

جامعة أم القرى
إدارة المستودعات



المؤتمر السنوي

لإدارة المستودعات

2025

@uqu_whs

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ





صاحب السمو الملكي



طموحنا عنان السماء، ونحن قادرون على
أن نصنع مستقبلًا أفضل، مستقبلًا يليق
بوطننا وبأجيالنا القادمة، ومستقبلًا يضع
المملكة في مقدمة دول العالم.

الأمير محمد بن سلمان بن عبدالعزيز آل سعود



إننا على ثقة بقدرات المواطن السعودي،
ونعقد عليه، بعد الله، آمالاً كبيرة في بناء
وطنه، والشعور بالمسؤولية تجاهه، إن كل
مواطن في بلادنا وكل جزء من أجزاء وطننا
الغالي هو محل اهتمامي ورعايتي، ونتطلع
إلى إسهام الجميع في خدمة الوطن.



خادم الحرمين الشريفين

المليك سلمان بن عبدالعزيز آل سعود



أ.محمود بن عبدالحميد بوقس
مدير إدارة المستودعات



أ.د.فريد بن علي الغامدي
وكيل الجامعة



أ.د. معدي بن محمد آل مذهب
رئيس جامعة أم القرى



أ. يوسف بن عبد الله البنيان
معالي وزير التعليم

المقدمة

إن إدارة المستودعات هي من الإدارات الهامة في جامعة أم القرى تركز عليها الشؤون المالية والإدارية بالجامعة فهي تقوم بحفظ وتخزين وإدارة الأصناف المختلفة التي تقوم الجامعة بشرائها وتخزينها والاحتفاظ بها سواء كانت أصنافاً مستديمة (موجودات ثابتة) أو أصنافاً مستهلكة وتقوم بإمداد كافة قطاعات الجامعة من الاحتياجات المتعلقة بالأثاث والأجهزة والأدوات القرطاسية والمكتبية حسب الآليات المتبعة في عمليات الصرف، وتعمل إدارة المستودعات كنقطة تحكم رئيسية لانسياب الأصناف المختلفة من الموردين إلى المستفيدين من هذه الأصناف ويتم الاحتفاظ بها في المستودعات بكميات مختلفة حسب اللزوم ويتم صرفها عند طلبها، وتقوم إدارة المستودعات بمراقبة ما لديها من مخزون، وتلبية طلبات الصرف التي ترد لها من الإدارات المختلفة، ويمثل نظام المستودعات الحكومي وتعتبر إدارة المستودعات مسؤولة عن كل من تنفيذ أحكام وقواعد وإجراءات المستودعات الحكومية والإشراف على أعمال المستودعات والتنسيق مع الإدارات الأخرى بالجامعة في تقدير الاحتياجات السنوية لها من الأصناف المختلفة وترتيب وحفظ وصيانة الأصناف وفقاً للطرق المناسبة لطبيعتها.

النشأة

وقد تم إنشاء إدارة المستودعات بعد أن تم فصل فرع مكة المكرمة عن جامعة الملك عبدالعزيز تحت مسمى جامعة أم القرى، وكان ذلك في عام 1400/1401 هـ .

الإجراءات و أعمال الإدارة



الإجراءات والرقابة المستودعية

المصادقة على إتمام كافة الإجراءات المستودعية المنفذة بالتوقيع على كافة الخطابات والنماذج الخاصة بها.

متابعة كافة الإجراءات التنفيذية التي تم إجراؤها من قبل المختصين، والتأكد من سلامة كل إجراء.

إحالة كافة المعاملات الواردة إلى أمناء المستودعات المختصين لإجراء اللازم (استلام، صرف، إرجاع وخلافه).

تحديد الكميات المراد صرفها بناء على الأرصدة المتوفرة لضمان شمولية وعدالة الصرف لمختلف قطاعات الجامعة.

تلقي جميع طلبات إجراء الفحص والمعاينة من مختلف القطاعات وإحالتها للمختصين لتنفيذها.

المشاركة في أعمال اللجان (الفحص، الجرد، تحليل العروض، واختيار العروض المناسبة لتمويل المستودعات).

إجراء عمليات جرد دورية أو مفاجئة لضمان سلامة الأرصدة الفعلية والقيدية وإجراءات التسليم بين الأمناء.

متابعة أعمال حصر الأصول الثابتة عبر التسجيل بنظام الحاسب الآلي واستخدام ملصقات الأرقام التسلسلية.

الإشراف على سلامة الإجراءات التخزينية والترميز والصرف حسب الأولوية لتلافي التقادم والتلف.

أهدافنا

1

تلبية احتياجات كافة جهات الجامعة الإدارية والأكاديمية.

2

الارتقاء بالعمل الإداري إلى أعلى مستوى بما يتناسب مع تطلعات الجامعة وذلك بتوفير الأدوات المساندة.

3

الحرص على إيصال الطلبات في أسرع وقت ممكن.

4

التعاون مع كافة إدارات الجامعة بما يخدم رؤية المملكة 2030م.

الإجراءات و أعمال الإدارة

الإشراف الإداري

التوقيع على كافة الخطابات العادرة لأصحاب الملاحية ومختلف الجهات.
الإشراف على دوام المنسوبين، الانتدابات، الإجازات، وترشيحات الدورات التدريبية.
اعتماد تقارير تقويم الأداء الوظيفي السنوية وإعداد تقارير الإنجاز الدورية.



الأمن والتجهيزات

تحديد ومتابعة وسائل الأمن (الأبواب الكهربائية، طفايات الحريق، أنظمة الإنذار) وصيانتها.
تحديد وسائل التحميل والمناولة (الروافع، السلال، الرفوف) ومتابعة سلامتها وصيانتها.



قسم الشؤون الإدارية والتقنية

المهام:

01

تنسيق الاجتماعات
والمواعيد.

02

المشاركة في
عضوية اللجان.

03

إعداد التقارير
السنوية.

04

أعمال
السكرتارية.

05

تحرير الخطابات
والنسخ والأرشفة.

06

أعمال الموارد
البشرية.



أقسام المستودعات



مستودع السلامة

مستودع المواد المستهلكة للسيارات

مستودع ورشة الرجيع

مستودع مواد البناء وقطع الغيار

مستودع تقنية المعلومات

مستودع مركز رعاية المستفيدين

مستودع المواد الكيميائية (الملحية،الخطرة،العضوية، غير العضوية،الأحماض).

