



الإرشاد الأكاديمي

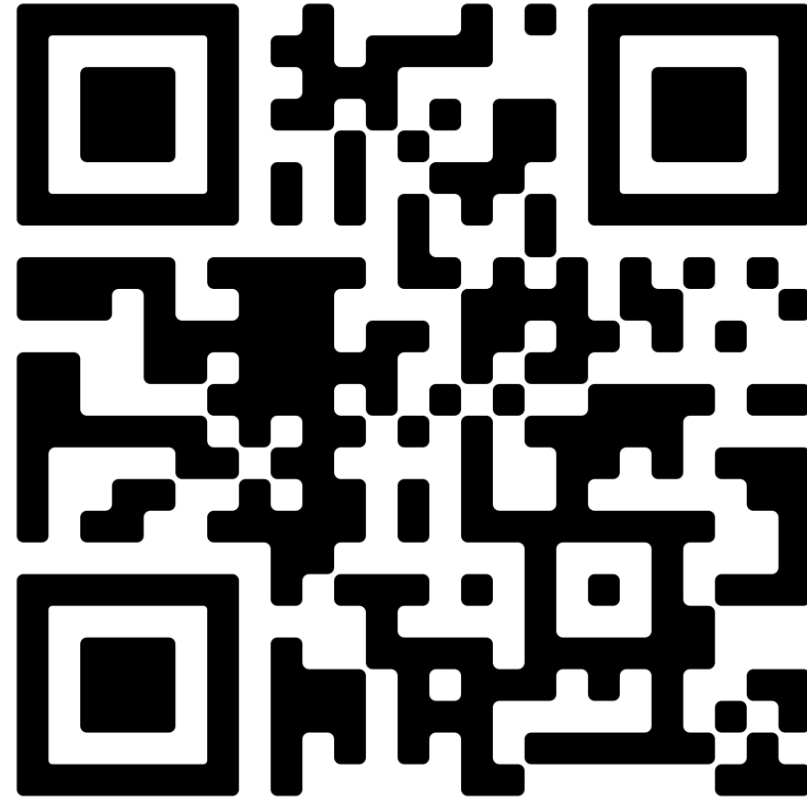
كلية الصيدلة



مقدمة عن الإرشاد الأكاديمي
وكيل كلية الصيدلة للشؤون التعليمية
د. عدنان الحربي



دليل المستخدم الإرشادي





طريقة دخول المرشدين الأكاديميين للمنظومة الأكاديمية



تحدث

sis.uqu.edu.sa/aca/faces/mainpage.jsf

English Najla Obaid

المنظومة الأكاديمية

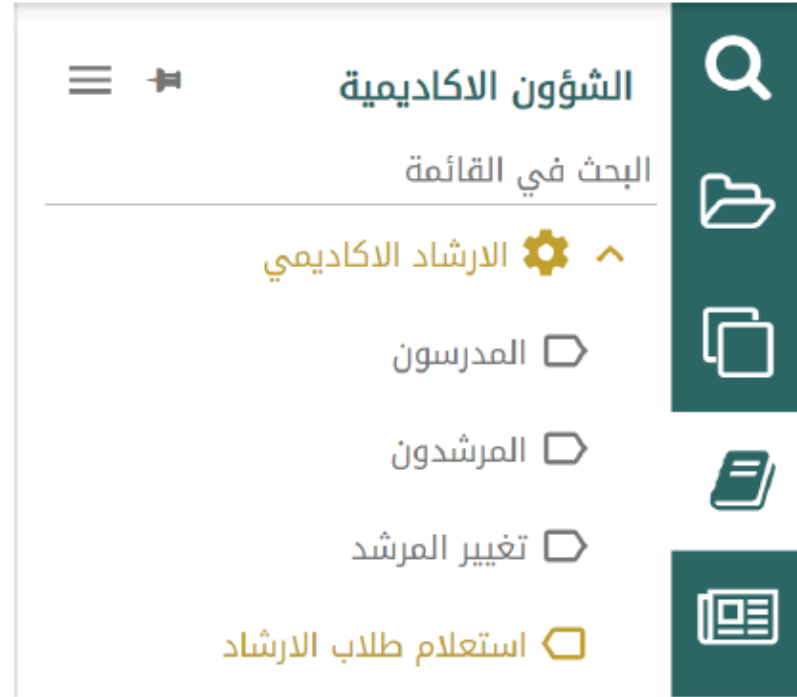
الرئيسية > الشؤون الأكاديمية > الصفحة الرئيسية

الشؤون الأكاديمية

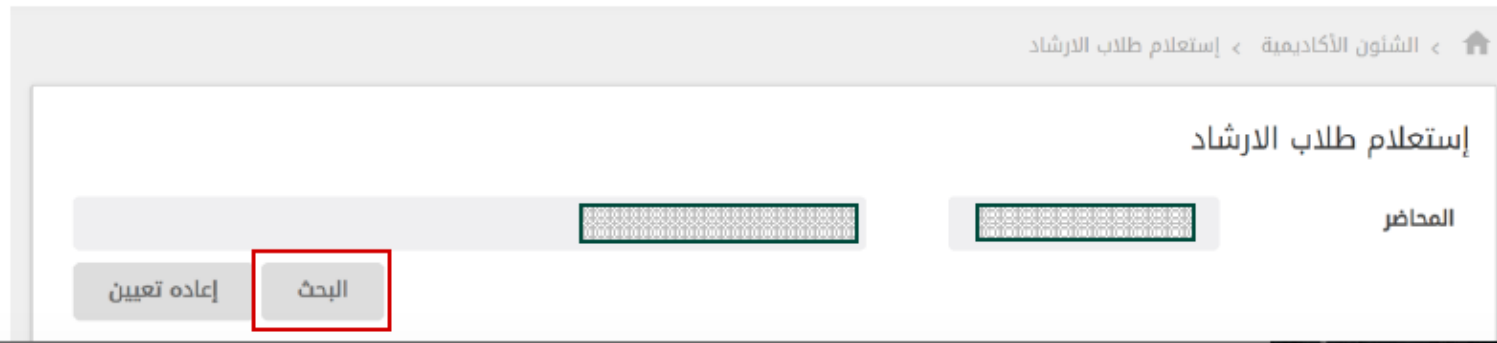
سياسة الخصوصية سياسة الاستخدام اتصل بنا © 2019 جامعة أم القرى تطوير عمادة تقنية المعلومات



1. الدخول على الخدمة من نظام الشؤون الأكاديمية قائمة الإرشاد الأكاديمي شاشة إستعلام طلاب الإرشاد



2. سيظهر اسم المحاضر وللتأكيد وعرض البيانات الضغط على البحث





3. ستظهر بيانات الطلاب وتشمل

a. فصل إضافة الطالب للمرشد

b. رقم الطالب الجامعي

c. اسم الطالب

d. نوع الدراسة

e. المعدل التراكمي

إستعلام طلاب الإرشاد

المحاضر 13

إعداده تعيين البحث

الطالب

البحث : الفصل , الطالب , وصف الدراسة





الفصل	الطالب	وصف الدراسة	المعدل التراكمي	التقارير
421	1442	الأول	3.97	إنتظام
421	1442	الأول	3.85	إنتظام
421	1442	الأول	3.85	إنتظام
421	1442	الأول	3.97	إنتظام



4. لطباعة التقارير يتم اختيار التقرير من القائمة والضغط على الزر المقابل لها وسيتم فتح التقرير كملف pdf في شاشة جديدة

الطالب

البحث : الفصل , الطالب , وصف الدراسة

التقارير	المعدل التراكمي	وصف الدراسة	الطالب	الفصل
	3.97	إنتظام	460	الأول 1442 421
	3.85	إنتظام	472	الأول 1442 421
	3.85	إنتظام	392	الأول 1442 421
	3.97	إنتظام	875	الأول 1442 421

