



(031)

نموذج رقم (١١)

(٠٣١)

نموذج تصريح دخول وخروج أغراض خلال فترة الدوام

الموقرة	سعادة مساعدة مدير إدارة الأمن وبعد التحية:
آمل التكرم بتعميد من يلزم للسماح بدخول وخروج المستلزمات المذكورة أدناه، وذلك وفق البيانات التالية:	
الهدف من دخول الأغراض:	
تاريخ الدخول: اليوم: التاريخ: .../.../... ١٤٤٠هـ تاريخ الخروج: اليوم: التاريخ: .../.../... ١٤٤٠هـ	
البوابة: (١) <input type="checkbox"/> (٢) <input type="checkbox"/> (٣) <input type="checkbox"/> (٤) <input type="checkbox"/> خدمة المجتمع <input type="checkbox"/> الباصات. <input type="checkbox"/>	
الاسم: الوظيفة: د. <input type="checkbox"/> أ. <input type="checkbox"/> طالبة <input type="checkbox"/>	
الرقم الجامعي (المنسوب): القسم: التوقيع:	

الموقر	سعادة المشرف على إدارة الأمن بمقر الطالبات وبعد التحية:
آمل التكرم بتعميد من يلزم للسماح بدخول وخروج المستلزمات المذكورة.	
مساعدة مدير إدارة الأمن	الختم
أ/ وضحه بنت مطلق اللحيانى	

م	المستلزمات بالتفصيل	دخول	خروج
	تعباً من قبل الجهة الراغبة بدخول المستلزمات	تعباً من قبل ضابطات الأمن	
١.			
٢.			
٣.			
٤.			
٥.			
٦.			
٧.			
٨.			
٩.			
١٠.			
١١.			
١٢.			
الاسم:	الاسم:	الاسم:	الاسم:
التوقيع:	التوقيع:	التوقيع:	التوقيع:

المشروعات :

التاريخ :

الرقم :