









# عمادة البَحْث العِلْمِي



## النشأة

تأسست عمادة البحث العلمي بجامعة أم القرى في ١٨ / ٣ / ١٤٣٥هـ لتكون جزءاً من منظومة العمدات الممثلة في مجلس الجامعة وترتبط هيكلياً بوكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي .



## الرؤية

أن تكون جامعة أم القرى مرجعاً بحثياً موثقاً في العلوم ومحرّكاً وشريكاً أساسياً في إدارة وريادة اقتصاد ومجتمع المعرفة وركيزة أساسية في دعم اتخاذ القرار العلمي في المملكة.



## الرسالة

توفير بيئة بحثية متكاملة تحفز إنتاج البحوث الرصينة بما يزيد النشر العلمي والإنتاج المعرفي كماً وكيفاً ويعزز التكامل بين التخصصات ويقوي الشراكة مع المجتمع والصناعة .



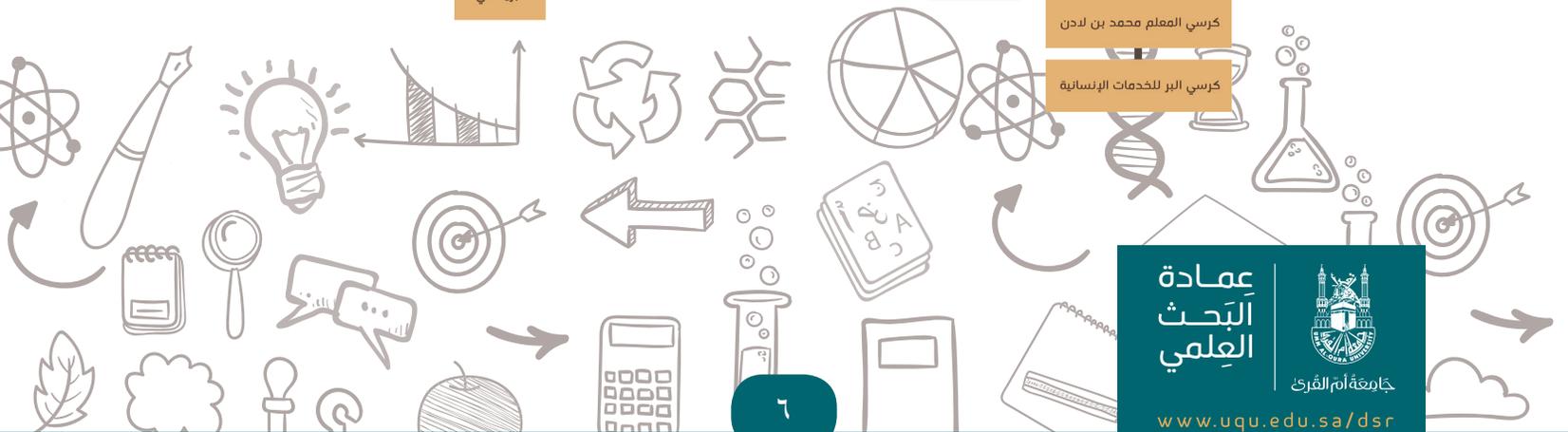
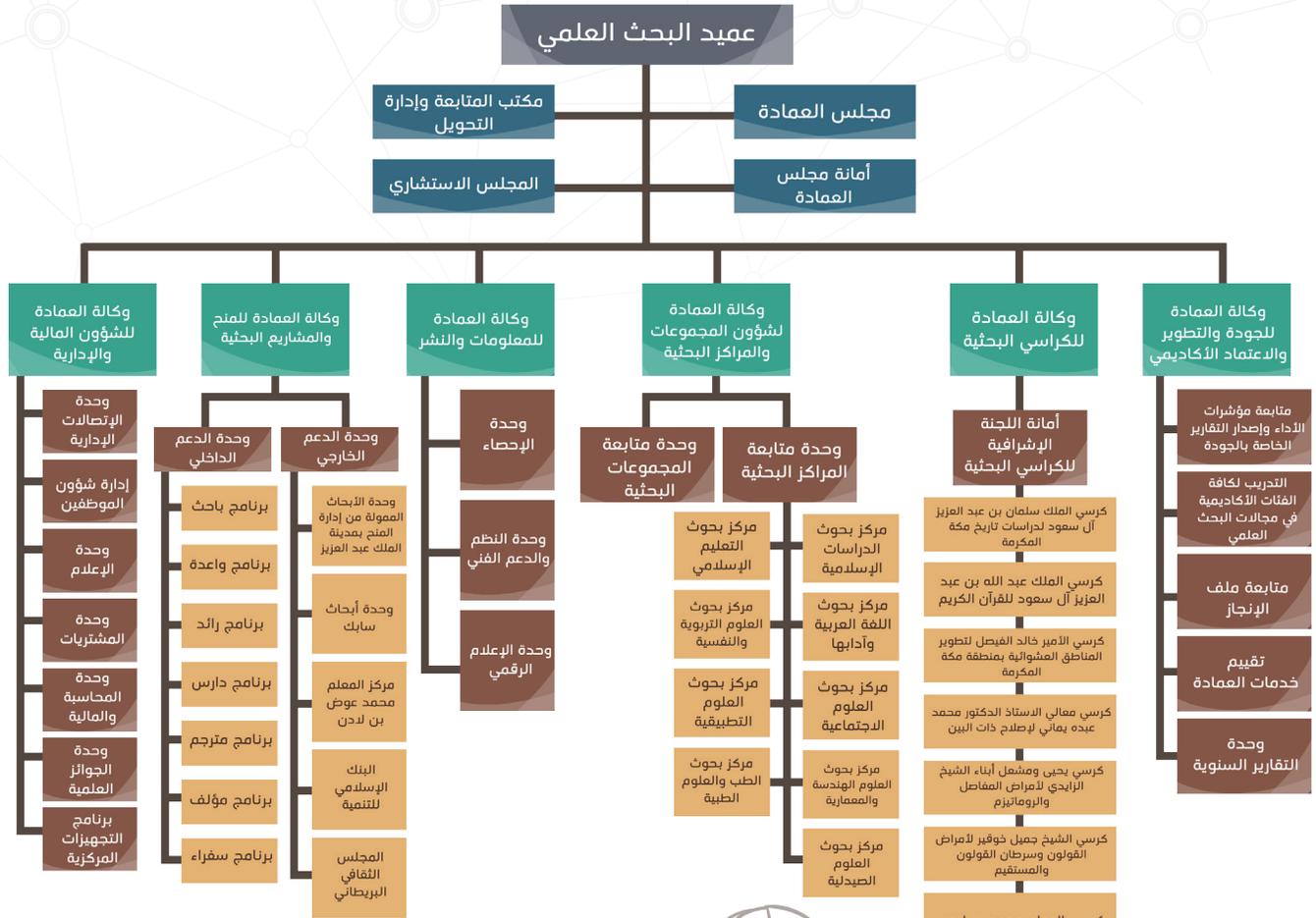
عمادة  
البَحْث  
العِلْمِي



جامعة أم القرى

[www.uqu.edu.sa/dsr](http://www.uqu.edu.sa/dsr)

# الهيكل التفصيلي لعمادة البحث العلمي



عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

[www.uqu.edu.sa/dsr](http://www.uqu.edu.sa/dsr)

# مراحل التطور في عمادة البحث العلمي



عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

[www.uqu.edu.sa/dsr](http://www.uqu.edu.sa/dsr)

# أهداف عمادة البحث العلمي



عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

[www.uqu.edu.sa/dsr](http://www.uqu.edu.sa/dsr)

وكالة عمادة  
البحث العلمي  
للشؤون المالية والإدارية

البيّنات الإدارية

إدارة شؤون  
الموظفين

البحوث

المشتريات

المحاسبة والمالية

الجوائز العلمية

عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أمّ القُرى

[www.uqu.edu.sa/dsr](http://www.uqu.edu.sa/dsr)

# وكالة عمادة البحث العلمي للمعلومات والنشر

## النشر والإنتاج المعرفي



نشر أدلة ولوائح البرامج والفرص البحثية التي توفرها العمادة وآليات الاستفادة منها



رفع الإنتاج المعرفي الجامعي على محركات البحث الإلكترونية



الإشراف على مشاركة الجامعة في معارض الكتاب داخلياً وخارجياً

## نمذجة النظم والدعم الفني



تطوير ودعم أنظمة معلومات المشاريع البحثية والأبحاث والأنظمة المساندة لها (أنظمة إدارة الموارد البشرية والمالية وإدارة المشاريع والشؤون الفنية)



توفير الدعم التقني اللازم للباحثين

## إصدار التقارير الدورية



إصدار التقارير السنوية عن المنح والمقترحات البحثية



تزويد الإدارة العليا والباحثين بالوضع البحثي للمشاركة البحثية

## جمع المعلومات والإحصاء



توفير البيانات اللازمة لدعم اتخاذ القرار في الإدارة العليا وعمادة البحث العلمي



التنسيق مع الجهات الداخلية والخارجية لتحديث البيانات



عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

[www.uqu.edu.sa/dsr](http://www.uqu.edu.sa/dsr)



الإرتقاء بالتصنيف الدولي  
لجامعة أم القرى



نشر ثقافة جودة  
البحث العلمي



متابعة مؤشرات  
الأداء وإصدار التقارير  
الخاصة بالجودة



التدريب لكافة  
الفئات الأكاديمية  
في مجالات البحث  
العلمي



متابعة ملفات  
الإنجاز

وكالة عمادة  
البحث العلمي  
للجودة والتطوير  
والاعتماد الأكاديمي



جمع أدلة وبراهين  
متطلبات معيار  
البحث العلمي



تحديد أولويات  
التحسين ومتابعة  
التنفيذ



تقييم خدمات  
العمادة

ضمان جودة مستوى  
الأداء في عمادة البحث  
العلمي بما يحقق  
مؤشرات الهيئة الوطنية  
للتقويم والاعتماد  
الأكاديمي للرفع من  
تصنيف جامعة أم القرى  
في التصنيفات العالمية

عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

www.uqu.edu.sa/dsr

# وكالة عمادة البحث العلمي لشؤون المجموعات والمراكز البحثية

## وكيل العمادة لشؤون المجموعات والمراكز البحثية

dsrvrg@uqu.edu.sa

وضع القواعد التنظيمية للمراكز  
البحثية



التأسيس والإشراف على أعمال  
المجلس التنسيقي للمراكز البحثية  
وتأطير الأعمال البينية والمشاركة



