



# جامعة أم القرى

## UMM AL-QURA UNIVERSITY

---

دليل المستخدم – نظام العهد (منظومة وافي)

---

Version 1.0



المستند	
دليل المستخدم – نظام العهد (منظومة وافي)	عنوان المستند
1.0	نسخة المستند
16/04/2024	تاريخ آخر تحديث

النسخة	الاسم	التاريخ	التحديث
1.0	فريق نظام وافي	16/04/2024	إنشاء الدليل .



## المحتويات

٣	مقدمة.....
٣	المختصرات (Abbreviations).....
٣	فيما يلي قائمة بالأيقونات والأزرار الخاصة بالنظام المستخدمة في هذه الوثيقة.....
٤	حركات العهد.....
٤	الخطوات:.....



## مقدمة

دليل المستخدم هو احد اهم الوثائق التي يجب توفرها لأي نظام جديد. حيث يتم شرح خطوات العمل المطلوبة على مستوى كل شاشة من شاشات النظام بالتفصيل، وذلك بهدف تثقيف المستخدم عن آلية عمل النظام ككل.

في هذا المستند سيتم شرح خطوات العمل الخاصة بحركات نظام العهد (استرجاع عهده - نقل عهده) بحيث سيتم أولاً شرح الهدف الرئيسي لكل خدمة ومن ثم شرح خطوات العمل بالتفصيل. كما يمكن الإطلاع على مفاتيح الشاشات (الايقونات) في جدول الايقونات الموضح بالاسفل. حيث انه تم شرح آلية عمل كل مفتاح بالتفصيل من حيث أسماء المفاتيح وآلية عمل كل مفتاح. كما يجب التنويه على ان هذا النسخة من دليل المستخدم تعد النسخة الأولى وسيتم تحديثه بشكل دوري وذلك لضمان جودة المعلومات في الملف.

## المختصرات (ABBREVIATIONS)

فيما يلي قائمة بالأيقونات والأزرار الخاصة بالنظام والمستخدم في هذه الوثيقة.

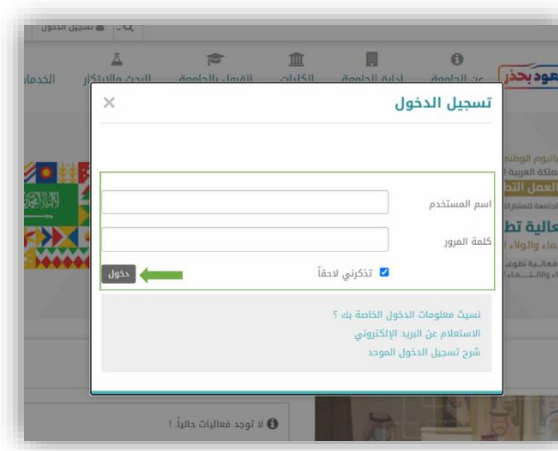
الوصف (إسم الزر)	الأيقونة/الزر
"زر طباعة بيانات العهد" يمكن النقر على الزر لطباعة لإصدار ملف pdf للعهد الخاصة بالموظف.	طباعة بيانات العهد
"زر إنشاء ارجاع عهده" يمكن النقر على الزر لفتح شاشة إنشاء ارجاع عهده.	إنشاء ارجاع عهده
"زر إنشاء نقل عهده" يمكن النقر على الزر لفتح شاشة إنشاء نقل عهده.	إنشاء نقل عهده
"زر حفظ" يمكن النقر على زر الحفظ بعد ادخال البيانات المطلوبة للإنشاء.	حفظ
"زر اعتماد" يمكن النقر على زر الاعتماد بعد ان يتم حفظ البيانات.	اعتماد

## حركات العهد

تتيح هذه الخدمة للموظفين من استرجاع العهد او نقلها لموظف اخر.

### الخطوات:

- تسجيل الدخول لموقع الجامعة.



