

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر: أسس المناهج وتنظيماتها

رمز المقرر: 2912349-2

نموذج توصيف مقرر دراسي

إسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى بمكة المكرمة.	تاريخ التوصيف: 1 / 1 / 1437
الكلية / القسم: الكلية الجامعية بالقينفذة - قسم التربية وعلم النفس.	

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

1. اسم المقرر الدراسي ورمزه: أسس المناهج وتنظيماتها – (2912349-2)															
2. عدد الساعات المعتمدة: 30 ساعة.															
3. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: الدبلوم التربوي المتتابعي . (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)															
4. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: العاشر.															
5. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):															
6. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد.															
7. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مبني الطالبات															
8. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):															
<table border="0"> <tr> <td>أ. قاعات المحاضرات التقليدية</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>النسبة: % 100</td> </tr> <tr> <td>ب. التعليم الإلكتروني</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>النسبة: <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>النسبة: <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>د. بالمراسلة</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة: <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>هـ. أخرى</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>النسبة: <input type="text"/></td> </tr> </table>	أ. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: % 100	ب. التعليم الإلكتروني	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>	ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>	د. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>	هـ. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: % 100													
ب. التعليم الإلكتروني	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>													
ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>													
د. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>													
هـ. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>													
تعليقات:															
هناك استراتيجيات تدريسية أخرى يلزم هذا المقرر لأن طبيعه المقرر يلزمها تطبيق بجوار النظريات لاكمال تدريسيها.															

ب. الأهداف

1- ما هدف المقرر الرئيس؟

- * بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر يجب أن يكون الطالب قادرا على :
- تعريف المنهج المدرسي.
 - مناقشة الأسس المختلفة للمنهج.
 - تحديد عناصر المنهج.
 - تحديد العلاقة بين المنهج ونظريات التعلم.
 - المقارنة بين الأنماط المختلفة للمنهج.
 - وصف النماذج المختلفة لتصميم المنهج.
 - تعريف عملية تقويم المنهج وتصنيف أنماطه.
 - تحديد إجراءات تنفيذ المنهج.
 - مناقشة الأنماط المختلفة لتطوير المنهج.
 - استعراض تجارب عالمية في مجال تطوير المناهج.

2- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- متابعة ما يستجد في مجال بناء المناهج وتطويرها من خلال توجيه الطلبة إلى الاطلاع على نتائج البحوث الحديثة المنشورة في الدوريات المحكمة.
- التنوع في طرق التدريس.
- التنوع في طرق التقويم.

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

1. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
2	1	1- مفهوم المنهج
4	2	2- أسس بناء المنهج

6	3	3- منظومة المنهج (عناصر المنهج)
2	1	4- أنماط المناهج
2	1	5- العوامل المؤثرة في تصميم المنهج
4	2	6- التصنيفات الشائعة لتصاميم المناهج (تنظيمات المنهج)
2	1	8- تنفيذ المنهج
2	1	9- تقويم المنهج
6	3	10- تطوير المنهج
30	15	المجموع

2. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
15 محاضرة					15 محاضرة	ساعات التدريس الفعلية
30 ساعة					30 ساعة	الساعات المعتمدة

3. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: 2 ساعة.

4. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقويم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
1	المعرفة		
1-1	يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية للمنهج وعناصره، وأسس بنائه، وكذلك التعريف بأنماطه المتعددة، وعلاقته بنظريات التعلم،	- المحاضرات باستخدام برنامجي PowerPoint و Blackboard	- الاختبارات القصيرة. - الاختبارات المكتوبة المعلنة الموضوعية والمقالية. - التقييمات التقويمية.

<p>- ملفات الانجاز.</p>	<p>- التعلم التعاوني. - الساعات البحثية. - العصف الذهني.</p>	<p>كما سيتم من خلال المقرر أيضاً استعراض العمليات المختلفة للمنهج من تصميم وتنفيذ وتقييم وتطوير.</p>	
المهارات المعرفية			2
<p>- الاختبارات المكتوبة الطويلة والقصيرة بأنواعها: المقالية والموضوعية. - تقويم المشاريع البحثية.</p>	<p>- المحاضرات باستخدام برنامجي PowerPoint و Blackboard - المناقشات الحرة والموجهة. - تحليل المفاهيم الأساسية. - حل المشكلات.</p>	<p>- تقديم مفهوم شامل للمنهج. - التمييز بين العناصر المختلفة للمنهج. - بناء علاقة بين المنهج ونظريات التعلم. - رسم نموذج للمنهج. - التعريف بعمليات المنهج المختلفة وإجراءاتها. - تقديم مشروع بحثي في أحد الموضوعات ذات الصلة بالمنهاج، ومناقشته أمام الحضور.</p>	1-2
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			3
<p>- تقييم دور كل طالب في التعيين. - المناقشات الشفهية المتواصلة. - المواظبة على الحضور والمناقشة. - تقييم تقديمات الطلبة (Students' Presentations).</p>	<p>- إدارة الوقت خلال الاختبارات والتعيينات والتقديمات. - التعيينات البحثية. - التعلم النشط. - المناقشات والتغذية الراجعة المتواصلة. - مناقشات المجموعات الصغيرة.</p>	<p>- تنمية قدرات الإبداع وإدارة الوقت. - العمل في مجموعات عمل تعاونية بتوجيه من المدرس. - إظهار الحس بالمسؤولية، واحترام الالتزام بالعمل ضمن المنظومة. - تنمية مهارات التفكير الناقد، والقدرة على حل المشكلات وصنع القرارات.</p>	1-3



