

بسم الله الرحمن الرحيم

مهام مادة التربية الميدانية

مفهوم التربية العملية:

نشاط تربوي ينفذ وفق خطة منظمة , خلال فترة زمنية محددة يمارس الطالبة / المعلمة خلالها عملية التدريس , ويطبق الجوانب النظرية. التربوية والنفسية والشخصية التي درسها من قبل كتطلب سابق , فهي مرحلة هامة وضرورية من مراحل اعداد الطالبات فهي الفترة الزمنية التي يسمح فيها للطالبة من التحقق من صلاحية واجرائية الخبرات ومتطلبات الغرف الدراسية الحقيقية وتعليمياً وادارياً تحت اشراف مؤهلين من الكلية , اعدادهم نفسياً .

وتحتل التربية العملية مكانه متميزة اذ يطلق عليها الاعداد قبل الخدمة فهي تمثل مختبرا تربوياً تقوم فيه الطالبة بتطبيق معظم المبادئ والنظريات التربوية بشكل ادائي وعلمي في الميدان الحقيقي لها (وهو المدرسة) .

ترمي التربية الميدانية في جميع المجالات الى تحقيق الأهداف التالية .:

1- أن يألف الطالبات مواقف التدريس , بما في هذه المواقف من متغيرات وعوامل مختلفة .

2- أن تتهيأ للطالبات فرص التدريب على التدريس في هذه المادة تحت إشراف فني وتوجهه تربوي دقيق .

3- أن يقفوا على مدى إمكانية تطبيق النظريات والمفاهيم التي درسوها في المقررات النظرية التي تعدهم للتدريس.

4- أن يتدربوا على إعداد الدروس كتابياً , وعلى تنفيذ تخطيطهم لها عملياً.

5- أن يتدربوا على اختيار المادة التعليمية الملائمة لمستوى الطالبات التي تحقق فيهم الأهداف المرجوة.

6- أن يتدربوا على صياغة الأسئلة التي يوجهونها للطالبات وعلى كيفية التصرف في الإجابات التي يتلقونها منهم , وأن يكونوا قادرين على تنفيذ الدرس وفق الخطة المتفق عليها مع المشرفة والمبينة في كراسة التحضير.

7- أن يتفوقوا على المشكلات التي قد تعترض مخططهم التدريبي , وعلى كيفية التغلب عليها.

8- أن يتعرفوا على ما لدى المدارس من إمكانيات يستطيعون إستغلالها في تدريسهم.

9- أن يتعرفوا على أنواع النشاط غير الصفي وكيفية إستغلال هذه الأنواع لفائدة الطالبات.

10- أن يجدوا الفرصة لتجربة ماقد يكون لديهم من أفكار يريدون معرفة اثارها في المواد النظرية.

- 11- أن يتعرف على النظام المدرسي العام بحيث يكون قادرا على المساهمة بإيجابية وفعالية والمحافظة عليه وتطويره.
 - 12- أن تتفهم الطالبة أخلاق وقيم مهنة التربية والتعليم , وتساهم في تطويرها في الإتجاه الصحيح.
 - 13- اكتساب الطالبة المعلمة المهارات اللازمة لممارسة الأدوار المعددة في مهنة التعليم من ممارسة بعض المهارات الإدارية.
 - 14- اكتشاف الطالبة المعلمة قدراتها وامكانياتها الذاتية من خلال الممارسة العملية.
 - 15- أن تتعرف الطالبة المعلمة على عناصر الموقف التعليمي وتدرک العلاقة بين هذه العناصر.
 - 16- أن تتدرب الطالبة المعلمة على ممارسة مهارات التقويم الذاتي فتنمو لديها القدرة على النقد والنقد الذاتي وتقبل النقد من الآخرين برحابة صدر.
 - 17- أن تكتسب الطالبة المعلمة بعض الإتجاهات الإيجابية نحو مهنة التدريس مثل الإخلاص في العمل والصبر والصدق والقدرة على تحمل المسؤولية وغيرها.
 - 18- يتم التنبيه على مديرات المدارس بعدم تكليف الطالبات بأنشطة مادية.
محتواها العام :
- يتم تحقق الأهداف السابقة من خلال وجود الطالبات في مدرسة التدريب على مدى فصل دراسي , وتنفيذهم للعبئ التدريسي الذي تحدده لهم إدارات المدارس , والإشراف الفني الدقيق من قبل قسم المناهج وطرق التدريس ووحدة التربية الميدانية , وبالتعاون مع إدارات المدارس ومعلمات المدرسة .
- يتم التدريب العملي للفرقة الأربعة المستوى الثامن على النحو التالي:
تكون مدة الفترة التدريبية ستة أسابيع (أسبوع مشاهدة واربع أسابيع منها منفصلة واسبوع المتبقي متصل) ويكون التدريب على المرحلة الثانوية في مدارس الليث وضحاها.
- درجات الطالبة من قبل المعلمة 60 درجة ومن قبل المشرفة (اما ان تكون معلمة او عضو هيئة تدريس)
- تقيمها 30 درجة , اما العشر درجات المتبقية فتقيم من قبل مديرة المدرسة , وترسل الدرجات في اطرف لمكتب التربية العملي الذي يقوم برصدها للطالبات.
- برنامجها التنفيذي : يمكن تلخيص إجراءات التربية الميدانية الأساسية بالفصل الدراسي كالتالي :
- 1- تجهز إستمارات التربية الميدانية وتصويرها بعدد الطالبات وتتكون من ثلاث إستمارات للفرقة الأربعة .
 - 2- يتم توجيه خطابات إلى الجهات التالية :
- مدير التربية والتعليم بمحافظة الليث مرفق بطيه جدول التربية الميدانية .

- مديرة مكتب التوجيه والإشراف التربوي النسوي بليت مرفق بطيه جدول التربية الميدانية .
- مديرة مكتب التوجيه والإشراف التربوي النسوي بأضم مرفق بطيه جدول التربية الميدانية .
- مديرة مكتب التوجيه والإشراف التربوي بالقنفذة مرفق بطيه جدول التربية الميدانية .
- مديرات المدارس (الليث وقرأها – أضم وقرأها – القنفذة – جعرانة)
- 3- تسجل الطالبات بالمدارس وتغير مدارسهن على حسب رغباتهن .
- 4- إرسال الإستمارات وكشوف حضور وغياب الطالبات للمدارس الموافقة .
- 5- توزيع الطالبات على مدارس التطبيق ومباشرتهن بالمدرسة وفقل للأسس المتفق لا عليها بين الكلية وإدارة التعليم بالليث .
- 6- متابعة مديرات المدارس بعد إستيعابهن جميع الطالبات ثم توجيههن على حسب رغباتهن .
- 7- إطلاع الطالبة المتدربة على التعاميم الخاصة بمادة تخصصها , من حيث اجتماع الطالبة المتدربة مع معلمة المادة الأساسية وحضور الطالبة المتدربة حصة مع معلمة المادة الأساسية .
- 8- تسهيل لقاء الطالبة المتدربة مع المشرفة المنسقة للمدرسة .
- 9- تواصل المشرفة مع مديرا المدارس لتفادي أي مشاكل خلال الفصل الدراسي الثاني .
- 10- يتم تسليم استمارات الطابديبات من كل مدرسة ووجهت اليها الطالبات (الليث وقرأها – جعرانة – الجموم – القنفذة – جدة وقرأها) .
- 11- رصد الدرجات على الموقع من قبل مشرفة الميداني .
- الشروط الواجب توافرها في الطالبة المرشحة للتربية الميدانية .
- 1- أن تكون من الفرقة الأربعة ويتم التطبيق على المرحلة الثانوية .
- 2- أن لا تتعارض المواد في الوقت المخصص للتربية الميدانية بالمدارس .
- هناك جوانب تؤخذ في الاعتبار عند توزيع طالبات التربية الميدانية على مدارس التدريب:
- وهذه الجوانب هي : رغبة المشرفة في المدارس التي يود أن يشرف على طالبات التربية الميدانية فيها , ولتحقيق ذلك فإن وحدة التربية الميدانية تطلب من المشرفات تحديد هذه المدارس قبل بداية التربية الميدانية بوقت كاف رغبة طالبة التربية الميدانية , ويطلب من هذه الطالبة أن تذكر في استمارة التسجيل المنطقة التي تسكنها , فقد سبق أن تم الاتفاق بين إدارة تعليم الليث وقسم التربية الميدانية على مراعاة الأمور الآتية في توزيع الطالبات المتدربات على مدارس التطبيق بأن تختار قسم المدارس التي تود أن يتدرب فيها طالباتها في المرحلة الثانوية والا يقتصر القسم في اختياره للمدارس على منطقة دون اخر .