جدول الطالب
السجل الإرشادي
توصية الطالب
دراسة حالة
السجل التعليمي



مراسلة الطلبة من خلال المنظومة الأكاديمية



الخطوات



1. الدخول على الخدمة عن طريق الصفحة الرئيسية لموقع الجامعة، الخدمات الإلكترونية، الخدمات الأكاديمية، راسل طلابي\

الخدمات الإلكترونية	البحث والابتكار	القبول بالجامعة	الكتبات	إدارة الجامعة	عن الجامعة	الجامعة العربية السعودية وزارة التعليم جامعة أم القرى
خدمات عامة	خدمات البحث والتطوير	خدمات أكاديمية	خدمات إدارية			
مفهوم الخدمات الإلكترونية	إدارة أنتاج البحثية	الوحدة الأكاديمية	موقعي			
بوابة القبول الموحد	مفهوم المكتبة	النظم الإلكترونية - بناء بوز	الخدمة الإلكترونية			
بوابة التوظيف	موائد المعلومات	راسل طلابي	مفتوحة وهي			
عن راسلتي	مؤشرات الأداء	مركز خدمات المكتبات العملية	شهادات تعريف			
مواقع	استراتيجيات القياس والتقييم ومؤشرات الأداء	الخدمات المتخصصة WebEx	تدوير			
تواصل	تطبيقات تقييم أعضاء هيئة التدريس	بنية المحاكاة لتطبيق MyOpenness	الربط الإلكتروني			
المواقع الخارجية للجامعة			الناشر الإلكتروني			
بوابة البريد			المسيرات الإلكترونية			
الاستعلام عن المعاملات			راسل			
الاستعلام / لتتعلق صندوق البريد الإلكتروني			الارتباطات الإدارية (معداد)			
التفوق من وثائق التخرج			هوكي			
مركز بيانات المركز الطبي			الخدمات الاستشارية			
مؤادة الجامعة الإلكترونية			الندوات والمؤتمرات			
معدة البيانات المفتوحة			الاستشارات المالية			
			السياسة الإلكترونية			
			خدمات التفتت			
			أوامر الركاب			
			إدارة المدن والمناطق			
			الإسكان			
			مفرد المتقنين			
			تخصص مكتب الجامعة			



الخطوات



2. كتابة نص وعنوان الرسالة في الخانة المخصصة لذلك سواء كانت بريد إلكتروني أو تنبيه على تطبيق الجوال والموقع الإلكتروني

راسل طلابي

راسل طلابي

إعدادات النظام

التحكم بالمجموعات

تقارير الإرسال

راسل طلابي

المستقبلون

المجموعات

المواد

المجموعات

إضافة

يمكن اختيار مجموعة أو أكثر ثم الضغط على زر إضافة , إضافة مجموعة فضلاً اضغط هنا

الإرشاد الأكاديمي للفصل (431)

المستقبلون المختارون

المستقبلون

لا يوجد مستقبلين حتى الآن

المجموعات

المواد

استلام نسخة

إرسال

الرسالة

عنوان الرسالة & محتوى الرسالة

رسائل البريد الإلكتروني

رسائل التنبيهات

عنوان الرسالة

الإرشاد الأكاديمي

محتوى الرسالة

المستند

أعزائي الطلاب

المرجو الرفع بجميع الطلبات بشكل عاجل عن طريق البوابة الأكاديمية حتى يتسنى لنا تنفيذها

p body

16

المرشقات



الخطوات



3. من القائمة اليسرى اختيار المجموعات ثم اختيار الإرشاد الأكاديمية والضغط على إضافة

راسل طلابي

المستقبلون

المجموعات

إضافة

الإرشاد الأكاديمي للفصل (431)

المستقبلون المختارون

لا يوجد مستقبلين حتى الآن

إرسال

الرسالة

عنوان الرسالة & محتوى الرسالة

رسائل البريد الإلكتروني رسائل التنبيهات

عنوان الرسالة *
الإرشاد الأكاديمي

محتوى الرسالة *
أعزائي الطلاب

المرجو الرفع بجميع الطلبات بشكل عاجل عن طريق البوابة الأكاديمية حتى يتسنى لنا تنفيذها

16 حرفات, 2 كلمات: p body

المرفقات



الخطوات



المجموعات المواد

المجموعات *

— يمكن اختيار مجموعة أو أكثر ثم الضغط على زر إضافة , لإضافة مجموعة فضلاً اضغط هنا

إضافة

× الإرشاد الأكاديمي للفصل (431)

المستقبلون المختارون

المستقبلون

المجموعات المواد

استلام نسخة

إرسال



الخطوات



4. ستظهر المجموعة في القائمة أسفل المستقبلون المختارون

المستقبلون

المجموعات المواد

* المجموعات

— يمكن اختيار مجموعة أو أكثر ثم الضغط على زر إضافة , لإضافة مجموعة فضلاً اضغط هنا

إضافة

× الإرشاد الأكاديمي للفصل (431)

المستقبلون المختارون

المستقبلون

×

× الإرشاد الأكاديمي للفصل (431) - email

المجموعات المواد

استلام نسخة

إرسال



الخطوات



5. يتم ارسال الرسالة بالضغط على ارسال وسيظهر رسالة بعدد الطلاب للتأكيد
6. لمراسلة طالب واحد يمكن استخدام البريد الإلكتروني بشكل مباشر حيث ان بريد الطالب يتركب من رقمه الجامعي على النحو التالي :

S***@st.uqu.edu.sa**

حيث إن ***** تمثل رقم الطالب وعليه فلو افترضنا أن رقم الطالب 4420001234 فيكون بريده الجامعي

S4420001234@st.uqu.edu.sa



التواصل عن طريق البلاك بورد



تعلم learning

نعود بحذر

الصفحة الرئيسية | المقررات الدراسية | الخدمات | مركز ملفات المحتوى

الصفحة الرئيسية | لوحة الإعلانات

تنزيل تطبيق Blackboard للمحاضرين

يساعد تطبيق Blackboard Instructor أعضاء هيئة التدريس في إدارة مقرراتهم والتواصل بسهولة مع الطلاب.

متاح اليوم على أنظمة التشغيل iOS أو Android

Download on the App Store | GET IT ON Google Play

تنزيل تطبيق Student الخاص بـ Blackboard اليوم

قم بالوصول إلى التقديرات، ومحتوى المقرر الدراسي، والمزيد من تطبيق Blackboard على جهازك المحمول. متاح على iOS و Android.

Download on the App Store | GET IT ON Google Play

رسائل الإعلام الخاصة بي

لم يتم نشر أية إعلانات المؤسسة في آخر 7 أيام.

لم يتم نشر أية إعلانات مقرر دراسي أو منتدى مجموعة في آخر 7 أيام.

المزيد من رسائل الإعلام...

وحدات المجتمع الجامعي

وحدات المجتمع الجامعي التي تقوم بـ: مشاركتك

التدريب الإلكتروني لعودة حضورية آمنة- أعضاء هيئة التدريس

مجموعة الإشراف الأكاديمي - د. نجلاء عبدالله سليمان بن عبيد

الأدوات

- رسائل الإعلام
- التقويم
- المهام
- التقديرات الخاصة بي
- إرسال بريد
- دليل المستخدم
- دفتر العناوين
- المعلومات الشخصية
- الأهداف والتقييمات
- QuestionMark
- Application Authorization