4 مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			
1-4	<ul style="list-style-type: none"> - التواصل بين زملاء. - استخدام مفردات التربية في التواصل بين زملاء. - المحافظة على صورة مناسبة في التخاطب واللباس والعلاقات. - استخدام الأنماط الحديثة لتكنولوجيا المعلومات في التواصل. - إنجاز البحوث في المكتبة. - التفاعل مع برنامج Black board التعليمي. - التفاعل مع المكتبة الالكترونية والكتب المتوفرة على الأقراص الممغنطة. 	<ul style="list-style-type: none"> - مناقشات المجموعات الصغيرة. - التعيينات الجماعية. - تشجيع الطلبة على الظهور بشكل رسمي. - توفير المحاضرات والتعيينات العملية على الـ Blackboard والأقراص الممغنطة. - إطلاع الطلبة على مواقع الانترنت ذات الصلة. 	
	<ul style="list-style-type: none"> - تقويم بنائي لمهارات الاتصال والمشاركات الصفية. - المناقشات الشفهية. - تقويم التعيينات. - تقويم التقديمات. - تقويم التقارير المقدمة من الطالب من خلال برنامج Blackboard. 		
5 المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)			
1-5	لا يوجد	لا يوجد	
5. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
التقويم	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي... الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
1	الاختبارات القصيرة	10+3	5%
2	الاختبار النصفى	7	25%
3	الاختبار النهائي	16	50%
4	Blackboard تعيينات الـ	11+4	5%
5	مشروع بحثي	14	10%
6	الحضور والمشاركة والمناقشات الصفية الفاعلة	15	5%
	المجموع		100%

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- الساعات المكتبية (6 ساعات مكتبية)
- استعارة بعض الكتب من مكتبة الكلية
- الاتصال إلكترونياً باستاذ المادة عن طريق البريد الإلكتروني:

mymohamed@uqu.edu.sa

ه. مصادر التعلم

<p>1- الكتب المقررة المطلوبة: حلمي الوكيل ومحمد المفتي (2011). أسس بناء المنهج وتنظيماتها. عمان، دار المسيرة للنشر والتوزيع. ناصر الخوالدة ويحيى إسماعيل (2011). المناهج: أسسها ومداخلها الفكرية وتصميمها ومبادئ بنائها وتطويرها. عمان، دار زمزم للنشر.</p>
<p>2- المراجع الرئيسية: - الشريف، شوقي السيد؛ احمد، محمد احمد(2004). المناهج التعليمية . ط1، مكتبة الرشيد ناشرون، الرياض، المملكة العربية السعودية. - March, C. J. (2004). Key Concepts for Understanding Curriculum. Routledge Falmer: London and New York. - Kelly,A.V.(2004).The curriculum Theory and Practice. SAGE Publications: London.</p>
<p>3- الكتب و المراجع التي يوصى بها: journal of Curriculum Studies.</p>
<p>4- المراجع الإلكترونية: Science direct.</p>
<p>5- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية: لا يحتاج</p>

و. المرافق المطلوبة

<p>متطلبات المقرر الدراسي</p>
<p>1- المباني: قاعة محاضرات تحتوي 30 مقعد.</p>
<p>2- مصادر الحاسب الآلي: - كمبيوتر محمول. - شاشة LCD. - برمجيات جاهزة في الإحصاء.</p>
<p>3- مصادر أخرى: لا يحتاج</p>

ز. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

<p>1- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :</p> <ul style="list-style-type: none"> - استبيانات للطلبة. - تقويم تعلم الطلبة من خلال الاختبارات الموضوعية والمقالية. - الملاحظة. - المقابلة الشخصية. - ملف الانجاز.
<p>2- استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم :</p> <ul style="list-style-type: none"> - تشكيل لجنة من أعضاء لإجراء مقابلات شخصية مع الطلبة، والاستماع إلى مشكلاتهم، ووجهات نظرهم حول محتوى المنهج وإجراءات تدريسه وتقويمه. - مناقشة إجابات الطلبة بعد كل اختبار مكتوب سواء اختبار مقالي أم موضوعي.
<p>3- عمليات تطوير التدريس :</p> <ul style="list-style-type: none"> - تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة بالمنهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها. - تطبيق إستراتيجية تعليم الأقران بين مدرسي المقرر. - تحفيز الطلبة على حضور المحاضرات والمؤتمرات التربوية التي تعقد داخل حرم الجامعة، وكتابة التقارير حولها.
<p>4- عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب: التعاون مع مقيمين خارجيين.</p>
<p>5- وصف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:</p> <p>عمل مراجعة دورية لمحتوى المقرر، والاختبارات التحصيلية والحقيقية، ومتابعة حضور الطلبة ومدى تقدم مستواهم، ومتابعة مستمرة لما أنجزوه من تعيينات وتقارير وبحوث.</p>

اسم منسق البرنامج: د/ موسى أحمد الشقيفي

التاريخ 1437 / 1 / 1

التوقيع: