المملكة العربية السعودية وزارة التعليم جامعة أم القرى الكلية الجامعية بالجموم قسم الأحياء



الإرشاد الأكاديمي لطلاب قسم الأحياء بالكلية الجامعية بالجموم ١٤٣٨-١٤٣٧هـ



الإرشاد الأكاديمي بقسم الأحياء



المقدمة

يولى قسم الأحياء – بالكلية الجامعية بالجموم – أولوية خاصة لتطوير وتنشيط برامج الإرشاد الأكاديمي لطلاب القسم بهدف إجتياز الطلاب للدرجة الأكاديمية بصورة سليمة وذلك من خلال التعريف عزيزى الطالب بمقررات القسم بالخطة الدراسية وإيجاد حلول كيف تعرف مرشدك الأكاديمى؟ للطلاب المتعثرين منهم . يتم التعرف على المرشد الأكاديمي من خلال: وتبدأ أولى خطوات التوجيه الإرشادى للطلاب أ جدول الإرشاد الأكاديمي المعلق بالقسم أو موقع القسم الإلكتروني بمعرفة المرشد الأكاديمي لكل طالب بالجدول المعلق ب. طباعة الجدول الدراسي أو السجل الأكاديمي بالقسم مع طباعة الجدول الدر اسى والسجل الأكاديمي عبر بوابة الخدمات الإلكترونية للطالب عبر بوابة الخدمات الإلكتر ونية بموقع الجامعة

آلية التسجيل وتعديل الجداول الدراسية

- يقوم الطالب بالاطلاع على جدوله والقيام بتعديله عند الضرورة من على بوابة الخدمات الإلكترونية بموقع الجامعة في الوقت المخصص لذلك كما هو معلن بالموقع .
- في حالة عدم تمكين الطالب من التسجيل الذاتي على الموقع يستوجب عليه التوجه للمرشد الأكاديمي ويحضر معه :
- ١- نماذج (أ) الخاصة بعمادة القبول والتسجيل (إضافة أو حذف أو تعديل ويقوم الطالب بطباعتها من موقعه في الخدمات الإلكترونية) وذلك لتسجيل المقررات من خارج القسم
- ٢- صورة من الجدول والسجل الأكاديمي موقعين من الطالب لمساعدته لاستكمال تسجيل الحد المطلوب للساعات الدراسية
 - ٣- كما يتم تعبئة نموذج (ب) الموجود لدي المرشد لتسجيل المقررات الخاصة بقسم الأحياء.
- . يراعى عند استكمال عمليات الإرشاد الأكاديمي التقيد بالقواعد التنفيذية للجامعة بشأن تحديد العبء الدراسي للطلبة غير المتعثرين دراسيا كالآتي :

عدد الوحدات الدراسية	المعدل التراكمي للطالب
١٢ وحدة بما في ذلك مواد الرسوب	أقل من ٥,١
٥ ا وحدة بما في ذلك مواد الرسوب	من ۲٫۵_۲٫۹
١٨ وحدة بما في ذلك مواد الرسوب	من ۵ ۲٫۷ _ ۲٫۷
٢١ وحدة بما في ذلك مواد الرسوب	أعلى من ٢,٧٥
+ مواد المستوى التالي	





۲

٣

٤

الإرشاد الأكاديمي بقسم الأحياء

- يقوم الطالب بمتابعة عمليات التعديل بالجدول من خلال بوابة الخدمات الإلكترونية لموقع الجامعة والتواصل مع المرشد الأكاديمي في حالة عدم إتمام التعديل المطلوب خلال فترة التسجيل .

"بيان تخطيطى يوضح مراحل تسجيل المقررات من" "داخل وخارج القسم " يقوم الطالب عند الضرورة بتعديل الجدول وخلال فترة التسجيل المسموحة بها للطالب الدخول لموقع الجامعة. ٢- تسجيل دخول (باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بالطالب) . ٣- الدخول للبوابة الإلكترونية عبر الخدمات الإلكترونية . • 0 0 + + 🔍 🖕 🛔 تسجيل الدخول 🛛 📓 البريد الجامعي ، .a 1438/02/24 Ā 12 面 罰 0 لمملحة العربية السعودية وزارة التعليم جَامِعَةُ أَمْ القُرِيْ الكليات القبول بالجامعة البحث والابتكار الخدمات الإلكترونية إدارة الجامعة عن الجامعة 2 3 عند وجود أي صعوبة بالتعديل يقوم الطالب بالتوجه للمرشد الأكاديمي ويحضر معه :

- عد وجود في صعوبة بالتعدين يقوم الصاب بالوجة للمرسد الاحديمي ويحصر معه . ١- نماذج (أ) الخاصة بعمادة القبول والتسجيل (إضافة أو حذف أو تحديل ويقوم الطالب بطباعتها من موقعه في الخدمات الإلكترونية) وذلك لتسجيل المقررات من خارج القسم
- ٢- صورة من الجدول والسجل الأكاديمي موقعين من الطالب لمساعدته لاستكمال تسجيل الحد المطلوب للساعات الدراسية
 - ٣- كما يتم تعبئة نموذج (ب) الموجود لدي المرشد لتسجيل المقررات الخاصة بقسم الأحياء. مع التقيد بالقواعد التنفيذية السابق ذكر ها للعبء.

يقوم المرشد الأكاديمي بتسليم نماذج التسجيل لمنسق القسم

يراجع الطالب جدوله على موقع الجامعة الإلكتروني لمتابعة عمليات التسجيل والإستفسار من المرشد الأكاديمي في حالة تأخير التغيير المطلوب .





يجب أن يتم تعديل الجدول عن طريق المرشد الأكاديمي فقط و هو الذي سيقوم برفعها شخصياً للقسم ولن يلتفت لأي نماذج ترد من غير طريق المرشد أو غير المصحوبه بالجدول والسجل الأكاديمي المحدث للطالب

مهام القسم الإرشادية

- ١- من خلال برنامج اللقاء الطلابي ببداية كل فصل دراسي يقوم القسم بدعوة طلاب القسم (القدامى و المستجدين) قبل بدء اسبوع التسجيل لتعريف الطلاب بطبيعة الدراسة بالقسم ، و اعضاء هيئة التدريس وكيفية القيام بتسجيل مقرراتهم تحت إشراف مرشديهم الأكاديميين ، والتزامهم بالتقيد بالقواعد المتبعة لذلك والتي يمكن التعرف عليها من الموقع الإلكتروني للقسم مع توزيع مطوية الإرشاد الأكاديمي الخاصة بالقسم عليهم والتعرف على الأنشطة الأخرى .
- ٢- التنبيه على الطلاب بمر اجعة المرشد الأكاديمي لهم في بداية كل فصل در اسي للأهمية حيث أنه لا يتم اعتماد أي عملية تسجيل إلا من خلال المرشد الأكاديمي .







نماذج تسجيل المقررات

نماذج (أ) الإضافة والحذف والتعديل الخاصة بعمادة القبول والتسجيل. "والتي يتم طباعتها من النماذج الموجودة في الخدمات الإلكترونية بعد تسجيل الدخول بحيث تكون معلوماتك مسجله عليها بصورة إلكترونية"