السياكة، النجارة الكهرباء، التكييف المطاعد، المحروقات

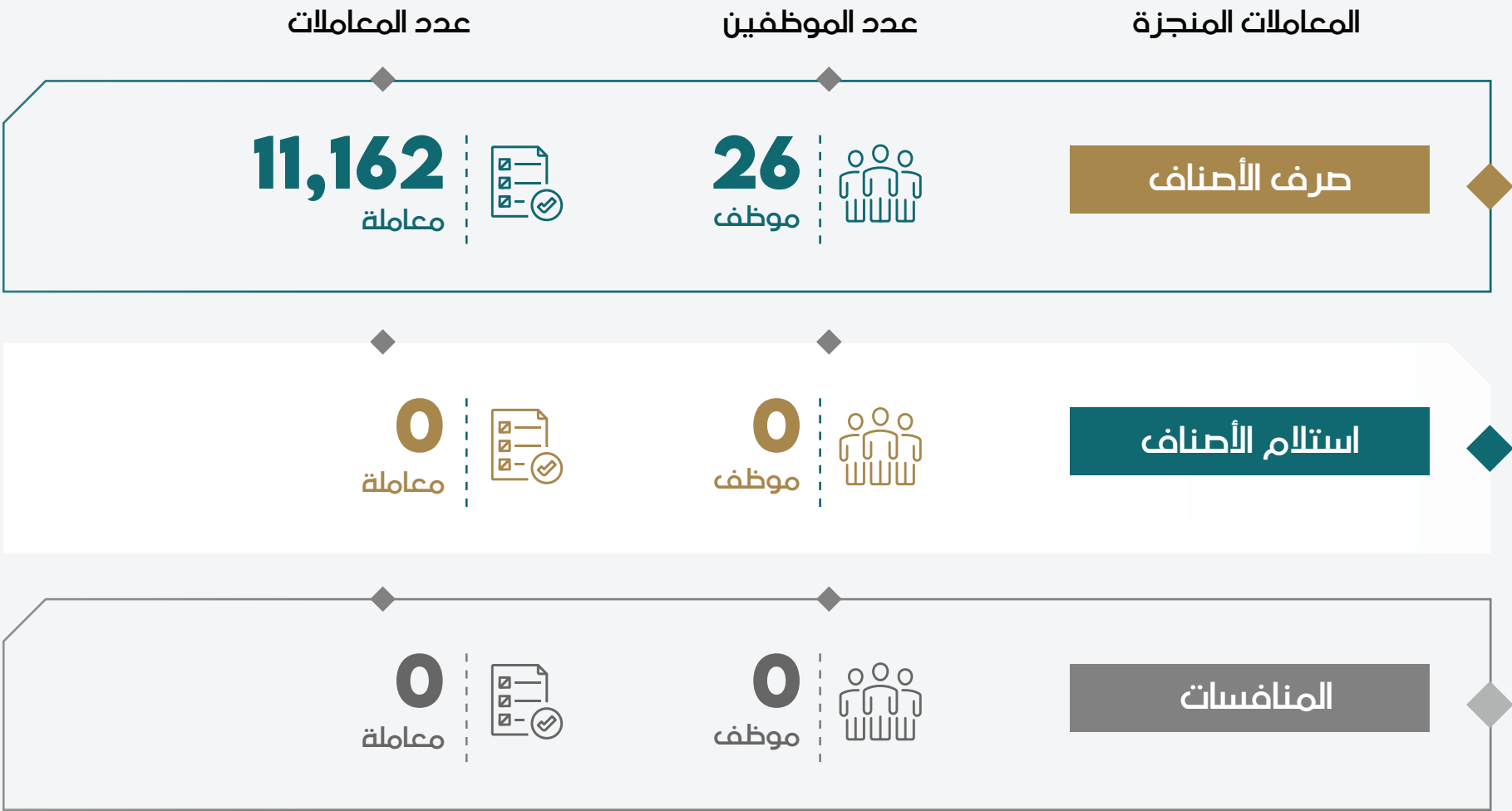
المستودعات المضافة في نظام وافي

02 الأجهزة	01 الأثاث	00 مستودع العهد	00 كود المستودع اسم المستودع		
08 الخيام	07 السلامة	06 المطبعة	05 رعاية المستفيدين	04 القاعات الدراسية	03 القرطاسية
14 الرجيع	13 المواد الكيميائية الخطرة	12 قسم التموين و المستودعات الطبية	11 المحروقات	10 التكييف	09 تقنية المعلومات

المستودعات المضافة في نظام وافي

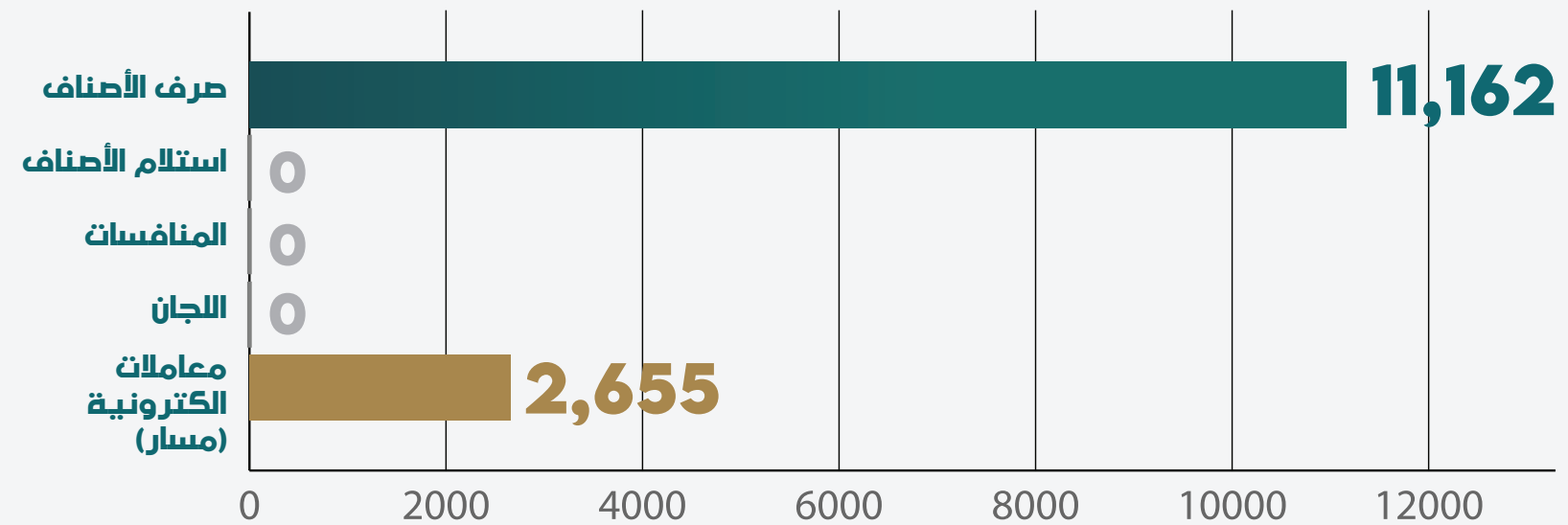
20	19	18	17	16	15
النظافة	الدهانات	النجارة	السباكة	الكهرباء	السيارات
26	25	24	23	22	21
التبريد	طب الأسنان	الخدمات التعليمية	المطاعم	حيانة الأھول	الزراعة
32	31	30	29	28	27
مستودع الامداد شطر الطالبات	التموين الطبي	المواد الكيميائية الاحماض	المواد الكيميائية غير العضوية	المواد الكيميائية العضوية	المواد الكيميائية الملحية

