جامعة أم القرى
UMM AL-QURA UNIVERSITY

دليل المستخدم – نظام الخدمات الذاتية المطور (وافي خدمات) – خدمة تقييم أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم

عضو هيئة التدريس

- 11-01-2026 08:23:47- masolmi

جدول المحتويات

جدول المحتويات 2
الدخول إلى شاشة تقييم عضو هيئة التدريس 4
شاشة نموذج تقييم عضو هيئة التدريس..... 4

- 11-01-2026 08:23:47- masolmi

عند بدأ فترة التقييم، يتلقى عضو هيئة التدريس بشكل تلقائي إشعارا لإعلامه ببداية الفترة كالتالي:



ويمكنك الانتقال مباشرة إلى شاشة نموذج تقييم عضو هيئة التدريس لإضافة الأدلة و الشواهد و التقييم الذاتي الخاص بعضو هيئة التدريس من خلال الضغط على زر "اضغط هنا" الموجود بالإشعار:



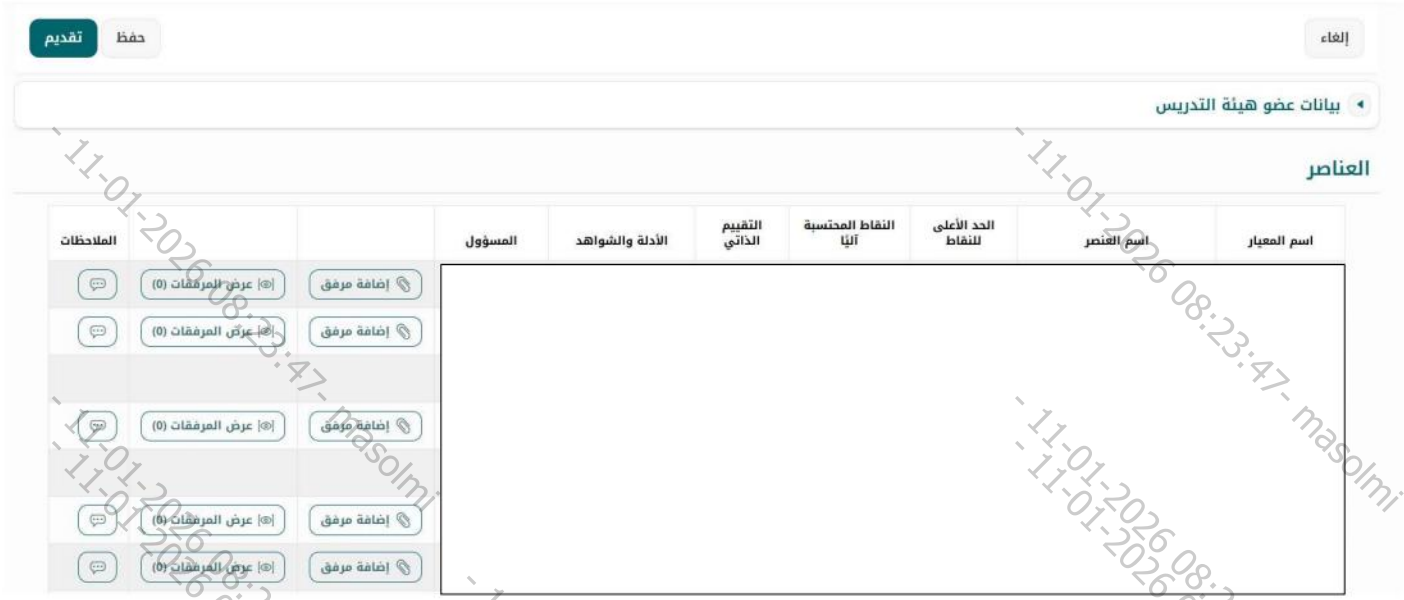
- 11-01-2026 08:23:47- masolmi

الدخول إلى شاشة تقييم عضو هيئة التدريس

يمكن الدخول على الشاشة من الاشعار أو من قائمة الصلاحيات الدخول إلى: الخدمات الذاتية لأعضاء هيئة التدريس السعوديين-> تقييم الأداء لأعضاء هيئة التدريس