التواصل عن طريق البلاك بورد



تعلم Learning

نعود بحذر

الصفحة الرئيسية المقررات الدراسية الخدمات مركز ملفات المحتوى

جموعة الإشراف الأكاديمي - د. نجلاء عبدالله سليمان بن عبيد

الصفحة الرئيسية

أعزاءنا منسوبي جامعة أم القرى
نرحب بكم في مجموعة الإرشاد الأكاديمي

الصفحة الرئيسية

إضافة وحدة نمطية لمنتدى المجموعة

تخصيص الصفحة

المهام

تحرير إعدادات الإعلام

المهام التي تجاوزت تاريخ الاستحقاق

الإجراءات

كافة العناصر (0)

رسائل الإعلام الخاصة بي

لم يتم نشر أية إعلانات مقرر دراسي أو منتدى مجموعة في آخر 7 أيام.

المزيد من رسائل الإعلام...

عناصر مطلوبة الانتباه لها

المجموعة الإشراف الأكاديمي - د. نجلاء عبدالله سليمان بن عبيد

الصفحة الرئيسية

Advisor_Informator

Advising_Resource:

لتدريب الإلكتروني لعودة حضورية

Virtual_office_hour:

Open_Discussion:

General_announcement:

لكتشف

Advisor_contact:



التواصل عن طريق البلاك بورد



تعلم eLearning

مركز ملفات المحتوى الخدمات المقررات الدراسية الصفحة الرئيسية

وضع التحرير هو: تشغيل رسائل الإعلام

مجموعة الإشراف الأكاديمي - د. نجلاء عبدالله سليمان بن عبيد

الإعلانات

تظهر رسائل الإعلام الجديدة تحت الشريط الذي يمكن إعادة تعيين مكانه. قم بإعادة الترتيب بواسطة سحب رسائل الإعلام إلى أماكن جديدة. قم بتحريك رسائل الإعلام ذات الأولوية فوق الشريط الذي يمكن إعادة تعيين مكانه لتثبيتها في أعلى القائمة ومنع رسائل الإعلام الجديدة من أن تحل محلها. ويكون الترتيب المعروض هنا هو الترتيب الذي يتم تقديمه للطلاب. لا يشاهد الطلاب الشريط ولا يمكنهم إعادة ترتيب رسائل الإعلام.

إنشاء إعلان

تظهر رسائل الإعلام الجديدة أسفل هذا السطر

لم يتم العثور على إعلانات.

الكشف

Advisor_contacts

الأدوات



التقرير المطلوب من المرشد



- التقرير الأول بعد الاختبارات النصفية في الفصل الدراسي الأول
- التقرير الثاني قبل الاختبارات النصفية في الفصل الدراسي الثاني
- التقرير الثالث بعد الاختبارات النصفية في الفصل الدراسي الثاني



التقرير المطلوب من المرشد



• صيغة التقرير المطلوبة

السنة الأكاديمية:	
اسم المرشد/ة الأكاديمي:	
اسم الطالب/ة:	
١- حالة الطالب التعليمية والأكاديمية بشكل عام (في حالة وجود مشكلة: الرجاء كتابتها بالتفصيل):	
في حالة عدم وجود مشاكل: الرجاء كتابة (لا يوجد)	
٢- المشاكل الاجتماعية أو الاقتصادية أو النفسية المؤثرة على تحصيل الطالب/ة العلمي:	
في حالة وجود مشكلة الرجاء كتابتها بالتفصيل:	
٣- النصائح والتوصيات الموجهة للطالب من قبل المرشد الأكاديمي:	



التقرير المطلوب من المرشد

• صيغة التقرير المطلوبة



Academic year:	
Name of mentor:	
Student supervised:	
1. Overall student's educational status/problems (if any please describe):	
If there are no problem/s please write (N/A)	
1. Noneducational problems (social, financial or psychological affecting the student's education):	
Problem description:	
3. Mentor's advices provided /or recommendations	



