

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: مقدمة في علم المعلومات

رمز المقرر: [2809102-2](#)

نموذج توصيف مقرر دراسي

تاريخ التوصيف: ٢٠١٧/١١/٢٥	إسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى
الكلية /القسم: الكلية الجامعية بالقفذة - قسم التربية وعلم النفس	

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: مقدمة في علم المعلومات 2809102-2	
٢. عدد الساعات المعتمدة: (٢ نظري)	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: بكالوريوس اللغة الإنجليزية	
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الكلية الجامعية بالقفذة	
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	<input type="checkbox"/> نعم
ب. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/> نعم
ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/> نعم
د. بالمراسلة	<input type="checkbox"/> نعم
هـ. أخرى	<input type="checkbox"/>
النسبة: %١٠٠	<input type="checkbox"/>
النسبة: %	<input type="checkbox"/>
النسبة: %	<input type="checkbox"/>
النسبة: %	<input type="checkbox"/>
النسبة: %	<input type="checkbox"/>
تعليقات:	

ب. الأهداف

ماهدف المقرر الرئيس؟ تعريف الطالب-

مساعدة الطالب في التعرف على المفاهيم الأساسية الخاصة بعلم المعلومات مثل:

- يحدد مفهوم علم المعلومات
- يقارن بين البيانات والمعلومات
- يعدد فوائد المعلومات في مجالات الحياة
- يعدد أنواع مصادر المعلومات
- يذكر نماذج من أنواع مصادر المعلومات
- يذكر المقصود بمصادر المعلومات الأولية
- يذكر المقصود بمصادر المعلومات الثانوية
- يعدد أنواع مصادر المعلومات غير التقليدية
- يعدد أنواع مصادر المعلومات الإلكترونية
- يذكر علاقة مصادر المعلومات الإلكترونية بالمصادر التقليدية وغير التقليدية الأخرى
- يذكر منافذ الحصول على مصادر المعلومات الإلكترونية
- يعدد فوائد مصادر المعلومات الإلكترونية للمكتبات:
- يعدد إيجابيات مصادر المعلومات المرجعية الإلكترونية:
- يعدد عيوب مصادر المعلومات المرجعية الإلكترونية
- يعدد خطوات ومراحل البحث في الإنترنت
- يشرح كيفية البحث باستخدام محرك البحث Google
- يعدد أنواع البحث داخل محرك البحث Google
- يشرح طرق البحث المتقدم في جوجل
- يعرف الوسائط المتعددة Multimedia كأحد مصادر المعلومات
- يعدد عناصر الوسائط المتعددة
- يعدد خصائص الوسائط المتعددة
- يعرف الكتاب الإلكتروني E-Book
- يعدد أنواع الكتاب الإلكتروني
- يعدد مزايا وعيوب الكتاب الإلكتروني
- يذكر الأجهزة اللازمة لقراءة الكتاب الإلكتروني
- يعدد برامج قراءة الكتاب الإلكتروني
- يعدد برامج إنتاج الكتاب الإلكتروني
- يعرف البريد الإلكتروني Electronic Mail كأحد مصادر المعلومات
- يعدد أجزاء عنوان البريد الإلكتروني
- يذكر مميزات استخدام الايميل
- يشرح شكل وتكوين رسالة البريد الإلكتروني

• ينشئ حساب جديد New Account

- ٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
- استخدام التعليم الإلكتروني في تدريس المقرر
 - التدريس باستخدام تقنيات التعليم المدمج
 - تنفيذ التكاليفات باستخدام أدوات تكنولوجيا التعلم الإلكتروني وتطبيقات الانترنت
 - التركيز على الجوانب العملية والأنشطة في حل المشكلات.
 - العمل على تحسين مصادر التعلم الخاصة بالمقرر بشكل منتظم
 - تحديث محتوى المقرر بشكل دوري بناء على التطورات الحديثة في المجال.
 - مواكبة التطور المتسارع في مجال علم المعلومات

