****

**نموذج (٢،١) استمارة طلب التدريب في جهة تدريبية**

 **شركة**

**السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد...**

 نشكر لكم مساهمتكم في تنمية مهارات الطلبة المهنية والتعاون مع الجامعة لتسهيل الإجراءات والآليات بهذا الخصوص و نسأل الله لكم التوفيق والسداد.

نفيدكم بأن الطالبـ/ـة المسجلة بياناتـ/ها أدناه، من ضمن مقررات خطتهـ/ـا الدراسية، مقرر ( التدريب التعاوني )، والذي من المقرر أن يـ/تـدرسه بداية الفصل الدراسي (........) لعام........................

نأمل منكم قبول تدريب الطالبـ/ـة في جهتكم الموقرة، والحرص على وجود خطة تدريبية لذى الجهة للإسهام في تدريب الطالب وتنمية مهاراته المهنية بالشكل الذي يتناسب مع متطلبات البرنامج الأكاديمي.

 شاكرين لسعادتكم كريم تفهمكم وتعاونكم، والله يرعاكم.

|  |
| --- |
| **المشرف الأكاديمي****د. ................................** |



|  |
| --- |
| **(يعبأ من قبل القسم الأكاديمي)** |
| **يبدأ التدريب من تاريخ:****Training start date:** | **ينتهي التدريب في تاريخ:****Training End date** |
| **بيانات الطالب Student data** |
| **الاسم: name:** |
| **الرقم الجامعي:**  **University Number:** | **رقم الهاتف:** **Phone Number:** |
| **البريد الإلكتروني:** **Email:**  | **الكلية:****College:** |
| **القسم:** **Department:** | **التخصص:** **Specialization:** |

****

|  |
| --- |
| **(يعبأ من قبل الجهة التدريبية)****بيانات الجهة Training data** |
| **اسم جهة التدريب: Name of training institution:** |
| **اسم المشرف على التدريب:** **Name of training supervisor:** | **مسمى الوظيفة:** **Job Title:** |
| **الهاتف: التحويلة:****Phone: Extension:** | **الجوال:** **Mobile:** |
| **البريد الإلكتروني:****Email:** | **عنوان جهة التدريب:****Training facility address:** |
| **اسم مدير الجهة:** **Name:**  | **التوقيع بالموافقة:** **Signature of approval:** |
| **ملاحظة:*** **يعد التوقيع على هذا النموذج موافقة على تدريب الطالب.**
* **تلتزم الجهة التدريبية بإرسال الخطة التدريبية قبل بدء التدريب**
 | **Note:*** **Signing this form constitutes consent to train the student.**
* **The training entity is committed to sending the training plan before training starting**
 |

