



## كلية المجتمع بمكة المكرمة



وحدة الخريجون  
وشؤون التوظيف

Graduation & Employment  
affair Unite



## مقدمة

انطلاقاً من رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠ والتي تهدف لتوفير الكوادر السعودية المدربة وربطها بسوق العمل، فإن كلية المجتمع بمكة المكرمة حرصاً منها على خريجها وخريجاتها قامت بإنشاء وحدة الخريجين بالكلية، والتي من خلالها تسعى الكلية إلى استمرار التواصل مع الخريجين والخريجات، وكذلك دعم سوق العمل بالكوادر المتميزة في التخصصات التي تقدمها برامج الكلية، ومن خلال الوحدة تواكب الكلية متطلبات سوق العمل لتدعيم وتطوير برامجها لضمان جودة وكفاءة طلابها وخريجها كما تقوم الوحدة بالتواصل مع سوق العمل لتعريفه بقدرات خريجها ومدى جاهزيتهم لسوق العمل وبالتالي توفير فرص العمل للمتخرجين.

ولما كان الطالب هو المحور الأساسي للعملية التعليمية فإن وحدة الخريجين بالكلية تسعى إلى معرفة آراء خريجها ومقترحاتهم ومشكلاتهم المهنية، وكذلك الاستفادة من التغذية الراجعة من جهات توظيفهم فيما يتعلق بمستوياتهم العلمية والتقنية مما يساعد الكلية في التحسين المستمر لمخرجات التعليم بها، وذلك من خلال الاجتماعات الدورية أو من خلال التواصل مع الوحدة عن طريق وسائل التواصل المختلفة.

## الرؤية

بناء شراكة فاعلة ومستدامة بين الكلية وأبنائها من الخريجين والخريجات وسوق العمل.

## الرسالة

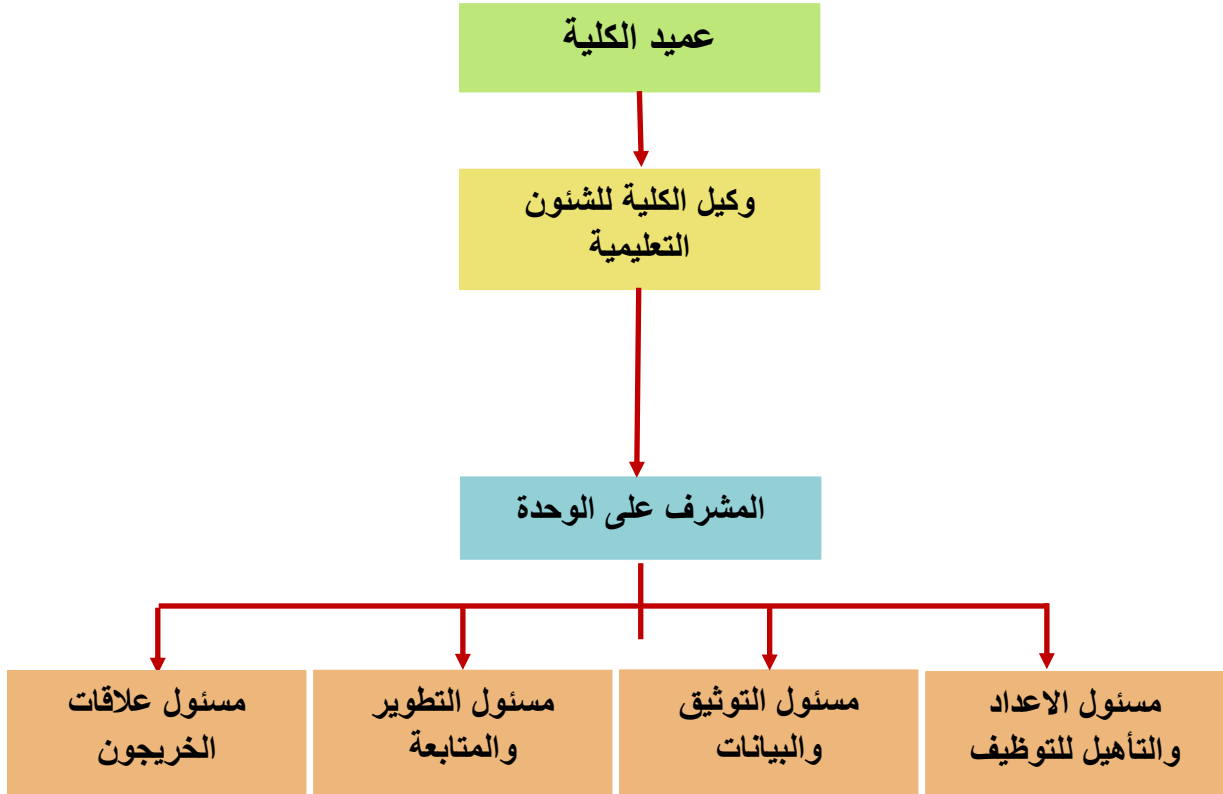
فتح قنوات تواصل بين الكلية وخريجها من أجل التعاون الهادف والبناء لخدمة الكلية والخريجين والمجتمع وسوق العمل.

