



نموذج طلب عهدة لدعم الأنشطة الطلابية

للالفصل الدراسي الأول الثاني الصيفي للعام الجامعي / ١٤ ١٤ هـ

حفظه الله

سعادة وكيل عمادة شؤون الطلاب للأنشطة الثقافية والاجتماعية

السلام عليكم ورحمة الله وبرحمة الله كأنه،،،

وبعد :

نظراً إلى أن خطة الأنشطة / للعام الجامعي ١٤ ١٤ هـ تقضي في فترتها رقم (.....) بصفحة (.....) إقامة نشاط ضمن فعاليات نادي / خالل الفترة من / ١٤ ١٤ هـ وحق / ١٤ ١٤ ، وأن الميزانية المقديرية لهذا النشاط موزعة على السقوف التالي :-

الملبغ	الإيضاح	م	الملبغ	الإيضاح	م

نأمل تكتملاً واستكمالاً ما يلزم لصرف المبلغ المطلوب .

مدير إدارة الأنشطة الطلابية

مشرف نادي ،

الاسم : ،

التوقيع : ،

التوقيع : ،

حفظه الله

سعادة عميد شؤون الطلاب ورئيس مجلس إدارة صندوق الطلاب

السلام عليكم ورحمة الله وبرحمة الله كأنه،،،

وبعد :

نرفع إلى سعادتكم الطلب الوارد إلينا من مدير إدارة الأنشطة الطلابية . آمل تكتملاً واستكمالاً ما نصت عليه المادة (٢٠) من لائحة صندوق الطلاب ، ونفيدكم بأن النشاط المذكور ضمن خطة النشاط المعتمدة للعام الجامعي ١٤ ١٤ هـ .

وكيل عمادة شؤون الطلاب
لأنشطة والتوجيه الطلابي

وتقبلوا خالص خياتي وتقديربي ،،،

د. عمرو بن سراج بن سهل

حفظه الله

سعادة المدير التنفيذي لإدارة صندوق الطلاب

السلام عليكم ورحمة الله وبرحمة الله كأنه،،،

وبعد :

نحيي إليكم الطلب السالف الذكر ولا مانع من عرضه على مجلس إدارة صندوق الطلاب في جلسته القادمة وفق الإجراءات النظامية المتبعة لديكم .

نظراً لأهمية النشاط وحيث أن جلسة مجلس إدارة صندوق الطلاب قد لا تكون قريبة فلا مانع من صرف (٥٢٠ %) من الدعم المذكور أعلاه ، واتمامباقي بعد عرضه على المجلس في جلسته القادمة للموافقة عليه .

عميد شؤون الطلاب
ورئيس مجلس إدارة صندوق الطلاب

وتقبلوا خالص خياتي وتقديربي ،،،

د. عمرو بن سراج بن سهل

أقر أن الموقع أسمى أدناه بأني استلمت المبلغ الموضح به عليه بموجب شيك رقم / ١٤ ١٤ هـ سلفه مؤقتة ، وأتعهد بالقيام بسدادها بموجب فواتيره معتمدة نظاماً خلال خمسة عشر يوماً من نهاية النشاط المذكور بدون تأخير ، وعليه جرى التوقيع .

التاريخ : / ١٤ ١٤ التوقيع : ، اسم المستلم : ،