الإشراف على برنامج المجموعات  
البحثية



الإشراف على المشاريع  
التي تحددها الإستراتيجيات



الإشراف على المشاريع التي تحددها  
الأهداف



الإشراف على المشاريع التي تحددها  
الحاجات



مركز  
بحوث العلوم  
التطبيقية

rcas@uqu.edu.sa  
dsrdas@uqu.edu.sa

مركز  
بحوث التعليم  
الإسلامي

rcii@uqu.edu.sa

مركز  
بحوث العلوم  
التربوية والنفسية

rcep@uqu.edu.sa  
dsrdep@uqu.edu.sa

مركز  
بحوث الدراسات  
الإسلامية

rcis@uqu.edu.sa  
dsrsrc@uqu.edu.sa

مركز  
بحوث اللغة  
العربية و آدابها

rcal@uqu.edu.sa  
rcalfe@uqu.edu.sa

مركز  
بحوث العلوم  
الاجتماعية

rcss@uqu.edu.sa

مركز  
بحوث الطب  
والعلوم الطبية

rcms@uqu.edu.sa

مركز  
بحوث العلوم  
الصيدلية

rcps@uqu.edu.sa

مركز  
بحوث العلوم  
الهندسية والمعمارية

rces@uqu.edu.sa  
dsrdes@uqu.edu.sa

عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

www.uqu.edu.sa/dsr

التواصل مع الداعمين والمشرفين  
لمتابعة خطة عمل الكراسي البحثية



متابعة الشؤون المالية  
وإجراءات الصرف والتدقيق  
والميزانيات



إعداد عقود  
إنشاء الكراسي البحثية

## وكالة عمادة البحث العلمي للكراسي البحثية

إعداد وتطبيق معايير تقييم  
أداء الكراسي البحثية وتحديث  
القواعد المنظمة

تنفيذ القواعد  
والإجراءات النظامية  
المنظمة لسير أعمال  
الكراسي البحثية



متابعة تنفيذ قرارات  
وتوصيات اللجنة الإشرافية  
للكراسي البحثية



متابعة إصدار التقارير  
السنوية الخاصة بأداء  
الكراسي البحثية

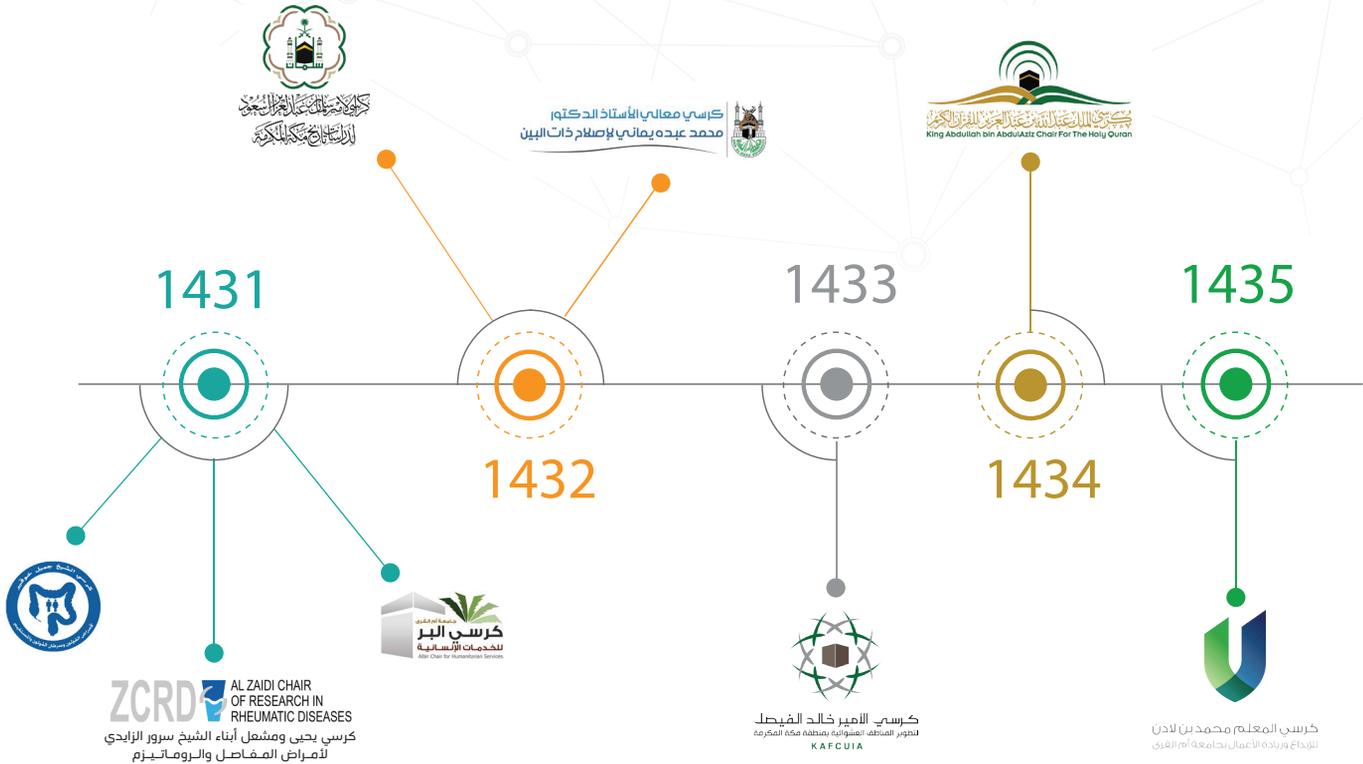
عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

[www.uqu.edu.sa/dsr](http://www.uqu.edu.sa/dsr)

# البرنامج الزمني للكراسي البحثية



عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

[www.uqu.edu.sa/dsr](http://www.uqu.edu.sa/dsr)

# وكالة عمادة البحث العلمي للمنح والمشاريع البحثية



الفحص المبدئي للمقترحات البحثية المقدمة  
ومطابقتها للشروط والمواصفات وقواعد  
الإستئصال والانتحال



