



جامعة أم القرى
عمادة تقنية المعلومات
والتعليم الإلكتروني

كيفية إنشاء مجلد للمحتوى التعليمي

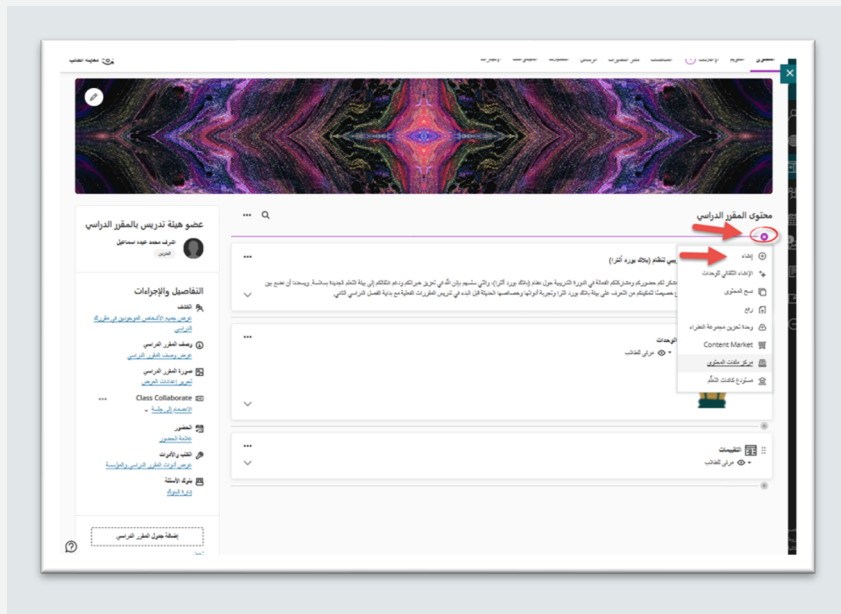
كيفية إنشاء مجلد للمحتوى التعليمي

عزيزي عضو هيئة التدريس يُعد تنظيم المقرر الدراسي أمراً بالغ الأهمية لضمان نجاح الطلاب في المقررات الدراسية على نظام بلاك بورد، حيث تتيح المجلدات لأعضاء هيئة التدريس تجميع عناصر المحتوى المتشابهة معاً، على سبيل المثال، يمكن لأعضاء هيئة التدريس تجميع المحاضرات والمقالات الخاصة بفصل واحد في مجلد واحد.

سوف نتعرف الآن على كيفية إضافة مجلدات للمحتوى التعليمي الخاص بالمقرر، وسوف نقوم بعمل الآتي:

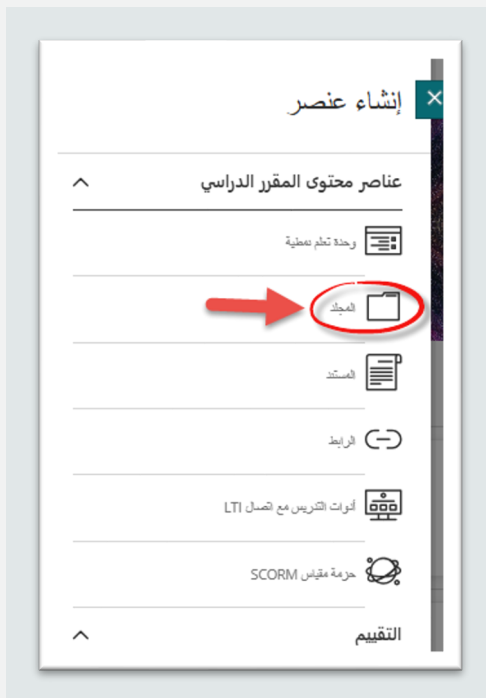
أولاً:

من الشاشة الرئيسية أو من داخل أي وحدة نمطية نختار علامة "+" ومن القائمة المنسدلة نختار أيقونة إنشاء



ثانيًا:

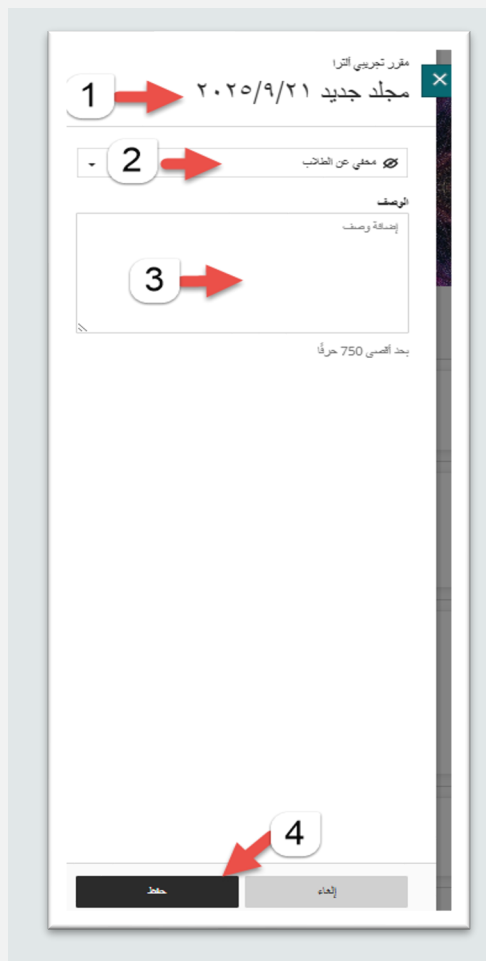
ومن القائمة نختار إنشاء المجلد



ثالثًا:

- 1- نقوم بإضافة اسم مناسب للمجلد
- 2- ثم تحديد هل سيكون هذا المجلد مرئي للطلاب أم مخفي
- 3- بشكل اختياري نستطيع إضافة وصف مناسب للمجلد
- 4- وبعد الانتهاء نقوم باختيار حفظ

وبذلك نكون قد أنشأنا مجلد





جامعة أم القرى
عمادة تقنية المعلومات
والتعليم الإلكتروني