احصائيات تفصيلية حول عدد المعاملات المنجزة مقارنة بأعداد الموظفين لعام 2025م

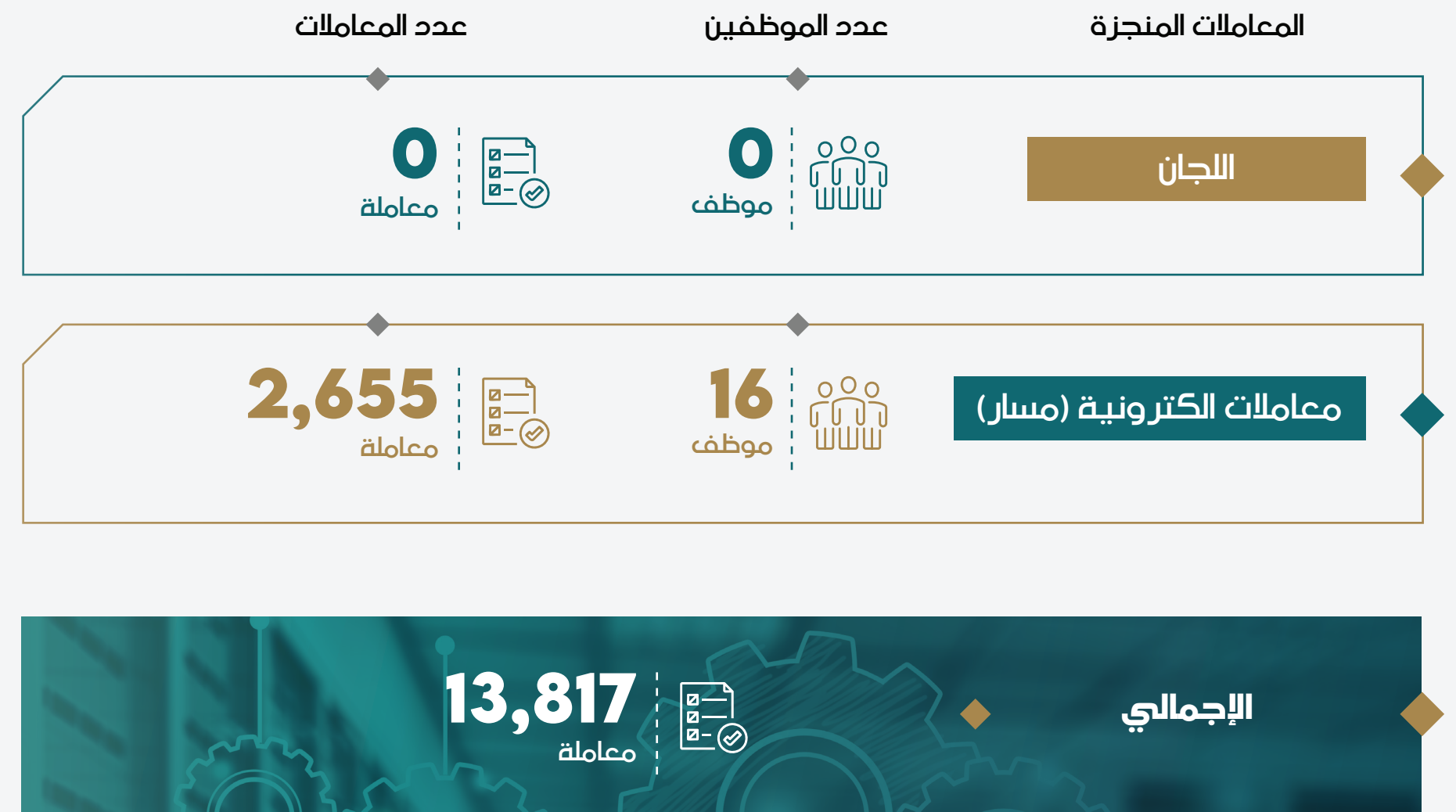


إحصائيات تفصيلية حول عدد المعاملات المنجزة مقارنة بأعداد الموظفين لعام 2025م

مقارنة عدد المعاملات المنجزة



إحصائيات تفصيلية حول عدد المعاملات المنجزة مقارنة بأعداد الموظفين لعام 2025م



الخدمة المجتمعية "تدريب طلاب الجامعة والموظفين على الإجراءات المستودعية"

المسار: خدمة مجتمعية

اسم البرنامج	تدريب طلاب	نوعه	أخرى
العدد	متكرر	مجاله	تعليمي
عدد المستفيدين	1	عدد المدربين	1
عدد الساعات	360	المكان	داخلي

المسار: تطوير

اسم البرنامج	تدريب	نوعه	ورشة
العدد	شهرياً	مجاله	تطوير إداري
عدد المستفيدين	36 موظف	عدد المدربين	1
عدد الساعات	3 شهرياً	المكان	داخلي

الإجمالي

البرامج
2
نوعه
2
العدد
2

مجاله
2
عدد المستفيدين
37
عدد المدربين
2

عدد الساعات
396
المكان
2

عملية تمويل المستودعات

01

تبدأ عملية التمويل وفق ما يرد من أصحاب المصاحبة حول تحديد المخصصات المالية المرصودة لذلك.

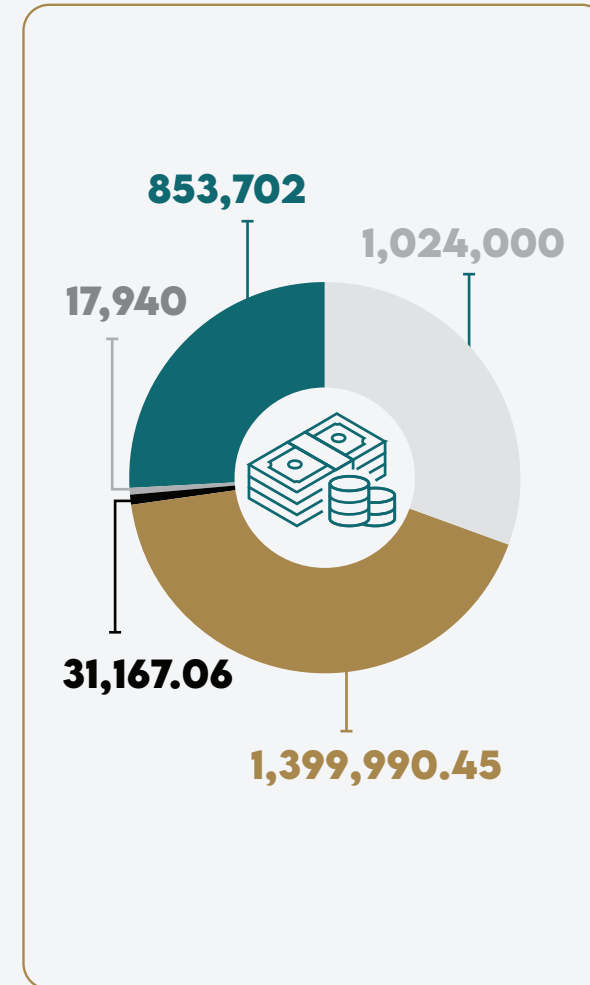
02

إعداد بيانات تفصيلية عن الأصناف المطلوب تمويل المستودعات بها ومواصفاتها وكمياتها وقيمتها التقديرية في حدود المبالغ المخصصة لذلك، ورفعها للسادة أصحاب المصاحبة لأخذ موافقتهم على التأمين وإحالتها إلى إدارة المشتريات والمناقصات لاستكمال إجراءات التأمين.

