



جامعة أم القرى
عمادة تقنية المعلومات
والتعليم الإلكتروني

التعرف على محتويات شاشة المقرر الدراسي

التعرف على محتويات شاشة المقرر الدراسي

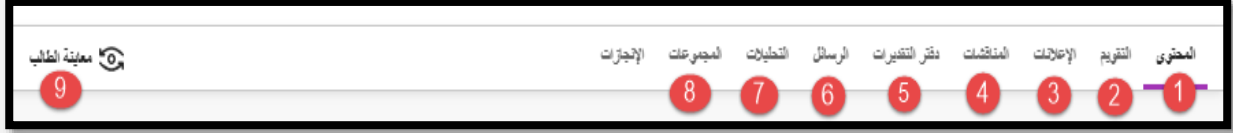
عزيزي عضو هيئة التدريس سوف نتعرف في هذا الدليل على محتويات شاشة المقرر الدراسي والتي تحتوي على مجموعة من التبويبات التي تسهّل علينا التعامل مع المقرر الدراسي



يتكون المقرر الدراسي في نظام بلاك بورد ألترا من الأقسام التالية:

1. روابط البانر: استخدم هذه الروابط للوصول إلى محتوى المقرر الدراسي وأدوات التواصل.
2. محتوى المقرر الدراسي: تظهر عناصر محتوى المقرر الدراسي في هذه المنطقة.
3. إدارة المقرر الدراسي: تتيح هذه المنطقة لأعضاء هيئة التدريس تنفيذ مهام إدارية ضمن مقرراتهم.
4. إعدادات المقرر الدراسي.

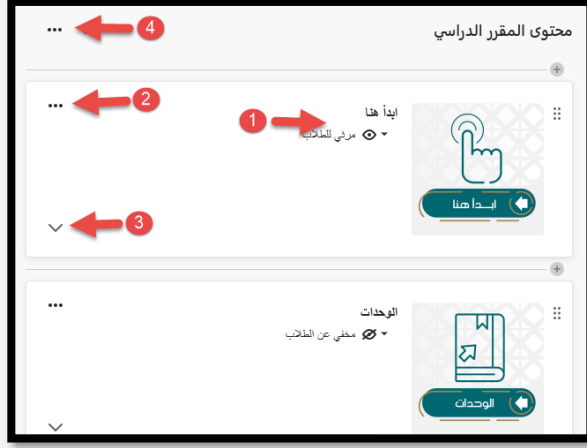
١- روابط منطقة البانر



تتيح لك هذه المنطقة الوصول إلى محتوى الدورة وأدوات التواصل.

- ١- المحتوى: انقر هنا لعرض محتوى المقرر الدراسي
- ٢- التقييم: انقر هنا لعرض تقييم المقرر الدراسي
- ٣- الإعلانات: انقر هنا للوصول إلى إعلانات المقرر الدراسي
- ٤- المناقشات: انقر هنا للوصول إلى لوحة نقاش المقرر الدراسي
- ٥- دفتر التقديرات: انقر هنا للوصول إلى دفتر تقديرات الطلاب في المقرر الدراسي
- ٦- الرسائل: انقر هنا لعرض رسائل المقرر وإرسالها
- ٧- التحليلات: انقر هنا لعرض تحليلات وبيانات المقرر
- ٨- المجموعات: انقر هنا لإضافة مجموعات أو لعرض المجموعات المنشأة مسبقاً
- ٩- معاينة الطالب: انقر هنا للدخول إلى وضع معاينة الطالب

٢- منطقة المحتوى



سيظهر محتوى المقرر الدراسي في هذه المنطقة حيث تظهر العناصر في سطر واحد على الشاشة.

- ١- عناصر المقرر الدراسي وتظهر هنا حيث يشير الرمز إلى نوع المادة المضافة من عضو هيئة التدريس، ووجود الشرطة المائلة يدل على أن المادة غير مرئية حاليًا للطلاب.
- ٢- للتعديل على العنصر، انقر على النقاط الثلاث [...].

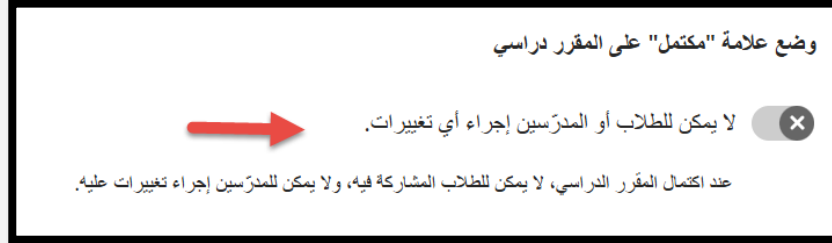
٣- للمجلدات ووحدات التعلم، انقر على زر  لتوسيعها وعرض جميع محتوياتها

٤- الثلاث نقاط في أعلى منطقة المحتوى والتي تحتوي ع العديد من الأوامر

- التحرير الدفعي: هذه الأداة مفيدة بعد نسخ المقرر الدراسي لتحديث التواريخ وإمكانية رؤية المواد للفصل الدراسي التالي، كما يمكن استخدامها لإزالة المواد المكررة.
- استيراد محتوى مقرر من ملف مضغوط قد تم تصديره سابقاً
- نسخ عنصر أو مجموعة من العناصر من مقرر آخر إلى المقرر الحالي
- تصدير نسخة أرشيفية للمقرر الدراسي والاحتفاظ بها على الجهاز الخاص بنا
- مهام المقرر الدراسي وسجلاته: لتتبع قيام الطلاب بالمهام داخل المقرر (مكتمل / غير مكتمل)



٤- إعدادات المقرر الدراسي



لا يُنصح باستخدام زرّي "إغلاق الدورة" أو "إكمال الدورة". سيتم إغلاق الدورة للطلاب تلقائيًا في نهاية الفصل الدراسي؛ وسيمنعك تفعيل "إكمال الدورة" من تعديل أي شيء فيها للاستخدام المستقبلي، وهو ليس ضروريًا بعد نهاية الفصل الدراسي أيضًا.



يمكنك إخفاء الطلاب في دفتر التقديرات الذين لم تعد لديهم إمكانية الوصول إلى المقرر الدراسي.



جامعة أم القرى
عمادة تقنية المعلومات
والتعليم الإلكتروني