- من الخدمات الإلكترونية نقوم بالتوجه إلى الخدمات الإدارية وافي
- بعد تسجيل الدخول على منظومة وافي انقر على قائمة الخدمات الذاتية ومن ثم اختيار العهد.





• شاشة البحث في العهد:

البحث في العهد

بيانات العهد الظاهرة حالياً غير مكتملة وتشمل العهد الخاصة بطلبات الصرف التي تم انشائها من نظام وافي وسيتم إكمالها بعد اكتمال رفع جميع العهود على النظام

بيانات البحث

المستودع من موظف إلى موظف

رقم العقد من رقم الإذن إلى نوع الخدمة من تاريخ الخدمة إلى تاريخ الخدمة

لتحميل النتائج

الرجوع	البيانات	عدد الطلب	سبب الرفض	تواريخ لينة الفحص	التاريخ المبركة	المستودع	نوع المبركة	إشارة نقل عهدة	إشارة نقل عهدة	إشارة ارجع عهدة
🔍	تحت التجهيز				22-03-2024	الرجوع	نقل عهدة			🔍
🔍	تحت التجهيز				22-03-2024	الرجوع	نقل عهدة			🔍
🔍	تحت التجهيز				22-03-2024	الرجوع	نقل عهدة			🔍

• للتنويه:

تظهر رسالة بأعلى الشاشة والتي تفيد ان العهد التي على الموظف هي التي تم صرفها عن طريق منظومة وافي (طلب صرف مواد) حالياً الى ان يتم تحديثها من قبل الجهة المختصة لتظهر كامل العهد.

يمكن من هذه الشاشة عمل التالي:

١- من ايقونة **طباعة بيانات العهد** اصدار ملف (pdf) لكل العهد الخاصة بالموظف كما هو ظاهر بالصورة ادناه:

واقي

بيانات العهد الخاصة بموظف

اسم الموظف  
رقم الموظف  
الإدارة

الرقم التسلسلي	نوع العهدة	النوع	الكمية	وصف الصنف	كود الصنف
T007600 T007603 T007842 T007855 008003	عهدة ادارية	عدد	9	ماسح ضوئي Epson workForce DS-870 - تقنية المعلومات	'000
N3M1KD 4992N0	عهدة ادارية	عدد	2	طابعة hp laserjet Enterise M553n	000
	عهدة ادارية	عدد	10	طابعة Hp laserjet Enterise M507dn - تقنية المعلومات	'000

ملاحظة: بيانات العهد الظاهرة حالياً غير مكتملة وتشمل العهد الخاصة بطلبات الصرف التي تم انشائها من نظام وافي.



- ٢- عرض طلبات العهد السابقة وحالة كل طلب.
- ٣- عند ادخال الحقول الخاصة بالبحث عن طلب سابق (استرجاع عهده او نقل عهده) ومن ثم النقر على ايقونة **بحث** للأستعلام عن العهده وتفاصيل الاجراء الخاص بها.
- ٤- من ايقونة **إنشاء ارجاع عهده** الوصول ل(شاشة إرجاع العهد).
- ٥- من ايقونة **إنشاء نقل عهده** الوصول ل(شاشة نقل العهد).
- ٦- من ايقونة **إلغاء** عند تحديد احدى الطلبات السابقة التي تم حفظها ولم يتم ارسال اعتمادها يمكن حذف الطلب



## • شاشة ارجاع العهد:

رقم العقد	نوع العقد	تاريخ العقد	قيمة العقد	حالة العقد	وصف العقد
090100004	حساب محمول	17-03-2024	عدد	1	حساب محمول آي توب 3 (GEB 3) - لعبة الحظوظ

يمكن من هذه الشاشة طلب انشاء ارجاع عهده وتكون بالخطوات التالية:

التتال

لكي يتم فتح نافذة منبثقة ومن النقر على ايقونة

أ- اختيار سبب الارتجاع من حقل (سبب الارتجاع) وذلك بالنقر على

واختيار السبب ومن ثم النقر على ايقونة اختيار.

البحث والتحديد سبب الارتجاع

البحث

البحث عن العقد آخر بعد البحث عن القائمة ولم يدخل بعض الحروف في الحقل التام. أم آخر أو "فقط"

النتائج

مختار	اختيار سريع	سبب الارتجاع
<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	انتفاء القرص
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	تأنيق
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	عدم الصلاحية
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	تلف


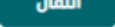
ب- اختيار التصنيف من القائمة المنسدلة (عهدة إدارية – عهدة شخصية).

إضافة سطر

ج- النقر على ايقونة





د- ادخال كود الصنف او النقر على  لفتح نافذة منبثقة ومن النقر على ايقونة  لعرض جميع اكواد العهد ومن ثم النقر على ايقونة اختيار.

شاشة إرجاع العهد

بيانات العهد الظاهرة حاليا غير دقيقة وسيتم المتابعة عند اكتمال تصحيح البيانات

بيانات العهد

رقم الطالب  
تاريخ الترخية 16-11-2023  
نوع الوحدة  
المستودع  
رقم الوحدة  
نوع الوحدة  
رقم الوحدة

الاصناف

رقم الصنف	وصف الصنف	الوحدة	رصيد الوحدة	الكمية	نوع الصنف	رقم مسئلة التسليم السابق	الملاحظات	رقم الصنف / الترخيل
								رقم تسلسلي / الترخيل

البحث والتحديد: كود الصنف

بحث

البيانات من هذا التاريخ: من الألفه ولم يدخل بها الصنف في المثلث التالي: تم ادخال ٠٧٥٧١

بحث حسب كود الصنف

النتائج

الوحدة	وصف الصنف	كود الصنف	نوع الصنف
عدد	مادة	عدد	مادة

التالي

ه- ادخال الكمية في حقل الكمية.

و- للاصناف التي لها كود تسلسلي :



ادخال الرقم المسلسل / التشغيل وذلك بالنقر على ايقونة **رقم المسلسل / التشغيل** لفتح نافذة منبثقة والنقر على ايقونة **إضافة سطر** وبعد ذلك

النقر **النقر** لحقل الرقم التسلسلي لفتح نافذة منبثقة ومن ثم النقر على **انتقال** لظهور قائمة رقم التسلسلي للعبدة ومن ثم اختيار

**البحث والتحديد: الرقم التسلسلي**

بحث

للبحث عن البند، اختر بند البحث من القائمة وقم بإدخال بعض الحروف في الحقل النصي، ثم انقر زر "ذهاب"

بحث حسب رقم المسلسل **انتقال**

**النتائج**

اختيار	اختيار سريع	رقم المسلسل
<input type="radio"/>		RN9063R
<input type="radio"/>		N9B5M6
<input type="radio"/>		RN90670
<input type="radio"/>		UN906BL
<input type="radio"/>		N3H1SV
<input type="radio"/>		N3H1PD
<input type="radio"/>		RN3H205
<input type="radio"/>		N3H1XF
<input type="radio"/>		UN906CN
<input type="radio"/>		RN3H1N2

حول هذه الصفحة

**اختيار** **إلغاء**

الحالة \*

تشخيصات الجدول

ز- ولإختيار حالة الجهاز النقر على **النقر** ومن ثم النقر على ايقونة **انتقال** لفتح نافذة منبثقة واختيار حالة الجهاز، وبعد الانتهاء من اختيار الرقم التسلسلي والحالة اغلاق نافذة رقم المسلسل / التشغيل.



### البحث والتحديد: الحالة

بحث

للبحث عن البند، اختر بند البحث من القائمة وقم بإدخال بعض الحروف في الحقل النصي. ثم اختر زر "ذهاب"

انتقال

بحث حسب StatusName

#### النتائج

اختيار	اختيار سريع	StatusName
<input type="radio"/>		جديد
<input type="radio"/>		مستعمل صالح
<input type="radio"/>		مستعمل غير صالح

حول هذه الصفحة

اختيار إنهاء

تشخيصات الجدول

ح- النقر على ايقونة **حفظ** ليتم حفظ الادخالات من اعلى الشاشة.

ط- النقر على ايقونة **اعتماد** ليتم ارسال الطلب وانتظار الاعتماد واكمال دورة العمل الخاصة بالاسترجاع العهدة من اعلى الشاشة.

• شاشة نقل العهد:



شاشة إرجاع العهد

بيانات العهد الظاهرة دائما غير مكتملة وتشمل العهد الخاصة بخليات العرف التي تم انشائها من نظام وافي وستتم إكمالكم عند إكمال رفع جميع العهد على النظام

بيانات العهد

رقم الطلب  
تاريخ العروة 17-05-2024  
نوع العروة إرجاع عتبة  
المستودع  
سبب الإرجاع  
التصنيف \*  
ملاحظة شخصية  
المنطقة

رقم الطلب  
نوع العقد  
الكمية \*  
عدد  
الوحدة  
رقم العهد  
رقم مستند الإسلام السابق  
المنطقة  
رقم المستودع / التطبيق  
رقم العميل / العميل



البيانات

رقم العميل	رقم المستودع	نوع العقد	الكمية	عدد	الوحدة	رقم العهد	رقم مستند الإسلام السابق	المنطقة	رقم المستودع / التطبيق	رقم العميل / العميل
		نقل عتبة		1	عدد					

تفاصيل العروة

يمكن من هذه الشاشة طلب نقل العهد وتكون بالخطوات التالية:

أ- يتم اختيار التصنيف من قائمة المنسدلة (عهدة إدارية – عهدة شخصية).


ب- اختيار من حقل (الى موظف) المراد نقل العهد اليه وذلك بالنقر على  لفتح نافذة منبثقة ومن ثم النقر على ايقونة 

لأختيار الموظف من القائمة المنسدلة للموظفين ومن ثم النقر على اختيار.

البحث والتحديد: الى موظف







بحث

للبحث عن البند، اختر بند البحث من القائمة وقم بإدخال بعض الحروف في الحقل النصي. ثم اختر زر "ذهاب"

بحث حسب  إسم الموظف 

التائج

الصفوف من 1 إلى 30

اختيار	اختيار سريع	إسم الموظف	الإدارة
<input type="radio"/>		خالد حاتم عسير المطيري	هندسة الحاسب والشبكات
<input type="radio"/>		سلطان علي محمد سلمان	إدارة المشاريع
<input type="radio"/>		فواز احمد محمد الزهراني	كلية الهندسة والعمارة
<input type="radio"/>		رامي عبده محمد العضاوي	ادارة المستودعات
<input type="radio"/>		معدي بن محمد معدي آل مذهب القحطاني	رئيس الجامعة
<input type="radio"/>		هانتي محمد نور عبدالعزيز ملاكا	ادارة المستودعات
<input type="radio"/>		عبدالرحمن عبدالرحيم عبدالقادر طيب	وحدة العقود الهندسية - ادارة المشاريع
<input type="radio"/>		صالح أحمد صالح نقلي	وحدة العقود الهندسية - ادارة المشاريع
<input type="radio"/>		عبدالرحمن أحمد محمد جعبور	وحدة العقود الهندسية - ادارة المشاريع
<input type="radio"/>		غرام ابراهيم محمد محمد	الكييماء - كلية العلوم التطبيقية

اختيار إلغاء

ج- النقر على ايقونة  إضافة سطر لأدخال بيانات العهدة المراد نقلها.



د- ادخال كود الصنف وذلك بالنقر على **البحث** لفتح نافذة منبثقة ومن النقر على ايقونة **التقال** لظهور اكواد العهد بالقائمة الخاصة للموظف ومن ثم النقر على ايقونة اختيار.

The screenshot shows the Umm Al-Qura University portal interface. At the top, there are navigation tabs for 'الرئيسية', 'الخدمات', 'التعليم', and 'التقنية'. Below the navigation, there is a search bar and a dropdown menu. The main content area displays a table with columns for 'رقم الصنف', 'وصف الصنف', 'الوحدة', 'رصيد الوحدة', 'الكلية', 'نوع الصنف', 'رقم صنف الامتحان السابق', 'الملاحظات', and 'رقم المعامل / التشغيل'. The table is currently empty. A modal window titled 'البحث والتحديث: كود الصنف' is open, showing a search form with a 'بحث' button and a 'النتائج' section with a table for search results.

ه- للاصناف التي لها كود تسلسلي:

ادخال الرقم المسلسل / التشغيل وذلك بالنقر على ايقونة **رقم المسلسل / التشغيل** لفتح نافذة منبثقة والنقر على ايقونة **إضافة سطر** وبعد ذلك النقر على الحقل الرقم التسلسلي لفتح نافذة منبثقة ومن ثم النقر على **التقال** لظهور قائمة رقم التسلسلي للعهد ومن ثم اختياره.



### البحث والتحديد: الرقم التسلسلي

بحث

للبحث عن البند، اختر بند البحث من القائمة وقم بإدخال بعض الحروف في الحقل النصي، ثم اختر زر "ذهاب"

بحث حسب: رقم المسلسل

#### النتائج

اختيار	اختيار سريع	رقم المسلسل
<input type="radio"/>		RN9063R
<input type="radio"/>		N9B5M6
<input type="radio"/>		RN90670
<input type="radio"/>		ZN906BL
<input type="radio"/>		N3H1SV
<input type="radio"/>		N3H1PD
<input type="radio"/>		ZN3H205
<input type="radio"/>		N3H1XF
<input type="radio"/>		LN906CN
<input type="radio"/>		ZN3H1N2

حول هذه الصفحة

رقم المسلسل / التشغيل

رقم المسلسل / التشغيل

الحالة \*

تشيقات الجدول

و- لاختيار حالة الجهاز النقر على ومن ثم النقر على ايقونة  لفتح نافذة منبثقة واختيار حالة الجهاز، وبعد الانتهاء من اختيار الرقم التسلسلي والحالة اغلاق نافذة رقم المسلسل / التشغيل.



### البحث والتحديد: الحالة

بحث

للبحث عن البند، اختر بند البحث من القائمة وقم بإدخال بعض الحروف في الحقل النصي. ثم اختر زر "ذهاب"

بحث حسب StatusName

انتقال

#### النتائج

اختيار	اختيار سريع	StatusName
<input type="radio"/>		جديد
<input type="radio"/>		مستعمل صالح
<input type="radio"/>		مستعمل غير صالح

حول هذه الصفحة

اختيار إنهاء

تشخيصات الجدول

و- النقر على ايقونة **حفظ** ليتم حفظ الادخالات.

ز- النقر على ايقونة **اعتماد** ليتم ارسال الطلب .

ح- يقوم النظام بإرسال إشعار الى مدير الجهة لإعتماد الطلب ،ومن ثم الموظف المنقول اليه العهدة كما هو موضح بالصورة ادناه.



الصفحة الرئيسية

قائمة العمل

المستكشف

الرئيسية الشخصي

من	التاريخ	الموضوع	التاريخ	المرسل	المستقبل
18	18-09-2024	طلب نقل عهدة رقم 60	18-09-2024	14-09-2024	14-09-2024
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023
	18-09-2023		18-09-2023	18-09-2023	18-09-2023

يرجى التحقق من صحة التواريخ أو الاستجابة بعد ذلك

ط- بعد النقر على الاشعار يتم فتح شاشة طلب نقل عهده لكي يمكن للموظف اعتماد الطلب او رفضه او طلب معلومة للأستفسار كما هو موضح ادناه.