03

تحليل العروض الواردة من إدارة المشتريات والمناقصات واختيار العروض المناسبة منها بموجب العينات والكتالوجات المقدمة من الجهات الموردة وإعداد المحاضر اللازمة لذلك، وإعادة كامل المعاملة لإدارة المشتريات والمناقصات للوصول إلى تأمين الأعيان المطلوبة.

طرح المنافسة لتمويل المستودعات



المواد الكيميائية
ومستهلكات طبية



القرطاسية



تأمين وتوريد دروع وهدايا
لإدارة الاتصال المؤسسي



تأمين وتوريد أجهزة لوحية
لوحدة مراقبة المخزون



تأمين وتوريد وتشغيل شريحة
بيانات لمكتب ديوان المراقبة



تأمين وتوريد بروجكترات
لإدارة الخدمات التعليمية



الإجمالي

3,298,799.51

01

منافسة

تأمين وتوريد الأثاث المكتبي والأجهزة المكتبية
لجامعة أم القرى لعام 2025م (في انتظار الترسية).

02

منافسة

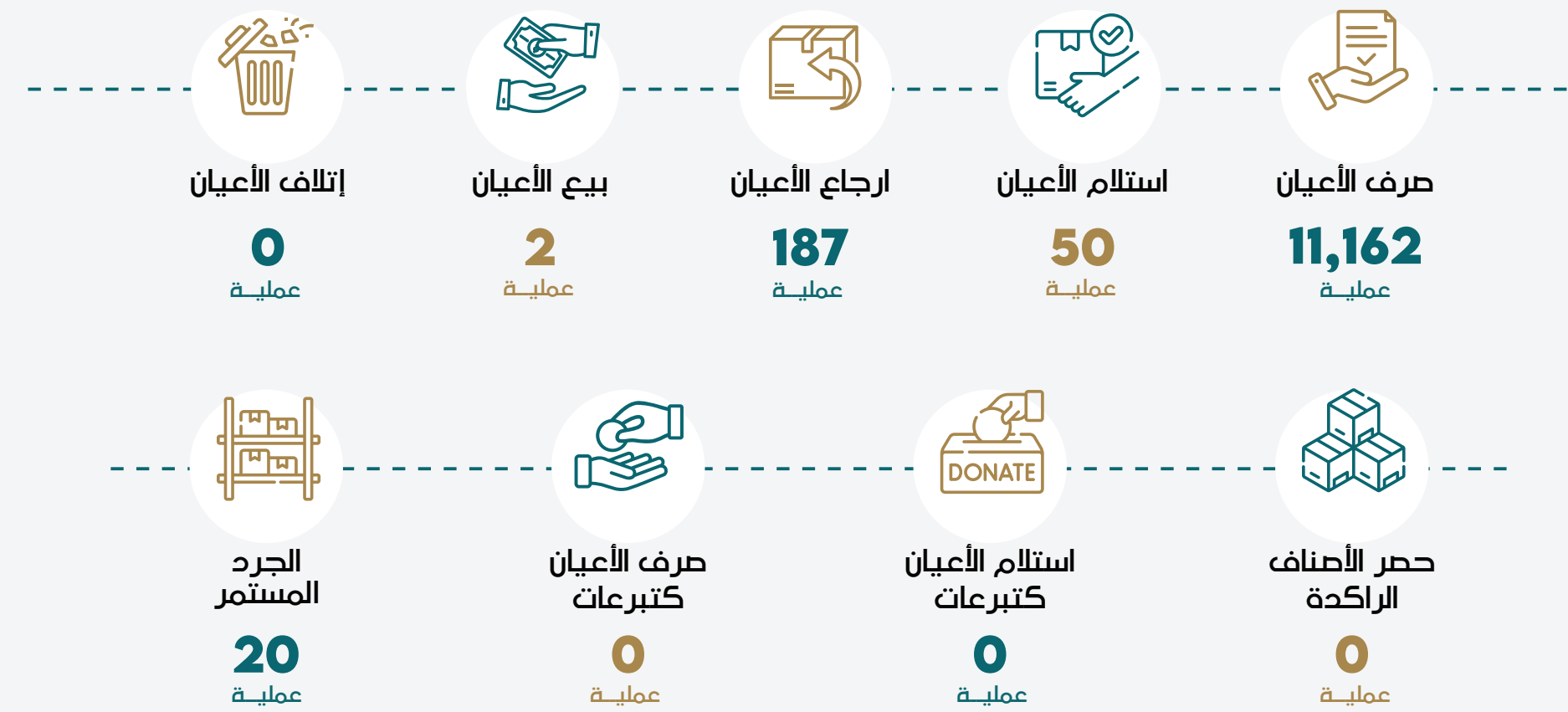
تشغيل مخازن المواد الكيميائية (الغيت المنافسة).