شاشة نموذج تقييم عضو هيئة التدريس

تظهر بعد ذلك شاشة نموذج عضو هيئة التدريس فيها عناصر النموذج الخاص بعضو هيئة التدريس بناء على درجته:

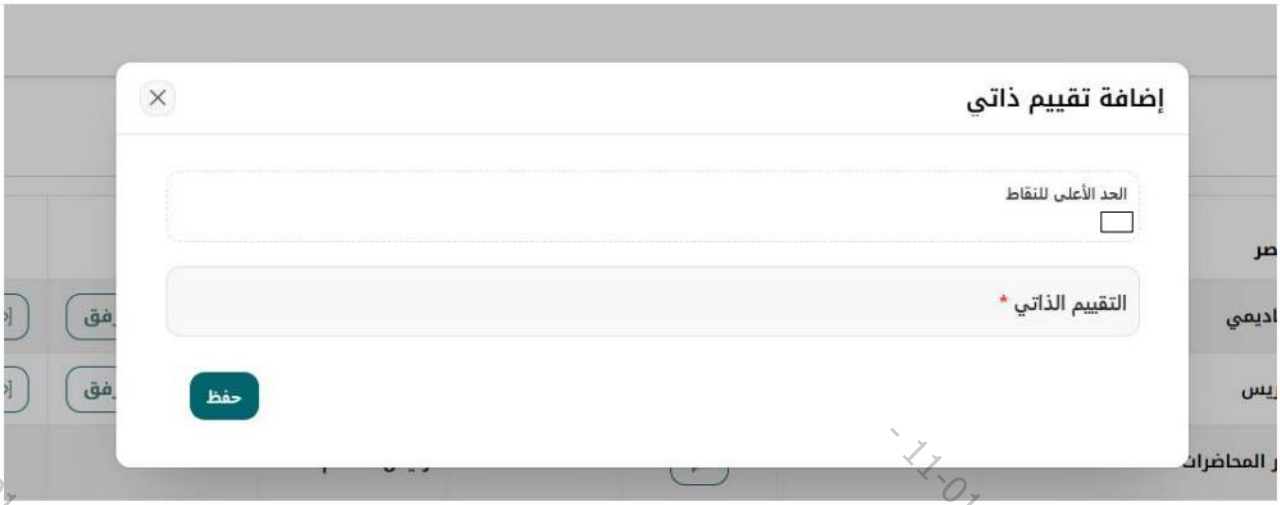


1. يمكن لعضو هيئة التدريس إضافة نقاط تقييم ذاتي للعنصر اذا كانت طريقة ادخال العنصر يدوي ويوجد نسبة من التقييم عند عضو هيئة التدريس:



- 11-01-2026 08:23:47 - masolmi

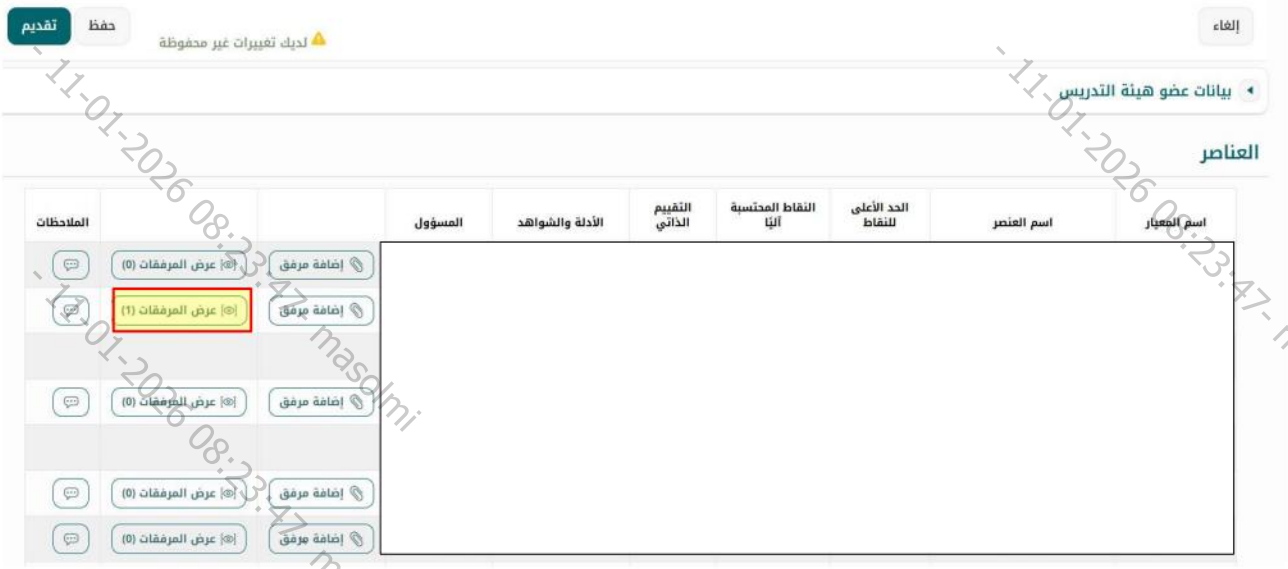
تظهر شاشة "إضافة تقييم ذاتي" ،يمكنك إضافة النقاط ثم الضغط على زر حفظ :