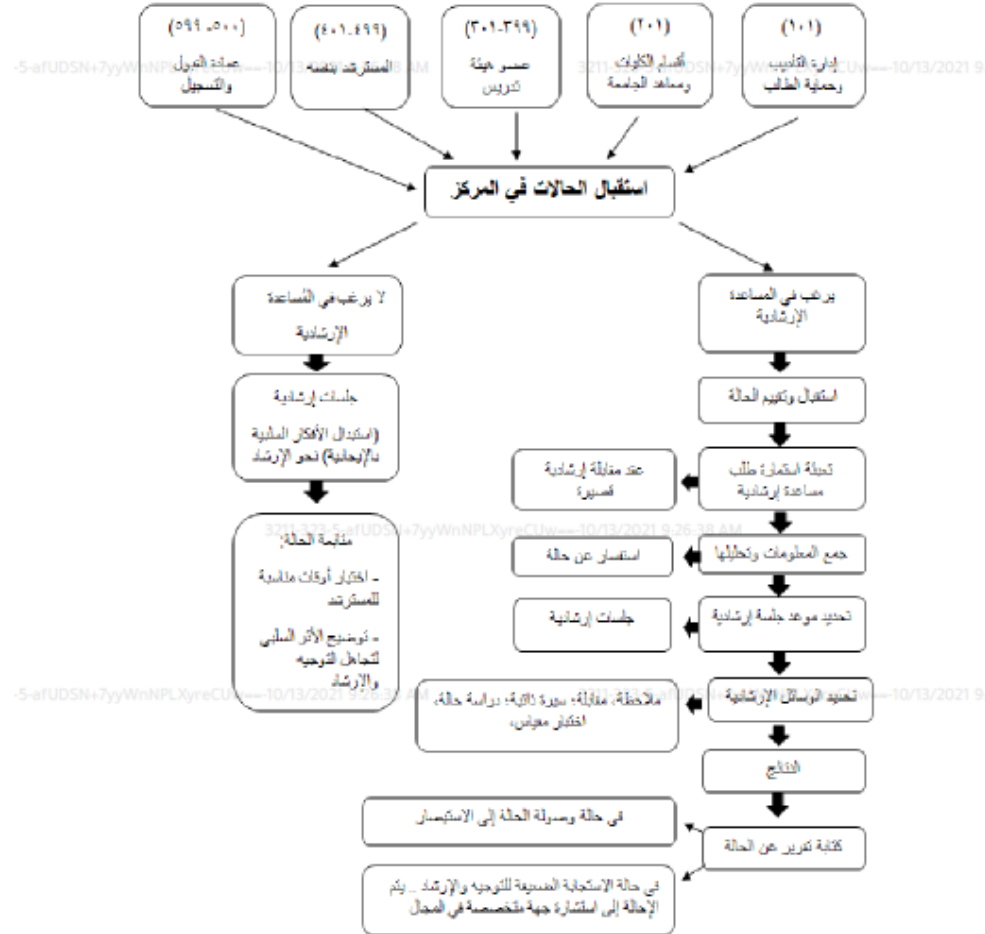
التقرير المطلوب من المرشد



- يتم تسليم التقرير بشكل ملف واحد لكل الطلبة عن طريق رفعه على رابط التسليم الخاص بوكالة كلية الصيدلة للشؤون التعليمية



المركز الإرشادي التابع لعمادة شؤون الطلاب





المركز الإرشادي التابع لعمادة شؤون الطلاب



- تخصيص يوم الخميس لاستقبال الاستشارات النفسية، الاجتماعية، التربوية والمهنية في مقر الطالبات في العابدية
- الاستشارات الإلكترونية عبر موقع الجامعة طوال ساعات العمل الرسمية من يوم الأحد إلى الخميس.



نشكر لكم حضوركم ونقدر لكم جهودكم

مع تحيات وحدة الإرشاد الأكاديمي التابعة لوکالة الشؤون التعليمية بكلية الصيدلة