الإشراف على تقديم المقترحات البحثية لتمويلها  
داخلياً أو خارجياً



الإشراف على إنجاز المقترحات البحثية التي تم  
تمويلها داخلياً أو خارجياً



الإشراف على تحكيم المقترحات البحثية  
لتمويلها داخلياً



دفع كلفة البحث العلمي في الجامعة بتوفير الدعم  
المالي والفني اللازم لأعضاء هيئة التدريس



حث الباحثين على تكوين فرق عمل متميزة قادرة  
على إجراء بحوث في مجالات متخصصة تمهيدا إلى  
تكوين مجموعات ومراكز بحثية على المدى البعيد



عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

[www.uqu.edu.sa/dsr](http://www.uqu.edu.sa/dsr)

# منظومة نمو النشاط البحثي



مرحلة تحديد  
المواضيع البحثية

مرحلة الحصول  
على تمويل بحثي

الإنجاز والنشر  
وتسجيل الملكيات الفكرية

مرحلة النمو والاعتراف  
داخليا بالمجموعة البحثية

مرحلة النضج البحثي والاعتراف  
الخارجي وإنتاج النماذج الأولية

عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

[www.uqu.edu.sa/dsr](http://www.uqu.edu.sa/dsr)

# Grants Pre-Award Processes



# Grants Post-Award Processes

وكيل عمادة البحث  
العلمي للمشاريع

توقيع العقد بين  
الطرفين

الباحث الرئيس

بداية المشروع

صرف الميزانية

صرف المستحقات المالية ٧٥ % من كامل الميزانية



متابعة سير المشروع



استلام ميزانية مصروفات المشروع

بعد مرور ستة - ستين من بداية المشروع



رفع التقرير المالي والفني والفواتير

رفع التقارير عن طريق البوابة الإلكترونية



تم القبول



تدقيق  
الفواتير



إرسال التقرير  
الفني والمالي  
للتحكيم



صرف  
مستحقات  
الباحثين



إخطار الباحث  
بالتعديل  
المطلوب



مقبول



إصدار شيك بالمبلغ

إجراء  
التعديلات  
وإعادة  
الإرسال



إستلام بقية  
المستحقات  
المالية ٢٥  
المتبقية



نهاية المشروع

تزامن وقت الانتهاء

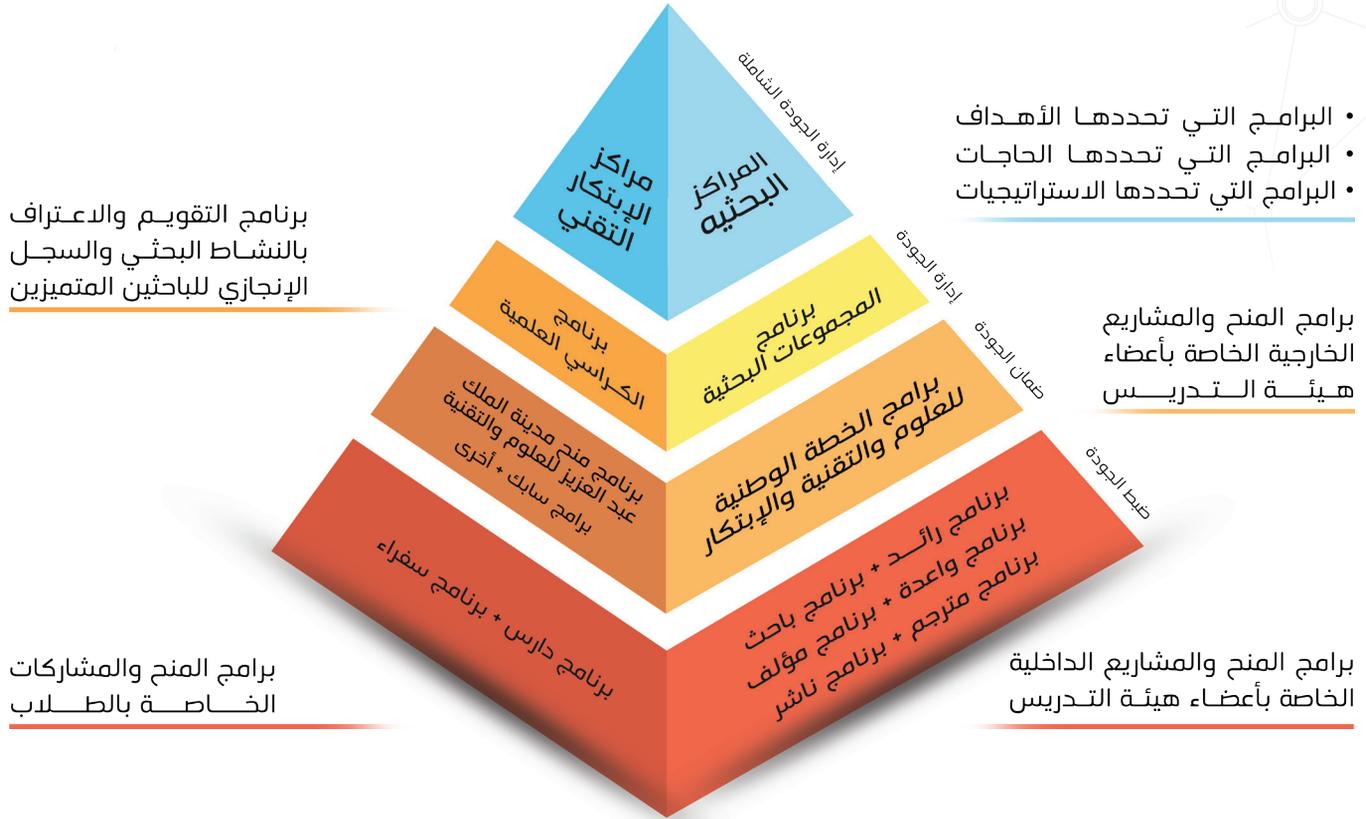
عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