2. يمكنك إضافة مرفقات من خلال الضغط غلى زر إضافة مرفق :



3. عند الضغط على عرض المرفقات تظهر شاشة عرض المرفقات:

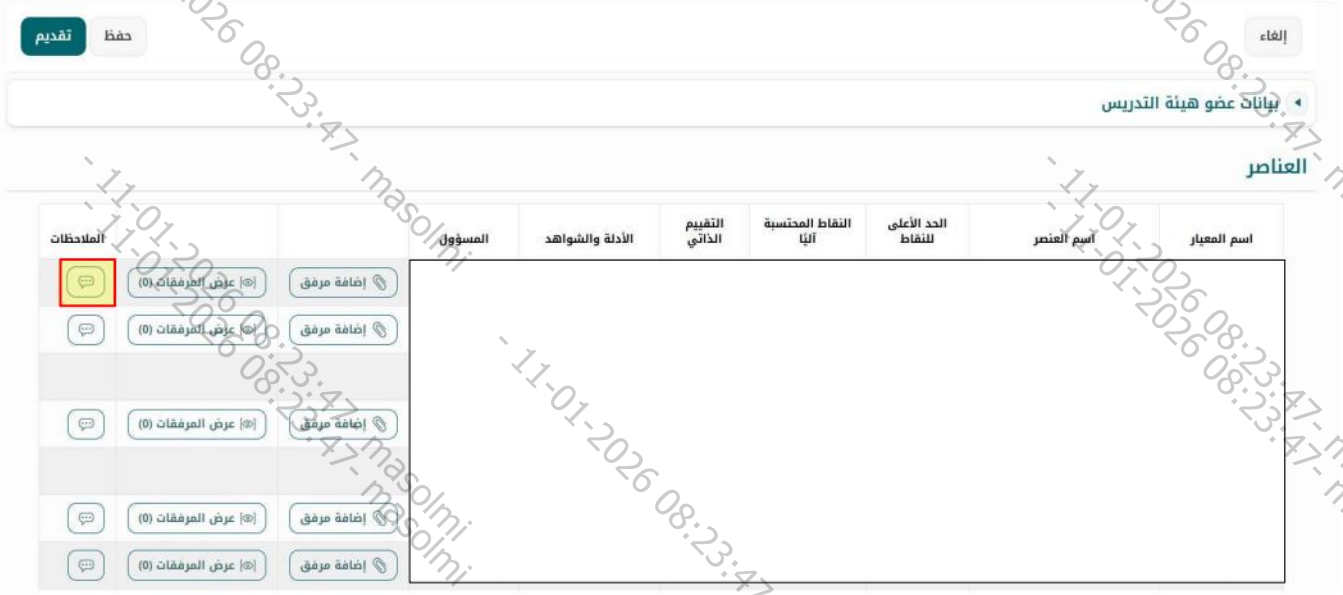


- 11-01-2026 08:23:47- masolmi

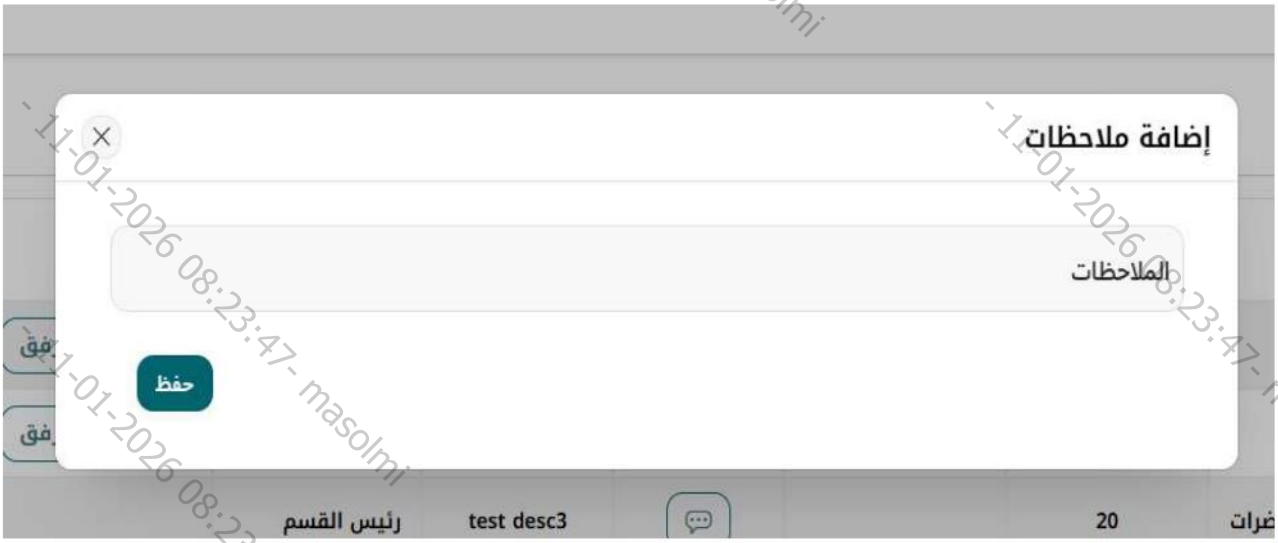
من خلال شاشة عرض المرفقات يمكنك عرض المرفق أو تنزيله أو حذفه:



4. يمكنك إضافة ملاحظات:

