

# دور الموظف في تحقيق الجودة و الاعتماد المؤسسي

د/ سوزان محمود برديس  
٢٩ / ٧ / ١٤٣٨ هـ



# محاو اللقاء

- مفاهيم أساسية في الجودة والاعتماد الأكاديمي
- تعريف بالمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
- متطلبات الاعتماد المؤسسي
- ملخص لمسيرة جامعة أم القرى للحصول على  
الاعتماد المؤسسي
- دور الموظف في تحقيق متطلبات الجودة والاعتماد  
المؤسسي

# ميثاق العمل

- التزام الهدوء وعدم التشويش على الآخرين.
- عدم استخدام الهاتف الجوال داخل القاعة.
- تنظيم المداخلات وتقنينها.
- الصراحة والشفافية.
- الإيجابية.



# توقعاتكم



# مفاهيم أساسية في الجودة والاعتماد

# الرؤية والرسالة والأهداف



- الرؤية: الصورة المأمولة المستقبلية
- الرسالة: دور المؤسسة أو الجهة الفعلي  
(من – ماذا – لماذا – كيف)
- الأهداف: ما تسعى المؤسسة أو الجهة لتحقيقه

## مثال تطبيقي

# الجودة والاعتماد الأكاديمي

- الجودة: الالتزام بالمعايير المعتمدة لتحقيق مستوى مقبول من الأداء

- الاعتماد: شهادة صادرة من جهة مخولة تفيد تحقيق المؤسسة أو البرنامج الحد الأدنى من الجودة حسب معايير محددة.

# الاعتماد المؤسسي والاعتماد البرامجي

- الاعتماد المؤسسي: (المؤسسة: مجموعة من الوحدات التي

تعمل كجهة احدة متكاملة - الجامعة)

- الاعتماد البرامجي: (البرنامج: مجموعة من المقررات والتي

يحصل من يتمها على شهادة معينة)

# الاعتماد المحلي والاعتماد الدولي

- الاعتماد المحلي: شهادة اعتماد صادرة من جهة اعتماد بنفس الدولة التي بها المؤسسة أو البرنامج.
- الاعتماد الدولي: شهادة اعتماد صادرة من جهة اعتماد بدولة مختلفة عن الدولة التي بها المؤسسة أو البرنامج.

# برامج أم القرى المعتمدة دوليا

## List of Internationally Accredited Programs

(As on October 25, 2016)

No	College	Agency	Programs
1	Makkah Community College	COE	Accounting
			Architecture Assistant
			Computer Sciences
			Marketing
2	Engineering	ABET	Banking
			Electrical
			Mechanical
3	Computer	ABET	Civil
			Computer Engineering
4	Applied Medical Sciences	AHPGS	Computer Sciences
			Clinical Nutrition
			Laboratory Medicine
			Physical Therapy
			Anesthesia Technology
			Emergency Medical Services
5	Public Health	AHPGS	Health Services Management
6	Nursing	AHPGS	Nursing
7	Social Sciences	AALE	Geography
			English Language
			Social Work
			Information Science
			Media
8	Medicine	AHPGS	Center of English Language
9	Dentistry	AHPGS	Medicine
10	Pharmacy	AHPGS	Dentistry
			Bachelor of Pharmaceutical Pharm-D

# المعايير و الممارسات والمؤشرات

- المعايير: جوانب من عمل المؤسسة أو البرنامج أو الجهة يطبق عليها التقويم.
- الممارسات: نواح عملية تظهر تطبيق معايير الجودة ويتم تقييم كل ممارسة على حده.
- المؤشرات: عناصر تستخدم للقياس الفعلي للأداء وتكون كمية ويمكن مقارنتها واستخدامها للتخطيط المستقبلي.

# مثال تطبيقي



- المعيار الرابع: التعليم والتعلم

- أحد الممارسات المحسنة:

٤, ٥, ١ : أن يحضر أعضاء هيئة التدريس في أوقات كافية

ومحددة لتقديم المشورة والإرشاد المناسب للطلبة.

- أحد مؤشرات الأداء: نسبة الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس.

# التوصيفات والتقارير

- التوصيفات: وصف لما يجب أن ينفذ. ( مثل توصيف المقررات أو التوصيف الوظيفي)
- التقارير: تقرير عن مدى تنفيذ برنامج معين ومدى مطابقة الأداء للتوصيف، بما في ذلك معوقات التنفيذ ومقترحات التحسين.

# تقرير الدراسة الذاتية و مقاييس التقييم الذاتي

- تقرير الدراسة الذاتية: تقرير وصفي عن الحالة الراهنة للمؤسسة أو البرنامج أو الجهة معتمدا على الأدلة ومؤشرات الأداء.

- مقاييس التقييم الذاتي: تقييم مدى أداء المؤسسة أو البرنامج أو الجهة بالنسبة للممارسات المرتبطة بمعايير التقييم.



# المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

## نبذة تاريخية

- أنشئت الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي بموجب الموافقة السامية الكريمة رقم ٦٠٢٤/ب/٧ وتاريخ ٩ / ٢ / ١٤٢٤ هـ.

- تم دمج الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي مع هيئة تقويم التعليم بالأمر السامي الرقم أ / ١٣٣ التاريخ ٣٠ / ٧ / ١٤٣٧ هـ.

- تم مؤخرا اعتماد مسمى (المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي).