[www.uqu.edu.sa/dsr](http://www.uqu.edu.sa/dsr)

# التسلسل الهرمي لتمويل المشاريع البحثية



عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

[www.uqu.edu.sa/dsr](http://www.uqu.edu.sa/dsr)

## منح برنامج باحث

تقديم الدعم المادي وتوفير البيئة المناسبة والمشجعة لبث روح المنافسة والتميز بين أعضاء هيئة التدريس والمساهمة في رفع كفاءة البحث العلمي في جامعة أم القرى

ستنان كحد أقصى بعد توقيع عقد التمويل مع الباحث الرئيسي



مدة إنجاز  
المشروع



الفئة  
المستهدفة

جميع أعضاء هيئة التدريس على مرتبة أستاذ مساعد (ماعد) المنطبق عليهم شروط برنامج رائد( أستاذ مشارك، أو أستاذ

- خضوعه للتحكيم
- موافقة مجلس العمادة
- عدم وجود ملاحظات على مشاريع سابقة
- يفضل وجود أوراق علمية منشورة سابقاً
- للعمادة الحق في رفض الدعم



المقترح البحثي  
قبول

- التقديم يكون عن طريق البوابة الإلكترونية عبر نظام إدارة المنح
- وفقاً لنموذج التقديم
- ألا يكون البحث قد تم إنجازه مسبقاً كلياً
- لا تتجاوز مدة المشروع أربعة وعشرين شهراً
- عدم تجاوز نسبة الاستدلال المسموح بها



تقديم  
المقترح البحثي

أقصى عدد مسموح للباحث الرئيسي الاشتراك به هو ٣ مشاريع في نفس الوقت (مقدمة أو قيد التنفيذ) كالتالي:  
• ٣ كباث رئيس  
• ٢ كباث رئيس و ١ كباث مشارك  
• ٢ كباث مشارك بحد أقصى مع إمكانية تقديم ١ مقترح إضافي كباث رئيس



عدد الأبحاث  
المسموح بها

- (0٠٠,٠٠٠) خمسمائة ألف ريال مع الالتزام بالبنود المقترحة
- يتم صرف المبلغ على دفعات ولا يستلم الفريق البحثي مكافأته
- لحين الانتهاء من مخرجات المشروع.
- للعمادة الحق في تخفيض الميزانية مع عدم إبداء الاسباب



سقف  
الميزانية

- من المتوقع أن يتم نشر المشروع في مجلة محكمة مرموقة (الحد الأدنى واحد إلزامياً)
- تسليم تقرير نهائي



مخرجات  
المشروع

- الموافقة على التعهد الإلكتروني وتوقيع العقد
- يفضل فتح حساب في Google Scholar
- إنهاء المشروع وتسليم التقرير النهائي
- أن يقدم الباحث الرئيس الشكر لعمادة البحث العلمي بجامعة أم القرى مع ذكر رقم المشروع في البحث المنشور طبقاً للصفة الواردة في العقد



التزامات  
الفريق البحثي

عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

www.uqu.edu.sa/dsr

## منح برنامج واعدة

تقديم الدعم المادي وتوفير البيئة المناسبة والمشجعة لبث روح المنافسة والتميز بين عضوات هيئة التدريس والمساهمة في رفع كفاءة البحث العلمي في جامعة أم القرى



جميع عضوات هيئة التدريس  
(ما عدا المنطبقة عليهن شروط برنامج رائد)



سنتان كحد أقصى بعد توقيع عقد التمويل مع الباحثة الرئيسية



- التقديم يكون عن طريق البوابة الإلكترونية عبر نظام إدارة المنح وفقاً لنموذج التقديم
- ألا يكون البحث قد تم إنجازه مسبقاً كلياً
- لا تتجاوز مدة المشروع أربعة وعشرين شهراً
- عدم تجاوز نسبة الاستئثار المسموح بها



- خضوعه للتحكيم
- عدم وجود ملاحظات على مشاريع سابقة
- يفضل وجود أوراق علمية منشورة سابقاً
- موافقة مجلس العمادة
- لعمادة الحق في رفض الدعم



- 50,000 (خمسمائة ريال) مع الالتزام بالبنود المقترحة
- يتم صرف المبلغ على دفعات ولا يستلم الفريق البحثي مكافأته لحين الانتهاء من مخرجات المشروع
- لعمادة الحق في تخفيض الميزانية مع عدم إبداء الأسباب



- أقصى عدد مسموح للباحثة الرئيسية الاشتراك به هو 3 مشاريع في نفس الوقت (مقدمة أو قيد التنفيذ) كالتالي:
- 3 كباثة رئيسية
- 2 كباثة رئيسية و 1 كباثة مشاركة
- 2 كباثة مشاركة بحد أقصى مع إمكانية تقديم 1 مقترح إضافي كباثة رئيسية



- الموافقة على التعهد الإلكتروني وتوقيع العقد
- يفضل فتح حساب في Google Scholar
- إنهاء المشروع وتسليم التقرير النهائي
- أن تقدم الباحثة الرئيسية الشكر لعمادة البحث العلمي بجامعة أم القرى مع ذكر رقم المشروع في البحث المنشور طبقاً للصفة الواردة في العقد



- نشر المشروع في مجلة محكمة مرموقة
- (الحد الأدنى واحد إلزامياً)
- تسليم تقرير نهائي

عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

www.uqu.edu.sa/dsr

## منح برنامج رائد

تقديم الدعم المادي وتوفير البيئة البحثية المناسبة والمشجعة لأعضاء هيئة التدريس السعوديين حديثي التخرج ممن يحملون شهادة الدكتوراة ولم يقضي على تعيينهم في درجة أستاذ مساعد عامين



ستان كحد أقصى بعد توقيع عقد التمويل مع الباحث الرئيس



أعضاء و عضوات هيئة التدريس السعوديين حديثي التخرج (ستين فأقل على رتبة أستاذ مساعد)



- خضوعه للتحكيم
- موافقة مجلس العمادة
- ألا يكون قد سبق حصوله على دعم من برنامج رائد
- للعمادة الحق في رفض الدعم



- التقديم يكون عن طريق البوابة الإلكترونية عبر نظام إدارة المنح وفقاً لنموذج التقديم
- ألا يكون البحث قد تم إنجازه مسبقاً كلياً
- لا تتجاوز مدة المشروع أربعة وعشرين شهراً
- عدم تجاوز نسبة الاستدلال المسموح بها



- أقصى عدد مسموح للباحث الرئيس المشترك به هو كالتالي :
- ١ كباحث رئيس بالنسبة لبرنامج رائد
- ٢ كباحث مشارك في أي من البرامج الأخرى (باحث و واعدة)



- (١٠٠,٠٠٠) مئة ألف ريال مع الالتزام بالبنود المقترحة
- يتم صرف المبلغ على دفعات ولا يستلم الفريق البحثي مكافأته
- لحين الانتهاء من مخرجات المشروع
- للعمادة الحق في تخفيض الميزانية مع عدم إبداء الاسباب



- يفضل النشر في مجلة محكمة
- تسليم التقرير النهائي



- الموافقة على التمهيد الإلكتروني وتوقيع العقد
- يفضل فتح حساب في Google Scholar
- إنهاء المشروع وتسليم التقرير النهائي
- أن يقدم الباحث الرئيس الشكر لعمادة البحث العلمي بجامعة أم القرى مع ذكر رقم المشروع في البحث المنشور طبقاً للصيغة الواردة في العقد

عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

www.uqu.edu.sa/dsr

## منح برنامج دارس

تقديم الدعم المادي لطلاب الدراسات العليا وتوفير البيئة المناسبة لبث روح المنافسة بين شباب الباحثين

ستان كحد أقصى بعد توقيع العقد مع طالب الدراسات العليا

مدة إنجاز المشروع

أن يكون مسجلاً رسمياً كطالب دراسات عليا أو بكالوريوس بجامعة أم القرى وأن يكون قد أتم السنة المنهجية بنجاح واعتمد عنوان الرسالة وحدد المشرف من القسم التابع له الطالب (تقديم ما يثبت ذلك)

الفئة المستهدفة

- خضوعه للتحكيم
- موافقة مجلس العمادة
- للعمادة الحق في رفض الدعم

قبول المقترح البحثي

• أن يكون المقترح البحثي المقدم في نفس موضوع رسالة الطالب سواء في درجة الماجستير أو الدكتوراه وألا يكون البحث قد تم إنجازه مسبقاً  
• أن يتم التقديم الإلكتروني عن طريق بوابة الخدمات الإلكترونية عبر نظام إدارة المنح البحثية في بداية كل عام دراسي لمدة شهر  
• عدم تجاوز نسبة الاستئصال المسموح بها

تقديم المقترح البحثي

• لا تزيد على (١٠٠,٠٠٠) مئة ألف ريال للماجستير و (١٥٠,٠٠٠) مئة وخمسون ألف ريال للدكتوراه كحد أقصى مع الالتزام بالبنود المقترحة  
• تصرف مكافأة مقطوعة بما يعادل عام واحد - مهما بلغت مدة إنجاز المشروع- وفقاً للائحة الموحدة لدعم البحوث في الجامعات السعودية الحالية وتعديل وفقاً لما يستحدث فيها:  
• درجة الماجستير (٧٢٠٠) سبعة آلاف و مئتي ريال للطلاب و (٧٠٠٠) سبعة آلاف ريال لكل مشرف  
• درجة الدكتوراه (٩٦٠٠) تسعة آلاف وستمئة ريال للطلاب و (٧٠٠٠) سبعة آلاف ريال لكل مشرف  
• للعمادة الحق في تخفيض الميزانية مع عدم إبداء الاسباب

سقف الميزانية

- تقدم نسخة ورقية و أخرى إلكترونية من الرسالة بعد الانتهاء وإيداعها في مكتبة الملك فهد الوطنية والحصول على رقم إيداع ISBN
- يفضل نشر ورقة علمية في مجلة محكمة

مخرجات المشروع

أقصى عدد مسموح لطلاب الدراسات العليا الاشتراك به هو مشروع واحد للدرجة العلمية الواحدة

عدد الأبحاث المسموح بها

- الموافقة على العقد الإلكتروني وتوقيع العقد
- يفضل فتح حساب في Google Scholar
- تسليم التقرير النهائي
- تنازل الطالب عن حقه في استخدام الرسالة لمدة خمس سنوات من تقديم التقرير النهائي
- أن يقدم الطالب الشكر لعمادة البحث العلمي بجامعة أم القرى مع ذكر رقم المشروع في البحث المنشور و الرسالة طبقاً للصيغة الواردة في العقد

التزامات الفريق البحثي

عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

www.uqu.edu.sa/dsr

## منح برنامج مترجم

تقديم الدعم المادي لأعضاء هيئة التدريس والباحثين لاستثمار خبراتهم العلمية البحثية في ترجمة الكتب والسلاسل العلمية أو تعريبها