## الأهداف

١. تأهيل ورفع كفاءة وأداء خريجي الكلية لتحقيق الموائمة بين مستوى الخريجين ومتطلبات واحتياجات سوق العمل المتغيرة.
٢. تدعيم عمليات التواصل بين الخريج والكلية.
٣. إنشاء قواعد بيانات للخريجين لسهولة التواصل معهم أو تقديمها لجهات التوظيف.

٤. إقامة يوم سنوي (يوم المهنة) يدعى إليه طلاب التخرج والخريجين منذ السنوات السابقة ولم يوفقوا لعمل ورجال المؤسسات والهيئات والشركات التي تحتاج إلى توظيف لخريجي الكلية.
٥. المساهمة في تأمين فرص عمل للخريجين والتواصل مع سوق العمل.
٦. تعريف الخريج بحاجات سوق العمل من خلال الزيارات والتنسيق مع المسؤولين بكل من القطاع الخاص والعام.
٧. تعريف مؤسسات العمل والشركات الكبرى بمخرجات كلية المجتمع والاستفادة بالتغذية الراجعة في تطوير البرامج التي تقدمها الكلية.
٨. الاستفادة من خبرات وإمكانات الخريجين في تطوير برامج الكلية وتحفيز زملائهم من الطلاب ومساعدة من لم يتم توظيفه في الحصول على الوظيفة المناسبة.
٩. مساعدة الشركات والمؤسسات الخاصة والعامة الراغبة في التوظيف في الحصول على خريجين ذو كفاءة عالية في سهولة ويسر.

## الهيكل التنظيمي



## المهام الوظيفية للوحدة

### أولاً: الإعداد والتأهيل للتوظيف:

١. التنسيق لعقد ورش عمل وندوات دورية عن مهارة كتابة السيرة الذاتية للطلاب المتوقع تخرجهم.
٢. التنسيق لإقامة دورات تدريبية في مهارات المقابلات الشخصية للطلاب المتوقع تخرجهم.
٣. العمل على تزويد الجهات الراغبة بتوظيف خريجي الكلية بالمعلومات والبيانات الخاصة بالطلاب المتوقع تخرجهم وترشيح طلاب متخرجين ذو مهارات ومعدلات مرتفعة للعمل بجهات متميزة.
٤. إرشاد وتوجيه الخريجين والطلبة المتوقع تخرجهم في عملية البحث عن فرص وظيفية وتوظيفهم ما أمكن.
٥. وضع آلية لمتابعة توظيف خريجي الكلية لدى الجهات الطالبة لبيانات الخريجين.

### ثانياً: التوثيق والبيانات:

١. عمل قاعدة بيانات للخريجين والطلبة المتوقع تخرجهم تشمل على التخصص وجهات التوظيف والسيرة الذاتية للطلبة المتوقع تخرجهم.
٢. إجراء الاستبيانات اللازمة للطلبة الخريجين وجهات التوظيف.
٣. التواصل مع الطلبة المتخرجين ومعرفة جهات التوظيف أو ترشيحهم إذا لم يتم التعيين.
٤. عمل قاعدة بيانات لجهات التوظيف وخاصة المتعاونة مع الكلية في التدريب الصيفي بالتعاون والتنسيق مع وحدة التدريب الصيفي.

### ثالثاً: التطوير والمتابعة:

١. الاستفادة من آراء الخريجين في تطوير برامج الكلية وخططها.
٢. الاستفادة من التغذية الراجعة من الاستبيانات الموجهة لجهات التوظيف وعرضها على لجنة التطوير البرامج لتحسين مخرجات العملية التعليمية بما يتوافق مع متطلبات سوق العمل.
٣. إنشاء رابط إلكتروني خاص بالوحدة وما يتعلق بها على موقع الكلية، على أن يتم تحديثه باستمرار.
٤. إنشاء شبكة للاتصالات بين الخريجين باستخدام وسائل التواصل الاجتماعي.
٥. متابعة اللجان الاستشارية لعرض ما يتم التوصل اليه من نتائج لاستبيانات الخريجين وسوق العمل.

### رابعاً: علاقات الخريجون:

١. التواصل وخلق شراكة تفاعلية ومستدامة بين الكلية وخريجها.
٢. حث الخريجين على المشاركة في الفعاليات والأنشطة التي تقوم بها الكلية.