- وضع قواعد ومعايير وشروط التقييم والاعتماد الأكاديمي.
- الاعتماد العام للمؤسسات الجامعية وأقسامها.
- التنسيق حيال اعتماد برامج وأقسام مؤسسات التعليم العالي في المملكة أكاديمياً من جهات الاعتماد العالمية.



- الأول: الرؤية والرسالة
- الثاني: السلطات والإدارة
- الثالث: إدارة ضمان الجودة
- الرابع: التعليم والتعلم
- الخامس: خدمات الطلاب
- السادس: مصادر التعلم

- السابع: المرافق والتجهيزات
- الثامن: التخطيط والإدارة المالية
- التاسع: عمليات التوظيف
- العاشر: البحث العلمي
- الأحد عشر: خدمة المجتمع



# متطلبات الاعتماد المؤسسي

# المتطلبات والخطوات

- استكمال المتطلبات الأساسية للتأهل
- كتابة تقرير دراسة ذاتية مؤسسي
- استيفاء متطلبات الجودة بجميع جهات المؤسسة
- تجميع الأدلة والبراهين
- استقبال فريق المراجعين
- اعلان نتيجة المراجعة



# الاعتماد المؤسسي بجامعة أم القرى: ما تم انجازه

- زيارة مقيمين الهيئة ضمن مشروع التقييم التطويري.
- استلمت الجامعة تقرير الزيارة من الهيئة متضمنا توصيات.
- تشكيل لجان المعايير ورفع الخطط التنفيذية للتوصيات.
- قطع شوط جيد في تنفيذ التوصيات الناتجة عن مشروع التقييم التطويري.
- اعتماد مؤشرات أداء جامعة أم القرى والبدء في قياسها.

## تحت التنفيذ

- استكمال تنفيذ توصيات التقويم التطويري. (لجنة متابعة التنفيذ)
- التأكد من توفر متطلبات الاعتماد المؤسسي في جميع الكليات. (لجنة المراجعة الداخلية)
- مخاطبة عدد من الجامعات السعودية لإجراء المقارنة المرجعية معها.



# الاعتماد المؤسسي بجامعة أم القرى: الخطط المستقبلية

# ما سيتم بإذن الله

- متابعة استكمال متطلبات الاعتماد المؤسسي في الكليات.
- اعداد نموذج مقاييس التقويم الذاتي.
- كتابة الدراسة الذاتية المؤسسية.
- استكمال جمع الأدلة والبراهين وتصنيفها وترتيبها.
- توقيع العقد مع المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي واستقبال المقيمين.

# الجدول الزمني

الفترة الزمنية												المسؤول	النشاط / المهمة	٢
ربيع الثاني ١٤٣٩	ربيع الأول ١٤٣٩	صفر ١٤٣٩	محرم ١٤٣٩	ذي الحجة ١٤٣٨	ذي القعدة ١٤٣٨	شوال ١٤٣٨	رمضان ١٤٣٨	شعبان ١٤٣٨	رجب ١٤٣٨	جمادى الأخيرة ١٤٣٨	جمادى الأولى ١٤٣٨			
												لجنة المتابعة / منسقي لجان المعايير	تقارير شهرية عن ماتم إنجازه من خطط التنفيذ للتوصيات الهيئة	١
												لجان المعايير	تقييم و تعبئة نموذج مقاييس التقويم الذاتي + إعداد تقارير الدراسة الذاتية للمعايير + تسليم الأدلة والبراهين في شكل البيكتروني وورقي	٢
												لجنة التنسيق والصياغة النهائية	مراجعة و تدقيق التقارير و صياغتها النهائية	٣
												فريق المراجعين / عمادة التطوير	المراجعة المستقلة	٤
												لجنة التنسيق والصياغة النهائية / عمادة التطوير	التعديلات اللازمة في ضوء تقرير و توصيات المراجعة المستقلة	٥
												عمادة التطوير الجامعي والجودة النوعية	إرسال التقارير و المرفقات للهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي	٦



# دور الموظف في تحقيق متطلبات الجودة والاعتماد

## تجاه نفسه

- معرفة التوصيف الوظيفي الخاص به.
- الحرص على معرفة اللوائح المنظمة لعمله.
- التطوير المستمر لأدائه.
- معرفة الممارسات الحسنة المتعلقة بعمله.

## تجاه جهة عمله

- معرفة رؤية ورسالة جهة عمله والمساهمة في تحقيقها.
- المساهمة في تقييم الأداء وتقديم المقترحات للتحسين.
- توثيق جميع الممارسات والفعاليات والمعاملات.
- المساهمة في تجميع الأدلة الخاصة بجهته وأرشفتها وترتيبها.
- معرفة مؤشرات الأداء المتعلقة بجهته والعمل على قياسها.

- معرفة رؤية ورسالة الجامعة والمساهمة في تحقيقها.
- المشاركة في قياس مؤشرات الأداء وتعبئة الاستبانات التي تطلب منه.
- تطبيق اللوائح والأنظمة والالتزام بتنظيم العمل.
- تحسين الصورة الذهنية في المجتمع تجاه الجامعة.
- المشاركة في أنشطة خدمة المجتمع والأعمال التطوعية.



# مواقع مهمة



• عمادة التطوير الجامعي والجودة النوعية

<https://uqu.edu.sa/quality>

• المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

<http://www.ncaaa.org.sa/Pages/default.aspx>



# شكرا على حسن المتابعة