



توصيف الخبرة الميدانية (بكالوريوس)

اسم المقرر: التدريب التعاوني
رمز المقرر: QS4302
البرنامج: بكالوريوس الكتاب والسنة – المستوى السادس
القسم العلمي: الكتاب والسنة
الكلية: الدعوة وأصول الدين
المؤسسة: جامعة أم القرى
نسخة التوصيف: الرابعة
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٦هـ



جدول المحتويات

- أ. التعريف بالخبرة الميدانية ومعلومات عنها ٣
- ب. نواتج التعلم للخبرة الميدانية وأنشطة التدريب وطرق تقييمها ٣
- ج. إدارة الخبرة الميدانية ٥
- د. تقويم جودة التدريب ٨
- هـ. اعتماد التوصيف: ٩



أ. التعريف بالخبرة الميدانية

١. الساعات المعتمدة:		
(٦ ساعات)		
٢. المستوى الدراسي الذي تقدم فيه الخبرة الميدانية		
(المستوى السابع)		
٣. الزمن المخصص للخبرة الميدانية		
(١٥) أسبوع	() يوم	(٦-٨) ساعة
٤- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (أو المتطلبات السابقة إن وجدت) مع هذا المقرر		
لا يوجد		
٦- نمط التدريب :		
☒ ميداني	☒ مدمج (حضورى / إلكترونى)	☐ عن بعد

ب. نواتج التعلم للخبرة الميدانية وأنشطة التدريب وطرق تقييمها

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم	أنشطة التدريب	طرق التقييم	مسؤولية التقييم
1.0	المعرفة والفهم				
1.1	أن يشرح الطالب أنظمة ولوائح العمل في جهة التدريب الميداني	٣٤	المناقشة والحوار والتعلم الذاتي والتعلم التعاوني وحل المشكلات	الملاحظة وبطاقة تقييم الأداء	أستاذ المقرر
1.2	أن يعدد الطالب مهامه الوظيفية في جهة التدريب الميداني	٣٤	المناقشة والحوار والتعلم الذاتي والتعلم التعاوني	الملاحظة وبطاقة تقييم الأداء	أستاذ المقرر
1.3	أن يوضح الطالب المعارف الجديدة التي أضافها التدريب الميداني على المعارف السابقة التي تضمنتها المقررات الدراسية	٣٤	المناقشة والحوار والتعلم الذاتي والتعلم التعاوني	الملاحظة وبطاقة تقييم الأداء	أستاذ المقرر
2.0	المهارات				

