



جامعة أم القرى
عمادة شؤون الطلاب

قسم
المكافآت



أهداف قسم المكافآت:

يسعى قسم المكافآت بعمادة شؤون الطلاب إلى تنظيم صرف المكافآت للطلبة المستحقين لها عن طريق تغذية أرصدتهم بشكل شهري، بهدف تحفيزهم ومساعدتهم على تخطي ظروفهم، وإتمام تعليمهم الجامعي على أكمل وجه، والاهتمام بالطلاب ليحقق متطلبات التخرج، وذلك بتقديم أفضل الخدمات له وبأعلى المستويات الاحترافية.

مهام قسم المكافآت:

- يتولى قسم المكافآت تنظيم وصرف المستحقات المالية للطلبة المستحقين، بهدف دعمهم وتحفيزهم على مواصلة تعليمهم. وتشمل مهام القسم ما يلي:
- إعداد المسيرات الشهرية لمكافآت طلبة البكالوريوس وطلبة سنة الامتياز في الكليات الصحية والطبية وطلبة الدراسات العليا.
 - صرف بدلات متنوعة لطلبة الدراسات العليا (بدل كتب، مراجع، وطباعة رسالة).
 - صرف مكافآت وبدلات لذوي الاحتياجات الخاصة (بدل قارئ للمكفوفين وبدل إعاقة).
 - إعداد مسيرات بدل التفوق لطلبة البكالوريوس والدبلوم و الدبلوم المشارك.
 - إعداد مسيرات طلبة المنح الخارجية (بدل تجهيز وشحن كتب).



آلية صرف المكافآت:

أولاً: مقدار المكافأة.

• المكافأة الشهرية:

- 990 ريال: لطلبة التخصصات العلمية.
- 840 ريال: لطلبة التخصصات النظرية.
- 890 ريال: لطلبة الدراسات العليا.

• مكافآت خاصة:

- بدل قارئ للطالب الكفيف: إعانة مالية شهرية مساوية للدرجة الأولى من المرتبة الخامسة.
- بدل إعاقة: يُحدد من قبل وزارة العمل والتنمية الاجتماعية للطلبة ذوي الإعاقة.
- بدل مراجع (900 ريال): لطلبة الدراسات العليا غير الموظفين.
- بدل طباعة الرسالة:
 - 3000 ريال لطلبة الماجستير غير الموظفين.
 - 4000 ريال لطلبة الدكتوراه غير الموظفين.
- مكافأة امتياز (1000 ريال): تمنح لطلبة البكالوريوس والدبلوم و الدبلوم المشارك الحاصلين على تقدير ممتاز (المعدل التراكمي في كل فصل دراسي من العام الجامعي) على ان يكون ضمن المدة النظامية لصرف المكافآت.
- بدل مراجع لعضو هيئة التدريس من طلاب الدراسات العليا المبتعثين داخل جامعة أم القرى (يعادل الراتب الأساسي).



ثانياً: شروط صرف المكافأة.

شروط الاستحقاق:

- أن يكون الطالب سعودي الجنسية، أو من أم سعودية.
- أو حاملاً على منحة ثقافية خارجية (لغير السعوديين).
- أن لا يكون الطالب موظفاً.
- أن يكون منتظماً في الدراسة.

فترة الاعتذار:

- تحسب من ضمن المدة النظامية للدراسة.
- تصرف المكافأة إلى تاريخ الاعتذار في حال وجود جدول دراسي.

فترة التأجيل:

- لا تحسب من ضمن المدة النظامية.
- لا تصرف خلالها المكافأة.



ثالثاً: أسباب توقف المكافآت.

- إذا انخفض المعدل التراكمي للطالب عن (1) في جميع التخصصات والكلية، يستثنى من ذلك طلبة كليات الهندسة والحاسبات حيث يجب ألا يقل المعدل عن (2).
- في حال الاعتذار أو التأجيل أو الانسحاب من أي فصل دراسي.
- عند انتهاء المدة النظامية للدراسة.
- إذا كان الطالب منقطع عن الدراسة.
- في حال وجود قرار فصل مؤقت نتيجة قرار تأديبي.

رابعاً: الخطوات المتبعة لصرف المكافآت.

لضمان صرف المكافأة في وقتها المحدد يجب تسجيل رقم حساب الآيبان الخاص بالطالب (الذي يتكون من 24 خانة تتضمن ارقام وحروف) من خلال البوابة الإلكترونية بموقع الجامعة. ويجب مراعاة الشروط التالية:

- فتح حساب شخصي في أي بنك بإسم الطالب.
- عدم إدخال رقم آيبان لأي محفظة رقمية.
- عدم ادخال رقم آيبان خاص بحساب الدعم الحكومي.



الروابط المساندة :-



أبرز الاستفسارات والأسئلة المتعلقة بقسم المكافآت
<https://uqu.edu.sa/studaff/App/FAQ/124300>



رابط رفع تذكرة لقسم المكافآت
<https://uqu.edu.sa/studaff/121647>