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أودليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	الترحيب بالطلاب - مناقشة الاحتياجات التدريسية - تعريف علم المعلومات
٢	١	مناقشة مفهوم البيانات Data، المعلومات Information، المعلوماتية Informatics، فوائد المعلومات في مجالات الحياة
٢	١	أنواع مصادر المعلومات نماذج من أنواع مصادر المعلومات، مصادر المعلومات الأولية، مصادر المعلومات الثانوية
٢	١	مصادر المعلومات غير التقليدية مصادر المعلومات غير المطبوعة، مصادر المعلومات الإلكترونية:
٢	١	أنواع مصادر المعلومات الإلكترونية : علاقة مصادر المعلومات الإلكترونية بالمصادر التقليدية وغير التقليدية الأخرى، منافذ الحصول على مصادر المعلومات الإلكترونية، فوائد مصادر المعلومات الإلكترونية للمكتبات، إيجابيات مصادر المعلومات المرجعية الإلكترونية، عيوب مصادر المعلومات المرجعية الإلكترونية:

٢	١	شبكة المعلومات الدولية الإنترنت كأحد مصادر المعلومات أساسيات التعامل مع شبكة الإنترنت، خطوات ومراحل البحث في الإنترنت، البحث باستخدام محرك البحث Google، أنواع البحث داخل محرك البحث Google، البحث المتقدم في جوجل
٢	١	البريد الإلكتروني Electronic Mail واستخداماته التعليمية: أجزاء عنوان البريد الإلكتروني، مميزات استخدام الايميل، شكل وتكوين رسالة البريد الإلكتروني، مميزات وعيوب البريد الإلكتروني، إنشاء حساب جديد New Account:
٢	١	الوسائط المتعددة Multimedia كأحد مصادر المعلومات تعريف الوسائط المتعددة، عناصر الوسائط المتعددة، خصائص الوسائط المتعددة
٢	١	التقويم التكويني (اختبار الشهر)
٢	١	الكتاب الإلكتروني E-Book تعريف الكتاب الإلكتروني، أنواع الكتاب الإلكتروني، مزايا وعيوب الكتاب الإلكتروني، الأجهزة اللازمة لقراءة الكتاب الإلكتروني، برامج قراءة الكتاب الإلكتروني، برامج إنتاج الكتاب الإلكتروني
٢	١	المنتديات التعليمية: تعريف المنتدى الإلكتروني، كيف تحصل على العضوية في المنتدى، الصفحة الشخصية في المنتدى، كيفية إدراج موضوع أو رد في المنتدى، كيفية وضع صورة في المشاركة:
٢	١	الشبكات الاجتماعية كأحد مصادر المعلومات: تعريف الشبكات الاجتماعية، المدونات، الويكي، مشاركة الصور ، مشاركة الفيديو، وثائق جوجل، مشاركة الوثائق
٢	١	النشر الإلكتروني وبرامج النشر المكتبي
٢	١	• التقويم النهائي
١	١	• الاختبار النهائي

٢. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب

٣. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

جدول مخرجات التعلم للمقرر

- يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات
- **أولاً:** قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
 - **ثانياً:** ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييمو تتسق معها مع مخرجات التعلم المستهدفة.
 - **ثالثاً:** ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

