المستندات المطلوبة للعرض على اللجنة الدائمة للابتعاث والتدريب

|  |
| --- |
|  |

🞏 ابتعاث

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ت** | **المستند المطلوب** | **مرفق** | **ملاحظات** |
| **1** | خطاب لسعادة وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي. |  |  |
| **2** | مصادقة معالي مدير الجامعة على محضر مجلس الكلية. |  |  |
| **3** | محضر مجلس الكلية (صفحة الحضور وتاريخ انعقاد المجلس + صفحة الموضوع والتوصية + صفحة التوقيعات)هل تم ذكر التخصص العام والتخصص الدقيق في المحضر؟ 🞏 نعم 🞏 لا |  |  |
| **4** | محضر مجلس القسم (صفحة الحضور وتاريخ انعقاد المجلس + صفحة الموضوع والتوصية + صفحة التوقيعات)هل تم ذكر التخصص العام والتخصص الدقيق في المحضر؟ 🞏 نعم 🞏 لا |  |  |
| **5** | قبول الجامعة المراد الابتعاث لها. |  |  |
| **6** | قرار التعيين. |  |  |
| **7** | (في حال سبق ابتعاثه) إرفاق: قرار إنهاء البعثة، والقرار التنفيذي للابتعاث، وقرار مجلس الجامعة للابتعاث. |  |  |
| **8** | آخر مؤهل علمي. |  |  |
| **9** | السيرة الذاتية. |  |  |
| **10** | الهوية الوطنية. |  |  |
| **11** | بطاقة العائلة للمتزوجين. |  |  |
| **12** | تعبئة استمارة الترشيح للابتعاث (الاستمارة الصفراء) »للابتعاث الخارجي«. |  |  |
| **13** | شهادة الأيلتس أو التوفل »للابتعاث الخارجي« (إلا في حال كان القبول غير مشروط). |  |  |

**ملاحظة هامة:-**

**يتم إرفاق المستندات حسب الترتيب المبين أعلاه في ملف واحد بصيغة (PDF)، وتُرسل عن طريق نظام الاتصالات الإدارية، ولا يُقبل تسليم المعاملة يدويًا، عدا الاستمارة الصفراء.**

المستندات المطلوبة للعرض على اللجنة الدائمة للابتعاث والتدريب

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نوع المعاملة: | 🞏 تمديد بعثة | 🞏 تمديد فترة لغة | 🞏 رحلة علمية |
|  | 🞏 تغيير جامعة  | 🞏 تغيير تخصص | 🞏 تغيير دولة |
|  | 🞏 ترقية بعثة | 🞏 إنهاء بعثة |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ت** | **المستند المطلوب** | **مرفق** | **ملاحظات** |
| **1** | خطاب لسعادة وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي. |  |  |
| **2** | مصادقة معالي مدير الجامعة على محضر مجلس الكلية. |  |  |
| **3** | محضر مجلس الكلية (صفحة الحضور وتاريخ انعقاد المجلس + صفحة الموضوع والتوصية + صفحة التوقيعات)هل تم ذكر التخصص العام والتخصص الدقيق في المحضر؟ 🞏 نعم 🞏 لا |  |  |
| **4** | محضر مجلس القسم (صفحة الحضور وتاريخ انعقاد المجلس + صفحة الموضوع والتوصية + صفحة التوقيعات)هل تم ذكر التخصص العام والتخصص الدقيق في المحضر؟ 🞏 نعم 🞏 لا |  |  |
| **5** | قرار التعيين. |  |  |
| **6** | آخر مؤهل علمي. |  |  |
| **7** | الهوية الوطنية. |  |  |
| **8** | بطاقة العائلة للمتزوجين. |  |  |
| **9** | طلب المبتعث الموجود على بوابة سفير »للمبتعثين خارجيًا«. |  |  |
| **10** | خطاب عميد الدراسات العليا في الجامعة المبتعث إليها، وخطاب تأييد المشرف الدراسي على طلب التمديد »للمبتعثين داخليًا«. |  |  |
| **11** | القرار التنفيذي للابتعاث + قرار مجلس الجامعة بالموافقة على البعثة + جميع القرارات السابقة الصادرة بحق المبتعث. |  |  |
| **12** | بيان اسم التخصص القديم والتخصص المراد التغيير إليه، مع ذكر مبررات التغيير (خاص بتغيير التخصص). |  |  |

**ملاحظة هامة:-**

**يتم إرفاق المستندات حسب الترتيب المبين أعلاه في ملف واحد بصيغة (PDF)، وتُرسل عن طريق نظام الاتصالات الإدارية، ولا يُقبل تسليم المعاملة يدويًا.**