



الكلية الجامعية بالليث

نظام انسحاب من مقرر الاعتذار ، التأجيل ، إعادة القيد

الكلية الجامعية بالليث



الانسحاب من مقرر دراسي:

يتاح للطالب سحب مقرر إذا توفرت فيه الشروط:

- يجب أن يكون الانسحاب بعذر .
- ال يجوز الانسحاب لأكثر من مقررين دراسيين
- عند سحب المقرر الدراسي يراعي الطالب أن ال يقل معدل الساعات عن منتصف عدد الساعات في التسجيل .
- يتم تعبئة استمارة سحب المقرر مع المرشد الأكاديمي مع مراعاة استكمال البيانات والتوقيعات اللازمة .
- عدم التغيب عن المقرر الدراسي الذي سحب إلى حين التأكد من سحبه من الجدول الدراسي .
- طباعة الجدول الدراسي بعد فترة الانسحاب والاحتفاظ به .
- الطالب المستجد أو الملتزم بالخطة ال يسمح له بالانسحاب من مقرر ويمكنه تغير الشعب فقط
- ان لا يكون من مقررات المستوى الحالي الطالب أو أقل منه.

الاعتذار عن الدراسة :

هو أحد الحركات الأكاديمية التي يجوز للطالب / الطالبة فيها الاعتذار عن الدراسة دون أن يعد راسبا اذا تقدم بعذر مقبول لدى عمادة القبول والتسجيل وفق التقويم الزمني لجامعة أم القرى , ويرصد للطالب / الطالبة تقدير (ع) أو (w) ويحتسب هذا الفصل من المدة اللازمة لانتهاء متطلبات التخرج .

الشروط الواجب توفرها لتنفيذ طلب الاعتذار عن الدراسة :

- أن لا يكون الاعتذار لأول فصل دراسي بالجامعة .



• لم يسبق للطالب / الطالبة الاعتذار لأكثر من ثلاث مرات خلال فترة الدراسة بالجامعة .

- أما بالنسبة للطلاب على نظام السنة الدراسية الكاملة :

- يعد الفصل الذي يلي فصل الاعتذار فصلا مؤجلا للطالب / الطالبة تلقائيا .

- لا يجوز الاعتذار لسنتين متتاليتين .

- يجوز للطالب / الطالبة الاعتذار عن الدراسة للفصل الدراسي الصيفي وفقا للمواعيد المعلنة في التقويم الزمني الخاص بالفصل الدراسي الصيفي .

- لا يحق للطالب / الطالبة الاعتذار عن الدراسة أي فصل في برنامج السنة التحضيرية وذلك وفقا للوائح وأنظمة برنامج السنة التحضيرية .

• ارفاق الأوراق الثبوتية للعدر .

• أن تكون حالة الطالب / الطالبة الأكاديمية (انتظام) .

الشروط التي تمنع تنفيذ طلب الاعتذار عن الدراسة :

• تجاوز عدد مرات الاعتذار (ثلاثة فصول دراسية) .

• انقضاء الوقت المحدد للاعتذار وفق التقويم الجامعي .

• الحالة الأكاديمية للطالب / الطالبة ليست انتظام .



تأجيل الدراسة :

هي احدى الحركات الأكاديمية التي يجوز للطالب / الطالبة فيها تأجيل الدراسة دون أن يعد راسبا اذا تقدم بعذر مقبول لدى عمادة القبول والتسجيل وذلك خلال الأسبوع الأول من الدراسة وفق التقويم الزمني لجامعة أم القرى, ولا يحتسب هذا الفصل من المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج.

الشروط الواجب توفرها لتنفيذ طلب تأجيل الدراسة :

- أن لا يكون التأجيل لأول فصل دراسي بالجامعة .
- لم يسبق للطالب / الطالبة التأجيل لأكثر من مرتين متتاليتين أو ثلاثة متفرقة .
- ارفاق الأوراق الثبوتية للعذر.
- أن تكون الحالة الأكاديمية للطالب / الطالبة (انتظام) .
- لا يجوز التأجيل لسنتين متتاليتين في نظام السنة الدراسة الكاملة .
- لا يجوز التأجيل لأكثر من سنتين في نظام السنة الدراسية الكاملة طيلة بقائه بالجامعة .

الشروط التي تمنع تنفيذ طلب تأجيل الدراسة :

- تجاوز عدد مرات التأجيل (اثنين متصلة أو ثلاث منفصلة) .
 - انقضاء الوقت المحدد للتأجيل وفق التقويم الجامعي .
 - الحالة الأكاديمية للطالب / الطالبة ليست (انتظام) .
-



اعادة القيد :

الشروط الواجب توفرها لتنفيذ طلب اعادة القيد :

- يتقدم الطالب / الطالبة المنقطع عن الدراسة أو المنسحب كلياً من الجامعة خلال أربعة فصول دراسية من تاريخ الانقطاع أو الانسحاب من الجامعة بطلب اعادة قيده برقمه الجامعي وسجله الى عمادة القبول والتسجيل قبل بدء الدراسة وحتى الاسبوع الأول من بدء الدراسة , مرفقا الأوراق الثبوتية .
- ألا تزيد فترة الانقطاع عن 4 فصول دراسية .
- أن يكون سبب الانقطاع موثق بظرف منعت الطالب / الطالبة من مواصلة الدراسة .
- يحال الطلب الى الكلية المعنية وتتم دراسته في مجلس الكلية لاتخاذ القرار بقبول الطلب أو رفضه .