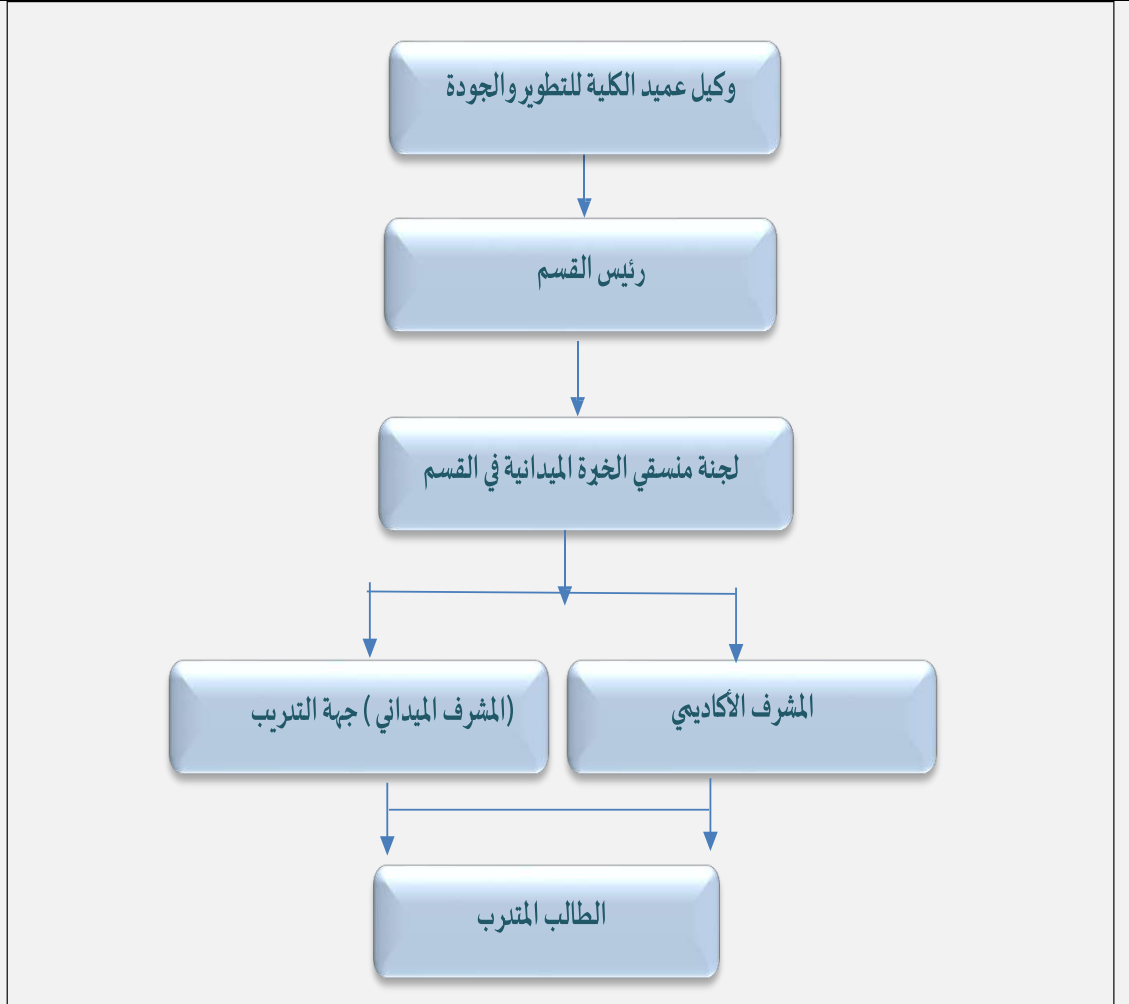
الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم	أنشطة التدريب	طرق التقييم	مسؤولية التقييم
2.1	أن يطبق الطالب مهاراته التخصصية في ميدان التدريب	م ١ م ٢ م ٣	التعلم الذاتي والتعلم التعاوني وتبادل الأدوار، التفكير الناقد، حل المشكلات	الملاحظة وبطاقة تقييم الأداء وملف الإنجاز	أستاذ المقرر + مسؤول التدريب
2.2	أن يطبق ما تعلمه من مهارات الاتصال الفعال (الحوار – الإلقاء – الكتابة) (الخطب الدينية، والتوجيه، والإرشاد، والمشاركات المختلفة)	م ٥	التعلم الذاتي والتعلم التعاوني وتبادل الأدوار، التفكير الناقد، حل المشكلات	الملاحظة وبطاقة تقييم الأداء وملف الإنجاز	أستاذ المقرر + مسؤول التدريب
2.3	أن يستخدم التقنية في مجال عمله لدى جهة التدريب	م ٦	التعلم الذاتي	الملاحظة وبطاقة تقييم الأداء وملف الإنجاز	مسؤول التدريب
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية				
3.1	يتحلى بالقيم الإسلامية والأخلاقيات المهنية كالصدق والأمانة والالتزام بواجبات العمل واحترام حقوق الآخرين والاعتدال	ق ١	المناقشة والحوار والتعلم الذاتي، والتعلم التعاوني.	الملاحظة وبطاقة تقييم الأداء	مسؤول التدريب
3.2	يتمثل قيمة التعلم الذاتي في تطوير مهاراته، والاستقلالية في تقديم الرأي واتخاذ القرار.	ق ٢	المناقشة والحوار والتعلم الذاتي	الملاحظة وبطاقة تقييم الأداء	مسؤول التدريب
3.3	يتحمل المسؤولية، ويعمل بفعالية فردية وجماعية لدى جهة التدريب	ق ٣	المناقشة والحوار والتعلم الذاتي، والتعلم التعاوني.	مشروع جماعي - مشروع فردي	مسؤول التدريب

طرق التقييم (اختبار تطبيقي، تقرير ميداني، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، واجبات، ... الخ).

ج. إدارة الخبرة الميدانية

١. الأدوار والمسؤوليات

يتضمن الوحدات أو الإدارات واللجان المسؤولة عن الخبرة الميدانية بما يتضح به العلاقات بينها.



المشرف الميداني:

أحد المسؤولين في جهة التدريب الذي يكلف من قبل جهة التدريب بالإشراف على الطالب/الطالبة خلال فترة التدريب.

المشرف الأكاديمي:

أحد أعضاء هيئة التدريس بالكلية/القسم والذي يكلف من قبل الكلية وبالتنسيق مع رؤساء الأقسام ويسند له مهام الإشراف على مجموعة من طلبة القسم خلال فترة التدريب وكذلك الزيارات الميدانية.

الطالب المتدرب:

يقصد بالمتدرب الطالب/الطالبة الذي انطبقت عليه شروط التدريب الميداني.

٢. توزيع مسؤوليات أنشطة الخبرة الميدانية:



المشرف الميداني	جهة التدريب	الطالب	عضو هيئة التدريس	القسم أو الكلية	النشاط
		✓	✓	✓	اختيار موقع الخبرة الميدانية
	✓			✓	اختيار الطاقم الإشرافي
	✓				توفير التجهيزات المطلوبة
	✓		✓		توفير مصادر التعلم
	✓		✓		التأكد من سلامة الموقع
		✓		✓	التنقل من وإلى موقع الخبرة الميدانية
✓	✓		✓	✓	تقديم الدعم والإرشاد
		✓			تنفيذ أنشطة التدريب (الواجبات والتقارير والمشاريع، ...)
✓			✓		متابعة أنشطة تدريب الطلاب
✓	✓				ضبط الحضور والانصراف
✓			✓		تقويم مخرجات التعلم
✓		✓	✓		تقويم جودة الخبرة الميدانية
					أخرى (تذكر)