03

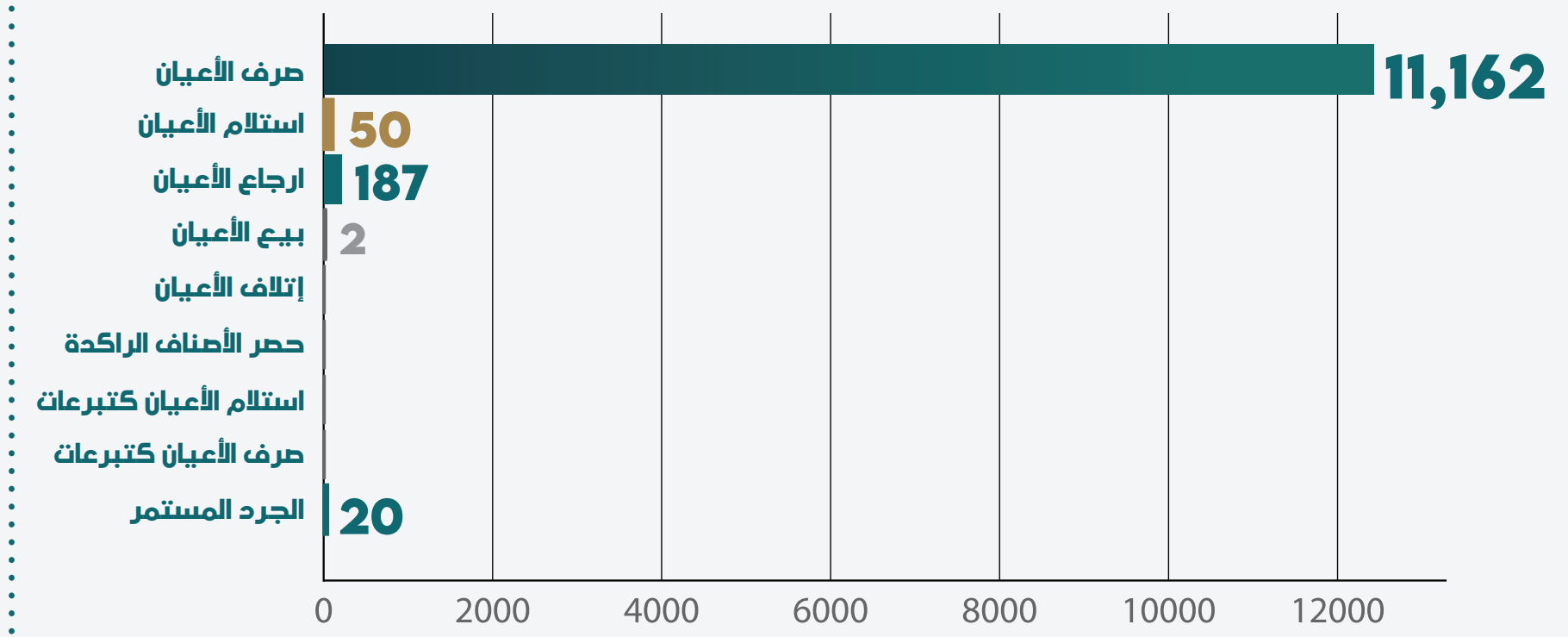
منافسة

تفصيل وحياسة وتأمين وتوريد معاطف
وسكرات وملابس للممارسين الصحيين لبعض
جهات الجامعة لعام 2025م (الغيت المنافسة).

اعداد العمليات الخاصة بالمستودع خلال العام المالي 2025م



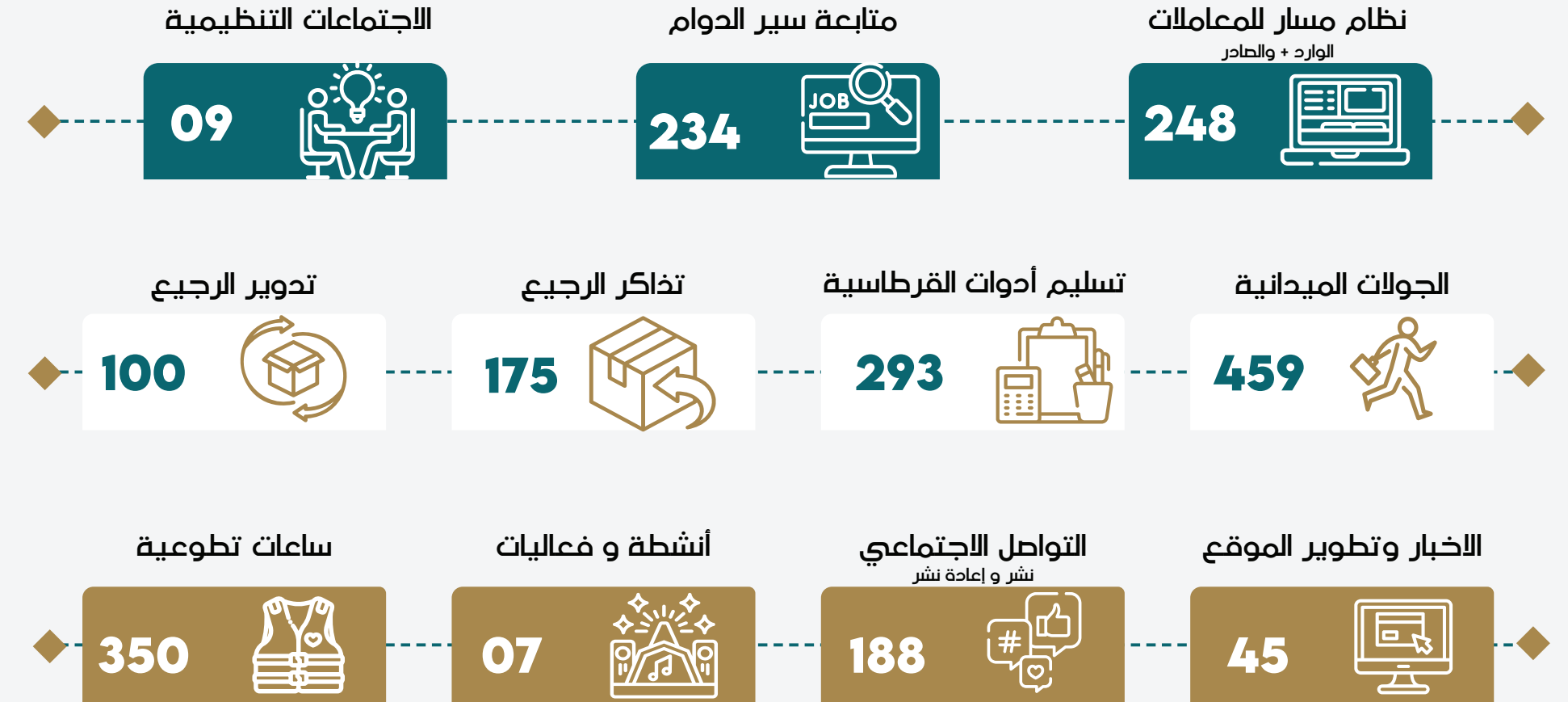
اعداد العمليات الخاصة بالمستودع خلال العام المالي 2025م



أعداد القوى العاملة في الجهة للعام المالي 2025م



إحصائية الأعمال بشطر الطالبات لعام 2025م



مبادرة إنشاء ورشة تدوير الرجيع

من خلال توجيهات الدولة لرؤية 2030 المتضمنة تطوير القطاعات الحكومية وإشارة إلى الأمر السامي رقم 16380 وتاريخ 1440/03/25هـ القاضي بالموافق على تكوين فريق داخلي لكل جهاز حكومي لتمويل ميزانيته من الميزانية العامة للدولة للمشاركة في بحث فرص تحقيق كفاءة الإنفاق والعمل على تفعيلها، والأمر السامي رقم 29469 وتاريخ 1442/05/28هـ وذلك بهدف رفع كفاءة الإنفاق في المستودعات الحكومية، **تتقدم إدارة المستودعات** بالمبادرة الخاصة بمعالجة إعادة تدوير الرجيع من أصناف الأثاث والأجهزة العائدة إلى المستودعات وعمل وحدة معالجة لإصلاح ذلك الرجيع وتجهيزه وإدخاله بأرصدة المستودعات وإعادة صرفه لجهات الجامعة كأصناف جديدة وذلك لتحقيق توفير مالي على ميزانية العام القادم في الشراء وتحقيق أهداف كفاءة الإنفاق في المستودعات الحكومية.