أ. المعارف: ١- توصيف للمعارف المراد اكتسابها: ١

- يحدد مفهوم علم المعلومات
- يقارن بين البيانات والمعلومات
- يعدد فوائد المعلومات في مجالات الحياة
- يعدد أنواع مصادر المعلومات
- يذكر نماذج من أنواع مصادر المعلومات
- يذكر المقصود بمصادر المعلومات الأولية
- يذكر المقصود بمصادر المعلومات الثانوية
- يعدد أنواع مصادر المعلومات غير التقليدية
- يعدد أنواع مصادر المعلومات الإلكترونية
- يذكر علاقة مصادر المعلومات الإلكترونية بالمصادر التقليدية وغير التقليدية الأخرى
- يذكر منافذ الحصول على مصادر المعلومات الإلكترونية
- يعدد فوائد مصادر المعلومات الإلكترونية للمكتبات:
- يعدد إيجابيات مصادر المعلومات المرجعية الإلكترونية:
- يعدد عيوب مصادر المعلومات المرجعية الإلكترونية
- يعدد خطوات ومراحل البحث في الإنترنت
- يشرح كيفية البحث باستخدام محرك البحث Google
- يعدد أنواع البحث داخل محرك البحث Google
- يشرح طرق البحث المتقدم في جوجل
- يعرف الوسائط المتعددة Multimedia كأحد مصادر المعلومات

- يعدد عناصر الوسائط المتعددة
- يعدد خصائص الوسائط المتعددة
- يعرف الكتاب الإلكتروني E-Book
- يعدد أنواع الكتاب الإلكتروني
- يعدد مزايا وعيوب الكتاب الإلكتروني
- يذكر الأجهزة اللازمة لقراءة الكتاب الإلكتروني
- يعدد برامج قراءة الكتاب الإلكتروني
- يعدد برامج إنتاج الكتاب الإلكتروني
- يعرف المنتدى الإلكتروني
- يشرح كيفية إدراج موضوع أو ردّ في المنتدى
- يشرح كيفية وضع صورة في المشاركة
- يعرف البريد الإلكتروني Electronic Mail كأحد مصادر المعلومات
- يعدد أجزاء عنوان البريد الإلكتروني
- يذكر مميزات استخدام الايميل
- يشرح شكل وتكوين رسالة البريد الإلكتروني

ينشئ حساب جديد New Account

- ٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:
- ٢- المحاضرة (باستخدام برنامج العروض التوضيحية Power point)
- ٣- البيان العملي
- ٤- ورش العمل
- ٥- التعلم التعاوني
- ٦- التعلم عن بعد (توجيه تكليفات للطلاب عبر موقع أستاذ المادة)
- ٧- المناقشات الجماعية

٨- طرق تقويم المعارف المكتسبة:-

- ١ الاختبارات الفصلية
- الاختبارات النهائية
- الأسئلة المطروحة على الطلاب من قبل أستاذ المادة بعد نهاية الدرس (المحاضرة).
- تزويد الطلبة بالتغذية الراجعة المناسبة على أدائهم.

ب.المهارات الادراكية:

<p>١- <u>توصيف للمهارات الإدراكية المراد تنميتها:</u></p> <p>٢- مفهوم علم المعلومات والمفاهيم المرتبطة به</p> <p>٣- أنواع المعلومات وكيفية الاستفادة منها لخدمة العملية التعليمية</p> <p>٤- توظيف تطبيقات الانترنت في الحصول على المعلومات</p> <p>٥- تطوير الاستفادة من المكتبات الرقمية</p> <p>الاستفادة من تقنيات الجيل الثاني من الانترنت كمصدر من مصادر المعلومات</p>
<p>٢. استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة - المناقشة - البيان العملي - التدريب العملي - استخدام المكتبة ، و الشبكة العالمية (الانترنت)
<p>- طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطالبات:</p> <ul style="list-style-type: none"> - واجبات وتكليفات أسبوعية - مناقشات واختبارات شفوية <p>الاختبارات الفصلية.</p> <p>الاختبار النهائي.</p> <p>إجابة الطلاب على أسئلة المدرس.</p> <p>الأسئلة في أثناء المحاضرة و التي تركز على الجانب المعرفي (الإدراك، التحليل، الربط، الاستنتاج) .</p> <p>الأنشطة الفردية و الجماعية .</p>
<p>ج. <u>مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • يقدر قيمة المعلومات دعم التخصص الأكاديمي. • يقدر قيمة الحاسبات والإنترنت كمصدر من مصادر المعلومات • العمل بشكل مستقل لانجاز تكليف معين. مثل (تحضير الواجبات والتكاليف الاسبوعية) • العمل الجماعي في مجموعات لتنفيذ تكليف معين • المشاركة بفاعلية في المناقشات الجماعية والنقد الموضوعي لما يقدم من مادة علمية