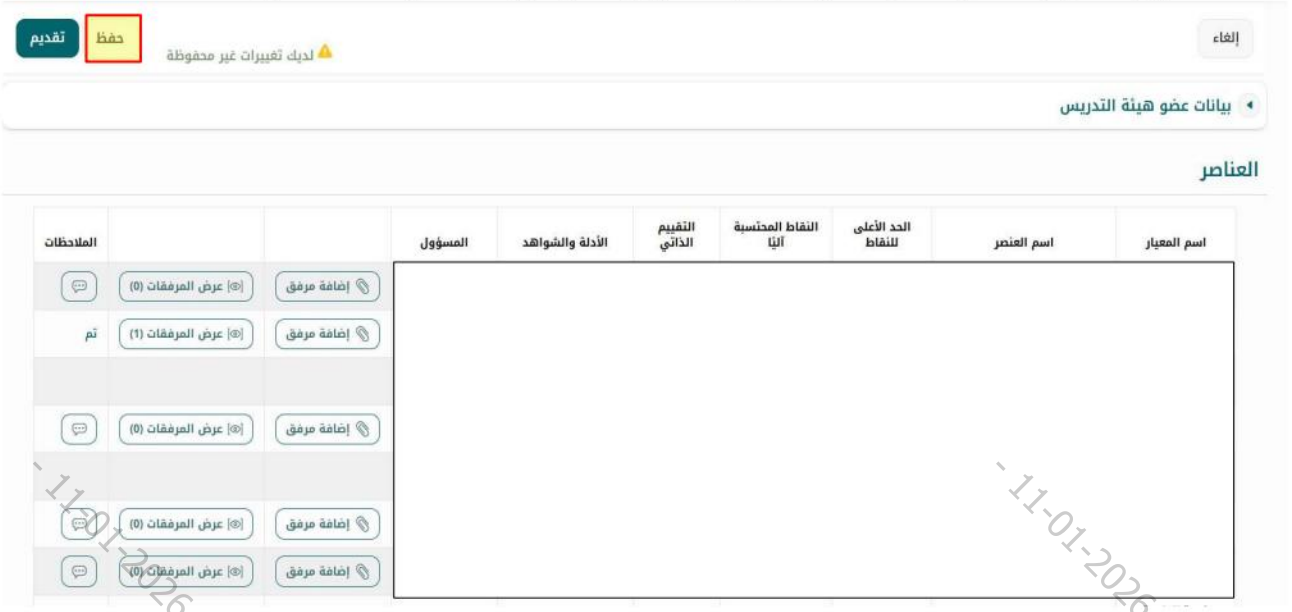


تظهر شاشة الملاحظات ،يمكنك إضافة ملاحظاتك ثم الضغط على زر حفظ:



- 11-01-2026 08:23:47 - masolmi

5. عند الضغط على زر حفظ ،يتم حفظ البيانات التي قمت بإدخالها ،ويمكنك الرجوع للتعديل عليها خلال الفترة المخصصة للتقديم:

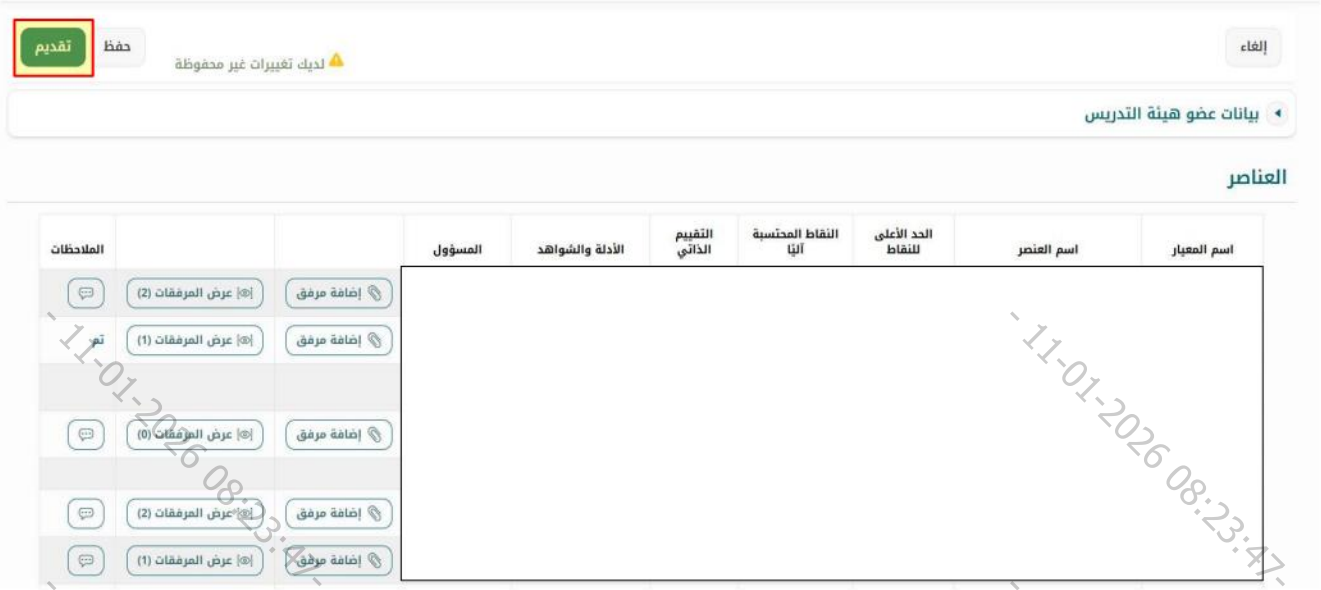


6. يمكنك الضغط على زر إلغاء للتراجع (لن يتم حفظ البيانات) :



- 11-01-2026 08:23:47- masolmi

7. بعد ادخال جميع المرفقات المطلوبة والتقييم الذاتي للعناصر و الضغط على زر تقديم يتم حفظ البيانات و إرسال الطلب إلى رئيس القسم ولا يمكنك التعديل عليه إلا إذا قام رئيس القسم بإعادة طلبك للتصحيح.



- 11-01-2026 08:23:47- masolmi