وان تكون المدارس المختارة موزعة على المراكز التعليمية قدر المستطاع
وان يراعي القسم في اختياره حجم المدرسة وعدد فصولها ومجموعات المتدربين في
كل منها
التأكد من ان الطالبة قد اتمت جميع المتطلبات لمادة التربية الميدانية.

طالبات التربية الميدانية:.

- 1- الالتزام باللوائح المدرسية واجرائاتها التنظيمية بدقة بشكل عام والحرص الشديد على الالتزام بالدوام الكامل بدا بالطابور الصباحي وحتى موعد الإنصراف.
- 2- عدم التأخر او الغياب الا للضرورة المتناهية التي يرجع تقديرها للمشرفة وتوافق عليها مديرة المدرسة مسبقا.
- تنفيذ الجدول الدراسي المكلفه به وسائر الأعمال التربوية والأنشطة المدرسية التي تكلف بها في المدرسة سواء اكانت صافية او غير صافية.
- 4- إقامة علاقات مهنية طيبة مع اسرة المدرسة قائمة على الاحترام المتبادل مع الإداريين والمدرسات والمتدربات والطالبات واولياء الأمور.
- 5- التعامل مع مدرسات مادة التخصص ومعملة الصف لتنسيق كافة المناشق المترتبة بتدريس المادة واختباراتها وامتحاناتها وانشطتها.
- 6- الحرص على تمثيل الكلية تمثيلا مشرفا, والتمسك بأداب المهنة واخلاقياتها في المظهر العام والسلوك الجيد والقدوة الحسنة.
- 7- الاهتمام بمصلحة الطالبات والإستجابة بموضوعية وإنسانية لحاجاتهم المختلفة , تجنب العقاب البدني للطالبات , وتنفيذ اللوائح المدرسية للتعامل مع المشكلات التي قد تثيرها بعض الطالبات .
- 8- المشاركة في الاجتماعات التي تعقدها المدرسة لمدرسيها ولمدرسي التخصص او لاولياء الأمور .
- 9- المشاركة في الإجتماعات الدورية التي تعقدها الكلية لطالبات التربية الميدانية كل أسبوع في الوقت المحدد لذلك.
- 10- التعرف الكامل مع مشرفة التربية الميدانية والتجاوب مع توجيهاتها المختلفة , والإستفادة من خبراتها الإشرافية.
- 11- العمل بجدية على تطبيق ما اكتسبته الطالبة من خبرات في الكلية ومعارف ومهارات وقيم واتجاهات مسلكية , لتصبح جزء من شخصية الطالبة - المعلمة .
- 12- التقويم الذاتي لمدى التقدم الذي تحرزه الطالبة – المعلمة اثناء التربية الميدانية , والعمل على تحسين الأداء التدريبي ورفع المستوى المهارات السلوكية المرتبطة بهذا الأداء باستمرار حتى تصل الى درجة الإتقان.

- 13- الإطلاع الدائم على النشرات التوجيهية ونظم الإمتحانات والتعليمات التنفيذية للعمل بموجبها.
- 14- الإستفادة مما يتوفر في المدرسة من وسائل تعليمية وأجهزة تكنولوجيه , والعمل على استخدامها , والمساهمة في تطويرها وزيادتها بالتعاون مع المدرسات والمتدربات والطالبات .
- 15- تقديم المقترحات التي من شأنها تطوير برامج التربية الميدانية في الكلية. أهمية التربية العملية:
- 1- توفير فرصة عمل لتطبيق المفاهيم والمبادئ والنظريات التربوية.
 - 2- إتاحة الفرصة امام الطالبة المعلمة لممارسة المهام التربوية بصورة عملية.
 - 3- إتاحة الفرصة امام الطالبة المعلمة لإكتساب المهارات التربوية بصورة تدريجية ومنظمة.