



نموذج رقم (3)

\* نموذج طلب نقل \*

سلمه الله

سعادة عميد شؤون الطلاب

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ، وبعد

نرفع لسعادتكم حاجتنا إلى وسائل نقل ، وذلك لأجل: .....

وموقعها: ..... وخط سيرها .....

وستبدأ في يوم : ( ..... ) الموافق: / / 14 هـ في الساعة ( ) : ( صباحاً / مساءً )

وتنتهي في يوم : ( ..... ) الموافق: / / 14 هـ ، هاتف أو جوال : ( )

هاتف أو جوال آخر : ( )

الجهة المنظمة : ..... القسم : .....

حضور عدد من :  الطلاب  الطالبات عددهم: رقماً  كتابةً: .....

رئيس الجهة المنظمة

الموظف المختص

الاسم /

الاسم /

التوقيع /

التوقيع /

خاص بعمادة شؤون الطلاب

سلمه الله

سعادة وكيل عمادة شؤون الطلاب للخدمات الطلابية

لإكمال اللازم وفق اللوائح والانظمة .

عميد شؤون الطلاب

د. عمرو بن طه عبدالقادر السقاف

سلمه الله

سعادة مدير إدارة النقل والحركة بعمادة شؤون الطلاب

○ للاعتذار لهم

○ لإكمال اللازم

وكيل عمادة شؤون الطلاب للخدمات الطلابية

د. عبدالله بن سفر عبدالله الذبياني

سلمه الله

سعادة مدير مؤسسة أبو سرهد المتعهد بأعمال النقل الطلابي

بعد التحية نأمل إكمال اللازم وفق التالي :

حافلة 30 راكب "صغيرة"

\* عدد

حافلة 45 راكب "كبيرة"

عدد

ملاحظات:

مدير إدارة النقل والحركة

أ. محمد يوسف دهام