<ul style="list-style-type: none"> • إدارة المناقشة مع أستاذ المادة وزملاء • تكوين علاقات ايجابية مع الآخرين <p>تحمل مسؤولية البحث عن معلومات جديدة في مجال الدراسة العلمية أن يتعلم الطالب مهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين مثل : التقبل و الاحترام المتبادل و الشفافية في التعامل و التعاطف الوجداني و تحمل المسؤولية مع زملاءه في المجموعة</p> <p>الوصول بالعلاقة بين الطالب و أستاذ المقرر إلى مستوى مهني ذا طابع إنساني مبني على الاحترام و التقدير</p> <p>التحضير والتخطيط الجيد للمادة قبل إعطائها.</p> <p>الإطلاع على كل ما هو جديد في مجال الإرشاد النفسي وربطه لتنمية مهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين .</p> <p>الالتزام بالخطة المقررة</p>
<ul style="list-style-type: none"> • وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها: • يشارك بفعالية في المشروعات البحثية الجماعية. • العمل بشكل مستقل لانجاز تكليف معين. مثل (تحضير الواجبات والتكاليف الاسبوعية) • العمل الجماعي في مجموعات لتنفيذ تكليف معين • المشاركة بفاعلية في المناقشات الجماعية والنقد الموضوعي لما يقدم من مادة علمية • إدارة المناقشة مع أستاذ المادة وزملاء • تكوين علاقات ايجابية مع الآخرين
<p>١- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات: اشترك الطالب في المناقشات الجماعية – منح الطالب فرصة قيادة فريق المناقشة</p>
<p>٢- طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب: تقويم أداء الطالب خلال المشاريع العملية الجماعية</p>
<p>د. <u>مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:</u></p>
<ul style="list-style-type: none"> • توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال: • القدرة علي استخدام الشبكة العالمية في البحث عن المعلومات • القدرة على الاتصال الكتابي من خلال إعداد تقارير • القدرة على الاتصال الإلكتروني عبر البريد الإلكتروني بين الطلاب وأستاذ المادة • تقويم التكيلفات والواجبات و التقارير الكتابية

<ul style="list-style-type: none"> • تقويم أداء الطلاب من خلال المناقشات وعبر البريد الالكتروني التعلم الجماعي التعلم بالمشاركة. التعلم من خلال الانترنت التعلم عن طريق العصف الذهني والاستبصار وحل المشكلات. • التدريب عن طريق أسلوب النمذجة و النماذج السلوكية
<ul style="list-style-type: none"> - استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات - المناقشات الجماعية والفردية . - الأنشطة الفردية والجماعية . - التعلم التعاوني. - الشرح من خلال التطبيقات العملية - الإشراف المستمر وملاحظة الأداء - إعطاء التكاليفات والواجبات
<ul style="list-style-type: none"> - طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب: - تقويم الطالب إثناء ممارسته للعمل الجماعي. - تقويم الأعمال الفردية بشكل دوري. - ملاحظة تفاعل الطالب مع زملائه أثناء العمل - تقويم التكاليفات والواجبات و التقارير الكتابية - تقويم أداء الطلاب من خلال المناقشات وعبر البريد الالكتروني إرسال رسالة عبر الانترنت أن يستخدم الكمبيوتر في عرض المعلومات المتعلقة بالمادة. - أن يقوم الطالب باستخدام تقنية البوربوينت (ما امكن)
<p>ه. المهارات النفس - حركية</p>
<p>أ- وصف للمهارات النفس- الحركية المطلوب تطويرها في هذا المجال:</p>
<p>- أن يتبع الطالب تعليمات كيفية التعامل مع مواقع الانترنت ومصادر المعلومات.</p>
<p>ب- استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية:</p>
<p>أسلوب التعلم التعاوني.</p>
<p>ج- طرق تقييم اكتساب الطلبة للمهارات الحركية:</p>
<p>- أسلوب الملاحظة.</p>
<p>- تقديم مناقشات لفظية عن مصادر التعلم وأنواعها</p>