٣. تنظيم لقاء تعريفى بالوحدة لدعم ونشر ثقافة الولاء للكلية.
٤. توفير المعلومات المناسبة للخريجين لتساعدهم في الحصول على الوظائف التي تلائم تخصصاتهم.
٥. تنظيم لقاء سنوي (يوم المهنة) في نهاية الفصل، يُدعى فيه اصحاب الشركات والمؤسسات المعنية بتوظيف الطلاب من التخصصات التي تخرجها الكلية لتوفير فرص توظيف لهم.

## خطة عمل الوحدة

خطة عمل الوحدة يمكن ان تنقسم الى خطة قريبة المدى، وخطة بعيدة المدى ويمكن تلخيصهما في التالي:

### خطة قريبة المدى:-

تعتمد الخطة قريبة المدى على التالي: -

- ١- تجميع السيرة الذاتية من للخريجين وإضافتها الي قاعدة البيانات الخاصة بالخريجين.
- ٢- عمل قاعدة بيانات لجهات التوظيف وذلك من خلال استخدام جهات التدريب الميداني بالإضافة الي مقترحات البرامج المختلفة لجهات التوظيف.
- ٣- الاتصال بجهات التوظيف وعرض السيرة الذاتية للخريجين لاختيار الانسب لكل جهة من جهات التوظيف.
- ٤- بالتعاون مع وحدة النشاط الطلابي يتم تنظيم رحلة لوادي مكة للطلاب الحاليين ودعوة الطلاب الخريجين لخلق فرص عمل خاصة بكل منهم من خلال التعريف بريادة الاعمال والصناعات الصغيرة.

### خطة بعيدة المدى:-

- ١- تنشيط وحدة الخريجين وعمل الاستبيانات اللازمة لاستطلاع راي اصحاب العمل والخريجين.
- ٢- إعداد تقارير التغذية الراجعة للبرامج والتي من خلالها يتم تطوير البرامج لتتوافق مع احتياجات سوق العمل.
- ٣- عمل يوم المهنة بكل سنة دراسية (الفصل الدراسي الثاني) لتعريف اصحاب العمل بالطلاب الخريجين والحاليين وتوفير فرص عمل لهم.
- ٤- تحديث قاعدة بيانات الخريجين.
- ٥- بالتعاون مع وحدة النشاط بالكلية تنظيم دورات تدريبية وورش عمل للطلاب المتوقع تخرجهم والخريجين للتدريب على كتابة السيرة الذاتية ومهارات المقابلات الشخصية.
- ٦- جمع بيانات عن الجهات الطالبة للخريجين والمتعلقة بتخصصات البرامج التي تقدمها الكلية.

- ١- دعوة الشركات لرعاية الحدث على ان تقدم لهم مجموعة من المكافآت على سبيل المثال ( درع من الكلية والجامعة - وضع الشعار على دليل الكلية - وضع الشعار على ملفات الكلية المقدمة في اليوم).
- ٢- دعوة مجموعة من الشركات والتي تتوافق انشطتها مع البرامج التي تقدمها الكلية لتقديم عروض علمية عن منتجاتها وانجازاتها لتعريف الطلاب والمجتمع المحلي بأنشطتها (الدعاية للشركات وتقديم معلومات علمية للطلبة).
- ٣- دعوة شخصيات معروفة ومسئولة في المجتمع المحلي لمكة المكرمة لحضور اليوم.
- ٤- يمكن ان يتم تنظيم يوم علمي (ملتقى) لكلليات المجتمع او احد تخصصات البرامج المقدمة على هامش يوم المهنة يتم فيه دعوه اصحاب الاختصاص من الجهات الحكومية لتقديم رؤيتهم المستقبلية التي تتوافق مع رؤية المملكة ٢٠٣٠ والتي تهتم الشركات الخاصة وهو ما يمثل حافز للحضور والمشاركة. (على سبيل المثال، دعوة هيئة تطوير مكة او الهيئة الملكية لمكة المكرمة والمشاعر المقدسة لعرض رؤيتهم المستقبلية لمشروعات التنمية العمرانية بمكة المكرمة وخدمة الحجاج طبقاً لرؤية المملكة ٢٠٣٠ وهو ما يمثل حافزاً لشركات التطوير العقاري للحضور والمشاركة).
- ٥- دعوة شركة وادي مكة لتقديم محاضرة عن كيفية تكوين الشركات الناشئة وريادة الاعمال وهو ما يعمل على جذب العديد من أفراد المجتمع المحلي المهتمين الي جانب الشركات الناشئة، كما يحفز الطالب على خلق فرصة العمل الخاصة به بدلاً من انتظار التوظيف.