مراحل تدوير الرجيع

بيان بأصناف الرجيع التي تم تدويرها وتم صرفها عام 2025م

الكمية

9

مكتب بار تشن

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

0

9

5

0

الكمية

32

طاولة دائرية

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

30

32

0

الكمية

0

كونتر

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

0

0

0

0

الكمية

21

كرسي ثابت

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

10

11

18

0

الكمية

143

كرسي دوار

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

87

52

136

0

الكمية

29

مكتب بملحقاته

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

27

16

0

الكمية

6

ثلاجة

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

6

0

4

0

الكمية

63

آلة تصوير

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

0

63

21

0

الكمية

5

دولاب خزانة

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

4

5

0

الكمية

4

طاولة اجتماع

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

2

4

0

الكمية

15

طقم كنب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

14

0

الكمية

44

كرسي انتظار

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

10

34

44

0

الكمية

408

الإجمالي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

133

275

340

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

1

20

21

0

الكمية

7

دولاب حديد درفتين

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

2

5

5

0

الكمية

15

دولاب خشب

حاله

تم اصلاحه

حرف

تالف

5

10

15

0

الكمية

21

طاولة شاي

حاله

تم اصلاحه

حرف

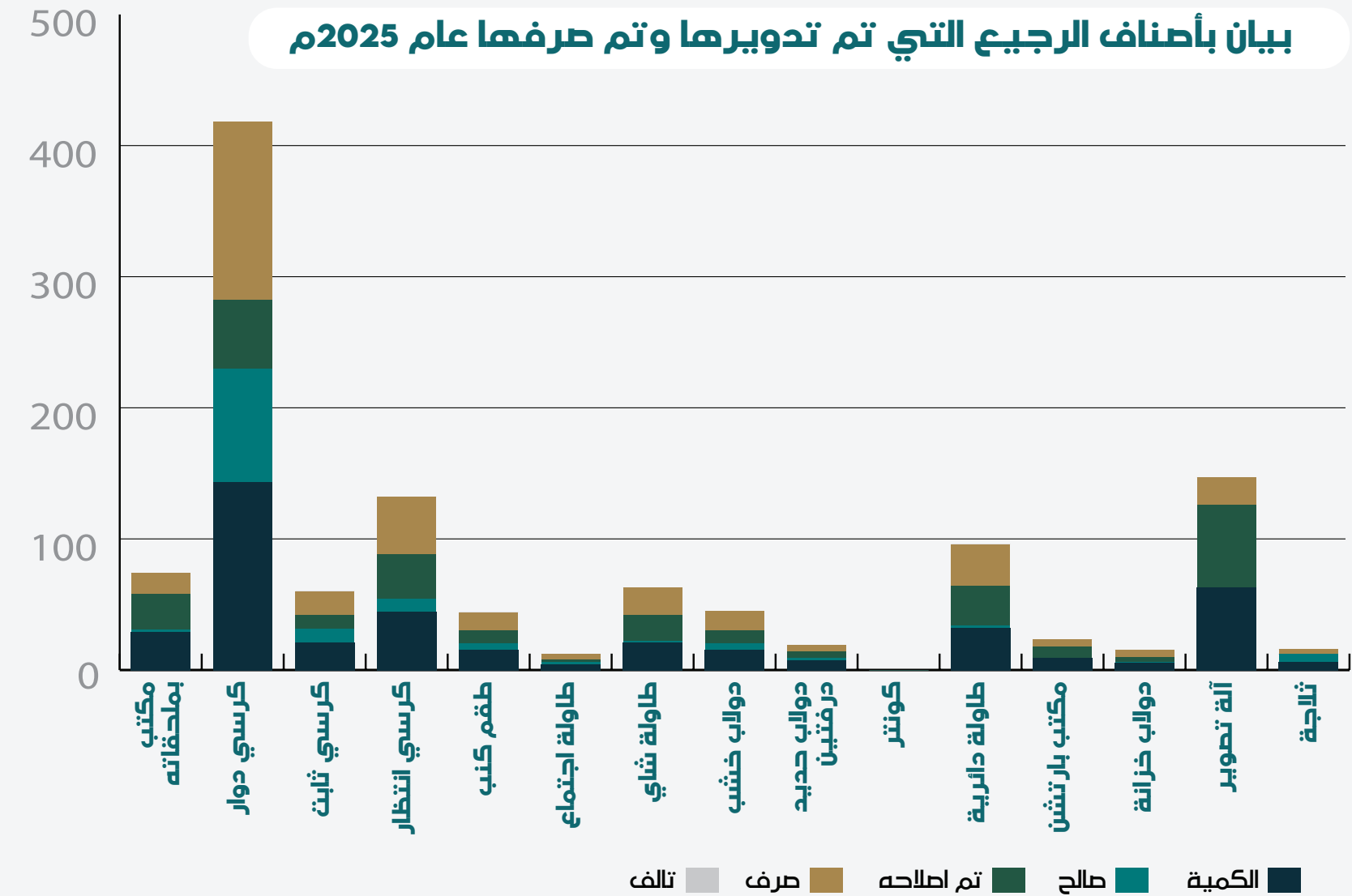
تالف



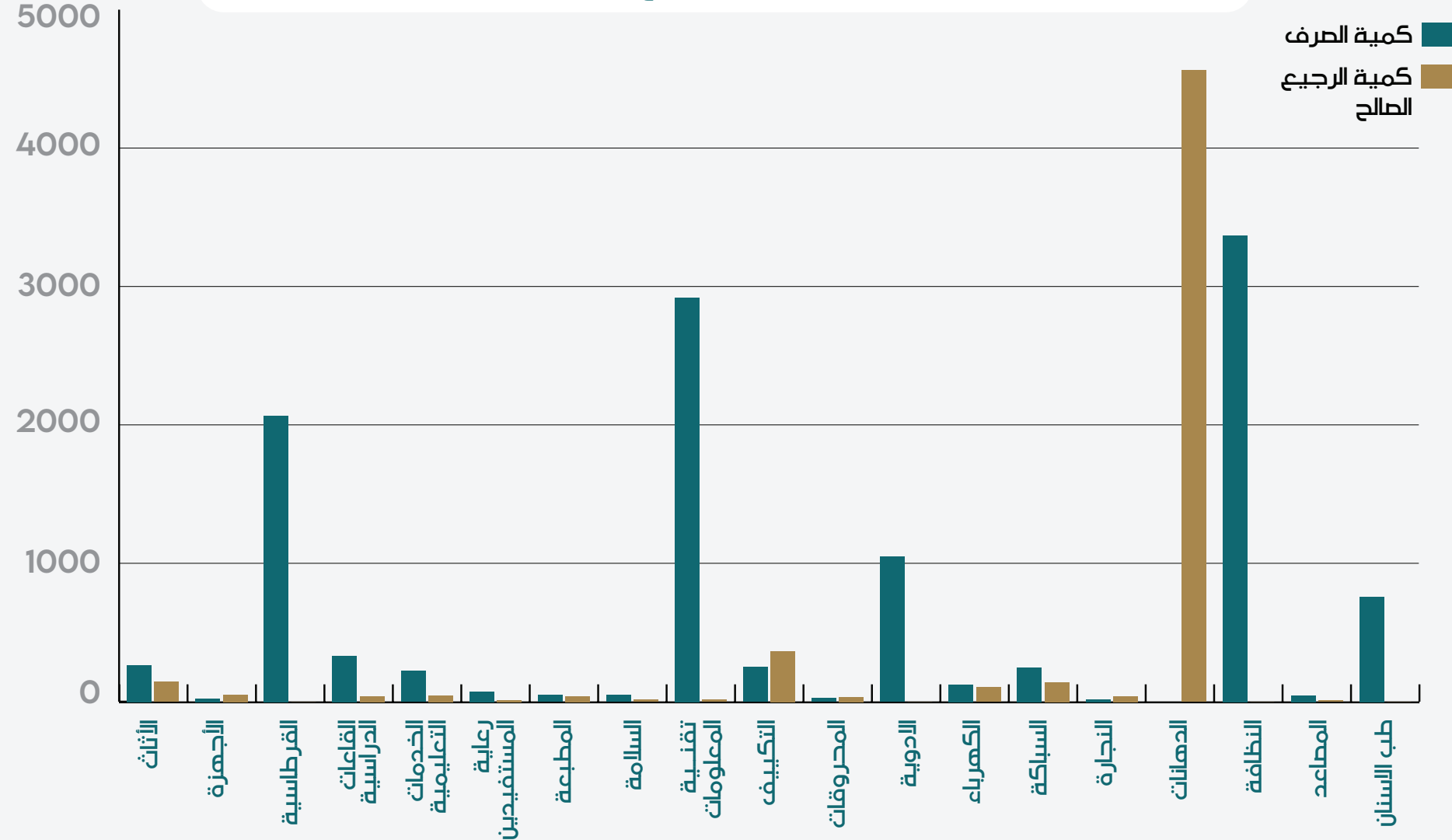
إحصائية الكميات المصروفة لجميع المستودعات لعام 2025م

القرطاسية كمية الرجيع المالح 2,068 كمية الحرف 0	الأجهزة كمية الرجيع المالح 34 كمية الحرف 17	الأثاث كمية الرجيع المالح 95 كمية الحرف 176
رعاية المستفيدين كمية الرجيع المالح 9 كمية الحرف 49	الخدمات التعليمية كمية الرجيع المالح 30 كمية الحرف 147	القاعات الدراسية كمية الرجيع المالح 28 كمية الحرف 220
تقنية المعلومات كمية الرجيع المالح 10 كمية الحرف 2,918	السلامة كمية الرجيع المالح 10 كمية الحرف 33	المطبعة كمية الرجيع المالح 26 كمية الحرف 33
الادوية كمية الرجيع المالح 0 كمية الحرف 1,047	المحروقات كمية الرجيع المالح 24 كمية الحرف 18	التكليف كمية الرجيع المالح 242 كمية الحرف 167

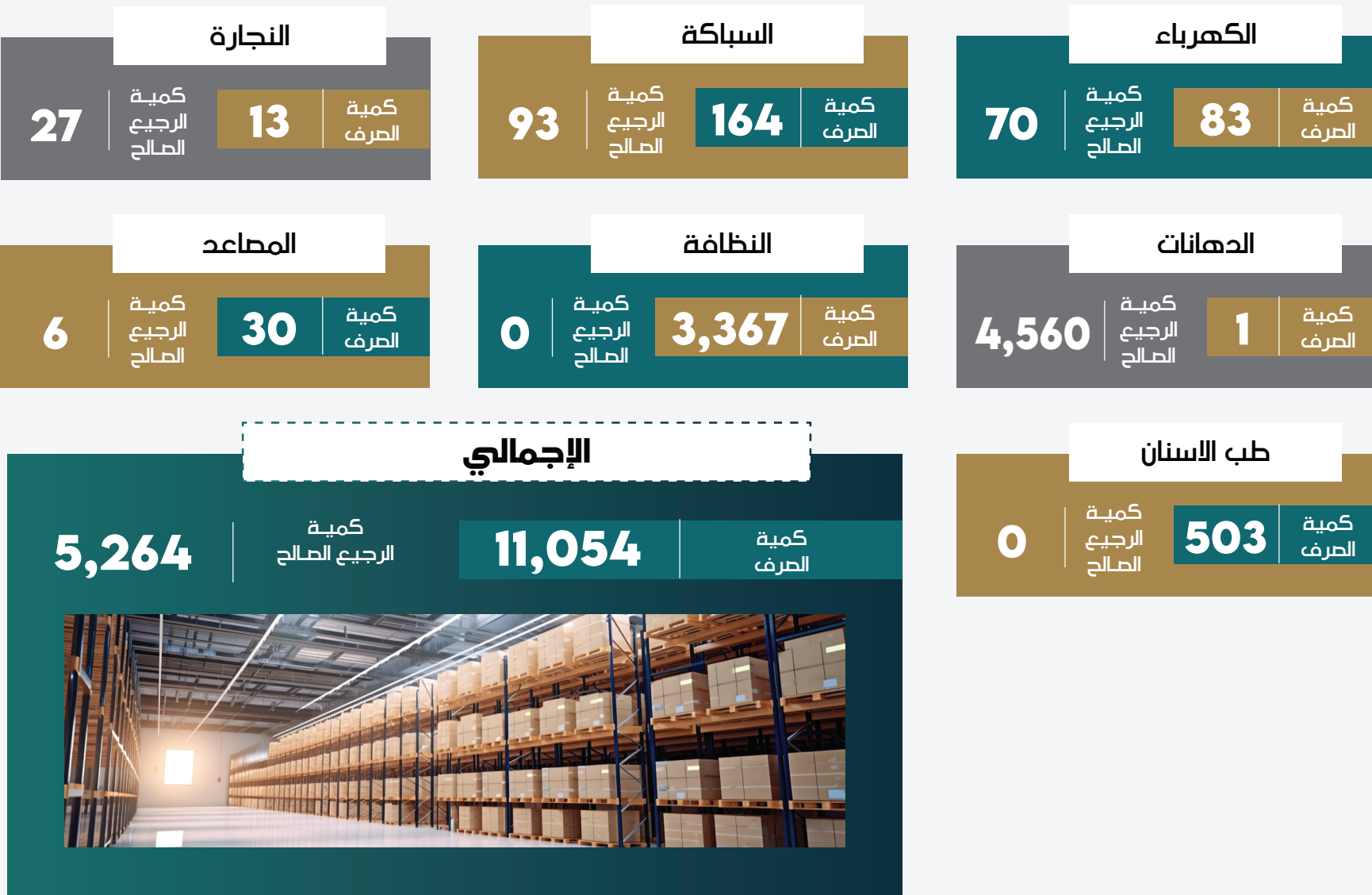
بيان بأصناف الرجيع التي تم تدويرها وتم صرفها عام 2025م