ستان كحد أقصى بعد توقيع عقد التمويل مع الباحث الرئيس



للمتميزين من أعضاء هيئة التدريس من حملة الدكتوراه أو ما يعادلها مباشرة؛ أو لمجموعة بحثية معتمدة لدى عمادة البحث العلمي أو لأحد المراكز البحثية بجامعة أم القرى

- أن يكون الكتاب عن أحد المجالات النظرية الشرعية أو اللغوية أو الأدبية أو العلمية أو الصحية أو الهندسية أو الإنسانية التي تهتم الجامعة و المجتمع
- أن تخدم الكتب المترجمة مجالات الخطة الاستراتيجية للجامعة و المجالات التنموية بالمملكة
- ألا يكون الكتاب المقترح قد سبق ترجمته، أو التقدم به لأي جهة أخرى لدعم ترجمته أو تعريبه
- ألا يحتوي العمل المترجم أو المعرب على أي فكرة أو اتجاه أو نظرية تخالف الفكر الإسلامي أو تناقض ثوابت العقيدة تصريحاً أو تلميحاً
- أن يقدم المقترح مفصلاً و فق النماذج المخصصة لذلك ومراعاة الأمانة العلمية والحفاظ على الملكية الفكرية للآخرين
- أن يتم تقديم المشروع إلكترونياً من خلال بوابة الخدمات الإلكترونية عبر نظام إدارة المنح



- (٣٠٠,٠٠٠) ثلاثمائة ألف ريال
- صرف مكافأة على جودة الكتاب المترجم بما لا يتجاوز (٥٠,٠٠٠)
- خمسين ألف ريال بعد إقرار المجلس العلمي بجامعة أم القرى
- للعمادة الحق في تخفيض الميزانية مع عدم إبداء الاسباب



- خضوعه للتكريم وفقاً لنظام تحكيم الكتب بالمجلس العلمي
- أن يشتمل الفريق البحثي على باحث واحد على الأقل في التخصص العلمي
- للكتاب وأخر متخصص في اللغة المترجم منها وثالث متخصص في اللغة المترجم إليها
- موافقة مجلس العمادة
- للعمادة الحق في رفض الدعم



- تقدم خمس نسخ ورقية وأخرى إلكترونية من الكتاب بعد الانتهاء من ترجمته وإجازته
- إيداعه في مكتبة الملك فهد الوطنية و الحصول على رقم إيداع ISBN
- يتم رفع ملخص للكتاب باللغة العربية و الإنجليزية على موقع Google Books
- تسليم التقرير المالي النهائي



ثلاثة مشاريع في هذا البرنامج منفصلاً عن باقي برامج المنح الداخلية بالعمادة



- الموافقة على العقد الإلكتروني وتوقيع العقد
- يفضل فتح حساب في Google Scholar
- تسليم التقرير النهائي
- الموافقة على انتقال ملكية المادة المترجمة إلى عمادة البحث العلمي تماثياً مع اللائحة الموحدة للبحث العلمي في الجامعات السعودية
- أن يقدم المترجم الشكر لعمادة البحث العلمي بجامعة أم القرى مع ذكر رقم المشروع في الإنتاج العلمي المترجم طبقاً للصفة الواردة في العقد



عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

www.uqu.edu.sa/dsr

## منح برنامج سفراء

تقديم الدعم المادي وتوفير البيئة المناسبة والمشجعة لطلاب البكالوريوس والدراسات العليا للمشاركة بورقة عمل أو ملصق في المؤتمرات العلمية لبث روح المنافسة بينهم في بداية مشوارهم البحثي

يجب ألا تقل عن ثلاثة أشهر قبل موعد انعقاد المؤتمر

مدة التقديم  
على المنحة

جميع طلاب البكالوريوس والماجستير والدكتوراه بجامعة أم القرى

الفئة  
المستهدفة

- أن يكون مسجلاً رسمياً طالب دراسات عليا أو بكالوريوس بجامعة أم القرى و أن يكون قد أتم السنة المنهجية بنجاح و اعتمد عنوان الرسالة وحدد المشرف من القسم التابع له الطالب في حالة طلاب الدراسات العليا أما في حالة طلاب البكالوريوس يكون الطالب حاصل على معدل تراكمي (٢,٧٥) أو أعلى (حيث أن وزن التقدير من E في جامعة أم القرى)
- أن يرفق موافقة القسم الأكاديمي و الكلية التابع لهما الطالب على المشاركة في المؤتمر موضحاً فيها أن المؤتمر ضمن تخصص الطالب
- يتم التقديم الإلكتروني عن طريق بوابة الخدمات الإلكترونية عبر نظام إدارة المنح البحثية طوال العام الدراسي
- لا يجوز الجمع بين منحيتين لتمويل حضور المؤتمر نفسه بالورقة البحثية نفسها سواء كان التمويل من داخل الجامعة أو خارجها . وفي حال ثبوت مخالفة ذلك يحرم الطالب من التقديم في برنامج منح سفراء ويلزم بإعادة مبلغ المنحة المستلم كاملاً

تقديم  
المقترح البحثي

- (٢٠٠٠) ألفي ريال للمؤتمرات الداخلية
- (٣٠٠٠) ثلاثة آلاف ريال للمؤتمرات داخل الدول العربية
- (٥٠٠٠) خمسة آلاف ريال للمؤتمرات خارج المملكة وخارج الدول العربية
- للعمادة الحق في تخفيض الميزانية مع عدم إبداء الاسباب