٣. متطلبات مواقع الخبرة الميدانية

المتطلبات الخاصة**	المتطلبات العامة *	مواقع الخبرة الميدانية المقترحة	
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب توفير المرشدين للمتدربين	وزارة الشؤون الإسلامية (مكاتب الدعوة في مكة المكرمة)	١.
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب	وزارة التعليم: (المدارس الحكومية والخاصة، مدارس تحفيظ القرآن، معاهد وكليات وأقسام الدعوة بالجامعات)	٢.
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب المرشدين للمتدربين	وزارة الحج والعمرة	٣.
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب	الرئاسة العامة لشؤون المسجد الحرام والمسجد النبوي	٤.

المتطلبات الخاصة**	المتطلبات العامة *	مواقع الخبرة الميدانية المقترحة	
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب	هيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر	٥.
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب	جمعيات إصلاح ذات البين	٦.
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب	دور الرعاية الاجتماعية	٧.
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب	الشؤون الدينية بالقطاعات العسكرية	٨.
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب	مراكز البحوث الشرعية	٩.
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب	كلية الحرم	١٠.
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب	مراكز ومعاهد اللغة العربية	١١.
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب	إدارات الكلية والمكتبة وإدارات أخرى في الجامعة	١٢.
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب	مكتبة الحرم المكي الشريف والمكتبة المركزية بالجامعة	١٣.
لا يوجد	توفير قاعات مناسبة لعدد المتدربين، توفير الأجهزة التقنية المساعدة على التدريب	معهد خادم الحرمين الشريفين لأبحاث الحج والعمرة بالجامعة	١٤.

* مثل: توفر تقنية معلومات، التجهيزات، المعامل، القاعات، السكن، مصادر التعلم، العيادات ... إلخ

** متطلبات خاصة بالمؤسسة محل التدريب أو مرتبطة بطبيعة التخصص، مثل: معايير السلامة والتعامل مع المرضى في التخصصات الطبية ... الخ

٤. الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد مواقع الخبرة الميدانية المناسبة

- حصر عدد الطالب المتوقع تسجيلهم في المقرر
- حصر جهات التدريب بناء على رغبات كل طالب
- التواصل مع جهات التدريب من بداية الفصل الثاني من السنة الثالثة لتحديد الجهات المناسبة للتدريب
- رفع خطابات رسمية قبل بداية الفصل الثاني من السنة الثالثة لجهات التدريب المحددة بالأعداد المتوقعة للتدريب لديهم، وبأسماء الطالب المتدربين لدى كل جهة

٥. إدارة السلامة والمخاطر

المخاطر المحتملة	إجراءات الوقاية	إجراءات التعامل مع المخاطر
------------------	-----------------	----------------------------

اختلاف الطالب المتدرب مع جهات التدريب.	توعية الطالب بحقوقه وواجباته وكذلك حقوق وواجبات جهات التدريب.	يتم إحالة الطلبة إلى جهات تدريب أخرى إذا تطلب الأمر ذلك.
عدم مناسبة مكان التدريب للطالب بسبب بعد المكان أو ظروف أخرى	اختيار الطالب موقع التدريب ابتداءً بما يتناسب مع ظروفه.	التواصل مع جهة التدريب في الكلية لتغيير جهة التدريب للطالب
عدم إكمال الطالب التدريب لطرف صحي أو أي ظرف آخر	الاجتماع مع طلاب التدريب ومناقشتهم وإعلامهم بنوعية التدريب وم	سحب المقرر للطلبة عن طريق خطاب لرئيس القسم

د. تقويم جودة التدريب

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريب	- أستاذ المقرر - الطلبة.	- غير مباشر: عن طريق استطلاعات رأي في جودة التدريب من خلال استبانة خاصة بتقييم المقرر خبرة الطالب. - مباشر: عن طريق المقابلات الشخصية مع مجموعات عشوائية من الطلبة للتعرف على وجهات نظرهم جودة التدريب. - وعن طريق حلقات النقاش مع الطلبة حول فاعلية التدريب.
فاعلية طرق تقييم الطلاب	- لجنة منسقي الخبرة الميدانية - لجنة ضمان الجودة. - جهة التدريب. - أستاذ المقرر. - الطالب.	- غير مباشر: عن طريق استطلاعات الرأي عن جودة استمارة تقييم التدريب الموجه للمستفيدين (الطالب والأستاذ وجهات التدريب). - مباشر: من خلال المقابلات وحلقات النقاش.
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	- لجنة قياس المؤشرات. - أستاذ المقرر - الطالب	غير مباشر: تحليل استبانة تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
		مباشر: من خلال المقابلات وحلقات النقاش.

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريب، فاعلية طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

هـ. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم الكتاب والسنة
رقم الجلسة	العشرون
تاريخ الجلسة	الثلاثاء ١٤٤٦/١٠/٢٤ هـ الموافق ٢٠٢٥/٠٤/٢٢