إحصائية الكميات المصروفة لجميع المستودعات لعام 2025م



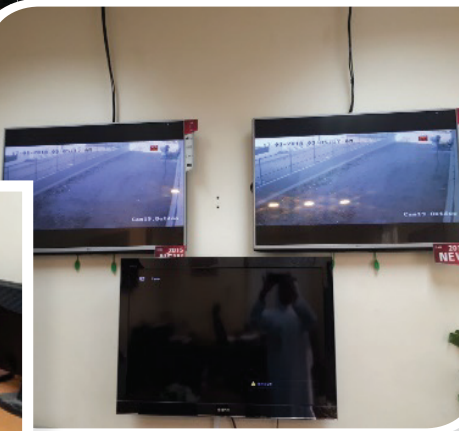
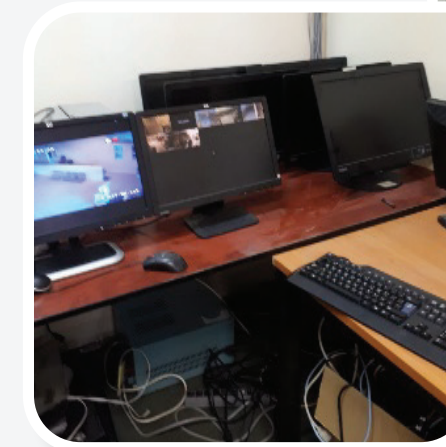
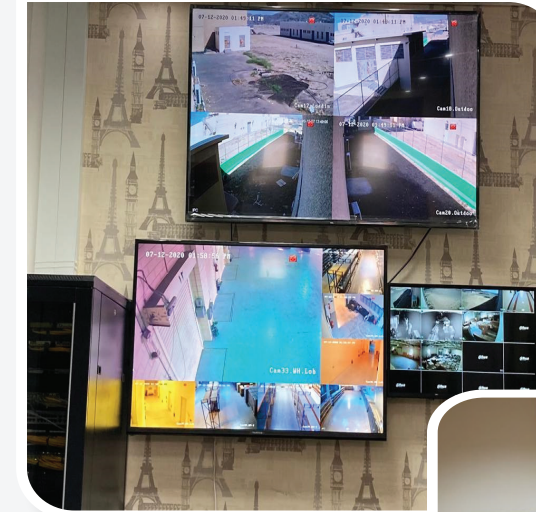
إحصائية للكميات المصروفة لجميع المستودعات لعام 2025م



نظام المراقبة بالكاميرات



◆ أنظمة المراقبة هي مجموعة عمليات تختص برصد وتجويد العمل والحفاظ على ممتلكات إدارة المستودعات وأمان كافة المستودعات التابعة لها للتأكد من سير العمل بأفضل الوسائل واتخاذ الإجراء المناسب عند حدوث أي خلل، ومن هنا تظهر أهميتها في القدرة على التسجيل والأرشفة للأحداث، وقد تم في المرحلة الأولى تركيب عدد (40) كاميرا للعمل على مدار الساعة والعمل مستمر على تطويرها.



قسم الشحن والنقلات

يعتمد هذا القسم بشكل رئيسي على العمالة والمعدات الموجودة حالياً وهي كالتالي:

2 رافعات كهربائية



3 رافعات بنزين



3 رافعات يدوية



الإنجازات التي تمت في إدارة المستودعات خلال العام 2025م



العمل على تطوير برنامج المستودعات (وافي) بصفة مستمرة ومعالجة الإشكاليات التي تعترض أمناء المستودعات بالتعاون مع عمادة تقنية المعلومات.



تم إضافة جميع المستودعات إلى برنامج وافي وأتمتت عملياتها



تم إنشاء ورشة تدوير الرجيع تقوم بمعالجة الأثاث العائد وإصلاحه وتجهيزه وإدخاله بأرصفة المستودعات وإعادة صرفه لجهات الجامعة للتوفير في الميزانية وتحقيق أهداف كفاءة الإنفاق في المستودعات الحكومية.



تحسين بيئة العمل في مستودع الرجيع (تسوير - بركس - تمهيد).

التوصيات



- 1 عمالة متخصصة (فك وتركيب وتغليف وتحميل).
- 2 تأمين دورات متخصصة.
- 3 تأمين آليات حديثة خاصة.
- 4 توفير مساحات تخزين كافية.



العمليات التطويرية

- 1 إعادة هيكلة أقسام ووحدات إدارة المستودعات.
- 2 عمل زي موحد لكافة أمناء المستودعات.
- 3 تحديث اللوحات التعريفية.
- 4 زيادة عدد الرافعات الكهربائية.
- 5 تحسين بيئة العمل (داخل وخارج مبنى إدارة المستودعات).



فهرس المحتويات

08	المقدمة	26	أعداد القوى العاملة للجهة للعام المالي 2025م.
09	النشأة	28	إحصائية الأعمال بشطر الطالبات لعام 2025م
10	أهدافنا	29	مبادرة إنشاء ورشة تدوير الرجيع.
11	الإجراءات واعمال الإدارة	30	بيان بأصناف الرجيع التي تم تدويرها وتم صرفها عام 2025م.
13	قسم الشئون الإدارية والتقنية	33	إحصائية للكميات المحروقة لجميع المستودعات لعام 2025م.
14	أقسام المستودعات	36	نظام المراقبة بالكاميرات.
17	إحصائيات تفصيلية حول عدد المعاملات المنجزة مقارنة بأعداد الموظفين خلال العام المالي 2025م	37	قسم الشحن والنقلات.
20	الخدمة المجتمعية تدريب طالب الجامعة والموظفين على الإجراءات المستودعية 2025م	38	الإنجازات التي تمت في إدارة المستودعات خلال العام 2025م.
21	عملية تمويل المستودعات بالأصناف	39	التوصيات و العمليات التطويرية.
22	طرح المنافسة لتمويل المستودعات 2025م		
24	اعداد العمليات الخاصة بالمستودع خلا العام المالي 2025م		



النفذ السبوي

إدارة المستودعات

2025

@uqu_whs