سقف  
الميزانية

- خضوعه للتدقيق
- موافقة مجلس العمادة
- للعمادة الحق في رفض الدعم

قبول  
المقترح البحثي

عرض النتائج البحثية في المؤتمرات العلمية و المحلية و العالمية  
عالية المستوى

مخرجات  
المشروع

أقصى عدد مسموح به للطالب هو منحة و احدة للدرجة العلمية  
خلال مدة الدراسة لتلك الدرجة الكاملة

عدد الأبحاث  
المسموح بها

- الموافقة على التعمد الإلكتروني وتوقيع العقد
- يفضل فتح حساب في Google Scholar
- شهادة حضور المؤتمر
- كتيب المؤتمر مطبوعاً أو في صورة إلكترونية
- تقرير مفصل عن مشاركة الطالب مزوداً بالصور و السماح بطباعتها ضمن سجل التقرير الدوري لبرنامج سفراء
- أن يقدم الطالب الشكر لعمادة البحث العلمي بجامعة أم القرى مع ذكر رقم المنحة في البحث المنشور وفي المؤتمر عند إلقاء بحثه طبقاً للصفة الواردة في العقد

التزامات  
الفريق البحثي

عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

www.uqu.edu.sa/dsr

# طرق التواصل بعمادة البحث العلمي

www

[uqu.edu.sa/dsr](http://uqu.edu.sa/dsr)



Dsr Uqu



UQU\_DSR



DSRUQU



DSR\_UQU



الدعم الفني - فرع الطلاب  
[dsrmalesupport@uqu.edu.sa](mailto:dsrmalesupport@uqu.edu.sa)



الدعم الفني - فرع الطالبات  
[dsrfemalesupport@uqu.edu.sa](mailto:dsrfemalesupport@uqu.edu.sa)



عمادة البحث العلمي  
جامعة أم القرى - العابدية  
مبنى معاهد ومراكز البحوث  
ص. ب 715 مكة المكرمة  
الرمز البريدي 21955

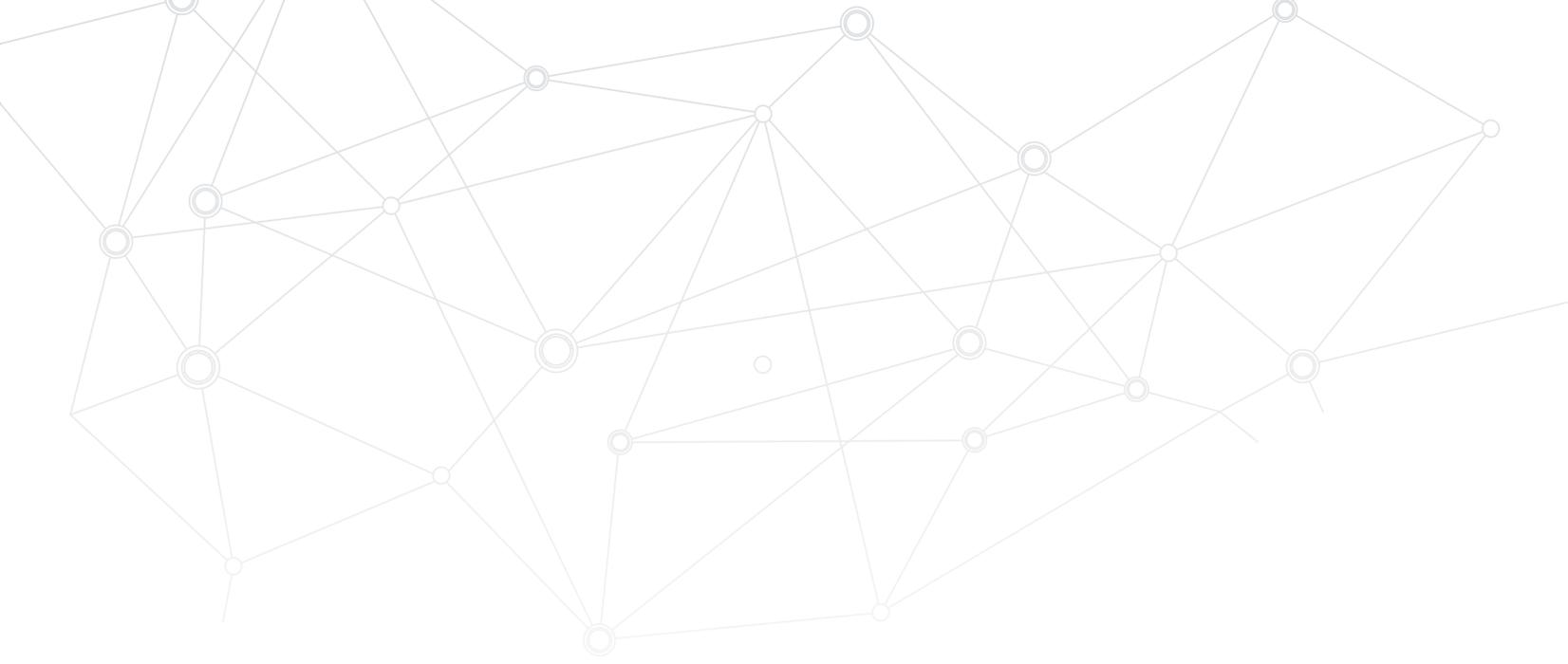
عمادة  
البحث  
العلمي



جامعة أم القرى

[www.uqu.edu.sa/dsr](http://www.uqu.edu.sa/dsr)





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ







الملتقى الأول للبحث العلمي  
(تعارف، تواصل، تعاون)

تصميم وإخراج