Kingdom of Sensi Areka		
Ministry of Education on Deal U in a	Tangdem of Sandi Arabia and Arabia and Arabia	Kingdow of Suid-Authin Application Sector Se
Down Al-Quix Damenity Challenge Chal	Ministry of Education Original Control of Co	د بالبغة ان القرح Luon Al-Qua Ucheraity
360	(ND) Child an olda childranda	(60)
تابية مخبرة فرمية المقبرة القبيم المقدم للمقدر		لموقح اضافة مقرر دراسي
لللودج لغليل للجد يعن مسب عنها - دد	نموذج هدف مقزر درامي	Q-0-33
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	الأفصار الدراسي العام ١٤/ ١٤هـ	and the second
مسترامي محم ودر ورمس		الدامة الحارين قبل العالمية.
	موده	
ی ایرون محمد دادن دعه مدرد دراسی بو مدانسته معتم معمر د. و می جمه العلب عبت جمع الیادت معتراه . 	وبسارجوره والاية العبارات في بوم واحد تسقيريات السلحلة آلياً.	روستامر می تورندین است. این علی که اطلاب ا
- <u>دررات المدین</u> :	100.000	الأسب العادير كلغورا (الالحادة (حمير))
۲۰ السجل مانزات ۲۰۰۰ - بن مانزیات	provide a state of the second s	بالالا المراجع المراجع
	بر المراجع على المراجع (المنطق المسلمين الكلية لاستكمان احرادات الحذاف. الإسرار المراجع من مؤدر المراجع (المنطق الكلية لاستكمان احرادات الحذاف.	المولوم تجور حسر فقال المنتر المساقو على ليداغان
المراقب المراقب في المراقب المراق		
444		ووې ورده است. اول جي اينه اطال
1.0		
		سأعداه ورحي فل الاب القدم للعلي:
	رقم القبرز رقم الجموصة السرالاسين عصد الإستان	د دون سجر الدرمطاق من الا الع رائيس على الله المنظ
174 - 1945 - 194		د الله معرضي العالم الدين الى من مراجع المال المصد الدين الى والى المعاد منة ال
φθ6 γ. 45 ji	راييس القندم متسق الكلية	الوقع وعلم المسد المسم السل . وقع وحد اللب المداليلون الم وهو اللب المُدر المعن
ريس السم 	الإسر	مرمز فارد فالتبا ليتن
ي - والسر الألم الشي	······································	L
· به اصفاد زماره المسعن بمناها البرل والسمعل	المراجع الأرمق	🗆 هېدىيە 💷 دېرې خەرب 💷 تېرىخى 🗌 تېرى
the constant of the	القصا الباسي لعاد 11/ 14	
	الاس: الإلم الجنسي:	 معهوها والاطب دوراني به معدر شد نبد نبع ولا د برادن به .
	au:	م د المدرج بي
تمرقح تعليل هجار مترس في المصفر العراس المع الم 14 م عد ا	المرادي الموالجمعها اسم القسير ، مند الوسيات	ا موانيد موردید محمد در بردن درین این محمد محمد در بردی کردن این دارد
الاس : الألب :		الاستان و الروشار وجد بي على العرب عن شاعية المنت.
	متخزاتيانات	ا با این این از مانند. با
ر ولم القرر اسم القرر المعامل والم الدمة السجة حالًا رقم الدمة السجة ا	r ، د المناف	
	الدور المثلة بسبت	
	Langer and a second of the dealer days from (2014) with the second	A DESCRIPTION OF A DESC
the provide state of the second state of the s	The second se	

نموذج (ب) تسجيل مقررات الأحياء لطلاب القسم .(داخل القسم) "يتم تعبئتها من قبل الطلاب بالتنسيق مع المرشد الأكاديمي"

	-									
								ä	العربية السعوديا	المملكة
1501									وزارة التعليم معقر أم القركي	1~
								,	الجامعية بالجمود	الكلية
15/19									قسم الاحياء	
			الحمه و	14.10	ة الحار		الأحياء	الدمي يقييم	ST 1.5 ST	
الجريرين (جريرتية فيسم ، فستبد مستبد مستبد المستبد المتبارية المتبارية المستبد										
تموذج تسجيل مقررات الاحياء لطلاب القسم										
	۱٤		٤	ام	Ila		اسي	القصل الدر		
		معن	قدائحا	31					اسد الطالب	
		ي ال	رقم الجو					-	المعدل	-
					-				-	
100	11111	تعد	يعد) ا	21	_	لمطلوب	_			
ملاحظات البيقات	× 15	الساعات	145		4.45	1.112	28.24	اسم المقرر	رقم المقرر	
									-	1
	\vdash								_	Y
									_	*
										1
										0
										٦
									-	Y
							د الساغات	لِجْمَلْى عَد		
التاريخ		4	الأكاديم	مرئد	وقيع ال	í.		انيمى	اسم المربَّد الأك	
					-					
		1,	رمآم							
4.04	ت ۱									
	, 1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1	(initial)								
محمد قارع	ہ جسہ		د							
	ن									
52.11									yaya U U D D U	تعليمات
انختم			-	ات عليه	ىمە الىيە ئاتيمى	ل عن ما برشد الأ	رهو المسوو ۱ من قبل ال	ا من قبل الطانب و والتأكد من صنحته	يتم تعبنه النموذج هد يتم مر اجعة البيانات	_' _Y
					•					