٤. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال،خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	الحضور والتفاعل فى المحاضرات والسلوك العام	الثالث	١٠٪
٢	الأنشطة الفردية والتكاليف البحثية الالكترونية	السادس	١٠٪
٣	التقويم النصفى	منصف الفصل الدراسي	٣٠٪
٤	التقويم النهائي	الأسبوع الأخير	٥٠٪

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
التواجد لعضو هيئة التدريس لتقديم الدعم

هـ. مصادر التعلّم

١-الكتب المقررة المطلوبة:
٢الكتب المقررة المطلوبة:
١- خالد نوفل، مقدمة في علم المعلومات، ٢٠١٢ (مذكرة)
المراجع الأساسية (التي يجب اتاحتها للطلاب للرجوع إليها):
<ul style="list-style-type: none"> • الرفاعي عبد المجيد ، المعلومات بين النظرية والتطبيق . - دمشق - ١٩٩٨ • حمادة رياض، الثورة الجديدة في عالم الكتب: من الكتاب الإلكتروني إلى الورق الإلكتروني. مجلة المعلوماتي؛ ع:٨٤؛ دمشق: تشرين أول ١٩٩٩. • الرمضاني فرقد، الوثيقة بين الماضي والحاضر والمستقبل.- محاضرات ندوة المعلومات الرابعة؛مركز المعلومات القومي؛دمشق:١٤-١٩/١٠/١٩٩٧. • سكري خلود: العمل عن بعد؛مجلة المعلوماتي؛ع:٨٤؛دمشق:تشرين أول ١٩٩٩. • مراياتي محمد: الأرشيف الإلكتروني وتحديات القرن الحادي والعشرين محاضرات ندوة المعلومات الرابعة؛ مركز المعلومات القومي؛ دمشق:١٤-١٩/١٠/١٩٩٧.

٤- المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ: موقع

المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ:

[الموقع الخاص بأستاذ المادة](https://uqu.edu.sa/kmnofal) <https://uqu.edu.sa/kmnofal>

٥ الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،...الخ) (أرفق قائمة بها)

و. المرافق اللازمة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).

١- المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،...الخ):

قاعات محاضرات كبيرة وتكون مجهزة ومناسبة للاستخدام العلمي

٢- مصادر الحاسب الآلي: عمل أسطوانات معروض بها المادة العلمية للمقرر الدراسي

- مواقع محركات البحث الشهيرة مثل Google
- مواقع تصميم المدونات
- مواقع تصميم الاختبارات الاليكترونية
- مواقع مشاركة الصور
- مواقع مشاركة الفيديو
- مواقع الشبكات الاجتماعية

٣- مصادر أخرى (حدها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):

معامل حاسب آلي

سبورات ذكية

رحلات لمراكز مصادر التعلم

ي.

أ. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :

الاتصال الفعال بين المحاضر و الطلبة وإدارة المناقشات حول موضوع الدرس لمعرفة درجة

التغذية الراجعة إليهم من المعرفة ودرجة التحصيل.

٣- عمليات تطوير التدريس :

تطوير التدريس من خلال اختيار اعضاء هيئة تدريس كفاء
تطوير التدريس من خلال المكتبة الالكترونية و الاطلاع اليومي للمدرس والطالب لمواقع الانترنت.
تطوير التدريس من التعليم قبل الجامعي أولاً.

٤- عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة
بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع
طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):
عمل أكثر من اختبار دورى (شفوي و تحريري)

اسم منسق البرنامج:

د/ خالد محمود حسين نوفل

٢٠١٧/١١/٢٥

التاريخ

التوقيع: د/ خالد محمود حسين نوفل