



الرقم
التاريخ:
المرفقات:

نماذج مقر الزاهر

إشعار عودة من إجازة لعضو هيئة التدريس (سعوديات + متعاقبات)

<p>سعادة مساعدة مدير ادارة شؤون عضوات هيئة التدريس والموظفين</p> <p>الموقرة</p> <p>بناء على القرار المعتمد من قبل عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين في منح عضو هيئة التدريس/..... ذات رقم المنسوب: اجازة :</p> <p><input type="checkbox"/> اضطرارية <input type="checkbox"/> مرضية <input type="checkbox"/> وضع <input type="checkbox"/> مرافق <input type="checkbox"/> تفرغ علمي <input type="checkbox"/> انتهاء بعثة <input type="checkbox"/> عدة وفاة <input type="checkbox"/> تعويض <input type="checkbox"/> تمديد.....</p> <p>اعتباراً من يوم بتاريخ / / ١٤٣٠ هـ وذلك لمدة</p> <p>عليه نفيد سعادتك بأن المذكورة باشرت العمل في يوم الموافق / / ١٤٣٠ هـ. للكرم باتخاذ اللازم.</p> <p>المسمى الوظيفي :</p> <p>الاسم :</p> <p>التوقيع:</p>	الرئيس المباشر
<p>سعادة مدير ادارة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين...</p> <p>الموقر</p> <p>بعد التحية والتقدير:</p> <p>نفيد سعادتك بأن عضو هيئة التدريس المذكور اسمها أعلاه قد باشرت العمل بعد تمتعها بإجازة :</p> <p><input type="checkbox"/> اضطرارية <input type="checkbox"/> مرضية <input type="checkbox"/> وضع <input type="checkbox"/> مرافق <input type="checkbox"/> تفرغ علمي <input type="checkbox"/> انتهاء بعثة <input type="checkbox"/> عدة وفاة <input type="checkbox"/> تعويض <input type="checkbox"/> تمديد.....</p> <p>مساعدة مدير ادارة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p> <p>..... أ . أميمه بنت يحيى ميمني</p>	ادارة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين