



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	إدارة الأعمال الدولية
رمز المقرر:	BA3319
البرنامج:	
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٥
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٥
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٥
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٦
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٦



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: 2 ساعة	
٢. نوع المقرر	أ. <input type="checkbox"/> متطلبات جامعة <input type="checkbox"/> متطلبات كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلبات قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>	
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر	
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	
٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)	

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		90%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		10%

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	20
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	20

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>١. الوصف العام للمقرر:</p> <p>إدارة الأعمال العالمية مقرر تحليلي حيث يتعرض الطالب للعناصر المختلفة التي تؤثر على الأعمال العالمية ويحلل بمنهجية علمية كيفية إدارة هذه المنشآت الدولية في ظل هذه البيئات. وسيتم تحليل بيانات الأعمال من منظور كلي وجزئي بصورة اندماجية وتكاملية وسيتم التطرق إلى العناصر السياسية والاقتصادية والثقافية والقانونية وغيرها التي تقولب بيئة الأعمال العالمية. أما الجزء الثاني من المقرر فيهدف إلى تقديم منهجية لدراسة إدارة هذه الشركات العالمية سواء على المستوى الاستراتيجي أو الوظيفي.</p>
<p>٢. الهدف الرئيس للمقرر:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>التعرف إلى إدارة الأعمال الدولية وطبيعة عمل تلك الإدارة، وأوجه الاختلاف بينها وبين الأعمال المحلية.</li> <li>استعراض مفهوم الشركات متعددة الجنسيات والدور الذي تؤديه في الاقتصاد العالمي.</li> <li>التوقف عند أهم نظريات التجارة الخارجية والاستثمار الأجنبي المباشر.</li> <li>دراسة طبيعة ومكونات بيئة الأعمال الدولية والتمثلة في البيئة الاقتصادية والمالية والسياسية والقانونية والثقافية والاجتماعية.</li> <li>استعراض عمليات الإدارة الاستراتيجية الدولية وتنفيذها والرقابة عليها، واستراتيجيات الدخول للأسواق الدولية.</li> </ul>

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعرفة والفهم</b>
	1.1 شرح الاختلافات بين الاقتصادات والمؤسسات والثقافات العالمية، وتحليل الآثار المترتبة على الإدارة الدولية.
	1.2 شرح نظريات الأعمال التجارية الدولية وتطبيقها في بيئة الأعمال التجارية الدولية.
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 تطبيق المهارات الإدارية في بيئة الأعمال التجارية الدولية.
	2.2 تحليل البيانات الدولية ونتائجها المتعلقة بالأعمال.
	<b>3 القيم</b>
	3.1 تنمية القدرة على التعلم والبحث عن المعلومات.
	3.2 القدرة على العرض والعمل في مجموعة.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	مقدمة للمادة	2
٢	العولمة والثقافات الدولية	2
٣	البيئة السياسية والاقتصادية والقانونية	2
٤	نظريات التجارة الخارجية	2
٥	الاستثمارات الخارجية المباشرة	2
6	الأسواق المالية العالمية	2
7	التخطيط الاستراتيجي والتنظيم	2
8	تحليل الفرص الدولية واختيار استراتيجية الدخول	2
9	التسويق الدولي	2
10	إدارة الموارد البشرية الدولية	2
.....		
	<b>المجموع</b>	20

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
<b>1.0</b>	<b>المعرفة والفهم</b>		
1.1	شرح الاختلافات بين الاقتصادات والمؤسسات والثقافات العالمية، وتحليل الآثار المترتبة على الإدارة الدولية.	المحاضرات - المناقشات	التكليفات - الاختبارات المشاركة
1.2	شرح نظريات الأعمال التجارية الدولية وتطبيقها في بيئة الأعمال التجارية الدولية.	المحاضرات - المناقشات	التكليفات - الاختبارات المشاركة
...			
<b>2.0</b>	<b>المهارات</b>		
2.1	تطبيق المهارات الإدارية في بيئة الأعمال التجارية الدولية.	المحاضرات - المناقشات - البحث	التكليفات - المشاركة
2.2	تحليل البيانات الدولية ونتائجها المتعلقة بالأعمال.	المحاضرات - المناقشات - البحث	التكليفات - المشاركة
...			

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.0	القيم		
3.1	تنمية القدرة على التعلم والبحث عن المعلومات.	المحاضرات - المناقشات - البحث	التكليفات - المشاركة
3.2	القدرة على العرض والعمل في مجموعة.	المحاضرات - المناقشات - البحث	التكليفات - المشاركة
...			

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الحضور والمشاركة	الأسبوع ١ - 10	10%
٢	التكليفات الفردية	الأسبوع ١ - 10	10%
٣	المشروع	الأسبوع 8	20%
٤	الاختبار النصفى	الأسبوع 6	20%
٥	الاختبار النهائى	الأسبوع 12	40%
	المجموع		100 %

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

الساعات المكتبية، الاجتماعات الافتراضية عبر Webex والاتصال الهاتفي.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	مدخل إلى إدارة الأعمال الدولية: د/أحمد عبدالرحمن أحمد
المراجع المساندة	International Business: The Challenges of Globalization (9th Edition) (What's New in Management) 9th Edition, By: Wild & Wild
المصادر الإلكترونية	التعلم الإلكتروني - بلاك بورد Blackboard، المكتبة الرقمية السعودية (SDL) Saudi Digital Library، للدخول على قواعد المعلومات.
أخرى	شرائح العرض والملفات التي يتم توزيعها من قبل أستاذ المقرر.

### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	قاعة دراسية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات

العناصر	متطلبات المقرر
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

### ز. تقييم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فعالية عملية التدريس	الطلاب	١. اللقاءات مع الطلاب. ٢. إقتراحات الطلاب تقييم فصول المقرر من الطلاب.
استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قِبَل الأستاذ أو القسم العلمي	اعضاء هيئة تدريس	١. التقييم الذاتي. ٢. تقييم الزملاء. ٣. مراجعة سنوية خارجية.
عمليات تحسين التدريس	اعضاء هيئة تدريس	١. دورات تدريبية. ٢. ورش عمل. ٣. دراسة التقارير. ٤. لقاءات منتظمة. تبادل أعضاء هيئة التدريس بين الكليات والجامعات.
عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: مراجعة التصحيح من قبل عضو هيئة تدريس مستقل	اعضاء هيئة تدريس ولجان مستقلة	١. فحص الدرجات أو التصحيح لعينة من أوراق الاختبار من طرف عضو هيئة التدريس سواء محلي أو زائر أو خارجي. ٢. ترتيب مع مؤسسة أخرى لإجراء اختبار موحد أو مشترك، ومقارنة نتائج الاختبار في المؤسستين. عند التشكيك في الدرجات، فتح المجال لفحص أوراق الاختبار من قبل محكم آخر أو عضو هيئة التدريس آخر.
ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين	القسم واللجان الاكاديمية	١. جمع مختلف التقارير والتقييمات في نهاية الدورة. ٢. إجراء ورشة عمل لعرض الحقائق من التقارير والتقييمات قصد تبادل المعلومات. ٣. مراجعة نتائج التقارير والتقييمات مع مراجعين من خارج المؤسسة. ٤. تحيين واستكمال الموارد التعليمية ومحتويات البرنامج الدراسي.

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

أخلاقيات الأعمال	اسم المقرر:
BA3318	رمز المقرر:
	البرنامج:
المحاسبة	القسم العلمي:
إدارة الأعمال	الكلية:
جامعة أم القرى	المؤسسة:

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٦
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٧



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		٪٩٠
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		٪١٠

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: المقرر يساهم في تمكين الطالب من الإلمام بأخلاقيات الأعمال وعلاقتها بالبيئات الاجتماعية والسياسية والتجارية. ويدعم الحاجة القوية لأخلاقيات الأعمال السليمة في معالجة قضايا العمل. يتمثل الهدف الرئيسي لهذه الكفاءة في تزويد الطلاب بمجموعة من المعايير لتوجيه مهارات اتخاذ القرار الأخلاقي. يتناول هذا المقرر: أخلاقيات العمل عموماً ثم أخلاقيات مهنة الإدارة، وأثرها على الفرد والمجتمع وعلى العمل نفسه، ثم أهم المواصفات التي ينبغي أن يتحلى بها القائد بل وجميع العاملين في العمل، وكذلك الأخلاق غير المحمودة التي يجب على العامل تجنبها في المؤسسات عموماً وفي مؤسسات التعليم خصوصاً، أهم النظريات المفسرة للأخلاق وأخلاقيات العمل، الأخلاق في الإسلام، العلاقة بين الأخلاق و حقوق العامل الوظيفية وواجباته المهنية، العلاقة بين أخلاقيات العمل وثقافة العامل والمؤسسة.
٢. الهدف الرئيس للمقرر تعريف الطالب / الطالبة بمفهوم أخلاقيات العمل ومهنة الإدارة وأهم المواصفات الأخلاقية التي ينبغي أن يتحلى بها العامل والممتحن للعمل الإداري، وكذلك ما ينبغي عليه تجنبه من الأخلاقيات السلبية، وإلقاء الضوء على أهم النظريات التي تفسر الأخلاق عموماً وأخلاقيات العمل على وجه الخصوص وكذلك إلقاء الضوء على أخلاقيات العمل في الإسلام.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعرفة والفهم</b>
	1.1 أن يكتسب الطالب المعرفة من تحديد وتعريف وتقييم المفاهيم المتعلقة بأخلاقيات العمل في الإسلام.
	1.2 أن يستنتج الجوانب الهامة في السلوك الأخلاقي في بيئة العمل.
	1.3 أن يظهر الطالب الثقة والمرونة في حل دراسات الحالة المعقدة والمشكلات من أجل تطبيق الحلول المناسبة.
	١,٤
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 أن يستعرض الطالب مهاراته في التفكير وتقييم المفاهيم النظرية التي تدعم أخلاقيات الأعمال.
	2.2 أن يستجيب الطالب بشكل فعال وسهل لدراسات الحالة العملية ويستخرج حدود النظريات والمفاهيم في تطوير وتنفيذ مهارات اتخاذ القرارات الأخلاقية المناسبة.
	2.3 أن يصبح الطالب قادراً على تحليل الموقف الأخلاقي بشكل حاسم.
	٢,٤ أن يستخلص الطالب مهارات النجاح الوظيفي وعلاقتها بأخلاقيات العمل في التعامل في فرق العمل والعملاء.
	٢,٥ أن يطبق الطالب مهارات الإلقاء والتقديم والتفاوض.
	<b>3 القيم</b>
	3.1 أن يبدي الطالب اهتماماً نحو السلوك الأخلاقي في العمل.
	3.2 أن ينمو شعور الطالب نحو أهمية أخلاقيات العمل ودعمها وتنميتها في بيئة العمل.
	3.3
	3...

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	مفهوم أخلاقيات العمل	
٢	أخلاقيات العمل الوظيفي	
٣	قيم الفرد والمنظمات وأخلاقيات العمل	
٤	قيم وأخلاقيات المهنة في الحضارة الإسلامية	
٥	المسؤولية الاجتماعية لمنظمات الأعمال	
٦	أخلاقيات العمل في أنظمة المملكة العربية السعودية	
٧	الحقوق والواجبات الوظيفية والسلوك الأخلاقي في العمل	
٨	الفساد الإداري	
٩	الانترنت وأخلاقيات العمل	
١٠	أخلاقيات العمل ومهارات الاتصال مع الآخرين	
	المجموع	

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.1	● اكتساب المعارف من تحديد وتعريف وتقييم المفاهيم المتعلقة بأخلاقيات العمل في الإسلام	التطبيق العملي والمناقشات التطبيقية ودراسات الحالة والعرض الشفوي	تقييم المهام ، المناقشة ، العرض ، اختبارات والمشاريع ودراسات الحال
1.2	إظهار الثقة والمرونة في حل دراسات الحالة المعقدة والمشكلات من أجل تطبيق الحلول المناسبة		
...			
2.0	<b>المهارات</b>		
2.1	تمكين الطلاب من التفكير وتقييم المفاهيم النظرية التي تدعم أخلاقيات الأعمال	إلقاء المحاضرات وتحديد الأفكار والقضايا المفاهيمية الرئيسية. بعد ذلك ، ستنبع المحاضرات عروض يقدمها الطلاب ، وضع حل المشكلات ، تنمية المهارات والأموافق الأخلاقية من ، دراسة حالة المحاضرات ، وأنشطة التقييم الذاتي ، والعرض ، والمناقشات	الامتحانات ومناقشة الفصل والعرض التقديمي
2.2	أن يستجيب الطالب بشكل فعال وسهل لدراسات الحالة العملية ويستخرج حدود النظريات والمفاهيم في تطوير وتنفيذ مهارات اتخاذ القرارات الأخلاقية المناسبة.		
...			
3.0	<b>القيم</b>		
3.1	سيتمكن الطالب من التقييم الذاتي ، وإعطاء رأي موضوعي وملاحظات ، وسيكون الطالب مسؤولاً عن تقييم وتحليل الموقف الاخلاقي بشكل حاسم.	إلقاء المحاضرات وتحديد الأفكار والقضايا المفاهيمية الرئيسية. بعد ذلك ، ستنبع المحاضرات عروض يقدمها الطلاب ، وضع حل المشكلات ، تنمية المهارات والأموافق الأخلاقية من ، دراسة حالة المحاضرات ، وأنشطة التقييم الذاتي ، والعرض ، والمناقشات	الامتحانات ومناقشة الفصل والعرض التقديمي
3.2			
...			

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	تكاليف قصيرة ودراسات حالة وأبحاث	اسبوعيا	٢٥
٢	اختبار نصفي	٦	٢٠
٣	اختبار نهائي	١٢	٤٥
٤	عرض تقديمي جماعي	١١	١٠
٥			
٦			
٧			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

و - مصادر التعلم والمرافق:  
١. قائمة مصادر التعلم:

• د. بلال خلف السكارنة (٢٠٢٠م). أخلاقيات العمل ، دار المسيرة للنشر، عمان، الأردن.	المرجع الرئيس للمقرر
نجم عبود نجم (٢٠٢٠م). أخلاقيات الإدارة في عالم متغير، القاهرة، مجموعة النيل العربية، المنظمة العربية للتنمية الإدارية.	المراجع المساندة
- ميثاق أخلاقيات مهنة التعليم الصادر عن وزارة التعليم في المملكة العربية السعودية. • المملكة الأردنية الهاشمية، وزارة تطوير القطاع العام (٢٠٠٩م). مدونة قواعد السلوك الوظيفي وأخلاقيات الوظيفة العامة.	المصادر الإلكترونية
- أحمد عبد الرحمن الشميمري (١٤٢٥هـ) أخلاقيات الموظف المسلم، وزارة الخدمة المدنية، سلسلة الإصدارات الإعلامية. - علي السلمي (٢٠٠٠م). السلوك الإنساني في منظمات الأعمال، القاهرة، دار غريب - فهد بن سعود بن عبد العزيز العثيمين (١٤١٤هـ). أخلاقيات الإدارة في الوظيفة العامة وتطبيقاتها في المملكة العربية السعودية، مؤسسة الرسالة. عبد الجبار الزيدى (١٤٢٤هـ). أخلاقيات المهنة في الإسلام، جامعة الشارقة	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
	<b>المرافق</b> (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
	<b>التجهيزات التقنية</b> (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
	<b>تجهيزات أخرى</b> (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	إدارة استراتيجية
رمز المقرر:	BA4712
البرنامج:	
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	٣
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	٣
١. الوصف العام للمقرر:	٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر	٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر:	٣
ج. موضوعات المقرر	٤
د. التدريس والتقييم:	٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة	٥
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	٥
و - مصادر التعلم والمرافق:	٥
١. قائمة مصادر التعلم:	٥
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:	٥
ز. تقويم جودة المقرر:	٦
ح. اعتماد التوصيف	٦



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		٩٠٪
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		١٠٪

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: إلمام الطلاب بالمفاهيم الأساسية و المصطلحات الخاصة بالإدارة الإستراتيجية مع التعرف على مفهوم الإدارة الإستراتيجية و مستوياتها و تطورها وأهميتها للمنظمات و للأفراد.
٢. الهدف الرئيس للمقرر هذه كفاءة أساسية في المناهج الجامعية لإدارة الاعمال. إنها تدمج المعرفة والمهارات التي يكتسبها الطلاب في الكفاءات الأخرى و يسمح لهم باستخدامها في صياغة استراتيجيات عمل سليمة. يتم النظر في استراتيجيات العمل في إطار بيئة تنافسية عالمية ويتم تحليل الحالات الواقعية ومناقشتها والبحث عن حلول متعددة الوظائف.
٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
	1.1 أن يعرف الطالب وضع الخطط المستقبلية وعملية التنبؤ على المدى البعيد سواء على صعيد الأعمال أو الحياة الشخصية.
	1.2 أن يتعرف الطالب على عناصر البيئة الخارجية المؤثرة على منظمات الأعمال و عناصر القوة

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	والضعف الداخلية في المنشآت.
1.3	أن يتعلم الطالب كيفية وضع الأهداف القصيرة المدى والتي بتحقيقها تتعلم الطالبة تنفيذ الأهداف المستقبلية.
١,٤	
<b>2</b>	<b>المهارات</b>
2.1	أن يستعرض الطالب مهاراته في القدرة على التفكير المنطقي والعقلاني و القدرة على التنبؤ و مهارات اتخاذ القرار.
2.2	أن يستجيب الطالب بشكل فعال وسهل لدراسات الحالة العملية ويستخرج حدود النظريات والمفاهيم في تطوير وتنفيذ الاستراتيجيات المناسبة للظروف البيئية المختلفة.
2.3	أن يصبح الطالب قادراً على تحليل الموقف الاستراتيجي بشكل حاسم.
٢,٤	أن يستخلص الطالب مهارات عملية التخطيط المستقبلي للمنظمات خلال العمل الجماعي لجميع الأفراد والأقسام والوحدات العاملة في المنظمة.
٢,٥	أن يطبق الطالب مهارات الإلقاء والتقديم والتفاوض
<b>3</b>	<b>القيم</b>
3.1	أن يبدي الطالب اهتماماً نحو تحليل المواقف الاستراتيجية ورسائل وأهداف المنظمات من وجودها في بيئة العمل
3.2	أن ينمو شعور الطالب نحو أهمية الإدارة الاستراتيجية وأثرها في نجاح المنظمات.
3.3	
3...	

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	أسس و مبادئ الإدارة الإستراتيجية	
٢	مفاهيم و مصطلحات أساسية في الإدارة الإستراتيجية	
٣	مدخل لدراسة الإدارة الإستراتيجية	
٤	رسالة المنظمة	
٥	تحديد الغايات والأهداف	
٦	الاختبار النصفى	
٧	تحليل البيئة الداخلية	
٨	تحليل البيئة الخارجية	
٩	البدائل الإستراتيجية	
١٠	الاختيار الإستراتيجي وتطبيق الاستراتيجية	
	المجموع	تطبيق الإستراتيجية

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1			
1.2			
...			
2.0	المهارات		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.1			
2.2			
...			
3.0	القيم		
3.1			
3.2			
...			

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	تكاليف قصيرة ودراسات حالة وأبحاث	اسبوعيا	٢٥
٢	اختبار نصفي	٦	٢٠
٣	اختبار نهائي	١٢	٤٥
٤	عرض تقديمي جماعي	١١	١٠
٥			
٦			
٧			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

--

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	الكتاب المقرر : د. عبد الحميد عبد الفتاح المغربي، "الإدارة الإستراتيجية : لمواجهة تحديات القرن الحادي والعشرين
المراجع المساندة	Strategic Management Dynamics, Kim Warren - الإدارة الاستراتيجية الحديثة د. عيسى حيرش.
المصادر الإلكترونية	• -
أخرى	- الادارة الاستراتيجية: الأصول والأسس العلمية، د. مؤيد السالم.

### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	

متطلبات المقرر	العناصر
	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

### ز. تقييم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

الإحصاء الوصفي للاقتصاديين	اسم المقرر:
IN1401	رمز المقرر:
التأمين	البرنامج:
التأمين	القسم العلمي:
كلية العلوم الاقتصادية والمالية الإسلامية	الكلية:
جامعة أم القرى	المؤسسة:

## المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	٣
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	٣
١. الوصف العام للمقرر:	٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر	٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر:	٤
ج. موضوعات المقرر	٤
د. التدريس والتقييم:	٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة	٥
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	٥
و - مصادر التعلم والمرافق:	٥
١. قائمة مصادر التعلم:	٥
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:	٦
ز. تقويم جودة المقرر:	٦
ح. اعتماد التوصيف	٧



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:	
٢. نوع المقرر	
أ. <input type="checkbox"/> متطلبات جامعة	<input type="checkbox"/> متطلبات كلية
ب. <input type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر	
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) <b>لا يوجد</b>	
٥. المتطلبات المترابطة مع هذا المقرر (إن وجدت)	

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	2	100%
2	التعليم المدمج	لا يوجد	
3	التعليم الإلكتروني	لا يوجد	
4	التعليم عن بعد	لا يوجد	
5	أخرى	لا يوجد	

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	20
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

يهدف المقرر إلى تعرف الطالب بالمفاهيم الأساسية في علم الإحصاء، والأدوات والأساليب الرئيسية المستخدمة في الإحصاء الوصفي والمتمثلة في أساليب جمع وتنظيم البيانات وعرضها في جداول ورسوم بيانية وأشكال هندسية، وإجراء الحسابات اللازمة للوصول إلى المقاييس المختلفة التي تبرز الخصائص الأساسية للظاهرة، مثل مقاييس النزعة المركزية، وكذلك مقاييس التشتت، وغيرهما من المقاييس.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

- ١- أساسيات المهارات الإحصائية.
- ٢- تطبيقات مقاييس النزعة والتشتت في مجال العلوم المالية والاقتصادية.
- ٣- دراسة حدود العلاقة بين ظاهرتين.
- ٤- أهمية استخدام الأرقام القياسية في دراسة ظواهر معينة.
- ٥- اتخاذ بعض القرارات الخاصة بتحديد قناة الاستثمار الأفضل.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>المعرفة والفهم</b>
I	1.1 يتعرف الطالب على أساسيات المهارات الإحصائية.
I	1.2 يتعرف الطالب على تطبيقات مقاييس النزعة والتشتت في مجال العلوم المالية والاقتصادية.
I	1.3 يتعرف الطالب على دراسة حدود العلاقة بين ظاهرتين.
I	1... يتعرف الطالب على أهمية استخدام الأرقام القياسية في دراسة ظواهر معينة.
	<b>المهارات</b>
I	2.1 يفهم ويقوم المتخرج بجمع المعلومات والاسانيد والأدلة الجديدة من مصادر متنوعة.
A	2.2 يعيد المتخرج ترتيب وصياغة المشكلات المعقدة نسبياً مستخدماً أشكالاً متنوعة من تقنيات المعلومات والمصادر الأخرى.
	2.3
	2...
	<b>القيم</b>
A	3.1 يثبت الطالب القدرة على التعبير الشفهي والكتابي عن موضوع ما والقدرة على التواصل مع الآخرين وتوضيح الفكرة بمنطق سليم .
P	3.2 يقدر المتخرج بشكل معتاد (روتيني) أكثر تقنيات المعلومات والاتصالات مناسبة في جمع، وتفسير، وإيصال المعلومات والأفكار
	3.3
	3...

### ج. موضوعات المقرر

ساعات الاتصال	قائمة الموضوعات	م
2	مفاهيم أساسية ( علم الإحصاء - اساليب جمع البيانات - العينات )	١
2	تبويب وعرض البيانات ( الجدولي - البياني )	٢
4	مقاييس النزعة المركزية ( الوسط - الوسيط - المنوال - الوسط الهندسي - الوسط التوافقي )	٣
4	مقاييس التشتت ( المدى - نصف المدى - الانحراف المتوسط - الانحراف المعياري )	٤
4	معامل الاختلاف النسبي وتطبيقاته	٥
2	الارتباط والانحدار الخطي البسيط	6
2	الأرقام القياسية	7
		.....
20	المجموع	

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يتعرف الطالب على الأساسيات والمهارات الإحصائية		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.2	يتعرف على تطبيقات مقاييس النزعة والتشتت في مجال العلوم المالية والاقتصادية ودراسة حدود العلاقة بين ظاهرتين.	١- المحاضرة الصفية الحوار والمناقشة	١- الاختبارات الشفهية والاختبارات التحريرية ٢- الواجبات في داخل القاعة الدراسية. تقييم الواجبات المنزلية
...	يتعرف الطالب على أهمية استخدام الأرقام القياسية في مجالات الاستثمار.		
2.0	المهارات		
2.1	يقدر الطالب الأساليب لإحصائية لجمع المعلومات		
2.2	يحلل الطالب البيانات إحصائياً بهدف قياس وتحديد الأخطار	١- الحوار والمناقشة القراءات الخارجية.	١- التقويم في داخل الصف من خلال الحوار والمناقشة الواجبات والأبحاث
...	يخطط الطالب لاجاد حلول مبتكرة باستعمال أساليب احصائية		
3.0	القيم		
3.1			
3.2			
...			

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الواجبات	مستمر	10%
٢	مشاركة في المحاضرات	مستمر	10%
٣	امتحان دوري أول	الأسبوع السادس	10%
٤	امتحان دوري ثان	الأسبوع العشر	10%
٥	امتحان نهائي	وفقاً للتقويم الأكاديمي	60%
٦			
٧			
٨			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ساعتان أسبوعياً في المكتب  
التواصل المستمر عن طريق البريد الإلكتروني

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	مبادئ الإحصاء للتخصصات النظرية الإدارية والإنسانية
----------------------	--

إعداد قسم الإحصاء بجامعة الملك عبدالعزيز، الناشر: دارالخوارزم العلمية للنشر والتوزيع ، الطبعة الحادي عشرة - ١٤٤٣ - ٢٠٢١	
مبادئ الإحصاء للتجارين ، محمد عبد المولى عثمان ، ، كلية التجارة - جامعة كفر الشيخ ، مطبعة غباشى ، طنطا ٢٠٠٨ . Bluman, "Elementary Statistics a Step by Step Approach", 6 <sup>th</sup> Edition (2006).	المراجع المساندة
	المصادر الإلكترونية
	أخرى

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية كافية لعدد الطلاب المسجلين
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	الحاسبات الآلية الشخصية لدى الطلاب شبكة انترنت داخل الجامعة
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
التقييم الطلابي عن طريق موقع الجامعة ( استبانة تقييم ) الحوار المباشر مع الطلاب	الطلبة	مباشر
استشارة الأساتذة والزملاء في القسم متابعة نتائج الطلاب خلال عدة فصول دراسية استقبال ملاحظات الطلاب عن طريق اللقاءات الدورية	أعضاء هيئة التدريس	مباشر
حضور دورات تدريبية عن أساليب التعليم تبادل الخبرات مع الأساتذة والزملاء استضافة بعض المتخصصين في بعض اللقاءات	أعضاء هيئة التدريس	مباشر
التقويم الدوري للمقرر. عقد ورشة عمل ( أو لجنة ) لتطوير المقرر.	أعضاء هيئة التدريس	مباشر
إعداد اختبارات نهائية موحدة من قبل كافة مدرسي المقرر في قسسي الطلاب والطلبات. وفي حال تعذر توحيد موعد الاختبارات يتم الالتزام بهيكل موحّد للاختبارات لضمان العدالة في تقويم إنجاز الطلاب والطلبات. تصحيح الاختبار بصفة جماعية		

مجالات التقويم (مثل فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	ادارة مالية
رمز المقرر:	
البرنامج:	البكالوريوس
القسم العلمي:	التمويل
الكلية:	العلوم الاقتصادية و المالية الإسلامية
المؤسسة:	جامعة ام القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٩



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢
٢. نوع المقرر أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: <b>المستوى الثاني</b>
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) <b>مبادئ التمويل والاستثمار .</b>
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) <b>لا يوجد</b>

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٢٠	%100
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٢٠
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	٢٠

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: <b>الوصف العام للمقرر (ملاحظة: ينبغي إرفاق الوصف العام كما يظهر في دليل أو نشرة البرنامج)</b>
٢. الهدف الرئيس للمقرر ١- تزويد الطلاب بالمعارف الأساسية التي يحتاجونها في دراستهم لمقرر الإدارة المالية. ٢- سوف يكون الطلاب قادرين على فهم طبيعة أهداف ومهام وظيفة الإدارة المالية في الشركات. ٣- سوف يكون الطلاب قادرين على الامام و القيام بعملية التحليل والتخطيط المالي. ٤- فهم وتطبيق المفاهيم الأساسية في التمويل مثل: القيمة الزمنية للنقود , المخاطرة والعائد , التقويم ٥- يتعرف الطالب على تحليل ودراسة الاستثمار في الأصول الثابتة و الدور المنوط بالإدارة المالية في هذا الصدد .

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعرفة والفهم</b>
	1.1 يتعرف الطالب على المضمون و الأبعاد الأساسية للإدارة المالية .
	1.2 يتعرف الطالب على الدور الذي تلعبه الادارة المالية في منشآت الأعمال.
	1.3 سوف يكون الطلاب قادرين على الالمام و القيام بعملية التحليل والتخطيط المالي.
	1.4 يتعرف الطالب على كيفية استخدام أدوات التحليل المالي (بيان تدفق الأموال- النسب المالية) في تشخيص الحالة المالية للمشروع ومعرفة مركزه المالي .
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 القدرة على معرفة والالمام بالنظريات المتعلقة بالادارة المالية وكيفية تطبيقها في واقع الممارسة العملية.
	2.2 تنمية المقدرة على حل المشاكل الموجودة والمتصلة بموضوعات المتعلقة بالادارة المالية.
	2.3 يثبت القدرة على استخدام مصادر تعلم الكترونية، ومواقع تعليمية على الانترنت ذات الصلة بالمقرر
	2.4 القدرة على التفكير بطريقة ابداعية وتطوير مهارات جديدة لحل المشاكل.
	2.5 يثبت أهمية الاتصال الكتابي من خلال الأنشطة.
	2.6 يثبت أهمية الاتصال الشفوي من خلال العرض والإلقاء
	<b>3 القيم</b>
	3.1 يثبت القدرة على زرع روح التعاون بين الطلاب في حل المشكلات
	٣,٢ يقدر أهمية تقديم المشورة والمعرفة للآخرين فيما يخص المقرر الدراسي

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	- مقدمة: - مفهوم التمويل - وظيفة الإدارة المالية في الشركة - أهداف الشركة - البيئة المالية - كفاءة الأسواق المالية	4
٢	٢- تحليل النسب المالية: - مفهوم النسب المالية - استخدام نسب السيولة - استخدام نسب النشاط - استخدام نسب المديونية - استخدام نسب الربحية - استخدام نسب السوق - تحليل النسب المتكامل	4

٢	التخطيط المالي والرقابة: - التدفق النقدي - - التنبؤ بالاحتياجات المالية - - إعداد القوائم المالية التقديرية -	٣
٢	اختبار دوري ١	٤
٢	القيمة الزمنية للنقود: - دور وأهمية القيمة الزمنية في التمويل - الدفعات السنوية	٥
٢	المخاطرة والعائد: - مفهوم المخاطرة والعائد- - المخاطرة في حالة الأصل المفرد - المخاطرة في حالة المحفظة الاستثمارية	٦
٢	التقويم: - تقويم السهم العادي - تقويم السهم الممتاز - تقويم السند.	٧
٢	اختبار دوري ثاني	
٢	أساليب و مصادر التمويل الداخلي والخارجي (الذاتي) في منشآت الأعمال (حالات عملية)	٨
٢٢	المجموع	

#### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يتعرف الطالب على المضمون و الأبعاد الأساسية للإدارة المالية .	المناقشة في المحاضرة - طريقة العصف الذهني.	الاختبارات التحريرية و الشفوية
1.2	سوف يكون الطلاب قادرين على الالمام و القيام بعملية التحليل والتخطيط المالي.	- حث الطلبة على المشاركة في وضع حلول للمسائل المطروحة - تكوين ورش عمل لحل بعض المسائل الخاصة بالمقرر الدراسي	- أسئلة تحصيلية و تقويمية اثناء المحاضرة - تقييم الوجبات المنزلية
2.0	المهارات		
2.1	القدرة على معرفة والالمام بالنظريات المتعلقة	-التعلم في مجموعات	- الاختبارات الفصلية

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	بالادارة المالية وكيفية تطبيقها في واقع الممارسة العملية.	صغيرة (ورش عمل)	والنهائية
2.2	تنمية المقدرة على حل المشاكل الموجودة والمتصلة بموضوعات المتعلقة بالادارة المالية.	استراتيجيات حل المشكلات	- تقييم الواجبات الفردية والجماعية
٢,٣	يثبت القدرة على استخدام مصادر تعلم الكترونية، ومواقع تعليمية على الانترنت ذات الصلة بالمقرر	- استخدام المسائل العملية لتوضيح الاختلاف بين طرق تقييم الشركات	- اختبارات لتفسير القيمة العددية الناتجة عن كل طريقة تقييم
٢,٤	أ- يثبت أهمية الاتصال الكتابي من خلال الأنشطة. ب- يثبت أهمية الاتصال الشفوي من خلال العرض والإلقاء	- تكليف الطلاب بتقديم وعرض موضوعات معينة تتصل بالمقرر.	- تمارين للطلاب في موضوعات المقرر الدراسي
3.0	القيم		
3.1	يثبت القدرة على زرع روح التعاون بين الطلاب في حل المشكلات .	تقسيم الطلاب إلى مجموعات وحثهم على التعاون لوضع حلول للمسائل المطروحة.	مقارنة الحلول الموضوعية من قبل الطلبة فيما بينهم.
3.2	يقدر أهمية تقديم المشورة والمعرفة للآخرين فيما يخص المقرر الدراسي	واجب جماعي .	المناقشات المنظمة.

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الواجبات	خلال الفصل الدراسي	10%
٢	مشاركة في المحاضرات	خلال الفصل الدراسي	10%
٣	امتحان دوري أول	الأسبوع الخامس	20%
٤	امتحان دوري ثاني	الأسبوع التاسع	20%
٥	امتحان نهائي	وفقا للتقويم الأكاديمي	40%
٦	المجموع		100%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ترتيبات تواجد أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم لتقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلاب. (حدد المدة الزمنية المتوقع تواجد أعضاء هيئة التدريس خلالها في الأسبوع) ساعات أسبوعية موزعة على أيام الأسبوع وفي أوقات الفراغ بين المحاضرات , كما يمكن التواصل من خلال البريد الإلكتروني , كما يتم تحديد مرشدين للطلاب خلال فترة التسجيل

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	١ - د. سعيد عبد العال الإمام، الإدارة المالية . ٢ - د. غدوان علي مبادئ الإدارة المالية .
المراجع المساندة	١ - Brigham, F.E., & Ehrhardt, M.C., (2016), Financial Management: Theory and Practice, Thomson south-western ٢ - د. بهاء الدين سعد ، المدخل لإدارة التمويل والإستثمار ٣ - د. محمد أيمن الميداني، الإدارة التمويلية في الشركات، مكتبة العبيكان

<p>٢- موقع لبعض <a href="http://fisher.osu.edu/fin/journal/jofsites.htm">http://fisher.osu.edu/fin/journal/jofsites.htm</a> الروابط المالية</p> <p>٢- Titman, S., Keown, A.J., Martin J.D., &amp; Martin, T., (2015), Financial Management: Principles and Applications,(7e), Pearson Australia.</p> <p>4- <u>Fundamentals of Corporate Finance</u>, by: Brealey, R., Myers S. and Marcus A., USA: The McGraw-Hill Companies, Inc.</p>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>-مقالات ومراجع إضافية أخرى تعطي للطلبة في نهاية كل محاضرة حسب موضوع المحاضرة واهتمام الطلبة.</p>	<p>أخرى</p>

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
القاعات الدراسية	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز عرض البيانات	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## ز. تقييم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
<ul style="list-style-type: none"> <li>- استبيانات توزع على الطلاب لمعرفة آرائهم حول المقرر ومدى فاعلية أسلوب التدريس.</li> <li>- التواصل عبر البريد الإلكتروني</li> </ul>		استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فعالية عملية التدريس
<ul style="list-style-type: none"> <li>- طرق تقييم المعارف المكتسبة</li> <li>- الحوار والمناقشة والتحليل</li> <li>- البحوث والواجبات المنزلية</li> <li>- مهارة فن الإلقاء والعرض</li> <li>- مهارات التواصل، وتقنية المعلومات</li> <li>- التدريب الميداني</li> <li>- الاختبارات التحريرية</li> </ul>		استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قِبَل المدرس في القسم أو في البرنامج
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحديث مصادر التعلم بناء على توصيات لجنة الخطط والجدول الدراسية بالقسم والمراجعة الداخلية والأساتذة الزائرين</li> <li>- تشجيع استخدام التقنية الحديثة في</li> </ul>		عمليات تحسين التدريس

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
		<p>تقديم المقرر الدراسي</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- تشجيع عمليات التعلم الذاتي</li> <li>- تقديم بحوث علمية في مجال المقرر</li> <li>- تشجيع الطلاب على التقديم والإلقاء</li> </ul>
عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة		<ul style="list-style-type: none"> <li>- مراجعة التصحيح من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، أو تبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس في مؤسسة تعليمية أخرى</li> <li>- مراجعة عينة من الإجابات من قبل لجنة متخصصة بالقسم</li> <li>- المراجعة والتصحيح الجماعي بالقسم</li> </ul>
صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر وللتخطيط للتحسين		<ul style="list-style-type: none"> <li>- يتم مراجعة المقرر بشكل دوري من قبل لجنة الخطط والجدول الدراسية بالقسم لضمان مواكبته للتطورات الحديثة في التخصص، ومقابلته من حيث المحتوى والمستوى لمقرر آخر يقدم في برنامج مشابه.</li> <li>- عقد لقاءات دورية لمناقشة سبل التطوير للمقررات ومراجعة جزئياتها-</li> <li>- تشكيل لجان تتولى مهمة تقديم مقترحات للتطوير.</li> <li>- الاستفادة من نظم الجامعات المناظرة.</li> <li>- مراجعة توصيف المقرر ومفرداته بشكل دوري من قبل لجنة الخطط الدراسية والجدول.</li> <li>- تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر للتأكد من مواكبته للتطورات المستجدة في المجال.</li> <li>- النتائج الإحصائية لتقويم الطلاب للمقرر والإفادة من نتائجها في تحسين وتطوير المقرر.</li> <li>- اعداد تقرير المقرر بصفة جماعية لتحديد نقاط القوة والضعف من خلال النتائج النهائية.</li> <li>- الرجوع إلى بقية أعضاء هيئة التدريس في القسم لمعرفة مدى توافق محتوى المقرر مع محتوى بقية المقررات ذات الصلة.</li> <li>- رفع المقترحات الخاصة بالتعديلات الضرورية على توصيف المقرر لمنسق المقرر بشكل دوري، ليرفعها بدوره إلى لجنة الجودة والاعتماد بالقسم، والتي تقوم برفع توصياتها لمجلس القسم للنظر بشأنها.</li> </ul>

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	السلوك التنظيمي
رمز المقرر:	BA2315
البرنامج:	
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	الكلية إدارة الاعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٤
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٤
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٤
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٥
- د. التدريس والتقييم: ..... ٧
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٧
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٧
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٨
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٨
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٨
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٩
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٩
- ح. اعتماد التوصيف ..... ١٠



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:
٢. نوع المقرر أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم * <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> ب. <input type="checkbox"/> إجباري * <input type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر السنة الأولى / المستوى الثاني السنة الثانية / المستوى الأول
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٠	%١٠٠
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى	-	-

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٠
٢	معمل أو إستوديو	-
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (تذكر)	-
	الإجمالي	
	ساعات التعلم الأخرى*	
	١- ساعات الاستذكار	
	٢- الواجبات	١٥
	٣- المكتبة	١٥
	٤- إعداد البحوث / المشاريع	١٠

-	٥- أخرى (تذكر)
٧٠	الإجمالي

هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك : جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة .

### ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر:

يغطي هذا المقرر المعارف المرتبطة بأسس ومبادئ السلوك التنظيمي، حيث دراسة المحددات الفردية، والمحددات الجماعية، والمحددات التنظيمية المؤثرة على السلوك التنظيمي (سلوك الموظف داخل المنظمة).

٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر إلى تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية للسلوك التنظيمي من الناحية النظرية والتطبيقات لها في الحياة العملية.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
١ع	1.1 أن يعرف الطالب المفاهيم الإدارية المتعلقة بالسلوك التنظيمي وتطبيقاتها في الحياة الوظيفية.
1ع	1.2 أن يعرف الطالب محددات سلوك الموظف في المنظمات (الفردية والجماعية والتنظيمية)
1ع	1.3 أن يعرف الطالب مدى مساهمة العلوم الأخرى في مجال السلوك التنظيمي
	2 المهارات
1م	2.1 أن يكتسب الطالب مهارة تطبيق مفاهيم السلوك التنظيمي
	3 القيم

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
ق1	3.1 أن يكون الطالب قادراً على العمل من خلال فرق العمل بالمنظمة بشكل فعال

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الفصل الأول: مفهوم السلوك التنظيمي و أهميته مقدمة - تعريف السلوك التنظيمي صفات السلوك التنظيمي - لماذا ندرس السلوك التنظيمي	٣
2	الفصل الثاني: تطور السلوك التنظيمي مقدمة - المناهج العلمية أولاً: الإدارة العلمية ثانياً: العلاقات الإنسانية ثالثاً: المنهج التنظيمي	٣
٣	الفصل الثالث: الشخصية مفهوم الشخصية - محددات الشخصية - خصائص الشخصية منهج السمات - منهج الانماط - نظريات تطور الشخصية (نظرية اريكسون - نظرية أر جيرس) نتائج نظريات الشخصية - مفهوم الذات - السلوك الواعي وأنماط الشخصية والرضا الوظيفي والأداء	٣
٤	الفصل الرابع: الاتجاهات والقيم مقدمة - تعريف الاتجاهات - تكوين الاتجاهات - العوامل المؤثرة في الاتجاهات - عناصر الاتجاهات - تغيير الاتجاهات قياس الاتجاهات - مقياس التوافق الاجتماعي - مقياس ليكوت. - مقياس ثرستون القيم - مقدمة - تعريف القيم - أهمية القيم - القيم وسلوك الفرد - تكوين القيم - مصادر القيم.	٣
٥	الفصل الخامس: الدوافع والحوافز مقدمة - أنواع الحوافز - التطور الفكري لمفهوم الدوافع - نظرية سلم الحاجات - نظرية العاملين	٣

٣	<p>الفصل السادس : : الادراك والتعلم</p> <p>مفهوم الادراك – العوامل المؤثرة على الادراك -اثر الادراك على السلوك</p> <p>الغياب وترك العمل – الرضا الوظيفي – تعريف التعلم – والاتجاهات – الإنتاجية</p> <p>النماذج الرئيسية للتعلم – النموذج التقليدي – نموذج الأثر – أهمية التعلم للسلوك التنظيمي</p>	٦
٣	<p>الفصل السابع: ديناميكية المجموعات :</p> <p>مقدمة – تعريف – تكوين الجماعة – حجم الجماعة – أنواع السلوك الجماعي – أنماط الجماعات -العوامل ٣ التي تؤثر في سلوك الجماعة</p> <p>الجماعة المتماسكة على الإنتاجية -فوائد التجمعات غير اثر – تماسك الجماعة الرسمية – القرار الجماعي</p>	٧
٣	<p>الفصل الثامن: القيادة والقوة</p> <p>مفهوم القيادة</p> <p>النظرة الشمولية للقيادة</p> <p>القوة</p> <p>مصادر القوة</p> <p>أولاً: القوة النابعة من المركز الوظيفي</p> <p>ثانياً: القوة النابعة من الصفات الشخصية</p> <p>نظريات القيادة</p> <p>١- نظريات السمات</p> <p>٢- النظريات السلوكية</p> <p>القيادة والقوة والسلطة</p> <p>الشبكة الإدارية</p> <p>٣- النظرية الموقفية</p> <p>نموذج فيدلر الموقفي للقيادة</p> <p>مكونات القيادة الموقفية</p> <p>الملائمة بين أسلوب القيادة والتحكم الموقفي</p> <p>أهمية القيادة في منظمات اليوم</p>	8
٣	<p>الفصل التاسع: التفاوض</p> <p>تعريف التفاوض</p> <p>عناصر التفاوض</p> <p>أهداف التفاوض</p> <p>تأثير الشخصية والثقة في عملية التفاوض</p> <p>خطوات عملية التفاوض</p> <p>التفاوض استراتيجيات</p> <p>الخاسر – الكاسب استراتيجية</p> <p>استراتيجية حل المشكلة</p> <p>القوة والتفاوض</p> <p>أثر الثقافات على التفاوض</p>	٩

٣	<p>الفصل العاشر: الصراع التنظيمي</p> <p>مقدمة – تعريف – التنافس والصراع التنظيمي - أهمية دراسة الصراع التنظيمي - التطور الفكري لدراسة الصراع التنظيمي – الاتجاه التقليدي – مراحل الصراع –الاتجاه الحديث – مصادر الصراع التنظيمي – مستويات الصراع التنظيمي</p> <p>على المستوي الفردي :أولاً</p> <p>ثانياً: صراع بين الأفراد ثالثاً: تناقض الفرد مع الجماعة</p> <p>رابعاً: التناقض بين الجماعات</p> <p>خامساً: الصراع بين المنظمات</p>	١٠
٣٠	المجموع	

#### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	أن يعرف الطالب المفاهيم الإدارية المتعلقة بالسلوك التنظيمي وتطبيقاتها في الحالة الوظيفية	المحاضرات	الاختبارات (النصفي والنهائي)
1.2	أن يعرف الطالب محددات سلوك الموظف في المنظمات (الفردية والجماعية والتنظيمية)	المحاضرات	الاختبارات (النصفي والنهائي)
...	أن يعرف الطالب مدى مساهمة العلوم الأخرى في مجال السلوك التنظيمي.	المحاضرات	الاختبارات (النصفي والنهائي)
2.0	المهارات		
2.1	أن يكتسب الطالب مهارة تطبيق مفاهيم السلوك التنظيمي	التعلم الذاتي العصف الذهني	لعب الأدوار حل المشكلات
3.0	القيم		
3.1	أن يكون الطالب قادراً على العمل من خلال فرق العمل بالمنظمة بشكل فعال.	العصف الذهني	العروض التقديمية الشفهية الجماعية

#### ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الدوري	الاشبوع ٨	٪٢٥
	الواجبات و الالكاليف	طوال الفصل	٪٢٠

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
٢	النشاط والمشاركة	طوال الفصل	٪١٠
٣	الاختبار النهائي	الاسبوع ١٢	٪٤٥

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

#### هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١- إعلام الطالب بأوقات الساعات المكتبية التي يتواجد بها عضو هيئة التدريس
٢- تعليق الجدول الدراسي الخاص بعضو هيئة التدريس على المكتب وبوابة التعلم البلاك بورد
٣- إرشاد وتوجيه الطلاب نحو الخطة الدراسية المعتمدة والساعات الإلزامية والساعات الاختيارية
٤- التواجد ٢٠ ساعة أسبوعياً
٥- التعامل بشكل خاص مع ذوي الاحتياجات الخاصة
٦- تتبع الحالات المتعسرة من الطلاب واعطاء التشجيع اللازم لهم
٧- حل مشكلات الطلاب في الأقسام العلمية الأخرى

#### و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

د. عبدالله بن عبد الغني الطجم، د. طلق بن عوض الله السواط، السلوك التنظيمي: المفاهيم - النظرية - التطبيقات - الطبعة الخامسة، (المملكة العربية السعودية: دار حافظ للنشر والتوزيع ١٤٣٦ / ٢٠١٥).	المرجع الرئيس للمقرر
د. أحمد عبد الوهاب، السلوك التنظيمي - دراسة لسلوك الأفراد والجماعات داخل منظمات الاعمال (مصر: المنصورة: المكتبة العصرية، ٢٠٠٣).	المراجع المساندة
د. عبد الناصر حموده، مقدمة السلوك التنظيمي البعدان الفردي والجماعي - الطبعة الاولى. (مصر: أسيوط: المؤلف، ٢٠٠٢).	
<a href="https://library.cbc.edu/orgbeh/websites">https://library.cbc.edu/orgbeh/websites</a> <a href="https://onlinelibrary.wiley.com/journal/10991379">https://onlinelibrary.wiley.com/journal/10991379</a> <a href="https://sites.google.com/site/organizationalbehaviorwebsite">https://sites.google.com/site/organizationalbehaviorwebsite</a>	المصادر الإلكترونية
المكتبة الرقمية السعودية - جامعة أم القرى	أخرى

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات دراسية تتناسب مع عدد الطلاب
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)	جهاز حاسوب، جهاز عرض بيانات، انترنت، سيورة ذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
١ استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فعالية عملية التدريس	الطلاب	١. اللقاءات مع الطلاب. ٢. إقتراحات الطلاب ٣. تقييم فصول المقرر من الطلاب.
٢ استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قِبل الأستاذ أو القسم العلمي	اعضاء هيئة تدريس	١. التقييم الذاتي. ٢. تقييم الزملاء. ٣. مراجعة سنوية خارجية.
٣ عمليات تحسين التدريس	اعضاء هيئة تدريس	١. دورات تدريبية. ٢. ورش عمل. ٣. دراسة التقارير. ٤. لقاءات منتظمة. تبادل أعضاء هيئة التدريس بين الكليات والجامعات.
عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: مراجعة التصحيح من قبل عضو هيئة تدريس مستقل	اعضاء هيئة تدريس و لجان مستقلة	١. فحص الدرجات أو التصحيح لعينة من أوراق الاختبار من طرف عضو هيئة التدريس سواء محلي أو زائر أو خارجي. ٢. ترتيب مع مؤسسة أخرى لإجراء اختبار موحد أو مشترك، ومقارنة نتائج الاختبار في المؤسستين. عند التشكيك في الدرجات، فتح المجال لفحص أوراق الاختبار من قبل محكم آخر أو عضو هيئة التدريس آخر.
ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين	القسم و اللجان الاكاديمية	١. جمع مختلف التقارير والتقييمات في نهاية الدورة. ٢. إجراء ورشة عمل لعرض الحقائق من التقارير والتقييمات قصد تبادل المعلومات. ٣. مراجعة نتائج التقارير والتقييمات مع مراجعين من خارج المؤسسة. ٤. تحيين واستكمال الموارد التعليمية ومحتويات البرنامج الدراسي.

--	--	--

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

الاقتصاد الجزئي 1	اسم المقرر:
	رمز المقرر:
اقتصاد عام	البرنامج:
الاقتصاد	القسم العلمي:
العلوم الاقتصادية والمالية الاسلامية	الكلية:
جامعة ام القرى	المؤسسة:

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3.....
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 4.....
1. الوصف العام للمقرر: ..... Error! Bookmark not defined.
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... Error! Bookmark not defined.
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 4 .....
- ج. موضوعات المقرر ..... 4.....
- د. التدريس والتقييم: ..... 5.....
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 5 .....
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 6 .....
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 6.....
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 6.....
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 6 .....
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 6 .....
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 6.....
- ح. اعتماد التوصيف ..... 7.....



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة:
2. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
3. المستوى الذي يقدم فيه المقرر: المستوى الثاني
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
أصول الاقتصاد الإسلامي
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	40	%100
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	40
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	40

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>- اعطاء الطالب فكرة اولية عن تحليل سلوك المستهلك .</p> <p>- تحليل اسلوب المنفعة وقانون تناقص المنفعة واشتقاق منحى الطلب .</p> <p>- تمكين الطالب من الربط بين الندرة والاختيار ومفهوم تكلفة الفرصة البديلة .</p> <p>- فهم آلية تفاعل الطلب والعرض وتحديد أسعار السلع والخدمات في سوق حرة، مع استيعاب الظروف التي تقتضي تدخل الدولة في تحديد مستويات سعريه غير الأسعار السوقية والآثار الاقتصادية المترتبة على ذلك .</p> <p>- تمكين الطالب من استيعاب مفهوم مرونة الطلب ومرونة العرض وكيفية قياسها وتطبيقاتها</p> <p>- تمكين الطالب من استيعاب المفاهيم الأساسية في نظرية الإنتاج والتكاليف . والإيرادات .</p> <p>- تعريف الطالب بأنواع السوق الذي يبيع فيه المشروع وانتاجه ومعرفة شروط تعظيم الربح واشتقاق منحى عرض المشروع.</p> <p>- استيعاب كيفية تحديد أجور عوامل الإنتاج ومعرفة العوامل الكامنة خلف توزيع الدخل القومي بين ملاك عوامل الإنتاج ( معطيات اولية عن نظرية التوزيع )</p>
---

### 1. 3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعرفة والفهم</b>
	1.1 يتعرف الطالب على منهج التحليل الجزئي
	1.2 يتعرف الطالب على فرضيات استقراريه التوازن .
	1.3 يتعرف الطالب على سلوك المستهلك ومفهوم المنفعة واشتقاق منحى الطلب
	1.4 يتعرف الطالب على مرونة الطلب والعرض وكيفية استخدام السياسات السعرية المناسبة لزيادة الإيراد الكلي .
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 يكتسب الطالب مهارة رسم المنحنيات وتفسير المتغيرات الاقتصادية والعلاقة بين المتغيرات الاقتصادية.
	2.2 يكتسب الطالب مهارة فهم التحكم بالأسواق من قبل الفاعلين الاقتصاديين
	2.3 يكتب الطالب مهارة تحديد السياسة سعريه ملائمة لزيادة الإيرادات الكلية
	2... يكتسب الطالب مهارة قياس المرونة رياضياً وبيانياً
	<b>3 القيم</b>
	3.1 يشارك الطالب في تحليل المتغيرات الاقتصادية وتفسيرها بيانياً ورياضياً
	3.2 تكوين القدرة لدى الطالب من اتخاذ القرارات الاقتصادية المناسب
	3.3
	3...

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	الموضوع الأول: الاقتصاد الجزئي (أ) تعريف الاقتصاد الجزئي.	2

	(ب) الفرق بين الاقتصاد الجزئي و الاقتصاد الكلي. (ج) منهج التحليل في الاقتصاد الجزئي.	
8	الموضوع الثاني: مرونة الطلب والعرض: (أ) لمحة عن قانون الطلب وقانون العرض. (ب) مرونة الطلب السعرية والدخليه ومرونة التقاطع ومرونة الطلب في سوق اسلامية. (ج) الإيراد الكلي (إنفاق المستهلك) والسعر والمرونة (د) مرونة العرض.	2
8	الموضوع الثالث: نظرية الطلب وتفسير سلوك المستهلك: (أ) نظرية المنفعة الحدية واشتقاق منحنى الطلب وقانون تناقص المنفعة. (أ)لمحة عن منحنيات السواء وأشكلها وخصائصها. (ب)إمكانيات المستهلك وخط الميزانية ومحدداته. (ج) توازن المستهلك (د)سلوك المستهلك المسلم .	3
2	اختبار نصفي	
6	الموضوع الرابع : مبادئ نظرية الإنتاج: (أ) عوامل الإنتاج والعملية الإنتاجية (ب) العملية الإنتاجية في الأجل القصير : قانون تزايد وتناقص الإنتاج الحدي لعامل إنتاجي معين. (د)سلوك المنتج المسلم ودوافع الانتاج وشروطه في ظل اقتصاد اسلامي .	5
8	الموضوع الخامس: نظرية تكاليف الإنتاج والإيرادات. (أ) تعريفات أساسية : المفهوم الاقتصادي للتكاليف وأنواعها. (ب) نظرية التكاليف في الأجل القصير . (ج) العلاقة بين الإنتاج والتكاليف. (د-)الإيرادات .	6
6	الموضوع السادس : أشكال السوق: (أ) انواع السوق الذي تباع فيه المؤسسة انتاجها وخصائص كل سوق (ب)دوال الإيراد لمؤسسة تعمل في سوق المنافسة الكاملة (ج)دوال الإيراد للمؤسسات التي تعمل في أسواق المنافسة غير الكاملة والاحتكار (د)السوق الاسلامية ومدى اختلافها عن السوق التقليدية.	7
40	المجموع	

#### د. التدريس والتقييم:

#### 2. 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يتعرف الطالب على الفرق بين التحليل الجزئي والتحليل الكلي وعلى المفاهيم الاقتصادية الجزئية وتحليل سلوك المستهلك وقياس درجات المرونة والإنتاج في الأجل القصير والعلاقة بين الإنتاج والتكاليف وأشكال الأسواق .	محاضرات	الامتحانات+ الوجبات
1.2	يتعرف الطالب على رسم المنحنيات وتفسيرها	محاضرات	الامتحانات+ الوجبات
2.0	المهارات		
2.1	إيجاد العلاقة بين المتغيرات الاقتصادية وتفسيرها	محاضرات+ مناقشات	الامتحانات+ الوجبات
2.2	قياس درجات المرونة رياضياً وبيانياً	محاضرات+ مناقشات	الامتحانات+ الوجبات
...	القدرة على تفسير سلوك المستهلك.	محاضرات+ مناقشات	الامتحانات+ الوجبات
3.0	القيم		
3.1			
3.2			
...			

### 3. 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار النصفى		20%
2	المشاركة و الواجبات		10%
3	تطبيقات في نهاية المحاضرة		10%
4	الاختبار النهائى		60%
5	المجموع		100

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

### هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ستة ساعات أسبوعيا إرشاد أكاديمي بالكلية  
التواصل المستمر عن طريق البريد الإلكتروني.

### و - مصادر التعلم والمرافق:

#### 4. 1. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	د. خالد بن إبراهيم الدخيل : مقدمة في النظرية الاقتصادية الجزئية ، الطبعة الاولى 1420 هـ
المراجع المساندة	د. كريج ديكن: "الاقتصاد الجزئي": ترجمة خالد العمري، دار الفاروق للاستثمارات الثقافية، 2008. د. نعمة الله نجيب إبراهيم "الاقتصاد الوحدى" ط: 3 ، الإسكندرية: مؤسسة شباب الجامعة : 2003 م
المصادر الإلكترونية	
أخرى	

5.

#### 6. 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	قاعه دراسية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

### ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب	-استبيانات توزع على الطلاب لمعرفة ارائهم حول المقرر ومدى فاعلية أسلوب التدريس
فاعلية طرق التقييم	المدرسين والمراجعين	-التواصل عبر البريد الإلكتروني تقرير تصحيح عينة عشوائية -

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
تقرير عن مدى استيفاء اختبار المقرر للمعايير الاختبارية		
الاختبار النصفى والنهائى	قادة البرامج ومنسقى الجودة	مدى تحقيق مخرجات التعلم المقرر
- المسح الالكتروني لكفاية مصادر التعلم	الطلاب	جودة مصادر التعلم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

الاقتصاد الكلي 1	اسم المقرر:
	رمز المقرر:
الاقتصاد العام	البرنامج:
الاقتصاد	القسم العلمي:
العلوم الاقتصادية والمالية الاسلامية	الكلية:
جامعة أم القرى	المؤسسة:

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 3
1. الوصف العام للمقرر: ..... 3
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 3
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 4
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 5
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 5
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 5
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 5
- ح. اعتماد التوصيف ..... 6



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 4
2. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: السنة 1 / المستوى 3
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) مقدمة في الاقتصاد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	40	%100
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

## 7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	40
2	معمل أو استوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	40

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: يهتم هذا المقرر بدراسة طبيعة الاقتصاد الكلي، المتغيرات الاقتصادية الكلية وكيفية قياسها، نموذج التدفق الدائري للدخل وقطاعات المجتمع، الطلب الكلي ومحدداته، تحديد المستوى التوازني للدخل القومي، السياسة المالية وعلاج الفجوات، التضخم، البطالة، والتخلف الاقتصادي والتنمية الاقتصادية.
2. الهدف الرئيس للمقرر: (a) تعريف الطالب بالمبادئ الأساسية لكيفية قياس المتغيرات الاقتصادية الكلية مثل قياس الناتج المحلي الإجمالي ومكوناته وطرق تقديره، وبعض المتطابقات البسيطة للدخل والناتج. (b) اكتساب المعرفة والمهارة اللازمة لبناء نموذج اقتصادي كلي مبسط. (c) بناء المقدرة على تحليل بعض قنوات التأثير المبسطة والتي تنقل تأثير تغيير أولي في أحد متغيرات السياسة لبقية متغيرات النموذج الاقتصادي في إطار اقتصادي مبسط. (d) تعريف الطالب بالمشكلات الاقتصادية الكلية في الأجل القصير مثل تقلب الناتج المحلي وتغير الأسعار ومستوى البطالة.

## 3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
1	المعرفة والفهم
1.1	يتعرف الطالب على المفاهيم الاقتصادية الأساسية للدخل والناتج وعناصر الطلب الكلي وكمية النقود والأرقام القياسية للأسعار وأسعار الفائدة، ومعدل التضخم والبطالة والنمو الاقتصادي ومحدداته، والمشاكل الاقتصادية وأدوات الحد منها.

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
	يتعرف الطالب على كيفية استخدام الاقتصاد الإيجابي Positive Economics والاقتصاد المعيارى Normative Economics والمنهج الاستنباطى Deductive Method	1.2
	<b>المهارات</b>	<b>2</b>
	يشرح تسلسل منطقي متماسك وفقا لافتراضات محددة للعلاقة السببية بين المتغيرات الاقتصادية وعلاقات التأثير والتأثر Cause and Effect في إطار مبسط.	2.1
	يلخص عناصر الطلب الكلي وكمية النقود.	2.2
	يوضح القدرة على التعبير الرقمي (زيادة/ انخفاض قيمة متغير أو معدل تغيره).	2.3
	<b>القيم</b>	<b>3</b>
		3.1
		3.2
		3.3
		3...

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	طبيعة الاقتصاد الكلي	4
2	الناتج والدخل والإنفاق القومي	4
3	التدفق الدائري وقطاعات المجتمع	4
4	الطلب الكلي ومحدداته	6
5	تحديد المستوى التوازني للدخل القومي	6
6	السياسة المالية وعلاج الفجوات	2
7	اختبار نصفي	2
8	التضخم	4
9	البطالة	4
10	التخلف الاقتصادي والتنمية الاقتصادية	4
	<b>المجموع</b>	<b>40</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
<b>1.0</b>	<b>المعرفة والفهم</b>		
1.1	يتعرف الطالب على المفاهيم الاقتصادية الأساسية للدخل والناتج وعناصر الطلب الكلي وكمية النقود والأرقام القياسية للأسعار وأسعار الفائدة، ومعدل التضخم والبطالة والنمو الاقتصادي ومحدداته، والمشاكل الاقتصادية وأدوات الحد منها.	1- المحاضرة الصفية. 2- الحوار والمناقشة. 3- استخدام شرائح عرض (بوربوينت).	1- اختبار دوري أول. 2- اختبار دوري ثاني. 3- اختبار نهائي.
1.2	يتعرف الطالب على كيفية استخدام الاقتصاد الإيجابي Positive Economics والاقتصاد المعيارى Normative Economics والمنهج الاستنباطى Deductive Method		
<b>2.0</b>	<b>المهارات</b>		
2.1	يشرح تسلسل منطقي متماسك وفقا لافتراضات محددة للعلاقة السببية بين المتغيرات الاقتصادية وعلاقات التأثير والتأثر Cause and Effect في إطار مبسط.	1- المحاضرة الصفية. 2- الحوار والمناقشة. 3- استخدام شرائح عرض (بوربوينت).	1- اختبار دوري أول. 2- اختبار دوري ثاني. 3- اختبار نهائي.
2.2	يلخص عناصر الطلب الكلي وكمية النقود.		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.0	القيم		
3.1			
3.2			

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	اختبار دوري أول.	السابع	20%
2	اختبار دوري ثاني.	الثالث عشر	20%
3	اختبار نهائي.	حسب التقويم الأكاديمي	60%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

2 - 4 ساعات في الأسبوع + البريد الإلكتروني.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	مبادئ الاقتصاد الكلي، أ.د. السيد السريتي، أ.د. عابد العبدلي
المراجع المساندة	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. مبادئ الاقتصاد الكلي، للدكتور/ عبد الوهاب الأمين.</li> <li>2. النظرية الاقتصادية الكلية، للدكتور/ عبد الرحمن محمد السلطان.</li> <li>3. مبادئ الاقتصاد الكلي؛ مفاهيم وأساسيات، للدكتور/ محمد الجراح، والدكتور/ أحمد المحميد.</li> <li>4. إضافة إلى المراجع العربية والأجنبية المتوفرة في نهاية الكتاب المقرر.</li> </ol>
المصادر الإلكترونية	
أخرى	

### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات دراسية.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات (بروجيكتور + ريموت لتشغيله عن بعد).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	أفياش كهربائية صالحة وحديثة + سلك HD.

### ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
الطلبة + القسم + الكلية	غير مباشر	الطلبة + القسم + الكلية
أستاذ المقرر	مباشر	أستاذ المقرر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	مبادئ الإدارة
رمز المقرر:	BA1313
البرنامج:	
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	كلية إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

٣	أ. التعريف بالمقرر الدراسي:
٣	ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:
٣	١. الوصف العام للمقرر:
٣	٢. الهدف الرئيس للمقرر
٣	٣. مخرجات التعلم للمقرر:
٤	ج. موضوعات المقرر
٤	د. التدريس والتقييم:
٤	١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم
٤	٢. أنشطة تقييم الطلبة
٥	هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:
٥	و - مصادر التعلم والمرافق:
٥	١. قائمة مصادر التعلم:
٥	٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:
٥	ز. تقويم جودة المقرر:
٥	ح. اعتماد التوصيف



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلبات جامعة <input type="checkbox"/> متطلبات كلية <input type="checkbox"/> متطلبات قسم * <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> إجباري * <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
السنة الأولى / المستوى الثاني
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٠	٪١٠٠
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	٣٠
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	٣٠

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر:

يتضمن هذا المقرر دراسة الإدارة بشكل عام وأسس ومفاهيم إدارة الأعمال بشكل خاص وذلك من خلال تقديم مفهوم وإطار متكامل لمبادئ إدارة الأعمال يشمل أسس وعناصر العملية الإدارية المستخدمة في المنظمات والمؤسسات باختلاف أنواعها: التخطيط، اتخاذ القرار، التنظيم، القيادة، الدافعية والحوافز، الاتصالات الإدارية، الرقابة وطبيعة التكامل فيما بينها. كما يغطي المقرر وظائف المنظمة (إدارة الموارد البشرية، إدارة التسويق، الإدارة المالية، الإدارة التقنية، إدارة الإنتاج و العمليات)

٢. الهدف الرئيس للمقرر

التعرف على مفهوم الإدارة والمدير والمنظمة و وظائفها

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
1ع	المعرفة والفهم	1
1ع	استيعاب مفهوم الإدارة ودورها في تطوير المنظمات والمجتمعات.	1.1
1ع	التعرف على وظائف الإدارة ( التخطيط، التنظيم، القيادة، و الرقابة)	1.2
1ع	التعرف على وظائف ادارة الاعمال المختلفة(إدارة التسويق، الادارة المالية، إدارة الموارد البشرية ، و إدارة العمليات الانتاجية )	1.3
1ع	التعرف على أهم المدارس والنظريات الإدارية	1...
	المهارات	2
1م	الربط بين المعرفة المكتسبة والتطبيق العملي	2.1
1م	تحليل بيئة المنظمة	2.2
		2.3
		2.4
	القيم	3
2ق	تنمية القدرة على التعلم والبحث عن المعلومات	3.1
1ق	القدرة على العرض و العمل في مجموعة	3.2
		3.3
		3...

### ج. موضوعات المقرر

ساعات الاتصال	قائمة الموضوعات	م
٣	مفهوم الإدارة وأهميتها	1
٣	التطور التاريخي للفكر الإداري	2
٣	التخطيط و اتخاذ القرار	3
٣	التنظيم	4
٣	القيادة الإدارية	5
٣	الدافعية والحوافز	٦
٣	الرقابة	٧
٥	إدارة الموارد البشرية، إدارة التسويق	٨
٤	إدارة الإنتاج ، الإدارة المالية	٩
		١٠
٣٠	المجموع	

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	استيعاب مفهوم الإدارة ودورها في تطوير المنظمات والمجتمعات.	المحاضرات - المناقشات	التكليفات - الاختبارات - المشاركة
1.2	التعرف على وظائف الإدارة (التخطيط، التنظيم، القيادة، و الرقابة)	المحاضرات - المناقشات	التكليفات - الاختبارات -المشاركة

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.3	التعرف على وظائف ادارة الاعمال المختلفة(إدارة التسويق، الادارة المالية، إدارة الموارد البشرية ، و إدارة العمليات الانتاجية )	المحاضرات - المناقشات	التكليفات - الاختبارات المشاركة
1.4	التعرف على أهم المدارس والنظريات الإدارية	المحاضرات - المناقشات	التكليفات - الاختبارات المشاركة
2.0	المهارات		
2.1	الربط بين المعرفة المكتسبة والتطبيق العملي	المحاضرات - المناقشات - البحث	التكليفات - المشاركة
2.2	تحليل بيئة المنظمة	المحاضرات - المناقشات - البحث	التكليفات - المشاركة
2.3			
2.4			
3.0	القيم		
3.1	تنمية القدرة على التعلم والبحث عن المعلومات	المحاضرات - المناقشات - البحث	التكليفات - المشاركة
3.2	القدرة على العرض و العمل في مجموعة	المحاضرات - المناقشات - البحث	التكليفات - المشاركة
...			

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الواجبات (فردية)	الأسبوع ٢،٤،٦،٨،١٠	١٠٪
2	المشاركة و الحضور	طوال الفصل	١٠٪
3	المشروعات (جماعية)	١٠، ٥	٢٠٪
4	الاختبار النصفى	٦	٢٠٪
5	الاختبار النهائى	١١	٤٠٪
6			
7			
8			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

الساعات المكتبية، الاجتماعات الافتراضية عبر Webex والاتصال الهاتفي

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

أحمد بن عبد الرحمن الشميمري وآخرون، مبادئ إدارة الأعمال - الأساسيات والاتجاهات الحديثة، مكتبة العبيكان، الطبعة الرابعة عشرة، ٢٠١٩م.	المرجع الرئيس للمقرر
	المراجع المساندة
<a href="https://hbrarabic.com">/https://hbrarabic.com</a>	المصادر الإلكترونية
	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض البيانات
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
١ استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فعالية عملية التدريس	الطلاب	١. اللقاءات مع الطلاب. ٢. إقتراحات الطلاب ٣. تقييم فصول المقرر من الطلاب.
٢. استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قِبل الأستاذ أو القسم العلمي	اعضاء هيئة تدريس	١. التقييم الذاتي. ٢. تقييم الزملاء. ٣. مراجعة سنوية خارجية.
٣ عمليات تحسين التدريس	اعضاء هيئة تدريس	١. دورات تدريبية. ٢. ورش عمل. ٣. دراسة التقارير. ٤. لقاءات منتظمة. تبادل أعضاء هيئة التدريس بين الكليات والجامعات.
عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة (مثلاً: مراجعة التصحيح من قبل عضو هيئة تدريس مستقل	اعضاء هيئة تدريس و لجان مستقلة	١. فحص الدرجات أو التصحيح لعينة من أوراق الاختبار من طرف عضو هيئة التدريس سواء محلي أو زائر أو خارجي. ٢. ترتيب مع مؤسسة أخرى لإجراء اختبار موحد أو مشترك، ومقارنة نتائج الاختبار في المؤسستين. عند التشكيك في الدرجات، فتح المجال لفحص أوراق الاختبار من قبل محكم آخر أو عضو هيئة التدريس آخر.

<p>١. جمع مختلف التقارير والتقييمات في نهاية الدورة.</p> <p>٢. إجراء ورشة عمل لعرض الحقائق من التقارير والتقييمات قصد تبادل المعلومات.</p> <p>٣. مراجعة نتائج التقارير والتقييمات مع مراجعين من خارج المؤسسة.</p> <p>٤. تحيين واستكمال الموارد التعليمية ومحتويات البرنامج الدراسي.</p>	<p>القسم و اللجان الاكاديمية</p>	<p>ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لفاعلية المقرر والتخطيط للتحسين</p>

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	مبادئ تسويق
رمز المقرر:	MA1252
البرنامج:	بكالوريوس
القسم العلمي:	التسويق
الكلية:	كلية إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة ام القرى

## المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	٣
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	٣
١. الوصف العام للمقرر:	٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر	٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر:	٤
ج. موضوعات المقرر	٤
د. التدريس والتقييم:	٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة	٥
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	٦
و - مصادر التعلم والمرافق:	٦
١. قائمة مصادر التعلم:	٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:	٦
ز. تقويم جودة المقرر:	٦
ح. اعتماد التوصيف	٧



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:	
٢. نوع المقرر	
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية * <input type="checkbox"/> متطلب قسم *	ب. <input type="checkbox"/> إجباري * <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر	
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	
٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)	

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		80%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		20%
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	30
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	30

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>١. الوصف العام للمقرر:</p> <p>في هذه المقرر، سيتعرف الطلاب على عملية التسويق التي تحتاجها أي مؤسسة لفهم العملاء وبيع المنتجات والخدمات. سيتعرف الطلاب على العميل واحتياجاته وكيفية إنشاء علاقة قيمة معه باستخدام المزيج التسويقي. بنهاية هذه المقرر، سيكون الطلاب على دراية ببعض المهارات المتعلقة بالتحليل وعملية صنع القرار باستخدام تحليل الحالة.</p>
<p>٢. الهدف الرئيس للمقرر</p> <p>تم تصميم هذا المقرر بشكل فعال تناسباً مع الخطة التعليمية، لجعل مفهوم التسويق قابل للفسير. سيكون الطالب على دراية بنطاق التسويق وأنواعه. سيتم شرح المقرر بدقة بهدف فهم أقسام التسويق. والشرائح، وتقسيم الجمهور المستهدف، المزيج التسويقي المتكامل (المنتج، المكان، الترويج، السعر)، والتسويق العالمي، والتسويق، والمشتريات الإلكترونية، وسلوك المشتري التجاري، وتحديد التوضع، والتمايز، وتصنيف المنتجات، واستراتيجيات الأسعار وغيرها من المجالات المهمة في التسويق.</p> <p>بنهاية المقرر، يجب أن يكون الطلاب قادرين على:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>فهم كيفية تحديد المنظمات لرغبات/ احتياجات العملاء .</li> <li>فهم كيفية اتخاذ قرارات التسويق ، بناءً على مجموعة عناصر المنتج والسعر والترويج والتوزيع .</li> <li>تطبيق النماذج الرئيسية والمهارات التحليلية لحل مشاكل التسويق</li> </ul>

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعرفة والفهم</b>
	1.1 سيكون لدى الطلاب معرفة متعمقة بمفاهيم التسويق الرئيسية.
	1.2 شرح سلوك المستهلك وعملية الشراء الخاصة به.
	1.3 تحديد المفاهيم المختلفة للمزيج التسويقي وكيفية استخدامها في التخطيط التسويقي.
	1.4 فهم دور البيئة في التأثير على التخطيط التسويقي.
	1.5 تحديد تسليم قيمة العميل في السوق.
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 تطبيق مفاهيم التسويق في سياق مختلف.
	2.2 تطوير حلول إبداعية للشركات لتعزيز المبيعات في بيئة أعمال محددة
	2.3 استخدام التفكير النقدي في سياقات مختلفة لبناء قيمة للعملاء المستهدفين.
	2... ممارسة البحث وتحليل مزيج التسويقي للحصول على القيمة للعملاء الجدد
	<b>3 القيم</b>
	3.1 القدرة على العمل بفعالية أكبر في المهام والمشاريع الجماعية.
	3.2 التكيف مع تقنيات وأدوات التحليل المختلفة للتعامل مع السياقات المعقدة بنجاح.
	3.3 إظهار مهارات الاتصال الكتابية واللفظية وغير اللفظية بفعالية.
	3...

### ج. موضوعات المقرر

ساعات الاتصال	قائمة الموضوعات	م
3	مقدمة في التسويق	١
3	البيئة التسويقية	٢
3	السوق المستهدف	٣
3	المستهلك	٤
6	المنتج / الخدمات	٥
3	التسعير	6
3	الترويج	7
3	التوزيع	8
3	التسويق الإلكتروني	9
30	المجموع	

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	<b>المعرفة والفهم</b>		
1.1	سيكون لدى الطلاب معرفة متعمقة بمفاهيم التسويق الرئيسية	محاضرة	كويز - واجبات منزلية - عرض باوربوينت - امتحان نصفى ونهائي
1.2	شرح سلوك المستهلك وعملية الشراء الخاصة به	محاضرة	كويز - واجبات منزلية - عرض باوربوينت - امتحان نصفى ونهائي
1.3	تحديد المفاهيم المختلفة للمزيج التسويقي وكيفية استخدامها في التخطيط التسويقي	محاضرة	كويز - واجبات منزلية - عرض باوربوينت - امتحان نصفى ونهائي

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.4	فهم دور البيئة في التأثير على التخطيط التسويقي	محاضرة	كويز - واجبات منزلية - عرض باوربوينت - امتحان نصفي ونهائي
2.0	<b>المهارات</b>		
2.1	تطبيق مفاهيم التسويق في سياق مختلف.	محاضرة	كويز - واجبات منزلية - عرض باوربوينت - امتحان نصفي ونهائي
2.2	تطوير حلول إبداعية للشركات لتعزيز المبيعات في بيئة أعمال محددة	محاضرة	كويز - واجبات منزلية - عرض باوربوينت - امتحان نصفي ونهائي
2.3	استخدم التفكير النقدي في سياقات مختلفة لبناء قيمة للعملاء المستهدفين.	محاضرة	كويز - واجبات منزلية - عرض باوربوينت - امتحان نصفي ونهائي
	ممارسة البحث وتحليل مزيج التسويق للحصول على القيمة للعملاء الجدد	محاضره	كويز - واجبات منزلية - عرض باوربوينت - امتحان نصفي ونهائي
3.0	<b>القيم</b>		
3.1	إظهار القدرة على العمل بفعالية في مهام المجموعات والمشاريع.	تشجيع الطلاب على مساعدة بعضهم البعض	مراقبة العمل الجماعي
3.2	تكيف تقنيات وأدوات التحليل المختلفة للتعامل بنجاح مع السياقات المعقدة	مهام المجموعة، عمل جماعي، تقسيم الفصل بأكمله لمجموعات صغيرة لتعزيز تعاونهم لإكمال أهداف المجموعة ومهامها	تقديمات مجموعات التباين لمعرفة الانسجام بين المجموعات، وتقييم مهمة المجموعات
...	إظهار مهارات الاتصال الكتابية واللفظية وغير اللفظية الفعالة	مهام المجموعة، عمل جماعي، تقسيم الفصل بأكمله لمجموعات صغيرة لتعزيز تعاونهم لإكمال أهداف المجموعة ومهامها	تقديمات مجموعات التباين لمعرفة الانسجام بين المجموعات، وتقييم مهمة المجموعات

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار نصفي	الأسبوع السادس	٢٠٪
٢	واجبات وعمل جماعي	غير محدد	١٥٪
٣	الحضور والمشاركة	كل الأسابيع	١٠٪
٤	اختبارات قصيره	أسبوع ٣ ، ٨	١٥٪
٥	اختبار نهائي	نهاية الفصل	٤٠٪
٦			
٧			
٨			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

يتم تقديم الاستشارات الطلابية الفردية والمشورة الأكاديمية بما يعادل ٣ ساعات مكتبية يقضيها مقدم المادة لدعم جميع الطلاب.

## و - مصادر التعلم والمرافق: ١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	مبادئ التسويق / أ.د. حبيب الله بن محمد التركستاني
المراجع المساندة	مقالات أكاديمية، تقارير
المصادر الإلكترونية	منصة بلاك بورد
أخرى	

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات كبيرة للطلاب
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• بلاك بورد</li> <li>• بروجكتور</li> </ul>
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
استراتيجيات الحصول على ملاحظات من الطلاب على فاعلية التدريس	عمليات التحقق من معايير تحصيل الطلاب (على سبيل المثال، التحقق من علامة من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من عمل الطالب، والتبادل الدوري وتسجيل الاختبارات أو عينة من المهام مع موظفين في مؤسسة أخرى)	استراتيجيات أخرى لتقييم التدريس من قبل عضو هيئة التدريس أو القسم
استبانة الجامعة لقياس أداء المعلم.	التحقق مرة أخرى من قبل عضو هيئة تدريس مستقل	تعليقات مباشرة من الطلاب إلى المحاضر نفسه أو رئيس القسم.
توفير بيئة مناسبة للطلاب		عمليات تحسين التدريس
• قم بإلقاء المحاضرة دائماً وفقاً لمستوى الطلاب		مقارنة معيارية بين معلمي التسويق الدوليين والمحليين المؤهلين الذين يشاركون أسلوبهم التربوي في منصات التسويق.
• يجب على المحاضرين الاستشهاد بأمانة من الحياة اليومية		
وصف التخطيط للمراجعة الدورية لفعالية المقرر والتخطيط للتحسين.		
كل عام، سيناقد أعضاء هيئة التدريس التسويق الدورات وكيفية تحسين المقرر		

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• تشجيع أعضاء هيئة التدريس على حضور مؤتمرات التطوير المهني.</li> <li>• حضور الدورات التدريبية.</li> <li>• حضور ورش عمل لتسهيل تبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس</li> </ul>
تبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس		

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	مقدمة في الذكاء الاصطناعي
رمز المقرر:	AI 2001
البرنامج:	
القسم العلمي:	علوم الحاسب الآلي
الكلية:	الحاسب الآلي ونظم المعلومات
المؤسسة:	جامعة ام القرى

## المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	٣
١. الساعات المعتمدة:	٣
٢. نوع المقرر	٣
٣. المتطلبات السابقة لهذا المقرر	٣
٤. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)	٣
٥. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)	٣
٦. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)	٣
ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	٣
١. الوصف العام للمقرر:	٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر	٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر:	٣
ج. موضوعات المقرر	٤
د. التدريس والتقييم:	٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة	٥
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	٥
و - مصادر التعلم والمرافق:	٥
١. قائمة مصادر التعلم:	٥
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:	٦
ز. تقويم جودة المقرر:	٦
ح. اعتماد التوصيف	٦



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input checked="" type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
٣. المتطلبات السابقة لهذا المقرر التقنية الرقمية (متطلب جامعة)
٤. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

## ٥. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني	✓	٪١٠٠
4	التعليم عن بعد	✓	٪١٠٠
5	أخرى		

## ٦. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٢٠ ساعة
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	٢٠ ساعة

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

هذا المقرر يقدم للطالب الثقافة المعرفية اللازمة في مجال الذكاء الاصطناعي من خلال التعرف على المفاهيم الأساسية للذكاء الاصطناعي. وكيفية بناء تطبيقات الذكاء الاصطناعي التي تقدم حلول تخدم المجتمع. بإضافة إلى توضيح استخدامات الذكاء الاصطناعي في مجالات متعددة مثل (خدمة ضيوف الرحمن، التعليم، صحة، تجارة، صناعة..... وغيرها).

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف هذا المقرر إلى تطوير معرفة المتعلم في مجال الذكاء الاصطناعي وكيفية فهم وتطبيق المبادئ الأساسية للذكاء الاصطناعي لتطوير حلول تخدم مجالات تخصص الطلبة وتعريف الطالب بالاستراتيجية الوطنية للمملكة في البيانات والذكاء الاصطناعي.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
	1.1 القدرة على شرح المفاهيم الأساسية للذكاء الاصطناعي

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١,٢ القدرة على التعرف على تطبيقات الذكاء الاصطناعي
	١,٣ القدرة على ربط تطبيقات الذكاء الاصطناعي بتحديات الحياة اليومية
	٢ المهارات
	٢,١ اكتساب القدرة على التمييز بين الأدوات المستخدمة لبناء تطبيقات الذكاء الاصطناعي
	٣ القيم
	٣,١ تقدير فوائد الذكاء الاصطناعي في تسهيل الأمور الحياتية
	٣,٢ تقدير الجوانب الأخلاقية لاستخدام الذكاء الاصطناعي

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	التعريف بمعنى الذكاء الاصطناعي والتطرق لنشأة وتطور الذكاء الاصطناعي	٢
٢	استراتيجية المملكة الوطنية للبيانات والذكاء الاصطناعي	٢
٣	مفاهيم الذكاء الاصطناعي والتفريق بين تعلم الآلة والتعليم العميق	٢
4	كيفية عمل التقنيات المستخدمة في تطبيقات الذكاء الاصطناعي	٢
5	أدوات تطوير تطبيقات الذكاء الاصطناعي	٤
6	تطبيقات الذكاء الاصطناعي في القطاعات المختلفة ( التعليم، صحة، تجارة، صناعة ..... وغيرها)	٤
7	تأثير الذكاء الاصطناعي في الحياة اليومية	٢
8	الجوانب الأخلاقية لاستخدام الذكاء الاصطناعي	٢
	المجموع	٢٠

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	القدرة على شرح المفاهيم الأساسية للذكاء الاصطناعي	محاضرات، قراءات وتعلم ذاتي، التدريبات والأنشطة أثناء الدرس وخارجه، المواقع والأدوات المتوفرة عبر شبكة الانترنت	الاختبارات الإلكترونية والواجبات عبر منصة التعليم الإلكتروني
١,٢	القدرة على التعرف على تطبيقات الذكاء الاصطناعي	محاضرات، قراءات وتعلم ذاتي، التدريبات والأنشطة أثناء الدرس وخارجه، المواقع والأدوات المتوفرة عبر شبكة الانترنت	الاختبارات الإلكترونية والواجبات عبر منصة التعليم الإلكتروني
١,٣	القدرة على ربط تطبيقات الذكاء الاصطناعي بتحديات الحياة اليومية	محاضرات، قراءات وتعلم ذاتي، التدريبات والأنشطة أثناء الدرس وخارجه، المواقع والأدوات المتوفرة عبر شبكة الانترنت	الاختبارات الإلكترونية والواجبات عبر منصة التعليم الإلكتروني
٢,٠	المهارات		
٢,١	اكتساب القدرة على التمييز بين الأدوات المستخدمة لبناء تطبيقات الذكاء الاصطناعي	محاضرات، قراءات وتعلم ذاتي، التدريبات والأنشطة أثناء الدرس وخارجه، المواقع والأدوات المتوفرة عبر شبكة الانترنت	الاختبارات الإلكترونية والواجبات عبر منصة التعليم الإلكتروني

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٣,٠	القيم		
٣,١	تقدير فوائد الذكاء الاصطناعي في تسهيل الأمور الحياتية	محاضرات، قراءات وتعلم ذاتي، التدريبات والأنشطة أثناء الدرس وخارجه، المواقع والأدوات المتوفرة عبر شبكة الانترنت	الاختبارات الإلكترونية والواجبات عبر منصة التعليم الإلكتروني
٣,٢	تقدير الجوانب الأخلاقية لاستخدام الذكاء الاصطناعي	محاضرات، قراءات وتعلم ذاتي، التدريبات والأنشطة أثناء الدرس وخارجه، المواقع والأدوات المتوفرة عبر شبكة الانترنت	الاختبارات الإلكترونية والواجبات عبر منصة التعليم الإلكتروني

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	المشاركة	١٠-١	٥%
٢	اختبارات سريعة	١٠-١	١٠%
٣	واجبات	١٠-١	١٥%
٤	اختبار تحريري نصف	٦-٥	٢٠%
٥	اختبار تحريري نهائي	١٢-١١	٥٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

يتم تخصيص ساعات مكتبية أسبوعية بمعدل ساعة أسبوعياً على الأقل لإرشاد الطالب إلى بعض المواقع الإلكترونية للإفادة منها. عقد حلقات نقاش بحثية يتم من خلالها شرح وتحليل بعض تطبيقات الذكاء الاصطناعي المستخدمة في حياتنا اليومية من خلال تطبيقات الأجهزة الذكية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

المحتوى الإلكتروني للمقرر	المرجع الرئيس للمقرر
Nell Dale, John Lewis, (2020) Computer Science Illuminated, 7th Edition, Jones & Bartlett Learning.	
Artificial Intelligence – A Modern Approach (3rd Edition) By Stuart Russell & Peter Norvig.	المراجع المساندة
Artificial Intelligence for Humans, Volume 1: Fundamental Algorithms. By Jeff Heaton.	
<a href="https://teachablemachine.withgoogle.com">/https://teachablemachine.withgoogle.com</a> <a href="https://monkeylearn.com">/https://monkeylearn.com</a> <a href="#">Orange Data Mining - Data Mining</a>	المصادر الإلكترونية
	أخرى

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	معامل افتراضية نظام تعلم إلكتروني
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجلات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلبة	غير مباشر (استبانات)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	المراجع النظير	غير مباشر (استبانات)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس	مباشر
مصادر التعلم	المراجع النظير	مباشر أو غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها))  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

مجلس القسم	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	التقنية الرقمية
رمز المقرر:	DS 1101
البرنامج:	متطلب جامعة
القسم العلمي:	علم المعلومات
الكلية:	الحاسب الآلي ونظم المعلومات
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 3
1. الوصف العام للمقرر: ..... 3
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 3
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 4
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 5
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 5
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 6
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 6
- ح. اعتماد التوصيف ..... 6



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 2
2. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلبات جامعة <input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> متطلبات كلية <input type="checkbox"/> متطلبات قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
لا يوجد
5. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني	2	100%
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

## 7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	2
2	معمل أو استوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	20

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية للأجهزة والمواد الرقمية، البرمجيات، ومفاهيمها، وتطبيقاتها. حيث يشمل تناول الموضوعات التالية: أنظمة الكمبيوتر التشغيلية، وتعريفات حول هندسة البرمجيات، مستودع البيانات الضخمة والخدمات السحابية، التقنيات المختلفة التي تستخدمها الشركات لبناء وتشغيل تطبيق أي مشروع، تعريف بأهم تطبيقات الهواتف المحمولة والشبكات وكيفية نقل المعلومات، أساسيات انترنت الأشياء والتعريف بتكنولوجيا الروبوتات وكيفية محاكاة الذكاء البشري والتعريف بأهمية الوعي المعلوماتي وأمن المعلومات.
2. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بالمصطلحات والمفاهيم الأساسية والتقنيات الحديثة المتعلقة باستخدام الحاسب الآلي. إضافة إلى ذلك، فإن زياد الوعي المعلوماتي فيما يتعلق بأهم التطبيقات المتعلقة بالتقنية الحديثة والمستخدمة لإنجاز المهام اليومية الأساسية بفاعلية يعتبر أحد الأهداف الرئيسة لهذا المقرر.

## 3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
1	المعرفة والفهم
1.1	التعرف على المفاهيم الأساسية لإدارة أنظمة الحاسب الآلي والهواتف الذكية التشغيلية
1.2	مناقشة أهم تطبيقات الحاسب الآلي المختلفة وتصنيفاتها ومستودعات المعلومات الضخمة

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1.3 التعرف على أنواع الشبكات والشبكة العنكبوتية
	1.4 استنباط وتمييز طرق الاستخدام الآمن والغير آمن للتقنية
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 تطبيق التقنيات الرقمية الحديثة لحل المشكلات
	2.2 اختيار طرق الاستخدام الآمنة للتقنية وتطبيقها بفعالية وكفاءة
	<b>3 القيم</b>
	3.1 تطبيق الجوانب الأخلاقية بحقوق الملكية والخصوصية
	3.2 المشاركة في المناقشة بفعالية في فريق العمل

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	أنظمة الحاسب الآلي التشغيلية	2
2	التقنيات الناشئة والعمل عبر الانترنت	2
3	قواعد المعلومات والخدمات السحابية	2
4	التقنيات المختلفة لبناء وتشغيل تطبيقات الحاسب الآلي	2
5	تطبيقات الهواتف المحمولة	2
6	الانترنت والشبكات	2
7	الذكاء الاصطناعي	2
8	انترنت الأشياء وتكنولوجيا الروبوتات	2
9	التحول الرقمي	2
10	الوعي المعلوماتي وأمن المعلومات	2
	<b>المجموع</b>	<b>20</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1	<b>المعرفة والفهم</b>		
1.1	التعرف على المفاهيم الأساسية لإدارة أنظمة الحاسب الآلي والهواتف الذكية التشغيلية	محاضرات، قراءات وتعلم ذاتي، التدريبات والأنشطة في قاعة الدرس و خارجها، المواقع والأدوات المتوفرة عبر شبكة الانترنت	مناقشات عبر منصة التعليم الالكترونية
1.2	مناقشة أهم تطبيقات الحاسب الآلي المختلفة وتصنيفاتها ومستودعات المعلومات الضخمة	محاضرات، قراءات وتعلم ذاتي، التدريبات والأنشطة في قاعة الدرس و خارجها، المواقع والأدوات المتوفرة عبر شبكة الانترنت	مناقشات عبر منصة التعليم الالكترونية
1.3	التعرف على أنواع الشبكات والشبكة العنكبوتية	محاضرات، قراءات وتعلم ذاتي، التدريبات والأنشطة في قاعة الدرس و خارجها، المواقع والأدوات المتوفرة عبر شبكة الانترنت	مناقشات عبر منصة التعليم الالكترونية
1.4	استنباط وتمييز طرق الاستخدام الآمن والغير آمن للتقنية	محاضرات، قراءات وتعلم ذاتي، التدريبات والأنشطة في قاعة الدرس و خارجها،	مناقشات عبر منصة التعليم الالكترونية

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		المواقع والأدوات المتوفرة عبر شبكة الانترنت	
2	المهارات		
2.1	تطبيق التقنيات الرقمية الحديثة لحل المشكلات	تعلم ذاتي، التدريبات والأنشطة، التطبيق العملي	مناقشات عبر منصة التعليم الالكترونية و الواجبات الأسبوعية
2.2	اختيار طرق الاستخدام الآمنة للتقنية وتطبيقها بفعالية وكفاءة	البحث الذاتي، الاقتناء عبر مواقع شبكة الانترنت	الواجبات الأسبوعية
3	القيم		
3.1	تطبيق الجوانب الأخلاقية بحقوق الملكية والخصوصية	مناقشات عبر المنصة	مناقشات عبر منصة التعليم الالكترونية و الواجبات الأسبوعية
3.2	المشاركة في المناقشة بفعالية في فريق العمل	مناقشات عبر المنصة	مناقشات عبر منصة التعليم الالكترونية و الواجبات الأسبوعية

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	واجبات (عبر منصة التعليم الالكترونية)	2 - 10	20%
2	اختبار تحريري نصفي	6 - 7	20%
3	اختبار تحريري نهائي	11	60%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

يتم تخصيص ساعات مكتبية أسبوعية بمعدل ساعة أسبوعياً على الأقل لإرشاد الطالب إلى بعض المواقع الإلكترونية للإفادة منها. عقد حلقات نقاش بحثية يتم من خلالها شرح وتحليل بعض تطبيقات الحاسب الآلي المستخدمة في حياتنا اليومية من خلال تطبيقات الأجهزة الذكية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> <li>• كتاب أساسيات الحوسبة - خالد بكر (2021)</li> <li>• On the Foundation of Computing, Giuseppe. P (2020), Oxford University Press</li> </ul>	المرجع الرئيس للمقرر
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الأمن السيبراني مفهومه وخصائصه وسياسته - خالد سعد الشايع (2019)</li> <li>• الحاسب الآلي واستخداماته في التعليم - أولفت محمد فودة (2018)</li> <li>• اتجاهات في أمن المعلومات وأنواعها - ساري محمد الخالد (2018)</li> <li>• فضاءات البيانات الضخمة - عبد مرزوق الظهوري وفاطمة سعيد سالم (2021)</li> <li>• الذكاء الاصطناعي ثورة في تقنيات العصر - أحمد حبيب بلال وعبد الله موسى (2019)</li> <li>• أخلاقيات المعلومات - لوسيانو فلوريدي (2019)</li> </ul>	المراجع المساندة
تحدد لاحقاً	المصادر الإلكترونية

أخرى

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	معامل افتراضية نظام تعلم إلكتروني
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجلات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلبة	استبيان
فاعلية طرق تقييم الطلاب	المراجع النظير	استبيان
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	أعضاء هيئة التدريس	مباشرة، تقارير، استبيان
مصادر التعلم	المراجع النظير	استبيان

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



## Course Specifications

<b>Course Title:</b>	English Language 1
<b>Course Code:</b>	ELCE1201
<b>Program:</b>	Bachelor in EMI Colleges (Medical Colleges/ College of Engineering/ College of Computer Sciences/ College of Business Administration/ Applied Sciences)
<b>Department:</b>	English Language Centre
<b>College:</b>	English Language Centre
<b>Institution:</b>	Umm Al Qura University

## Table of Contents

<b>A. Course Identification.....</b>	<b>3</b>
6. Mode of Instruction (mark all that apply).....	3
<b>B. Course Objectives and Learning Outcomes.....</b>	<b>3</b>
1. Course Description.....	3
2. Course Main Objective.....	3
3. Course Learning Outcomes.....	4
<b>C. Course Content .....</b>	<b>6</b>
<b>D. Teaching and Assessment.....</b>	<b>7</b>
1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods .....	7
2. Assessment Tasks for Students .....	10
<b>E. Student Academic Counseling and Support.....</b>	<b>11</b>
<b>F. Learning Resources and Facilities.....</b>	<b>11</b>
1. Learning Resources.....	11
2. Facilities Required .....	11
<b>G. Course Quality Evaluation.....</b>	<b>11</b>
<b>H. Specification Approval Data .....</b>	<b>12</b>

## A. Course Identification

<b>1. Credit hours:</b> <b>4 hours</b>
<b>2. Course type</b> a.           University <input type="checkbox"/> College <input checked="" type="checkbox"/> Department <input type="checkbox"/> Others <input type="checkbox"/> b.           Required <input checked="" type="checkbox"/> Elective <input type="checkbox"/>
<b>3. Level/year at which this course is offered:</b> 1 <sup>st</sup> Year
<b>4. Pre-requisites for this course (if any):</b>  N/A
<b>5. Co-requisites for this course (if any):</b>  N/A

### 6. Mode of Instruction (mark all that apply)

No	Mode of Instruction	Contact Hours	Percentage
1	Traditional classroom	12 hours per week	75%
2	Blended	16 hours per week	100%
3	E-learning	4 hours per week	25%
4	Distance learning	0	0
5	Other	0	0

### 7. Contact Hours (based on academic semester)

No	Activity	Contact Hours
1	Lecture	(16 hours) X (10 weeks)
2	Laboratory/Studio	0
3	Tutorial	0
4	Others (specify)	0
	<b>Total</b>	160 hours

## B. Course Objectives and Learning Outcomes

### 1. Course Description

English Language I is a single-level, English for General Purposes (EGP) course. All students who are admitted to Bachelor in the EMI Colleges (Medical Colleges/ College of Engineering/ College of Computer Sciences/ College of Business Administration/ Applied Sciences) are required to take this course in the first semester of the first year of their program. The course is offered in 10 weeks with a 16-hour-per week teaching plan covering the four language skills. It intends to develop students' knowledge and ability of English language in all major skills which include reading, writing, listening, and speaking, as well as in sub-skills including grammar, vocabulary, and pronunciation.

### 2. Course Main Objective

English Language 1 is a basic level taking students from (CEFR) A1 to A2.

### 3. Course Learning Outcomes

CLOs	
1.0	<b>Knowledge</b>
1.1	<p><b>By the end of the course, the students are expected to be able to:</b></p> <p>exhibit adequate comprehension of spoken materials at the A2 level through recognizing key words and simple changes in topic.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- understand the main ideas of conversations, presentations, radio programmes, news reports, podcasts, and interviews</li> <li>- understand how to listen for detail in a ca demic study</li> <li>- understand the use of repetition for clarification</li> <li>- understand a speaker’s mood from intonation</li> <li>- understand a speaker’s attitude to a topic</li> <li>- distinguish fact from opinion</li> <li>- recognize features of connected speech, e.g. single sounds, intrusives, stress patterns</li> </ul>
1.2	<p>demonstrate basic understanding of grammar at the A2 level.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- use the present simple to describe habits and routines</li> <li>- be aware of the use of formal vs informal language when making requests, writing email, etc.</li> <li>- use the past simple and past continuous when describing events in someone’s life with correct time clauses where needed</li> <li>- use the present continuous to describe actions happening at the time of speaking or when discussing future plans</li> <li>- use <i>going to</i> when talking about personal plans or intentions</li> <li>- correctly use quantifiers, such as <i>too much</i></li> <li>- be aware of the difference in use of <i>to</i> and <i>for</i> when giving reasons</li> <li>- use comparatives and superlatives for comparing people and objects</li> <li>- make predictions using <i>will</i>, <i>may</i> or <i>might</i> where appropriate</li> <li>- use present perfect to talk about experience or a lack of it</li> <li>- use relative clauses with <i>who</i>, <i>which</i> or <i>that</i></li> </ul>
1.3	<p>recognize and use lexical items such as words, collocations related to everyday topics at the A2 level:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- develop vocabulary of the topics covered in order to be able to talk about them with others</li> <li>- be able to combine clauses using <i>and</i> and <i>but</i></li> <li>- understand and use basic collocations with <i>have</i>, <i>make</i> and <i>do</i></li> <li>- write short texts, eg making comments on podcast chat or online discussions, or giving online travel advice</li> </ul>
2.0	<b>Skills</b>
2.1	<p><b>Cognitive Skills:</b></p> <p>demonstrate comprehension of simple written texts at the A2 level through applying the skills of scanning, skimming, and guessing from context.</p>
2.1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- develop scanning (to find information quickly) and skimming skills (to predict the meaning of the text from visuals, titles or common words)</li> <li>- identify the author or speaker’s audience and purpose</li> <li>- listen or read for opinions, attitude, and identify fact from opinion</li> <li>- understand meaning from context in both written and spoken texts</li> </ul>
2.1.2	<p>compose simple and basic texts at the A2 level about everyday topics through applying the skills of brainstorming ideas, composing an outline, and editing/revision.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- write a formal email of introduction</li> <li>- post comments online with reasons and/ or examples</li> <li>- posting text msgs vs writing an email</li> <li>- brainstorm and write points on presentation slides with correct format (parallelism)</li> <li>- write an announcement and comment on it</li> <li>- research a famous person, make notes, and produce a short paragraph from them</li> <li>- write a vlog script</li> <li>- write combined sentences, using <i>and</i> and <i>but</i></li> <li>- use sequencers: <i>first</i>, <i>then</i>, <i>next</i>, <i>etc</i></li> <li>- punctuation: Capital letters, commas, periods.</li> </ul>

CLOs	
2.1.3	<p>communicate in spoken language at the A2 level through simple tasks such as direct exchange of information, delivering short talks</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- talk about familiar topics</li> <li>- use functional language, such as greetings, inviting, expressing surprise, etc</li> <li>- give short presentations</li> <li>- produce a short vlog and video</li> <li>- check understanding</li> </ul>
2.2	<p><b>Critical Thinking</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- consider how people feel and think when meeting someone for the first time</li> <li>- analyze a text regarding main ideas in paragraphs</li> <li>- identify and discuss the habits of successful people</li> <li>- identify the pros and cons of a topic</li> <li>- identify a person's attitude or feelings based on what they have said</li> <li>- identify solutions to a problem</li> <li>- identify the purpose of a text based on its content</li> <li>- form an opinion based on input, eg an article</li> <li>- separate fact from fiction</li> <li>- identify reasons people take some action and problems they may have</li> <li>- evaluate a classmate's writing based on criteria provided</li> <li>- identify the difference between fact and fiction in advertisements</li> <li>- identify different points of view</li> <li>- identify use of register/ formality</li> <li>- reflect on how knowledge helps comprehension</li> <li>- reflect on knowledge gained</li> <li>- make predictions based on present knowledge</li> </ul>
2.3	<p><b>Communication, Information Technology, Numerical</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- provide basic, prepared information</li> <li>- describe and give personal opinions on a variety of topics</li> <li>- give advice, eg on travel</li> <li>- express general beliefs</li> <li>- talk about advantages and disadvantages</li> <li>- give recommendations</li> <li>- present persuasively</li> </ul>
2.4	<p><b>Psychomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- give confident, persuasive presentations</li> <li>- design slides for a presentation with appropriate parallelism</li> <li>- use linking and weak forms in sentences</li> </ul>
<b>3.0</b>	<b>Values</b>
3.1	develop life-long learning strategies so that students can take full responsibility of their English language skill development.
3.2	develop academic integrity.
3.3	<p>collaborate in knowledge building and co-operate with peers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hold short discussions with a partner to activate knowledge before listening tasks</li> <li>- hold short discussions with a partner to synthesize knowledge post-listening</li> <li>- work with others to develop a plan, create a convincing argument</li> <li>- give feedback to peers on writing, presentations, etc</li> <li>- use intonation to show emotion and interest</li> <li>- show levels of agreement "I agree", "I guess"</li> <li>- ask for opinions and check information</li> </ul>
3.4	<p>take the responsibilities to meet the requirements of the jobs market:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- consider research needed before a job application</li> <li>- write a formal letter of self-introduction</li> <li>- be aware of the importance of first impressions</li> <li>- consider and give advice on how to save</li> <li>- consider the future of work</li> </ul>

## C. Course Content

No	List of Topics	Contact Hours
Evolve 2 Special Edition: Level 1 (A2)		
1	Unit 1: Connections Family, possessions, greetings, email, first impressions, things in common Video: Friends for dinner	
2	Unit 2: Work and Study Routines, work or study space, explaining a problem, podcasts, smartphones, the Internet, useful apps Video: Monday morning problems	
3	Unit 3: Let's move Sport and exercise, asking for info, bike sharing, attitudes to keeping fit, a fitness program Video: At the gym	
4	Unit 4: Good times Comic Con, gifts, invitations, Bug Fest, National Day and national dishes Video: A surprise party	
5	Unit 5: Firsts and lasts A day in your life, events in your life, congratulating and sympathizing, first impressions, migration, the Titanic Video: A photo album	
6	Unit 6: Buy now, pay later Back Friday, shopping habits, discovering new words, money, online shopping advice, inventions Video: An online shopping problem	
7	Unit 7: But first, food Comfort food, street food, ordering, meat-free burgers, vegan food, celebrating Video: Eating out	
8	Unit 8: Trips Trip advice, A short trip, making suggestions, living abroad, a trip to Riyadh, planning a trip Video: Lost in the city	
9	Unit 9: Looking good What to wear, family photos, giving opinions, images in ads, recycling, advertisements Video: An untidy guest	
10	Unit 10: Risky business Dangers at work, health, fears, the future: yourself and work, TV shows Video: A 911 call	
11	Unit 11: Me, online Personal achievements, social media, requesting, selfies, Internet of Things (IoT), online videos Video: Getting a job	
12	Unit 12: Outdoors The weather, describing places, getting lost, guerilla gardening, writing a trip review, a tourism campaign Video: Changes	
<b>Total</b>		

## D. Teaching and Assessment

### 1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
<b>1.0</b>	<b>Knowledge</b>		
1.1	<p><b>By the end of the course, the students are expected to be able to:</b></p> <p>exhibit adequate comprehension of spoken materials at the A2 level.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- understand the main ideas of conversations, presentations, radio programmes, news reports, podcasts, and interviews</li> <li>- understand how to listen for detail in academic study</li> <li>- understand the use of repetition for clarification</li> <li>- understand a speaker's mood from intonation</li> <li>- understand a speaker's attitude to a topic</li> <li>- distinguish fact from opinion</li> <li>- recognize features of connected speech, e.g. single sounds, intrusives, stress patterns</li> </ul>	Listening exercises	<p>Listening mid-term exam</p> <p>Listening final exam</p>
1.2	<p>demonstrate basic understanding of grammar at the A2 level.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- use the present simple to describe habits and routines</li> <li>- be aware of the use of formal vs informal language when making requests, writing email, etc</li> <li>- use the past simple and past continuous when describing events in someone's life with correct time clauses where needed</li> <li>- use the present continuous to describe actions happening at the time of speaking or when discussing future plans</li> <li>- use <i>going to</i> when talking about personal plans or intentions</li> <li>- correctly use quantifiers, such as <i>too much</i></li> <li>- be aware of the difference in use of <i>to</i> and <i>for</i> when giving reasons</li> <li>- use comparatives and superlatives for comparing people and objects</li> <li>- make predictions using <i>will, may</i> or <i>might</i> where appropriate</li> <li>- use present perfect to talk about experience or acknowledge it</li> <li>- use relative clauses with <i>who, which</i> or <i>that</i></li> </ul>	Grammar exercises	<p>Midterm Exam</p> <p>Continuous writing assessment</p> <p>Continuous speaking assessment</p> <p>Quizzes</p> <p>Writing Final Exam</p> <p>Final Exam</p>
1.3	<p>recognize and use lexical items such as words, collocations related to everyday topics at the A2 level:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- develop vocabulary of the topics covered in order to be able to talk about them with others</li> <li>- be able to combine clauses using <i>and</i> and <i>but</i></li> <li>- understand and use basic collocations with <i>have, make</i> and <i>do</i></li> <li>- write short texts, e.g. making comments on podcast chat or online discussions, or giving online travel advice</li> </ul>	Writing, reading, and vocabulary exercises	<p>Midterm Exam</p> <p>Continuous writing assessment</p> <p>Continuous speaking assessment</p> <p>Quizzes</p> <p>Writing Final Exam</p> <p>Final Exam</p>

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
<b>2.0</b>	<b>Skills</b>		
2.1	<b>Cognitive Skills:</b>		
2.1.1	demonstrate comprehension of simple written texts at the A2 level through applying the skills of scanning, skimming, and guessing from context. <ul style="list-style-type: none"> <li>- develop scanning (to find information quickly) and skimming skills (to predict the meaning of the text from visuals, titles or common words)</li> <li>- identify the author or speaker's audience and purpose</li> <li>- listen or read for opinions, attitude, and identify fact from opinion</li> <li>- understand meaning from context in both written and spoken texts</li> </ul>	Reading comprehension exercises	Classroom discussion Midterm exam Final exam
2.1.2	compose simple and basic texts at the A2 level about everyday topics through applying the skills of brainstorming ideas, composing an outline, and editing/revision. <ul style="list-style-type: none"> <li>- write a formal email of introduction</li> <li>- post comments online with reasons and/ or examples</li> <li>- posting text msgs vs writing an email</li> <li>- brainstorm and write points on presentation slides with correct format (parallelism)</li> <li>- write an announcement and comment on it</li> <li>- research a famous person, make notes, and produce a short paragraph from them</li> <li>- write a vlog script</li> <li>- write combined sentences, using <i>and</i> and <i>but</i></li> <li>- use sequencers: <i>first, then, next, etc</i></li> <li>- punctuation: Capital letters, commas, periods.</li> </ul>	Writing exercises	Continuous writing assessment  Writing Final Exam
2.1.3	communicate in spoken language at the A2 level through simple tasks such as direct exchange of information, delivering short talks <ul style="list-style-type: none"> <li>- talk about familiar topics</li> <li>- use functional language, such as greetings, inviting, expressing surprise, etc</li> <li>- give short presentations</li> <li>- produce a short vlog and video</li> <li>- check understanding</li> </ul>	Speaking exercises Discussion Presentation, eg an advertisement, a tourist campaign, a YouTube video	Continuous speaking assessment

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
2.2	<p><b>Critical Thinking</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- consider how people feel and think when meeting someone for the first time</li> <li>- analyze a text regarding main ideas in paragraphs</li> <li>- identify and discuss the habits of successful people</li> <li>- identify the pros and cons of a topic</li> <li>- identify a person's attitude or feelings based on what they have said</li> <li>- identify solutions to a problem</li> <li>- identify the purpose of a text based on its content</li> <li>- form an opinion based on input, eg an article separate fact from fiction</li> <li>- identify reasons people take some action and problems they may have</li> <li>- evaluate a classmate's writing based on criteria provided</li> <li>- identify the difference between fact and fiction in advertisements</li> <li>- identify different points of view</li> <li>- identify use of register/ formality</li> <li>- reflect on how knowledge helps comprehension</li> <li>- reflect on knowledge gained</li> <li>- make predictions based on present knowledge</li> </ul>		
2.3	<p><b>Communication, Information Technology, Numerical</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- provide basic, prepared information</li> <li>- describe and give personal opinions on a variety of topics</li> <li>- give advice, eg on travel</li> <li>- express general beliefs</li> <li>- talk about advantages and disadvantages</li> <li>- give recommendations present persuasively</li> </ul>	<p>Demonstrations Active self-learning Pair work Group work e-learning Online material (Encourage students to make their presentations to small groups in the class)</p>	<p>Monitoring students' progress</p> <p>Evaluating the individual contribution</p> <p>Evaluating the teamwork</p> <p>Evaluating the final product</p> <p>(Evaluation of presentations may be by peers)</p>
2.4	<p><b>Psychomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- give confident, persuasive presentations</li> <li>- design slides for a presentation with appropriate parallelism</li> <li>- use linking and weak forms in sentences</li> </ul>	<p>Active self-learning Pair work Group work</p>	<p>Monitoring students' progress</p>

3.0	Values		
3.1	develop life-long learning strategies so that students can take full responsibility of their English language skill development.	Cambridge application Cambridge LMS	Built-in immediate feedback
3.2	develop academic integrity.	Writing exercises	Continuous writing assessment Continuous speaking assessment Writing Final Exam
3.3	collaborate in knowledge building and co-operate with peers:  - hold short discussions with a partner to activate knowledge before listening tasks - hold short discussions with a partner to synthesize knowledge post-listening - work with others to develop a plan, create a convincing argument - give feedback to peers on writing, presentations, etc - use intonation to show emotion and interest - show levels of agreement “ <i>I agree</i> ”, “ <i>I guess</i> ” - ask for opinions and check information	Peer work Group work	Evaluating the individual contribution  Evaluating the teamwork  Evaluating the final product
3.4	take the responsibilities to meet the requirements of the jobs market:  - consider research needed before a job application - write a formal letter of self-introduction - be a ware of the importance of first impressions - consider and give advice on how to save - consider the future of work	Individual, peer and group work inside classrooms.  Extramural language work to master the competencies at this language level.	Monitoring students’ progress

## 2. Assessment Tasks for Students

\*Assessment task (i.e., written test, oral test, oral presentation, group project, essay, etc.)

#	Assessment task*	Week Due	Percentage of Total Assessment Score
1	Midterm Exam	The 5 <sup>th</sup>	30
2	Listening Mid-term Exam	The 6 <sup>th</sup>	5
3	Continuous writing assessment	from the 1 <sup>st</sup> to the 10 <sup>th</sup>	5
4	Continuous speaking assessment	from the 1 <sup>st</sup> to the 10 <sup>th</sup>	5
5	3 Quizzes (average)	3 <sup>rd</sup> / 6 <sup>th</sup> / 9 <sup>th</sup>	5
6	Online Practice	from the 1 <sup>st</sup> to the 10 <sup>th</sup>	5
6	Listening Final Exam	The 10 <sup>th</sup>	5
7	Writing Final Exam	The 11 <sup>th</sup>	5
8	Final Exam	The 11 <sup>th</sup>	35
	Total		100

## E. Student Academic Counseling and Support

### Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice:

Course instructors are ready to answer all students' queries during their lectures or during office hours and they can be reached by personal meeting, e-mails, WhatsApp or telegram.

All students have the e-mail and office hours of the course instructor through student handouts distributed to the student at the beginning of each semester.

## F. Learning Resources and Facilities

### 1. Learning Resources

<b>Required Textbooks</b>	Clandfield, L., Goldstein, B., Jones, C., Kerr, P., Hendra, L., Tilbury, A. (2019). Evolve 2 Special Edition: Student's Book with Practice Extra. Cambridge University Press. UK: Cambridge University Press.
<b>Essential References Materials</b>	Multimedia
<b>Electronic Materials</b>	Cambridge LMS
<b>Other Learning Materials</b>	

### 2. Facilities Required

Item	Resources
<b>Accommodation</b> (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)	Classrooms
<b>Technology Resources</b> (AV, data show, Smart Board, software, etc.)	data show, Smart Board, and Cambridge application
<b>Other Resources</b> (Specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach a list)	Blackboard

## G. Course Quality Evaluation

Evaluation Areas/Issues	Evaluators	Evaluation Methods
Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources.	Faculty members	Direct: Course reports
Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources.	University students	Direct: Evaluation surveys

**Evaluation areas** (e.g., Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources, etc.)

**Evaluators** (Students, Faculty, Program Leaders, Peer Reviewer, Others (specify))

**Assessment Methods** (Direct, Indirect)

## H. Specification Approval Data

<b>Council / Committee</b>	Curriculum and Accreditation Committees
<b>Reference No.</b>	
<b>Date</b>	Dec 28.2021



## Course Specifications

<b>Course Title:</b>	English Language 2
<b>Course Code:</b>	ELCE1202
<b>Program:</b>	Bachelor in EMI Colleges (Medical Colleges/ College of Engineering/ College of Computer Sciences/ College of Business Administration/ Applied Sciences)
<b>Department:</b>	English Language Centre
<b>College:</b>	English Language Centre
<b>Institution:</b>	Umm Al Qura University

## Table of Contents

<b>A. Course Identification.....</b>	<b>3</b>
6. Mode of Instruction (mark all that apply).....	3
<b>B. Course Objectives and Learning Outcomes.....</b>	<b>3</b>
1. Course Description.....	3
2. Course Main Objective.....	3
3. Course Learning Outcomes.....	4
<b>C. Course Content .....</b>	<b>6</b>
<b>D. Teaching and Assessment.....</b>	<b>7</b>
1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods .....	7
2. Assessment Tasks for Students .....	11
<b>E. Student Academic Counseling and Support.....</b>	<b>12</b>
<b>F. Learning Resources and Facilities.....</b>	<b>12</b>
1. Learning Resources.....	12
2. Facilities Required .....	12
<b>G. Course Quality Evaluation.....</b>	<b>12</b>
<b>H. Specification Approval Data .....</b>	<b>13</b>

## A. Course Identification

<b>1. Credit hours:</b> 4 hours
<b>2. Course type</b>
a. University <input type="checkbox"/> College <input checked="" type="checkbox"/> Department <input type="checkbox"/> Others <input type="checkbox"/>
b. Required <input checked="" type="checkbox"/> Elective <input type="checkbox"/>
<b>3. Level/year at which this course is offered:</b> 1 <sup>st</sup> Year
<b>4. Pre-requisites for this course (if any):</b> EMI Colleges – English Language 1
<b>5. Co-requisites for this course (if any):</b>  N/A

### 6. Mode of Instruction (mark all that apply)

No	Mode of Instruction	Contact Hours	Percentage
1	Traditional classroom	12 hours per week	75%
2	Blended	16 hours per week	100%
3	E-learning	4 hours per week	25%
4	Distance learning	0	0
5	Other	0	0

### 7. Contact Hours (based on academic semester)

No	Activity	Contact Hours
1	Lecture	(16 hours) X (10 weeks)
2	Laboratory/Studio	0
3	Tutorial	0
4	Others (specify)	0
	<b>Total</b>	160 hours

## B. Course Objectives and Learning Outcomes

### 1. Course Description

English Language 2 is a single-level, English for General Purposes (EGP) course. All students who are admitted to Bachelor in the EMI Colleges (Medical Colleges/ College of Engineering/ College of Computer Sciences/ College of Business Administration/ Applied Sciences) are required to take this course in the second semester of the first year of their program. The course is offered in 10 weeks with a 16-hour-per week teaching plan covering the four language skills. It intends to develop students' knowledge and ability of English language in all major skills which include reading, writing, listening, and speaking, as well as in sub-skills including grammar, vocabulary, and pronunciation.

### 2. Course Main Objective

English Language 2 is one level taking students from (CEFR) A2 to B1.

### 3. Course Learning Outcomes

CLOs	
<b>1.0</b>	<b>Knowledge</b>
1.1	<p><b>By the end of the course, the students are expected to be able to:</b></p> <p>exhibit adequate comprehension of simple and complex spoken materials at the B1 level through recognizing key words, stress, intonation, pauses, and linkers in fast speech.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- understand the main ideas of conversations, presentations, radio programmes, news reports, podcasts, discussions and interviews</li> <li>- identify main ideas and supporting ideas</li> <li>- develop listening for detail, examples and reasons</li> <li>- listen for opinions, attitude, and identify fact from opinion</li> <li>- identify rhetorical questions in a presentation</li> <li>- recognize how discourse markers help identify main points, especially in academic discussions, presentations and lectures</li> </ul>
1.2	<p>demonstrate an understanding of grammar at the B1 level, incorporating tenses, part of speech, modal auxiliaries, and sentence structure.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- use indirect questions “Can you tell me where ...? I’d like to know what...”</li> <li>- use discourse markers for contrasting ideas</li> <li>- expand knowledge of present perfect to include how long something has occurred, and whether something has been done or not</li> <li>- use modals for giving advice “I would.../ you should/ could...”</li> <li>- be aware of the difference in use of present continuous, going to and will for the future</li> <li>- use -ed and -ing adjectives correctly to describe feelings or opinions</li> <li>- use the past simple and past continuous correctly in narrative</li> <li>- use conditionals for present and future real conditions, and for unreal conditions to talk about imaginary situations or to express wishes</li> <li>- use present and past passive tenses when a product is more important than the producer</li> <li>- use used to for past habits</li> <li>- use modals for necessity, obligation, etc</li> </ul>
1.3	<p>recognize and use lexical items such as words, collocations, and derivatives, both in general and academic contexts at the B1 level.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- develop vocabulary of the topics covered in order to be able to talk about them with others</li> <li>- develop a bank of vocabulary for functional use, such as for describing the condition of possessions, for making decisions and plans, losing and finding things, describing progress</li> <li>- use linking words for contrast, such as <i>although</i>, <i>but</i>, <i>however</i>, <i>on the other hand</i>. Be aware of their position in sentences and whether they are used in formal or informal texts</li> <li>- use a range of vocabulary for describing graphs</li> <li>- use <i>this</i> and <i>these</i> for referencing within a text</li> <li>- be aware of collocations, such as <i>significant advantage</i>, <i>key point</i>, and how they can help to follow and understand a talk</li> <li>- be aware of the different types of phrasal verb</li> <li>- provide definitions of difficult vocabulary in presentations, using expressions such as ‘<i>what I mean is...</i>’ ‘<i>that’s when...</i>’</li> </ul>
<b>2.0</b>	<b>Skills</b>
2.1	<p><b>Cognitive Skills:</b></p> <p>demonstrate comprehension of simple and complex written texts at the B1 level through applying the skills of scanning, skimming, guessing from context and through recognizing linking words.</p>
2.1.1	<p>applying the skills of scanning, skimming, guessing from context and through recognizing linking words.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- use scanning (to find information quickly) and skimming skills (to predict the meaning of the text from visuals, titles or common words)</li> <li>- identify the author or speaker’s audience and purpose</li> <li>- read for opinions, attitude, and identify fact from opinion</li> <li>- understand meaning from context in both written and spoken texts</li> </ul>

2.1.2	<p>compose coherent/cohesive texts at the B1 level for various general and academic purposes through applying the skills of brainstorming ideas, composing an outline, and editing/revision.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- write short texts, such as a travel post, movie review, an ad to request something, etc</li> <li>- write an email, short story or a anecdote of more than one paragraph</li> <li>- use an appropriate opening and closing for a formal email</li> <li>- write a description of a trend (describing statistics), using notes</li> <li>- write complex sentences</li> <li>- support opinions with facts in formal (academic) writing</li> <li>- use a variety of linking words</li> <li>- use parallelism for bullet points in presentations and resués</li> </ul>
2.1.3	<p>communicate effectively in spoken language at the B1 level in tasks such as oral presentations, group discussion, expressing opinions, and short talks.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- discuss familiar and unfamiliar topics</li> <li>- reach a common consensus, eg who should be class leader</li> <li>- give short presentations</li> <li>- rank items in order of importance</li> <li>- show interest using short questions</li> <li>- repeat to show comprehension</li> </ul>
2.2	<p><b>Critical Thinking</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- develop well-reasoned, persuasive arguments</li> <li>- analyze sources of information when conducting research</li> <li>- evaluate things from a different perspective, eg what makes other people happy</li> <li>- evaluate and rank items according to usefulness or importance</li> <li>- evaluate arguments (evidence of support or relevance)</li> <li>- analyze advantages and disadvantages</li> <li>- infer meaning from written or spoken text</li> <li>- identify a specific audience and consider their need</li> <li>- appraise a text according to criteria, and provide feedback</li> <li>- identify inconsistencies and errors</li> <li>- appraise arguments</li> <li>- evaluate the approach of others and reflect on personal assumptions, beliefs and values</li> <li>- understand the links between ideas</li> <li>- organize ideas in a logical, systematic way</li> <li>- evaluate problems and propose solutions</li> <li>- reflect on knowledge gained</li> </ul>
2.3	<p><b>Communication, Information Technology, Numerical</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- research, discuss and present information</li> <li>- describe and give personal opinions on a variety of topics</li> <li>- express general beliefs</li> <li>- paraphrase where needed</li> <li>- give recommendations</li> <li>- present persuasively</li> </ul>
2.4	<p><b>Psychomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- give confident, persuasive presentations</li> <li>-take part in a role play</li> <li>-use intonation to show mood: express agreement, surprise, confidence, trepidation, etc.</li> <li>-use softening techniques when expressing opinions</li> <li>-be aware of ‘chunking’ in speech</li> <li>-use linking and weak forms in sentences</li> </ul>
<b>3.0</b>	<b>Values</b>
3.1	develop life-long learning strategies so that students can take full responsibility of their English language skill development.
3.2	develop academic integrity.

3.3	collaborate in knowledge building and co-operate with peers: - hold short discussions with a partner to activate knowledge before listening tasks - hold short discussions with a partner to synthesize knowledge post-listening - work with others to brainstorm, create a convincing argument - give feedback to peers on writing, presentations, etc. - ask for opinions and check information
3.4	take the responsibilities to meet the requirements of the jobs market: - write a personal statement - write a resumé - be a ware of the importance of good time management - be a ware of the importance of turn-taking in debates or discussions - be a ware of learning from failure

## C. Course Content

No	List of Topics	Contact Hours
Evolve 3 Special Edition: Level 2 (B1)		
1	Unit 1: Who We Are Personality, getting to know someone, spending money, qualities of a leader Video: What's the right job for you?	
2	Unit 2: So Much Stuff Personal possessions, describing things, switching topics, collecting things, the story of a person or place, essential items to take Video: Collections, old and new	
3	Unit 3: Smart Moves Describing a city, getting around, asking for and giving directions, a written personal statement, describing changes and trends, a 'secret spot' Video: One day in...	
4	Unit 4: Think First Opinions and reactions (" <i>it's interesting</i> "/ " <i>I'm interested</i> "), planning a trip, reassurance, describing plans, travel posts, microadventure Video: Making plans	
5	Unit 5: And then ... Lost and found, needing and giving help, surprises, storytelling, selfies, 'Believe it or not' Video: Lost and found	
6	Unit 6: Impact Big-city problems, problems and solutions, concern and relief, a podcast point of view, Big-city life, 'green' city planning Video: Green in the city	
7	Unit 7: Entertain Us Reading, TV and movies, declining invites, a movie review, children and technology, changing tastes Video: The history of cinema	
8	Unit 8: Getting There Recent activity, describing progress, catching up, time management, hobbies, a better life Video: Serious hobbies	
9	Unit 9: Make It Work College subjects, studying or working from home (WFH), confidence – or lack of it, a resumé, bilingual education, a perfect job Video: The college life	

10	Unit 10: Why We Buy 'Green' clothing, product origins, a good choice? Product feedback, souvenirs, psychology of shopping Video: Tricks of the ad world	
11	Unit 11: Pushing Yourself Success, unreal situations, giving and responding to opinions, your comfort zone, the psychology of fear, success stories Video: Testing your physical limits	
12	Unit 12: Life's Little Lessons Accidents, extreme experiences, describing and asking about feelings, an anecdote, learning a skill Video: I learned my lesson!	
<b>Total</b>		

## D. Teaching and Assessment

### 1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
<b>1.0</b>	<b>Knowledge</b>		
1.1	<p><b>By the end of the course, the students are expected to be able to:</b></p> <p>exhibit adequate comprehension of simple and complex spoken materials at the B1 level through recognizing key words, stress, intonation, pauses, and linkers in fast speech.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- understand the main ideas of conversations, presentations, radio programmes, news reports, podcasts, discussions and interviews</li> <li>- identify main ideas and supporting ideas</li> <li>- develop listening for detail, examples and reasons</li> <li>- listen for opinions, attitude, and identify fact from opinion</li> <li>- identify rhetorical questions in a presentation</li> <li>- recognize how discourse markers help identify main points, especially in academic discussions, presentations and lectures</li> </ul>	Listening exercises	<p>Listening mid-term exam</p> <p>Listening final exam</p>

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
1.2	<p>demonstrate an understanding of grammar at the B1 level, incorporating tenses, part of speech, modal auxiliaries, and sentence structure.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- use indirect questions “Can you tell me where ...? I’d like to know what...”</li> <li>- use discourse markers for contrasting ideas</li> <li>- expand knowledge of present perfect to include how long something has occurred, and whether something has been done or not</li> <li>- use modals for giving advice “I would.../ you should/ could...”</li> <li>- be a ware of the difference in use of present continuous, going to and will for the future</li> <li>- use -ed and -ing adjectives correctly to describe feelings or opinions</li> <li>- use the past simple and past continuous correctly in narrative</li> <li>- use conditionals for present and future real conditions, and for unreal conditions to talk about imaginary situations or to express wishes</li> <li>- use present and past passive tenses when a product is more important than the producer</li> <li>- use used to for past habits</li> <li>- use modals for necessity, obligation, etc.</li> </ul>	Grammar exercises	<p>Midterm Exam</p> <p>Continuous writing assessment</p> <p>Continuous speaking assessment</p> <p>Quizzes</p> <p>Writing Final Exam</p> <p>Final Exam</p>
1.3	<p>recognize and use lexical items such as words, collocations, and derivatives, both in general and academic contexts at the B1 level.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- develop vocabulary of the topics covered in order to be able to talk about them with others</li> <li>- develop a bank of vocabulary for functional use, such as for describing the condition of possessions, for making decisions and plans, losing and finding things, describing progress</li> <li>- use linking words for contrast, such as although, but, however, on the other hand. Be a ware of their position in sentences and whether they are used in formal or informal texts</li> <li>- use a range of vocabulary for describing graphs</li> <li>- use this and these for referencing within a text</li> <li>- be a ware of collocations, such as significant advantage, key point, and how they can help to follow and understand a talk</li> <li>- be a ware of the different types of phrasal verb</li> <li>- provide definitions of difficult vocabulary in presentations, using expressions such as ‘what I mean is...’ ‘that’s when...’</li> </ul>	Writing, reading, and vocabulary exercises	<p>Midterm Exam</p> <p>Continuous writing assessment</p> <p>Continuous speaking assessment</p> <p>Quizzes</p> <p>Writing Final Exam</p> <p>Final Exam</p>

2.0	Skills		
2.1 2.1.1	<p><b>Cognitive Skills:</b> demonstrate comprehension of simple and complex written texts at the B1 level through applying the skills of scanning, skimming, guessing from context and through recognizing linking words.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- use scanning (to find information quickly) and skimming skills (to predict the meaning of the text from visuals, titles or common words)</li> <li>- identify the author or speaker's audience and purpose</li> <li>- read for opinions, attitude, and identify fact from opinion</li> <li>- understand meaning from context in both written and spoken texts</li> </ul>	Reading comprehension exercises	Classroom discussion Midterm exam Final exam
2.1.2	<p>compose coherent/cohesive texts at the B1 level for various general and academic purposes through applying the skills of brainstorming ideas, composing an outline, and editing/revision.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- write short texts, such as a travel post, movie review, an ad to request something, etc</li> <li>- write an email, short story or a anecdote of more than one paragraph</li> <li>- use an appropriate opening and closing for a formal email</li> <li>- write a description of a trend (describing statistics), using notes</li> <li>- write complex sentences</li> <li>- support opinions with facts in formal (academic) writing</li> <li>- use a variety of linking words</li> <li>- use parallelism for bullet points in presentations and resumés</li> </ul>	Writing exercises	Continuous writing assessment  Writing Final Exam
2.1.3	<p>communicate effectively in spoken language at the B1 level in tasks such as oral presentations, group discussion, expressing opinions, and short talks.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- discuss familiar and unfamiliar topics</li> <li>- reach a common consensus, eg who should be class leader</li> <li>- give short presentations</li> <li>- rank items in order of importance</li> <li>- show interest using short questions</li> <li>- repeat to show comprehension</li> </ul>	Speaking exercises Discussion Presentation, eg an advertisement, a tourist campaign, a YouTube video	Continuous speaking assessment

2.2	<p><b>Critical Thinking</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- develop well-reasoned, persuasive arguments</li> <li>- analyze sources of information when conducting research</li> <li>- evaluate things from a different perspective, eg what makes other people happy</li> <li>- evaluate and rank items according to usefulness or importance</li> <li>- evaluate arguments (evidence of support or relevance)</li> <li>- analyze advantages and disadvantages</li> <li>- infer meaning from written or spoken text</li> <li>- identify a specific audience and consider their need</li> <li>- appraise a text according to criteria, and provide feedback</li> <li>- identify inconsistencies and errors</li> <li>- appraise arguments</li> <li>- evaluate the approach of others and reflect on personal assumptions, beliefs and values</li> <li>- understand the links between ideas</li> <li>- organize ideas in a logical, systematic way</li> <li>- evaluate problems and propose solutions</li> <li>- reflect on knowledge gained</li> </ul>		
2.3	<p><b>Communication, Information Technology, Numerical</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- research, discuss and present information</li> <li>- describe and give personal opinions on a variety of topics</li> <li>- express general beliefs</li> <li>- paraphrase where needed</li> <li>- give recommendations</li> <li>- present persuasively</li> </ul>	<p>Demonstrations Active self-learning Pair work Group work e-learning Online material (Encourage students to make their presentations to small groups in the class)</p>	<p>Monitoring students' progress</p> <p>Evaluating the individual contribution</p> <p>Evaluating the teamwork</p> <p>Evaluating the final product</p> <p>(Evaluation of presentations may be by peers)</p>
2.4	<p><b>Psychomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- give confident, persuasive presentations</li> <li>- take part in a role play</li> <li>- use intonation to show mood: express agreement, surprise, confidence, trepidation, etc</li> <li>- use softening techniques when expressing opinions</li> <li>- be aware of 'chunking' in speech</li> <li>- use linking and weak forms in sentences</li> </ul>	<p>Active self-learning Pair work Group work</p>	<p>Monitoring students' progress</p>

3.0	Values		
3.1	develop life-long learning strategies so that students can take full responsibility of their English language skill development.	Cambridge application Cambridge LMS	Built-in immediate feedback
3.2	develop academic integrity.	Writing exercises	Continuous writing assessment Continuous speaking assessment Writing Final Exam
3.3	collaborate in knowledge building and co-operate with peers: - hold short discussions with a partner to activate knowledge before listening tasks - hold short discussions with a partner to synthesize knowledge post-listening - work with others to brainstorm, create a convincing argument - give feedback to peers on writing, presentations, etc - ask for opinions and check information	Peer work Group work	Evaluating the individual contribution  Evaluating the teamwork  Evaluating the final product
3.4	take the responsibilities to meet the requirements of the jobs market:  - write a personal statement - write a resumé - be a ware of the importance of good time management - be a ware of the importance of turn-taking in debates or discussions - be a ware of learning from failure	Individual, peer and group work inside classrooms.  Extramural language work to master the competencies at this language level.	Monitoring students' progress

## 2. Assessment Tasks for Students

#	Assessment task*	Week Due	Percentage of Total Assessment Score
1	Midterm Exam	The 5 <sup>th</sup>	30
2	Listening Mid-term Exam	The 6 <sup>th</sup>	5
3	Continuous writing assessment	from the 1 <sup>st</sup> to the 10 <sup>th</sup>	5
4	Continuous speaking assessment	from the 1 <sup>st</sup> to the 10 <sup>th</sup>	5
5	3 Quizzes (average)	3 <sup>rd</sup> / 6 <sup>th</sup> / 9 <sup>th</sup>	5
6	Online Practice	from the 1 <sup>st</sup> to the 10 <sup>th</sup>	5
6	Listening Final Exam	The 10 <sup>th</sup>	5
7	Writing Final Exam	The 11 <sup>th</sup>	5
8	Final Exam	The 11 <sup>th</sup>	35
	Total		100

\*Assessment task (i.e., written test, oral test, oral presentation, group project, essay, etc.)

## E. Student Academic Counseling and Support

### Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice:

Course instructors are ready to answer all students' queries during their lectures or during office hours and they can be reached by personal meeting, e-mails, WhatsApp or telegram.

All students have the e-mail and office hours of the course instructor through student handouts distributed to the student at the beginning of each semester.

## F. Learning Resources and Facilities

### 1. Learning Resources

<b>Required Textbooks</b>	Hendra, L., Ibbotson, M., O'Dell, K., Tilbury, A. (2019). Evolve 3 Special Edition: Student's Book with Practice Extra. Cambridge University Press. UK: Cambridge University Press.
<b>Essential References Materials</b>	Multimedia
<b>Electronic Materials</b>	Cambridge LMS
<b>Other Learning Materials</b>	

### 2. Facilities Required

Item	Resources
<b>Accommodation</b> (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)	Classrooms
<b>Technology Resources</b> (AV, data show, Smart Board, software, etc.)	data show, Smart Board, and Cambridge application
<b>Other Resources</b> (Specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach a list)	Blackboard

## G. Course Quality Evaluation

Evaluation Areas/Issues	Evaluators	Evaluation Methods
Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources.	Faculty members	Direct: Course reports
Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources.	University students	Direct: Evaluation surveys

**Evaluation areas** (e.g., Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources, etc.)

**Evaluators** (Students, Faculty, Program Leaders, Peer Reviewer, Others (specify))

**Assessment Methods** (Direct, Indirect)

## H. Specification Approval Data

<b>Council / Committee</b>	Curriculum and Accreditation Committees
<b>Reference No.</b>	
<b>Date</b>	Dec 28.2021



## Course Specifications

<b>Course Title:</b>	English Language 3
<b>Course Code:</b>	ELCE1203
<b>Program:</b>	Bachelor in EMI Colleges (Medical Colleges/ College of Engineering/ College of Computer Sciences/ College of Business Administration/ Applied Sciences)
<b>Department:</b>	English Language Centre
<b>College:</b>	English Language Centre
<b>Institution:</b>	Umm Al Qura University

## Table of Contents

<b>A. Course Identification.....</b>	<b>3</b>
6. Mode of Instruction (mark all that apply).....	3
<b>B. Course Objectives and Learning Outcomes.....</b>	<b>3</b>
1. Course Description.....	3
2. Course Main Objective.....	3
3. Course Learning Outcomes.....	4
<b>C. Course Content .....</b>	<b>6</b>
<b>D. Teaching and Assessment.....</b>	<b>7</b>
1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods .....	7
2. Assessment Tasks for Students .....	11
<b>E. Student Academic Counseling and Support.....</b>	<b>11</b>
<b>F. Learning Resources and Facilities.....</b>	<b>11</b>
1. Learning Resources.....	11
2. Facilities Required .....	11
<b>G. Course Quality Evaluation.....</b>	<b>12</b>
<b>H. Specification Approval Data .....</b>	<b>12</b>

## A. Course Identification

<b>1. Credit hours:</b> <b>4 hours</b>
<b>2. Course type</b> a.           University <input type="checkbox"/> College <input checked="" type="checkbox"/> Department <input type="checkbox"/> Others <input type="checkbox"/> b.           Required <input checked="" type="checkbox"/> Elective <input type="checkbox"/>
<b>3. Level/year at which this course is offered:</b> <b>1<sup>st</sup> Year</b>
<b>4. Pre-requisites for this course (if any):</b> EMI Colleges – English Language 1 & EMI Colleges – English Language 2
<b>5. Co-requisites for this course (if any):</b>  N/A

### 6. Mode of Instruction (mark all that apply)

No	Mode of Instruction	Contact Hours	Percentage
1	Traditional classroom	12 hours per week	75%
2	Blended	16 hours per week	100%
3	E-learning	4 hours per week	25%
4	Distance learning	0	0
5	Other	0	0

### 7. Contact Hours (based on academic semester)

No	Activity	Contact Hours
1	Lecture	(16 hours) X (10 weeks)
2	Laboratory/Studio	0
3	Tutorial	0
4	Others (specify)	0
	<b>Total</b>	<b>160 hours</b>

## B. Course Objectives and Learning Outcomes

<p><b>1. Course Description</b></p> <p>English Language 3 is a single-level, English for General Purposes (EGP) course. All students who are admitted to Bachelor in the EMI Colleges (Medical Colleges/ College of Engineering/ College of Computer Sciences/ College of Business Administration/ Applied Sciences) are required to take this course in the third semester of the first year of their program. The course is offered in 10 weeks with a 16-hour-per week teaching plan covering the four language skills. It intends to develop students' knowledge and ability of English language in all major skills which include reading, writing, listening, and speaking, as well as in sub-skills including grammar, vocabulary, and pronunciation.</p>
<p><b>2. Course Main Objective</b></p> <p>English Language 3 is one level taking students from (CEFR) B1 to B1+.</p>

### 3. Course Learning Outcomes

CLOs	
<b>1.0</b>	<b>Knowledge</b>
1.1	<p><b>By the end of the course, the students are expected to be able to:</b></p> <p>exhibit adequate comprehension of simple and complex spoken materials at the B1+ level through recognizing key words, stress, intonation, pauses, and linkers in fast speech.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- understand the main ideas of conversations, presentations, radio programmes, news reports, podcasts, discussions and interviews</li> <li>- identify main ideas and supporting ideas</li> <li>- develop listening for detail, examples and reasons</li> <li>- listen for transition words in spoken contexts to help follow the speech or conversation</li> <li>- recognize how stress can emphasize a new point is being made</li> <li>- listen to the tone to distinguish attitude</li> </ul>
1.2	<p>demonstrate an understanding of grammar at the B1+ level, incorporating tenses, part of speech, modal auxiliaries, and sentence structure.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- be aware of the difference between stative and dynamic verbs, and how rules may change in informal speech, eg “<i>I’m loving it</i>”</li> <li>- modify comparisons, “<i>by far the best</i>”, “<i>a little busier</i>”</li> <li>- use modals for speculation, “<i>it may be...</i>” “<i>it could be</i>”</li> <li>- use subject and object relative clauses correctly</li> <li>- use the present unreal conditional to discuss hypothetical situations, e.g. “<i>if I were prime minister, I would...</i>”</li> <li>- use modals to discuss past probability</li> <li>- understand the difference between the use of gerunds and infinitives after <i>forget, remember, stop</i></li> </ul>
1.3	<p>recognize and use lexical items such as words, collocations, and derivatives, both in general and academic contexts at the B1+ level.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- develop vocabulary of the topics covered in order to be able to talk about them with others</li> <li>- be aware of, and build word families</li> <li>- be aware of the meaning of ALL CAPS in text messages</li> <li>- use reporting words to convey meaning, e.g. <i>explained, persuaded</i></li> <li>- use various expressions (<i>not supposed to, allowed to</i>) to express prohibition, permission or obligation</li> <li>- understand the use of the causative verbs, <i>help, let, make</i></li> <li>- recognize substitution and referencing in texts</li> <li>- be aware of importance of linking words in a academic texts, and develop the range and use</li> <li>- reference another argument in your writing</li> </ul>
<b>2.0</b>	<b>Skills</b>
2.1	<p><b>Cognitive Skills:</b></p> <p>demonstrate comprehension of simple and complex written texts at the B1+ level</p>
2.1.1	<p>through applying the skills of scanning, skimming, guessing from context and through recognizing linking words.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- infer attitude and meaning</li> <li>- identify arguments and support</li> <li>- identify main points of paragraphs, and make notes on the details to facilitate summarizing or paraphrasing later</li> <li>- note the use of adjectives and adverbs to discern attitude in text</li> <li>- recall key information</li> <li>- develop different note-taking skills, such as the use of timelines for chronologically ordered texts</li> </ul>
2.1.2	<p>compose coherent/cohesive texts at the B1+ level for various general and academic purposes through applying the skills of brainstorming ideas, composing an outline, and editing/revision.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- write a variety of texts of several paragraphs</li> <li>- write a letter of apology</li> <li>- write formal and informal emails</li> <li>- produce and conduct a survey, and write a description of the data results</li> <li>- write complex sentences, using <i>after, while, until</i></li> <li>- reread and proofread to improve a finished text</li> </ul>

CLOs	
2.1.3	<p>communicate effectively in spoken language at the B1+ level in tasks such as oral presentations, group discussion, expressing opinions, and short talks.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- discuss familiar and unfamiliar topics</li> <li>- take part in an interview, role plays, debates and discussions</li> <li>- give short presentations</li> <li>- use signals to get back on track, eg <i>anyway, where was I?</i></li> <li>- discuss hypothetical situations, eg life without a phone</li> <li>- talk about wishes and hopes</li> </ul>
2.2	<p><b>Critical Thinking</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- develop well-reasoned, persuasive arguments</li> <li>- analyze sources of information when conducting research</li> <li>- analyze and interpret the results of a survey</li> <li>- evaluate things from a different perspective</li> <li>- reflect on own assumptions, beliefs and values</li> <li>- evaluate and rank items according to usefulness or importance</li> <li>- evaluate arguments (evidence of support or relevance)</li> <li>- infer meaning from written or spoken text</li> <li>- appraise a text according to criteria, and provide feedback</li> <li>- appraise arguments, identify inconsistencies and errors</li> <li>- understand the links between ideas</li> <li>- organize ideas in a logical, systematic way</li> <li>- evaluate problems and propose solutions</li> <li>- reflect on knowledge gained</li> </ul>
2.3	<p><b>Communication, Information Technology, Numerical</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- research, discuss and present information</li> <li>- describe and give personal opinions on a variety of topics</li> <li>- express general beliefs</li> <li>- reach a compromise to solve a problem</li> </ul>
2.4	<p><b>Psychomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- give confident, persuasive presentations</li> <li>- take part in an interview, role plays, debates and discussions</li> <li>- place stress correctly in long words</li> </ul>
<b>3.0</b>	<b>Values</b>
3.1	develop life-long learning strategies so that students can take full responsibility of their English language skill development.
3.2	develop academic integrity.
3.3	<p>collaborate in knowledge building and co-operate with peers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hold short discussions with a partner to activate knowledge before listening tasks</li> <li>- hold short discussions with a partner to synthesize knowledge post-listening</li> <li>- work with others to brainstorm, create a convincing argument</li> <li>- work with others to rank items in order of importance</li> <li>- give feedback to peers on writing, presentations, etc</li> <li>- ask for opinions and check information</li> </ul>
3.4	<p>take the responsibilities to meet the requirements of the jobs market:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- recognize good employee qualities</li> <li>- take part in a job interview role play</li> <li>- appraise the interview performance of others, and provide written feedback</li> <li>- be able to justify your decisions</li> <li>- be aware of how to manage stress in the workplace</li> <li>- develop note-taking skills</li> <li>- maintain a calm rather formal tone when something goes wrong in business</li> <li>- repair a customer relationship</li> <li>- write a public apology</li> <li>- use key formal phrases in business correspondence, such as “I look forward to hearing from you”</li> </ul>

## C. Course Content

No	List of Topics	Contact Hours
Evolve 4 Special Edition: Level 3 (B1+)		
1	Unit 1: And We're Off Personal achievements, right qualities for the job, introductions, responding to an article on job interviews, sport science: presentation examples, a job interview Video: Fit for the job	
2	Unit 2: The Future of Food Trends, food preparation, offers: making, accepting and declining, a food survey, traditional dishes, restaurant rescue Video: Green cities	
3	Unit 3: What's It Worth? Time and money, value for money, apologizing, product reviews, work-life balance, responding to negative reviews Video: Save now, pay later	
4	Unit 4: Going Local Merchandising, viral stories, discussing opinions, brands, product and business reviews, design an ad Video: Saving the world, one hour at a time	
5	Unit 5: True Stories Stories, changing plans, reacting to bad news, a written apology, language learning, a chance meeting Video: Walking and talking	
6	Unit 6: Community Action Charities and volunteers, acts of kindness, help: offering, accepting and refusing, a community project, responding to offers and requests, an urban art project Video: Can do!	
7	Unit 7: Can We Talk? Text messaging apps, written vs spoken language, retelling a story, formal vs informal communication, critical literacy, an online survey Video: Mobile communication in Africa	
8	Unit 8: Lifestyles Work lifestyles, wishes and regrets, considering options, comment on a podcast, post practical advice, digital detox Video: Start-up life	
9	Unit 9: Yes, you can Rules and regulations, discussing rules, tipping, a letter of complaint, a case study: urban regeneration, making improvements Video: Opening doors for everyone	
10	Unit 10: What if ....? Accidental discoveries, alternatives and possibilities, engaging the listener, good and bad inventions, turning points, the greatest invention? Video: Game of bones	
11	Unit 11: Contrasts College life, scientific facts, discussing alternatives, commenting on new technology, a healthy diet, mediation Video: The future of driving	

12	Unit 12: Looking Back The story behind a photo, childhood memories, sharing past experiences, zoos: the pros and cons, national traditions, a 'national moment' Video: the good old days?	
<b>Total</b>		

## D. Teaching and Assessment

### 1. Alignment of Course Learning Outcomes with Teaching Strategies and Assessment Methods

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
<b>1.0</b>	<b>Knowledge</b>		
1.1	<p><b>By the end of the course, the students are expected to be able to:</b></p> <p>exhibit adequate comprehension of simple and complex spoken materials at the B1+ level through recognizing key words, stress, intonation, pauses, and linkers in fast speech.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- understand the main ideas of conversations, presentations, radio programmes, news reports, podcasts, discussions and interviews</li> <li>- identify main ideas and supporting ideas</li> <li>- develop listening for detail, examples and reasons</li> <li>- listen for transition words in spoken contexts to help follow the speech or conversation</li> <li>- recognize how stress can emphasize a new point is being made</li> <li>- listen to the tone to distinguish attitude</li> </ul>	Listening exercises	<p>Listening mid-term exam</p> <p>Listening final exam</p>
1.2	<p>demonstrate an understanding of grammar at the B1+ level, incorporating tenses, part of speech, modal auxiliaries, and sentence structure.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- be aware of the difference between stative and dynamic verbs, and how rules may change in informal speech, eg "<i>I'm loving it</i>"</li> <li>- modify comparisons, "<i>by far the best</i>", "<i>a little busier</i>"</li> <li>- use modals for speculation, "<i>it may be...</i>" "<i>it could be</i>"</li> <li>- use subject and object relative clauses correctly</li> <li>- use the present unreal conditional to discuss hypothetical situations, e.g. "<i>if I were prime minister, I would...</i>"</li> <li>- use modals to discuss past probability</li> <li>- understand the difference between the use of gerunds and infinitives after <i>forget</i>, <i>remember</i>, <i>stop</i></li> </ul>	Grammar exercises	<p>Midterm Exam</p> <p>Continuous writing assessment</p> <p>Continuous speaking assessment</p> <p>Quizzes</p> <p>Writing Final Exam</p> <p>Final Exam</p>

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
1.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- recognize and use lexical items such as words, collocations, and derivatives, both in general and academic contexts at the B1+ level.</li> <li>- develop vocabulary of the topics covered in order to be able to talk about them with others</li> <li>- be aware of, and build word families</li> <li>- be aware of the meaning of ALL CAPS in text messages</li> <li>- use reporting words to convey meaning, e.g. <i>explained, persuaded</i></li> <li>- use various expressions (<i>not supposed to, allowed to</i>) to express prohibition, permission or obligation</li> <li>- understand the use of the causative verbs, <i>help, let, make</i></li> <li>- recognize substitution and referencing in texts</li> <li>- be aware of importance of linking words in academic texts, and develop the range and use</li> <li>- reference another argument in your writing</li> </ul>	Writing, reading, and vocabulary exercises	Midterm Exam Continuous writing assessment Continuous speaking assessment Quizzes Writing Final Exam Final Exam
<b>2.0</b>	<b>Skills</b>		
2.1	<b>Cognitive Skills:</b> demonstrate comprehension of simple and complex written texts at the B1+ level through applying the skills of scanning, skimming, guessing from context and through recognizing linking words.		
2.1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- infer attitude and meaning</li> <li>- identify arguments and support</li> <li>- identify main points of paragraphs, and make notes on the details to facilitate summarizing or paraphrasing later</li> <li>- note the use of adjectives and adverbs to discern attitude in text</li> <li>- recall key information</li> <li>- develop different note-taking skills, such as the use of timelines for chronologically ordered texts</li> </ul>	Reading comprehension exercises	Classroom discussion Midterm exam Final exam
2.1.2	compose coherent/cohesive texts at the B1+ level for various general and academic purposes through applying the skills of brainstorming ideas, composing an outline, and editing/revision.		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- write a variety of texts of several paragraphs</li> <li>- write a letter of apology</li> <li>- write formal and informal emails</li> <li>- produce and conduct a survey, and write a description of the data results</li> <li>- write complex sentences, using <i>after, while, until</i></li> <li>- reread and proofread to improve a finished text</li> </ul>	Writing exercises	Continuous writing assessment Writing Final Exam

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
2.1.3	<p>communicate effectively in spoken language at the B1+ level in tasks such as oral presentations, group discussion, expressing opinions, and short talks.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- discuss familiar and unfamiliar topics</li> <li>- take part in an interview, role plays, debates and discussions</li> <li>- give short presentations</li> <li>- use signals to get back on track, eg <i>anyway</i>, <i>where was I?</i></li> <li>- discuss hypothetical situations, eg life without a phone</li> <li>- talk about wishes and hopes</li> </ul>	<p>Speaking exercises Discussion Presentation, eg an advertisement, a tourist campaign, a YouTube video</p>	<p>Continuous speaking assessment</p>
2.2	<p><b>Critical Thinking</b></p> <p>develop well-reasoned, persuasive arguments</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analyze sources of information when conducting research</li> <li>- analyze and interpret the results of a survey</li> <li>- evaluate things from a different perspective</li> <li>- reflect on own assumptions, beliefs and values</li> <li>- evaluate and rank items according to usefulness or importance</li> <li>- evaluate arguments (evidence of support or relevance)</li> <li>- infer meaning from written or spoken text</li> <li>- appraise a text according to criteria, and provide feedback</li> <li>- appraise arguments, identify inconsistencies and errors</li> <li>- understand the links between ideas</li> <li>- organize ideas in a logical, systematic way</li> <li>- evaluate problems and propose solutions</li> <li>- reflect on knowledge gained</li> </ul>		
2.3	<p><b>Communication, Information Technology, Numerical</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- research, discuss and present information</li> <li>- describe and give personal opinions on a variety of topics</li> <li>- express general beliefs</li> <li>reach a compromise to solve a problem</li> </ul>	<p>Demonstrations Active self-learning Pair work Group work e-learning Online material (Encourage students to make their presentations to small groups in the class)</p>	<p>Monitoring students' progress</p> <p>Evaluating the individual contribution</p> <p>Evaluating the teamwork</p> <p>Evaluating the final product</p> <p>(Evaluation of presentations may be by peers)</p>

Code	Course Learning Outcomes	Teaching Strategies	Assessment Methods
2.4	<b>Psychomotor</b> - give confident, persuasive presentations - take part in an interview, role plays, debates and discussions - place stress correctly in long words	Active self-learning Pair work Group work	Monitoring students' progress
<b>3.0</b>	<b>Values</b>		
3.1	develop life-long learning strategies so that students can take full responsibility of their English language skill development.	Cambridge application Cambridge LMS	Built-in immediate feedback
3.2	develop academic integrity.	Writing exercises	Continuous writing assessment Continuous speaking assessment Writing Final Exam
3.3	collaborate in knowledge building and co-operate with peers: - hold short discussions with a partner to activate knowledge before listening tasks - hold short discussions with a partner to synthesize knowledge post-listening - work with others to brainstorm, create a convincing argument - give feedback to peers on writing, presentations, etc - ask for opinions and check information	Peer work Group work	Evaluating the individual contribution Evaluating the teamwork Evaluating the final product
3.4	take the responsibilities to meet the requirements of the jobs market: - write a personal statement - write a resumé - be a ware of the importance of good time management - be a ware of the importance of turn-taking in debates or discussions - be a ware of learning from failure	Individual, peer and group work inside classrooms. Extramural language work to master the competencies at this language level.	Monitoring students' progress

## 2. Assessment Tasks for Students

#	Assessment task*	Week Due	Percentage of Total Assessment Score
1	Midterm Exam	The 5 <sup>th</sup>	30
2	Listening Mid-term Exam	The 6 <sup>th</sup>	5
3	Continuous writing assessment	from the 1 <sup>st</sup> to the 10 <sup>th</sup>	5
4	Continuous speaking assessment	from the 1 <sup>st</sup> to the 10 <sup>th</sup>	5
5	3 Quizzes (average)	3 <sup>rd</sup> / 6 <sup>th</sup> / 9 <sup>th</sup>	5
6	Online Practice	from the 1 <sup>st</sup> to the 10 <sup>th</sup>	5
6	Listening Final Exam	The 10 <sup>th</sup>	5
7	Writing Final Exam	The 11 <sup>th</sup>	5
8	Final Exam	The 11 <sup>th</sup>	35
	Total		100

\*Assessment task (i.e., written test, oral test, oral presentation, group project, essay, etc.)

## E. Student Academic Counseling and Support

**Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice:**

Course instructors are ready to answer all students' queries during their lectures or during office hours and they can be reached by personal meeting, e-mails, WhatsApp or telegram.

All students have the e-mail and office hours of the course instructor through student handouts distributed to the student at the beginning of each semester.

## F. Learning Resources and Facilities

### 1. Learning Resources

<b>Required Textbooks</b>	Goldstein, B., Jones, C., Hendra, L., Tilbury, A. (2019). Evolve 4 Special Edition: Student's Book with Practice Extra. Cambridge University Press. UK: Cambridge University Press.
<b>Essential References Materials</b>	Multimedia
<b>Electronic Materials</b>	Cambridge LMS
<b>Other Learning Materials</b>	

### 2. Facilities Required

Item	Resources
<b>Accommodation</b> (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)	Classrooms
<b>Technology Resources</b> (AV, data show, Smart Board, software, etc.)	data show, Smart Board, and Cambridge application
<b>Other Resources</b>	Blackboard

Item	Resources
(Specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach a list)	

## G. Course Quality Evaluation

Evaluation Areas/Issues	Evaluators	Evaluation Methods
Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources.	Faculty members	Direct: Course reports
Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources.	University students	Direct: Evaluation surveys

**Evaluation areas** (e.g., Effectiveness of teaching and assessment, Extent of achievement of course learning outcomes, Quality of learning resources, etc.)

**Evaluators** (Students, Faculty, Program Leaders, Peer Reviewer, Others (specify))

**Assessment Methods** (Direct, Indirect)

## H. Specification Approval Data

<b>Council / Committee</b>	Curriculum and Accreditation Committees
<b>Reference No.</b>	
<b>Date</b>	Dec 28.2021



اعتماد  
NCAAA

T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	الكتابة والتحرير العربي
رمز المقرر:	ARS1601
البرنامج:	يقدم لجميع طلبة الجامعة
القسم العلمي:	قسم اللغة والنحو والصرف
الكلية:	اللغة العربية وآدابها
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 3
1. الوصف العام للمقرر: ..... 3
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 3
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 4
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 5
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 5
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 5
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 6
- ح. اعتماد التوصيف ..... 6



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 2 ساعة
2. نوع المقرر
أ. <input checked="" type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: العام الأول
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد	20	100%
5	أخرى		

## 7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	20
2	معمل أو إستوديو	-
3	دروس إضافية	-
4	أخرى (تذكر) الساعات المكتتبية	-
	الإجمالي	20

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

- الوصف العام للمقرر:  
هذا المقرر أحد متطلبات جامعة أم القرى يدرسه جميع طلبة الجامعة وهو أحد مقررات الهوية العربية للجامعة ولطلبتها التي تحرص الجامعة على إبرازها ضمن رؤيتها ونقاط تميزها بين الجامعات.
- الهدف الرئيس للمقرر  
يهدف هذا المقرر إلى تمكين الطلبة من مهارات الكتابة اللغوية السليمة، مستعملين قواعد الرسم وعلامات الترقيم، و متمكنين من قواعد اللغة والصرف والنحو والمعجم، ومعبّرين تعبيراً صحيحاً، مع قوة الإقناع و غزارة الألفاظ، متجنبين الأخطاء اللغوية الشائعة، كما يمكنهم من مهارات القراءة والفهم واستيعاب المقروء وتلخيصه.
- مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
	1.1 أن يذكر الطلبة القواعد الأساسية للجملتين الاسمية والفعلية ورسم ألف الوصل والقطع والهمزة المتوسطة والمنطرفة، وعلامات الترقيم وأنواع الكتابة الوظيفية والإقناعية.
	1.2 أن يحدد الطلبة أنواع القراءة وخصائص كل منها وأشكال الخطأ اللغوي الشائعة حسب المستوى الصوتي والصرفي والتركيبي والمعجمي.
	2 المهارات
	2.1 أن يقارن الطلبة بين الأنماط الوظيفية مثل المقالة والتقرير والتلخيص والسيرة الذاتية والمذكرات.
	2.2 أن يصوب الطلبة كتابة وقراءة الأخطاء اللغوية من خلال نصوص لغوية مختارة.
	3 القيم

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	3.1 أن يظهر الطلبة القدرة على العمل مع زملائه ضمن فريق عمل لتصويب نصوص لغوية
	3.2 أن يتعاون الطلبة فيما بينهم لأداء عرض تمثيلي حواري يظهر مهارتهم على استعمال اللغة صحيحة.

### ج. موضوعات المقرر

ساعات الاتصال	قائمة الموضوعات	م
2	أهمية السلامة اللغوية في كتابتنا، التمكن من قواعد الرسم الكتابي (الهمزة - الألف المتطرفة) - علامات الترقيم، كتابة الأعداد بالحروف.	1
2	التعبير الصحيح في الكتابة للتعبير عن العدد والجنس والتعريف والتكثير والفاعلية والمفعولية والتكثير والمبالغة.	2
2	اثنان تركيب الجملة العربية (أنواع الجمل - سمات الجملة الصحيحة - القواعد الوظيفية- أدوات الربط).	3
2	تجويد الأساليب الكتابية: (مثل: الأمر - النهي - النفي - التوكيد - النداء - الاستفهام ...)	4
2	تنمية الثروة اللفظية وتوظيفها في الكتابة - الإفادة من المعجم العربي بنوعيه (المعاني والألفاظ)	5
2	الأخطاء الكتابية الشائعة (إملائية - صرفية - نحوية - أسلوبية)	6
2	الكتابة الوظيفية، وأنواعها: (الطلبات الإدارية، السيرة الذاتية، التقرير، الموجز التفصيلي، محضر الاجتماع) مع نماذج تطبيقية.	7
2	اختبار دوري تطبيقي: ضبط نصوص لغوية وإعادة كتابتها مضبوطة بالشكل مع استخدام علامات الترقيم المناسبة.	8
2	أنواع القراءة وأهمية كل نوع منها. ومهارة القراءة الجهرية وتمييز الأخطاء من خلال قراءة نصوص مختارة.	9
2	مهارة الفهم وتلخيص المقروء من خلال نماذج تطبيقية من نصوص مختارة.	10
20	المجموع	

### د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	أن يذكر الطلبة القواعد الأساسية للجملتين الاسمية والفعلية ورسم ألف الوصل والقطع والهمزة المتوسطة والمتطرفة، وعلامات الترقيم. وأنواع الكتابة الوظيفية والإقناعية.	المحاضرة مع النماذج التطبيقية	المناقشة والحوار
1.2	أن يحدد الطلبة أنواع القراءة وخصائص كل منها وأشكال الخطأ اللغوي الشائعة حسب المستوى الصوتي والصرفي والتركيبى والمعجمي.	المناقشة والتحليل وتصميم الخرائط المفاهيمية	الاختبار النهائي
2	المهارات		
2.1	أن يقارن الطلبة بين الأنماط الوظيفية مثل المقالة والتقرير والتلخيص والسيرة الذاتية والمذكرات.	المحاضرة والتكليفات	تكليفات وواجبات
2.2	أن يصوب الطلبة كتابة وقراءة الأخطاء اللغوية من خلال نصوص لغوية مختارة.	التكليفات مع الحوار والمناقشة	الحوار والمناقشة
3	القيم		
3.1	أن يظهر الطلبة القدرة على العمل مع زملائه ضمن فريق عمل لتصويب نصوص لغوية	التعلم التعاوني	الملاحظة والاستماع
3.2	أن يتعاون الطلبة فيما بينهم لأداء عرض تمثيلي حواري يظهر مهارتهم على استعمال اللغة صحيحة.	التعلم التعاوني	الملاحظة والحوار مع تصميم بطاقة ملاحظة للتقويم

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار النصفى	السادس	10
2	الاختبار الدوري التطبيقي	الثامن	5
3	الواجبات والأنشطة الصفية (مثل الملخصات- التقارير- نماذج من التكاليفات)	على مدار الفصل	5
4	الاختبار النهائى الإجمالى		60
			100% من الدرجة الكلية

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

أ- تشجيع الطلبة على التواصل مع عضو هيئة التدريس في مكتبه، وعبر الإنترنت للإجابة عن استفساراتهم، والمشاكل التي تعترض سبيل استيعابهم للمقرر.
ج- تخصيص ساعات إضافية لمساعدة الضعيف من الطلبة، ورعاية الموهوبين منهم.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة مصادر التعلم:

المراجع الرئيس للمقرر	المساعد في المهارات اللغوية أ.د/ رياض الخوام.
المراجع المساندة	- فن التحرير العربي ضوابطه وأنماطه. د/ محمد صالح الشنطي. - فنون الكتابة ومهارات التحرير العربي. د/ كمال زعفر علي. - فن الكتابة والتعبير. د/ محمد علي أبو حمدة. - أساسيات التحرير وفن الكتابة بالعربية، د/ حسين المناصرة ورفيقه. - معجم الأخطاء الشائعة، محمد العدناني. - معجم أخطاء الكتاب، صلاح الدين الزعلوي. - قل ولا تقل، مصطفى جواد. - نحو إتقان الكتابة العلمية باللغة العربية، لمكي الحسني. - أخطاء الكتاب والإذاعيين، أحمد مختار عمر. - معجم الأغلاط اللغوية المعاصرة، للعدناني - دليل الأخطاء الشائعة في الكتابة والنطق، لمروان البواب التحرير العربي، د/ أحمد شوقي رضوان، ود/ عثمان بن صالح الفريخ.
المصادر الإلكترونية	موقع مكتبة الملك عبد الله الجامعية
أخرى	الأقراص المدمجة

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
لا يوجد	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)
برنامج البلاك بورد	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)

متطلبات المقرر	العناصر
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

### ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية استراتيجيات التدريس المستخدمة	النظير الطلبة	(مباشر) (غير مباشر)
فاعلية آلية تقييم الطلبة	النظير	(مباشر)
كفاية مصادر التعلم	أستاذ المقرر الطلبة	(مباشر) (غير مباشر)
مصادقية الاختبار وموضوعيته	نظير من نفس التخصص لجنة فحص أسئلة الاختبار	(مباشر) (غير مباشر)
مدى تحقق مخرجات التعلم للمقرر	أستاذ المقرر – قيادة البرنامج الطلبة	(مباشر) (غير مباشر)

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلبة، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	رئيس القسم. د أسامة بن أحمد السلمي
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	توصيف مقرر الثقافة الإسلامية (١)
رمز المقرر:	ICC1201
البرنامج:	البكالوريوس
القسم العلمي:	الدعوة والثقافة الإسلامية
الكلية:	الدعوة وأصول الدين
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٦
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٧



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: 32
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الأول
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	لا ينطبق	لا ينطبق
2	لتعليم المدمج	لا ينطبق	لا ينطبق
3	التعليم الإلكتروني	لا ينطبق	لا ينطبق
4	التعليم عن بعد	٢٠	٩٠,٩٠%
5	أخرى: (الاختبارات النصفية والنهائية)	٢ ساعتان	٩,٠٩%

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات: (بواقع ساعتين في الأسبوع لمدة ١٠ أسبوعا)	٢٠
٢	معمل أو استوديو	لا ينطبق
٣	دروس إضافية	لا ينطبق
٤	أخرى (تذكر): (الاختبارات النصفية والنهائية)	٢ ساعتان
	الإجمالي	٢٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر التعريف بمحاسن الإسلام، ووسطيته، وسمو مبادئه، إضافة إلى بيان مفهوم الإيمان، وأركانه، كما سيتناول مقاصد العبادات في الإسلام، مع دراسة لنماذج متنوعة من هذه العبادات، وأثرها على حياة الإنسان.
٢. الهدف الرئيس للمقرر: - ترسيخ العقيدة الإسلامية الصحيحة. - بيان محاسن الإسلام ووسطيته، وسمو مبادئه. - توضيح مقاصد العبادة في الإسلام

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
	1.1 يعرف على الثقافة الإسلامية ومصادرها وخصائصها
	1.2 يوضح آداب وسمات طالب العلم
	1.3 يشرح مفهوم العقيدة وأهميتها وأصولها وأثارها على الفرد والمجتمع
	1.4 يستعرض مفهوم العبادة ومكانتها وشروطها وخصائصها وأثارها

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 يقارن بين الثقافة الإسلامية والثقافة الغربية من حيث المفهوم والمصادر والأهداف
	2.2 يستنبط أدلة وثمار أركان الإيمان الستة
	2.3 يمارس العقيدة والعبادات بشكل صحيح بعيدا عن الغلو والتطرف وبالوسطية التي جاء بها الإسلام وأكدت عليها رؤية المملكة ٢٠٣٠
	2.4 ينفذ أهم النظريات الأخلاقية الغربية
	<b>3 القيم</b>
	3.1 يتحلى بأداب وسمات طالب العام الناجح
	3.2 يكون علاقات داخل الجامعة وخارجها قائمة على الاستقلالية وتحمل المسؤولية
	3.3 يتمثل القيم والأخلاق الإسلامية الحميدة

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	مدخل إلى الثقافة الإسلامية (مفهومها، أهميتها، خصائصها، علاقتها بالعلوم الأخرى) : سيتعلم الطالب في هذه المفردة مفهوم الثقافة الإسلامية وأهميتها، كما سيدرس خصائص الثقافة الإسلامية، والعلاقة بين الثقافة الإسلامية وارتباطها بالعلوم الشرعية الأخرى.	٢
٢	مفهوم الدين رؤية الإسلام للوجود والإنسان: يدرس الطالب في هذه المفردة مفهوم الدين، وتعريفاته، وأهميته، وحاجة الإنسان إليه من حيث فطرته، وتصحيح سلوكه. في هذه المفردة سيدرس الطالب نظرة الإسلام للخالق سبحانه وتعالى، وللكون، والمخلوقات، وكيف أن الإسلام كرم الإنسان وميزه على سائر المخلوقات	٢
٣	وسطية الإسلام ومحاسنه: في هذه المفردة سيدرس الطالب أصول محاسن، وكمال هذا الدين العظيم، كما سيدرس مظاهر وسطية الإسلام في عقائده وشرائعه وأخلاقه.	٢
٤	مفهوم الإيمان: تتطرق هذه المفردة إلى بيان الحقيقة اللغوية والشرعية للإيمان، وأهمية الإيمان بالغيب، والعلاقة بين الظاهر والباطن، وزيادة الإيمان ونقصانه. في الإيمان بالله (الربوبية، الأسماء والصفات): هذه المفردة سيدرس الطالب مفهوم الإيمان بالله وبوجوده، وبربوبيته، وأسمائه وصفاته، وأثر الإيمان بها في حياة المسلم الإيمان بالله: (الألوهية): يدرس الطالب في هذه المفردة مفهوم الإيمان بالألوهية، وأثر ذلك في حياة المسلم.	٢
٥	الإيمان بالملائكة والكتب: هذه المفردة تعنى بتعريف الإيمان بالملائكة والكتب وأهميته وآثاره. كما سيدرس صفات الملائكة ووظائفهم، والكتب الإلهية الواجب الإيمان بها، بالإضافة إلى موقف المسلم من الكتب السماوية السابقة والقرآن الكريم.	٢
٦	الإيمان بالرسول: في هذه المفردة سيدرس الطالب معنى الإيمان بالرسول وأهميته وآثاره، كما سيدرس وظائف الرسل عليهم السلام وصفاتهم والمقصد من إرسالهم، بالإضافة إلى أدلة صدق النبي صلى الله عليه وسلم وخصائصه وحقوقه	٢
٧	الإيمان باليوم الآخر: هذه المفردة يدرس الطالب فيها معنى الإيمان باليوم الآخر وأهميته وآثاره، كما سيدرس الحقائق التي يشملها الإيمان باليوم الآخر كآثار الساعة وما يكون بعد الموت من حساب وجزاء، بالإضافة إلى أدلة البعث وحقيقته، ومفهوم الشفاعة.	٢

٨	الإيمان بالقدر: في هذه المفردة سيدرس الطالب مفهوم القضاء والقدر وأثار الإيمان به، كما سيدرس مراتب الإيمان بالقدر والمراد بها.	٢
٩	العبادة: تعنى هذه المفردة ببيان مفهوم العبادة في الإسلام وخصائصها وشروطها ومقاصدها، كما سيدرس أهمية عبادة الله وأثارها على حياة المسلم.	٢
١٠	أركان الإسلام وأثارها: سيكون التركيز في هذه المفردة على دراسة الآثار الإيمانية والتربوية للصلاة والزكاة والصوم والحج في حياة المسلم.	٢
المجموع		٢٠

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يعرف الثقافة الإسلامية ويعدد مصادرها وخصائصها	المحاضرات والمناقشات	الاختبارات التحريرية والشفوية
1.2	يتمثل بأداب وسمات طالب العلم	التعلم التعاوني	الملاحظة المستمرة والتقييم الجماعي
1.3	يبين مفهوم العقيدة وأهميتها وأصولها وأثارها على الفرد والمجتمع	المحاضرات والمناقشات	الاختبارات التحريرية والشفوية
1.4	يعرض مفهوم العبادة ومكانتها وشروطها وخصائصها وأثارها	تعلم الأقران	الاختبارات التحريرية والشفوية، التقييم المستمر
2.0	المهارات		
2.1	يقارن برين الثقافة الإسلامية والثقافة الغربية من حيث المفهوم والمصادر والأهداف	العصف الذهني	الملاحظة والتقييم المستمر
2.2	يستنبط أدلة وثمار أركان الإيمان الستة	الطريقة الاستقرائية التكليف بأبحاث وواجبات	تقييم البحوث والواجبات
2.3	يطبق العقيدة والعبادات بشكل صحيح بعيداً عن الغلو والتطرف وفق رؤية المملكة ٢٠٣٠	التعليم التعاوني	الملاحظة المستمرة والتقييم الجماعي
2.4	ينقد أهم النظريات الأخلاقية الغربية	التعلم الذاتي	
3.0	القيم		
3.1	يتحلى بأداب وسمات طالب العام الناجح	التعلم التعاوني	الملاحظة المباشرة وتقييم الأداء
3.2	يكون عالقات داخل الجامعة وخارجها قائمة على الاستقلالية وتحمل المسؤولية	التعلم التعاوني	الملاحظة المستمرة والتقييم الجماعي
3.3	يستخدم التقنية الحديثة في البحث عن بعض مفردات المنهج	تكليف الطالب بأبحاث وواجبات يحتاج لجمع مفرداتها إلى وسائل التقنية الحديثة	تقييم الأبحاث

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار التحريري والشفوي	الأسبوعان الثامن والرابع عشر	٦٠%
٢	التقييم المستمر	كل أسبوع الدراسة	١٥%

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
٣	عرض البحوث والمناقشة	الحادي عشر والثاني عشر	١٥%
٤	الملاحظة وتقويم الأداء	كل أسابيع الدراسة	١٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

#### هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- تعريف الطالب بالمقرر
- متابعة بعض الحالات الفردية التي تحتاج إلى اهتمام خاص.
- توجيه الطالب الى كيفية الاستفادة من التقنيات الحديثة.
- الساعات المكتبية.
- ربط جميع الطلاب بمرشدين أكاديميين لمساعدتهم على فهم متطلبات البرنامج وعمليات التسجيل.
- نشر جميع معلومات الاتصال الخاصة بعضو هيئة التدريس على الصفحة الرئيسية للمقرر الدراسي على البلاك بورد

#### و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	١- الدر المختصر في محاسن الدين الإسلامي للشيخ عبد الرحمن بن ناصر السعدي. + شرح أصول الإيمان للشيخ محمد العثيمين
المراجع المساندة	٢- تفصيل النشأتين وتحصيل السعادتین للراغب الأصفهاني. ٣- شفاء العليل في مسائل القضاء والقدر والحكمة والتعليل لابن قيم الجوزية.
المصادر الإلكترونية	المكتبة الرقمية السعودية
أخرى	

#### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	قاعة دراسية مجهزة افتراضية مكتبة إلكترونية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	أجهزة حاسوب مرتبطة بالنت قاعات افتراضية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

#### ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	أعضاء هيئة التدريس، الطالب، لجنة الجودة، إدارة القسم	غير مباشر (الاستبانات)
فاعلية طرق تقييم الطالب	المراجع النظير	مراجعة عينات عشوائية من أوراق إجابات الطلاب
مدى تحصيل مخرجات التعلم	قيادات البرنامج	تقييم مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

مجلس القسم	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	توصيف مقرر الثقافة الإسلامية (٢)
رمز المقرر:	ICC2202
البرنامج:	البكالوريوس
القسم العلمي:	الدعوة والثقافة الإسلامية
الكلية:	الدعوة وأصول الدين
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٦
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٧



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) ثقافة إسلامية ١٠١
٥. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت)
لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	لا ينطبق	لا ينطبق
2	لتعليم المدمج	لا ينطبق	لا ينطبق
3	التعليم الإلكتروني	لا ينطبق	لا ينطبق
4	التعليم عن بعد	٢٠	٩٠,٩٠%
5	أخرى: (الاختبارات النصفية والنهائية)	٢ ساعتان	٩,٠٩%

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات: (بواقع ساعتين في الأسبوع لمدة ١٠ أسبوعاً)	٢٠
٢	معمل أو استوديو	لا ينطبق
٣	دروس إضافية	لا ينطبق
٤	أخرى (تذكر): (الاختبارات النصفية والنهائية)	٢ ساعتان
الإجمالي		٢٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يهتم هذا المستوى بربط الطالب بمصادر الدين: الكتاب والسنة، من خلال بيان حاجة الناس إلى هذه المصادر، وأهميتها، وحجيتها، وكيفية ثبوتها، وحفظها، وطرق تعظيمها، وكيفية التعامل معها.
٢. الهدف الرئيس للمقرر: ١- التعرف على مصادر المعرفة، ومجال كل منها. ٢- توضيح مصادر التشريع الإسلامي وأهميتها. ٣- تمييز مصادر التشريع وصلاحتها لكل زمان ومكان.

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
1	المعرفة والفهم
1.1	يعرف بالقرآن وكيفية نزوله وجمعه وقراءاته وإعجازه وطرق تفسيره
1.2	يشرح معاني آيات سورة الحجرات
1.3	يوضح مكانة السنة في التشريع وتدوينها وأهم مصطلحاتها ومصادرها ونماذج منها
1.4	يقدم نبذة مختصرة عن الإجماع والقياس والاجتهاد والفتوى
2	المهارات

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	2.1 يوضح أهم أوجه إعجاز القرآن
	2.2 يستنبط أهم الفوائد والأحكام من تفسير سورة الحجرات
	2.3 يرسم مخطط توضيحي لأقسام الحديث من حيث القبول والرد
	2.3 يشرح عشرة أحاديث مختارة من السنة النبوية
	<b>3 القيم</b>
	3.1 يعظم قدر النبي صلى الله عليه وسلم ويعرف مكانته وواجبه نحوه ونحو سنته ونحو مصادر التشريع الإسلامي
	3.2 يكون علاقات داخل الجامعة وخارجها قائمة على الاستقلالية وتحمل المسؤولية
	3.3 يتمثل القيم والأخلاق الإسلامية الحميدة ويبني من خلالها تعامله مع الآخرين بشكل مميز وحسن .

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	مدخل إلى مصادر المعرفة: يدرس الطالب في هذه المفردة مصادر المعرفة، والتي تكمن في: النقل، والعقل، والحس، والفترة، ومفهوم كل منها، ومجالاتها، وأهميتها.	٢
٢	الوحي: يدرس الطالب في هذه المفردة تعريف الوحي، وصوره، وأدلة صدقه، وحاجة الناس إليه.	٢
٣	مصادر التشريع: في هذه المفردة سيدرس الطالب التعريف بالقرآن والسنة والإجماع والقياس كمصادر للتشريع في الإسلام.	٢
٤	مدخل إلى القرآن الكريم: هذه المفردة تتطرق لتعريف القرآن الكريم، وكيفية نزوله، ومراحل جمعه وتدوينه، خصائصه.	٢
٥	واجبنا تجاه القرآن الكريم: في هذه المفردة سيدرس الطالب أهم واجبات المسلم نحو القرآن الكريم. التزكية بالقرآن الكريم: في هذه المفردة سيدرس الطالب طرق التزكية بالقرآن الكريم وأثره في تصحيح الأخلاق والسلوك.	٢
٦	مدخل إلى السنة النبوية: في هذه المفردة سيدرس الطالب تعريف السنة، وأدلة حجيتها، ومراحل جمعها وتدوينها، وبيان مكانتها	٢
٧	أقسام الحديث من حيث القبول والرد: في هذه المفردة سيدرس الطالب: -أقسام الحديث الصحيح والحسن والضعيف، ومعرفة المقبول منها والمردود، إضافة إلى تعريفه بطرق البحث في المواقع الإلكترونية في مجال الحديث. المنهج النقدي عند المحدثين: -أبرز معالم المنهج الذي سلكه المحدثون في تنقيتهم للسنة النبوية مما شابها من الدخيل، وكيفية تمييزهم الصحيح من الضعيف، مع إلحاق ذلك بدراسة تطبيقية حول صحيح البخاري.	٢
٨	واجبنا تجاه الرسول صلى الله عليه وسلم وسنته: في هذه المفردة سيدرس الطالب أهم واجبات المسلم نحو السنة النبوية، والتي تكمن في: تعظيمها، والتسليم لها، والعمل بها، والدفاع عنها.	٢
٩	مكانة الصحابة وفضلهم: في هذه المفردة سيتعرف الطالب على مكانة الصحابة وفضلهم، والواجب نحوهم، ودورهم في تلقي القرآن والسنة وروايتها.	٢
١٠	قواعد في التعامل مع النصوص الشرعية: في هذه المفردة سيتعرف الطالب على واجبات التعامل مع النصوص الشرعية، وأهم القواعد الشرعية في ذلك، وأهمها: وجوب الإيمان بالنصوص الشرعية، واشتمالها على أصول الدين، ورد التنازع إليها، وعدم التعارض بينها وبين العقل.	٢
	المجموع	٢٠

## د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يعرف القرآن وكيفية نزوله وجمعه وقراءاته وإعجازه وطرق تفسيره	المحاضرات والمناقشات	الاختبارات التحريرية والشفوية. أوراق عمل
1.2	يبين تفسير سورة الحجرات	التعلم الذاتي - ربط الطالب بالمراجع الأساسية والمساندة في معرفة هذه المفردات	الاختبارات التحريرية والشفوية. عرض البحوث والمناقشة
1.3	يشرح مكانة السنة في التشريع وتدوينها وأهم مصطلحاتها ومصادرها ونماذج منها	المحاضرات والمناقشات - ربط الطالب بالمراجع الأساسية والمساندة في معرفة هذه المفردات	الاختبارات التحريرية والشفوية. عرض البحوث والمناقشة
1.4	يُقدم نبذة مختصرة عن الإجماع والقياس والاجتهاد والفتوى	الاستقراء والعصف الذهني المحاضرات والمناقشات	الاختبارات التحريرية والشفوية.
2.0	المهارات		
2.1	يوضح أهم أوجه إعجاز القرآن	العصف الذهني الحوار والمناقشة عمل أبحاث وأوراق عمل زيارة بعض المواقع الإلكترونية التي تعتنى بهذا الموضوع	التقييم الجماعي تقييم الأبحاث وأوراق عمل
2.2	يستنبط أهم الفوائد والأحكام من تفسير سورة الحجرات	الطريقة الاستقرائية ربط الطالب بالمراجع الأساسية والمساندة في معرفة هذه المفردات	الملاحظة المباشرة وتقييم قدرة الطالب على الاستنباط والتحليل
2.3	يرسم مخطط توضيحي لأقسام الحديث من حيث القبول والرد	التعليم التعاوني خريطة المفاهيم	الملاحظة المباشرة والتقييم الجماعي
2.4	يشرح عشرة أحاديث مختارة من السنة النبوية	التعلم الذاتي التكليف بواجبات	الاختبار تقييم أبحاث
3.0	القيم		
3.1	يعظم قد النبي صلى الله عليه وسلم ويعرف مكانته وواجبه نحوه ونحو سنته	التعلم التعاوني الحوار والمناقشة	الملاحظة المستمرة وتقييم الأداء
3.2	يكون علاقات داخل الجامعة وخارجها قائمة على الاستقلالية وتحمل المسؤولية	التعلم التعاوني	الملاحظة المستمرة والتقييم الجماعي
3.3	يتمثل القيم والأخلاق الإسلامية الحميدة	التعليم التعاوني من خلال التكليف بواجبات وأبحاث وأنشطة جماعية	تقييم الأبحاث الملاحظة المباشرة لسلوك الطلاب وتوجهاتهم

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار التحريري والشفوي	منتصف ونهاية الفصل الدراسي	٦٠٥
٢	التقويم المستمر	كل أسابيع الدراسة	١٠%

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
٣	عرض البحوث والمناقشة	التاسع	١٥%
٤	الملاحظة والتقييم الجماعي	ابتداء من الأسبوع الرابع	١٥%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

#### هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

-	تعريف الطالب بالمقرر
-	متابعة بعض الحالات الفردية التي تحتاج إلى اهتمام خاص.
-	توجيه الطالب الى كيفية الاستفادة من التقنيات الحديثة.
-	الساعات المكتيبة.
-	ربط جميع الطلاب بمرشدين أكاديميين لمساعدتهم على فهم متطلبات البرنامج وعمليات التسجيل.
-	نشر جميع معلومات الاتصال الخاصة بعضو هيئة التدريس على الصفحة الرئيسية للمقرر الدراسي على البلاك بورد.

#### و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	الرسالة لمحمد بن إدريس الشافعي.
المراجع المساندة	١- جماع العلم لمحمد بن إدريس الشافعي. ٢- الإتقان في علوم القرآن للسيوطي. ٣- الاعتصام لأبي إسحاق إبراهيم بن موسى الشاطبي. ٤- نزهة النظر في شرح نخبة الفكر لابن حجر العسقلاني. ٥- رفع الملام عن الأئمة الأعلام لشيخ الإسلام ابن تيمية الحراني. ٦- مجموع فتاوى شيخ الإسلام ابن تيمية. ٧- التبيان في آداب حملة القرآن للنووي.
المصادر الإلكترونية	المكتبة الرقمية السعودية
أخرى	

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	قاعة دراسية مجهزة افتراضية مكتبة إلكترونية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	أجهزة حاسوب مرتبطة بالنت قاعات افتراضية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

#### ز. تقييم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	أعضاء هيئة التدريس، الطالب، إدارة القسم، لجنة الجودة	غير مباشر (الاستبانات)

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مراجعة عينات عشوائية من أوراق إجابات الطلاب	المراجع النظير	فاعلية طرق تقييم الطالب
تقييم مباشر	قيادات البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم

**مجالات التقويم** (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
**المقيمون** (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
**طرق التقييم** (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

مجلس القسم	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	توصيف مقرر الثقافة الإسلامية (٣)
رمز المقرر:	ICC3203
البرنامج:	البكالوريوس
القسم العلمي:	الدعوة والثقافة الإسلامية
الكلية:	الدعوة وأصول الدين
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٧



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
ثقافة إسلامية ١٠١ ، ثقافة إسلامية ٢٠١
٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)
لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	لا ينطبق	لا ينطبق
2	لتعليم المدمج	لا ينطبق	لا ينطبق
3	التعليم الإلكتروني	لا ينطبق	لا ينطبق
4	التعليم عن بعد	٢٠	٩٠,٩٠%
5	أخرى: (الاختبارات النصفية والنهائية)	٢ ساعتان	٩,٠٩%

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات: (بواقع ساعتين في الأسبوع لمدة ١٠ أسبوعا)	٢٠
٢	معمل أو استوديو	لا ينطبق
٣	دروس إضافية	لا ينطبق
٤	أخرى (تذكر): (الاختبارات النصفية والنهائية)	٢ ساعتان
الإجمالي		٢٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يقدم هذا المقرر مادة علمية تأصيلية يبين فيها أهمية الأسرة والمجتمع، من حيث مفهومها، ومكانتها، ومقاصد بنائها، وهدى الإسلام في حل المشكلات والتعامل معها، وكما يقدم دراسة تحليلية لأسرتي خليلي الرحمن: إبراهيم ومحمد عليهما الصلاة والسلام.
٢. الهدف الرئيس للمقرر: - التعرف على أهمية الأسرة ومكانتها. - إدراك وسطية الإسلام في تعزيز قيمة الأسرة والمجتمع. - بيان مراعاة الشريعة لحفظ الضرورات الخمس. - تعريف الطالب بمسؤوليته تجاه مجتمعه. - التعرف بأسرة إبراهيم عليه السلام، ومحمد صلى الله عليه وسلم.

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
1	المعرفة والفهم
1.1	يعرف على النظم الإسلامية ومقاصدها ومصادرها وخصائصها

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1.2 يعدد النظم الإسلامية ومقاصدها ومصادرها وخصائصها
	1.3 يشرح بنظام الأسرة في الإسلام وأهم الشبه المثارة عليه
	1.4 يستعرض مفهوم النظام الاقتصادي الإسلامي وأهم مبادئه
	1.4 يقدم شرحاً عن تعريف النظام السياسي في الإسلام وأصوله وحقوق الراعي والرعية
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 يشرح أهم الشبه المثارة على نظام الأسرة في الإسلام وكيفية الرد عليها
	2.2 يقارن بين النظام الاقتصادي في الإسلام والأنظمة الوضعية
	2.3 حرر مذهب السلف في تحريم الخروج على أئمة المسلمين
	2.4 يفرق بين الحدود والتعازير وقوانين العقوبات الوضعية
	<b>3 القيم</b>
	3.1 يشارك زملاءه في الأعمال والتكاليف الجماعية باستقلال ومسؤولية
	3.2 يكون عالقات ناجحة داخل الجامعة وخارجها
	3.3 يتمثل القيم والأخلاق الإسلامية الحميدة

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	<b>مفهوم الأسرة، وأهميتها، ومقاصدها:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة مفهوم الأسرة، وأهميتها، ومقاصد بنائها من حيث كونها اللبنة الأولى التي تنشأ فيها الأجيال.	٢
٢	<b>مراحل تكوين الأسرة:</b> تتطرق هذه المفردة إلى يان مراحل تكوين الأسرة، من فترة البدء في فكرة الزواج ، وحتى تكوين الأسرة بأفرادها: من زوج وزوجة وأبناء	٢
٣	<b>الواجبات والحقوق بين الزوجين:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة التعريف بأهم الواجبات والحقوق بين الزوجين، سواء الحقوق المفردة أو المشتركة بينهما. <b>الواجبات والحقوق بين أفراد الأسرة (الإباء، الأبناء، الأرحام):</b> يدرس الطالب في هذه المفردة التعريف بأهم الواجبات والحقوق بين أفراد الأسرة الواحدة: حقوق الآباء على الأبناء، وحقوق الأبناء على الآباء، والحقوق بين الأقارب والأرحام.	٢
٤	<b>الخلافاة الأسرية، ومنهج الإسلام في التعامل معها:</b> في هذه المفردة سيتعلم الطالب منهج الإسلام في بناء الأسرة المسلمة، وعلاج الخلافاة الأسرية وفق المنهج الرباني.	٢
٥	<b>المجتمع: مفهومه، مقاصده، سننه:</b> تتطرق هذه المفردة إلى التعريف بالمجتمع، وخصائصه، والمقاصد الشرعية للاجتماع، والهدى الشرعي في الاجتماع. <b>الفروض الكفائية والمسؤولية المجتمعية:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة الفروض الكفائية، وعلاقتها بالمجتمع، وتعريفها، وبيان أنواعها، وفضائلها، وأمثلة عليها كمساعدة الفقراء والمساكين، والإحسان إلى الآخرين.. ونحوها.	٢
٦	<b>الضرورات الخمس: مفهومها، أهميتها، آثارها:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة مفهوم المحافظة على الضرورات الخمس: الدين، والنفس، والعقل، والعرض، والمال، وأهميتها، وأثارها الإيجابية على المجتمع.	٢
٧	<b>نظام الثواب والعقاب وأثره على الفرد والأسرة والمجتمع:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة ما جاءت به الشريعة الإسلامية من نظام الثواب والعقاب، وبيان أثره على الأمن المجتمعي.	٢

٢	المشكلات الاجتماعية: مظاهرها، علاجها: تتطرق هذه المفردة إلى المشكلات الاجتماعية، من حيث: تعريفها، وأمثلة عليها، ومظاهرها، وطرق الوقاية والعلاج.	٨
٢	دراسة تحليلية لأسرة خليل الرحمن إبراهيم عليه السلام، دراسة تحليلية لأسرة النبي محمد ﷺ: تعنى هاتان المفردتان بدراسة تحليلية لسيرة خليلي الرحمن إبراهيم عليه السلام، ومحمد صلى الله عليه وسلم، ونماذج من سيرتهم الأسرية، كقصة إبراهيم عليه الصلاة والسلام مع ساره وهاجر، ومع إسماعيل عليه السلام، وبناء الكعبة. كذلك قصة حادثة الإفك التي حدثت لبنت النبي صلى الله عليه وسلم. كما تتطرق المفردة إلى كيفية تحليل النص وتطبيقه في حياته الأسرية والاجتماعية.	٩
٢	دراسة تحليلية لمجتمع النبي ﷺ في المدينة: يدرس الطالب في هذه المفردة مجتمع النبي صلى الله عليه وسلم، ومكوناته، ويتعرف على خصائص مجتمع الصحابة رضي الله عنهم.	١٠
٢٠	المجموع	

#### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يتعرف على النظم الإسلامية ومقاصدها ومصادرها وخصائصها	المحاضرات والمناقشات	الاختبارات التحريرية والشفوية. أوراق عمل
1.2	يلم بنظام الأسرة في الإسلام وأهم الشبه المثارة عيه	التعلم الذاتي المحاضرات والمناقشات ربط الطالب بالمراجع الأساسية والمساندة في معرفة هذه المفردات	الاختبارات التحريرية والشفوية عرض البحوث والمناقشة
1.3	يحدد مفهوم النظام الاقتصادي الإسلامي وأهم مبادئه	المحاضرات والمناقشات ربط الطالب بالمراجع الأساسية والمساندة في معرفة هذه المفردات	الاختبارات التحريرية والشفوية. أوراق عمل
1.4	يذكر تعريف النظام السياسي في الإسلام وأصوله وحقوق الراعي والرعية	الاستقراء والعصف الذهني المحاضرات والمناقشات	الاختبارات التحريرية والشفوية.
2.0	المهارات		
2.1	يشرح أهم الشبه المثارة على نظام الأسرة في الإسلام وكيفية الرد عليها	العصف الذهني الحوار والمناقشة زيارة بعض المواقع الإلكترونية التي تعني بهذا الموضوع	تقييم الأبحاث وأوراق العمل
2.2	يقارن بين النظام الاقتصادي فري الإسلام الأنظمة الوضعية	ربط الطالب بالمراجع الأساسية والمساندة في معرفة هذه المفردات تكوين ملكة النقد واستخدام أسلوب المقارنة	بحوث واجبات تقييم قدرة الطلاب على الاستنباط والتحليل
2.3	يحرر مذهب السلف في تحريم الخروج على أئمة المسلمين	التعليم التعاوني الطريقة الاستقرائية	الملاحظة المباشرة والتقييم الجماعي تقييم أبحاث

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.4	يفرق بين الحدود والتعازير وقوانين العقوبات الوضعية	التعلم الذاتي التكليف بواجبات	تقييم الأبحاث
3.0	القيم		
3.1	يشترك زملاءه في الأعمال والتكاليف الجماعية باستقلال ومسؤولية	التعلم التعاوني الحوار والمناقشة	الملاحظة المستمرة وتقويم الأداء
3.2	يكون علاقات ناجحة داخل الجامعة وخارجها	التعلم التعاوني	الملاحظة المستمرة والتقييم الجماعي
3.3	يتمثل القيم الأخلاق الإسلامية الحميدة	التعليم التعاوني من خلال التكليف بواجبات وأبحاث وأنشطة جماعية التعليم على بناء الشخصية القادرة	الملاحظة المباشرة لسلوك الطلاب وتوجهاتهم

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار التحريري والشفوي	منتصف ونهاية الفصل الدراسي	٦٠%
٢	التقويم المستمر	كل أسابيع الدراسة	١٠%
٣	عرض البحوث والمناقشة	التاسع	١٥%
٤	الملاحظة وتقويم الأداء	ابتداء من الأسبوع الرابع	١٥%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- تعريف الطالب بالمقرر
- متابعة بعض الحالات الفردية التي تحتاج إلى اهتمام خاص.
- توجيه الطالب الى كيفية الاستفادة من التقنيات الحديثة.
- الساعات المكتبية.
- ربط جميع الطلاب بمرشدين أكاديميين لمساعدتهم على فهم متطلبات البرنامج وعمليات التسجيل.
- نشر جميع معلومات الاتصال الخاصة بعضو هيئة التدريس على الصفحة الرئيسية للمقرر الدراسي على البلاك بورد.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	زاد المعاد في هدي خير العباد لابن القيم.
المراجع المساندة	١- السيرة النبوية لابن هشام. ٢- كتاب النكاح من خلال كتب السنة وشروحها. ٣- تحفة المودود بأحكام المولود لابن قيم الجوزية.
المصادر الإلكترونية	المكتبة الرقمية السعودية
أخرى	

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية مجهزة افتراضية مكتبة إلكترونية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	أجهزة حاسوب مرتبطة بالنت قاعات افتراضية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	أعضاء هيئة التدريس، الطالب، إدارة القسم، لجنة الجودة	غير مباشر (الاستبانات)
فاعلية طرق تقييم الطالب	المراجع النظير	مراجعة عينات عشوائية من أوراق إجابات الطلاب
مدى تحصيل مخرجات التعلم	قيادات البرنامج	تقييم مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	توصيف مقرر الثقافة الإسلامية (٤)
رمز المقرر:	ICC4204
البرنامج:	البكالوريوس
القسم العلمي:	الدعوة والثقافة الإسلامية
الكلية:	الدعوة وأصول الدين
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٧



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
ثقافة إسلامية ١٠١ ، ثقافة إسلامية ٢٠١ ، ثقافة إسلامية ٣٠١
٥. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	لا ينطبق	لا ينطبق
2	لتعليم المدمج	لا ينطبق	لا ينطبق
3	التعليم الإلكتروني	لا ينطبق	لا ينطبق
4	التعليم عن بعد	٢٠	٩٠,٩٠%
5	أخرى: (الاختبارات النصفية والنهائية)	٢ ساعتان	٩,٠٩%

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات: (بواقع ساعتين في الأسبوع لمدة ١٠ أسبوعا)	٢٠
٢	معمل أو استوديو	لا ينطبق
٣	دروس إضافية	لا ينطبق
٤	أخرى (تذكر): (الاختبارات النصفية والنهائية)	٢ ساعتان
الإجمالي		٢٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يقدم هذا المقرر مادة علمية تأصيلية عن الأخلاق في الإسلام، من حيث مفهومها ومنزلتها وأسسها وأبرز جوانبها، وعن الجانب الخلقى العظيم لرسولنا الكريم صلى الله عليه وسلم ، ثم يعرض تطبيقات أخلاقية ترقى بالمجتمع وتحافظ عليه
٢. الهدف الرئيس للمقرر: - أن يتعرف الطالب على أهمية ومنزلة الأخلاق في الإسلام . - أن يدرك الطالب مدى ارتباط الأخلاق بالسعادة في الدارين . - أن يلم الطالب بالجوانب الخلقية لدى الرسول القدوة ﷺ . - أن يربط الطالب بين الأخلاق ورفي المجتمع واستقامته . - أن يتعرف الطالب على تطبيقات القيم والأخلاق ، وأهميتها في واقع حياته

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
1	المعرفة والفهم
1.1	يعرف سمات المجتمع المسلم والمجتمعات المغايرة

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1.1 يستعرض مفهوم الأخلاق وأهميتها.
	1.2 يعدد أبرز مصادر الأخلاق في الإسلام، ويلم بخصائص هذه المصادر.
	1.3 يصف أهم الأخلاق الفردية والاجتماعية.
	1.4 يشرح أبرز القضايا النبوية المرتبطة بأخلاق النبي صلى الله عليه وسلم وأثرها على الفرد والجماعة.
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 يوظف محاسن الأخلاق في الدعوة إلى الله بحكمة وبصيرة.
	2.2 يستخدم الأخلاق الحميدة في توعية وتنقيف الحجاج والمعتمرين.
	2.3 يحلل نصوص القرآن الكريم والسنة النبوية المرتبطة بالأخلاق.
	2.4 يرد على شبه المناوئين للدعوة الإسلامية وفق منهج أخلاقي قويم.
	<b>3 القيم</b>
	3.1 يشارك زملاءه في إعداد أبحاث وواجبات متعلقة بالمادة بمسؤولية واستقلالية.
	3.2 اكتساب الخلق القويم والقيم الأصيلة من خلال التعلم الذاتي والتعاوني.
	3.3 يتمثل القيم والأخلاق الإسلامية الحميدة وأخلاقيات المهنة.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	<b>مدخل إلى الأخلاق في الإسلام:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة مدخلاً عاماً للأخلاق في الإسلام وذلك من حيث : المفهوم، الأهمية، الأسس، الخصائص، المقارنة بالأخلاق قبل الإسلام .	٢
٢	<b>عناية الإسلام بالأخلاق الفردية:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة تأصيلاً للأخلاق الفردية وبيان أهميتها مع ذكر أمثلة لها كالصدق، والرفق، والتواضع، وغيرها من الأخلاق الفردية. <b>عناية الإسلام بالأخلاق الاجتماعية:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة تأصيلاً للأخلاق الاجتماعية وبيان أهميتها مع ذكر أمثلة لها كالأمانة، والوفاء، والترحم، وغيرها من الأخلاق الاجتماعية.	٢
٣	<b>ثمرات الأخلاق في الإسلام:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة الثمرات الدنيوية والأخروية للأخلاق في الإسلام	٢
٤	<b>النبي ﷺ كما وصفه ربه تعالى:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة أخلاق النبي ﷺ التي وصفها به الله تعالى ، وجوانب الاقتداء به ﷺ .	٢
٥	<b>أخلاق النبي ﷺ مع أسرته وأهل بيته:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة أخلاق النبي ﷺ مع زوجاته ، وأولاده ، وخدمه ، وقرابته ، وجوانب الاقتداء به ﷺ .	٢
٦	<b>أخلاق النبي ﷺ مع صحابته ومجمعه:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة أخلاق النبي ﷺ مع المجتمع المسلم حوله ﷺ كالصحابه ونحوهم ، وجوانب الاقتداء به ﷺ .	٢
٧	<b>أخلاق النبي ﷺ مع المخالفين:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة أخلاق النبي ﷺ مع المخالفين كالمشركين ، والمنافقين ، وأهل الكتاب ، وأهل الأديان الأخرى ، وجوانب الاقتداء به ﷺ .	٢
٨	<b>تعظيم البلد الحرام وخدمة الحجاج والمعتمرين:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة بيان مفهوم تعظيم البلد الحرام ، ومكانته ، وفضائله، وفضل ومكانة خدمة الحجاج والمعتمرين، مع ذكر أمثلة أخلاقية تطبيقية .	٢

٢	٩	<b>تعزيز سلوكيات المواطن الصالح:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة بيان مفهوم المواطن الصالح في الإسلام، والسلوكيات التي يجب على المواطن التحلي بها، والتأكيد على قيم الانتماء الوطني، وذكر أمثلة أخلاقية تطبيقية، وفي مقابل ذلك التحذير من التيارات المنحرفة والجماعات المتطرفة التي تدعو إلى خلاف ذلك.
٢	١٠	<b>الحث على العمل، تعزيز النزاهة، ومحاربة الفساد:</b> يدرس الطالب في هذه المفردة بيان مفهوم العمل وكسب الرزق في الإسلام وذكر أمثلة تطبيقية لأخلاقيات المهنة. يدرس الطالب في هذه المفردة بيان مفهوم النزاهة في الإسلام، وأهميته، وذكر أمثلة أخلاقية تطبيقية لمحاربة الفساد.
٢٠		<b>المجموع</b>

#### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مخرجات التعلم	الرمز
		<b>المعرفة والفهم</b>	<b>1.0</b>
الاختبارات التحريرية والشفوية وأوراق عمل	المحاضرات والمناقشات	يعرف مفهوم الأخلاق وأهميتها.	1.1
الاختبارات التحريرية والشفوية. عرض البحوث والمناقشة	التعلم الذاتي ربط الطالب بالمراجع الأساسية والمساندة في معرفة هذه المفردات تكليف الطالب بعمل بحث أو ورقة عمل	يلم بأبرز مصادر الأخلاق في الإسلام، ويلم بخصائص هذه المصادر.	1.2
الاختبارات التحريرية والشفوية. أوراق عمل	المحاضرات والمناقشات ربط الطالب بالمراجع الأساسية والمساندة في معرفة هذه المفردات	يذكر أهم الأخلاق الفردية والاجتماعية.	1.3
الاختبارات التحريرية والشفوية.	الاستقراء والعصف الذهني المحاضرات والمناقشات	يلم بأبرز القضايا النبوية المرتبطة بأخلاق النبي صلى الله عليه وسلم وأثرها على الفرد والجماعة.	1.4
		<b>المهارات</b>	<b>2.0</b>
التقييم الجماعي أوراق عمل	العصف الذهني الحوار والمناقشة زيارة بعض المواقع الإلكترونية التي تعنى بهذا الموضوع	يوظف محاسن الأخلاق في الدعوة إلى الله بحكمة وبصيرة.	2.1
بحوث واجبات تقييم قدرة الطلاب على الاستنباط والتحليل	الطريقة الاستقرائية ربط الطالب بالمراجع الأساسية والمساندة في معرفة هذه المفردات	يستخدم الأخلاق الحميدة في توعية وتنقيف الحجاج والمعتزمين.	2.2
الملاحظة المباشرة والتقييم الجماعي	التعليم التعاوني الحوار والمناقشة	يحلل نصوص القرآن الكريم والسنة النبوية المرتبطة بالأخلاق.	2.3
الملاحظة المستمرة تقييم الأبحاث	التعليم النشط ربط الطالب بالمراجع الأساسية والمساندة في معرفة هذه المفردات	يرد على شبه المناوئين للدعوة الإسلامية وفق منهج أخلاقي قويم.	2.4
		<b>القيم</b>	<b>3.0</b>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.1	يشترك زملاءه في إعداد أبحاث وواجبات متعلقة بالمادة بمسؤولية واستقلالية	التعلم التعاوني التكليف بأبحاث وواجبات وأوراق عمل	الملاحظة المستمرة وقويم الأداء وتقييم الأبحاث
3.2	اكتساب الخلق القويم والقيم الأصيلة من خلال التعلم الذاتي والتعاوني.	التعلم التعاوني	الملاحظة المستمرة والتقييم الجماعي
3.3	يتمثل القيم والأخلاق الإسلامية الحميدة وأخلاقيات المهنة	التعليم التعاوني من خلال التكليف بواجبات وأبحاث وأنشطة جماعية	تقييم الأبحاث الملاحظة المباشرة لسلوك الطلاب وتوجهاتهم

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار التحريري والشفوي	منتصف ونهاية الفصل الدراسي	٦٠%
٢	التقويم المستمر	كل أسبوع الدراسة	١٠%
٣	عرض البحوث والمناقشة	التاسع	١٥%
٤	الملاحظة وتقويم الأداء	ابتداء من الأسبوع الرابع	١٥%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

-	تعريف الطالب بالمقرر
-	متابعة بعض الحالات الفردية التي تحتاج إلى اهتمام خاص.
-	توجيه الطالب الى كيفية الاستفادة من التقنيات الحديثة.
-	الساعات المكتيبة.
-	ربط جميع الطلاب بمرشدين أكاديميين لمساعدتهم على فهم متطلبات البرنامج وعمليات التسجيل.
-	نشر جميع معلومات الاتصال الخاصة بعضو هيئة التدريس على الصفحة الرئيسية للمقرر الدراسي على البلاك بورد.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

الأداب الشرعية للحافظ ابن مفلح المقدسي . النزاهة في مواجهة الفساد : تجربة المملكة العربية السعودية ، لمحمد بن عبد الله الشريف . الشمائل المحمدية للإمام الترمذي .	المرجع الرئيس للمقرر
١- الأخلاق والسير لابن حزم الأندلسي . ٢- زاد المعاد في هدي خير العباد لابن قيم الجوزية . ٣- السيرة النبوية لابن هشام . ٤- الشفا بتعريف حقوق المصطفى صلى الله عليه وسلم للقاضي عياض .	المراجع المساندة
المكتبة السعودية الرقمية	المصادر الإلكترونية
	أخرى

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسية مجهزة افتراضية مكتبة إلكترونية
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	أجهزة حاسوب مرتبطة بالنت قاعات افتراضية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا يوجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجلات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	أعضاء هيئة التدريس، الطالب، لجنة الجودة، إدارة البرنامج	غير مباشر (الاستبانات)
فاعلية طرق تقييم الطالب	المراجع النظير	مراجعة عينات عشوائية من أوراق إجابات الطلاب
مدى تحصيل مخرجات التعلم	قيادات البرنامج	تقييم مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	مقدمة في الضيافة
رمز المقرر:	TOR1101
البرنامج:	إدارة السياحة والضيافة
القسم العلمي:	إدارة السياحة والفندقة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 3
1. الوصف العام للمقرر: ..... 3
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 4
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 4
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 6
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 6
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 6
- ح. اعتماد التوصيف ..... 7



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 2 ساعة معتمدة
2. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثالثة / السابعة
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
5. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد	22	100 %
5	أخرى		

## 7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	22
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	22

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>1. الوصف العام للمقرر: تزداد أهمية صناعة السياحة كل يوم لما تمثله من جزء أصيل في الدخل القومي لأغلب الدول حول العالم وللتطورات المتلاحقة في المجال حتى أصبحت ثالث أكبر صناعة على مستوى العالم بنسبة 10% من إجمالي الناتج الإجمالي العالمي، وتوظف يعادل 10% من إجمالي الوظائف على مستوى العالم. ويستمد هذا المقرر أهميته من كون السياحة ركيزة أساسية في رؤية المملكة 2030. وأهمية ما فيه من قطاعات أخرى مثل قطاع الضيافة جزء أصيل في الثقافة والشخصية السعودية ومستمدة من شرف خدمة ضيوف الرحمن التي توارثها جيلا بعد جيل، وقطاع المطاعم الذي يمثل أهمية بالغة على اقتصادات الدول وخصوصا في المملكة العربية السعودية الغنية بتنوع اطعمتها واطباقها المستمدة من تنوع ثقافتنا، وقطاع الفعاليات الذي يشكل مطلب رئيسي لتعزيز جودة الحياة للمواطن والمقيم على ارض المملكة. بالإضافة إلى السعي المستمر من الجهات والهيئات السعودية المختلفة للتطوير وتقديم اعلى المستويات العالمية في الخدمات لضيوف الرحمن. مع ما تشهده المملكة من مشروعات عملاقة متلاحقة لا تتوقف وحدها السماء.</p>
<p>2. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر إلى تقديم المعارف الأساسية المتعلقة بالعمل في صناعة السياحة. مما يؤهل الطالب للتعرف على المكونات الرئيسية لهذه الصناعة المهمة، وحاجة الدول للاستفادة منها في تنمية اقتصاداتها وخلق فرص وظيفية لأبنائها، وفهم المستجدات الدولية المتعلقة بهذه الصناعة وما تتضمنها من قطاعات مختلفة مثل قطاع الضيافة، قطاع النقل، قطاع الفعاليات وموارد الجذب السياحي وقطاع التجزئة.</p>

### 3.3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعرفة والفهم</b>
	1.1 التعرف على أنواع السياحة ومفاهيمها والمحفزات الأساسية وسلوك السائح
	1.2 التعرف على أنواع المنظمات المحلية والعالمية التي تدير وتشرف على قطاع السياحة
	1.3 التعرف على صناعة الضيافة وما تتضمنه من قطاعات أخرى مثل الفنادق والمطاعم والمقاهي وقطاع الإعاشة
	1.4 التعرف على صناعة الفعاليات وأنواعها وخصائصها وكيفية إدارتها وتسويقها
	1.5 التعرف عناصر صناعة السياحة والضيافة في المملكة العربية السعودية
	1.6 التعرف على مفومات الجذب السياحي في مناطق المملكة العربية السعودية
	1.7 تطوير برنامج سياحي به مكونات مختلفة من صناعة الضيافة وآليات العمل السياحي
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 عمل عروض عن الاتيكيت والبروتوكول اخلاقيات ممارسة المهنة
	2.2 كتابة بحث عن صناعة الضيافة والسياحة
	<b>3 القيم</b>
	3.1 تحقيق المعارف الأساسية لصناعة السياحة واهميتها الاقتصادية والثقافية والاجتماعية للدول وليكون متلقي هذا المقرر من طلاب وطالبات عنصر فاعل في المجتمع وتنميته.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مقدمة لصناعة السياحة.	2
2	مفهوم السياحة والنظريات السياحية المختلفة	2
3	الانماط السياحية ومقومات الجذب السياحي	2
4	اهم أنواع السياحة وطرق الاستفادة منها في اقتصاد الدول	2
5	المنتج السياحي وموارد الجذب السياحي في المملكة واهميتها الاقتصادية	2
6	التنمية السياحية المستدامة	2
7	أعمال شركات السياحة والسفر	2
8	مقدمة لصناعة الضيافة وأنواع المنشآت الفندقية	2
9	أنواع المطاعم وخدمات الإعاشة وطرق تقديم الخدمة	2
10	إدارة الفعاليات	2
11	اخلاقيات العمل والسفر في مجال السياحة والضيافة	2
	<b>المجموع</b>	<b>22</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### 4.1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
<b>1.0</b>	<b>المعرفة والفهم</b>		
1.1	التعرف على مفهوم السياحة والسائح واهميتها الاقتصادية والثقافية والاجتماعية وبعض النظريات الأساسية	المحاضرات التفاعل خلال المحاضرات العروض التفاعلية	الاختبارات القصيرة الاختبارات النهائية البحث العروض
1.2	التعرف على اهم قطاعات السياحة مثل قطاع الضيافة والفعاليات والنقل وقطاع التجزئة	المحاضرات التفاعل خلال المحاضرات العروض التفاعلية	الاختبارات القصيرة الاختبارات النهائية البحث العروض
1.3	التعرف على المنتج السياحي وموارد الجذب عالميا وفي المملكة العربية السعودية	المحاضرات التفاعل خلال المحاضرات	الاختبارات النهائية البحث

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		العروض التفاعلية	العرض
1.4	التعرف على صناعة الضيافة بجميع قطاعاتها وطرق الخدمة والتعامل مع العملاء	المحاضرات التفاعل خلال المحاضرات العروض التفاعلية	الاختبارات النهائية البحث العرض
1.5	التعرف على قطاع الفعاليات بجميع أنواعها وأشكالها وطرق ادارتها وتسويقها	المحاضرات التفاعل خلال المحاضرات العروض التفاعلية	الاختبارات النهائية البحث العرض
1.5	التعرف على اهم الأسس الأخلاقية في العمل في قطاع السياحة وأيضاً اخلاقيات السائح عند سفره لاي وجهة سياحية	المحاضرات التفاعل خلال المحاضرات العروض التفاعلية	الاختبارات النهائية البحث العرض
2.0	<b>المهارات</b>		
2.1	مهارة كتابة الأبحاث وتقديم العروض المرئية	التفاعل خلال المحاضرات العروض التفاعلية	البحث العرض
2.2	مهارة العمل الجماعي من خلال كتابة مشاريع مشتركة	التفاعل خلال المحاضرات	البحث
3.0	<b>القيم</b>		
3.1	المثابرة والإصرار لتحقيق النجاح والتميز	التفاعل خلال المحاضرات العروض التفاعلية	البحث العرض
3.2	الحرص على نجاح الجميع من خلال العمل الجماعي	التفاعل خلال المحاضرات العروض التفاعلية	البحث العرض
3.3	الإيمان بان العمل الجاد هو ما تقوم عليه الامم	التفاعل خلال المحاضرات العروض التفاعلية	البحث العرض

## 5. 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	حضور وغياب ومشاركات أو اختبارات قصيرة (كويز)	جميع الأسابيع	10%
2	الاختبار النصفي	6 - 7	20%
3	بحث جماعي	10	20%
4	عرض تقديمي	11	10%
5	الاختبار النهائي	13	40%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

يتمتع كل طالب بجامعة ام القرى عبر المنظومة الاكاديمية بمرشد أكاديمي محدد له في المنظومة ودعم ومتابعة من رئيس القسم المقدم لهذا المقرر. ويتاح عضو هيئة التدريس المدرس للمقرر لمدة نصف ساعة اسبوعياً بمكتبة للقاء الطلاب أو عن طريق البلاكورد او الويبيكس لتقديم لهم الدعم والارشاد الأكاديمي.

و - مصادر التعلم والمرافق:  
6. 1. قائمة مصادر التعلم:

مدخل إلى السياحة والسفر والطيران - أ. حميد الطائي - تاريخ النشر 2022/2/4 - الناشر: مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع	المرجع الرئيس للمقرر
Lucius Walker (2017) Tourism and Hospitality Management, Published by Library Press, New York, NY 10001, USA.	
مبادئ صناعة الضيافة - أ. يوسف محمد حافظ حماقي - تاريخ النشر 2019/1/1 الناشر: دار الكتاب الحديث	المراجع المساندة
John Walker and Josielyn Walker (2019) Introduction to Hospitality, Edition 8, Pearson Education, Florida	
Chiranjib kumar (2017) Introduction To Tourism & Hospitality, 1st edition, CreateSpace Independent Publishing Platform, ISBN 978-1541064492.	
Ruth Dowson and David Bassett (2018) Event Planning and Management: Principles, Planning and Practice, 2nd Edition, Kogan, ISBN 0749483318.	
	المصادر الإلكترونية
اخلاقيات صناعة السياحة والضيافة - د. مصطفى يوسف كافي - تاريخ النشر 2014 الناشر: مكتبة المجتمع العربي للنشر والتوزيع	أخرى

7.  
8. 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	منصة إلكترونية مثل البلاكبورد
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	برنامج البلاكبورد والويبكس
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	غير مطلوب

ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	لجنة الجودة بقسم إدارة السياحة والفندقة	نتائج الاستبيان مع الطلاب نتائج الطلاب مراجعات لجنة الجودة استبيانات آراء الطلاب
فاعلية التدريس	الطلاب	

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	قسم إدارة السياحة والفندقة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	القرآن الكريم (1)
رمز المقرر:	( QR1101 )
البرنامج:	البكالوريوس
القسم العلمي:	القراءات
الكلية:	الدعوة وأصول الدين
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 3
1. الوصف العام للمقرر: ..... 3
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 3
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 5
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 6
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 6
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 6
- ح. اعتماد التوصيف ..... 7



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: ساعتان.	
2. نوع المقرر	
أ. <input checked="" type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: السنة الأولى	
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر: لا يوجد	
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد	

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد	20 ساعة	100%
5	أخرى		

## 7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	20 ساعة
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	20 ساعة

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: يشمل المقرر على أربعة محاور: 1- حفظ نصف الجزء الثلاثين من القرآن: من سورة الأعلى إلى سورة الناس. 2- تلاوة ثلاثة أجزاء: من سورة المجادلة إلى سورة الناس. 3- دراسة أحكام التَّجويد. 4- شرح غريب الكلمات: من سورة الأعلى إلى سورة الناس.
2. الهدف الرئيس للمقرر تعليم الطُّلاب النُّطق السَّليم لكتاب الله -عزَّ وجلَّ-، وفق طرق الأداء المعتمدة، مع حفظ حزب واحدٍ من القرآن الكريم.

## 3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1.1 أن يحفظ الطالب المقدار المقرر أسبوعياً.
	1.2 أن يتلو الطالب القرآن الكريم بالكيفية الصحيحة.
	1.3 أن يتعرف الطالب على أحكام التجويد.
	1.4 أن يعرف الطالب غريب القرآن.
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 أن يصحح الطالب الأخطاء التي تقع في التلاوة أو الحفظ منه أو من زملائه.
	2.2 أن يطبق الطالب جميع أحكام التجويد تطبيقاً عملياً.
	2.3 أن يوضح معاني غريب القرآن.
	2.4 أن يتواصل الطالب مع الآخرين بشكل فعال؛ لإظهار ونقل معارفه ومهاراته.
	2.5 أن يقترح الطالب الأساليب المثلى له ولزملائه لتعلم القرآن الكريم؛ لحل مشكلات التعلم والقراءة؛ مستخدماً الأدوات التقنية والحاسوبية.
	<b>3 القيم</b>
	3.1 أن يعمل ضمن فريق المقرر بكفاءة، ومسؤولية.
	3.2 أن يلتزم بأداب وأخلاق قارئ القرآن.
	3.3 أن يقوم ذاتياً مستوى أدائه؛ ملتزماً بتحمل مسؤولية تعلمه.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مقدمة تعريفية عن فضل تعلم القرآن الكريم، وأقسام اللحن الجلي والخفي، وتصحيح تلاوة سورتي الأعلى والغاشية مع التَّكْلِيفِ بِحِفْظِهِمَا مع شرح غريب القرآن.	2
2	تسميع سورتي الأعلى والغاشية، تصحيح تلاوة سورتي الفجر والبلد مع التَّكْلِيفِ بِحِفْظِهِمَا، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورتي المجادلة والحشر، شرح درس التجويد (باب أحكام النون الساكنة والتنوين).	2
3	تسميع سورتي الفجر والبلد، تصحيح تلاوة سورتي الشمس والليل مع التَّكْلِيفِ بِحِفْظِهِمَا. مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة الممتحنة والصف والجمعة.	2
4	تسميع سورتي الشمس والليل، تصحيح تلاوة سور الضحى، الشرح، التين، مع التَّكْلِيفِ بِحِفْظِهِمَا، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة المنافقون، التغابن والطلاق، شرح درس التجويد (باب أحكام الميم الساكنة).	2
5	تسميع سور الضحى، الشرح، التين، تصحيح تلاوة سورتي العلق والقدر مع التَّكْلِيفِ بِحِفْظِهِمَا، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سور التحريم، الملك، والقلم.	2
6	تسميع سورتي العلق والقدر، تصحيح تلاوة سورتي البينة والزلزلة، مع التَّكْلِيفِ بِحِفْظِهِمَا، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة الحاقة، والمعارج، ونوح، والجن، شرح درس التجويد (باب أحكام النون والميم المشددين).	2
7	تسميع سورتي البينة والزلزلة، تصحيح تلاوة سور العاديات، والقارعة، والتكاثر، والعصر مع التَّكْلِيفِ بِحِفْظِهِمَا، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سور المزمل، والمدثر، والقيامة، والإنسان، والمرسلات.	2
8	تسميع العاديات، والقارعة، والتكاثر، والعصر، تصحيح تلاوة سور الهمة، والفيل، وقريش، الماعون، والكوثر، والكافرون، والنصر، والمسد، الإخلاص، والمعوذتين، مع التَّكْلِيفِ بِحِفْظِهِمَا، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سور النبأ، والنازعات، وعبس، والتكوير، والانفطار، والمطففين، والانشقاق.	2

2	تسميع سور الهمزة، والفيل، وقريش، والماعون، تلاوة من سورة البروج إلى سورة الناس.	9
2	تسميع سور الكوثر، والكافرون، والنصر والمسد، الإخلاص، والمعوذتين.	10
20	المجموع	

#### د. التدريس والتقييم:

#### 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
<b>1.0</b>	<b>المعرفة والفهم</b>		
1.1	أن يحفظ الطالب المقدار المقرّر أسبوعياً.	المحاضرة التلقي والسماع العروض التقديمية	التقييم المستمر الاختبارات الشفوية
1.2	أن يتلو الطالب القرآن الكريم بالكيفية الصحيحة.		
1.3	أن يتعرف الطالب على أحكام التجويد.		
1.4	أن يعرّف الطالب غريب القرآن.		
<b>2.0</b>	<b>المهارات</b>		
2.1	أن يصحح الطالب الأخطاء التي تقع في التلاوة أو الحفظ منه أو من زملائه.	المحاضرة الحوار والمناقشة التلقّي والمحاكاة العرض والاستماع التعلم الذاتي العروض التقديمية أسلوب حل المشكلات	الاختبارات الشفوية الاختبارات التحريرية
2.2	أن يطبّق الطالب جميع أحكام التّجويد تطبيقاً عملياً.		
2.3	أن يوضح معاني غريب القرآن.		
2.4	أن يتواصل الطالب مع الآخرين بشكل فعال؛ لإظهار ونقل معارفه ومهاراته.		
2.5	أن يقترح الطالب الأساليب المثلى له ولزملائه لتعلم القرآن الكريم؛ لحل مشكلات التعلم والقراءة؛ مستخدماً الأدوات التقنية والحاسوبية.		
<b>3.0</b>	<b>القيم</b>		
3.1	أن يعمل ضمن فريق المقرر بكفاءة ومسؤولية.	التعلم الذاتي التعليم التعاوني حلقات النقاش ملف الإنجاز	بطاقة الملاحظة
3.2	أن يلتزم بأداب وأخلاق قارئ القرآن.		
3.3	أن يقوّم ذاتياً مستوى أدائه؛ ملتزماً بتحمل مسؤولية تعلمه.		

#### 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	المشاركة وحفظ الآيات وتلاوتها	مستمر	20%
2	الاختبار النصفي	السادس	20%
3	الاختبار النهائي	العاشر	60%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ساعات الإرشاد الأكاديمي (الساعات المكتبية للأستاذ).
- مساعدة الطلبة في توفير المصادر غير المتوفرة في مكتبة الكلية.
- مساعدة الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة (ذوي البصيرة) في توفير المصادر ببرابل.
- إحالة الطلبة الوافدين والمتعثرات والموهوبات على لجنة الإرشاد الأكاديمي بالقسم والجهات المعنية بشؤون الطلبة.
- تشكيل لجنة تطوير المقررات بالبرنامج، تعنى بمراجعة المفردات وطرق تدريسها وتقييمها، وتقييم المخرجات من خلال المتابعة المستمرة للتغذية الراجعة من قبل الطلبة وتقارير المدرسين، ثم تقديم توصياتها لمجلس القسم لتأخذ مجراها الأكاديمي.
- إعداد الأسئلة التقييمية نهاية الدرس والأنشطة المنزلية.
- توجيه الطلاب لسماع تلاوات المقرئين المجودين من خلال الوسائل المتاحة.
- المقارنة المرجعية بالمقررات المشابهة له في الجهات الأكاديمية الأخرى.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	- القرآن الكريم. - الميسر في غريب القرآن الكريم المطبوع بجمع الملك فهد لطباعة المصحف الشريف. - التجويد الميسر المطبوع بجمع الملك فهد لطباعة المصحف الشريف.
المراجع المساندة	- البرهان في تجويد القرآن / محمد الصادق قمحاوي. - هداية القارئ إلى تجويد كلام البارئ / عبد الفتاح السيد عجمي المرصفي. - مذكرة في علم التجويد / محمد نبهان بن حسين مصري.
المصادر الإلكترونية	- موقع مكتبة جامعة أم القرى. - المكتبة الوقفية. - المكتبة الشاملة. - ملتقى أهل التفسير. - منتديات قراء القرآن.
أخرى	-

### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
- قاعات دراسية بها عدد من الكراسي والطاولات للاختبارات النصفية والنهائية.	<b>المرافق</b> (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
- الحاسب الآلي. - التطبيقات الإلكترونية.	<b>التجهيزات التقنية</b> (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
-	<b>تجهيزات أخرى</b> (تبعاً لطبيعة التخصص)

### ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مباشر: الزيارة للفصل وتقرير فاعلية	أستاذ زميل يدرّس نفس المقرر	تقويم فاعلية استراتيجيات التدريس

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
المستخدمة		استراتيجيات التدريس المستخدمة.
طرق تقييم الطلاب	الطلاب	غير مباشر: استبانة تقييم المقرر المتاحة على الموقع الإلكتروني. غير مباشر: تقرير المقرر.
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	قيادة البرنامج	

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	القرآن الكريم (2)
رمز المقرر:	(QR2102)
البرنامج:	البكالوريوس
القسم العلمي:	القراءات
الكلية:	الدعوة وأصول الدين
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 3
1. الوصف العام للمقرر: ..... 3
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 4
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 5
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 6
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 7
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 7
- ح. اعتماد التوصيف ..... 7



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: ساعتان.	
2. نوع المقرر	
أ. <input checked="" type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية
<input type="checkbox"/> متطلب قسم	<input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: السنة الثانية.	
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر: القرآن الكريم (1)	
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد	

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد	20 ساعة	100%
5	أخرى		

## 7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	20 ساعة
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (ساعات استذكار)	
	الإجمالي	20 ساعة

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: يشمل المقرر على أربعة محاور: 1. حفظ نصف الجزء الثلاثين من القرآن الكريم: من سورة النبأ إلى سورة الطارق. 2. تلاوة ثلاثة أجزاء: من سورة الشورى إلى سورة الحديد. 3. دراسة أحكام التَّجويد. 4. شرح غريب الكلمات: من سورة النبأ إلى سورة الطارق.
2. الهدف الرئيس للمقرر 1. تعليم الطُّلاب التَّنطق السَّليم لكتاب الله عزَّ وجلَّ، وفق طرق الأداء المعتمدة. 2. حفظ حزب واحدٍ من القرآن الكريم.

### 3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعرفة والفهم</b>
	1.1 أن يحفظ الطالب المقدار المقرّر أسبوعياً.
	1.2 أن يتلو الطالب القرآن الكريم بالكيفية الصحيحة.
	1.3 أن يتعرف الطالب على أحكام التجويد.
	1.4 أن يعرف الطالب غريب القرآن.
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 أن يصحح الطالب الأخطاء التي تقع في التلاوة أو الحفظ منه أو من زملائه.
	2.2 أن يطبق الطالب جميع أحكام التجويد تطبيقاً عملياً.
	2.3 أن يوضح معاني غريب القرآن.
	2.4 أن يتواصل الطالب مع الآخرين بشكل فعال؛ لإظهار ونقل معارفه ومهاراته.
	2.5 أن يقترح الطالب الأساليب المثلى له ولزملائه لتعلم القرآن الكريم؛ لحل مشكلات التعلم والقراءة؛ مستخدماً الأدوات التقنية والحاسوبية.
	<b>3 القيم</b>
	3.1 أن يعمل ضمن فريق المقرر بكفاءة، ومسؤولية.
	3.2 أن يلتزم بأداب وأخلاق قارئ القرآن.
	3.3 أن يقوم ذاتياً مستوى أدائه؛ ملتزماً بتحمل مسؤولية تعلمه.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مقدمة تعريفية عن فضل تعلم القرآن الكريم، وأقسام اللحن الجلي والحفي، وتصحيح تلاوة سورة النبأ كاملة مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن.	2
2	تسميع سورة النبأ كاملة، تصحيح تلاوة سورة النازعات كاملة مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن تلاوة سورة الشورى، ، شرح درس التجويد (تفخيم اللام).	2
3	تسميع سورة النازعات كاملة، تصحيح تلاوة سورة عبس كاملة مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة الزخرف.	2
4	تسميع سورة عبس كاملة، تصحيح تلاوة سورة التكوير كاملة مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورتي الدخان والجاثية، شرح درس التجويد (اللام الشمسية والقمرية).	2
5	تسميع سورة التكوير كاملة، تصحيح تلاوة سورة الانفطار كاملة مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة الأحقاف.	2
6	تسميع سورة الانفطار كاملة، تصحيح تلاوة سورة المطففين كاملة مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورتي محمد صلى الله عليه وسلم والفتح، شرح درس التجويد (المدود - المد بسبب الهمز).	2
7	تسميع سورة المطففين كاملة، تصحيح تلاوة سورة الانشقاق كاملة مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة الحجرات وق والذاريات.	2

2	تسميع سورة الانشقاق كاملة، تصحيح تلاوة سورتي البروج والطارق مع التّكليف بحفظهما، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة الطور والنجم والقمر، شرح درس التجويد (تابع المدود - المد بسبب السكون).	8
2	تسميع سورة البروج، تلاوة سورة الرحمن والواقعة.	9
2	تسميع سورة الطارق، تلاوة سورة الحديد.	10
20	<b>المجموع</b>	

#### د. التدريس والتقييم:

#### 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
<b>1.0</b>	<b>المعرفة والفهم</b>		
1.1	أن يحفظ الطّالب المقدار المقرّر أسبوعياً.	المحاضرة التلقي والسماع العروض التقديمية	التقييم المستمر الاختبارات الشفوية
1.2	أن يتلو الطّالب القرآن الكريم بالكيفية الصحيحة.		
1.3	أن يتعرف الطالب على أحكام التجويد.		
1.4	أن يعرف الطّالب غريب القرآن.		
<b>2.0</b>	<b>المهارات</b>		
2.1	أن يصحح الطالب الأخطاء التي تقع في التلاوة أو الحفظ منه أو من زملائه.	المحاضرة الحوار والمناقشة التلقّي والمحاكاة العرض والاستماع التّعلم الذاتي العروض التقديمية أسلوب حل المشكلات	الاختبارات الشفوية الاختبارات التحريرية
2.2	أن يطبّق الطّالب جميع أحكام التّجويد تطبيقاً عملياً.		
2.3	أن يوضح معاني غريب القرآن.		
2.4	أن يتواصل الطالب مع الآخرين بشكل فعال؛ لإظهار ونقل معارفه ومهاراته.		
2.5	أن يقترح الطالب الأساليب المثلى له ولزملائه لتعلم القرآن الكريم؛ لحل مشكلات التعلم والقراءة؛ مستخدماً الأدوات التقنية والحاسوبية.		
<b>3.0</b>	<b>القيم</b>		
3.1	أن يعمل ضمن فريق المقرر بكفاءة ومسؤولية.	التّعلم الذاتي التّعليم التعاوني حلقات النقاش ملف الإنجاز	بطاقة الملاحظة
3.2	أن يلتزم بأداب وأخلاق قارئ القرآن.		
3.3	أن يقوّم ذاتياً مستوى أدائه؛ ملتزماً بتحمل مسؤولية تعلمه.		

#### 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	المشاركة وحفظ الآيات وتلاوتها	مستمر	20%
2	الاختبار النصفي	السادس	20%

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
3	الاختبار النهائي	العاشر	60%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

### هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

المرجع الرئيس للمقرر	- القرآن الكريم. - الميسر في غريب القرآن الكريم المطبوع بمجمع الملك فهد لطباعة المصحف الشريف. - التجويد الميسر المطبوع بمجمع الملك فهد لطباعة المصحف الشريف.
المراجع المساندة	- البرهان في تجويد القرآن/ محمد الصادق قمحاوي. - هداية القارئ إلى تجويد كلام البارئ/ عبد الفتاح السيد عجمي المرصفي. - مذكرة في علم التجويد/ محمد نبهان بن حسين مصري.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- ساعات الإرشاد الأكاديمي (الساعات المكتبية للأستاذ).</li> <li>- مساعدة الطلبة في توفير المصادر غير المتوفرة في مكتبة الكلية.</li> <li>- مساعدة الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة (ذوي البصيرة) في توفير المصادر ببراييل.</li> <li>- إحالة الطلبة الوافدين والمتعثرات والموهوبات على لجنة الإرشاد الأكاديمي بالقسم والجهات المعنية بشؤون الطلبة.</li> <li>- تشكيل لجنة تطوير المقررات بالبرنامج، تعنى بمراجعة المفردات وطرق تدريسها وتقييمها، وتقييم المخرجات من خلال المتابعة المستمرة للتغذية الراجعة من قبل الطلبة وتقارير المدرسين، ثم تقديم توصياتها لمجلس القسم لتأخذ مجراها الأكاديمي.</li> <li>- إعداد الأسئلة التقييمية نهاية الدرس والأنشطة المنزلية.</li> <li>- توجيه الطلاب لسماع تلاوات المقرئين المجودين من خلال الوسائل المتاحة.</li> <li>- المقارنة المرجعية بالمقررات المشابهة له في الجهات الأكاديمية الأخرى.</li> </ul>
--

### و - مصادر التعلم والمرافق:

#### 1. قائمة مصادر التعلم:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- موقع مكتبة جامعة أم القرى.</li> <li>- المكتبة الوقفية.</li> <li>- المكتبة الشاملة.</li> <li>- ملتقى أهل التفسير.</li> <li>- منتديات قراء القرآن.</li> </ul>	المصادر الإلكترونية
	-	أخرى

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات دراسية بما عدد من الكراسي والطاولات للاختبارات النصفية والنهائية.	<b>المرافق</b> (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- الحاسب الآلي.</li> <li>- التطبيقات الإلكترونية.</li> </ul>	<b>التجهيزات التقنية</b> (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
-	<b>تجهيزات أخرى</b> (تبعاً لطبيعة التخصص)

## ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر: الرّيادة للفصل وتقرير فاعليّة استراتيجيّات التّدريس المستخدمة.	أستاذ زميل يدرّس نفس المقرّر	تقوم فاعليّة استراتيجيات التّدريس المستخدمة
غير مباشر: استبانة تقييم المقرّر المتاحة على الموقع الإلكتروني.	الطلّاب	طرق تقييم الطّالّاب
غير مباشر: تقرير المقرّر.	قيادة البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التّعلم للمقرّر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد
رقم الجلسة
تاريخ الجلسة
أستاذ زميل يدرّس نفس المقرّر
الطلّاب
قيادة البرنامج



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	القرآن الكريم (3)
رمز المقرر:	( QR3103 )
البرنامج:	البكالوريوس
القسم العلمي:	القراءات
الكلية:	الدعوة وأصول الدين
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 3
1. الوصف العام للمقرر: ..... 3
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 3
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 5
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 6
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 6
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 6
- ح. اعتماد التوصيف ..... 7



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: ساعتان.	
2. نوع المقرر	
أ. <input checked="" type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية
<input type="checkbox"/> متطلب قسم	<input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: السنة الثالثة.	
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر: القرآن الكريم (2)	
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد	

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد	20 ساعة	100%
5	أخرى		

## 7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	20 ساعة
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)، للاستذكار	
	الإجمالي	20 ساعة

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: يشمل المقرر على أربعة محاور: 1. حفظ نصف الجزء التاسع والعشرين من القرآن الكريم: من سورة الجن إلى سورة المرسلات. 2. تلاوة ثلاثة أجزاء: من سورة الأحزاب إلى سورة الشعراء. 3. دراسة أحكام التَّجويد. 4. شرح غريب الكلمات: من سورة الجن إلى سورة المرسلات.
2. الهدف الرئيس للمقرر تعليم الطُّلاب النُّطق السَّليم لكتاب الله -عزَّ وجلَّ-، وفق طرق الأداء المعتمدة، مع حفظ حزب واحدٍ من القرآن الكريم.

## 3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1.1 أن يحفظ الطالب المقدار المقرر أسبوعياً.
	1.2 أن يتلو الطالب القرآن الكريم بالكيفية الصحيحة.
	1.3 أن يتعرف الطالب على أحكام التجويد.
	1.4 أن يعرف الطالب غريب القرآن.
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 أن يصحح الطالب الأخطاء التي تقع في التلاوة أو الحفظ منه أو من زملائه.
	2.2 أن يطبق الطالب جميع أحكام التجويد تطبيقاً عملياً.
	2.3 أن يوضح معاني غريب القرآن.
	2.4 أن يتواصل الطالب مع الآخرين بشكل فعال؛ لإظهار ونقل معارفه ومهاراته.
	2.5 أن يقترح الطالب الأساليب المثلى له ولزملائه لتعلم القرآن الكريم؛ لحل مشكلات التعلم والقراءة؛ مستخدماً الأدوات التقنية والحاسوبية.
	<b>3 القيم</b>
	3.1 أن يعمل ضمن فريق المقرر بكفاءة، ومسؤولية.
	3.2 أن يلتزم بأداب وأخلاق قارئ القرآن.
	3.3 أن يقوّم ذاتياً مستوى أدائه؛ ملتزماً بتحمل مسؤولية تعلمه.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مقدمة تعريفية عن فضل تعلم القرآن الكريم، وأقسام اللحن الجلي والخفي، وتصحيح تلاوة سورة الجن من 1 إلى 13 مع التّكليف بحفظها مع شرح غريب القرآن.	2
2	تسميع سورة الجن من 1 إلى 13، تصحيح تلاوة بقية سورة الجن 14 إلى 28 مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، وتلاوة سورة الشعراء.	2
3	تسميع سورة الجن 14 إلى 28، تصحيح تلاوة سورة المزمل كاملة مع التّكليف بحفظها. مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة النمل، شرح درس التجويد (الوقف والابتداء)	2
4	تسميع سورة المزمل كاملة، تصحيح تلاوة سورة المدثر من 1 إلى 31 مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة القصص.	2
5	تسميع سورة المدثر من 1 إلى 31، تصحيح تلاوة سورة المدثر 32 إلى 56 مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة العنكبوت، شرح درس التجويد (السكتات المتفق عليها والمختلف فيها).	2
6	تسميع سورة المدثر 32 إلى 56، تصحيح تلاوة سورة القيامة كاملة مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة الروم.	2
7	تسميع سورة القيامة كاملة، تصحيح تلاوة سورة الإنسان كاملة مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة لقمان، شرح درس التجويد (الألفات السبع الثابتة وفقاً، والمحدوفة وصلات).	2
8	تسميع سورة الإنسان كاملة، تصحيح تلاوة سورة المرسلات مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة السجدة.	2
9	تسميع سورة المرسلات من 1 إلى 34، تلاوة سورة الأحزاب.	2

2	تسميع سورة المرسلات من 35 إلى نهاية السورة.	10
20	المجموع	

## د. التدريس والتقييم:

### 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
<b>1.0</b>	<b>المعرفة والفهم</b>		
1.1	أن يحفظ الطالب المقدار المقرّر أسبوعياً.	المحاضرة التلقي والسماع العروض التقديمية	التقييم المستمر الاختبارات الشفوية
1.2	أن يتلو الطالب القرآن الكريم بالكيفية الصحيحة.		
1.3	أن يتعرف الطالب على أحكام التجويد.		
1.4	أن يعرف الطالب غريب القرآن.		
<b>2.0</b>	<b>المهارات</b>		
2.1	أن يصحح الطالب الأخطاء التي تقع في التلاوة أو الحفظ منه أو من زملائه.	المحاضرة الحوار والمناقشة التلقي والمحاكاة العرض والاستماع التعلم الذاتي العروض التقديمية أسلوب حل المشكلات	الاختبارات الشفوية الاختبارات التحريرية
2.2	أن يطبق الطالب جميع أحكام التجويد تطبيقاً عملياً.		
2.3	أن يوضح معاني غريب القرآن.		
2.4	أن يتواصل الطالب مع الآخرين بشكل فعال؛ لإظهار ونقل معارفه ومهاراته.		
2.5	أن يقترح الطالب الأساليب المثلى له ولزملائه لتعلم القرآن الكريم؛ لحل مشكلات التعلم والقراءة؛ مستخدماً الأدوات التقنية والحاسوبية.		
<b>3.0</b>	<b>القيم</b>		
3.1	أن يعمل ضمن فريق المقرر بكفاءة ومسؤولية.	التعلم الذاتي التعليم التعاوني حلقات النقاش ملف الإنجاز	بطاقة الملاحظة
3.2	أن يلتزم بأداب وأخلاق قارئ القرآن.		
3.3	أن يقوّم ذاتياً مستوى أدائه؛ ملتزماً بتحمل مسؤولية تعلمه.		

### 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	المشاركة وحفظ الآيات وتلاوتها	مستمر	20%
2	الاختبار النصفي	السادس	20%
3	الاختبار النهائي	العاشر	60%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ساعات الإرشاد الأكاديمي (الساعات المكتبية للأستاذ).
- مساعدة الطلبة في توفير المصادر غير المتوفرة في مكتبة الكلية.
- مساعدة الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة (ذوي البصيرة) في توفير المصادر ببرابل.
- إحالة الطلبة الوافدين والمتعثرات والموهوبات على لجنة الإرشاد الأكاديمي بالقسم والجهات المعنية بشؤون الطلبة.
- تشكيل لجنة تطوير المقررات بالبرنامج، تعنى بمراجعة المفردات وطرق تدريسها وتقييمها، وتقييم المخرجات من خلال المتابعة المستمرة للتغذية الراجعة من قبل الطلبة وتقارير المدرسين، ثم تقديم توصياتها لمجلس القسم لتأخذ مجراها الأكاديمي.
- إعداد الأسئلة التقييمية نهاية الدرس والأنشطة المنزلية.
- توجيه الطلاب لسماع تلاوات المقرئين المجودين من خلال الوسائل المتاحة.
- المقارنة المرجعية بالمقررات المشابهة له في الجهات الأكاديمية الأخرى.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة مصادر التعلم:

- القرآن الكريم. - الميسر في غريب القرآن الكريم المطبوع بمجمع الملك فهد لطباعة المصحف الشريف. - التجويد الميسر المطبوع بمجمع الملك فهد لطباعة المصحف الشريف.	المرجع الرئيس للمقرر
- البرهان في تجويد القرآن/ محمد الصادق قمحاوي. - هداية القارئ إلى تجويد كلام البارئ/ عبد الفتاح السيد عجمي المرصفي. - مذكرة في علم التجويد/ محمد نيهان بن حسين مصري.	المراجع المساندة
- موقع مكتبة جامعة أم القرى. - المكتبة الوقفية. - المكتبة الشاملة. - ملتقى أهل التفسير. - منتديات قراء القرآن.	المصادر الإلكترونية
-	أخرى

### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
- قاعات دراسية بما عدد من الكراسي والطاولات للاختبارات النصفية والنهائية.	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
- الحاسب الآلي. - التطبيقات الالكترونية.	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
-	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

### ز. تقييم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
----------------	----------	-------------

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر: الرّيادة للفصل وتقرير فاعليّة استراتيجيّات التّدريس المستخدمة.	أستاذ زميل يدرّس نفس المقرّر	تقويم فاعليّة استراتيجيات التّدريس المستخدمة
غير مباشر: استبانة تقييم المقرّر المتاحة على الموقع الإلكتروني.	الطلّاب	طرق تقييم الطّلاب
غير مباشر: تقرير المقرّر.	قيادة البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التّعلم للمقرّر

**مجالات التقييم** (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)  
**المقيمون** (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
**طرق التقييم** (مباشر وغير مباشر)

### ج. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	القرآن كريم (4)
رمز المقرر:	(QR4104)
البرنامج:	البكالوريوس
القسم العلمي:	القراءات
الكلية:	الدعوة وأصول الدين
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 3
1. الوصف العام للمقرر: ..... 3
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 4
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 5
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 6
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 6
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 6
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 7
- ح. اعتماد التوصيف ..... 7



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: ساعتان.
2. نوع المقرر أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input checked="" type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: السنة الرابعة.
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر: القرآن الكريم (3).
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر: لا يوجد

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد	20 ساعة	%100
5	أخرى		

## 7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	20 ساعة
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	20 ساعة

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: يشمل المقرر على أربعة محاور: 1. حفظ نصف الجزء التاسع والعشرين من القرآن الكريم (جزء تبارك): من سورة الملك إلى سورة نوح حفظاً متقناً. 2. تلاوة ثلاثة أجزاء: من سورة سبأ إلى سورة فصلت. 3. دراسة أحكام التجويد. 4. شرح غريب كلمات القرآن: من سورة الملك إلى سورة نوح.
2. الهدف الرئيس للمقرر: - تعليم الطلاب النطق السليم لكتاب الله - عزَّ وجلَّ-، وفق طرق الأداء المعتمدة. - حفظ حزب واحد من القرآن الكريم.

### 3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعرفة والفهم</b>
	1.1 أن يحفظ الطالب المقدار المقرر أسبوعياً.
	1.2 أن يتلو الطالب القرآن الكريم بالكيفية الصحيحة.
	1.3 أن يتعرف الطالب على أحكام التجويد.
	1.4 أن يعرف الطالب غريب القرآن.
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 أن يصحح الطالب الأخطاء التي تقع في التلاوة أو الحفظ منه أو من زملائه.
	2.2 أن يطبق الطالب جميع أحكام التجويد تطبيقاً عملياً.
	2.3 أن يوضح معاني غريب القرآن.
	2.4 أن يتواصل الطالب مع الآخرين بشكل فعال؛ لإظهار ونقل معارفه ومهاراته.
	2.5 أن يقترح الطالب الأساليب المثلى له ولزملائه لتعلم القرآن الكريم؛ لحل مشكلات التعلم والقراءة؛ مستخدماً الأدوات التقنية والحاسوبية.
	<b>3 القيم</b>
	3.1 أن يعمل ضمن فريق المقرر بكفاءة، ومسؤولية.
	3.2 أن يلتزم بأداب وأخلاق قارئ القرآن.
	3.3 أن يقوم ذاتياً مستوى أدائه؛ ملتزماً بتحمل مسؤولية تعلمه.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	(مقدمة تعريفية عن فضل تعلم القرآن الكريم، وأقسام اللحن الجلي والخفي)، وتصحيح تلاوة سورة الملك من 1 إلى 15 مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن.	2
2	تسميع سورة الملك من 1 إلى 15، تصحيح تلاوة سورة الملك من 16 إلى 30 مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة سبأ.	2
3	تسميع سورة الملك من 16 إلى 30، تصحيح تلاوة سورة القلم من 1 إلى 31 مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة فاطر من آية (1) إلى سورة يس آية (27)، شرح درس التجويد (مخارج الحروف الجزء الأول)	2
4	تسميع سورة القلم من 1 إلى 31، تصحيح تلاوة سورة القلم من 32 إلى 52 مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة يس من آية (28) إلى سورة الصافات آية (76)، شرح درس التجويد (مخارج الحروف الجزء الثاني)	2
5	تسميع سورة القلم من 32 إلى 52، تصحيح تلاوة سورة الحاقة من 1 إلى 24 مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة الصافات من آية (77) إلى سورة ص آية (42)، شرح درس التجويد (صفات الحروف)	2

2	تسميع سورة الحاقة من 1 إلى 24، تصحيح تلاوة سورة الحاقة من 25 إلى 52 مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة ص من آية (43) إلى سورة الزمر آية (40).	6
2	تسميع سورة الحاقة من 25 إلى 52، تصحيح تلاوة سورة المعارج مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة الزمر من آية (41) إلى سورة غافر آية (25)، شرح درس التجويد (إدغام المتماثلين والمتجانسين والمتقاربين).	7
2	تسميع سورة المعارج، تصحيح تلاوة سورة نوح مع التّكليف بحفظها، مع شرح غريب القرآن، تلاوة سورة غافر من آية (26) لآخر السورة، شرح درس التجويد (ترقيق الراء وتفخيمها).	8
2	تسميع سورة نوح من 1 إلى 20، تلاوة سورة فصلت.	9
2	تسميع سورة نوح من 21 إلى نهاية السورة.	10
20	<b>المجموع</b>	

#### د. التدريس والتقييم:

#### 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
<b>1.0</b>	<b>المعرفة والفهم</b>		
1.1	أن يحفظ الطّالب المقدار المقرّر أسبوعياً.	المحاضرة التلقي والسماع العروض التقديمية	التقييم المستمر الاختبارات الشفوية
1.2	أن يتلو الطّالب القرآن الكريم بالكيفية الصحيحة.		
1.3	أن يتعرف الطالب على أحكام التجويد.		
1.4	أن يعرف الطّالب غريب القرآن.		
<b>2.0</b>	<b>المهارات</b>		
2.1	أن يصحح الطالب الأخطاء التي تقع في التلاوة أو الحفظ منه أو من زملائه.	المحاضرة الحوار والمناقشة التلقي والمحاكاة العرض والاستماع التعلم الذاتي العروض التقديمية أسلوب حل المشكلات	الاختبارات الشفوية الاختبارات التحريرية
2.2	أن يطبق الطّالب جميع أحكام التّجويد تطبيقاً عملياً.		
2.3	أن يوضح معاني غريب القرآن.		
2.4	أن يتواصل الطالب مع الآخرين بشكل فعال؛ لإظهار ونقل معارفه ومهاراته.		
2.5	أن يقترح الطالب الأساليب المثلى له ولزملائه لتعلم القرآن الكريم؛ لحل مشكلات التعلم والقراءة؛ مستخدماً الأدوات التقنية والحاسوبية.		
<b>3.0</b>	<b>القيم</b>		
3.1	أن يعمل ضمن فريق المقرر بكفاءة ومسؤولية.	التعلم الذاتي التعليم التعاوني حلقات النقاش ملف الإنجاز	بطاقة الملاحظة
3.2	أن يلتزم بأداب وأخلاق قارئ القرآن.		
3.3	أن يقوم ذاتياً مستوى أدائه؛ ملتزماً بتحمل مسؤولية تعلمه.		

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	المشاركة وحفظ الآيات وتلاوتها	مستمر	20%
2	الاختبار النصفى	السادس	20%
3	الاختبار النهائى	العاشر	60%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ساعات الإرشاد الأكاديمي (الساعات المكتبية للأستاذ).
- مساعدة الطلبة في توفير المصادر غير المتوفرة في مكتبة الكلية.
- مساعدة الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة (ذوي البصيرة) في توفير المصادر ببراييل.
- إحالة الطلبة الوافدين والمتعثرات والموهوبات على لجنة الإرشاد الأكاديمي بالقسم والجهات المعنية بشؤون الطلبة.
- تشكيل لجنة تطوير المقررات بالبرنامج، تعنى بمراجعة المفردات وطرق تدريسها وتقييمها، وتقييم المخرجات من خلال المتابعة المستمرة للتغذية الراجعة من قبل الطلبة وتقارير المدرسين، ثم تقديم توصياتها لمجلس القسم لتأخذ مجراها الأكاديمي.
- إعداد الأسئلة التقييمية لحماية الدرس والأنشطة المنزلية.
- توجيه الطلاب لسماع تلاوات المقرئين المجهزين من خلال الوسائل المتاحة.
- المقارنة المرجعية بالمقررات المشابهة له في الجهات الأكاديمية الأخرى.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	- القرآن الكريم. - الميسر في غريب القرآن الكريم المطبوع بمجمع الملك فهد لطباعة المصحف الشريف. - التجويد الميسر المطبوع بمجمع الملك فهد لطباعة المصحف الشريف.
المراجع المساندة	- البرهان في تجويد القرآن / محمد الصادق قمحاوي. - هداية القارئ إلى تجويد كلام البارئ / عبد الفتاح السيد عجمي المرصفي. - مذكرة في علم التجويد / محمد نبهان بن حسين مصري.
المصادر الإلكترونية	- موقع مكتبة جامعة أم القرى. - المكتبة الوقفية. - المكتبة الشاملة. - ملتقى أهل التفسير. - منتديات قراء القرآن.
أخرى	-

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	- قاعات دراسية بما عدد من الكراسي والطاولات للاختبارات النصفية والنهائية.

متطلبات المقرر	العناصر
- الحاسب الآلي. - التطبيقات الالكترونية.	<b>التجهيزات التقنية</b> (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
-	<b>تجهيزات أخرى</b> (تبعاً لطبيعة التخصص)

### ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مباشر: الزيادة للفصل وتقرير فاعلية استراتيجيات التدريس المستخدمة.	أستاذ زميل يدرس نفس المقرر.	تقويم فاعلية استراتيجيات التدريس المستخدمة
غير مباشر: استبانة تقييم المقرر المتاحة على الموقع الإلكتروني.	الطلاب	طرق تقييم الطلاب
غير مباشر: تقرير المقرر.	قيادة البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر

**مجالات التقويم** (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
**المقيمون** (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
**طرق التقييم** (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	ريادة الأعمال والابتكار
رمز المقرر:	BA1902
البرنامج:	
القسم العلمي:	إدارة الأعمال
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 3
1. الوصف العام للمقرر: ..... 3
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 4
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 5
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 6
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 6
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 6
- ح. اعتماد التوصيف ..... 6



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة:	
2. نوع المقرر	
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input checked="" type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى	ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر	
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)	

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية		
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد	2	%100
5	أخرى		

## 7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	20
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	20

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### 1. الوصف العام للمقرر:

يسعى المقرر إلى تمكين الطلاب بالمعارف والمهارات اللازمة والتي تؤهله إلى توليد الأفكار الإبداعية وتحويلها إلى مشاريع تطبيقية وفق قواعد وأسس انشاء المشاريع الريادية الناجحة.

### 2. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف هذا المقرر الحيوي إلى مساعدة الطلاب على التعرف على المفاهيم المتعلقة بالعمل الحر والإمام بمبادئ وأسس ريادة الأعمال والابتكار والمنهجيات والأدوات الفعالة لتوليد الأفكار الإبداعية ثم تحويلها إلى مشاريع ريادية. كما يهدف هذا المقرر إلى توجيه الطلاب إلى المساهمة في تقديم حلول مبتكرة للمشاكل الاجتماعية وتوليد فرص العمل لأبناء المجتمع من خلال المشاريع المبتكرة، إضافة إلى التميز وتحقيق العوائد المربحة. كما يركز هذا المقرر على بناء شخصية الريادي بتوضيح اهم الصفات والخصائص التي تميزه عن غيره وتمكنه من المشاركة في تحقيق النمو الاقتصادي والمشاركة في ازدهار الوطن. كما يهدف المقرر إلى تدريب الطلاب على تكوين فرق العمل وإدارتها والعمل تحت الضغط في ظل ارتفاع درجات المخاطرة.

### 3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعرفة والفهم</b>
	1.1 تعريف أساسيات ريادة الأعمال
	1.2 تحديد فرص المشاريع الريادية
	1.3 شرح كيفية إعداد خطة المشروع
	1.4 فهم أساسيات الابتكار وادواته
	1.5
	<b>2 المهارات</b>
	2.1 تحليل الأفكار القابلة للتحويل الى مشاريع ريادية
	2.2 تصميم نموذج العمل
	2.3 تحليل الأفكار القابلة للتحويل الى مشاريع ريادية
	<b>3 القيم</b>
	3.1 أن يبدي الطالب اهتماماً نحو السلوك الأخلاقي في إنشاء المشاريع الريادية
	3.2 أن يحترم الطالب الواجبات الوظيفية الملقاة على عاتقه
	3.3 أن يزداد شعور الطالب نحو أهمية التفكير الإبداعي وتأسيس المشاريع الناشئة
	3...

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	مقدمة عن ريادة الأعمال؛ كيف يبدأ الشخص عملاً تجارياً، لمحة تاريخية موجزة عن الأعمال التجارية الريادية عالمياً ومحلياً، كيف يستفيد المجتمع من ريادة الأعمال، أنواع ريادة الأعمال، خصائص رواد الأعمال.	2
2	مقدمة عن الابتكار والفرق بينه وبين الاختراع والابداع - أنواع الابتكار - حقوق الملكية الفكرية - التفكير النقدي والإبداعي - الابتكار في عالم الأعمال.	2
3	توليد أفكار العمل التجاري والتقييم الأولي لها؛ التعرف على المشكلات في السوق والتفكير في الحلول - تحديد وتحليل واختيار الفرص للأعمال التجارية من خلال الوعي باحتياجات السوق.	2
4	التحليل الخارجي للأعمال التجارية؛ تحديد الصناعة والعمال والمنافسين، إنشاء الخريطة التنافسية، الميزة التنافسية.	2
5	تطوير المنتجات والخدمات - تطوير النموذج الأولي - إعادة التمحوور.	2
6	بناء فريق العمل - إدارة الموارد البشرية؛ عناصر الموارد البشرية، عملية تعيين الموظفين، وسائل الاحتفاظ بالموظفين، الجوانب ذات الصلة بفترة تجربة الموظف وإنهاء عمله، اللوائح والقوانين للموظفين، الجوانب الفريدة للموارد البشرية داخل الأعمال التجارية العائلية.	2
7	مهام وإستراتيجية العمل؛ تطوير قائمة ملفات أصول الشركة وقدراتها، تقسيم القائمة إلى أصول عادية وأصول الفريدة، تقييم القدرة التنافسية للموارد والقدرات وبناء نموذج الأعمال.	2
8	التمويل والمحاسبة للأعمال التجارية؛ المسائل المالية الأساسية التي ينطوي عليها بدء عمل تجاري، أساسيات تمويل العمل التجاري، أهمية المحاسبة الصحيحة عند بدء عمل تجاري. التحليل المالي والتجاري للأعمال التجارية؛ التحليل المبني على الفرضيات، أهمية الأساس المالي القوي في العمل التجاري الريادي، أساليب قياس الأداء تحليل النسب والانحراف والحساسية، استطلاعات الرأي القصيرة في المجال التجاري- أنواع التمويل ومراحلها - العرض على المستثمرين.	2
9	التسويق في الأعمال التجارية: أساسيات خطة التسويق، كيفية وضع نموذج تسعير، أنواع الترويج المختلفة المتوفرة للأعمال التجارية الجديدة، أساليب إدارة المبيعات.	2

2	المسائل القانونية المتعلقة بالعمل التجاري الجديد؛ الأشكال القانونية المختلفة للأعمال التجارية لتحديد أفضل تصميم للعمل التجاري الجديد المقترح، أساسيات العقود، دور عقود الإيجار في الإنشاء القانوني للعمل التجاري الجديد، أوجه استفادة الأعمال التجارية الجديدة من القوانين والقواعد واللوائح، أهمية حقوق النشر والعلامات التجارية وبراءات الاختراع للعمل التجاري الجديد، الدور الذي يلعبه التأمين في مجموعة المخاطر التي يتعرض لها العمل التجاري الجديد، كيفية تكوين مجلس استشاري ومجلس إدارة فعالين.	10
<b>المجموع</b>		

#### د. التدريس والتقييم:

#### 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
<b>1.0</b>	<b>المعرفة والفهم</b>		
1.1	شرح الأساس المنطقي وراء بدء عمل تجاري ريادي، وتحديد نوعية الأشخاص الذين ينطبق عليهم وصف رواد الأعمال وتأثير الأعمال التجارية الريادية على المجتمع عالمياً ومحلياً.	المحاضرات - المناقشات	العروض التقديمية وتكوين الفرق والتقييمات الذاتية الفردية
1.2	وصف الموارد الريادية المتاحة لرواد الأعمال	المحاضرات - المناقشات	
1.3	وصف الخطوات اللازمة لتنمية فكرة ريادة الأعمال	المحاضرات - المناقشات	
<b>2.0</b>	<b>المهارات</b>		
2.1	تحديد فرص ريادة الأعمال من خلال استخدام عمليات التفكير النقدي والإبداعي	المحاضرات - المناقشات	العروض التقديمية وتكوين الفرق والتقييمات الذاتية الفردية
2.2	معرفة احتياجات العملاء لإنشاء النموذج الأولي للمنتج	المحاضرات - المناقشات - مقاطع فيديو	
2.3	إنشاء وبناء العروض التقديمية وملف العرض على مستثمر	المحاضرات - المناقشات	
<b>3.0</b>	<b>القيم</b>		
3.1	تحليل فرص ريادة الأعمال من منظور المملكة العربية السعودية وكذلك من المنظور العالمي	المحاضرات - القراءة الموجهة	دراسة حالات
3.2	تحقق من صحة القرارات الريادية من خلال الاستفادة من آراء وملاحظات العملاء	المحاضرات - القراءة الموجهة	دراسة حالات

#### 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	تقييم الوعي الذاتي بنقاط القوة والضعف في ريادة الأعمال - التقييم الذاتي 1	2	5%
2	تقييم نقاط القوة والضعف في التفكير النقدي والإبداعي لرواد الأعمال - التقييم الذاتي	3	5%
3	تقييم خصائص ريادة الأعمال والقدرة على العمل بفعالية في فرق ريادة الأعمال- التقييم الذاتي	4	10%
4	تحديد نقاط الضعف في السوق	5	5%
5	إختبار دوري	6	10%
6	واجبات الفريق 1: النموذج الأولي والتحقق من العميل	7	5%
7	واجبات الفريق 2: مخطط نموذج لعمل تجاري	8	5%
8	واجبات الفريق 3: العرض التقديمي النهائي على المستثمرين	10	5%
9	الإختبار النهائي	11	50%

أنشطة التقييم (إختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- تحديد أوقات الساعات المكتبية وإحاطة الطلاب بها
- تزويد الطلاب بخطة المقرر وآلية التقييم من بداية الفصل الدراسي، ومراجعتها معهم دورياً
- تتبع حالات الطلاب منخفضي الأداء وتقديم الدعم اللازم لهم

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة مصادر التعلم:

• "ريادة الأعمال، الفن والعلم والعمليات، والمقومات اللازمة للنجاح" تشارلز إي بامفورد وغاري دي بروتون	المرجع الرئيس للمقرر
الكتاب الإثرائي المصمم من قبل منشآت ويحتوي على دراسة حالات ومقالات ذات صلة بالمنهج الرئيسي	المراجع المساندة
فيديوهات رقمية مصممة من قبل منشآت	المصادر الإلكترونية
المكتبة الرقمية السعودية	أخرى

### 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات دراسية تناسب عدد الطلاب
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز حاسوب مزود بالانترنت، سبورة ذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

### ز. تقييم جودة المقرر:

مجلات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب - منسق المقرر - رئيس القسم - قيادات البرنامج	استطلاعات مباشرة، وملاحظة غير مباشرة
فاعلية طرق تقييم الطلاب	المراجع النظير - منسق المقرر - رئيس القسم - قيادات البرنامج	مباشرة: عينة عشوائية من نماذج تقييم الطلاب وأعمالهم
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	المراجع النظير - منسق المقرر - رئيس القسم - قيادات البرنامج	مباشرة: نتائج الطلاب في الاختبارات الدورية والنهائية

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	
--------------	--

	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	دراسة الجدوى
رمز المقرر	(AC3212)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر : الثالثة/٨
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : محاسبة إدارية
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

يتضمن هذا المقرر بالإضافة الي التعريف بدراسة الجدوى المحاسبية شاملة دراسة الجدوى التسويقية التي تمثل الركن الالهم ثم دراسة الجدوى التسويقية والفنية والهندسية والقانونية والبيئية والتي تحدد طاقة المشروع المقترح ثم الجدوى التمويلية والمحاسبية والتي تحدد مصادر التمويل وتكلفتها ثم الجدوى المحاسبية والتي تقيس كفاءة المشروع وتحقيق اهدافه.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند تطبيق دراسات الجدوى في الممارسة العملية من خلال الاتي:

- تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالأطار الفاهيمي لدراسات الجدوى المحاسبية وانواعها.
- تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالنشاط الأستثمالي، ومراحل إنشاء المشروعات الأستثمارية وتبويبها وتقويمها
- تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالدراسة التسويقية والفنية والهندسية والقانونية والبيئية.
- تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بمفهوم التدفقات النقدية ومشكلات قياسها، والهيكل الزمني للتدفقات النقدية ومفهوم القيمة الحالية
- تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالموازنة الأستثمارية، والنماذج التقليدية لتقويم المشروعات الأستثمارية، ونماذج التقويم في ظل ظروف عدم التأكد.
- تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتخطيط ربحية المشروعات الأستثمارية بإستخدام رافعتي التشغيل والتمويل.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
١,٠	المعرفة والفهم
١,١	وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية المتعلقة بدراسة الجدوى.
س	

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
س	توضيح كيفية تطبيق الأساليب الخاصة بدراسة الجدوى وتقييم المشروعات	١,٢
	<b>المهارات</b>	٢,٠
س	القدرة على تطبيق الأساليب الخاصة بدراسة الجدوى وتقييم الأفكار والمشروعات	٢,١
س	القدرة على اعداد دراسات جدوى لمشروعات مقترحة بجوانبها المختلفة.	٢,٢
	<b>القيم</b>	٣,٠
س	تطبيق ممارسات دراسات الجدوى في المواقف المختلفة.	٣,١
س	التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.	٣,٢

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الإطار المفاهيمي والتنظيمي لدراسات الجدوى وأنواعها	٤
٢	طبيعة النشاط الاستثماري والنشاط الجاري للمشروعات ( مراحل- إنشاء - تبويب)	٤
٣	علاقة الدراسة التسويقية والفنية والهندسية والقانونية والبيئية بالدراسة المحاسبية	٨
٤	مفهوم التدفقات النقدية ومشكلات قياسها، والهيكل الزمني للتدفقات النقدية والقيمة الحالية	٨
٥	الموازنة الاستثمارية، والنماذج التقليدية لتقويم المشروعات الاستثمارية، ونماذج التقويم في ظل ظروف عدم التأكد.	٨
٦	بتخطيط ربحية المشروعات الاستثمارية باستخدام رافعتي التشغيل والتمويل.	٨
	<b>المجموع</b>	٤٠

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية المتعلقة بدراسة الجدوى.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم	القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتنقيب، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	توضيح كيفية تطبيق الأساليب الخاصة بدراسة الجدوى وتقييم المشروعات	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	القدرة على تطبيق الأساليب الخاصة بدراسة الجدوى وتقييم الأفكار والمشروعات	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	القدرة على اعداد دراسات جدوى	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	لمشروعات مقترحة بجوانبها المختلفة.		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	تطبيق ممارسات دراسات الجدوى في المواقف المختلفة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- عيد، حنفي نكي، مصطفى، صادق حامد، (بدون تاريخ) ، دراسة محاسبية لجدوى المشروعات، مركز جامعة القاهرة للتعليم المفتوح، القاهرة، مصر</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- مكي، أسامة (٢٠١٢) دراسات الجدوى للمشروعات (نظرة فاحصة قبل وبعد التنفيذ). - سراج، شيماء (٢٠١٧). تقييم المشروعات الاستثمارية وخطوات دراسات الجدوى، الدار المصرية اللبنانية. - الصيرفي، محمد عبد الفتاح، (٢٠٠٢)، دراسة الجدوى الاقتصادية وتقييم المشروعات، دار وائل للنشر، عمان، الأردن. - الاشوح، زينب (٢٠١٦). دراسة الجدوى الاقتصادية وتقييم المشروعات، المجموعة العربية للتدريب والنشر، - العيساوي، كاظم جاسم، (٢٠١١)، دراسة الجدوى الاقتصادية وتقييم المشروعات، دار المناهج للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- <a href="https://smallprojects.org/%D8%AF%D8%B1%D8%A7%D8%B3%D8%A9%D8%AC%D8%AF%D9%88%D9%89%D8%AC%D8%A7%D9%87%D8%B2%D8%A9/#i-8">https://smallprojects.org/%D8%AF%D8%B1%D8%A7%D8%B3%D8%A9%D8%AC%D8%AF%D9%88%D9%89%D8%AC%D8%A7%D9%87%D8%B2%D8%A9/#i-8</a> - <a href="https://egyprojects.org/ready-feasibility-study">https://egyprojects.org/ready-feasibility-study</a>.</p>	<p>أخرى</p>

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلقات.	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- سبورة عادية.</li> <li>- سبورة ذكية.</li> <li>- عارض ضوئي للمشرائح.</li> </ul> <p>توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).</p>	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا توجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## ز. تقييم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر وغير مباشر (استبيان)	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	فاعلية التدريس
غير مباشر (استبيان)	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر (الاختبارات)	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	لجنة المناهج بالقسم	مصادر التعلم
غير مباشر	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	نتائج التعلم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها))

طرق التقييم (مباشر و غير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	محاسبة قضائية
رمز المقرر	(AC4311)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٨
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الرابعة/ ١٢
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): مراجعة وتأكيد ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو استوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يقدم هذا المقرر المعرفة الأساسية حول المحاسبة القضائية. تشمل الموضوعات المعايير المهنية التي تنطبق على المحاسبة القضائية، والنظام القانوني، وإدارة الاستخدام القضائي، وجمع المعلومات أو الأدلة، والاكتشاف، والإبلاغ عن الجرائم المالية والمحاسبية.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند تطبيق أدوات المحاسبة القضائية في الممارسة العملية من خلال الآتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالأطر المفاهيمي والتنظيمي للمحاسبة القضائية.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم الخاصة بأساليب المحاسبة القضائية لمنع وللكشف عن حالات الاخلاس والافلاس والجرائم المالية.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بأساليب جمع الأدلة وإجراء المقابلات والتحريات</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بأساليب المحاسبة القضائية لمنع الاحتيال واختلاس الاصول.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم الخاصة بتطبيق أساليب المحاسبة القضائية لاكتشاف الجرائم المالية.</li> </ul>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١,٠ المعرفة والفهم
ت	١,١ وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية المتعلقة بالمحاسبة القضائية، والتعرف على الأساليب المحاسبية لتقييم البيانات عند التحقيق في الجرائم المالية.
ت	١,٢ توضيح الأطار المفاهيمي والتنظيمي لتطبيق المحاسبة القضائية، والتعرف على الأساليب المحاسبية لتقييم البيانات عند التحقيق في الجرائم المالية، وإظهار فهم متعمق حول كيفية إدارة التحريات الجنائية في الجرائم المالي.

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	المهارات	٢,٠
ت	القدرة على تطبيق المحاسبة القضائية حتى يمكن تقييم إلى أي مدى تساعد تقنيات المحاسبة القضائية في تحقيقات الجرائم المالية.	٢,١	
ت	القدرة على حماية البيانات من الهجمات الالكترونية، والتعرف على القضايا القانونية ذات الصلة عند التعامل مع الجرائم المالية.	٢,٢	
		القيم	٣,٠
ت	تطبيق قواعد وممارسات السلوك الأخلاقي والقانوني عند ممارسة المحاسبة القضائية في المواقف المختلفة.	٣,١	
ت	التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.	٣,٢	

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	مدخل إلى علم المحاسبة القضائية	٨
٢	البيئة القانونية للمحاسبة القضائية	٤
٣	جمع الأدلة وإجراء المقابلات	٤
٤	الاحتيايل وجرائم الموظفين العموميين	٤
٥	التحقيق في الاحتيايل	٤
٦	تحويل البيانات إلى أدلة	٤
٧	المسئولية المهنية	٤
٨	أسس تقييم الاعمال	٤
٩	موضوعات خاصة	٤
	المجموع	٤٠

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية المتعلقة بالمحاسبة القضائية، والتعرف على الأساليب المحاسبية لتقييم البيانات عند التحقيق في الجرائم المالية.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة،	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإثرائي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توافرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتنوع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١،٢	توضيح الأطار المفاهيمي والتنظيمي لتطبيق المحاسبة القضائية، والتعرف على الأساليب المحاسبية لتقييم البيانات عند التحقيق في الجرائم المالية، وإظهار فهم متعمق حول كيفية إدارة التحريات الجنائية في الجرائم المالي.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<p>➤ القياس المعرفي.</p> <p>➤ قياس الأداء.</p>
٢،٠	المهارات		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,١	القدرة على تطبيق المحاسبة القضائية حتى يمكن تقييم إلى أي مدى تساعد تقنيات المحاسبة القضائية في تحقيقات الجرائم المالية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	القدرة على حماية البيانات من الهجمات الاللكترونية، والتعرف على القضايا القانونية ذات الصلة عند التعامل مع الجرائم المالية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	تطبيق قواعد وممارسات السلوك الأخلاقي والقانوني عند ممارسة المحاسبة القضائية في المواقف المختلفة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول	٥	٣٠٪
٢	اختبار نصفي		
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١٣-١١	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.  
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<p>روبرت جيه روفوس، ولورا سافوري ميلر، ووليام هان، (٢٠٢٢)، <i>المحاسبة القضائية</i>، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الطبعة الأولى، الرياض، السعودية.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>لطفی، أمين، (٢٠١٤)، <i>قراءات مختارة في المحاسبة والمراجعة القضائية</i>، الدار الجامعية، الإسكندرية، مصر. - THOMAS W. GOLDEN, STEVEN L. SKALAK, AND MONA M. CLAYTON, (206), <i>A GUIDE TO FORENSIC ACCOUNTING INVESTIGATION</i>, John Wiley &amp; Sons, Inc., Hoboken, New Jersey United States of America,</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://assets.kpmg/content/dam/kpmg/in/pdf/2019/07/how-technolog-can-assist-legal-practitioners.pdf chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://naus.journals.ekb.eg/article_207903_6090f9a6a39565023f9a5003d9f5075e.pdf chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/http://repository.neelain.edu.sd:8080/xmlui/bitstream/handle/123456789/3060/5-14.pdf?sequence=1&amp;isAllowed=y chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://abj.journals.ekb.eg/article_126555_8f92af1af778e521bb71116b1e32a10c.pdf <a href="https://www.researchgate.net/publication/333964094_dwr_almhasbt_alqdayyt_fy_altdqyq_walthkym_almaly_fy_almmlkt_alrbyt_alswdyt/link/5d0ed425458515c11cf0e95e/download">https://www.researchgate.net/publication/333964094_dwr_almhasbt_alqdayyt_fy_altdqyq_walthkym_almaly_fy_almmlkt_alrbyt_alswdyt/link/5d0ed425458515c11cf0e95e/download</a> <a href="https://www.researchgate.net/publication/344646425_STRATEGIC_FORENSIC_ACCOUNTING_-_TECHNIQUES_AND_PRACTICES">https://www.researchgate.net/publication/344646425_STRATEGIC_FORENSIC_ACCOUNTING_-_TECHNIQUES_AND_PRACTICES</a></p>	<p>أخرى</p>

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس - قيادات البرنامج - وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها))  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	البيانات الضخمة والذكاء الاصطناعي في المحاسبة
رمز المقرر:	(AC4212)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	٣
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	٣
١. الوصف العام للمقرر:	Error! Bookmark not defined.
٢. الهدف الرئيس للمقرر	٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر:	٤
ج. موضوعات المقرر	٤
د. التدريس والتقييم:	٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة	٦
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	٧
و - مصادر التعلم والمرافق:	Error! Bookmark not defined.
١. قائمة مصادر التعلم:	Error! Bookmark not defined.
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:	٨
ز. تقويم جودة المقرر:	٨
ح. اعتماد التوصيف	٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input checked="" type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الرابعة/١٠
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : محاسبة الضرائب
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. وصف المقرر يتناول هذا المقرر عرض وتحليل للأطر المفاهيمي والتنظيمي لتحليل البيانات الضخمة والذكاء الاصطناعي. أدوات وتقنيات تحليل البيانات والبيانات الضخمة المطلوبة للاستفادة من البيانات بشكل فعال واتخاذ قرارات تجارية ملائمة في الوقت المناسب، وتشمل مجالات التركيز تقنيات تحليلية لاتخاذ القرار وفحص "البيانات الضخمة" التي تتضمن معلومات محاسبية، ويركز المقرر على تطوير المهارات باستخدام برامج محددة تستخدم في تحليل البيانات للأغراض المحاسبية. بالإضافة إلى ذلك، كما يقدم هذا المقرر لمحة عامة عن الذكاء الاصطناعي وكيف يمكن أن يؤثر على المحاسبة، لذا يعد هذا المقرر تفاعلي للغاية ويستند إلى فلسفة التعلم القائمة على حل المشكلات.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر إلى تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم للطالب/ه عند أدوات البيانات الضخمة والذكاء الاصطناعي في الممارسة العملية من خلال الاتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بأساسيات تحليل البيانات، ومنصات وأدوات تحليل البيانات والبيانات الضخمة.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالأطر المفاهيمي والتنظيمي لتحليل البيانات الضخمة والذكاء الاصطناعي</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بتصوير البيانات: الرسوم البيانية ولوحات المعلومات وتقنيات التصور المتقدمة</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالتنبؤ والتحليلات التنبؤية للمحاسبة.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في المحاسبة.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة الاخلاقيات والبيانات الضخمة.</li> </ul>

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>١,٠ المعرفة والفهم</b>
ت	١,١ الفهم المتعمق للأطار المفاهيمي والتنظيمي لتحليل البيانات الضخمة والذكاء الاصطناعي.
ت	١,٢ تحديد وتوضيح التقنيات المختلفة للتنبؤ والتحليلات التنبؤية مثل الانحدار والتصنيف والتجميع والتحسين والمحاكاة.
	<b>٢,٠ المهارات</b>
ت	٢,١ القدرة على النقد وتقييم نقاط القوة والضعف في البيانات الضخمة وتحليلاتها وأدوات ومنصات الذكاء الاصطناعي، وتقييم إلى أي مدى تساعد البيانات الضخمة والتحليلات في تعزيز وظائف المحاسبة
	٢,٢ القدرة علي تطبيق تقنيات تحليل البيانات المختلفة، والتصور، والنمذجة، وأساليب الذكاء الاصطناعي.
	<b>٣,٠ القيم</b>
ت	٣,١ الإلتزام بقواعد السلوك الأخلاقي والممارسات الأخلاقية عند أداء المهام باستخدام تقنيات البيانات الضخمة والذكاء الاصطناعي وكيف يعمل كل منهما علي تحول الاعمال.
ت	٣,٢ تطبيق ممارسات التعلم الذاتي ضمن فريق وقيادة فريق المناقشة، التواصل الفعال شفهيًا وكتابيًا.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: الأطار المفاهيمي والتنظيمي لتحليل البيانات الضخمة والذكاء الاصطناعي	٤
٢	الموضوع الثاني: تطبيقات البيانات الضخمة وتحليل البيانات المحاسبية.	٨
٣	الموضوع الثالث: تصور البيانات – الرسوم البيانية ولوحات المعلومات وتقنيات التصور المتقدمة.	٨
٤	الموضوع الرابع: التنبؤ والتحليلات التنبؤية للمحاسبة.	٨
٥	الموضوع الخامس : الذكاء الإصطناعي وتطبيقاته في مهنة المحاسبة	٨
٦	الموضوع السادس : الأخلاق المهنية والبيانات الضخمة.	٤
	<b>المجموع</b>	<b>٤٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	الفهم المتعمق للأطار المفاهيمي والتنظيمي لتحليل البيانات الضخمة والذكاء الاصطناعي.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقييم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توافرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفريغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	تحديد وتوضيح التقنيات المختلفة للتنبؤ والتحليلات التنبؤية مثل الانحدار والتصنيف والتجميع والتحسين والمحاكاة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	المهارات		
٢,١	القدرة على النقد وتقييم نقاط القوة والضعف في البيانات الضخمة	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	وتحليلاتها وأدوات ومنصات الذكاء الاصطناعي، وتقييم إلي أي مدى تساعد البيانات الضخمة والتحليلات في تعزيز وظائف المحاسبة		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	القدرة علي تطبيق تقنيات تحليل البيانات المختلفة، والتصوير، والنمذجة، وأساليب الذكاء الاصطناعي.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	الإلتزام بقواعد السلوك الأخلاقي والممارسات الأخلاقية عند أداء المهام باستخدام تقنيات البيانات الضخمة والذكاء الاصطناعي وكيف يعمل كل منهما علي تحول الاعمال.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	تطبيق ممارسات التعلم الذاتي ضمن فريق وقيادة فريق المناقشة، التواصل الفعال شفهيًا وكتابيًا.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
- ٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- أبو بكر خوالد وآخرون ، (٢٠١٩)، تطبيقات الذكاء الاصطناعي كمتوجه حديث لتعزيز تنافسية منظمات الاعمال ، المركز الديمقراطي العربي للدراسات الإستراتيجية والسياسية والإقتصادية ، برلين ، ألمانيا.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- روب كيتشن، (٢٠١٨)، ثورة البيانات ، ترجمة محمد بن أحمد الغوري ومراجعة ماجد بن عبد العزيز البريثن ، مركز البحوث والدراسات ، معهد الإدارة العامة - الرياض ، المملكة العربية السعودية .</p> <p>- نجوي شكري يماني احمد ، إدارة البيانات الضخمة في دار الكتب القومية ، دراسة استكشافية ، (٢٠٢٠) ، المجلة العلمية للمكتبات والوثائق والمعلومات ، القاهرة .</p> <p>- محمود عبد السلام ، (٢٠٢١)، تقنية البيانات الضخمة ، صندوق النقد العربي ، أبو ظبي ، الامارات العربية المتحدة .</p> <p>- استخدام الشبكات العصبية الاصطناعية في إكتشاف أخطاء الجوهرية في البيانات المالية، أنظر:</p> <p><a href="http://www.sign-ific-ance.co.uk/index.php/JASR/article/view/1">http://www.sign-ific-ance.co.uk/index.php/JASR/article/view/1</a></p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- أثر استخدام الذكاء الاصطناعي في المحاسبة والمراجعة، أنظر: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://portal.arid.my/Publications/d50b22b4-cc1e-4a05-ae1-966e2d06dff9.pdf</p> <p>- الشبكات العصبية الاصطناعية ، أنظر: <a href="https://www.researchgate.net/publication/344052055">https://www.researchgate.net/publication/344052055</a></p> <p>-إنترنت الأشياء والبيانات الضخمة، أنظر:</p> <p>- نموذج مقترح لتطوير عملية المراجعة باستخدام تنقيب البيانات، أنظر: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://jsfc.journals.ekb.eg/article_39170_ef27d658e5d0c21c474661d324839ecc.pdf</p> <p>chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.naturalpublishing.com/files/published/701538jy1g89sq.pdf</p>	<p>أخرى</p>

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	الحوكمة والأخلاق المهنية في المحاسبة
رمز المقرر	(AC4305)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٨
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الرابعة/١٠
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): مراجعة وتأكيـد ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

في إطار الجهود التي تقوم بها الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين لتعزيز الممارسات المهنية والتوافق مع القواعد الدولية لمهنة المحاسبة والمراجعة ، يتناول هذا المقرر المبادئ العامة والفرعية لحوكمة الشركات وتطبيقاتها، في المملكة العربية السعودية، ومبادئ وقواعد أخلاقيات مهنة المحاسبة وقواعد السلوك الأخلاقي للمحاسبين في الممارسة العامة، وقواعد السلوك الأخلاقي للمحاسبين الموظفين في الأعمال، وذلك بالإضافة الى معايير تطور مخاطر الاستقلالية عند تقديم خدمات المراجعة والفحص، وكذلك ومخاطر الاستقلالية عند تقديم خدمات التأكيد الأخرى، فضلا عن معرفة المصطلحات الأساسية للحوكمة والسلوك الأخلاقي للمحاسبين في الممارسة العامة والأعمال، فضلا عن الآراء والتفسيرات الصادرة بهذا الشأن من قبل مجلس معايير الأخلاق الدولي للمحاسبين المهنيين IESBPA، التابع للاتحاد الدولي للمحاسبين IFAC والمعتمدة في المملكة العربية السعودية.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف هذا المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه لمبادئ الحوكمة ومبادئ وقواعد السلوك الأخلاقي للمحاسبين في الممارسة العامة وفي الأعمال، وتطبيقاتها عند استخدام المعايير الدولية للتقرير المالي والمعايير الدولية للمراجعة في الممارسة العملية من خلال الآتي:

- تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالمبادئ العامة والفرعية لحوكمة الشركات وتطبيقاتها في المملكة العربية السعودية، مع عرض للتجارب الدولية.
- تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالأطر المفاهيمي لمبادئ وقواعد أخلاقيات مهنة المحاسبة
- تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتطور قواعد السلوك الأخلاقي للمحاسبين في الممارسة العامة
- تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتطور معايير ومخاطر وحالات الاستقلالية المرتبطة بخدمات المراجعة والفحص.
- تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتطور معايير ومخاطر وحالات الاستقلالية المرتبطة بخدمات الأرتباطات الأخرى.

تطوير الفهم والمعرفة والقيم الاستقلالية المتعلقة بارتباطات التأكيد.  
تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالمصطلحات الأساسية لحوكمة الشركات والسلوك الأخلاقي.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>المعرفة والفهم</b>
١,٠	١,٠
ت	١,١ تحديد الإطار المفاهيمي لحوكمة الشركات والسلوك الأخلاقي للمحاسبين عند ممارسة مهنة المحاسبة والمراجعة.
ت	١,٢ تحديد الأسس النظرية للمواقف الأخلاقية وتأثيرها على الاستقلالية عند الممارسة المهنية.
	<b>المهارات</b>
٢,٠	٢,٠
ت	٢,١ تطبيق وتقييم المعضلات الأخلاقية وتقديم الحلول الأخلاقية المناسبة بناءً على المعرفة بالأخلاقيات المهنية.
ت	٢,٢ القدرة على اتخاذ القرارات الأخلاقية في إطار حوكمة الشركات.
	<b>القيم</b>
٣,٠	٣,٠
ت	٣,١ ادراك سلوك وأداب المهنة والقيم الأخلاقية عند الممارسة المهنية.
ت	٣,٢ إظهار العمل الأخلاقي ضمن فريق والالتزام بأساسيات القيادة الأخلاقية والتواصل الفعال والإيجابي كتابياً أو شفويًا في ضوء المعايير الأخلاقية.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: المبادئ العامة لحوكمة الشركات وتطبيقاتها في المملكة العربية السعودية	٤
٢	الموضوع الثاني: المبادئ الفرعية لحوكمة الشركات وتطبيقاتها: تجارب دولية	٤
٣	الموضوع الثالث: الأطار المفاهيمي لمبادئ وقواعد أخلاقيات مهنة المحاسبة	٤
٤	الموضوع الرابع: تطور قواعد السلوك الأخلاقي للمحاسبين في الممارسة العامة	٨
٥	الموضوع الخامس: تطور معايير ومخاطر وحالات الاستقلالية المرتبطة بخدمات المراجعة والفحص.	٨
٦	الموضوع السادس: تطور معايير ومخاطر وحالات الاستقلالية المرتبطة بخدمات الارتباطات الأخرى.	٨
٧	الموضوع السابع: المصطلحات الأساسية لحوكمة الشركات والسلوك الأخلاقي	٤
	<b>المجموع</b>	<b>٤٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تحديد الإطار المفاهيمي لحوكمة الشركات والسلوك الأخلاقي للمحاسبين عند ممارسة مهنة المحاسبة والمراجعة.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>من تقبل أفكار الآخرين.</p> <p><b>استراتيجية المناقشة:</b> تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقييم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملئم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	تحديد الأسس النظرية للمواقف الأخلاقية وتأثيرها على الاستقلالية عند الممارسة المهنية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<p>➤ القياس المعرفي.</p> <p>➤ قياس الأداء.</p>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,٠	المهارات		
٢,١	تطبيق وتقييم العضلات الأخلاقية وتقديم الحلول الأخلاقية المناسبة بناءً على المعرفة بالأخلاقيات المهنية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	القدرة على اتخاذ القرارات الأخلاقية في إطار حوكمة الشركات.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	ادراك سلوك وآداب المهنة والقيم الأخلاقية عند الممارسة المهنية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار العمل الأخلاقي ضمن فريق والالتزام بأساسيات القيادة الأخلاقية والتواصل الفعال والأيجابي كتابياً أو شفويًا في ضوء المعايير الأخلاقية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفى	٥	٣٠%
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠%
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.  
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، (٢٠٢٢)، قواعد سلوك وآداب المهنة الدولية، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، المملكة العربية السعودية، الرياض، <a href="https://www.socpa.org.sa">https://www.socpa.org.sa</a></p> <p>- جمعة، أحمد حلمي، (٢٠٢٣)، مبادئ الحوكمة وتطور أخلاقيات مهنة المحاسبة، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</p> <p>- ثناء عطية فراج وآخرون، (٢٠٢٠) حوكمة الشركات وأخلاقيات مهنة المحاسبة، مطابع جامعة القاهرة، كلية التجارة، جامعة القاهرة، القاهرة، <a href="file:///C:/Users/uquts/Downloads/.pdf">file:///C:/Users/uquts/Downloads/.pdf</a></p> <p>- جمعة، أحمد حلمي، (٢٠١٥)، أخلاقيات مهنة المحاسبة والتحكم المؤسسي، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن، <a href="file:///C:/Users/uquts/Downloads/BORE02-2028.pdf">file:///C:/Users/uquts/Downloads/BORE02-2028.pdf</a></p> <p>-IFAC, IESB, (2021), <i>Handbook of Code of Ethics for Professional Accountant, 2021</i> Ed, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, NY, USA.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، قواعد سلوك وآداب المهنة في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، الآراء والتفسيرات الصادرة عن لجنة سلوك وآداب المهنة في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://ia801700.us.archive.org/8/items/economy_0004/economy3772--.pdf</li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- وزارة التجارة والصناعة، (١٤٣٧)، نظام الشركات، ١٤٣٧، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، نظام مهنة المحاسبة والمراجعة ولائحته التنفيذية، (١٤٤٢)، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، اللائحة التنفيذية لنظام المحاسبين القانونيين، (١٤١٢)، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الديوان العام للمحاسبة، (١٣٩١)، <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الديوان العام للمحاسبة، (١٣٩١)، <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p>	<p>أخرى</p>

- الديوان العام للمحاسبة، (١٣٩٨)، [لائحة رقابة الديوان العام للمحاسبة على المؤسسات والشركات](http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx)، المملكة العربية السعودية، الرياض.

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	بحوث العمليات في المحاسبة
رمز المقرر	(AC3211)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثالثة/٨
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبة إدارية
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>١. الوصف العام للمقرر:</p> <p>يهتم المقرر بتزويد الطلاب بالأساليب والنماذج المتقدمة لبحوث العمليات المطبقة في الواقع العملي والتي تساهم في مجالات اتخاذ القرارات الانتاجية والتسويقية ومواجهة المشاكل الإنتاجية والتسويقية عند شغله للوظيفة في المستقبل ، كما يسعى هذا المقرر إلى اكساب الطلاب مهارات تنمية الطرق الفعالة للتحليل و التفكير الابداعي لتطبيق و تقييم الأساليب والنماذج الفعالة و الملائمة في المواقف المتنوعة لإتخاذ القرارات الإدارية.</p> <p>٢. الهدف الرئيس للمقرر</p> <p>يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند تطبيق أدوات المحاسبة الإدارية والتكاليف في الممارسة العملية من خلال الاتي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالإطار العام لبحوث العمليات في المحاسبة</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بإستخدامات نموذج البرمجة الخطية لتعظيم الأرباح وتدنية التكاليف وتحليل الحساسية</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بإستخدام نموذج النقل في تدنية التكاليف</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بإستخدام تحليل شبكات أعمال أقصر/ أقصى طريق في تدنية التكاليف وحل المشاكل المحاسبية</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بإستخدام نموذج تقييم ومراجعة اداء البرامج وتدنية التكاليف (بيروت)</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بنموذج التعيين وتخفيض التكاليف.</li> </ul>
---

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>المعرفة والفهم</b> ١,٠
س	١,١ وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية المتعلقة ببحوث العمليات في المحاسبة.
س	١,٢ توضيح كيفية تطبيق الأساليب الخاصة ببحوث العمليات في تدنيّة التكاليف وتعظيم الأرباح وحل المشاكل المحاسبية.
	<b>المهارات</b> ٢,٠
س	٢,١ القدرة على تطبيق الأساليب الخاصة بتحليل شبكات الاعمال، والنقل والتعيين، تقييم ومراجعة اداء البرامج وتدنيّة التكاليف (بيرت).
س	٢,٢ القدرة على تطبيق أساليب تعظيم الربحية وتدنيّة التكاليف من خلال تطبيق البرمجة الخطية
	<b>القيم</b> ٣,٠
ر	٣,١ تطبيق أخلاقيات وممارسات بحوث العمليات في المحاسبة في المواقف المختلفة.
ر	٣,٢ التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الإطار العام لبحوث العمليات في المحاسبة	٤
٢	إستخدامات نموذج البرمجة الخطية لتعظيم الأرباح وتدنيّة التكاليف وتحليل الحساسية	١٢
٣	إستخدام نموذج النقل في تدنيّة التكاليف	٤
٤	إستخدام تحليل شبكات أعمال أقصر/ أقصى طريق في تدنيّة التكاليف وحل المشاكل المحاسبية	٨
٥	إستخدام نموذج تقييم ومراجعة اداء البرامج وتدنيّة التكاليف (بيرت)	٨
٦	نموذج التعيين وتخفيض التكاليف	٤
	<b>المجموع</b>	<b>٤٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية المتعلقة ببحوث العمليات في المحاسبة.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم.	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.
		استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين.	
		استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد	

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقييم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإبتقائي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
	توضيح كيفية تطبيق الأساليب الخاصة بنظرية القرارات، الرقابة على المخزون، تحليل شبكات الاعمال، نظرية المباريات، والبرمجة الخطية	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
	<b>المهارات</b>		
	القدرة على تطبيق الأساليب الخاصة بنظرية القرارات،	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	الرقابة على المخزون، تحليل شبكات الاعمال، نظرية المباريات.		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	القدرة على تطبيق أساليب تعظيم الربحية وتدنية التكاليف من خلال تطبيق البرمجة الخطية	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	تطبيق ممارسات بحوث العمليات في المحاسبة في المواقف المختلفة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
- ٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	- البشبيشي، حلمي عبد الفتاح، (بدون تاريخ)، بحوث العمليات في المحاسبة، مركز التعليم المفتوح، جامعة القاهرة، القاهرة، مصر. - أبو زيد، كمال خليفة، محرم، زينات محمد (٢٠٠٦)، دراسات في استخدام بحوث العمليات في المحاسبة، المكتب الجامعي الحديث، مصر.
المراجع المساندة	سعيد، ناصر خليفة عبدالمولي (٢٠٠٩)، بحوث العمليات في المحاسبة، المكتب العربي للمعارف، مصر.
المصادر الإلكترونية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>
أخرى	- زامل، أحمد محمد، (١٩٩٢)، بحوث العمليات في المحاسبة - الجزء الثاني: نماذج المخزون، مكتبة التكامل بالزقازيق، الزقازيق، مصر.

### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلاب.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

### ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس - قيادات البرنامج - وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها))  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	تحليل القوائم المالية
رمز المقرر:	(AC4206)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٧
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الرابعة/ ١١
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : محاسبة إدارية
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

يهدف هذا المقرر الى تعريف الطاب بالتحليل المالي للقوائم المالية للشركات (قائمة الدخل- قائمة المركز المالي- قائمة التدفقات النقدية- قائمة التغيرات في حقوق الملكية- وتحليل السياسات المحاسبية والأيضاحات المتهمة وغير ها من التقارير المرافقة للقوائم المالية التي تم مراجعتها من منظور كل من المستخدم والقائم بالتحليل. فضلا عن تحليل القوائم المالية لمؤسسات مختلفة وذات أغراض مختلفة من أجل فهم وتحليل التقارير المالية الحقيقية بشكل أفضل. كما أن المقرر يعزز مستوى الفهم لاداء المالي للشركات أو المؤسسات الربحية وغير الربحية من أجل تقديم تفسير وتحليل هادف لمستخدمي القوائم المالية.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند تطبيق أدوات وأساليب التحليل المالي للقوائم المالية في الممارسة العملية من خلال الاتي:

- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بأساسيات تحليل القوائم المالية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بأدوات التحليل المالي.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتحليل النسب المالية (سيولة الأصول قصيرة الأجل; القدرة على سداد الديون ذات الصل- القدرة على سداد الديون طويلة الأجل -الربحية- تحليل المستثمر).
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتحليل قائمة التدفقات النقدية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بتحليل القوائم المالية للصناعات الخاصة مثل: النفط والغاز والعقارات وشركات التأمين.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بتحليل القوائم المالية للمنشآت الحكومية والمنظمات غير الهادفة للربح.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>١,٠ المعرفة والفهم</b>
ر	١,١ وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية المتعلقة بتحليل القوائم المالية، وفهم القوائم المالية والغرض من تحليلها وتفسيرها لأصحاب المصلحة.
	١,٢ توضيح كيفية إجراء التحليل المالي باستخدام أدوات التحليل المالي للقوائم المالية المختلفة، تحليل القوائم المالية لصناعات معينة مثل النفط والغاز والعقارات وشركات التأمين الخ.
	<b>٢,٠ المهارات</b>
ر	٢,١ القدرة على تطبيق أدوات واساليب التحليل المالي للقوائم المالية من تحليل افقى وراسى وتحليل اتجاهات وتحليل النسب المالية، ومقارنة الأداء الحالي مع الأداء السابق للقطاع واقتراح طرق وسبل تحسينه.
ر	٢,٢ القدرة على تقييم الأداء للمؤسسات المختلفة من خلال تطبيق أدوات واساليب التحليل المالي للقوائم المالية من تحليل افقى وراسى وتحليل اتجاهات وتحليل النسب المالية، والتأكيد على وضع السبولة للشركة بناء على تحليل التدفق النقدي.
	<b>٣,٠ القيم</b>
ر	٣,١ الالتزام بفواعد السلوك الأخلاقي والمهني عند تقييم ممارسات التحليل المالي للقوائم المالية في المواقف المختلفة.
ر	٣,٢ إظهار التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: الإطار المفاهيمي لأساسيات تحليل القوائم المالية	٤
٢	الموضوع الثاني: أدوات التحليل المالي	٤
٣	الموضوع الثالث: تحليل النسب المالية	٨
٤	الموضوع الرابع: تحليل قائمة التدفقات النقدية	٨
٥	الموضوع الخامس: تحليل القوائم المالية للصناعات الخاصة مثل: النفط والغاز والعقارات وشركات التأمين.	٨
٦	الموضوع السادس: تحليل القوائم المالية للمنشآت الحكومية والمنظمات غير الهادفة للربح.	٨
	<b>المجموع</b>	<b>٤٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية المتعلقة بتحليل القوائم المالية، وفهم القوائم المالية والغرض من تحليلها وتفسيرها لأصحاب المصلحة.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم.	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعلم والتعليم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.
		استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد	

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>من تقبل أفكار الآخرين.</p> <p><b>استراتيجية المناقشة:</b> تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقييم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإثرائى، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملئم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	توضيح كيفية إجراء التحليل المالي باستخدام أدوات التحليل المالي للقوائم المالية المختلفة، تحليل القوائم المالية	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<p>➤ القياس المعرفي.</p> <p>➤ قياس الأداء.</p>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	الصناعات معينة مثل النفط والغاز والعقارات وشركات التأمين الخ.		
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	القدرة على تطبيق أدوات واساليب التحليل المالي للقوائم المالية من تحليل افقى وراسى وتحليل اتجاهات وتحليل النسب المالية، ومقارنة الأداء الحالي مع الأداء السابق للقطاع واقتراح طرق وسبل تحسينه.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	القدرة على تقييم الأداء للمؤسسات المختلفة من خلال تطبيق أدوات واساليب التحليل المالي للقوائم المالية من تحليل افقى وراسى وتحليل اتجاهات وتحليل النسب المالية، والتأكيد على وضع السيولة للشركة بناء على تحليل التدفق النقدي.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	<b>القيم</b>		
٣,١	الإلتزام بفواعد السلوك الأخلاقي والمهني عند تقييم ممارسات التحليل المالي للقوائم المالية في المواقف المختلفة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٪٣٠
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	٪١٠
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٪٦٠

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

١- السهلي، محمد سلطان (٢٠١١)، التحليل المالي: نظرة محاسبية. الجمعية السعودية للمحاسبة، الرياض، المملكة العربية السعودية.	المرجع الرئيس للمقرر
٢- مؤيد راضي خنفر، غسان فلاح المطارنة، (٢٠١١)، تحليل القوائم المالية؛ مدخل نظري وتطبيقي، دار المسيرة للطباعة والنشر، عمان، الأردن.	
٣- شوشة، أمير (٢٠١٥)، التحليل المالي من النظريات الى الممارسات التطبيقية، مكتبة المتنبي.	المراجع المساندة
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	المصادر الإلكترونية
<a href="https://www.saudiexchange.sa/wps/portal/tadawul/markets/equities/market-watch?locale=ar">https://www.saudiexchange.sa/wps/portal/tadawul/markets/equities/market-watch?locale=ar</a> <a href="https://www.saudiexchange.sa/wps/portal/tadawul/knowledge-center?locale=ar">https://www.saudiexchange.sa/wps/portal/tadawul/knowledge-center?locale=ar</a> <a href="https://www.saudiexchange.sa/wps/portal/tadawul/markets/equities/market-watch/market-performance?locale=ar">https://www.saudiexchange.sa/wps/portal/tadawul/markets/equities/market-watch/market-performance?locale=ar</a> chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://cma.org.sa/Awareness/Publications/booklets/Booklet_4.pdf	أخرى

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلقات.

العناصر	متطلبات المقرر
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

### ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس - قيادات البرنامج - وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها))  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة



اعتماد  
NCAAA

T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	تدريب ميداني
رمز المقرر	(AC4415)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٧
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٨
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٩ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الرابعة/١٢
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	المحاضرات التقليدية	٩	٪٨
٢	التعليم المدمج		
٣	التعليم الإلكتروني		
٤	التعليم عن بعد		
٥	تدريب ميداني	٩٩	٪٨٤
٦	أخرى (دراسة حالات- مناقشة تقرير- عروض - إختبارات)	٩	٪٨

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٩
٢	معمل أو استوديو	
٣	دروس إضافية	
	تدريب ميداني	٩٠
٤	أخرى (دراسة حالات - مناقشة تقرير تدريب ميداني - عروض - إختبارات)	٩
	الإجمالي	١٠٨

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>١. الوصف العام للمقرر:</p> <p>يعتبر التدريب الميداني لطلاب المحاسبة باعتبارها أحد أهم المهن في الأعمال الأساس الذي يساعد الطلاب والطلبات في اكتساب المعرفة والفهم والمهارات والقيم اللازمة للممارسة المهنة لتخصص المحاسبة في الحياة العملية، لذا يتناول هذا المقرر حوالي ٩ ساعات تدريبية معتمدة بواقع ١٣ ساعة لكل ساعة معتمدة في هذا المقرر، مع دروس آخر بدوام كامل خلال فصل التخرج، بالإضافة الى أنهم يأخذون دروساً كتطبيقات المحاسبة الرقمية، وكذلك إختيار أحد المقررات التالية (البيانات الضخمة والذكاء الاصطناعي- أو المراجعة الرقمية- أو المحاسبة القضائية والأمن السيبراني)، ومقرر الثقافة الإسلامية.</p>
<p>٢. الهدف الرئيس للمقرر</p> <p>يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه المتعلقة بأهمية وأهداف وأساليب التدريب الميداني لطلاب المحاسبة في الممارسة العملية من خلال الاتي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بإطار التدريب الميداني (الأعداد المهني للتدريب وتعريف التدريب الميداني وأهميته وأهدافه، وأساليبه ودور المشرف(الأشراف المزدوج).</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بتحديد المنشآت التي تمارس فيها مهنة المحاسبة والمراجعة، والأسس التي تقوم عليها الممارسة المهنية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بمنهجية الزيارة الميدانية لأكثر عدد ممكن من منشآت الأعمال ومنشآت المحاسبة في المملكة العربية السعودية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بمنهجية توزيع الطلاب في مجموعات صغيرة أو أفراد على المنشآت المختلفة تحت إشراف مزدوج (إشراف من قبل القسم وإشراف من قبل منشأة التدريب).</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالتعرف على منشأة التدريب، والمشاركة في الأعمال المحاسبية، وفهم النظام المحاسبي لمنشأة التدريب، وتلخيص بعض الحالات المحاسبية (محاسبة مالية- تكاليف إدارية- مراجعة داخلية- محاسبة ضريبية - محاسبة الزكاة - محاسبة حكومية... وغير ذلك من فروع المحاسبة).</li> </ul>

تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بإعداد التقرير المبدئي عن منشأة التدريب المحددة (بيانات أولية: أسم المنشأة - مجال عمل المنشأة... الخ)، نشأة المنشأة وتطورها - الهيكل الوظيفي - أقسام وهيكل البناء التنظيمي - أغراض وأهداف المنشأة- الخدمات أو المنتجات التي تقدمها- نوعية البلارامج والأنشطة التي تقدمها - علاقة المنشأة بالمنشآت الأخرى- طبيعة دور إدارات المحاسبة في المنشأة- رأس الطال/ة في المنشأة محل التدريب الميداني) توقيع الطالب والمشرف الأكاديمي ومشرف منشأة التدريب.

تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بإعداد التقرير النهائي من خلال اختيار موضوع التقرير وتحديد أهمية وأهداف دراسته وصياغة التساؤلات والفروض - أن وجدت - تحديد المنهج والأداة وتصميم الأداة، جمع البيانات- تفريغ البيانات وتحليلها - كتابة التقرير النهائي بالتعاون مع المشرف الأكاديمي والمشرف في المؤسسة.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
	<b>المعرفة والفهم</b>	١,٠
ت	فهم أساسيات الأعمال والممارسات المحاسبية في بيئة العمل في مجالات مثل المعايير الدولية للتقارير المالية والمراجعة والضريبة ... الخ.	١,١
ت	توضيح كيفية بناء عناصر النظام المحاسبي والدورة المحاسبية في المنشآت والأنشطة المختلفة.	١,٢
	<b>المهارات</b>	٢,٠
ت	تطوير التفكير التحليلي والنقدي من خلال الربط بين ما تم دراسته وما يتم ممارسته في بية العمل الفعلية.	٢,١
ت	تحليل وتقييم عناصر النظام المحاسبي والمعايير الدولية للتقرير المالي والمعايير الدولية للمراجعة، ومعايير المحاسبة في القطاع العام، والمعيار الدولي للتقرير المالي في المنشآت الصغيرة والمتوسطة الحجم.	٢,٢
	<b>القيم</b>	٣,٠
ت	فهم القيم الأخلاقية للأعمال المحاسبية.	٣,١
ت	إظهار القدرة القيادية والعمل ضمن الفريق متى ما كان مطلوباً، والتواصل الفعال شفويًا وكتابيًا.	٣,٢

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: الإطار النظري للأعداد المهني (تعريف التدريب الميداني وأهميته وأهدافه، وأساليبه ودور المشرفين).	٦
٢	الموضوع الثاني: تحديد المنشآت التي تمارس فيها مهنة المحاسبة والمراجعة، والأسس التي تقوم عليها الممارسة المهنية.	٦
٣	الموضوع الثالث: الزيارة الميدانية لأكثر عدد ممكن من منشآت الأعمال ومنشآت المحاسبة في المملكة العربية السعودية وخاصة في منطقة مكة المكرمة وإختيار منشأة التدريب	٩
٤	الموضوع الرابع: توزيع الطلاب في مجموعات صغيرة أو أفراد على المنشآت المختلفة تحت إشراف مزدوج (إشراف من قبل القسم وإشراف من قبل منشأة التدريب) والتواصل مع المنشآت	٦
٥	الموضوع الخامس: التعرف على منشأة التدريب ، والمشاركة في الأعمال المحاسبية، وفهم النظام المحاسبي لمنشأة التدريب، وتلخيص بعض الحالات المحاسبية (محاسبة مالية- تكاليف إدارية- مراجعة داخلية- محاسبة ضريبية - محاسبة الزكاة - محاسبة حكومية... وغير ذلك من فروع المحاسبة)	٢٤
٦	الموضوع السادس: التقرير المبدئي عن منشأة التدريب المحددة (بيانات أولية: أسم المنشأة - مجال عمل المنشأة... الخ)، نشأة المنشأة وتطورها - الهيكل الوظيفي - أقسام وهيكل البناء التنظيمي - أغراض وأهداف المنشأة- الخدمات أو المنتجات التي تقدمها- نوعية البلارامج والأنشطة التي تقدمها - علاقة المنشأة بالمنشآت الأخرى- طبيعة دور إدارات المحاسبة في المنشأة- رأس الطال/ة في المنشأة محل التدريب الميداني) توقيع الطالب والمشرف الأكاديمي ومشرف منشأة التدريب.	١٨
٧	الموضوع السابع: إختيار موضوع التقرير وتحديد أهمية وأهداف دراسته وصياغة التساؤلات والفروض - أن وجدت - تحديد المنهج والأداة وتصميم الأداة، جمع البيانات- تفريغ البيانات وتحليلها - كتابة التقرير النهائي بالتعاون مع المشرف الأكاديمي والمشرف في المؤسسة.	٣٠
	<b>المجموع</b>	٩٩

## د. التدريس والتقييم:

### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم	<p>استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم.</p> <p>استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين.</p> <p>استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p>استراتيجية الخرائط المفاهيمية: هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقييم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p>استراتيجية التعلم بالتخيل: يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإثرائى، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير</p>	<p>القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.</p>
١,١			

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل. استراتيجية التدريس الاستقرائي: تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.	
١,٢	توضيح كيفية بناء عناصر النظام المحاسبي والدورة المحاسبية في المنشآت والأنشطة المختلفة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
<b>المهارات</b>			
٢,٠			
٢,١	تطوير التفكير التحليلي والنقدي من خلال الربط بين ما تم دراسته وما يتم ممارسته في بيئة العمل الفعلية	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	تحليل وتقييم عناصر النظام المحاسبي والمعايير الدولية للتقرير المالي والمعايير الدولية للمراجعة، ومعايير المحاسبة في القطاع العام، والمعيار الدولي للتقرير المالي في المنشآت الصغيرة والمتوسطة الحجم.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
<b>القيم</b>			
٣,٠			
٣,١	فهم القيم الأخلاقية للأعمال المحاسبية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة القيادية والعمل ضمن الفريق	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	متى ما كان مطلوباً، والتواصل الفعال شفويّاً وكتابياً.		<ul style="list-style-type: none"> <li>سُيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>سلسلة من الأسئلة.</li> <li>أداء مهام.</li> <li>حل المشكلات.</li> <li>تحليل موقف معين.</li> <li>تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي		
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	الأنشطة التدريبية (تقييم المشرف المهني)	١١	٤٠٪
٥	الفهم والالتزام بالحضور (المشرف الأكاديمي)	١٢	٣٠٪
٦	تقييم مادة ومنهجية كتابة تقرير التدريب الميداني	١٣	٣٠٪
٧	مناقشة المقال أو المشروع الفردي أو الجماعي (العروض التقديمية)		-
٨	الاختبار النهائي		-

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتوبة: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للارشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	- المجلس الطلابي لكلية إدارة الأعمال، (٢٠٢٠)، دليل الطالب للتدريب الميداني، مطبعة جامعة أم القرى، جامعة أم القرى، كلية إدارة الأعمال، مكة المكرمة، السعودية، chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://drive.uqu.edu.sa/_/cob/files/Training%20Unit/CoB%20Training%20Guide.pdf
المراجع المساندة	- College of Administration and Finance Sciences(2011), COOP Training General Guidelines, Saudi Electronic University, chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://seu.edu.sa/media/4410/caf_coop-training-general-guidelines-1-%D8%AC%D8%AF%D9%8A%D8%AF.pdf
المصادر الإلكترونية	https://mawdoo3.com/
أخرى	chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://seu.edu.sa/media/4411/caf_field-experience-training-guide-forms-%D8%AC%D8%AF%D9%8A%D8%AF-2.pdf chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://seu.edu.sa/media/4412/caf_coop_program-%D8%AC%D8%AF%D9%8A%D8%AF-3.pdf

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	- قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. - أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. - توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	- اتفاقيات تعاون مع الشركات ومكاتب المحاسبة.

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ).  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر).

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	تطبيقات محاسبة رقمية
رمز المقرر	(AC4114)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٧
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الرابعة/ ١١
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبية رقمية
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٢٠	٪٣٨
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٢٠	٪٣٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٢٠
٢	معمل أو إستوديو	٢٠
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٢٩

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول هذا المقرر المفاهيم والمكونات الأساسية لنظم معلومات المحاسبة الرقمية، وكيفية استخدام برامج المحاسبة ( Quick Books ) لإنتاج تقارير مالية دقيقة في الوقت المناسب، بالإضافة الى مهارات الاتصال الكتابي في عرض المعلومات المالية والاستخدام الفاعل لتقنية المعلومات والاتصالات في التقارير المالية باستخدام البرامج الإلكترونية إكسيل، وبالتالي، يقدم هذا المقرر استخدام برامج المحاسبة لمعاملات المحاسبة المالية والإدارية. يساعد هذا المقرر الطالب علي إدارة العمليات المالية للمنشأة بشكل أفضل ب استخدام برنامج إكسيل.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر الي تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند استخدام تطبيقات المحاسبة الرقمية من خلال الاتي : <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالمفاهيم والمكونات الأساسية لنظم معلومات المحاسبة الرقمية.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة باستخدام برامج المحاسبة ( Quick Books ) لإنتاج تقارير مالية دقيقة في الوقت المناسب.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة باستخدام نظم تخطيط موارد المؤسسات ( ERP ) لإدارة ومحاسبة الموارد المالية والرقابة في المنشآت التجارية</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة باستخدام تطبيقات جداول كشوف الحسابات ( إكسيل ) لتسجيل المعاملات وإعداد التقارير المالية، وحل المسائل المحاسبية باستخدام أدوات متقدمة في برنامج إكسيل.</li> </ul>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١,٠ المعرفة والفهم

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
ر	توضيح المفاهيم والمكونات الأساسية لنظم معلومات المحاسبة الرقمية، ووصف كيفية تسجيل المعاملات وإعداد التقارير المالية في المحاسبة الرقمية.	١,١
ر	اكتمال الدورة والعمليات المحاسبية رقمياً باستخدام برامج المحاسبة نظم تخطيط موارد المؤسسات (ERP) وبرنامج إكسيل.	١,٢
	<b>المهارات</b>	٢,٠
ر	تقييم القضايا الأساسية للمحاسبة الرقمية المتعلقة بالاثبات المحاسبي والتقييم وإعداد التقارير باستخدام برنامج إكسيل.	٢,١
ر	عرض لكيفية استخدام برامج المحاسبة ( Quick Books ) ونظم تخطيط موارد المؤسسات ( ERP) لإنتاج تقارير مالية دقيقة في الوقت المناسب، ومهارات الاتصال الكتابي في عرض المعلومات المالية والاستخدام الفعال لتقنية المعلومات والاتصالات في التقارير المالية باستخدام البرامج الإلكترونية إكسيل.	٢,٢
	<b>القيم</b>	٣,٠
ر	الإلتزام بقواعد السلوك والممارسات الأخلاقية عند تسجيل المعاملات واعداد التقارير المالية الإلكترونية.	٣,١
ر	إظهار التعلم الذاتي وقيادة فريق المناقشة، والعمل بشكل مستقل أو ضمن الفريق، والتواصل الفعال شفويًا أو كتابيًا	٣,٢

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: المفاهيم والمكونات الأساسية لنظم معلومات المحاسبة الرقمية.	٤
٢	الموضوع الثاني: استخدام برامج المحاسبة ( Quick Books ) لإنتاج تقارير مالية دقيقة في الوقت المناسب.	٨
٣	الموضوع الثالث: استخدام نظم تخطيط موارد المؤسسات ( ERP ) لإدارة ومحاسبة الموارد المالية والرقابة في المنشآت التجارية .	١٢
٤	الموضوع الرابع: استخدام تطبيقات جداول كشوف الحسابات ( إكسيل ) لتسجيل المعاملات وإعداد التقارير المالية .	١٦
	<b>المجموع</b>	٤٠

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	توضيح المفاهيم والمكونات الأساسية لنظم معلومات المحاسبة الرقمية، ووصف كيفية تسجيل المعاملات وإعداد التقارير المالية في المحاسبة الرقمية.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من ثقّل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقييم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإثرائى، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقراني:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١،٢	<p>اكمال الدورة والعمليات المحاسبية رقميا باستخدام برامج المحاسبة نظم تخطيط موارد المؤسسات ( ERP ) وبرنامج إكسيل.</p>	<p>أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه</p>	<p>➤ القياس المعرفي. ➤ قياس الأداء.</p>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,٠	المهارات		
٢,١	تقييم القضايا الأساسية للمحاسبة الرقمية المتعلقة بالاثبات المحاسبي والتقييم وإعداد التقارير باستخدام برنامج إكسيل.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	عرض لكيفية استخدام برامج المحاسبة ( Quick Books ) ونظم تخطيط موارد المؤسسات ( ERP ) لإنتاج تقارير مالية دقيقة في الوقت المناسب، ومهارات الاتصال الكتابي في عرض المعلومات المالية والاستخدام الفاعل لتقنية المعلومات والاتصالات في التقارير المالية باستخدام البرامج الإلكترونية إكسيل.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	الالتزام بقواعد السلوك والممارسات الأخلاقية عند تسجيل المعاملات واعداد التقارير المالية الإلكترونية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار التعلم الذاتي وقيادة فريق المناقشة، والعمل بشكل مستقل أو ضمن الفريق، والتواصل الفعال شفويا أو كتابياً	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١١. قائمة مصادر التعلم:

<p>عبد العزيز السيد مصطفى وآخرون ، (٢٠٢٢) ، نظم المعلومات المحاسبية: مدخل تطبيقي عملي، قسم المحاسبة، كلية التجارة ، جامعة القاهرة ، القاهرة، مصر.</p> <p>صالح، سمير أبو الفتوح، (٢٠٢٠) النظم المحاسبية في بيئة التحول الرقمي، كلية التجارة، جامعة المنصورة، المنصورة، مصر.</p>	المرجع الرئيس للمقرر
<p>عبد العزيز السيد مصطفى وآخرون ، (٢٠١٩) ، نظم المعلومات المحاسبية: مدخل تطبيقي عملي قسم المحاسبة، كلية التجارة ، جامعة القاهرة ، القاهرة، مصر.</p> <p>عبد العزيز السيد مصطفى وآخرين (٢٠١٩) ، أساسيات تكنولوجيا المعلومات ، تطبيقات محاسبية ، كلية التجارة ، جامعة القاهرة ، القاهرة ، مصر.</p> <p>مارشال رومني، بول.ج. ستينبارت، (٢٠٠٩) نظم المعلومات المحاسبية، تعريب د. قاسم إبراهيم الحسيني، دار المريخ للنشر، الرياض ، السعودية.</p> <p>أحمد حسين علي حسين، (٢٠٠٦)، نظم المعلومات المحاسبية: الإطار الفكري والنظم التطبيقية، الدار الجامعية، الإسكندرية، مصر.</p>	المراجع المساندة
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	المصادر الإلكترونية
<p><a href="https://www.researchgate.net/publication/341697950_Digital_Accounting_and_the_Human_Factor_Theory_and_Practice/link/5ecf39474585152945183554/download">https://www.researchgate.net/publication/341697950_Digital_Accounting_and_the_Human_Factor_Theory_and_Practice/link/5ecf39474585152945183554/download</a></p> <p>- <a href="https://www.linkedin.com/pulse/future-accounting-auditing-digital-landscape-next-decade-joshi">https://www.linkedin.com/pulse/future-accounting-auditing-digital-landscape-next-decade-joshi</a></p> <p>- chrome extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://assets.kpmg/content/dam/kpmg/de/pdf/Themen/2017/digitalisation-in-accounting-en-2017-KPMG.pdf</p>	أخرى

- <a href="https://www.researchgate.net/publication/307969066_ACCOUNTING_IN_THE_DIGITAL_AGE_Creating_Values_with_Paperless_Decision_Support_Systems/link/57d73fb608ae0c0081ea83b9/download">https://www.researchgate.net/publication/307969066_ACCOUNTING_IN_THE_DIGITAL_AGE_Creating_Values_with_Paperless_Decision_Support_Systems/link/57d73fb608ae0c0081ea83b9/download</a> - chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.koreascience.or.kr/article/JAKO202120953700349.pdf	
--	--

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلقات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للمشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس - قيادات البرنامج - وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	حالات في الزكاة والضرائب
رمز المقرر	(AC 4410)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input checked="" type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الرابعة/١٠
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : محاسبة الضرائب
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يركز هذا المقرر على اكتساب معرفة عميقة بتشريعات الزكاة والضرائب والحصول على فهم واضح لأساسيات الزكاة والضرائب والتطبيق على بعض الحالات في المملكة العربية السعودية.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه المتعمقة بتشريعات الزكاة والضرائب والحصول على فهم واضح لأساسيات الزكاة والضرائب والتطبيق على بعض الحالات في المملكة العربية السعودية. عند الانتهاء من هذه المقرر، سوف يكتسب الطالب مهارة في حساب الزكاة والضرائب من خلال الآتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم عند وصف الطرق المختلفة للضرائب المطبقة في منشآت الأعمال.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتحديد متطلبات حساب الزكاة في المؤسسات.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم لتصنيف القضايا الأكثر أهمية ذات الصلة بالزكاة والضرائب.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم عن كيفية احتساب الزكاة والضرائب حسب منشآت الأعمال</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم بشأن اظهار القيم الأخلاقية في تحديد الالتزام الزكوي والضريبي الصحيح.</li> </ul>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١,٠ المعرفة والفهم
ت	١,١ وصف الطرق المختلفة للضرائب والزكاة المطبقة في منشآت الأعمال
ت	١,٢ تحديد متطلبات حساب الزكاة والضرائب في المؤسسات
	٢,٠ المهارات
ت	٢,١ تصنيف بعض القضايا الأكثر أهمية ذات الصلة بالزكاة والضرائب

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	٢,٢ تقييم كيفية احتساب الزكاة والضرائب حسب منشآت الأعمال.
	٣,٠ القيم
ت	٣,١ اظهار القيم الأخلاقية في تحديد الالتزام الزكوي والضريبي الصحيح.
ت	٣,٢ إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: نظام ضريبة الدخل: الأشخاص الخاضعون للضرائب ولمعدلات الضرائب..	٤
٢	الموضوع الثاني: وعاء الضريبة / ضريبة الدخل: تحديد وعاء الضريبة وضريبة الدخل	٤
٣	الموضوع الثالث: حالات أخرى: شركات التأمين. وقطاع المشتقات النفطية والغاز.	٨
٤	الموضوع الرابع: ٤ عدم الالتزام بالضريبة: (احتساب الغرامات الضريبية والجزاءات -	٤
٥	الموضوع الخامس: موضوعات مختارة في ضريبة الدخل (المدفوعات المسددة مقدماً - تعويضات هيئة الزكاة والضريبة والجمارك لدافعي الضرائب - ترحيل خسارة الضرائب - الضريبة المقدرة - تعديل صافي الدخل من قبل هيئة الزكاة والضريبة والجمارك - ترحيل الخسارة الضريبية / تعويض هيئة الزكاة والضريبة والجمارك إلى دافعي الضرائب).	٨
٦	الموضوع السادس: ضريبة الاستقطاع: احتساب ضريبة الاستقطاع - حساب الغرامات.	٤
٧	الموضوع السابع: حساب وعاء الزكاة: وعاء الزكاة (بنود الإضافات والحسميات).	٤
٨	الموضوع الثامن: حالات خاصة: الزكاة المفروضة على أنشطة التمويل والجمعيات الخيرية.: حالات خاصة.	٤
	المجموع	٤٠

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	وصف الطرق المختلفة للضرائب والزكاة المطبقة في منشآت الأعمال	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم	القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	تحديد متطلبات حساب الزكاة في المؤسسات	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	تصنيف بعض القضايا الأكثر أهمية ذات الصلة بالزكاة والضرائب	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,٢	تقييم كيفية احتساب الزكاة والضرائب حسب منشآت الأعمال.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	اظهار القيم الأخلاقية في تحديد الالتزام الزكوي والضريبي الصحيح.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

و - مصادر التعلم والمرافق:  
١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- الحمود، عبدالله عبد الرزاق، (٢٠٢١)، محاسبة الزكاة والضريبة، دار المقدم، الرياض، المملكة العربية السعودية. - شحاتة، حسين، أبو لغد، عبد الستار (٢٠٠٧) دليل المحاسبين للزكاة- أفراد وشركات، مكتبة الفتقوب، القاهرة، مصر - أبو زيد، كما خليفة، حسين، أحمد حسين على، (٢٠٠١) دراسات نظرية وتطبيقية في محاسبة الزكاة، قسم المحاسبة والمراجعة، كلية التجارة، جامعة الإسكندرية، مصر.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- الفلقي، خالد ادريس، (٢٠٢٢)، محاسبة الزكاة والضريبة، مكتبة المتنبى، الدمام، المملكة العربية السعودية. - شحاتة، حسين، (بدون تاريخ)، أصول محاسبة الشركات في الفكر الإسلامي، سلسلة الفكر المحاسبي الإسلامي، مطابع دار الطباعة والنشر الإسلامية، القاهرة، مصر. - الأدلة الإرشادية لضريبة القيمة المضافة في المملكة العربية السعودية، <a href="https://www.acmoustafa.com/2018/04/blog-post.html">https://www.acmoustafa.com/2018/04/blog-post.html</a></p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://zatca.gov.sa">https://zatca.gov.sa</a></li> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.mediafire.com/file/9ucom7lmvx9j96n/2017-vta-NEW.pdf/file">http://www.mediafire.com/file/9ucom7lmvx9j96n/2017-vta-NEW.pdf/file</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- هيئة الزكاة والضريبة والجمارك، (٢٠٢٢)، الاتفاقيات الضريبية والجمركية، <a href="https://zatca.gov.sa/ar/RulesRegulations/Agreements/Pag-es/default.aspx">https://zatca.gov.sa/ar/RulesRegulations/Agreements/Pag-es/default.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض. - هيئة الزكاة والضريبة والجمارك، (٢٠٢٢)، الأدلة والإرشادات، <a href="https://zatca.gov.sa/ar/HelpCenter/guidelines/Pages/default.aspx">https://zatca.gov.sa/ar/HelpCenter/guidelines/Pages/default.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض. - هيئة الزكاة والضريبة والجمارك، (٢٠٢٢)، اللائحة التنفيذية لجباية الزكاة، <a href="https://zatca.gov.sa/ar/RulesRegulations/Taxes/Pages/ZakatRegulations.aspx">https://zatca.gov.sa/ar/RulesRegulations/Taxes/Pages/ZakatRegulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض</p>	<p>أخرى</p>

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- سبورة عادية.</li> <li>- سبورة ذكية.</li> <li>- عارض ضوئي للمشرائح.</li> <li>توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).</li> </ul>	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا توجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر وغير مباشر (استبيان)	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	فاعلية التدريس
غير مباشر (استبيان)	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر (الاختبارات)	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	لجنة المناهج بالقسم	مصادر التعلم
غير مباشر	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	نتائج التعلم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	رياضيات الأعمال
رمز المقرر	(AC1104)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الأولى/1
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٢٧	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٣	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	٩	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٢٧
٢	معمل أو إستوديو	٣
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	٩
	الإجمالي	٣٩

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

تعتبر الرياضيات المالية من أهم الأدوات الرياضية التي تساعد الافراد والمؤسسات في اتخاذ قرارات الاستثمار بصورة سليمة وذلك لتحقيق افضل نتائج مالية ممكنة ، ونظراً لأن معظم المعاملات المالية والتجارية تعتمد علي عنصر الفائدة من العملية الاستثمارية أي العائد من استثمار رأس المال، لذا يتناول هذا المقرر دراسة مفهوم الفائدة وأنواعها البسيطة والمركبة، طرق احتساب الفائدة البسيطة والمركبة، و خصم الكمبيالات، و سداد القروض على دفعات، و الدفعات بأنواعها، و تسوية الديون و تقييمها، و طرق استهلاكها، و استهلاك القروض، لتعريف الطالب بالرياضيات الاستثمارية و الية احتساب الفائدة من خلال الوصف النظري المفصل و التمارين المتنوعة، و بالتالي تزويد الطالب بالاسس العلمية و العملية لرياضيات المال و الأعمال لخلق النواة الرياضية التي سبيني عليها الطالب/ه المزيد من ادوات التحليل خلال الدراسة.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر الى تطوير الفهم و المعرفة و القيم للطالب/ه عند استخدام أساليب رياضيات التمويل و الاستثمار في الممارسة العملية من خلال الاتي:

- ✚ تطوير الفهم و المعرفة و المهارات و القيم و المتعلقة بمفهوم الفائدة و أنواعها البسيطة و المركبة، بطرق احتسابها.
- ✚ تطوير الفهم و المعرفة و المهارات و القيم و المتعلقة
- ✚ تطوير الفهم و المعرفة و المهارات و القيم و المتعلقة بخصم الكمبيالات، سداد القروض على دفعات، و الدفعات بأنواعها، و تسوية الديون و تقييمها، و طرق استهلاكها، و استهلاك القروض.
- ✚ تطوير الفهم و المعرفة و المهارات و القيم و المتعلقة بسداد القروض على دفعات. و الدفعات بأنواعها، و تسوية الديون و تقييمها، و طرق استهلاكها، و استهلاك القروض
- ✚ تطوير الفهم و المعرفة و المهارات و القيم و المتعلقة بتسوية الديون و تقييمها، و طرق استهلاكها، و استهلاك القروض.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>١,٠ المعرفة والفهم</b>
س	١,١ تحديد الاسس العلمية والعملية لرياضيات المال والأعمال لخلق النواة الرياضية التي سيبنى عليها المزيد من ادوات التحليل. خلال الدراسة.
س	١,٢ توضيح كيفية خصم الكمبيالات، و سداد القروض على دفعات، والدفعات بأنواعها، وتسوية الديون و تقييمها، وطرق استهلاكها، واستهلاك القروض.
	<b>٢,٠ المهارات</b>
س	٢,١ تحليل وتقييم طرق احتساب الفائدة البسيطة والمركبة.
س	٢,٢ تحليل وتقييم كيفية تسوية الديون، وطرق استهلاكها، واستهلاك القروض.
	<b>٣,٠ القيم</b>
س	٣,١ الإلتزام بقواعد السلوك المهني، تقييم القضايا الأخلاقية ذات العلاقة بموضوع الفائدة و سداد الديون وإستهلاك القروض وتبرير القرارات المتخذة بشأنها.
ر	٣,٢ إظهار القدرة على العمل ضمن فريق، وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: مفهوم الفائدة وأنواعها البسيطة والمركبة	٣
٢	الموضوع الثاني: طرق احتساب الفائدة البسيطة والمركبة	٦
٣	الموضوع الثالث: خصم الكمبيالات	٣
٤	الموضوع الرابع: سداد القروض على دفعات	٣
٥	الموضوع الخامس: الدفعات بأنواعها	٣
٦	الموضوع السادس: تسوية الديون و تقييمها، وطرق استهلاكها	٦
٧	الموضوع السابع: استهلاك القروض	٦
	<b>المجموع</b>	<b>٣٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تحديد الاسس العلمية والعملية لرياضيات المال والأعمال لخلق النواة الرياضية التي سيبنى عليها المزيد من ادوات التحليل. خلال الدراسة.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقييم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توافرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	توضيح كيفية خصم الكمبيالات، وسداد القروض على دفعات، والدفعات بأنواعها، وتسوية الديون و تقييمها، وطرق استهلاكها، واستهلاك القروض.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	المهارات		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,١	تحليل وتقييم طرق احتساب الفائدة البسيطة والمركبة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	تحليل وتقييم كيفية تسوية الديون، وطرق استهلاكها، واستهلاك القروض.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	الإلتزام بقواعد السلوك المهني، تقييم القضايا الأخلاقية ذات العلاقة بموضوع الفائدة و سداد الديون وإستهلاك القروض وتبرير القرارات المتخذة بشأنها.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق، وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول	٥	٣٠٪
٢	اختبار نصفي		
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
- ٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	- حسنين، معوض حسن، وأخرون، (٢٠١٩)، رياضيات التمويل والاستثمار، مركز جامعة القاهرة للطباعة، جامعة القاهرة، قسم الرياضة والتأمين، القاهرة، مصر العبدروس، ايمان بنت سالم (٢٠١٨)، مبادئ الرياضيات وتطبيقاتها في العلوم الادارية والانسانية، مركز النشر العلمي، جامعة الملك عبد العزيز، جدة، المملكة العربية السعودية.
المراجع المساندة	- الجاسر، ابراهيم عبد الله، (١٤٢٤)، مقدمة في الرياضيات للعلوم الادارية والاجتماعية، مكتبة الملك فهد الوطنية للنشر، جدة، المملكة العربية السعودية.
المصادر الإلكترونية	- <a href="https://www.physics-pdf.com/2019/11/Fundamentals-of-Financial-Mathematics.html">https://www.physics-pdf.com/2019/11/Fundamentals-of-Financial-Mathematics.html</a> > - <a href="https://t.me/kotoobmajeltk/824">https://t.me/kotoobmajeltk/824</a> <a href="https://www.researchgate.net/publication/332820365_mhadrat_fy_alr_yadyat_almalyt">https://www.researchgate.net/publication/332820365_mhadrat_fy_alr_yadyat_almalyt</a> .
أخرى	- <a href="http://www.cimaglobal.com/American_Accounting_Association_publishes_the_Journal_of_Management_Accounting_Research_(JMAR)">http://www.cimaglobal.com/American Accounting Association publishes the Journal of Management Accounting Research (JMAR).</a> <a href="http://aaajournals.org/loi/jmar?code=aaan-site">http://aaajournals.org/loi/jmar?code=aaan-site</a> - The Journal of Accounting: A publication of the American Institute of Certified Public Accountants - The Accounting Review, A Journal of the American Accounting Association.

### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلّاب.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

### ز. تقييم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلّبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	محاسبة إدارية
رمز المقرر	(AC3202)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر : الثالثة/٧
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : محاسبة تكاليف ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: هذا المقرر عبارة عن موضوعات في المحاسبة الإدارية والتكاليف بهدف تحديد العلاقة بين التكاليف وحجم الإنتاج والربحية من أجل مساعدة الإدارة في اتخاذ القرارات، كما يتناول هذا المقرر مفهوم الموازنات التخطيطية ومبادئ إعدادها وكيفية إعدادها، ويتناول ماهية وكيفية اعداد الموازنة المرنة وتحليل التكلفة المباشرة وغير المباشرة والرقابة الإدارية، ويتناول هذا المقرر نظم تحديد تكاليف المخزون وتحليل الطاقة الإنتاجية وكذلك دور المعلومات المحاسبية والتكاليفية في عملية اتخاذ القرارات من خلال تناول موضوع اتخاذ القرارات والمعلومات الملانمة.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند تطبيق أدوات المحاسبة الإدارية والتكاليف في الممارسة العملية من خلال الاتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بطبيعة محاسبة التكاليف الإدارية والاتجاهات الحديثة (من التخطيط الإستراتيجي الى بطاقة الأداء المتوازن) والأعتبارات الأخلاقية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالعلاقة بين الإدارة والمعلومات المحاسبية في مجالات التخطيط طويل وقصير الأجل</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتحليل التكلفة والحجم والربحية</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالموازنة التشغيلية والموازنة التخطيطية المرنة.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة ببيانات المحاسبة وقرارات التسعير</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بنظرية القيود وتكاليف الأنجاز.</li> </ul>

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>١,٠ المعرفة والفهم</b>
س	١,١ تقييم عوامل العمل الرئيسية، ودفع القيم من خلال تطوير الاستراتيجية وخطة التشغيل والتنفيذ وإدارة المخاطر في ضوء أدوات محاسبة التكاليف الإدارية
س	١,٢ تحديد محركات التكلفة، وتنفيذ نمذجة التكلفة لتعزيز اتخاذ القرار المؤسسي المتعلق بالتسعير.
	<b>٢,٠ المهارات</b>
س	٢,١ تقييم نماذج ادارة التكلفة، العملية، القيمة لإدارة التكاليف وتحسين خلق القيمة.
س	٢,٢ تقييم المنهجيات المختلفة لقياس الأداء والرقابة على المنظمات من خلال الموازنات التخطيطية والتخطيط الإستراتيجي.
	<b>٣,٠ القيم</b>
ر	٣,١ تطبيق القيم الأخلاقية في التقارير المحاسبية الادارية.
ر	٣,٢ إظهار القدرة القيادية والعمل ضمن الفريق متى ما كان مطلوباً والتواصل الفعال كتابة وشفوياً

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: طبيعة محاسبة التكاليف الإدارية والاتجاهات الحديثة	٤
٢	الموضوع الثاني: الإدارة والمعلومات المحاسبية والتخطيط طويل وقصير الأجل	٨
٣	الموضوع الثالث: تحليل التكلفة والحجم والربحية	٨
٤	الموضوع الرابع: الموازنة التشغيلية والموزنة التخطيطية المرنة	٨
٥	الموضوع الخامس: بيانات المحاسبة وقرارات التسعير	٨
٦	الموضوع السادس: نظرية القيود وتكاليف الأنجاز	٤
	<b>المجموع</b>	<b>٤٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تقييم عوامل العمل الرئيسية، ودفع القيم من خلال تطوير الاستراتيجية وخطة التشغيل والتنفيذ وإدارة المخاطر في ضوء أدوات محاسبة التكاليف الإدارية	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة،	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطالب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإثرائى، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توافرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقراني:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتنوع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	تحديد محركات التكلفة، وتنفيذ نمذجة التكلفة لتعزيز اتخاذ القرار المؤسسي المتعلق بالتسعير.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	تقييم نماذج ادارة التكلفة، العملية، القيمة لإدارة التكاليف وتحسين خلق القيمة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سبطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,٢	تقييم المنهجيات المختلفة لقياس الأداء والرقابة على المنظمات من خلال الموازنات التخطيطية والتخطيط الإستراتيجي.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	تطبيق القيم الأخلاقية في التقارير المحاسبية الادارية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة القيادية والعمل ضمن الفريق متى ما كان مطلوباً والتواصل الفعال كتابةً وشفوياً	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.  
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- هورنجرن، وآخرون، (٢٠١٩) <i>محاسبة التكاليف- مدخل إداري</i> - الجزء الأول ، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية. - هورنجرن، وآخرون، (٢٠١٩) <i>محاسبة التكاليف- مدخل إداري</i> - الجزء الثاني، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية. - جمعة، أحمد حلمي، (٢٠١٩) <i>محاسبة التكاليف الإدارية</i>، دار صفاء للنشر ، عمان، الأردن.</p>	المرجع الرئيس للمقرر
<p>- الوابل، وابل بن علي (٢٠١٢)، <i>مبادئ التكاليف والمحاسبة الادارية</i>، دار وابل للنشر، المملكة العربية السعودية. - حسين، أحمد، (٢٠٠٠)، <i>المحاسبة الإدارية المتقدمة</i> ، قسم المحاسبة، كلية التجارة، جامعة الأسكندرية، الأسكندرية، مصر.</p>	المراجع المساندة
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	المصادر الإلكترونية
<p>الاتحاد الدولي للمحاسبين،(٢٠١١)، <i>تقويم نظم التكاليف في المنشآت وتحسينها، الإرشادات الدولية للممارسة الجيدة</i>، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</p>	أخرى

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقييم (مثل. فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	





## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	محاسبة الزكاة
رمز المقرر	(AC2406)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٢ ساعة
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثانية/٤
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبة مالية ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٢١	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٢	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	٦	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٢١
٢	معمل أو إستوديو	٢
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	٦
	الإجمالي	٢٩

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يقدم هذا المقرر تعريفاً بالقوانين ذات الصلة بدفع وتحصيل الزكاة في المملكة العربية السعودية. ويشمل التدريب على كيفية إعداد الإقرار الزكوي. وبالتالي، فإن الوظيفة الرئيسية للمقرر هي توفير فهم واضح لكيفية تطور قانون الزكاة، وأهميته في الشريعة الإسلامية. إلى جانب ذلك، يوفر المقرر المعرفة العملية لتشريعات الزكاة وفهمًا واضحًا لأساسيات الزكاة والحالات التي تنطبق في المملكة العربية السعودية.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يقدم هذا المقرر تعريفاً بالقوانين ذات الصلة بدفع وتحصيل الزكاة في المملكة العربية السعودية. ويشمل التدريب على كيفية إعداد الإقرار الزكوي. وبالتالي، فإن الوظيفة الرئيسية للمقرر هي توفير فهم واضح لكيفية تطور قانون الزكاة، وأهميته في الشريعة الإسلامية. إلى جانب ذلك، يوفر المقرر المعرفة العملية لتشريعات الزكاة وفهمًا واضحًا لأساسيات الزكاة والحالات التي تنطبق في المملكة العربية السعودية. عند الانتهاء من هذا المقرر، سيكتسب الطلاب المعرفة والمهارة في احتساب الزكاة من خلال الآتي:
<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بجوانب الاطار المفاهيمي للزكاة وفق أنظمة هيئة الزكاة والضريبة والجمارك.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بنظام الزكاة ومعايير المحاسبة في المملكة وأثرها في الأعمال.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتحديد وعاء الزكاة في شركات التأمين وقطاع المشتقات النفطية والغاز.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالقضايا الإدارية والنظامية للزكاة.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتحديد الزكاة المفروضة على أنشطة التمويل.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتحديد الزكاة المفروضة على أنشطة التمويل.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بأثر الزكاة على الأعمال.</li> </ul>

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١,٠ المعرفة والفهم
ر	١,١ وصف الطرق المختلفة للزكاة المطبقة في منشآت الأعمال
ر	١,٢ تحديد متطلبات حساب الزكاة في المؤسسات
	٢,٠ المهارات
ر	٢,١ تصنيف وتقييم بعض القضايا الأكثر أهمية ذات الصلة بالزكاة
ت	٢,٢ تقييم كيفية احتساب الزكاة حسب منشآت الأعمال.
	٣,٠ القيم
ت	٣,١ اظهار القيم الأخلاقية في تحديد الالتزام الزكوي الصحيح.
ر	٣,٢ إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: الأطار المفاهيمي للزكاة وفق أنظمة هيئة الزكاة والضريبة والجمارك	٤
٢	الموضوع الثاني: تحديد وعاء الزكاة التقديري	٢
٣	الموضوع الثالث: تحديد وعاء الزكاة في شركات التأمين وقطاع المشتقات النفطية والغاز.	٤
٤	الموضوع الرابع: القضايا الإدارية والنظامية للزكاة.	٢
٦	الموضوع الخامس: تحديد الزكاة المفروضة على أنشطة التمويل	٢
٧	الموضوع السادس: تحديد الزكاة المفروضة على الجمعيات الخيرية.	٢
٨	الموضوع السابع: حالات عملية شاملة حول أثر الزكاة على الأعمال	٤
	المجموع	٢٠

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	وصف الطرق المختلفة للزكاة المطبقة في منشآت الأعمال	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريبية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توافرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	تحديد متطلبات حساب الزكاة في المؤسسات.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	تصنيف وتقييم بعض القضايا الأكثر أهمية ذات الصلة بالزكاة	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,٢	تقييم كيفية احتساب الزكاة حسب منشآت الأعمال.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	إظهار القيم الأخلاقية في تحديد الالتزام الزكوي الصحيح.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- الحمود، عبدالله عبد الرزاق، (٢٠٢١)، محاسبة الزكاة والضريبة، دار المقحم، الرياض، المملكة العربية السعودية.</p> <p>- أبو زيد، كما خليفة، حسين، أحمد حسين على، (٢٠٠١) دراسات نظرية وتطبيقية في محاسبة الزكاة، قسم المحاسبة والمراجعة، كلية التجارة، جامعة الإسكندرية، مصر.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- الفلقي، خالد ادريس، (٢٠٢٢)، محاسبة الزكاة والضريبة، مكتبة المتنبي، الدمام، المملكة العربية السعودية.</p> <p>- شحاتة، حسين، (بدون تاريخ)، أصول محاسبة الشركات في الفكر الإسلامي، سلسلة الفكر المحاسبي الإسلامي، مطابع دار الطباعة والنشر الإسلامية، القاهرة، مصر.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://zatca.gov.sa">https://zatca.gov.sa</a></li> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- هيئة الزكاة والضريبة والجمارك ، (٢٠٢٢)، الأدلة والارشادات، المملكة العربية السعودية، الرياض. <a href="https://zatca.gov.sa/ar/HelpCenter/guidelines/Pages/default.aspx">https://zatca.gov.sa/ar/HelpCenter/guidelines/Pages/default.aspx</a></p> <p>- هيئة الزكاة والضريبة والجمارك ، (٢٠٢٢)، اللانحة التنفيذية لجباية الزكاة ، <a href="https://zatca.gov.sa/ar/RulesRegulations/Taxes/Pages/ZakatRegulations.aspx">https://zatca.gov.sa/ar/RulesRegulations/Taxes/Pages/ZakatRegulations.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض</p>	<p>أخرى</p>

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- سبورة عادية.</li> <li>- سبورة ذكية.</li> <li>- عارض ضوئي للشرائح.</li> </ul> <p>توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).</p>	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا توجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## ز. تفويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر وغير مباشر (استبيان)	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	فاعلية التدريس
غير مباشر (استبيان)	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر (الاختبارات)	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	لجنة المناهج بالقسم	مصادر التعلم
غير مباشر	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	نتائج التعلم

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	محاسبة الضرائب
رمز المقرر	(AC 2410)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثانية / ٥
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبة مالية ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو استوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يقدم هذا المقرر تعريفاً بالقوانين ذات الصلة التي تحكم ضريبة الدخل في المملكة العربية السعودية. ويشمل التدريب على كيفية إعداد الإقرارات الضريبية. بالإضافة إلى ذلك، يقدم هذا المقرر المعرفة العملية لتشريعات ضريبة القيمة المضافة (VAT) للحصول على فهم واضح لأساسيات ضريبة القيمة المضافة وتطبيق إطار العمل كما هو مطبق في المملكة العربية السعودية. يقدم هذا المقرر أيضاً تعريفاً بتطبيق وحساب أنواع أخرى من الضرائب مثل ضريبة الاستقطاع وضريبة السلع الانتقائية وضريبة التصرفات العقارية، كما هو مطبق في المملكة العربية السعودية. علاوة على ذلك، يوفر المقرر المعرفة الأساسية للمبادئ والمجالات الفنية الرئيسية للضرائب حيث أنها تؤثر على أنشطة الأفراد والشركات. يجب أن تتيح أيضاً حساب الالتزامات الضريبية، وتشرح أساس احتسابها، وتطبق تقنيات التخطيط الضريبي للأفراد والشركات، وتحدد مشكلات الالتزام لكل ضريبة رئيسية من خلال مجموعة متنوعة من السيناريوهات والمواقف التجارية والشخصية.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يقدم هذا المقرر تعريفاً بالقوانين ذات الصلة التي تحكم ضريبة الدخل في المملكة العربية السعودية. ويشمل التدريب على كيفية إعداد الإقرارات الضريبية. بالإضافة إلى ذلك، يقدم هذا المقرر المعرفة العملية لتشريعات ضريبة القيمة المضافة (VAT) للحصول على فهم واضح لأساسيات ضريبة القيمة المضافة وتطبيق إطار العمل كما هو مطبق في المملكة العربية السعودية. يقدم هذا المقرر أيضاً تعريفاً بتطبيق وحساب أنواع أخرى من الضرائب مثل ضريبة الاستقطاع وضريبة السلع الانتقائية وضريبة التصرفات العقارية، كما هو مطبق في المملكة العربية السعودية. علاوة على ذلك، يوفر المقرر المعرفة الأساسية للمبادئ والمجالات الفنية الرئيسية للضرائب حيث أنها تؤثر على أنشطة الأفراد والشركات. يجب أن تتيح أيضاً حساب الالتزامات الضريبية، وتشرح أساس احتسابها، وتطبق تقنيات التخطيط الضريبي للأفراد والشركات، وتحدد مشكلات الالتزام لكل ضريبة رئيسية من خلال مجموعة متنوعة من السيناريوهات والمواقف التجارية والشخصية من خلال الاتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بجوانب الإطار المفاهيمي للمحاسبة للضريبة وفق النظام الضريبي السعودي ومعيار المحاسبة الدولي (١٢) ضرائب الدخل.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بنظام ضرائب الدخل والمعايير المحاسبية في المملكة العربية السعودية وتأثيرها على الأعمال.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لقراءة وتحليل نصوص أنظمة الضرائب.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم عند تقدير وعاء الضريبة</li> </ul>

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>المعرفة والفهم</b>
ر	١,١ وصف وتحديد جوانب الاطار المفاهيمي للمحاسبة الضريبية في المملكة العربية السعودية ووفق معيار المحاسبة الدولي (١٢)
ر	١,٢ تحديد نظام ضرائب الدخل والمعايير المحاسبية في المملكة العربية السعودية وتأثيرها على الأعمال.
	<b>المهارات</b>
ر	٢,١ قراءة وتحليل نصوص أنظمة الضرائب (معرفة النصوص والمواد والفقرات والملاحظات التوضيحية والنصوص المستحدثة للأنظمة)
ت	٢,٢ تقدير وعاء الضريبة
	<b>القيم</b>
ت	٣,١ اظهار القيم الأخلاقية في تحديد الالتزام الضريبي الصحيح.
ر	٣,٢ إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: الإطار المفاهيمي والتنظيمي والمصطلحات التي تحكم محاسبة ضريبة الدخل في المملكة العربية السعودية (الإيرادات الخاضعة للضريبة والمعفاة - المصاريف القابلة وغير القابلة للحسم- ترحيل الخسائر - القضايا الإدارية - السنة الضريبية - طريقة المحاسبة - تقديم الإقرار - المبالغ المدفوعة مقدما - إجراءات التفتيش والتقييم - الدفع على أقساط - استرداد الضريبة - الغرامات والعقوبات).	١٢
٢	الموضوع الثاني: محاسبة ضريبة السلع الانتقائية.	٤
٣	الموضوع الثالث: محاسبة ضريبة الاستقطاع	٤
٤	الموضوع الرابع: محاسبة ضريبة التصرفات العقارية.	٤
٥	الموضوع الخامس: محاسبة ضريبة استثمار الغاز الطبيعي.	٤
٦	الموضوع السادس: المحاسبة الضريبية على شركات التأمين.	٤
٧	الموضوع السابع: التخطيط الضريبي وقضايا التهرب الضريبي.	٨
	<b>المجموع</b>	٤٠

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	وصف وتحديد جوانب الاطار المفاهيمي للمحاسبة الضريبية في المملكة العربية السعودية.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم.	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعا.
		استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد	

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مخرجات التعلم	الرمز
	<p>من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p>استراتيجية الخرائط المفاهيمية: هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p>استراتيجية التعلم بالتخيل: يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإبتقائي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفريغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية ثلاثية موضوع التخيل.</p> <p>استراتيجية التدريس الاستقرائي: تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>		
<p>➤ القياس المعرفي.</p> <p>➤ قياس الأداء.</p>	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	تحديد نظام ضرائب الدخل والمعايير المحاسبية في المملكة العربية السعودية وتأثيرها على الأعمال.	١,٢

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,٠	المهارات		
٢,١	قراءة وتحليل نصوص أنظمة الضرائب (معرفة النصوص والفقرات والملاحظات التوضيحية والنصوص المستحدثة للأنظمة).	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	تقدير وعاء الضريبة	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	إظهار القيم الأخلاقية في تحديد الالتزام الضريبي الصحيح.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول	٥	٣٠%
٢	اختبار نصفي		
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠%
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
- ٢ - الإرشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- الفلحي، خالد ادريس، (٢٠٢٢)، محاسبة الزكاة والضريبة، مكتبة المتنبى، الدمام، المملكة العربية السعودية.</p> <p>- الحمود، عبدالله عبد الرزاق، (٢٠٢١)، محاسبة الزكاة والضريبة، دار المقحم، الرياض، المملكة العربية السعودية.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠١٩)، المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة والمتوسطة، مجلس معايير المحاسبة الدولي، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠٢١)، المعايير الدولية للتقرير المالي، مجلس معايير المحاسبة الدولي، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://zatca.gov.sa">https://zatca.gov.sa</a></li> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- هيئة الزكاة والضريبة والجمارك ، (٢٠٢٢)، الأدلة والارشادات، <a href="https://zatca.gov.sa/ar/HelpCenter/guidelines/Pages/default.aspx">https://zatca.gov.sa/ar/HelpCenter/guidelines/Pages/default.aspx</a> ، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- هيئة الزكاة والضريبة والجمارك ، (٢٠٢٢)، الأنظمة واللوائح <a href="https://zatca.gov.sa/ar/RulesRegulations/Pages/default.aspx">https://zatca.gov.sa/ar/RulesRegulations/Pages/default.aspx</a> ، المملكة العربية السعودية، الرياض</p>	<p>أخرى</p>

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلقات.	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- سبورة عادية.</li> <li>- سبورة ذكية.</li> <li>- عارض ضوئي للشرائح.</li> </ul> <p>توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).</p>	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا توجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## ز. تقييم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر وغير مباشر (استبيان)	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	فاعلية التدريس
غير مباشر (استبيان)	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	فاعلية طرق تقييم الطلاب

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر (الاختبارات)	الطلاب – عضو هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	لجنة المناهج بالقسم	مصادر التعلم
غير مباشر	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	نتائج التعلم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ج. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	محاسبة تكاليف ١
رمز المقرر:	(AC2204)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٧



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input checked="" type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر : الثانية/٥
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : محاسبة مالية ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات- مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات- مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: هذا المقرر عبارة عن مقدمة في المحاسبة الإدارية ومفاهيم التكلفة. بالإضافة إلى دراسة نظريات قياس التكاليف في الشركات واعداد قوائم التكاليف، وكيفية قياس عناصر التكاليف من مواد وأجور وتكاليف غير مباشرة.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند تطبيق المحاسبة الإدارية ومفاهيم التكلفة في الممارسة العملية من خلال الآتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بمفاهيم محاسبة التكاليف والادارية.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم الخاصة بسلوك ومكونات التكاليف.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بنظريات قياس التكاليف.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم الخاصة بقياس عنصر تكلفة المواد.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بقياس عنصر تكلفة العمل.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بقياس عناصر التكاليف غير المباشرة</li> </ul>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١,٠ المعرفة والفهم
س	١,١ وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية لمحاسبة التكاليف والإدارية
س	١,٢ توضيح كيفية تحديد تكلفة المنتجات المصنعة باستخدام نظريات قياس التكاليف
	٢,٠ المهارات
س	٢,١ القدرة على تصنيف عناصر التكاليف واعداد قوائم التكاليف وفقا لنظريات قياس التكاليف

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
س	القدرة قياس عناصر تكاليف المواد والاجور والخدمات المباشرة وغير المباشرة
	القيم
ر	تطبيق ممارسات محاسبة التكاليف والإدارية في المواقف المختلفة.
ر	التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: مفهوم محاسبة التكاليف وأهدافها وعلاقتها بالمحاسبة المالية	٤
٢	الموضوع الثاني: سلوك ومكونات التكلفة	٨
٣	الموضوع الثالث: نظريات قياس التكاليف	١٢
٤	الموضوع الرابع: قياس تكلفة المواد	٤
٥	الموضوع الخامس: قياس تكلفة الأجور	٤
٦	الموضوع السادس: قياس التكاليف غير المباشرة	٨
	المجموع	٤٠

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية لمحاسبة التكاليف والإدارية	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعهم ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم. استراتيجية الخرائط المفاهيمية: هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها	<p>➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعلم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.</p>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإقناني، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفريغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	توضيح كيفية تحديد تكلفة المنتجات المصنعة باستخدام نظريات قياس التكاليف	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	القدرة على تصنيف عناصر التكاليف واعداد قوائم التكاليف وفقا لنظريات قياس التكاليف	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات: سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	القدرة قياس عناصر تكاليف المواد والاجور والخدمات المباشرة وغير المباشرة	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات: سلسلة من الأسئلة.</li> <li>• أداء مهام.</li> <li>• حل المشكلات.</li> <li>• تحليل موقف معين.</li> <li>• تشخيص مشكلة.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٣,٠	القيم		
٣,١	تطبيق ممارسات محاسبة التكاليف والإدارية في المواقف المختلفة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب /الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب /الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> <li>- هورنجرن، وآخرون، (٢٠١٩) محاسبة التكاليف- مدخل إداري - الجزء الأول ، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</li> <li>- هورنجرن، وآخرون، (٢٠١٩) محاسبة التكاليف- مدخل إداري - الجزء الثاني، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</li> </ul>	المرجع الرئيس للمقرر
<ul style="list-style-type: none"> <li>- الوابل، وابل بن علي (٢٠١٢)، مبادئ التكاليف والمحاسبة الادارية، دار وابل للنشر، المملكة العربية السعودية.</li> <li>- جمعة، أحمد حلمي، (٢٠١٥)، محاسبة التكاليف المعيارية، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</li> </ul>	المراجع المساندة
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>● <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>● <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>● <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>● <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> </ul>	المصادر الإلكترونية

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	
<p>الاتحاد الدولي للمحاسبين، (٢٠١١)، تقويم نظم التكاليف في المنشآت وتحسينها، الأرشادات الدولية للممارسة الجيدة، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</p>	أخرى

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
<p><b>المرافق</b> (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)</p>	<p>قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلقات.</p>
<p><b>التجهيزات التقنية</b> (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p>	<p>- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).</p>
<p>تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)</p>	لا توجد

## ٣. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس - قيادات البرنامج - وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ٤. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	محاسبة تكاليف ٢
رمز المقرر:	(AC2207)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٧



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input checked="" type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثانية/٦
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبة تكاليف ١
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: هذا المقرر عبارة عن موضوعات في المحاسبة الإدارية والتكاليف بهدف تحديد تكلفة الوحدة للمنتج النهائي (سلعة أو خدمة) في ظل نظام تكاليف الأوامر الإنتاجية ونظام تكاليف المراحل الإنتاجية ومن ثم التركيز على هدف القياس في ظل نظم تكاليف مختلفة (نظام الأوامر الإنتاجية، نظام المراحل الإنتاجية)، وكذلك ضبط ورقابة عناصر التكاليف، كما يهدف هذا المقرر إلى قياس تكاليف المنتجات المشتركة والعرضية في بعض الصناعات، وتناول التكاليف المعيارية وتحليل انحرافات التكلفة.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر إلى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند تطبيق المحاسبة الإدارية والتكاليف ونظم التكاليف في الممارسة العملية من خلال الآتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>🔧 تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بنظام تكاليف الأوامر.</li> <li>🔧 تطوير الفهم والمعرفة والقيم الخاصة بنظام تكاليف المراحل الإنتاجية.</li> <li>🔧 تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بقياس تكاليف المنتجات المشتركة والعرضية.</li> <li>🔧 تطوير الفهم والمعرفة والقيم الخاصة بنظام التكاليف المعيارية وتحليل الانحرافات.</li> </ul>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١,٠ المعرفة والفهم
س	١,١ وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية بنظم التكاليف
س	١,٢ توضيح كيفية تحديد تكلفة المنتجات المصنعة باستخدام نظم التكاليف المختلفة
	٢,٠ المهارات
س	٢,١ القدرة على قياس تكاليف الإنتاج والخدمات باستخدام نظم التكاليف المختلفة

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
س	القدرة قياس تكاليف المنتجات المشتركة والعرضية وكذلك قياس وتحليل انحرافات التكاليف
	القيم
ر	تطبيق ممارسات محاسبة التكاليف والإدارية في المواقف المختلفة.
ر	التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: نظام تكاليف الأوامر	١٢
٢	الموضوع الثاني: نظام تكاليف المراحل الانتاجية	١٢
٣	الموضوع الثالث: قياس تكاليف المنتجات المشتركة والعرضية	٨
٤	الموضوع الرابع: نظام التكاليف المعيارية وتحليل الانحرافات	٨
	المجموع	٤٠

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية بنظم التكاليف	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم. استراتيجية الخرائط المفاهيمية: هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع	القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيقاني، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	توضيح كيفية تحديد تكلفة المنتجات المصنعة باستخدام نظم التكاليف المختلفة	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	القدرة على قياس تكاليف الإنتاج والخدمات باستخدام نظم التكاليف المختلفة	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	القدرة على قياس تكاليف المنتجات المشتركة والعرضية وكذلك قياس وتحليل انحرافات التكاليف	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			تشخيص مشكلة.
٣,٠	القيم		
٣,١	تطبيق ممارسات محاسبية التكاليف والإدارية في المواقف المختلفة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتوبة: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> <li>- هورنجرن، وآخرون، (٢٠١٩) محاسبة التكاليف- مدخل إداري - الجزء الأول ، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</li> <li>- هورنجرن، وآخرون، (٢٠١٩) محاسبة التكاليف- مدخل إداري - الجزء الثاني، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</li> </ul>	المرجع الرئيس للمقرر
<ul style="list-style-type: none"> <li>- الوابل، وابل بن علي (٢٠١٢)، مبادئ التكاليف والمحاسبة الإدارية، دار وابل للنشر، المملكة العربية السعودية.</li> <li>- جمعة، أحمد حلمي، (٢٠١٥)، محاسبة التكاليف المعيارية، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</li> </ul>	المراجع المساندة

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	المصادر الإلكترونية
الاتحاد الدولي للمحاسبين،(٢٠١١)، تقويم نظم التكاليف في المنشآت وتحسينها، الإرشادات الدولية للممارسة الجيدة، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.	أخرى

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	محاسبة حكومية ١
رمز المقرر:	(AC2401)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٨
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثانية / ٥
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبة متوسطة ١
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

في إطار اعتماد المملكة العربية السعودية (وزارة المالية) لمعايير المحاسبة الدولية في القطاع العام (IPSAS)، يشمل هذا المقرر تعريفاً موسعاً في مجال التقارير المالية لمنشآت القطاع العام، مما يؤدي إلى تقييمات مستنيرة بشكل أفضل لقرارات تخصيص الموارد التي تتخذها الحكومات، وبالتالي زيادة الشفافية والمساءلة، لذا سيزود هذا المقرر الطالب بالفهم والمعرفة ذات الصلة بالتقارير المالية في القطاع العام، والنظام المحاسبي الحكومي وفق الأساس النقدي في السعودية، وعليه يعد هذا المقرر هام جداً للطلاب والطالبات الذين يخططون للعمل في منشآت القطاع العام.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند استخدام معايير المحاسبة الدولية للقطاع العام المعتمدة في الممارسة العملية من خلال الاتي:

- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالإطار المفاهيمي للنظام المحاسبي الحكومي وفق الأساس النقدي.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بمعايير محاسبة القطاع العام وفق أساس الأستحقاق
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالإطار المفاهيمي لإعداد التقارير المالية للأغراض العامة من قبل منشآت القطاع العام.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بعرض القوائم المالية (معيار ١)
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالسياسات المحاسبية، والتغيرات في التقديرات المحاسبية والأخطاء (معيار ٣)
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بمحاسبة الأصول الملموسة (معيار ١٧)
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بمحاسبة الأصول غير الملموسة (معيار ٣١)

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>١,٠ المعرفة والفهم</b>
ت	١,١ وصف وتحديد ومقارنة الإطار المفاهيمي للمحاسبة على أساس الاستحقاق لمنشآت القطاع العام وفق المعايير الدولية للمحاسبة في القطاع العام المعتمدة مقابل الأساس النقدي في ضوء النظام المحاسبي السعودي الحالي.
ت	١,٢ تحديد متطلبات المحاسبة الرئيسية والافصاح في القوائم المالية وفق معايير المحاسبة في القطاع العام.
	<b>٢,٠ المهارات</b>
ت	٢,١ تحليل وتقييم متطلبات المحاسبة والافصاح على أساس الاستحقاق.
ت	٢,٢ تطبيق معايير المحاسبة للقطاع العام.
	<b>٣,٠ القيم</b>
ت	٣,١ الالتزام بقواعد السلوك المهني ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بإعداد وعرض التقارير المالية في منشآت القطاع العام.
ت	٣,٢ إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال خاصة الكتابية التقنية.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: النظام المحاسبي الحكومي وفق الأساس النقدي	٤
٢	الموضوع الثاني: مقدمة في معايير محاسبة القطاع العام وفق أساس الاستحقاق	٤
٣	الموضوع الثالث: الإطار المفاهيمي لإعداد التقارير المالية للأغراض العامة من قبل منشآت القطاع العام.	١٢
٤	الموضوع الرابع: عرض القوائم المالية (معياري ١)	٨
٥	الموضوع الخامس: السياسات المحاسبية، والتغيرات في التقديرات المحاسبية والأخطاء (معياري ٣)	٤
٦	الموضوع السادس: محاسبة الأصول الملموسة (معياري ١٧)	٤
٧	الموضوع السابع: محاسبة الأصول غير الملموسة (معياري ٣١)	٨
٤٠	<b>المجموع</b>	

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	وصف وتحديد ومقارنة الإطار المفاهيمي للمحاسبة على أساس الاستحقاق لمنشآت القطاع العام وفق المعايير الدولية للمحاسبة في القطاع العام المعتمدة مقابل الأساس النقدي في ضوء النظام المحاسبي السعودي الحالي.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقييم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإثرائى، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توافرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقراني:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١،٢	تحديد متطلبات المحاسبة الرئيسية والأفصاح في القوائم المالية وفق معايير المحاسبة في القطاع العام.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢،٠	المهارات		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,١	تحليل وتقييم متطلبات المحاسبة والافصح على أساس الاستحقاق.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	تطبيق معايير المحاسبة للقطاع العام.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	الإلتزام بقواعد السلوك المهني ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بإعداد وعرض التقارير المالية في منشآت القطاع العام.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل كفريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال خاصة الكتابية التقنية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.  
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، (٢٠٢٢)، <i>المحاسبة الحكومية وفق ومعايير محاسبة القطاع العام</i>، مكتبة العبيكان للنشر والتوزيع، الرياض، المملكة العربية السعودية. - اللجنة المالية بالديوان الملكي، (٢٠١٩)، <i>دليل مفاهيم ومعايير المحاسبة للقطاع العام</i>، الأصدار الاول، المجلد الأول، وزارة المالية، الرياض، المملكة العربية السعودية. - اللجنة المالية بالديوان الملكي، (٢٠١٩)، <i>دليل مفاهيم ومعايير المحاسبة للقطاع العام</i>، الأصدار الاول، المجلد الثاني، وزارة المالية، الرياض، المملكة العربية السعودية. - يوسف، أحمد هاشم أحمد، (٢٠١٧)، <i>المحاسبة الحكومية وتطبيقاتها في المملكة العربية السعودية</i>، مكتبة المنتني، الدمام، المملكة العربية السعودية. - الهويمل، سعد محمد، (٢٠١٩)، <i>المحاسبة الحكومية في المملكة العربية السعودية</i>، مركز البحوث والدراسات، معهد الإدارة العامة، الرياض، المملكة العربية السعودية.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- الإتحاد الدولي للمحاسبين، مجلس معايير محاسبة القطاع العام الدولي (٢٠٢١)، <i>إصدارات معايير المحاسبة الدولية للقطاع العام</i>، الجزء الأول، ترجمة شركة طلال أبو غزالة، عمان، الأردن. - الإتحاد الدولي للمحاسبين، مجلس معايير محاسبة القطاع العام الدولي (٢٠٢١)، <i>إصدارات معايير المحاسبة الدولية للقطاع العام</i>، الجزء الثاني، ترجمة شركة طلال أبو غزالة، عمان، الأردن.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.ipsasb.org">www.ipsasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>-IFAC, IPSASB, (2021), <i>Handbook of International Public Sector Accounting Pronouncement's</i>, International Federation of Accountant's, Part II, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, USA. -IFAC, IPSASB, (2021), <i>Handbook of International Public Sector Accounting Pronouncement's</i>, International Federation of Accountant's, Part III, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, USA. -IFAC, IPSASB, (2019), <i>Handbook of International Public Sector Accounting Pronouncement's</i>, International Federation of Accountant's, Part I, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, USA.</p>	

-IFAC, IPSASB, (2019), <i>Handbook of International Public Sector Accounting Pronouncements</i> , International Federation of Accountant's, Part II, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a> , USA. -IFAC, IPSASB, (2019), <i>Handbook of International Public Sector Accounting Pronouncements</i> , International Federation of Accountant's, Part III, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a> , USA. -IFAC, IESB, (2021), <i>Handbook of Code of Ethics for Professional Accountant, 2021<sup>Ed</sup></i> , <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a> , NY, USA.	
--	--

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)	- سيورة عادية. - سيورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	محاسبة حكومية ٢
رمز المقرر:	(AC2408)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٨
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثانية / ٦
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبة حكومية ١
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات- مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات- مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>١. الوصف العام للمقرر:</p> <p>في إطار اعتماد المملكة العربية السعودية (وزارة المالية) لمعايير المحاسبة الدولية في القطاع العام (IPSAS)، يشمل هذا المقرر تعريفاً موسعاً في مجال التقارير المالية لمنشآت القطاع العام، مما يؤدي إلى تقييمات مستنيرة بشكل أفضل لقرارات تخصيص الموارد التي تتخذها الحكومات، وبالتالي زيادة الشفافية والمساءلة، لذا سيزود هذا المقرر الطالب بالفهم والمعرفة ذات الصلة بالتقارير المالية في القطاع العام، بالإضافة إلى وصف وتحديد ومقارنة إطار اعداد الموازنة العامة للدولة على أساس الأستحقاق لمنشآت القطاع العام وفق المعايير الدولية للمحاسبة في القطاع العام المعتمدة مقابل الأساس النقدي في ضوء الإصلاحات المالية والهيكلية في السعودية، وعليه يعد هذا المقرر هام جداً للطلاب والطالبات الذين يخططون للعمل في منشآت القطاع العام.</p>
<p>٢. الهدف الرئيس للمقرر</p> <p>يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند استخدام معايير المحاسبة الدولية للقطاع العام المعتمدة في الممارسة العملية من خلال الاتي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بإطار إعداد الموازنة العامة للدولة في ضوء الإصلاحات المالية والهيكلية في السعودية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بمحاسبة الهبوط في قيمة الأصول (معيار ٢٦).</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بمحاسبة المخصصات، والالتزامات المحتملة والأصول المحتملة (معيار ١٩).</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالإيراد من المعاملات التبادلية (معيار ٩).</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالإيراد من المعاملات غير التبادلية (الضرائب والتحويلات- معيار ٢٣).</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بمحاسبة المخزون (معيار ١٢).</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالأحداث اللاحقة لتاريخ القوائم المالية (معيار ١٤).</li> </ul>

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>١,٠ المعرفة والفهم</b>
ت	١,١ وصف وتحديد ومقارنة إطار اعداد الموازنة العامة للدولة على أساس الأستحقاق لمنشآت القطاع العام وفق المعايير الدولية للمحاسبة في القطاع العام المعتمدة مقابل الأساس النقدي.
ت	١,٢ تحديد متطلبات المحاسبة الرئيسية والافصاح في القوائم المالية وفق معايير المحاسبة في القطاع العام.
	<b>٢,٠ المهارات</b>
ت	٢,١ تحليل وتقييم متطلبات المحاسبة والافصاح على أساس الاستحقاق.
ت	٢,٢ تطبيق معايير المحاسبة للقطاع العام.
	<b>٣,٠ القيم</b>
ت	٣,١ الإلتزام بقواعد السلوك المهني ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بإعداد وعرض التقارير المالية في منشآت القطاع العام.
ت	٣,٢ إظهار القدرة على العمل كفريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال خاصة الكتابية التقنية.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: إطار إعداد الموازنة العامة للدولة في ضوء الإصلاحات المالية والهيكلية في السعودية.	٤
٢	الموضوع الثاني: محاسبة الهبوط في قيمة الأصول (معياري ٢٦) في منشآت القطاع العام.	٤
٣	الموضوع الثالث: محاسبة المخصصات، والالتزامات المحتملة والأصول المحتملة (معياري ١٩) في منشآت القطاع العام.	٨
٤	الموضوع الرابع: محاسبة الإيراد من المعاملات التبادلية (معياري ٩) في منشآت القطاع العام.	٨
٥	الموضوع الخامس: الإيراد من المعاملات غير التبادلية (الضرائب والتحويلات - معياري ٢٣) في منشآت القطاع العام.	٨
٦	الموضوع السادس: محاسبة المخزون (معياري ١٢) في منشآت القطاع العام.	٤
٧	الموضوع السابع: التقرير والافصاح عن الأحداث اللاحقة لتاريخ القوائم المالية (معياري ١٤) في منشآت القطاع العام.	٤
	<b>المجموع</b>	<b>٤٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	وصف وتحديد ومقارنة إطار اعداد الموازنة العامة للدولة على أساس الأستحقاق لمنشآت القطاع العام وفق المعايير الدولية للمحاسبة في القطاع العام المعتمدة مقابل الأساس النقدي.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين.</p> <p><b>استراتيجية المناقشة:</b> تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقييم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفريغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	تحديد متطلبات المحاسبة الرئيسية والافصاح في القوائم المالية وفق معايير	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	المحاسبة في القطاع العام.		
٢,٠	المهارات		
٢,١	تحليل وتقييم متطلبات المحاسبة والافصح على أساس الاستحقاق.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	تطبيق معايير المحاسبة للقطاع العام.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	الإلتزام بقواعد السلوك المهني ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بإعداد وعرض التقارير المالية في منشآت القطاع العام.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل كفريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال خاصة الكتابية التقنية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفى	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.  
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، (٢٠٢٢)، <i>المحاسبة الحكومية وفق ومعايير محاسبة القطاع العام</i>، مكتبة العبيكان للنشر والتوزيع، الرياض، المملكة العربية السعودية. - اللجنة المالية بالديوان الملكي، (٢٠١٩)، <i>دليل مفاهيم ومعايير المحاسبة للقطاع العام</i>، الأصدار الاول، المجلد الأول، وزارة المالية، الرياض، المملكة العربية السعودية. - اللجنة المالية بالديوان الملكي، (٢٠١٩)، <i>دليل مفاهيم ومعايير المحاسبة للقطاع العام</i>، الأصدار الاول، المجلد الثاني، وزارة المالية، الرياض، المملكة العربية السعودية. - يوسف، أحمد هاشم أحمد، (٢٠١٧)، <i>المحاسبة الحكومية وتطبيقاتها في المملكة العربية السعودية</i>، مكتبة المتنبّي، الدمام، المملكة العربية السعودية. - الهويمل، سعد محمد، (٢٠١٩)، <i>المحاسبة الحكومية في المملكة العربية السعودية</i>، مركز البحوث والدراسات، معهد الإدارة العامة، الرياض، المملكة العربية السعودية.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- الإتحاد الدولي للمحاسبين، مجلس معايير محاسبة القطاع العام الدولي (٢٠٢١)، <i>إصدارات معايير المحاسبة الدولية للقطاع العام</i>، الجزء الأول، ترجمة شركة طلال أبو غزالة، عمان، الأردن. - الإتحاد الدولي للمحاسبين، مجلس معايير محاسبة القطاع العام الدولي (٢٠٢١)، <i>إصدارات معايير المحاسبة الدولية للقطاع العام</i>، الجزء الثاني، ترجمة شركة طلال أبو غزالة، عمان، الأردن.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.ipsasb.org">www.ipsasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>-IFAC, IPSASB, (2021), <i>Handbook of International Public Sector Accounting Pronouncement's</i>, International Federation of Accountant's, Part II, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, USA. -IFAC, IPSASB, (2021), <i>Handbook of International Public Sector Accounting Pronouncement's</i>, International Federation of Accountant's, Part III, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, USA. -IFAC, IPSASB, (2019), <i>Handbook of International Public Sector Accounting Pronouncement's</i>, International Federation of Accountant's, Part I, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, USA.</p>	

<p>-IFAC, IPSASB, (2019), <i>Handbook of International Public Sector Accounting Pronouncement's</i>, International Federation of Accountant's, Part II, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, USA.</p> <p>-IFAC, IPSASB, (2019), <i>Handbook of International Public Sector Accounting Pronouncement's</i>, International Federation of Accountant's, Part III, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, USA.</p> <p>-IFAC, IESB, (2021), <i>Handbook of Code of Ethics for Professional Accountant, 2021<sup>Ed</sup></i>, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, NY, USA.</p>	
---	--

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها))  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	محاسبة رقمية
رمز المقرر	(AC3109)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثالثة/٧
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبة متوسطة ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: تشير المحاسبة الرقمية إلى إنشاء المعلومات المالية وعرضها ونقلها بطريقة إلكترونية. تتم المعاملات المحاسبية ومسك الدفاتر في بيئة إلكترونية. وبالتالي، يقدم هذا المقرر مقدمة في استخدام برامج المحاسبة لمعاملات المحاسبة المالية والإدارية. يساعد هذا المقرر الطالب على إدارة العمليات المالية للمنشأة بشكل أفضل.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطلاب/ه عند تطبيق أدوات المحاسبة الرقمية في الممارسة العملية من خلال الآتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالأطر المفاهيمي لنظم المعلومات المحاسبية الرقمية.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بنظم المعلومات المحاسبية التقليدية مقابل النظم الرقمية.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بنظم المعلومات المحاسبية التقليدية مقابل النظم الرقمية.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بمكونات نظام المعلومات المحاسبية الرقمية.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بتصميم نظم معلومات المحاسبة الرقمية.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بتحليل نظم معلومات المحاسبة الرقمية.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بتطوير نظم معلومات المحاسبة الرقمية.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة باستخدام البرامج الجاهزة في كنظام لمعلومات المحاسبة الرقمية.</li> </ul>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	المعرفة والفهم ١,٠
ر	وصف الإطار المفاهيمي والتنظيمي للمحاسبة الرقمية. ١,١

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
ر	توضيح الدورة والعمليات المحاسبية رقمياً مقابل المحاسبة التقليدية.
	<b>المهارات</b> ٢,٠
ر	تقييم القضايا الأساسية لنظم معلومات المحاسبة الرقمية المتعلقة بالتصميم والتحليل والتطوير لنظم معلومات المحاسبة الرقمية.
ر	القدرة على عرض المعلومات المالية والاستخدام الفاعل لتقنية المعلومات والاتصالات في التقارير المالية، باستخدام البرامج الرقمية الجاهزة.
	<b>القيم</b> ٣,٠
ر	الإلتزام بقواعد السلوك الأخلاقي والعمل بشكل مستقل أو ضمن الفريق.
ر	إظهار التعلم الذاتي وقيادة فريق المناقشة، والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: الإطار العام لنظم المعلومات المحاسبية الرقمية .	٤
٢	الموضوع الثاني: نظم المعلومات المحاسبية التقليدي مقابل النظم الرقمية	٤
٣	الموضوع الثالث: مكونات نظام المعلومات المحاسبية الرقمية .	٤
٤	الموضوع الثالث: تصميم نظم المعلومات المحاسبية الرقمية	٨
٥	الموضوع الرابع: تحليل نظم المعلومات المحاسبية الرقمية	٨
٦	الموضوع الخامس: تطوير نظم المحاسبية الرقمية	٨
٧	الموضوع السادس: استخدام البرامج الجاهزة في كنظام لمعلومات المحاسبة الرقمية	٤
	<b>المجموع</b>	<b>٤٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	وصف الإطار المفاهيمي والتنظيمي للمحاسبة الرقمية.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعروفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفريغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	توضيح الدورة والعمليات المحاسبية رقمياً، مقابل المحاسبة التقليدية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	تقييم القضايا الأساسية لتنظيم معلومات المحاسبة الرقمية المتعلقة بالتصميم والتحليل والتطوير لتنظيم معلومات المحاسبة الرقمية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	القدرة على عرض المعلومات المالية والاستخدام الفاعل لتقنية المعلومات	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	والإتصالات في التقارير المالية، باستخدام البرامج الرقمية الجاهزة.		<ul style="list-style-type: none"> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	الإلتزام بقواعد السلوك الأخلاقي والعمل بشكل مستقل أو ضمن الفريق.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب /الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار التعلم الذاتي وقيادة فريق المناقشة، والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب /الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> <li>- عبد العزيز السيد مصطفى وآخرون ، (٢٠٢٢) ، نظم المعلومات المحاسبية: مدخل تطبيقي عملي، قسم المحاسبة، كلية التجارة ، جامعة القاهرة ، القاهرة، مصر.</li> <li>- صالح، سمير أبو الفتوح، (٢٠٢٠) النظم المحاسبية في بيئة التحول الرقمي، كلية التجارة، جامعة المنصورة، المنصورة، مصر.</li> </ul>	المرجع الرئيس للمقرر
---	----------------------

<p>- عبد العزيز السيد مصطفى وآخرون ، (٢٠١٩) ، نظم المعلومات المحاسبية: مدخل تطبيقي عملي قسم المحاسبة، كلية التجارة ، جامعة القاهرة ، القاهرة ، مصر.</p> <p>- عبد العزيز السيد مصطفى وآخرين (٢٠١٩) ، أساسيات تكنولوجيا المعلومات ، تطبيقات محاسبية ، كلية التجارة ، جامعة القاهرة ، القاهرة ، مصر.</p> <p>- مارشال رومني، بول.ج. ستينبارت، (٢٠٠٩) نظم المعلومات المحاسبية، تعريب د. قاسم إبراهيم الحسيني، دار المريخ للنشر، الرياض ، السعودية.</p> <p>- أحمد حسين علي حسين، (٢٠٠٦)، نظم المعلومات المحاسبية: الإطار الفكري والنظم التطبيقية، الدار الجامعية، الإسكندرية، مصر.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p><a href="https://www.researchgate.net/publication/341697950_Digital_Accounting_and_the_Human_Factor_Theory_and_Practice/link/5ecf39474585152945183554/download">https://www.researchgate.net/publication/341697950_Digital_Accounting_and_the_Human_Factor_Theory_and_Practice/link/5ecf39474585152945183554/download</a></p> <p>- <a href="https://www.linkedin.com/pulse/future-accounting-auditing-digital-landscape-next-decade-joshi">https://www.linkedin.com/pulse/future-accounting-auditing-digital-landscape-next-decade-joshi</a></p> <p>- chrome extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://assets.kpmg/content/dam/kpmg/de/pdf/Themen/2017/digitalisation-in-accounting-en-2017-KPMG.pdf</p> <p>- <a href="https://www.researchgate.net/publication/307969066_ACCOUNTING_IN_THE_DIGITAL_AGE_Creating_Values_with_Paperless_Decision_Support_Systems/link/57d73fb608ae0c0081ea83b9/download">https://www.researchgate.net/publication/307969066_ACCOUNTING_IN_THE_DIGITAL_AGE_Creating_Values_with_Paperless_Decision_Support_Systems/link/57d73fb608ae0c0081ea83b9/download</a></p> <p>- chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.koreascience.or.kr/article/JAKO202120953700349.pdf</p>	<p>أخرى</p>

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلّاب.	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- سبورة عادية.</li> <li>- سبورة ذكية.</li> <li>- عارض ضوئي للشرائح.</li> </ul> <p>توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).</p>	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا توجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر وغير مباشر (استبيان)	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	فاعلية التدريس
غير مباشر (استبيان)	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر (الاختبارات)	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	لجنة المناهج بالقسم	مصادر التعلم
غير مباشر	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	نتائج التعلم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	محاسبة مالية ١
رمز المقرر:	(AC1101)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٧
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٨
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: 4 ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input checked="" type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الأولى/١
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

يتناول هذا المقرر الأطار المفاهيمي الأساسي للمحاسبة المالية، بالإطار المفاهيمي الأساسي للمحاسبة المالية وعلاقة المحاسبة المالية بفرع المعرفة الأخرى وخطوات (الدورة المحاسبية) والتسجيل أو القيد أو الأثبات المحاسبي للمعاملات المالية والمعاملات المتعلقة بمعادلة المركز المالي، باستخدام قاعدة القيد المزدوج، ومناقشة وتفسير آثار كافة المعاملات على عناصر قائمة الدخل (الإيرادات- المصروفات- الأرباح أو الخسائر)، وعلى عناصر قائمة المركز المالي (الأصول - الإلتزامات- حقوق الملكية) والترحيل في النظام المحاسبي، فضلاً عن تناول الحاجة إلى المعلومات المحاسبية، وأهمية إعداد القوائم المالية، وقضايا الاعتراف والقياس والعرض والإفصاح الأخرى المتعلقة ببند الدخل والمركز المالي والتدفقات النقدية وحقوق الملكية.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر الى تطوير تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند استخدام المحاسبة المالية في الأعمال في الممارسة العملية من خلال الاتي:

- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالمحاسبة في الأعمال
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بتحليل وتسجيل العمليات المالية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بعرض القوائم المالية
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالمحاسبة على أساس الأستحقاق.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بإعداد ورقة العمل وإكمال الدورة المحاسبية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالمحاسبة عن عمليات البضاعة.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>المعرفة والفهم</b>
١,٠	١,٠
س	١,١ تحديد الإطار المفاهيمي الأساسي للمحاسبة المالية وعلاقة المحاسبة بفروع المعرفة الأخرى، ودورها في الأعمال
س	١,٢ توضيح كيفية تسجيل المعاملات في دفتر اليومية المناسب، وترحيلها في دفاتر الأستاذ، وفهم كيفية عرض قائمة الأرباح أو الخسائر أو قائمة الدخل الشامل الآخر أو قائمة الأيرادات والمصروفات، وقائمة المركز المالي أو الوضع المالي، وقائمة التدفقات النقدية، وقائمة التغيرات في حقوق الملكية.
	<b>المهارات</b>
٢,٠	٢,٠
س	٢,١ تطبيق قاعدة القيد المزدوج وتسجيل وتبويب وتحليل المعاملات المالية من المستندات الى اليوميات العامة والمساعدة ودفتر الأستاذ العام والمساعد، والمحاسبة عن عمليات البضاعة.
س	٢,٢ شرح الدورة المحاسبية، وكيفية إعداد ورقة العمل وإكمال الدورة المحاسبية.
	<b>القيم</b>
٣,٠	٣,٠
س	٣,١ الإلتزام بقواعد السلوك المهني، تقييم القضايا الأخلاقية وتبرير القرارات المتخذة بشأنها.
ر	٣,٢ إظهار القدرة على العمل كفريق والمناقشات الجماعية، وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: المحاسبة في الأعمال	٤
٢	الموضوع الثاني: تحليل وتسجيل العمليات المالية.	٨
٣	الموضوع الثالث: عرض القوائم المالية	٤
٤	الموضوع الرابع: المحاسبة على أساس الأستحقاق.	٨
٥	الموضوع الخامس: ورقة العمل وإكمال الدورة المحاسبية.	٨
٦	الموضوع السادس: المحاسبة عن عمليات البضاعة.	٨
	<b>المجموع</b>	<b>٤٠</b>

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تحديد الإطار المفاهيمي الأساسي للمحاسبة المالية وعلاقة المحاسبة بفروع المعرفة الأخرى.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب،	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مخرجات التعلم	الرمز
	<p>وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>		
<p>➤ القياس المعرفي.</p> <p>➤ قياس الأداء.</p>	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	توضيح كيفية تسجيل المعاملات في دفتر اليومية المناسب، وترحيلها في دفاتر الأستاذ، وفهم كيفية عرض قائمة الأرباح أو الخسائر أو قائمة الدخل الشامل الآخر أو قائمة الإيرادات والمصروفات، وقائمة	١,٢

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	المركز المالي أو الوضع المالي، وقائمة التدفقات النقدية، وقائمة التغيرات في حقوق الملكية.		
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	تطبيق قاعدة القيد المزدوج وتسجيل وتبويب وتحليل المعاملات المالية من المستندات اليوميات العامة والمساعدة ودفتر الأستاذ العام والمساعد، والمحاسبة عن عمليات البضاعة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	شرح الدورة المحاسبية، وكيفية إعداد ورقة العمل وإكمال الدورة المحاسبية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	<b>القيم</b>		
٣,١	الإلتزام بقواعد السلوك المهني، تقييم القضايا الأخلاقية وتبرير القرارات المتخذة بشأنها.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل كفريق والمناقشات الجماعية، وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

#### هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

#### و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- النمري، مجبور جابر وآخرون (٢٠١٩)، <b>مبادئ المحاسبة</b>، مطابع دار العلم، الطبعة الثالثة، المملكة العربية السعودية.</p> <p>- هاريسون، والتر وآخرون (٢٠٢١)، <b>المحاسبة المالية وفق المعايير الدولية للتقرير المالي</b>، ترجمة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، الطبعة التاسعة، الطبعة العربية الأولى، المملكة العربية السعودية.</p> <p>- شحاتة، شحاتة السيد، وآخرون (٢٠١٩)، <b>مبادئ المحاسبة المالية وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية</b>، الجزء الأول، قسم المحاسبة والمراجعة، كلية التجارة، جامعة الإسكندرية، الإسكندرية، مصر.</p> <p>- شحاتة، شحاتة السيد، وآخرون (٢٠١٩)، <b>مبادئ المحاسبة المالية وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية</b>، الجزء الثاني، قسم المحاسبة والمراجعة، كلية التجارة، جامعة الإسكندرية، الإسكندرية، مصر.</p> <p>- العطار، محمد صبري، وآخرون (بدون تاريخ)، <b>أساسيات المحاسبة المالية (١)</b>، الجزء الأول، مركز جامعة القاهرة، جامعة القاهرة، القاهرة.</p> <p>- الرفاعي، غالب عوض، (٢٠١٠) <b>المحاسبة المالية: الأصول العلمية والعملية</b>، الجزء الأول، دار اليازوري للنشر، عمان، الأردن.</p> <p>- الرفاعي، غالب عوض، (٢٠١٠) <b>المحاسبة المالية: الأصول العلمية والعملية</b>، الجزء الثاني، دار اليازوري للنشر، عمان، الأردن.</p> <p>- حامد، منصور، وآخرون، (٢٠١٨)، <b>أصول المحاسبة المالية</b>، مطبعة جامعة القاهرة، (نسخة إلكترونية)، قسم المحاسبة، كلية التجارة، جامعة القاهرة، مصر.</p> <p>- الدهراوي كمال، وزغلول سعاد (٢٠١٩)، <b>مبادئ المحاسبة المالية</b>، الجزء الثاني، قسم المحاسبة والمراجعة، كلية التجارة، جامعة الإسكندرية، الإسكندرية، مصر.</p> <p>-IASB, (2019), <b>International Financial Reporting Standard for Small and Medium Entities (IFRS for SMEs)</b>, (2019), International Accounting Standard Board, www.iasb.org, New York, USA.</p> <p>الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين (٢٠٢١)، <b>معيار التقرير المالي الدولي في المنشآت الصغيرة والمتوسطة الحجم</b>، الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، الرياض، المملكة العربية السعودية.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p> <p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	أخرى
<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، نظام مهنة المحاسبة والمراجعة ولائحته التنفيذية، (١٤٤٢)،  <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، اللائحة التنفيذية لنظام المحاسبين القانونيين، (١٤١٢)،  <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض.</p>	

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للمشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	محاسبة مالية ٢
رمز المقرر:	(AC1102)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٨
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الأولي/٢
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبة مالية ١
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

يتناول هذا المقرر دراسة كيفية اعداد القوائم المالية في المنشآت التجارية، و آثار كافة المعاملات المتعلقة بالمحاسبة عن النقدية، المدينون وأوراق القبض، والمخزون الأصول الثابتة والموارد الطبيعية والأصول غير الملموسة، وأثارها على عناصر قائمة الدخل (الإيرادات- المصروفات- الأرباح أو الخسائر)، على عناصر قائمة المركز المالي (الأصول - الإلتزامات- حقوق الملكية)، وقضايا الاعتراف والقياس والعرض والإفصاح الأخرى المتعلقة ببند الدخل والمركز المالي والتدفقات النقدية وحقوق الملكية، بالإضافة الى معرفة السجلات المساعدة (دفتر اليومية المساعد- دفتر الأستاذ المساعد) وأهميتها في المنشآت، وهذا المقرر يعد مكملاً لمقرر أساسيات المحاسبة المالية ١-٢.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر الى تطوير تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند استخدام المحاسبة المالية في الممارسة العملية من خلال الاتي:

- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بإعداد القوائم المالية في المنشآت التجارية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالمحاسبة عن النقدية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالمحاسبة عن المدينون وأوراق القبض.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالمحاسبة عن المخزون.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالمحاسبة عن الأصول الثابتة والموارد الطبيعية والأصول غير الملموسة.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالسجلات المساعدة (دفتر اليومية المساعد- دفتر الأستاذ المساعد).

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>١,٠ المعرفة والفهم</b>
س	١,١ تحديد وتوضيح كيفية إعداد القوائم المالية في المنشآت التجارية.
س	١,٢ تحديد وتوضيح كيفية المحاسبة عن النقدية المدينون وأوراق القبض. والمخزون، الأصول الثابتة والموارد الطبيعية والأصول غير الملموسة.
	<b>٢,٠ المهارات</b>
س	٢,١ تحليل وتقييم وجرد بعض عناصر قائمة الدخل (أيرادات - المصروفات - التسويات)
س	٢,٢ تحليل وجرد وتقييم بعض عناصر قائمة المركز المالي (الأصول- الإلتزامات -حقوق الملكية)، وإمساك السجلات المساعدة.
	<b>٣,٠ القيم</b>
س	٣,١ الإلتزام بقواعد السلوك المهني، تقييم القضايا الأخلاقية وتبرير القرارات المتخذة بشأنها.
ر	٣,٢ إظهار القدرة على العمل ضمن فريق، وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: القوائم المالية في المنشآت التجارية.	٤
٢	الموضوع الثاني: المحاسبة عن النقدية	٨
٣	الموضوع الثالث: المحاسبة عن المدينون وأوراق القبض.	٨
٤	الموضوع الرابع: المحاسبة عن المخزون.	٨
٥	الموضوع الخامس: المحاسبة عن الأصول الثابتة والموارد الطبيعية والأصول غير الملموسة.	٨
٦	الموضوع السادس: السجلات المساعدة	٤
	<b>المجموع</b>	<b>٤٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تحديد وتوضيح كيفية إعداد القوائم المالية في المنشآت التجارية.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	تحديد وتوضيح كيفية المحاسبة عن النقدية المدينون وأوراق القبض. والمخزون، الأصول الثابتة والموارد الطبيعية والأصول غير الملموسة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	المهارات		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,١	تحليل وتقييم وجرد بعض عناصر قائمة الدخل (أيرادات - المصروفات - التسويات)	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	تحليل وجرد وتقييم بعض عناصر قائمة المركز المالي (الأصول- الإلتزامات -حقوق الملكية)، وإمساك السجلات المساعدة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	الإلتزام بقواعد السلوك المهني، تقييم القضايا الأخلاقية وتبرير القرارات المتخذة بشأنها.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق، وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول	٥	٣٠٪
٢	اختبار نصفي		
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١ - الساعات المكتيبة: ٣ ساعات اسبوعياً.  
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- النمري، مجبور جابر وآخرون (٢٠١٩)، <i>مبادئ المحاسبة</i>، مطابع دار العلم، الطبعة الثالثة، المملكة العربية السعودية. - هاريسون، والتر وآخرون (٢٠٢١)، <i>المحاسبة المالية وفق المعايير الدولية للتقرير المالي</i>، ترجمة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، الطبعة التاسعة، الطبعة العربية الأولى، المملكة العربية السعودية.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- شحاتة، شحاتة السيد، وآخرون (٢٠١٩)، <i>مبادئ المحاسبة المالية وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية</i>، الجزء الأول، قسم المحاسبة والمراجعة، كلية التجارة، جامعة الإسكندرية، الإسكندرية، مصر. - شحاتة، شحاتة السيد، وآخرون (٢٠١٩)، <i>مبادئ المحاسبة المالية وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية</i>، الجزء الثاني، قسم المحاسبة والمراجعة، كلية التجارة، جامعة الإسكندرية، الإسكندرية، مصر. - العطار، محمد صبري، وآخرون (بدون تاريخ)، <i>أساسيات المحاسبة المالية (١)</i>، الجزء الأول، مركز جامعة القاهرة، جامعة القاهرة، القاهرة. - الرفاعي، غالب عوض، (٢٠١٠) <i>المحاسبة المالية: الأصول العلمية والعملية</i>، الجزء الأول، دار اليازوري للنشر، عمان، الأردن. - الرفاعي، غالب عوض، (٢٠١٠) <i>المحاسبة المالية: الأصول العلمية والعملية</i>، الجزء الثاني، دار اليازوري للنشر، عمان، الأردن. - حامد، منصور، وآخرون، (٢٠١٨)، <i>أصول المحاسبة المالية</i>، مطبعة جامعة القاهرة، (نسخة إلكترونية)، قسم المحاسبة، كلية التجارة، جامعة القاهرة، مصر. - الدهراوي كمال، وزغلول سعاد (٢٠١٩)، <i>مبادئ المحاسبة المالية</i>، الجزء الثاني، قسم المحاسبة والمراجعة، كلية التجارة، جامعة الإسكندرية، الإسكندرية، مصر -IASB, (2019), <i>International Financial Reporting Standard for Small and Medium Entities (IFRS for SMEs)</i>, (2019), International Accounting Standard Board, www.iasb.org, New York, USA. الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين (٢٠٢١)، <i>معيار التقرير المالي الدولي في المنشآت الصغيرة والمتوسطة الحجم</i>، الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، الرياض، المملكة العربية السعودية.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، نظام مهنة المحاسبة والمراجعة ولائحته التنفيذية، (١٤٤٢)، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض. - الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، اللائحة التنفيذية لنظام المحاسبين القانونيين، (١٤١٢)، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p>	<p>أخرى</p>

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	محاسبة مالية متقدمة
رمز المقرر	(AC3114)
البرنامج	بكالوريوس المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الاعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثالثة/٩
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : محاسبة متوسطة ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	%٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	%٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	%٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطلاب بأنواع مختلفة من إندماج (تجميع) المنشآت التي قد تهتم الشركات بها من أجل الحصول على التكتل أو مزايا تنافسية، ويتناول هذا المقرر كيفية تطبيق معايير التقارير المالية الدولية ذات الصلة في إعداد القوائم المالية الموحدة لمجموعة الشركات، ويعزز هذا المقرر مستوى الفهم للأداء المالي للشركات ليتمكنوا من تقديم تفسير وتحليل مفيد لمستخدمي القوائم المالية، كما أنه يؤكد دور المحاسبين وأهمية أن يكونوا ملتزمين بأخلاقيات المهنة وأن يحافظوا على المهنية عند القيام بواجباتهم، فضلا عن بالأفصاح عن الحصص في المنشآت الأخرى وفق المعايير الدولية للتقرير المالي.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر إلى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند استخدام المعايير الدولية للتقارير المالية المعتمدة في الممارسة العملية من خلال الآتي:

- تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بمشاكل المحاسبة عن إندماج الأعمال وإعداد القوائم المالية الموحدة والمنفصلة (معياري التقرير ٣-١٠-٢٧).
- تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالمحاسبة عن آثار التغير في أسعار صرف العملات الأجنبية وإعداد القوائم المالية.
- تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بمشاكل إعداد التقارير المالية الأولية (المرحلية) (معياري المحاسبة ٣٤).
- تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالأفصاح عن الحصص في المنشآت الأخرى (معياري التقرير ١٢).
- تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بمشاكل المحاسبة عن الأستثمارات في المنشآت الزميلة والمشاريع المشتركة (معياري ٢٨).
- تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بتطبيق المعيار الدولي لإعداد التقرير المالي في إعداد القوائم المالية في المنشآت صغيرة ومتوسطة الحجم.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>المعرفة والفهم</b>
١,٠	١,١
ت	تحديد وتطبيق الإطار المفاهيمية والنظامية لإعداد القوائم المالية عند إندماج الأعمال وفق المعايير الدولية للتقرير المالي.
ت	١,٢ التعرف على مستويات مختلفة من التأثير أو السيطرة في مجالات استثمارات الاسهم وتطبيق الطريقة المحاسبية الملائمة.
	<b>المهارات</b>
٢,٠	٢,١
ت	إعداد القوائم المالية الموحدة وفقاً للمعايير المحاسبية ذات الصلة لتسجيل الاستثمار في الشركات التابعة وحصة حقوق الأقلية.
ت	٢,٢ فهم آثار المعاملات البنينة بين الشركات، والتغيرات في هيكل الملكية وعند الإفصاح عن الحصص في المنشآت الأخرى، وعرض المعلومات والأفكار بطريقة واضحة ودقيقة مستخدماً الوسيلة التقنية المناسبة، آثار التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية.
	<b>القيم</b>
٣,٠	٣,١
ت	إظهار القدرة على العمل كعضو في فريق والالتزام بالأخلاقيات المهنية عند إعداد القوائم المالية الموحدة أو القوائم المالية الأولية (المرحلية).
ت	٣,٢ إظهار العمل بجدارة ضمن فريق والالتزام بأساسيات القيادة والتواصل الفعال والأيجابي كتابياً أو شفويًا.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: المحاسبة عن إندماج الأعمال وإعداد القوائم المالية الموحدة والمنفصلة	١٢
٢	الموضوع الثاني: المحاسبة عن آثار التغير في أسعار صرف العملات الأجنبية وإعداد القوائم المالية	١٢
٣	الموضوع الثالث: مشاكل إعداد القوائم المالية الأولية (المؤقتة- المرحلية- المختصرة)	٤
٤	الموضوع الرابع: الإفصاح عن الحصص في المنشآت الأخرى	٤
٥	الموضوع الخامس: المحاسبة عن الاستثمارات في المنشآت الزميلة والمشاريع المشتركة	٤
٦	الموضوع السادس: تطبيق المعيار الدولي لإعداد التقرير المالي في إعداد القوائم المالية في المنشآت صغيرة ومتوسطة الحجم.	٤
	<b>المجموع</b>	٤٠

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تحديد وتطبيق الإطار المفاهيمية والنظامية لإعداد القوائم المالية عند إندماج الأعمال وفق المعايير الدولية للتقرير المالي.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم.	القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.
		استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين.	
		استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم	

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقييم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توافرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	التعرف على مستويات مختلفة من التأثير أو السيطرة في مجالات استثمار الاسهم وتطبيق الطريقة المحاسبية الملائمة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<p>➤ القياس المعرفي.</p> <p>➤ قياس الأداء.</p>
٢,٠	المهارات		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,١	إعداد القوائم المالية الموحدة وفقاً للمعايير المحاسبية ذات الصلة لتسجيل الاستثمار في الشركات التابعة وحصة حقوق الأقلية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	فهم آثار المعاملات البنائية بين الشركات، والتغيرات في هيكل الملكية وعند الإفصاح عن الحصص في المنشآت الأخرى، وعرض المعلومات والأفكار بطريقة واضحة ودقيقة مستخدماً الوسيلة التقنية المناسبة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	إظهار القدرة على العمل كعضو في فريق والالتزام بالأخلاقيات المهنية عن داعاد القوائم المالية الموحدة أو القوائم المالية الأولية (المرحلية).	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار العمل بجدارة ضمن فريق والالتزام بأساسيات القيادة والتواصل الفعال والأيجابي كتابياً أو شفويًا.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفى	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
- ٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠٢١)، المعايير الدولية للتقرير المالي ، مجلس معايير المحاسبة الدولي، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</p> <p>- فلويد بيمز وآخرون (٢٠١٨)، المحاسبة المتقدمة، ترجمة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، الرياض: الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠١٩)، المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة والمتوسطة، مجلس معايير المحاسبة الدولي، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>-IASB, IFRS Foundation , (2022), The International Financial Reporting Standard (IFRS), 2022 Ed, <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a>, London, UK.</p> <p>-IASB, IFRS Foundation , (2021), The International Financial Reporting Standard for Small and Medium-sized Entities (IFRS for SMEs), 2019 Ed, <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a>, London, UK.</p> <p>- Gomaa, Ahmed Helmy, (2023), International Dictionary Accounting and Auditing, Dar Safa for Distribution &amp; Published, Amman, Jordan.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- ميزاء، عباس علي، وهولت، جراهام جي، (٢٠١٥)، دليل وكتاب التنفيذ العملي للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، الإتحاد الدولي للمحاسبين، ترجمة المجمع العربي للمحاسبين، عمان، الأردن.</p> <p>- وزارة التجارة والصناعة، (١٤٣٧)، نظام الشركات، ١٤٣٧، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p>	<p>أخرى</p>

### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
<p>قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب.</p> <p>أستوديو مجهز للعرض للطالبات.</p>	<p>المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)</p>
<p>- سبورة عادية.</p> <p>- سبورة ذكية.</p> <p>- عارض ضوئي للمشرائح.</p> <p>توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).</p>	<p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p>
<p>لا توجد</p>	<p>تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)</p>

### ز. تقويم جودة المقرر: ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر وغير مباشر (استبيان)	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	فاعلية التدريس
غير مباشر (استبيان)	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر (الاختبارات)	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	لجنة المناهج بالقسم	مصادر التعلم
غير مباشر	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	نتائج التعلم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة



اعتماد  
NCAAA

T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	محاسبة متوسطة ١
رمز المقرر:	(AC1103)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	٣
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	٣
١. الوصف العام للمقرر:	٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر	٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر:	٤
ج. موضوعات المقرر	٤
د. التدريس والتقييم:	٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة	٦
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	٧
و - مصادر التعلم والمرافق:	٧
١. قائمة مصادر التعلم:	٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:	٧
ز. تقويم جودة المقرر:	٨
ح. اعتماد التوصيف	٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: 4 ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الأولي/٣
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : محاسبة مالية ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

يتناول هذا المقرر دراسة المعايير الدولية للتقرير المالية المعايير الدولية للتقارير المالية (النشأة - التطور - المستقبل)، والإطار المفاهيمي للتقارير المالية، وبالتالي سيكون الطلاب على معرفة جيدة بالمفاهيم الأساسية التي تتضمن إعداد القوائم المالية وتقاريرها الى جانب التقرير حول هبوط قيمة الأصول شاملة الأصول المتداولة والأصول غير المتداولة والأصول غير الملموسة، بالإضافة الى المحاسبة عن الممتلكات والمنشآت والمعدات (IAS16) و هبوط القيمة (IAS36)، والأصول غير الملموسة (IAS38) و هبوط القيمة (IAS36)، والأصول البيولوجية (IAS41)، وفي هذا المقرر سيتم التأكيد على ضرورة الإفصاح الملائم. وعليه سيكون الطلاب قادرين على إعداد القوائم المالية وفق إطار المعايير الدولية للتقارير المالية وسيكونون مؤهلين لسوق العمل.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر الى تطوير تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند استخدام المحاسبة المالية في الممارسة العملية من خلال الاتي:

- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالمعايير الدولية للتقارير المالية (النشأة - التطور - المستقبل)
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالاطار المفاهيمي الدولي لإعداد التقارير المالية
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالسياسات المحاسبية والتغيرات في التقديرات المحاسبية والأخطاء (IAS8) والأحداث اللاحقة لفترة التقرير (IAS10)
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بعرض القوائم المالية (IAS1)
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالإيراد من العقود مع العملاء (IFRS15)
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالمخصصات والألتزامات المحتملة والأصول المحتملة (IAS37)
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالمخزون (IAS2).
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالممتلكات والمنشآت والمعدات (IAS16) و هبوط القيمة (IAS36)
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالأصول غير الملموسة (IAS38) و هبوط القيمة (IAS36)
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالأصول البيولوجية (IAS41)

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>١,٠ المعرفة والفهم</b>
ر	١,١ تحديد ووصف الإطار المفاهيمي لإعداد التقارير المالية وفق المعايير الدولية للتقرير المالي، وفهم تأثير إختيار وتطبيق السياسات المحاسبية والأحداث اللاحقة لتاريخ التقرير
ر	١,٢ إعداد التقارير المالية وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية وممارسات الإفصاح.
	<b>٢,٠ المهارات</b>
ر	٢,١ تقييم المسائل المحاسبية المتعلقة بالإثبات والتقييم والتقرير عن الأيراد من العقود مع العملاء والمخصصات والتزامات المحتملة والأصول المحتملة والمخزون.
ر	٢,٢ تقديم المعلومات المالية والاستخدام الفعال لتقنية المعلومات والاتصالات في التقارير المالية.
	<b>٣,٠ القيم</b>
ر	٣,١ عرض المعلومات والأفكار بطريقة مسؤولة وواضحة ودقيقة مستخدماً الوسيلة التقنية المناسبة، وفق بقواعد السلوك المهني، وتقييم القضايا الأخلاقية وتبرير القرارات المتخذة بشأنها.
ر	٣,٢ إظهار الرغبة العالية والقدرة على العمل سواء بشكل فردي ضمن الفريق، لإكمال المهام الموكلة وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: المعايير الدولية للتقارير المالية (النشأة - التطور - المستقبل)	٤
٢	الموضوع الثاني: الأطار المفاهيمي الدولي لإعداد التقارير المالية	٤
٣	الموضوع الثالث: السياسات المحاسبية والتغيرات في التقديرات المحاسبية والأخطاء (IAS8) والأحداث اللاحقة لفترة التقرير (IAS10)	٤
٤	الموضوع الرابع: عرض القوائم المالية (IAS1)	٤
٥	الموضوع الخامس: الإيراد من العقود مع العملاء (IFRS15)	٤
٦	الموضوع السادس: المخصصات والألتزامات المحتملة والأصول المحتملة (IAS37)	٤
٧	الموضوع السابع: المخزون (IAS2)	٤
٨	الموضوع الثامن: الممتلكات والمنشآت والمعدات (IAS16) وهبوط القيمة (IAS36)	٤
٩	الموضوع التاسع: الأصول غير الملموسة (IAS38) وهبوط القيمة (IAS36)	٤
١٠	الموضوع العاشر: الأصول البيولوجية (IAS41)	٤
	<b>المجموع</b>	<b>٤٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تحديد ووصف الإطار المفاهيمي لإعداد التقارير المالية وفق المعايير الدولية للتقرير المالي، وفهم تأثير إختيار وتطبيق السياسات المحاسبية والأحداث اللاحقة لتاريخ التقرير	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين.</p> <p><b>استراتيجية المناقشة:</b> تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقييم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توافرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفريغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	إعداد التقارير المالية وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية وممارسات الإفصاح.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,٠	المهارات		
٢,١	تقييم المسائل المحاسبية المتعلقة بالإثبات والتقييم والتقارير عن الأيراد من العقود مع العملاء والمخصصات والتزامات المحتملة والأصول المحتملة والمخزون.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	تقديم المعلومات المالية والاستخدام الفاعل لتقنية المعلومات والاتصالات في التقارير المالية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	عرض المعلومات والأفكار بطريقة مسؤولة وواضحة ودقيقة مستخدماً الوسيلة التقنية المناسبة، وفق بقواعد السلوك المهني، وتقييم القضايا الأخلاقية وتبرير القرارات المتخذة بشأنها.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار الرغبة العالية والقدرة على العمل سواء بشكل فردي ضمن الفريق، لإكمال المهام الموكلة وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول	٥	٣٠٪
٢	اختبار نصفي		
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١٣-١١	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
- ٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- ميرزا، عباس على، هولت، جراهام جي، (٢٠١٥)، دليل وكتاب التنفيذ العملي للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، ترجمة جمعية المجمع العربي للمحاسبين القانونيين، الطبعة الثالثة، الطبعة العربية الأولى، المملكة العربية السعودية.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠٢١)، المعايير الدولية للتقرير المالي، مجلس معايير المحاسبة الدولي، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</p> <p>-IASB, IFRS Foundation, (2022), The International Financial Reporting Standard (IFRS), 2022 Ed, <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a>, London, UK.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- جمعة، أحمد حلمي (٢٠٢٣)، معايير التقارير المالية الدولية: معايير المحاسبة الدولية، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</p> <p>- جمعة، أحمد حلمي (٢٠٢٣)، محاسبة الأصول البيولوجية، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</p> <p>- جمعة، أحمد حلمي (٢٠٢٣)، محاسبة الأدوات المالية، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- وزارة التجارة والصناعة، (١٤٣٧)، نظام الشركات، ١٤٣٧، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، نظام مهنة المحاسبة والمراجعة ولائحته التنفيذية، (١٤٤٢)، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، اللائحة التنفيذية لنظام المحاسبين القانونيين، (١٤١٢)، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p>	<p>أخرى</p>

### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلبات.	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- سبورة عادية.</li> <li>- سبورة ذكية.</li> <li>- عارض ضوئي للشرائح.</li> <li>توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).</li> </ul>	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا توجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر وغير مباشر (استبيان)	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	فاعلية التدريس
غير مباشر (استبيان)	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر (الاختبارات)	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	لجنة المناهج بالقسم	مصادر التعلم
غير مباشر	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	نتائج التعلم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	محاسبة متوسطة ٢
رمز المقرر:	(AC2104)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	٣
ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	٣
١. الوصف العام للمقرر:	٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر	٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر:	٤
ج. موضوعات المقرر	٤
د. التدريس والتقييم:	٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة	٧
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	٧
و - مصادر التعلم والمرافق:	٧
١. قائمة مصادر التعلم:	٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:	٨
ز. تقويم جودة المقرر:	٨
ح. اعتماد التوصيف	٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input checked="" type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثانية/٤
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : محاسبة متوسطة ١
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

يتناول هذا المقرر دراسة المحاسبة عن العقارات الأستثمارية (IAS40) ، وإعداد قائمة التدفقات النقدية (IAS7)، ومحاسبة منافع الموظفين (IAS19)، وكيفية الدفع على أساس السهم (IFRS2) ومفاهيم الاعتراف والقياس والعرض والأفصاح عن الأصول غير المتداولة المحتفظ بها للبيع والعمليات غير المستمرة (IFRS 5)، وتكلفة الأقتراض (IAS23)، وربحية السهم (IAS33)، والاعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن الأدوات المالية (IAS32-IFRS7-IFRS9) وعلى ضوء اطار المعايير الدولية للتقارير المالية، وبالتالي سيكون الطلاب على معرفة جيدة بالمفاهيم الأساسية التي تتضمن إعداد القوائم المالية وتقاريرها، وتوفير الإفصاح الملائم. وعليه سيكون الطلاب قادرين على إعداد القوائم المالية وفق إطار المعايير الدولية للتقارير المالية وسيكونون مؤهلين لسوق العمل، كما يُعدُّ هذا المقرر استكمال لمقرر التقارير المالية I ومن خلال هذا المقرر سيتلقى الطلاب فهماً متعمقاً لمفاهيم المعايير الدولية للتقارير المالية، وسيكون داعماً للطلاب الذي يتطلعون إلى وظائف عالية في أي منشأة في المملكة التي تتطلب خبرات في المعايير الدولية للتقارير المالية، ولذا يعد هذا المقرر مكمل لمقرر محاسبة متوسط ١.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر الى تطوير تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند استخدام المعايير الدولية للتقرير المالي في الممارسة العملية من خلال الاتي:

- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالمحاسبة عن العقارات الأستثمارية (IAS40).
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بإعداد قائمة التدفقات النقدية (IAS7).
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة بالمحاسبة عن منافع الموظفين.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة الدفع على أساس السهم (IFRS2)
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة الأصول غير المتداولة المحتفظ بها للبيع والعمليات غير المستمرة (IFRS 5)
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة تكلفة الأقتراض (IAS23)
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة ربحية السهم (IAS33)

تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة الأدوات المالية: الاعتراف والقياس (IFRS9) 

تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم والمتعلقة الأدوات المالية: العرض والأفصاح (IFRS7-IAS32) 

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>المعرفة والفهم</b>
١,٠	اثبات الأصول المالية، وقياسها، وعرضها والإفصاح عنها.
١,١	إعداد التقارير المالية وفقاً لمتطلبات المعايير الدولية للتقارير المالية وممارسات الإفصاح.
١,٢	
	<b>المهارات</b>
٢,٠	
٢,١	تقييم المسائل المحاسبية المتعلقة بالاعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن المحاسبة عن العقارات الأستثمارية (IAS40)، وإعداد قائمة التدفقات النقدية (IAS7)، ومحاسبة منافع الموظفين (IAS19)، وكيفية الدفع على أساس السهم، الأصول غير المتداولة المحتفظ بها للبيع والعمليات غير المستمرة، وتكلفة الأقتراض، وربحية السهم، والاعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن الأدوات المالية.
٢,٢	تقديم المعلومات المالية والاستخدام الفاعل لتقنية المعلومات والاتصالات في التقارير المالية.
	<b>القيم</b>
٣,٠	
٣,١	عرض المعلومات والأفكار بطريقة مسؤولة وواضحة ودقيقة مستخدماً الوسيلة التقنية المناسبة، وفق بقواعد السلوك المهني، وتقييم القضايا الأخلاقية وتبرير القرارات المتخذة بشأنها.
٣,٢	إظهار الرغبة العالية والقدرة على العمل سواء بشكل فردي ضمن الفريق، لإكمال المهام الموكلة وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: العقارات الأستثمارية (IAS40)	٤
٢	الموضوع الثاني: قائمة التدفقات النقدية (IAS7)	٤
٣	الموضوع الثالث: منافع الموظفين (IAS19)	٤
٤	الموضوع الرابع: الدفع على أساس السهم (IFRS2)	٤
٥	الموضوع الخامس: الأصول غير المتداولة المحتفظ بها للبيع والعمليات غير المستمرة (IFRS 5)	٤
٦	الموضوع السادس: تكلفة الأقتراض (IAS23)	٤
٧	الموضوع السابع: ربحية السهم (IAS33)	٤
٨	الموضوع الثامن: الأدوات المالية: الاعتراف والقياس (IFRS9)	٨
٩	الموضوع التاسع: الأدوات المالية: العرض والأفصاح (IFRS7-IAS32)	٤
	<b>المجموع</b>	٤٠

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	اثبات الأصول المالية، وقياساتها، وعرضها والإفصاح عنها.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم.	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.
		استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه،	

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من نقّال أفكار الآخرين.</p> <p><b>استراتيجية المناقشة:</b> تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقييم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإبتقائي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	إعداد التقارير المالية وفقاً لمتطلبات المعايير	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	الدولية لإعداد التقارير المالية وممارسات الإفصاح.		
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	تقييم المسائل المحاسبية المتعلقة بالأعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن المحاسبة عن العقارات الأستثمارية (IAS40)، وإعداد قائمة التدفقات النقدية (IAS7)، ومحاسبة منافع الموظفين (IAS19)، وكيفية الدفع على أساس السهم، الأصول غير المتداولة المحتفظ بها للبيع والعمليات غير المستمرة، وتكلفة الأقتراض، وربحية السهم، والأعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن الأدوات المالية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	تقديم المعلومات المالية والاستخدام الفاعل لتقنية المعلومات والاتصالات في التقارير المالية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	<b>القيم</b>		
٣,١	عرض المعلومات والأفكار بطريقة مسؤولة وواضحة ودقيقة مستخدماً الوسيلة التقنية المناسبة، وفق بقواعد السلوك المهني، وتقييم القضايا الأخلاقية وتبرير القرارات المتخذة بشأنها.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار الرغبة العالية والقدرة على العمل سواء بشكل فردي ضمن الفريق، لإكمال	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	المهام الموكلة وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً		<ul style="list-style-type: none"> <li>سلسلة من الأسئلة.</li> <li>أداء مهام.</li> <li>حل المشكلات.</li> <li>تحليل موقف معين.</li> <li>تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول	٥	٣٠٪
٢	اختبار نصفي		
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١٣-١١	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<p>المرجع الرئيس للمقرر</p> <p>- ميرزا، عباس على، هولت، جراهام جي، (٢٠١٥)، <i>دليل وكتاب التنفيذ العملي للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية</i>، ترجمة جمعية المجمع العربي للمحاسبين القانونيين، الطبعة الثالثة، الطبعة العربية الأولى، المملكة العربية السعودية.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠٢١)، <i>المعايير الدولية للتقرير المالي</i>، مجلس معايير المحاسبة الدولي، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</p> <p>-IASB, IFRS Foundation, (2022), The International Financial Reporting Standard (IFRS), 2022 Ed, <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a>, London, UK.</p>	
<p>المراجع المساندة</p> <p>- جمعة، أحمد حلمي (٢٠٢٣)، <i>معايير التقارير المالية الدولية: معايير المحاسبة الدولية</i>، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</p> <p>- جمعة، أحمد حلمي (٢٠٢٣)، <i>محاسبة الأصول البيولوجية</i>، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</p> <p>- جمعة، أحمد حلمي (٢٠٢٣)، <i>محاسبة الأدوات المالية</i>، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</p>	
<p>المصادر الإلكترونية</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li><a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li><a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li><a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a></li> <li><a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li><a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li><a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	
<p>أخرى</p> <p>- وزارة التجارة والصناعة، (١٤٣٧)، <i>نظام الشركات</i>، ١٤٣٧، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p>	

- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، نظام مهنة المحاسبة والمراجعة ولائحته التنفيذية، (١٤٤٢)، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض.	
- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، اللائحة التنفيذية لنظام المحاسبين القانونيين، (١٤١٢)، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض.	

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للمشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجلات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس - قيادات البرنامج - وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها))  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA

T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	محاسبة مؤسسات مالية ١
رمز المقرر:	(AC3413)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input checked="" type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثالثة/٩
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبة متوسطة ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: هذا المقرر يغطي طبيعة الأنشطة والنظام المحاسبي في المؤسسات المالية مثل البنوك التجارية، في هذا المقرر يتم التطرق الى أنواع العمليات في البنوك التجارية، وطريقة تسجيلها، ويتم أيضا تقييم نتائج عمليات هذه المؤسسات وتوضيح دورها في الاقتصاد والتنمية الاجتماعية، كما يوضح المقرر النظام المحاسبي في البنوك التجارية، والمعالجات المحاسبية لأنشطة البنوك التجارية، وإعداد وتحليل القوائم المالية للبنوك التجارية.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند استخدام معايير التقارير المالية في الممارسة العملية في البنوك التجارية من خلال الاتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالأطار المفاهيمي للمحاسبة في البنوك التجارية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالمعالجة المحاسبية لعمليات الجزينة في البنوك التجارية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالمعالجة المحاسبية للودائع في البنوك التجارية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالمعالجة المحاسبية الأوراق المالية والتجارية في البنوك التجارية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالمعالجة المحاسبية للتسهيلات الأئتمانية في البنوك التجارية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بإعداد وتحليل القوائم المالية للبنوك التجارية.</li> </ul>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
١,٠	المعرفة والفهم
١,١	تحديد الإطار المفاهيمي والتنظيمي للمحاسبة عن أنشطة البنوك التجارية.
س	

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
س	وصف بيئة التقارير المالية للبنوك التجارية في المملكة العربية السعودية.	١,٢
	<b>المهارات</b>	٢,٠
س	القدرة على إعداد القوائم المالية والسياسات المحاسبية والتقارير والأيضاحات المتممة للبنوك التجارية	٢,١
س	القدرة على تحليل القوائم المالية والتقارير السنوية للبنوك التجارية.	٢,٣
	<b>القيم</b>	٣,٠
ر	الإلتزام بقواعد السلوك المهنية ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالقياس والفصاح المحاسبي في البنوك التجارية.	٣,١
ر	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.	٣,٢

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: الإطار المفاهيمي للمحاسبة في البنوك التجارية.	٤
٢	الموضوع الثاني: المعالجة المحاسبية لعمليات الجزينة في البنوك التجارية.	٤
٣	الموضوع الثالث: المعالجة المحاسبية للودائع في البنوك التجارية.	٨
٤	الموضوع الرابع: المعالجة المحاسبية الأوراق المالية والتجارية في البنوك التجارية.	٨
٥	الموضوع الخامس: بالمعالجة المحاسبية للتسهيلات الائتمانية في البنوك التجارية.	٨
٦	الموضوع السادس: إعداد وتحليل القوائم المالية للبنوك التجارية.	٨
	<b>المجموع</b>	٤٠

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تحديد الإطار المفاهيمي والتنظيمي للمحاسبة عن أنشطة البنوك التجارية.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	وصف بيئة التقارير المالية للبنوك التجارية في المملكة العربية السعودية .	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	القدرة على إعداد القوائم المالية والسياسات المحاسبية والتفويضات والأيضاحات المتممة للبنوك التجارية	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	القدرة على تحليل القوائم المالية والتقارير	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	السنواتية للبنوك التجارية.		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	الإلتزام بقواعد السلوك المهنية ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالقياس والفصاح المحاسبي في البنوك التجارية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- على ، سمية أمين، (٢٠٢٠)، محاسبة المنشآت المتخصصة (صناديق الاستثمار – البنوك التجارية – شركات التأمين - المنشآت ذات الأقسام والفروع) ، جامعة القاهرة، القاهرة، مصر، <a href="https://drive.google.com/file/d/1HWweM_URtsdl4RuTe-u0z4E9zvnuFhUR/view">https://drive.google.com/file/d/1HWweM_URtsdl4RuTe-u0z4E9zvnuFhUR/view</a></p> <p>- هلالي ، محمد ، شحادة ، عبد الرزاق ، (٢٠١٧)، محاسبة المؤسسات المالية ، دار المناهج للنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن.</p> <p>- قنطجى، سامرمظهر، (٢٠١٧) محاسبة التأمين الإسلامي، مركز أبحاث فقه المعاملات، جامعة كاي، <a href="http://www.kie.university">www.kie.university</a>.</p> <p>- عطية، محمد كمال، (١٩٨٤)، محاسبة الشركات والمصارف في النظام الإسلامي، دار الجامعات المصرية، الإسكندرية، مصر.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- غربي، عبد الحليم عمار، ( ) قضايا وتطبيقات محاسبية في الأعمال المصرفية، مركز أبحاث فقه المعاملات، جامعة كاي، <a href="http://www.kie.university">www.kie.university</a>.</p> <p>- المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني المحاسبة في البنوك ، (١٤٢٩)، الإدارة العامة لتصميم وتطوير المناهج ، المملكة العربية السعودية.</p> <p>- المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني، (١٤٢٩)، المحاسبة في شركات التأمين، الإدارة العامة لتصميم وتطوير المناهج ، المملكة العربية السعودية.</p> <p>- شاهين، علي عبد الله ، الخالدي، ناهض نمر محمد، (٢٠٢٠)، محاسبة المؤسسات المالية الإسلامية ، غزة ، فلسطين .</p> <p>- علي احمد شاكر ، مني محمد عمار ، (١٩٩٤)، إدارة ومحاسبة التأمين ، كلية التجارة ، جامعة القاهرة ، القاهرة .</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- البنك المركزي السعودي، أنظمة ولوائح البنوك، <a href="https://www.sama.gov.sa/ar/sa/LawsRegulations/Pages/BankingLaws.aspx">https://www.sama.gov.sa/ar/sa/LawsRegulations/Pages/BankingLaws.aspx</a></p> <p>- البنك المركزي السعودي، أنظمة ولوائح شركات التأمين، <a href="https://www.sama.gov.sa/ar-sa/LawsRegulations/Pages/InsuranceLaws.aspx">https://www.sama.gov.sa/ar-sa/LawsRegulations/Pages/InsuranceLaws.aspx</a></p> <p>- البنك المركزي السعودي، التقارير المالية والأحصاءات، <a href="https://www.sama.gov.sa/ar-sa/Services/Pages/default.aspx">https://www.sama.gov.sa/ar-sa/Services/Pages/default.aspx</a></p> <p>للمزيد من الكتب حول هذا المقرر، يرجى زيارة الموقع التالي: <a href="https://kantakji.com/2139">https://kantakji.com/2139</a></p>	<p>أخرى</p>

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- سبورة عادية.</li> <li>- سبورة ذكية.</li> <li>- عارض ضوئي للشرائح.</li> <li>توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).</li> </ul>	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا توجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## ز. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر وغير مباشر (استبيان)	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	فاعلية التدريس
غير مباشر (استبيان)	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر (الاختبارات)	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	لجنة المناهج بالقسم	مصادر التعلم
غير مباشر	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	نتائج التعلم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	محاسبة مؤسسات مالية ٢ (إختياري)
رمز المقرر	(AC4409)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:	٣
ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:	٣
١. الوصف العام للمقرر:	٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر	٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر:	٣
ج. موضوعات المقرر	٤
د. التدريس والتقييم:	٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم	٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة	٦
هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:	٦
و - مصادر التعلم والمرافق:	Error! Bookmark not defined.
١. قائمة مصادر التعلم:	Error! Bookmark not defined.
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:	٧
ز. تقويم جودة المقرر:	٨
ح. اعتماد التوصيف	٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input checked="" type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الرابعة/١٠
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبة مؤسسات مالية ١
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: هذا المقرر يغطي طبيعة الأنشطة والنظام المحاسبي في المؤسسات المالية - مثل - البنوك الإسلامية و شركات التأمين، في هذا المقرر يتم التطرق الى أنواع العمليات وطريقة تسجيلها، ويتم أيضا تقييم نتائج عمليات هذه المؤسسات وتوضيح دورها في الاقتصاد والتنمية الاجتماعية، كما يوضح المقرر المعالجات المحاسبية واعداد وتحليل القوائم المالية في البنوك الإسلامية وشركات التأمين.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند إستخدام معايير التقارير المالية في الممارسة العملية في البنوك التجارية من خلال الآتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بطبيعة النظام المحاسبي في البنوك الإسلامية.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالمعالجة المحاسبية للأنشطة والمعاملات المالية في البنوك الإسلامية.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بإعداد وتحليل القوائم المالية للبنوك الإسلامية.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بطبيعة النظام المحاسبي في شركات التأمين.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالمعالجة المحاسبية للأنشطة والمعاملات المالية في شركات التأمين.</li> <li>✚ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بإعداد وتحليل القوائم المالية لشركات التأمين .</li> </ul>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
١,٠	المعرفة والفهم
١,١	تحديد الإطار المفاهيمي والتنظيمي للمحاسبة في أنشطة البنوك الإسلامية وشركات التأمين.
س	

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
س	وصف بيئة التقارير المالية للبنوك الإسلامية وشركات التأمين في المملكة العربية السعودية .
	<b>المهارات</b>
س	القدرة على إعداد القوائم المالية والسياسات المحاسبية والتقارير والأيضاحات المتممة للبنوك الإسلامية وشركات التأمين
س	القدرة على تحليل القوائم المالية والتقارير السنوية للبنوك الإسلامية وشركات التأمين.
	<b>القيم</b>
ر	الإلتزام بقواعد السلوك المهنة والقواعد العامة للأخلاق ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالقياس والأفصاح المحاسبي في البنوك الإسلامية وشركات التأمين
ر	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: طبيعة النظام المحاسبي في البنوك الإسلامية	٤
٢	الموضوع الثاني: المعالجة المحاسبية للأنشطة والمعاملات المالية في البنوك الإسلامية.	٨
٣	الموضوع الثالث: إعداد وتحليل القوائم المالية للبنوك الإسلامية.	٨
٤	الموضوع الرابع: طبيعة النظام المحاسبي في شركات التأمين.	٤
٥	الموضوع الخامس: المعالجة المحاسبية للأنشطة والمعاملات المالية في شركات التأمين.	٨
٦	الموضوع السادس: إعداد وتحليل القوائم المالية لشركات التأمين .	٨
	<b>المجموع</b>	<b>٤٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تحديد الإطار المفاهيمي والتنظيمي للمحاسبة في أنشطة البنوك الإسلامية وشركات التأمين.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإثرائى، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	وصف بيئة التقارير المالية للبنوك الإسلامية وشركات التأمين في المملكة العربية السعودية .	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	القدرة على إعداد القوائم المالية والسياسات المحاسبية والتفويرات والأيضاحات المتممة للبنوك للبنوك الإسلامية وشركات التأمين	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,٢	القدرة على تحليل القوائم المالية والتقارير السنوية للبنوك الإسلامية وشركات التأمين.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	الإلتزام بقواعد السلوك المهنة والقواعد العامة للأخلاق ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالقياس والأفصاح المحاسبي في البنوك الإسلامية وشركات التأمين	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- على ، سمية أمين، (٢٠٢٠)، <b>محاسبة المنشآت المتخصصة (صناديق الأستثمار – البنوك التجارية – شركات التأمين - المنشآت ذات الأقسام والفروع)</b> ، جامعة القاهرة، القاهرة، مصر، <a href="https://drive.google.com/file/d/1HWweM_URtsdl4RuTe-u0z4E9zvnuFhUR/view">https://drive.google.com/file/d/1HWweM_URtsdl4RuTe-u0z4E9zvnuFhUR/view</a></p> <p>- هلالى ، محمد ، شحادة ، عبد الرزاق ، (٢٠١٧)، <b>محاسبة المؤسسات المالية</b> ، دار المناهج للنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن.</p> <p>- قنطجى، سامرمظهر، (٢٠١٧) <b>محاسبة التأمين الإسلامي</b>، مركز أبحاث فقه المعاملات، جامعة كاي، <a href="http://www.kie.university">www.kie.university</a>.</p> <p>- عطية، محمد كمال، (١٩٨٤)، <b>محاسبة الشركات والمصارف في النظام الإسلامي</b>، دار الجامعات المصرية، الإسكندرية، مصر.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- غربى، عبد الحليم عمار، ( ) <b>قضايا وتطبيقات محاسبية في الأعمال المصرفية</b>، مركز أبحاث فقه المعاملات، جامعة كاي، <a href="http://www.kie.university">www.kie.university</a>.</p> <p>- المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني المحاسبة في البنوك ، (١٤٢٩)، الإدارة العامة لتصميم وتطوير المناهج ، المملكة العربية السعودية.</p> <p>- المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني، (١٤٢٩)، <b>المحاسبة في شركات التأمين</b>، الإدارة العامة لتصميم وتطوير المناهج ، المملكة العربية السعودية.</p> <p>- شاهين، علي عبد الله ، الخالدي، ناهض نمر محمد، (٢٠٢٠)، <b>محاسبة المؤسسات المالية الإسلامية</b> ، غزة ، فلسطين .</p> <p>- علي احمد شاكور ، منى محمد عمار ، (١٩٩٤)، <b>إدارة ومحاسبة التأمين</b> ، كلية التجارة ، جامعة القاهرة ، القاهرة .</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- البنك المركزي السعودي، أنظمة ولوائح البنوك، <a href="https://www.sama.gov.sa/ar/sa/LawsRegulations/Pages/BankingLaws.aspx">https://www.sama.gov.sa/ar/sa/LawsRegulations/Pages/BankingLaws.aspx</a></p> <p>- البنك المركزي السعودي، أنظمة ولوائح شركات التأمين، <a href="https://www.sama.gov.sa/ar-sa/LawsRegulations/Pages/InsuranceLaws.aspx">https://www.sama.gov.sa/ar-sa/LawsRegulations/Pages/InsuranceLaws.aspx</a></p> <p>- البنك المركزي السعودي، التقارير المالية والأحصاءات، <a href="https://www.sama.gov.sa/ar-sa/Services/Pages/default.aspx">https://www.sama.gov.sa/ar-sa/Services/Pages/default.aspx</a></p> <p>للمزيد من الكتب حول هذا المقرر، يرجى زيارة الموقع التالي: <a href="https://kantakji.com/2139">/https://kantakji.com/2139</a></p>	<p>أخرى</p>

### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
<p>المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)</p>	<p>قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلبات.</p>
<p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p>	<p>- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).</p>

العناصر	متطلبات المقرر
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

### ز. تفويم جودة المقرر:

مجالات التفويم	المقيمون	طرق التفويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تفويم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التفويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تفويم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التفويم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	مراجعة داخلية
رمز المقرر:	(AC3311)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثالثة/٩
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبة متوسطة ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو استوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: هذا المقرر يعرف الطلاب على مهنة المراجعة الداخلية وعمليات المراجعة الداخلية، لذلك يتناول هذا المقرر تعريف المراجعة الداخلية، وأهميتها والإطار المهني الدولي لممارسة أعمال المراجعة الداخلية IPPF الصادر عن معهد المراجعين الداخليين IIA، والمخاطر، وقضايا الحوكمة والرقابة، وإجراء ارتباطات المراجعة الداخلية.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند استخدام الإطار المهني الدولي لممارسة أعمال المراجعة الداخلية في الممارسة العملية من خلال الاتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم للإطار العام لمهام المراجعة الداخلية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة الداخلية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لتنفيذ مهام المراجعة الداخلية: تخطيط مهام المراجعة الداخلية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لتنفيذ مهام المراجعة الداخلية: فهم الهيكل العام للرقابة الداخلية ودورات العمليات.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لتنفيذ مهام المراجعة الداخلية: توثيق أعمال المراجعة الداخلية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لتقارير ونتائج المراجعة الداخلية</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لإجراءات الرقابة على جودة أعمال المراجعة الداخلية.</li> </ul>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١,٠ المعرفة والفهم
ر	١,١ تحديد المراجعة الداخلية والغرض من المراجعة الداخلية.
ر	١,٢ إظهار المعرفة حول أنظمة الحوكمة، تطبيقات الأعمال المختارة مثل إدارة المخاطر المؤسسية ERM، تحديد، وتصميم، وتقييم، وتوثيق أعمال المراجعة ذات العلاقة بالرقابة الداخلية.
	٢,٠ المهارات

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
ت	تطبيق عملية المراجعة الداخلية أثناء الارتباط واستخدام الإطار المهني الدولي لممارسة أعمال المراجعة الداخلية IPPF ومعايير معهد المراجعين الداخليين IIA عند الاقتضاء.	٢,١
ت	تطبيق عمليات المراجعة الداخلية وتحديد وتخطيط العمل وتقييم الأدلة التي حصل عليها المراجعون لتحقيق أهداف ارتباطات المراجعة الداخلية والتقرير النهائي.	٢,٢
	<b>القيم</b>	٣,٠
ت	فهم قواعد السلوك المهني ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالمراجعة الداخلية.	٣,١
ت	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال شفهيًا وكتابيًا.	٣,٢

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: الإطار العام لمهام المراجعة الداخلية.	٨
٢	الموضوع الثاني: حوكمة وإدارة المخاطر والرقابة الداخلية وفق المعيار (٢١٠٠).	٨
٣	الموضوع الثالث: تنفيذ مهام المراجعة الداخلية: تخطيط مهام المراجعة الداخلية.	٤
٤	الموضوع الرابع: تنفيذ مهام المراجعة الداخلية: فهم الهيكل العام للرقابة الداخلية ودورات العمليات.	٤
٥	الموضوع الخامس: تنفيذ مهام المراجعة الداخلية: توثيق أعمال المراجعة الداخلية.	٤
٦	الموضوع السادس: نتائج وتقارير المراجعة الداخلية.	٤
٧	الموضوع السابع: إجراءات الرقابة على جودة أعمال المراجعة الداخلية.	٨
	<b>المجموع</b>	٤٠

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تحديد المراجعة الداخلية والغرض من المراجعة الداخلية.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإثرائى، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	طرق التقييم
١،٢	إظهار المعرفة حول أنظمة الحوكمة، تطبيقات الأعمال المختارة مثل إدارة المخاطر المؤسسية ERM، تحديد، وتصميم، وتقييم، وتوثيق أعمال المراجعة ذات العلاقة بالرقابة الداخلية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢،٠	<b>المهارات</b>		
٢،١	تطبيق عملية المراجعة الداخلية أثناء الارتباط	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	واستخدام الإطار المهني الدولي لممارسة أعمال المراجعة الداخلية IPPF ومعايير معهد المراجعين الداخليين IIA عند الاقتضاء.		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	تطبيق عمليات المراجعة الداخلية وتحديد وتخطيط العمل وتقييم الأدلة التي حصل عليها المراجعون لتحقيق أهداف ارتباطات المراجعة الداخلية والتقرير النهائي.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	فهم قواعد السلوك المهني ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالمراجعة الداخلية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال شفهيًا وكتابيًا.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول	٥	٣٠٪
٢	اختبار نصفي		
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- ١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.  
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- الشيخ، مصطفى خالد، (٢٠٢٠)، إجراءات المراجعة الداخلية وأثار تطبيقها على الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة الداخلية، منشأة المعارف للنشر والتوزيع، الإسكندرية، مصر. - جمعية المدققين الداخليين، (٢٠١٨)، الإطار المهني الدولي لممارسة التدقيق الداخلي، النسخة العربية، الطبعة الرابعة، ترجمة جمعية المدققين الداخليين، بيروت، لبنان. - الجمعية السعودية للمراجعين الداخليين، (بدون تاريخ)، أساسيات التدقيق الداخلي، النسخة العربية، الطبعة السابعة، شركة PRC، الرياض، السعودية.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- الجمعية السعودية للمراجعين الداخليين، (بدون تاريخ)، ممارسة التدقيق الداخلي، النسخة العربية، الطبعة السابعة، شركة PRC، الرياض، السعودية. - الجمعية السعودية للمراجعين الداخليين، (بدون تاريخ)، معارف الأعمال المتعلقة بالتدقيق الداخلي، النسخة العربية، الطبعة السابعة، شركة PRC، الرياض، السعودية. IIA, (2017), <i>International Professional Practice Framework of Internal Auditing</i>, The IIA, USA. COSO, (2017), <i>ERM Integrating with Strategy and Performance</i>, The COSO, USA. COSO, (2013), <i>Contrasting GRC &amp; Enterprise Risk Management (ERM) Perceptions and Practices Among Internal Auditors</i>, The Institute of Internal Auditors Research Foundation (IIARF), USA. COSO, (2013), <i>Internal Control integrated framework evaluation tools</i>, The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO), USA.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.siiia.org">www.siiia.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iiia.org">www.iiia.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gca.org">www.gca.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- وزارة التجارة والصناعة، (١٤٣٧)، نظام الشركات، ١٤٣٧، المملكة العربية السعودية، الرياض. - الديوان العام للمحاسبة، (١٤٤٢)، الدليل الإرشادي لأعمال وحدات المراجعة الداخلية بالاجهزة الحكومية والمؤسسات العامة العامة <a href="https://units.imamu.edu.sa/administrations/Internal_Auditing/FilesLib/rary/Pages/Slate.aspx">https://units.imamu.edu.sa/administrations/Internal_Auditing/FilesLib/rary/Pages/Slate.aspx</a>. - الديوان العام للمحاسبة، (١٤٣٦)، <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">لائحة الجرد والمحاسبة</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p>	<p>أخرى</p>

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
<p>قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلبات.</p>	<p>المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)</p>
<p>- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).</p>	<p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p>

العناصر	متطلبات المقرر
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

### ز. تقييم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس - قيادات البرنامج - وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها))  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	مراجعة رقمية وأمن سيبراني
رمز المقرر	(AC4313)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٨
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الرابعة/١٢
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : مراجعة وتأكيد ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	١٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

في إطار ما يشهده العالم الآن وبشكل خاص المجتمع المالي من تطور في المعاملات المالية الرقمية (الإلكترونية-تكنولوجيا المعلومات- المحوسبة)) نتيجة لتطور بيئة التحول الرقمي يتناول هذا المقرر كيفية أداء مهمة المراجعة في بيئة رقمية، مع مراعاة الممارسات العامة للمهنة وفق المعايير الدولية للمراجعة ومعايير التعليم المحاسبي الدولية المتعلقة بمراجعة نظم المعلومات الرقمية، وبناء مهام (وظائف) مراجعة رقمية ومراجعة الرقابة الداخلية والمخاطر ومنها الأمنية والحوكمة المرتبطة بها، مع بيان كيفية استخدام أساليب المراجعة بمساعدة الحاسب (CAATS)، دراسة أعتبارات المراجعة المتعلقة بالمنشآت التي تستعمل مؤسسات خدمية، وتأثير التجارة الإلكترونية على مراجعة القوائم المالية، وإستخدام الريبوت (PRA) في عملية المراجعة، ومراجعة نظام تخطيط موارد المؤسسات، ومراجعة الأمن السيبراني للبيانات والمعلومات.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند تطبيق معايير وإرشادات المراجعة ومعايير التعليم المحاسبي في بيئة التحول الرقمي في الممارسة العملية من خلال الاتي:

- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة الإطار المفاهيمي للمراجعة في البيئة الرقمية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالرقابة الداخلية وإدارة المخاطر والحوكمة في البيئة الرقمية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتأثير البيئة الرقمية في تطوير الأنظمة المحاسبية والرقابة الداخلية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتأثير البيئة الرقمية على إجراءات وطرق المراجعة.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة باستخدام تكنولوجيا المراجعة بمساعدة الحاسب في البيئة الرقمية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بإعتبارات المراجعة المتعلقة بالمنشآت التي تستعمل مؤسسات خدمية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتأثير التجارة الإلكترونية على مراجعة القوائم المالية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بالمراجعة بإستخدام الريبوت (PRA)، ومراجعة نظام تخطيط موارد المؤسسات، ومراجعة أمن المعلومات.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>١,٠ المعرفة والفهم</b>
ت	١,١ تحديد الإطار المفاهيمي والتنظيمي للمراجعة الرقمية وفق المعايير الدولية للمراجعة ومعايير التعليم المحاسبي الدولية والأرشادات ذات العلاقة.
ت	١,٢ توضيح أساسيات المراجعة في البيئة الرقمية والرقابة الداخلية والمخاطر والحوكمة ذات الصلة.
	<b>٢,٠ المهارات</b>
ت	٢,١ تطبيق المهارات المهنية اللازمة لأداء عملية المراجعة في البيئة الرقمية وتقييم المخاطر والتخطيط في ضوء المعايير والأرشادات وأفضل الممارسات الدولية.
ت	٢,٢ القدرة على حوسبة (أتمتة) مهام المراجعة، ومراجعة الأمن السيبراني للبيانات والمعلومات
	<b>٣,٠ القيم</b>
ت	٣,١ الالتزام بالقواعد الأخلاقية المهنية والقانونية ذات الصلة عند المراجعة في البيئة الرقمية (نظم تقنية/تكنولوجيا المعلومات).
ت	٣,٢ إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابة وشفوياً.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: الإطار المفاهيمي للمراجعة في البيئة الرقمية.	٤
٢	الموضوع الثاني: الأنظمة المحاسبية والرقابة الداخلية والحوكمة في البيئة الرقمية.	٨
٣	الموضوع الثالث: تطور إجراءات وطرق المراجعة في البيئة الرقمية.	٨
٤	الموضوع الرابع: استخدام تكنولوجيا المراجعة بمساعدة الحاسب في البيئة الرقمية.	٤
٥	الموضوع الخامس: إعتبرات المراجعة المتعلقة بالمنشآت التي تستعمل مؤسسات خدمية.	٤
٦	الموضوع السادس: التجارة الإلكترونية ومراجعة القوائم المالية.	٤
٧	الموضوع السابع: المراجعة باستخدام الروبوت، ومراجعة نظام تخطيط الموارد للمؤسسات.	٤
٨	الموضوع الثامن: مراجعة أمن المعلومات.	٤
	<b>المجموع</b>	<b>٤٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تحديد الإطار المفاهيمي والتنظيمي للمراجعة الرقمية وفق المعايير الدولية للمراجعة ومعايير التعليم المحاسبي الدولية والأرشادات ذات العلاقة.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطلاب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيقاني، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توافرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	توضيح أساسيات المراجعة في البيئة الرقمية والرقابة الداخلية والمخاطر والحوكمة ذات الصلة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	تطبيق المهارات المهنية اللازمة لأداء عملية المراجعة في البيئة الرقمية وتقييم	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سبطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	المخاطر والتخطيط في ضوء المعايير والإرشادات وأفضل الممارسات الدولية.		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	القدرة على حوسبة (أتمتة) مهام المراجعة، ومراجعة الأمن السيبراني للبيانات والمعلومات	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سبطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	الإلتزام بالقواعد الأخلاقية المهنية والقانونية ذات الصلة عند المراجعة في البيئة الرقمية (نظم تقنية/تكنولوجيا المعلومات).	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سبطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابة وشفوياً.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سبطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

<p>- الجمال، جيهان عبد المعز، (٢٠١٤)، المراجعة في البيئة الإلكترونية، دار الكتاب الجامعي للطباعة والنشر، العين، الإمارات العربية المتحدة.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠٢٠)، الدليل الاسترشادي لممارسة المراجعة في المملكة العربية السعودية، طبعة ٢٠٢٠، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- جمعة، أحمد حلمي، (٢٠٢٣)، خدمات التأكيد المعقول والمحدود: وفق المعايير الدولية للمراجعة، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</p> <p>-IFAC, IAASB, (2021), <i>Handbook of International Quality Control, Auditing, Review, Other Assurance and Related Services Pronouncements</i>, 2021 Ed, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, NY, USA.</p> <p>-IFAC, IESB, (2021), <i>Handbook of Code of Ethics for Professional Accountant</i>, 2021 Ed, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, NY, USA.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠١٨)، المعايير المحاسبية للمنشآت غير الهادفة للربح في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Non-profitable-organizations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Non-profitable-organizations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، أدلة العمل الاسترشادية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Quality-Performance/Downloads.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Quality-Performance/Downloads.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، برنامج مراقبة جودة الأداء المهني في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Quality-Performance/Quality-Control-Program.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Quality-Performance/Quality-Control-Program.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، قواعد سلوك وآداب المهنة في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، الآراء والتفسيرات الصادرة عن لجنة سلوك وآداب المهنة في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>-IFAC, IAASB, (2019), <i>Proposed Strategy for 2020-2023 and Work Plan for 2020-2021</i>, <a href="https://www.ifac.org/publications-resources/proposed-strategy-2020-2023-and-work-plan-2020-2021">https://www.ifac.org/publications-resources/proposed-strategy-2020-2023-and-work-plan-2020-2021</a>, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, USA, NY.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- وزارة التجارة والصناعة، (١٤٣٧)، نظام الشركات، ١٤٣٧، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p>	<p>أخرى</p>

<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، نظام مهنة المحاسبة والمراجعة ولائحته التنفيذية، (١٤٤٢)،  <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، اللائحة التنفيذية لنظام المحاسبين القانونيين، (١٤١٢)،  <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الديوان العام للمحاسبة، (١٣٩١)، <u>نظام الديوان العام للمحاسبة</u>،  <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الديوان العام للمحاسبة، (١٣٩١)، <u>اللائحة التنفيذية لنظام الديوان العام للمحاسبة</u>،  <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الديوان العام للمحاسبة، (١٣٩٨)، <u>لائحة رقابة الديوان العام للمحاسبة على المؤسسات والشركات</u>،  <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الديوان العام للمحاسبة، (١٤٣٦)، <u>لائحة الجرد والمحاسبة</u>،  <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>الديوان العام للمحاسبة، (١٤٣٢/١٤٢٨)، <u>إدلة العمل</u>،  <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p>	
---	--

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلقات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تفويم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس - قيادات البرنامج - وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	مراجعة وتأکید ١
رمز المقرر	(AC2303)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٧
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٩
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٩
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٩



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input checked="" type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر : الثانية/٦
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : محاسبية متوسطة ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

في إطار اعتماد المملكة العربية السعودية (الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين (SOCPA) للمعايير الدولية للمراجعة والمنهج المقترح من الهيئة، يتناول هذا المقرر الأطار الدولي لعمليات التأكيد المعقول (المراجعة: خدمة تأكيد معقول) الصادرة عن مجلس معايير المراجعة والتأكيد الدولي IAASB التابع للاتحاد الدولي للمحاسبين IFAC، والمفاهيم الأساسية للمراجعة والتطورات التاريخية محليا ودوليا، وعلى ضوء منهجية المعايير الدولية للمراجعة International Auditing Standard (ISAs) والمفهوم الجديد للمراجعة، يتناول هذا المقرر أيضاً الأهداف العامة للمراجعة (ISA200)، والمسؤوليات المهنية، وأداء عملية المراجعة وفق المعايير الدولية للمراجعة (ISA220-240-250-260-265)، وتحديد وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية بما فيها فهم المنشأة والبيئة (ISA315-330)، والتخطيط والتوثيق لعملية المراجعة، (ISA300-320) وأدلة المراجعة (ISA500:580)، وإجراءات جمع أدلة المراجعة (العمليات النقدية - الأجلة - الدفاتر - قائمة الدخل - الأرصدة الأفتتاحية)، إجراءات جمع أدلة المراجعة (الأصول الملموسة وغير الملموسة والأرصدة المدينة الأخرى - الخصوم الثابتة والمتداولة والأرصدة الدائنة الأخرى - قائمة التدفقات النقدية وعلاقتها بالاستمرارية - الإلتزامات المحتملة - الأحداث اللاحقة)، ونتائج وتقارير المراجعة (700-701-705-706-710-720) وعليه، يغطي هذا المقرر الأساسيات والتطبيق وكيفية استخدام المعايير الدولية للمراجعة في الممارسة العملية.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند استخدام المعايير الدولية للمراجعة في الممارسة العملية من خلال الآتي:

- تطوير الفهم والمعرفة والقيم لمفاهيم وأهداف المراجع المستقل وأهداف عملية المراجعة، وأنواع المراجعة وفق المعايير الدولية للمراجعة، (٢٠٠).
- تطوير الفهم والمعرفة والقيم لمسؤوليات المراجع المهنية (الرقابة على الجودة - الغش - عدم الألتزام) والألتصالات مع الإدارة والمكلفين بالحوكمة وفق المعايير الدولية للمراجعة (٢٢٠-٢٤٠-٢٥٠-٢٦٠).

- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لتحديد وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية Risk of Material Misstatement (RMM) في القوائم المالية، بما فيها فهم المنشأة والبيئة والرقابة الداخلية وتقييم البيانات الخاطئة جوهرياً، والاتصال مع المكلفين بالحوكمة والإدارة والأبلاغ عن أوجه القصور في نظام الرقابة الداخلية وفق المعايير الدولية للمراجعة (٢٦٥-٣١٥-٤٥٠).
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لشروط قبول مهمة المراجعة وتخطيط وأداء المراجعة والأهمية النسبية (اختبارات الرقابة Test of Control، والاختبارات الجوهرية Substantive Test)، وتوثيق إجراءات المراجعة وفق المعايير الدولية للمراجعة (٢١٠-٢٣٠-٣٠٠-٣٢٠).
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لطبيعة عينات المراجعة Audit Sampling وأهميتها وإجراءاتها، وأثارها على تقييم المخاطر، واختبارات الرقابة Test of Control، والاختبارات الجوهرية Substantive Test، وفق المعيار الدولي للمراجعة (٥٣٠).
- ✚ فهم ومعرفة وإدراك الطالب لأدلة المراجعة وكيفية جمع أدلة المراجعة وتوثيقها Audit Evidence .
- ✚ فهم ومعرفة وإدراك الطالب لأعداد تقارير المراجعة Audit Reports وذلك وفق المعايير الدولية للمراجعة International Standard on Auditing المعتمدة.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>المعرفة والفهم</b>
١,٠	١,٠
١,١	١,١ تحديد الإطار المفاهيمي والتنظيمي للمراجعة وفق المعايير الدولية للمراجعة.
١,٢	١,٢ توضيح كيفية عمل المراجع على ارتباطات المراجعة وقبولها، وفهم المنشأة وبيئتها، وتقييم مخاطر التحريف الهامة، والتخطيط لمراجعة القوائم المالية وتوثيق عملية المراجعة وجمع الأدلة وأعداد تقارير المراجعة.
	<b>المهارات</b>
٢,٠	٢,٠
٢,١	٢,١ تطبيق معرفة المراجعة في مجالات مثل الرقابة الداخلية والمراجعة الداخلية وأساليب اختبارات المراجعة ومخاطر التحريف الجوهرية واتخاذ القرارات والتوصيات المناسبة.
٢,٢	٢,٢ تحديد وتقييم العمل والأدلة التي حصل عليها المراجعون لتحقيق أهداف ارتباطات المراجعة والتقرير النهائي.
	<b>القيم</b>
٣,٠	٣,٠
٣,١	٣,١ فهم قواعد السلوك المهنية ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالمراجعة.
٣,٢	٣,٢ إظهار القدرة على العمل كفريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: الإطار الدولي المفاهيمي للمراجعة	٤
٢	الموضوع الثاني: تطور الأهداف العامة والمسؤوليات والاتصالات مع المكلفين بالحوكمة	٨
٣	الموضوع الثالث: تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية	٤
٤	الموضوع الرابع: التخطيط وتوثيق عملية مراجعة القوائم المالية	٤
٥	الموضوع الخامس: أدلة المراجعة	٤
٦	الموضوع السادس: إجراءات جمع أدلة المراجعة (العمليات النقدية - الأجلة - الدفاتر - قائمة الدخل - الأرصدة الأفتتاحية)	٤
٧	الموضوع السابع: إجراءات جمع أدلة المراجعة (الأصول الملموسة وغير الملموسة والأرصدة المدينة الأخرى - الخصوم الثابتة والمتداولة والأرصدة الدائنة الأخرى - قائمة التدفقات النقدية وعلاقتها بالاستمرارية - - الإلتزامات المحتملة - الأحداث اللاحقة)،	٤
٨	الموضوع الثامن: نتائج وتقارير المراجعة	٨
	<b>المجموع</b>	٤٠

## د. التدريس والتقييم:

### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم	<p>استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم.</p> <p>استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين.</p> <p>استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p>استراتيجية الخرائط المفاهيمية: هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p>استراتيجية التعلم بالتخيل: يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإثرائي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توافرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير</p>	<p>القياس المعرفي: ➤ ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.</p>
١,١			

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفريغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل. استراتيجية التدريس الاستقرائي: تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.	
١,٢	توضيح كيفية عمل المراجع على ارتباطات المراجعة وقبولها، وفهم المنشأة وبيئتها، وتقييم مخاطر التحريف الهامة، والتخطيط لمراجعة القوائم المالية وتوثيق عملية المراجعة وجمع الأدلة وأعداد تقارير المراجعة. وتوثيق عملية المراجعة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	تطبيق معرفة المراجعة في مجالات مثل الرقابة الداخلية والمراجعة الداخلية وأساليب اختبارات المراجعة ومخاطر التحريف الجوهرية واتخاذ القرارات والتوصيات المناسبة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب /الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	تحديد وتقييم العمل والأدلة التي حصل عليها المراجعون لتحقيق أهداف ارتباطات المراجعة والتقرير النهائي.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب /الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	<b>القيم</b>		
٣,١	فهم قواعد السلوك المهنية ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالمراجعة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب /الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• أداء مهام.</li> <li>• حل المشكلات.</li> <li>• تحليل موقف معين.</li> <li>• تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣،٢	إظهار القدرة على العمل كفريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ القياس المعرفي.</li> <li>➢ قياس الأداء.</li> <li>➢ سُطلب من مجموعة من الطلاب /الطالبات:</li> <li>• سلسلة من الأسئلة.</li> <li>• أداء مهام.</li> <li>• حل المشكلات.</li> <li>• تحليل موقف معين.</li> <li>• تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠٢٠)، <i>الدليل الاسترشادي لممارسة المراجعة في المملكة العربية السعودية</i>، طبعة ٢٠٢٠، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- جمعة، أحمد حلمي، (٢٠١٩)، <i>المدخل الى التأكد المعقول: وفق المعايير الدولية للمراجعة</i>، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</p> <p>- جمعة، أحمد حلمي، (٢٠١٩)، <i>خدمات التأكد المعقول والمحدود: وفق المعايير الدولية للمراجعة</i>، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</p> <p>- ريك هايز، فيليب والاج، هانز جور تميكر، (٢٠٢١)، <i>مبادئ المراجعة - مقدمة للمعايير الدولية للمراجعة</i>، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، مكتبة العبيكان للنشر والتوزيع، الرياض، المملكة العربية السعودية.</p> <p>-IFAC, IAASB, (2021), <i>Handbook of International Quality Control, Auditing, Review, Other Assurance and Related Services Pronouncements, 2021</i> <sup>Ed</sup>, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, NY, USA.</p> <p>-IFAC, IESB, (2021), <i>Handbook of Code of Ethics for Professional Accountant, 2021</i> <sup>Ed</sup>, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, NY, USA.</p>	المرجع الرئيس للمقرر
---	----------------------

<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠١٨)، المعايير المحاسبية للمنشآت غير الهادفة للربح في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Non-profitable-organizations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Non-profitable-organizations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، أدلة العمل الاسترشادية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Quality-Performance/Downloads.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Quality-Performance/Downloads.aspx</a> ، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، برنامج مراقبة جودة الأداء المهني في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Quality-Performance/Quality-Control-Program.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Quality-Performance/Quality-Control-Program.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، قواعد سلوك وآداب المهنة في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، الآراء والتفسيرات الصادرة عن لجنة سلوك وآداب المهنة في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- IFAC, IAASB, (2019), Proposed Strategy for 2020-2023 and Work Plan for 2020-2021, <a href="https://www.ifac.org/publications-resources/proposed-strategy-2020-2023-and-work-plan-2020-2021">https://www.ifac.org/publications-resources/proposed-strategy-2020-2023-and-work-plan-2020-2021</a>, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, USA,NY.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- وزارة التجارة والصناعة، (١٤٣٧)، نظام الشركات، ١٤٣٧، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، نظام مهنة المحاسبة والمراجعة ولانحته التنفيذية، (١٤٤٢)، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، اللائحة التنفيذية لنظام المحاسبين القانونيين، (١٤١٢)، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الديوان العام للمحاسبة، (١٣٩١)، <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الديوان العام للمحاسبة، (١٣٩١)، اللائحة التنفيذية لنظام الديوان العام للمحاسبة، <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p>	<p>أخرى</p>

- الديوان العام للمحاسبة، (١٣٩٨)، <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">لائحة رقابة الديوان العام للمحاسبة على المؤسسات والشركات</a> ، المملكة العربية السعودية، الرياض.
- الديوان العام للمحاسبة، (١٤٣٦)، <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">لائحة الجرد والمحاسبة</a> ، المملكة العربية السعودية، الرياض.
الديوان العام للمحاسبة، (١٤٣٢/١٤٢٨)، <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">ادلة العمل</a> ، المملكة العربية السعودية، الرياض.

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)	- سيورة عادية. - سيورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	مراجعة وتأکید ٢
رمز المقرر	(AC3304)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٧
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٩
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٩
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٩



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثالثة / ٧
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : مراجعة وتأکید ١
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

في إطار اعتماد المملكة العربية السعودية (الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين SOCPA) للمعايير الدولية للمراجعة والمنهج المقترح من الهيئة، يتناول هذا المقرر - إكمال عملية المراجعة - بشكل رئيس المراجعة الفنية للقوائم المالية وفق المعايير الدولية للمراجعة (٥٠٠-٥٠١-٥٠٥-٥١٠-٥٢٠-٥٣٠-٥٤٠-٥٥٠-٥٦٠-٥٧٠-٥٨٠)، بالإضافة الى إدراك الطالب لكيفية إستخدام عينات المراجعة (ISA530)، والإجراءات التحليلية في المراجعة (ISA520)، والتقارير عن خدمات التأكيد المحدود (المراجعة لغرض خاص) وفق المعايير الدولية للمراجعة (٨٠٠-٨٠٥-٨١٠) الصادرة عن مجلس معايير المراجعة والتأكيد الدولي IAASB التابع للاتحاد الدولي للمحاسبين IFAC، وعلاقتها (المراجعة الفنية للقوائم المالية) بالمعايير الدولية للتقرير المالي IFRSs الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولي IASB، وعلى ضوء منهجية المعايير الدولية للمراجعة International Auditing Standard (ISAs)، يتناول هذا المقرر موقف المراجع من الأعراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن النفقات - الإيرادات - المخصصات - الأحتياطات- الأستهلاك - تحديد الربح - توزيع الربح، وعليه، يغطي هذا المقرر أيضا الأساسيات والتطبيق وكيفية استخدام المعايير الدولية للمراجعة في الممارسة العملية، وعلى ضوء الأنظمة واللوائح التنفيذية ذات العلاقة بالمهنة في المملكة العربية السعودية.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر الى تطوير تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند إستخدام المعايير الدولية للمراجعة في الممارسة العملية من خلال الاتي:

- تطوير الفهم والمعرفة والقيم لموقف المراجع من الأعراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن النفقات وفق المعايير الدولية للمراجعة ومعايير التقرير المالي الدولية.
- تطوير الفهم والمعرفة والقيم لموقف المراجع من الأعراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن الإيرادات وفق المعايير الدولية للمراجعة ومعايير التقرير المالي الدولية.
- تطوير الفهم والمعرفة والقيم لموقف المراجع من الأعراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن المخصصات وفق المعايير الدولية للمراجعة ومعايير التقرير المالي الدولية.
- تطوير الفهم والمعرفة والقيم لموقف المراجع من الأعراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن الأحتياطات وفق المعايير الدولية للمراجعة ومعايير التقرير المالي الدولية والتشريعات الوطنية.

- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لموقف المراجع من الاعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن الأستهلاك وفق المعايير الدولية للمراجعة ومعايير التقرير المالي الدولية والتشريعات الوطنية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لموقف المراجع من الاعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن تحديد (قياس) الربح وفق المعايير الدولية للمراجعة ومعايير التقرير المالي الدولية والتشريعات الوطنية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لموقف المراجع من الاعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن توزيع الربح وفق المعايير الدولية للمراجعة ومعايير التقرير المالي الدولية والتشريعات الوطنية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لكيفية استخدام عينات المراجعة وفق المعايير الدولية للمراجعة.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لكيفية استخدام الإجراءات التحليلية في المراجعة وفق المعايير الدولية للمراجعة.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم لنتائج وتقارير خدمات التأكيد المحدودة وفق المعايير الدولية للمراجعة ومعايير التقرير المالي الدولية والتشريعات الوطنية.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>المعرفة والفهم</b> ١,٠
ر	١,١ تحديد كيفية أداء الأطار الفني للمراجعة وفق المعايير الدولية للمراجعة.
ر	١,٢ توضيح كيفية قيام المراجع بمراجعة النفقات والإيرادات والمخصصات والأحتياطات، والأستهلاك، وتحديد الربح وتوزيعه.
	<b>المهارات</b> ٢,٠
ت	٢,١ تطبيق كيفية إختيار أساليب اختبارات المراجعة الأحصائية ، ومخاطر العينات وإستخدام الإجراءات التحليلية في المراجعة ، واعداد التقارير عن خدمات الكايد المحدود (المراجعة لغرض خاص).
ت	٢,٢ تقييم العمل النهائي باستخدام الإجراءات التحليلية، والأدلة والأستفسارات التي حصل عليها المراجعون من الإدارة لتحقيق أهداف ارتباطات المراجعة.
	<b>القيم</b> ٣,٠
ت	٣,١ الإلتزام بقواعد السلوك المهنية ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالمراجعة.
ت	٣,٢ إظهار القدرة على العمل كفريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: موقف المراجع من الاعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن النفقات.	٤
٢	الموضوع الثاني: موقف المراجع من الاعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن الإيرادات.	٤
٣	الموضوع الثالث: موقف المراجع من الاعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن المخصصات.	٤
٤	الموضوع الرابع: موقف المراجع من الاعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن الأحتياطات.	٤
٥	الموضوع الخامس: موقف المراجع من الاعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن الأستهلاك.	٤
٦	الموضوع السادس: موقف المراجع من الاعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن تحديد (قياس) الربح.	٤
٧	الموضوع السابع: لموقف المراجع من الاعتراف والقياس والعرض والأفصاح بشأن توزيع الربح.	٤
٨	الموضوع الثامن: الإجراءات التحليلية في المراجعة	٤
٩	الموضوع العاشر: عينات المراجعة	٤
١٠	الموضوع الثامن: نتائج وتقارير خدمات التأكيد المحدود	٤
	<b>المجموع</b>	٤٠

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تحديد كيفية أداء الأطار الفني للمراجعة وفق المعايير الدولية للمراجعة.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة،	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مخرجات التعلم	الرمز
في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.	<p>وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم.</p> <p><b>استراتيجية العمل الجماعي:</b> تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من 4 أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين.</p> <p><b>استراتيجية المناقشة:</b> تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعروفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإبتعادي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها</p>		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.	
١,٢	توضيح كيفية قيام المراجع بمراجعة النفقات والإيرادات والمخصصات والأحتياطيّات، والأستهلاك، وتحديد الربح وتوزيعه.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	تطبيق كيفية إختيار أساليب اختبارات المراجعة الأحصائية، ومخاطر العينات وإستخدام الإجراءات التحليلية في المراجعة، واعداد التقارير عن خدمات الكايد المحدود (المراجعة لغرض خاص).	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul> </li> </ul>
٢,٢	تقييم العمل النهائي باستخدام الإجراءات التحليلية، والأدلة والأستفسارات التي حصل عليها المراجعون من الإدارة لتحقيق أهداف ارتباطات المراجعة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات: <ul style="list-style-type: none"> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul> </li> </ul>
٣,٠	<b>القيم</b>		
٣,١	الإلتزام بقواعد السلوك المهنية ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالمراجعة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات: <ul style="list-style-type: none"> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul> </li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل كفريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات: <ul style="list-style-type: none"> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> </ul> </li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
			تشخيص مشكلة.

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١٣-١١	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠٢٠)، الدليل الاسترشادي لممارسة المراجعة في المملكة العربية السعودية، طبعة ٢٠٢٠، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- جمعة، أحمد حلمي، (٢٠١٩)، المدخل الى التأكيد المعقول: وفق المعايير الدولية للمراجعة، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</p> <p>- جمعة، أحمد حلمي، (٢٠١٩)، خدمات التأكيد المعقول والمحدود: وفق المعايير الدولية للمراجعة، دار صفاء للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.</p> <p>- ريك هايز، فيليب والاج، هانز جور تميكر، (٢٠٢١)، مبادئ المراجعة - مقدمة للمعايير الدولية للمراجعة، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، مكتبة العبيكان للنشر والتوزيع، الرياض، المملكة العربية السعودية.</p> <p>-IFAC, IAASB, (2021), <i>Handbook of International Quality Control, Auditing, Review, Other Assurance and Related Services Pronouncements, 2021</i> Ed, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, NY, USA.</p> <p>-IFAC, IESB, (2021), <i>Handbook of Code of Ethics for Professional Accountant, 2021</i> Ed, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, NY, USA.</p>	المرجع الرئيس للمقرر
<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠١٨)، المعايير المحاسبية للمنشآت غير الهادفة للربح في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Non-profitable-organizations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Non-profitable-organizations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، أدلة العمل الاسترشادية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Quality-Performance/Downloads.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Quality-Performance/Downloads.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، برنامج مراقبة جودة الأداء المهني في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Quality-Performance/Quality-Control-Program.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Quality-Performance/Quality-Control-Program.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p>	المراجع المساندة

<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، قواعد سلوك وآداب المهنة في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (بدون تاريخ)، الآراء والتفسيرات الصادرة عن لجنة سلوك وآداب المهنة في المملكة العربية السعودية، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Technical-Resources/Ethics.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>-IFAC, IAASB, (2019), Proposed Strategy for 2020-2023 and Work Plan for 2020-2021, <a href="https://www.ifac.org/publications-resources/proposed-strategy-2020-2023-and-work-plan-2020-2021">https://www.ifac.org/publications-resources/proposed-strategy-2020-2023-and-work-plan-2020-2021</a>, <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a>, USA,NY.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	المصادر الإلكترونية
<p>- وزارة التجارة والصناعة، (١٤٣٧)، نظام الشركات، ١٤٣٧، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، نظام مهنة المحاسبة والمراجعة ولائحته التنفيذية، (١٤٤٢)، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، اللائحة التنفيذية لنظام المحاسبين القانونيين، (١٤١٢)، <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/About-Socpa/Accountant-s-Regulations.aspx</a> المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الديوان العام للمحاسبة، (١٣٩١)، <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الديوان العام للمحاسبة، (١٣٩١)، <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الديوان العام للمحاسبة، (١٣٩٨)، <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الديوان العام للمحاسبة، (١٤٣٦)، <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p> <p>- الديوان العام للمحاسبة، (١٤٣٢/١٤٢٨)، <a href="http://www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx">www.gab.gov.sa/ar/about/Pages/regulations.aspx</a>، المملكة العربية السعودية، الرياض.</p>	أخرى

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	مناهج البحث في المحاسبة
رمز المقرر	(AC3415)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input checked="" type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثالثة/٩
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : مراجعة وتأكيد ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	١٨	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٢	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	٦	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	١٨
٢	معمل أو إستوديو	٢
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	٦
	الإجمالي	٢٦

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر:  
يتناول هذا المقرر طبيعة البحث العلمي في المحاسبة، والعوامل المؤثرة في البحث العلمي وتصنيفات البحوث العلمية وادوات البحث العلمي وعناصر البحث العلمي الأساسية وأخلاقيات البحث العلمي، وماهية الطريقة العلمية ومخاطر البحث العلمي وعلاقة مناهج البحث بالعلوم الاقتصادية والمالية ومحاذير اختيار مناهج في العلوم الاقتصادية والعلاقة المنهجية بين العلوم الطبيعية والعلوم الاقتصادية والمالية، بالإضافة الى تخطيط وتنظيم البحث العلمي من حيث اختيار موضوع البحث اعداد خطة البحث تحديد المادة العلمية كتابة وتوثيق وكيفية كتابة خلاصة البحث والنتائج والتوصيات وترتيب مصادر البحث وتنسيق ملاحق البحث.

٢. الهدف الرئيس للمقرر  
يهدف المقرر الى تناول طبيعة البحث العلمي ومناهج اعداد البحث العلمي وكيفية تخطيط وتنظيم البحث العلمي مع تدريب الطالب على اعداد البحوث القصيرة في مرحلة البكالوريوس، وكتابة المقالات والتقارير، كما يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطلاب بأساسيات البحث والكتابة في مجال الأعمال المحاسبية ومن ثم إنخراط الطلاب في أنشطة التعلم ليصبحوا قراء ماهرين لتقارير الأعمال المحاسبية، ويفهمون آلية الكتابة عن الأعمال المحاسبية، كما سيتعلم الطلاب كيفية إعادة صياغة الأفكار وكتابتها من عدة مصادر مختلفة، والاستشهاد بمصادر المعلومات والرجوع إليها، كما سيتم توجيه الطلاب أيضاً الى عملية تلخيص الموضوع، والتعليق على المصادر، وتنسيق التقرير وكتابته، وتعلم أخلاقيات البحث العلمي في المحاسبة.

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١,٠ المعرفة والفهم
س	١,١ تحديد الإطار المفاهيمي والتنظيمي للبحث العلمي في المحاسبة.
س	١,٢ توضيح كيفية عمل البحث العلمي، وكتابة المقالات والتقارير المحاسبية.

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>المهارات</b>
٢,٠	تنمية قدرات الطلاب ليصبحوا قراء ماهرين لتقارير الأعمال المحاسبية لاتخاذ القرارات والتوصيات المناسبة.
٢,١	القدرة على إعادة صياغة الأفكار المحاسبية وكتابتها من عدة مصادر مختلفة، والاستشهاد بمصادر المعلومات والرجوع إليها.
٢,٢	
	<b>القيم</b>
٣,٠	فهم قواعد السلوك والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالبحث العلمي في المحاسبة.
٣,١	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق بحثي متكامل التخصصات والتواصل الفعال كتابة أو شفويًا.
٣,٢	

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: طبيعة البحث العلمي في المحاسبة.	٤
٢	الموضوع الثاني: مناهج اعداد البحث العلمي في المحاسبة.	٤
٣	الموضوع الثالث: تخطيط وتنظيم البحث العلمي في المحاسبة.	٤
٤	الموضوع الرابع: عرض وتحليل وتقييم موجز لبعض مشاريع البحث العلمي في المحاسبة.	٤
٥	الموضوع الخامس: عرض لبحوث علمية (نظرية - ميدانية - تطبيقية) في المحاسبة.	٤
	<b>المجموع</b>	<b>٢٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تحديد الإطار المفاهيمي والتنظيمي للبحث العلمي في المحاسبة.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطلاب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإثرائى، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	توضيح كيفية عمل البحث العلمي، وكتابة المقالات والتقارير المحاسبية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	تنمية قدرات الطلاب ليصبحوا قراء ماهرين لتقارير الأعمال المحاسبية لأخذ القرارات والتوصيات المناسبة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ س يُطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,٢	القدرة على إعادة صياغة الأفكار المحاسبية، وكتابتها من عدة مصادر مختلفة، والاستشهاد بمصادر المعلومات والرجوع إليها.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	فهم قواعد السلوك والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالبحث العلمي في المحاسبة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق بحثي متكامل التخصصات والتواصل الفعال كتابة أو شفويًا.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب / الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

و - مصادر التعلم والمرافق:  
١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- جمعة، أحمد حلمي، (٢٠٢٣)، <b>مناهج البحث في المحاسبة</b>، دار صفاء للنشر والتوزيع ، عمان، الأردن.</p> <p>- Malcolm Smith, (2019), <b>Research Methods in Accounting</b>, 5ED, SAGE Publications Inc., <a href="https://us.sagepub.com/en-us/nam">https://us.sagepub.com/en-us/nam</a>, USA.</p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- مالكو، سميث، (٢٠١٤)، طرق البحث في المحاسبة، ترجمة، المطيري، عبيد، العرود، شاهر، وشحاتة، محمد عبد الشكور، دار المريخ للنشر، الرياض.</p> <p>- الدهراوي، كمال الدين، (٢٠٠٤)، <b>مناهج البحث العلمي في المحاسبة</b>، دار العربية للنشر، الإسكندرية.</p> <p>- عماد الدين وصفي، (٢٠٠٣)، طرق ومناهج البحث العلمي في الإدارة والعلوم الأخرى، القاهرة، منشأة المعارف.</p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p>- Audrey Paterson, David Leung, William Jackson, Robert MacIntosh, and Kevin O’Gorman, (2016), <b>Research Methods for Accounting and Finance</b>, A guide to writing your dissertation, THE GLOBAL MANAGEMENT SERIES, (G) Goodfellow Publishers Ltd.</p>	<p>أخرى</p>

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
<p>المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)</p>	<p>قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلقات.</p>
<p>التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)</p>	<p>- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).</p>
<p>تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)</p>	<p>لا توجد</p>

٣. تقويم جودة المقرر:

مجلات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
<p>فاعلية التدريس</p>	<p>الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة</p>	<p>مباشر وغير مباشر (استبيان)</p>
<p>فاعلية طرق تقييم الطلاب</p>	<p>قيادات البرنامج - وحدة الجودة</p>	<p>غير مباشر (استبيان)</p>
<p>مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر</p>	<p>الطلاب - عضو هيئة التدريس</p>	<p>مباشر (الاختبارات)</p>
<p>مصادر التعلم</p>	<p>لجنة المناهج بالقسم</p>	<p>مباشر</p>

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
غير مباشر	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	نتائج التعلم

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	موضوعات في المحاسبة الإدارية باللغة إنجليزية
رمز المقرر:	(AC3208)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input checked="" type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر : الثالثة/٨
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) : محاسبية إدارية
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٢٧	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٣	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	٩	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٢٧
٢	معمل أو إستوديو	٣
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	٩
	الإجمالي	٣٩

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر بعض الموضوعات المحاسبية المتخصصة في مجالات محاسبية التكاليف الادارية والمراجعة ونظم المعلومات المحاسبية وذلك باللغة الإنجليزية لشحن قدرات الطالبة وتهينة لقراءة المراجع الاجنبية العلمية في الموضوعات المحاسبية والاستفادة منها في حياته العملية.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند تطبيق أدوات المحاسبة الإدارية والتكاليف في الممارسة العملية من خلال الاتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم الأساسية الخاصة بالمحاسبة الإدارية والتكاليف باللغة الانجليزية</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم الخاصة بمصطلحات المحاسبة الإدارية والتكاليف باللغة الانجليزية</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بتحليل سلوك عنصر التكاليف باللغة الإنجليزية</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم الخاصة بتحليل التعادل باللغة الانجليزية.</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم الخاصة بنظريات قياس التكاليف باللغة الانجليزية</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم الخاصة بأعداد الموازنات التخطيطية باللغة الانجليزية</li> <li>تطوير الفهم والمعرفة والقيم الخاصة باستخدام معلومات المحاسبة الإدارية في اتخاذ القرارات باللغة الإنجليزية.</li> </ul>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
١,٠	المعرفة والفهم
١,١	وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية المتعلقة بالمحاسبة الإدارية والتكاليف باللغة الانجليزية.
س	

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
س	توضيح كيفية تحليل سلوك التكاليف وتحليل التعادل واعداد قوائم التكاليف والموازنات التخطيطية باللغة الإنجليزية.	١,٢
	<b>المهارات</b>	٢,٠
س	القدرة على تطبيق وتحليل سلوك التكاليف وتحليل التعادل واعداد قوائم التكاليف والموازنات التخطيطية باللغة الإنجليزية.	٢,١
س	القدرة على قياس الأداء والتكاليف والايادات من خلال تحليل سلوك التكاليف وتحليل التعادل واعداد قوائم التكاليف والموازنات التخطيطية باللغة الإنجليزية.	٢,٢
	<b>القيم</b>	٣,٠
س	الإلتزام بالممارسات الأخلاقية المهنية والنظامية في المواقف المختلفة.	٣,١
س	التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.	٣,٢

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: مدخل لمحاسبة التكاليف والإدارية	٣
٢	الموضوع الثاني: مصطلحات محاسبة التكاليف	٣
٣	الموضوع الثالث: تحليل سلوك التكاليف	٣
٤	الموضوع الرابع: تحليل التعادل	٦
٥	الموضوع الخامس: نظريات قياس التكاليف	٦
٦	الموضوع السادس: الموازنات التخطيطية	٦
٧	الموضوع السابع: المعلومات الملائمة واتخاذ القرارات.	٣
	<b>المجموع</b>	٣٠

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	وصف المفاهيم والتقنيات الأساسية المتعلقة بالمحاسبة الإدارية والتكاليف باللغة الإنجليزية	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم.	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.
		استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين.	
		استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات	

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإثرائى، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	توضيح كيفية تحليل سلوك التكاليف وتحليل التعادل واعداد قوائم التكاليف والموازنات التخطيطية باللغة الإنجليزية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	القدرة على تطبيق وتحليل سلوك التكاليف وتحليل التعادل واعداد قوائم التكاليف	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب /الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	والموازنات التخطيطية باللغة الإنجليزية.		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	القدرة على قياس الأداء والتكاليف والإيرادات من خلال تحليل سلوك التكاليف وتحليل التعادل واعداد قوائم التكاليف والموازنات التخطيطية باللغة الإنجليزية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	الإلتزام بالممارسات الأخلاقية المهنية والنظامية في المواقف المختلفة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	التعاون والتواصل الفعال ضمن الفريق الواحد والقدرة على العمل الإيجابي ضمن الفريق الواحد.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

و - مصادر التعلم والمرافق:  
١. قائمة مصادر التعلم:

Drury, C. (2018). Cost and management accounting. Cengage Learning. - Gomaa, Ahmed Helmy, (2023), International Dictionary Accounting and Auditing, Dar Safa for Distribution & Published, Amman, Jordan.	المرجع الرئيس للمقرر
Maheshwari, S. N., Maheshwari, S. K., & Maheshwari, M. S. K. (2021). Principles of Management Accounting. Sultan Chand & Sons .	المراجع المساندة
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	المصادر الإلكترونية
<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠١٩)، المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة والمتوسطة، مجلس معايير المحاسبة الدولي، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠٢١)، المعايير الدولية للتقرير المالي، مجلس معايير المحاسبة الدولي، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية..</p> <p>-IASB, IFRS Foundation, (2022), <i>The International Financial Reporting Standard (IFRS)</i>, 2022 Ed, <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a>, London, UK.</p> <p>-IASB, IFRS Foundation, (2021), <i>The International Financial Reporting Standard for Small and Medium-sized Entities (IFRS for SMEs)</i>, 2019 Ed, <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a>, London, UK</p>	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلقات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- سبورة عادية.</li> <li>- سبورة ذكية.</li> <li>- عارض ضوئي للشرائح.</li> <li>توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).</li> </ul>
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

٣. تقويم جودة المقرر:

مجلات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مباشر	لجنة المناهج بالقسم	مصادر التعلم
غير مباشر	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	نتائج التعلم

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم المحاسبة	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	موضوعات محاسبية في المحاسبة المالية باللغة الإنجليزية
رمز المقرر:	(AC2107)
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	المحاسبة
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/>
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الثانية / ٤
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبة مالية ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٢٧	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٣	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	٩	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٢٧
٢	معمل أو استوديو	٣
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	٩
	الإجمالي	٣٩

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### ١. الوصف العام للمقرر:

الغرض من هذا المقرر هو تزويد الطلاب بالمفاهيم الأساسية لإعداد القوائم المالية والتقارير المالية باللغتين العربية/الانجليزية، حيث تطلب العديد من الشركات في المملكة العربية السعودية من موظفيها الحصول على مستوى إتقان في اللغتين الإنجليزية/العربية، وقد عُدَّ هذا مطلبًا أساسيًا للمعرفة في القطاعين العام والخاص. يتوقع من الطلاب أن يكونوا قادرين على تصنيف وعرض متطلبات قائمة الدخل وقائمة المركز المالي والتدفقات النقدية والتغيرات في حقوق الملكية باللغتين العربية/الانجليزية فضلاً عن المصطلحات الأساسية للمحاسبة وفق المعايير الدولية للتقرير المالي.

### ٢. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف المقرر الى تطوير تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند أعداد القوائم المالية باللغة الإنجليزية وفق المعايير الدولية للتقرير المالي IFRSs، ومعيار التقرير المالي الدولي في المنشآت الصغيرة والمتوسطة الحجم IFRS for SMEs في الممارسة العملية من خلال الآتي:

- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بطبيعة القوائم المالية
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بمفاهيم ومصطلحات المحاسبة الرئيسية
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بعناصر قائمة المركز المالي
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بعناصر قائمة الربح أو الخسارة والدخل الشامل الأخر.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بعناصر قائمة التغيرات في حقوق الملكية.
- ✚ تطوير الفهم والمعرفة والقيم المتعلقة بعناصر قائمة التدفقات النقدية

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١,٠ المعرفة والفهم
س	١,١ تحديد الإطار المفاهيمي للمحاسبة المالية وترجمة المصطلحات المحاسبية باللغة العربية/الانجليزية.
س	١,٢ توضيح كيفية إعداد القوائم المالية وفق معايير التقارير المالية الدولية وممارسات الإفصاح باللغة العربية/الانجليزية.

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	المهارات ٢,٠
س	٢,١ تحليل وتقييم القوائم المالية وتقاريرها باللغة العربية/الانجليزية.
س	٢,٢ الاستخدام الفاعل لتقنية المعلومات والاتصالات في التقارير المالية باستخدام اللغة العربية/الانجليزية.
	القيم ٣,٠
س	٣,١ تقديم المعلومات المالية بنزاهة وموضوعية ومسؤولية
س	٣,٢ إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: طبيعة القوائم المالية	٣
٢	الموضوع الثاني: مفاهيم ومصطلحات المحاسبة وفق المعايير الدولية للتقرير المالي	٦
٣	الموضوع الثالث: عناصر قائمة المركز المالي	٦
٤	الموضوع الرابع: عناصر قائمة الربح أو الخسارة والدخل الشامل الآخر.	٦
	الموضوع الخامس: عناصر قائمة التغيرات في حقوق الملكية.	٣
٥	الموضوع السادس: بعناصر قائمة التدفقات النقدية	٦
	المجموع	٣٠

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	تحديد الإطار المفاهيمي للمحاسبة المالية وترجمة المصطلحات المحاسبية باللغة العربية/الانجليزية.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإثرائى، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توافرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملئم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	توضيح الإطار المفاهيمي للمحاسبة المالية وترجمة المصطلحات المحاسبية باللغة العربية/الانجليزية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	تحليل وتقييم القوائم المالية وتقاريرها باللغة العربية/الانجليزية.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٢,٢	الاستخدام الفاعل لتقنية المعلومات	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	والاتصالات في التقارير المالية باستخدام اللغة العربية/الانجليزية.		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	تقديم المعلومات المالية بنزاهة وموضوعية ومسؤولية	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل كفريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

- Donald Kieso, Jerry Weygandt, and Terry Warfield, (2022), <i>Intermediate Accounting</i> , 18th Edition, Wiley Publication, N.Y., USA -IASB, IFRS Foundation , (2022), <i>The International Financial Reporting Standard (IFRS)</i> , 2022 <sup>Ed</sup> , <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a> , London, UK.	المرجع الرئيس للمقرر
---	----------------------

<p>-IASB, IFRS Foundation , (2021), <i>The International Financial Reporting Standard for Small and Medium-sized Entities (IFRS for SMEs)</i>, 2019<sup>Ed</sup>, <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a>, London, UK.</p> <p>- Gomaa, Ahmed Helmy, (2023), International Dictionary Accounting and Auditing, Dar Safa for Distribution &amp; Published, Amman, Jordan.</p>	
<p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠١٩)، المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة والمتوسطة، مجلس معايير المحاسبة الدولي، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</p> <p>- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، (٢٠٢١)، المعايير الدولية للتقرير المالي، مجلس معايير المحاسبة الدولي، ترجمة الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، الرياض، السعودية.</p>	المراجع المساندة
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaasb.org">www.iaasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iesb.org">www.iesb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iaa.org">www.iaa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.cfo.org">www.cfo.org</a></li> <li>• <a href="http://www.gagas.org">www.gagas.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> <li>•</li> </ul>	المصادر الإلكترونية
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://www.ifrs.org/issued-standards/ifrs-for-smes/view-ifrs-smes.html/content/dam/ifrs/publications/html-standards/english/2021/required/sme/">https://www.ifrs.org/issued-standards/ifrs-for-smes/view-ifrs-smes.html/content/dam/ifrs/publications/html-standards/english/2021/required/sme/</a></li> <li>• <a href="https://www.ifrs.org/dashboard/">https://www.ifrs.org/dashboard/</a></li> </ul>	أخرى

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطلقات.	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- سبورة عادية.</li> <li>- سبورة ذكية.</li> <li>- عارض ضوئي للشرائح.</li> </ul> توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا توجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

## ز. تقييم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر وغير مباشر (استبيان)	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	فاعلية التدريس
غير مباشر (استبيان)	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر (الاختبارات)	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
مباشر	لجنة المناهج بالقسم	مصادر التعلم
غير مباشر	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	نتائج التعلم

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	





اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	نظم محاسبية متخصصة ١
رمز المقرر	(AC4406)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... Error! Bookmark not defined.
١. قائمة مصادر التعلم: ..... Error! Bookmark not defined.
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٨
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الرابعة/١٠
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): محاسبة مالية ٢
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول هذا المقرر موضوعات في المحاسبة تتناول القضايا المعاصرة للمنشآت المتخصصة التي تمارس أنشطة من خلال الأقسام أو الفروع، أو أنشطة بضاعة الأمانة أو البيع بالتقسيط، بالإضافة الى الطبيعة الخاصة لتصميم النظام المحاسبية في تلك المنشآت، مع تناول احدث البحوث والدراسات حول تلك الأنشطة.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند المحاسبة عن العمليات المالية وتطبيق المعايير الدولية للتقرير المالي في الممارسة العملية في المنشآت المتخصصة أو الخاصة أي التي تمارس أنشطة متخصصة من خلال الاتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بالأطار المفاهيمي لتصميم النظم المحاسبية المتخصصة</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بطبيعة المحاسبة في المنشآت ذات الأقسام</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بطبيعة المحاسبة في المنشآت ذات الفروع ووفق المعيار الدولي للتقرير المالي (٨) القطاعات التشغيلية.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بطبيعة المحاسبة عن بضاعة الأمانة.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بطبيعة المحاسبة عن البيع بالتقسيط.</li> </ul>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١,٠ المعرفة والفهم
س	١,١ تحديد الإطار المفاهيمي والتنظيمي لتصميم النظم المحاسبية المتخصصة التي تمارس أنشطة من خلال الأقسام أو الفروع، أو بضاعة الأمانة أو البيع بالتقسيط.

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
س	١,٢ توضيح المحاسبة في المنشآت المتخصصة في المملكة العربية السعودية.
	٢,٠ المهارات
س	٢,١ القدرة على إعداد القوائم المالية للمنشآت المتخصصة التي تمارس أنشطة من خلال الأقسام أو الفروع، أو أنشطة بضاعة الأمانة أو البيع بالتقسيط
س	٢,٣ القدرة على تحليل القوائم المالية للمنشآت المتخصصة التي تمارس أنشطة من خلال الأقسام أو الفروع، أو أنشطة بضاعة الأمانة أو البيع بالتقسيط
	٣,٠ القيم
ر	٣,١ الإلتزام بقواعد السلوك المهنة والقواعد العامة للأخلاق ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالقياس والأفصاح المحاسبي في المنشآت التي تمارس أنشطة مالية ومحاسبية متخصصة أو خاصة.
ر	٣,٢ إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: الأطار المفاهيمي لتصميم النظم المحاسبية المتخصصة	٤
٢	الموضوع الثاني: المحاسبة في المنشآت ذات الأقسام.	١٢
٣	الموضوع الثالث: المحاسبة في المنشآت ذات الفروع، ووفق المعيار الدولي للتقرير المالي (٨) القطاعات التشغيلية.	٨
٤	الموضوع الرابع: المحاسبة عن بضاعة الأمانة.	٨
٦	الموضوع الخامس: المحاسبة عن البيع بالتقسيط.	٨
	المجموع	٤٠

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	المعرفة والفهم		
١,١	تحديد الإطار المفاهيمي والتنظيمي لتصميم النظم المحاسبية المتخصصة التي تمارس أنشطة من خلال الأقسام أو الفروع، أو بضاعة الأمانة أو البيع بالتقسيط.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعريف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقييم	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعليم والتعلم المعرفية ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم مع بعضها البعض بالأسهم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإثرائى، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	توضيح المحاسبة في المنشآت المتخصصة في المملكة العربية السعودية .	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	القدرة على إعداد القوائم المالية للمنشآت المتخصصة التي تمارس أنشطة من خلال الأقسام أو الفروع، أو أنشطة بضاعة الأمانة أو البيع بالتقسيط	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,٢	القدرة على تحليل القوائم المالية للمنشآت المتخصصة التي تمارس أنشطة من خلال الأقسام أو الفروع، أو أنشطة بضاعة الأمانة أو البيع بالتقسيط	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	الإلتزام بقواعد السلوك المهنة والقواعد العامة للأخلاق ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالقياس والأفصاح المحاسبي في للمنشآت التي تمارس أنشطة مالية ومحاسبية متخصصة أو خاصة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

و - مصادر التعلم والمرافق:  
١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- الشامي، عبد الرحمن عبد الوهاب، (٢٠١٤)، محاسبة المنشآت المتخصصة، جامعة العلوم والتكنولوجيا، صنعاء</p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/134uZ99awR8q7miaP1_MBMbjvgc_r--Kpk/view">https://drive.google.com/file/d/134uZ99awR8q7miaP1_MBMbjvgc_r--Kpk/view</a></p> <p>- إبراهيم ، أمال كمال على، وآخرون، (٢٠١٩)، محاسبة المنشآت المتخصصة (صناديق الأستثمار - البنوك التجارية - شركات التأمين - المنشآت ذات الأقسام والفروع) ، جامعة القاهرة، القاهرة، مصر</p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/1kf2R5RKe5aYm2wZ8ziFcvXZfGxYjodh7/view">https://drive.google.com/file/d/1kf2R5RKe5aYm2wZ8ziFcvXZfGxYjodh7/view</a></p> <p>- عبد السلام، عبد العاطي عبد المنصف، وإبراهيم، أمال محمد كمال، (بدون تاريخ)، محاسبة منشآت متخصصة، مركز جامعة القاهرة، جامعة القاهرة، القاهرة، مصر،</p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/0B2RBSOqEcBCHbktmc2pwMVJ6Z28/view?resourcekey=0-tIMwhhT23JjGxbEWtoyvKQ">https://drive.google.com/file/d/0B2RBSOqEcBCHbktmc2pwMVJ6Z28/view?resourcekey=0-tIMwhhT23JjGxbEWtoyvKQ</a></p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- على ، سمية أمين، وآخرون، (٢٠١٨)، محاسبة المنشآت المتخصصة (صناديق الأستثمار - البنوك التجارية - شركات التأمين - المنشآت ذات الأقسام والفروع) ، جامعة القاهرة، القاهرة، مصر،</p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/1HWweM_URtsdl4RuTe-u0z4E9zvnuFhUR/view">https://drive.google.com/file/d/1HWweM_URtsdl4RuTe-u0z4E9zvnuFhUR/view</a></p> <p>- إبراهيم، طه الطاهر، وآخرون، (بدون تاريخ)، تصميم النظم المحاسبية، مركز جامعة القاهرة للتعليم المفتوح، جامعة القاهرة، القاهرة، مصر،</p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/1x9sGuZ9iTXo7zXRNo31LXdgKzU7A_7Dw/view">https://drive.google.com/file/d/1x9sGuZ9iTXo7zXRNo31LXdgKzU7A_7Dw/view</a></p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p><a href="https://www.malek-accounting.com/2020/06/goods-on-consignment.html">https://www.malek-accounting.com/2020/06/goods-on-consignment.html</a></p> <p>هيئة الخبراء بمجلس الوزراء، نظام البيع بالتقسيط، للمزيد من التفاصيل يرجى زيارة الموقع التالي:</p> <p><a href="https://laws.boe.gov.sa/BoeLaws/Laws/LawDetails/a69f265e-a674-4748-955f-a9a700f1b145/1">https://laws.boe.gov.sa/BoeLaws/Laws/LawDetails/a69f265e-a674-4748-955f-a9a700f1b145/1</a></p> <p>هيئة الخبراء بمجلس الوزراء، نظام الأيجار التمويلي، للمزيد من التفاصيل يرجى زيارة الموقع التالي:</p> <p><a href="https://laws.boe.gov.sa/BoeLaws/Laws/LawDetails/9b61c9c0-71e2-4096-a3da-a9a700f2d79a/1">https://laws.boe.gov.sa/BoeLaws/Laws/LawDetails/9b61c9c0-71e2-4096-a3da-a9a700f2d79a/1</a></p> <p>- المنظمات غير الربحية في المملكة العربية السعودية، -chrome-extension://efaidnbmninnibpcapjcgclclefindmkaj/https://www.kkf.org.sa/media/xbwltcyv/m1.pdf</p> <p>- المعايير المحاسبية للمنظمات غير الهادفة للربح ، أنظر: <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Professional-standards/International-Standards/Non-profitable-organizations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Professional-standards/International-Standards/Non-profitable-organizations.aspx</a></p>	<p>أخرى</p>

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر	نظم محاسبية متخصصة ٢ (إختياري)
رمز المقرر	(AC4410)
البرنامج	المحاسبة
القسم العلمي	المحاسبة
الكلية	إدارة الأعمال
المؤسسة	جامعة أم القرى

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٣
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٨
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٨
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٨



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٤ ساعات
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: الرابعة/ ١٢
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): نظم محاسبية متخصصة ١
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣٦	٪٦٩
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	٤	٪٨
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢	٪٢٣

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٣٦
٢	معمل أو إستوديو	٤
٣	دروس إضافية	-
٤	أخرى (دراسة حالات-مناقشات- عروض - إختبارات)	١٢
	الإجمالي	٥٢

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول هذا المقرر موضوعات في المحاسبة تتناول القضايا المعاصرة للمنشآت المتخصصة التي تمارس أنشطة المهن الحرة أو نشاط البيع والشراء التاجيري أو المنظمات غير الهادفة للربح، أو تلك المتعلقة بأنشطة صناديق الأستثمار، بالإضافة الى الطبيعة الخاصة لتصميم النظام المحاسبية في تلك المنشآت، مع تناول احداث البحوث والدراسات حول تلك الأنشطة.
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف المقرر الى تطوير الفهم والمعرفة والقيم للطالب/ه عند المحاسبة عن العمليات المالية وتطبيق المعايير الدولية للتقرير المالي في الممارسة العملية في المنشآت المتخصصة أو الخاصة أي التي تمارس أنشطة متخصصة من خلال تناول الاتي: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم المتعلقة بطبيعة المحاسبة عن نشاط المهن الحرة</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم بطبيعة المحاسبة عن البيع والشراء التاجيري، ووفق المعيار الدولي للتقرير المالي (١٦) عقود الإيجار.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم بطبيعة المحاسبة في المنظمات غير الهادفة للربح.</li> <li>➤ تطوير الفهم والمعرفة والمهارات والقيم بطبيعة المحاسبة في نشاط صناديق الأستثمار.</li> </ul>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	١,٠ المعرفة والفهم
س	١,١ تحديد الإطار المفاهيمي والتنظيمي لتصميم النظم المحاسبية المتخصصة التي تمارس أنشطة المهن الحرة أو نشاط البيع والشراء التاجيري أو المنظمات غير الهادفة للربح، أو تلك المتعلقة بأنشطة صناديق الأستثمار.

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
س	توضيح مشاكل المحاسبة في المنشآت المتخصصة في المملكة العربية السعودية.
	<b>المهارات</b>
س	القدرة على إعداد القوائم المالية للمنشآت المتخصصة التي تمارس أنشطة المهن الحرة أو نشاط البيع والشراء التأجيري أو المنظمات غير الهادفة للربح، أو تلك المتعلقة بأنشطة صناديق الأستثمار.
س	القدرة على تحليل القوائم المالية للمنشآت المتخصصة التي تمارس أنشطة المهن الحرة أو نشاط البيع والشراء التأجيري أو المنظمات غير الهادفة للربح، أو تلك المتعلقة بأنشطة صناديق الأستثمار.
	<b>القيم</b>
ر	الإلتزام بقواعد السلوك المهنة والقواعد العامة للأخلاق ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالقياس والأفصاح المحاسبي في للمنشآت التي تمارس أنشطة مالية ومحاسبية متخصصة أو خاصة.
ر	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الموضوع الأول: المحاسبة عن نشاط المهن الحرة	٨
٢	الموضوع الثاني: المحاسبة عن البيع والشراء التأجيري وفق المعيار الدولي للتقرير المالي (١٦).	١٢
٣	الموضوع الثالث: المحاسبة في المنظمات غير الهادفة للربح.	١٢
٦	الموضوع الخامس: المحاسبة في نشاط صناديق الأستثمار	٨
	<b>المجموع</b>	<b>٤٠</b>

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	<b>المعرفة والفهم</b>		
١,١	تحديد الإطار المفاهيمي والتنظيمي لتصميم النظم المحاسبية المتخصصة التي تمارس أنشطة المهن الحرة أو نشاط البيع والشراء التأجيري أو المنظمات غير الهادفة للربح، أو تلك المتعلقة بأنشطة صناديق الأستثمار.	استراتيجية العصف الذهني: تفعيل دور الطلاب في الطريقة التعليمية، وتحفيزه على توليد الأفكار الإبداعية، من خلال البحث عن الحلول الممكنة، وتعويد الطلاب على تقدير واحترام آراء الآخرين، بالإضافة للاستفادة من أفكارهم. استراتيجية العمل الجماعي: تتم هذه الاستراتيجية من خلال تقسيم الطلاب إلى عدة مجموعات صغيرة مكونة من ٤ أعضاء، ثم إعطائهم واجبات معينة، لإكسابهم كفاءة عملية، وتنمي روح المسؤولية لديهم تجاه مجتمعه ونفسه، كما تنمي روح التعاون، وتعرف عضو هيئة التدريس على حاجات الطلاب، كما تساعد على تبادل الأفكار فيما بينهم، بالإضافة إلى أنها تزيد من تقبل أفكار الآخرين. استراتيجية المناقشة: تعرف بأنها أسلوب قديم للتدريس، ولكنها تعتمد على توجيه فكر الطلاب، وتشجيعهم، وتوفير الفرصة للمناقشة، والأسئلة، بالإضافة لاحترام آراء بعضهم البعض، وتعتمد هذه الطريقة على جمع المعلومات، والموازنة بينها، حيث يشترك كافة الطلاب في إعداد المحاضرة، وتسير هذه الاستراتيجية بخطوات الإعداد للمناقشة، والسير في المناقشة، وتقويم المناقشة، ولا بد من الإشارة إلى أنه على عضو هيئة التدريس أن يراعي التخطيط السليم	➤ القياس المعرفي: ويهدف إلى تشخيص وعلاج نواتج التعلم والمعرفة ويعتمد في ذلك على اختبارات تقيس الجوانب المعرفية بمجالاتها وهو النوع الأكثر شيوعاً.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
		<p>للمحاضرة. الاهتمام بالفروق الفردية، وفتح المجال أمام الجميع للمشاركة، والاهتمام بالثناء على الطلاب، وتحفيزهم.</p> <p><b>استراتيجية الخرائط المفاهيمية:</b> هي استراتيجية تدريسية فاعلة، تستخدم في تمثيل المعرفة من خلال عرضها بأشكال تخطيطية تربط المفاهيم بعضها البعض بالأسم، والخطوط، وتستخدم هذه الاستراتيجية في تقديم معلومات جديدة، وتعميق الفهم، وتقويم المحاضرة، ومن أهدافها، تنظيم المعلومات في ذهن الطالب، لتسهيل عملية استرجاعها، وتسهيل وتبسيط المعلومات على شكل كلمات وصور، وبالتالي تساعد على تذكر المعلومات في شكل معين، كما تربط المفاهيم الجديدة بالبنية المعرفة للطالب، وإيجاد علاقة بين المفاهيم، ومن ثم تنمي مهارات الطلاب في تطبيق المفاهيم وترتيبها.</p> <p><b>استراتيجية التعلم بالتخيل:</b> يؤدي استخدام استراتيجية التعلم إلى إثارة مشاركة فاعلة بين الطلاب، ويساعد على التعلم الإيجابي، ويقود إلى اكتشاف أفكار جديدة، ومن الشروط الواجب توفرها عند ممارسة التخيل في قاعة المحاضرة ممارسة التخيل في مكان هادئ، ومريح، وتوفير وقت كافٍ وملائم للتخيل، وتوفير قائد للتخيل، من أجل توجيههم من خلاله، وحرص الطالب على تفرغ ذهنه، والتفكير في موضوع التخيل فقط، وتوفير مؤثرات صوتية تلائم موضوع التخيل.</p> <p><b>استراتيجية التدريس الاستقرائي:</b> تعتمد هذه الاستراتيجية على الفحص والتتبع، ويعرف الاستقراء بأنه انتقال العقل من الحوادث الجزئية إلى الأحكام الكلية التي تنظم الحالات، وتتم هذه الاستراتيجية من خلال تحضير المعلم للأمثلة والحالات، وكتابتها على السبورة، أو عرضها بوسائل أخرى، ثم مناقشتها مع الطلاب، وصياغتها بشكل نهائي.</p>	
١,٢	توضيح مشاكل المحاسبة في المنشآت المتخصصة في المملكة العربية السعودية .	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> </ul>
٢,٠	<b>المهارات</b>		
٢,١	القدرة على إعداد القوائم المالية للمنشآت المتخصصة التي تمارس أنشطة المهن الحرة أو نشاط البيع والشراء التأجيري أو المنظمات غير الهادفة للربح، أو تلك المتعلقة بأنشطة صناديق الاستثمار.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ س يُطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>➤ سلسلة من الأسئلة.</li> <li>➤ أداء مهام.</li> <li>➤ حل المشكلات.</li> <li>➤ تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٢,٢	القدرة على تحليل القوائم المالية للمنشآت المتخصصة التي تمارس أنشطة المهن الحرة أو نشاط البيع والشراء التأجيري أو المنظمات غير الهادفة للربح، أو تلك المتعلقة بأنشطة صناديق الأستثمار،	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>➤ تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٠	القيم		
٣,١	الإلتزام بقواعد السلوك المهنة والقواعد العامة للأخلاق ذات الصلة والمعايير الأخلاقية المتعلقة بالقياس والأفصاح المحاسبي في للمنشآت التي تمارس أنشطة مالية ومحاسبية متخصصة أو خاصة.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>
٣,٢	إظهار القدرة على العمل ضمن فريق وتطبيق أساسيات القيادة والتواصل الفعال كتابياً وشفوياً.	أنظر إستراتيجيات التدريس 1.1 اعلاه	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ القياس المعرفي.</li> <li>➤ قياس الأداء.</li> <li>➤ سيُطلب من مجموعة من الطلاب/ الطالبات:</li> <li>● سلسلة من الأسئلة.</li> <li>● أداء مهام.</li> <li>● حل المشكلات.</li> <li>● تحليل موقف معين.</li> <li>● تشخيص مشكلة.</li> </ul>

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار دوري أول		
٢	اختبار نصفي	٥	٣٠٪
٣	اختبار دوري ثاني		
٤	مناقشة المقال أو المشروع الجماعي (العروض التقديمية)	١٠	١٠٪
٥	الاختبار النهائي	١١-١٣	٦٠٪

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

١ - الساعات المكتبية: ٣ ساعات اسبوعياً.
٢ - الارشاد الأكاديمي: توجد لجنة للإرشاد الأكاديمي في القسم وفي الكلية.

و - مصادر التعلم والمرافق:  
١. قائمة مصادر التعلم:

<p>- الشامي، عبد الرحمن عبد الوهاب، (٢٠١٤)، محاسبة المنشآت المتخصصة، جامعة العلوم والتكنولوجيا، صنعاء</p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/134uZ99awR8q7miaP1_MBMbjvgc_r--Kpk/view">https://drive.google.com/file/d/134uZ99awR8q7miaP1_MBMbjvgc_r--Kpk/view</a></p> <p>- إبراهيم ، أمال كمال على، وآخرون، (٢٠١٩)، محاسبة المنشآت المتخصصة (صناديق الأستثمار - البنوك التجارية - شركات التأمين - المنشآت ذات الأقسام والفروع) ، جامعة القاهرة، القاهرة، مصر،</p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/1kf2R5RKe5aYm2wZ8ziFcvXZfGxYjodh7/view">https://drive.google.com/file/d/1kf2R5RKe5aYm2wZ8ziFcvXZfGxYjodh7/view</a></p> <p>- عبد السلام، عبد العاطي عبد المنصف، وإبراهيم، أمال محمد كمال، (بدون تاريخ)، محاسبة منشآت متخصصة، مركز جامعة القاهرة، جامعة القاهرة، القاهرة، مصر،</p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/0B2RBSOqEcBCHbktmc2pwMVJ6Z28/view?resourcekey=0-tIMwhhT23JjGxbEWtoyvKQ">https://drive.google.com/file/d/0B2RBSOqEcBCHbktmc2pwMVJ6Z28/view?resourcekey=0-tIMwhhT23JjGxbEWtoyvKQ</a></p>	<p>المرجع الرئيس للمقرر</p>
<p>- على ، سمية أمين، وآخرون، (٢٠١٨)، محاسبة المنشآت المتخصصة (صناديق الأستثمار - البنوك التجارية - شركات التأمين - المنشآت ذات الأقسام والفروع) ، جامعة القاهرة، القاهرة، مصر،</p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/1HWweM_URtsdl4RuTe-u0z4E9zvnuFhUR/view">https://drive.google.com/file/d/1HWweM_URtsdl4RuTe-u0z4E9zvnuFhUR/view</a></p> <p>- إبراهيم، طه الطاهر، وآخرون، (بدون تاريخ)، تصميم النظم المحاسبية، مركز جامعة القاهرة للتعليم المفتوح، جامعة القاهرة، القاهرة، مصر،</p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/1x9sGuZ9iTXo7zXRNo31LXdgKzU7A_7Dw/view">https://drive.google.com/file/d/1x9sGuZ9iTXo7zXRNo31LXdgKzU7A_7Dw/view</a></p>	<p>المراجع المساندة</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ifac.org">www.ifac.org</a></li> <li>• <a href="http://www.ifrs.org">www.ifrs.org</a></li> <li>• <a href="http://www.iasb.org">www.iasb.org</a></li> <li>• <a href="http://www.socpa.org">www.socpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.coso.org">www.coso.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aicpa.org">www.aicpa.org</a></li> <li>• <a href="http://www.aaa.org">www.aaa.org</a></li> </ul>	<p>المصادر الإلكترونية</p>
<p><a href="https://www.malek-accounting.com/2020/06/goods-on-consignment.html">https://www.malek-accounting.com/2020/06/goods-on-consignment.html</a></p> <p>هيئة الخبراء بمجلس الوزراء، نظام البيع بالتقسيط، للمزيد من التفاصيل يرجى زيارة الموقع التالي: <a href="https://laws.boe.gov.sa/BoeLaws/Laws/LawDetails/a69f265e-a674-4748-955f-a9a700f1b145/1">https://laws.boe.gov.sa/BoeLaws/Laws/LawDetails/a69f265e-a674-4748-955f-a9a700f1b145/1</a></p> <p>هيئة الخبراء بمجلس الوزراء، نظام الأيجار التمويلي، للمزيد من التفاصيل يرجى زيارة الموقع التالي: <a href="https://laws.boe.gov.sa/BoeLaws/Laws/LawDetails/9b61c9c0-71e2-4096-a3da-a9a700f2d79a/1">https://laws.boe.gov.sa/BoeLaws/Laws/LawDetails/9b61c9c0-71e2-4096-a3da-a9a700f2d79a/1</a></p> <p>- المنظمات غير الربحية في المملكة العربية السعودية، -chrome-extension://efaidnbmnnnibpajpcglclefindmkaj/https://www.kkf.org.sa/media/xbwltcyv/m1.pdf</p> <p>- المعايير المحاسبية للمنظمات غير الهادفة للربح ، أنظر: <a href="https://socpa.org.sa/Socpa/Professional-standards/International-Standards/Non-profitable-organizations.aspx">https://socpa.org.sa/Socpa/Professional-standards/International-Standards/Non-profitable-organizations.aspx</a></p>	<p>أخرى</p>

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات مجهزة لأكثر من ٢٥ طالب. أستوديو مجهز للعرض للطالبات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	- سبورة عادية. - سبورة ذكية. - عارض ضوئي للشرائح. توصيلات لشبكة المعلومات (الانترنت).
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	لا توجد

## ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب - عضو هيئة التدريس- قيادات البرنامج- وحدة الجودة	مباشر وغير مباشر (استبيان)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	قيادات البرنامج - وحدة الجودة	غير مباشر (استبيان)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب - عضو هيئة التدريس	مباشر (الاختبارات)
مصادر التعلم	لجنة المناهج بالقسم	مباشر
نتائج التعلم	قيادات البرنامج- وحدة الجودة	غير مباشر

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	