طلب نقل عهدة رقم 60	من	إلى	التاريخ	الحالة			
طلب نقل عهدة رقم 60	11:09:49	21-04-2024	11:09:49	21-04-2024			
من الموظف -							
إلى الموظف -							
رقم العهدة : 60							
المستلم : الرزق							
نوع العهدة : نقل عهدة							
رقم العهدة	نوع العهدة	وصف العهدة	وحدة القياس	المحتج	الموقع	الكمية	أرقام العهدة
60	نقل عهدة	نقل عهدة	عدد	نقل	00.00.00.00	1	00.00.00.00
تاريخ الإجراء	رقم الإجراء	نوع الإجراء	الوصف	الحالة	التفاصيل		
11:09:49	1	نقل عهدة	نقل عهدة	مقبول	نقل عهدة		
11:09:49	2	نقل عهدة	نقل عهدة	مقبول	نقل عهدة		

واخيراً يقوم النظام بإرسال إشعار الى مراقب العهدة ثم الي مدير ادارة مراقبة المخزون للإعتماد النهائي.

• مراجعة طلبات العهد:





البحث في العهد

بيانات العهد الظاهرة حالياً غير مكتملة وتشمل الخاتمة بطاقات الصرف التي تم انشاؤها من نظام وافي وسيلتم إظهاركم عند إكمال رفع جميع العهد على النظام

بيانات البحث

المستودع من موقع إلى موقع

رقم البدن من رقم البدن إلى نوع الحركة من تاريخ الحركة إلى تاريخ الحركة

النتيجة البحث

الإجراء	التاريخ	عدد الطلب	سبب الإرجاع	توصيات لجنة الفحص	تاريخ الحركة	المستودع	نوع الحركة	الإجراء	تاريخ الحركة
تحت الإجراء	21-03-2024				31-03-2024	الرجوع	نقل عهدة		
تم الرضا	28-03-2024				28-03-2024	الرجوع	نقل عهدة		

من شاشة البحث في العهد يمكن مشاهدة جميع الطلبات التي تم انشاؤها من قبل ومعرفة حالتها، كما يمكن معرفة تفاصيل حالة كل طلب وذلك بالنقر على أيقونة الإجراء لفتح شاشة للطلب كما هو موضح ادناه:

شاشة نقل العهد

بيانات العهد الظاهرة حالياً غير مكتملة وتشمل الخاتمة بطاقات الصرف التي تم انشاؤها من نظام وافي وسيلتم إظهاركم عند إكمال رفع جميع العهد على النظام

بيانات العهد

رقم الطلب تاريخ الحركة 0004 نوع الحركة نقل عهدة التصنيف عهدة إدارية توصيات لجنة الفحص عدد الطلب من الإدارة

من الموقع إلى الإدارة إلى موقع حالة الطلب تحت الإجراء تاريخ الإجراء تحت الإجراء 2024 اسم المرعاض عدد ملاحظات المرعاض الموافقة معلقة حالياً عند وظيفة القائم بالموافقة الموظف المستلم العهدة

الأصناف

رقم الصنف	كود الصنف	وصف الصنف	الوحدة	الكمية	التحولات	رقم الصنف / التحويل
01	00000000000000000000	عاهدة 3030a	عدد	1		رقم الصنف / التحويل

تظهر الشاشة التالي:

- رقم الطلب.
- تاريخ الطلب.
- نوع حركة الطلب (نقل-إرجاع).
- تصنيف العهده (شخصية – إدارية).
- اسم صاحب الطلب وإدارته.
- حالة الطلب (اعتماد - تحت الإجراء - رفض).
- تاريخ آخر إجراء للطلب (المقصود بتاريخ آخر إجراء تم في سلسلة الاعتمادات ويكون هو اسم آخر معتمد بغض النظر الإجراء كونه كان اعتماد او رفض).
- اسم آخر معتمد (المقصود هنا آخر من قام بإجراء).
- الموافقة معلقة حالياً عند (الطلب حالياً معلق لدى الموظف المسؤول ولم يتخذ إجراء).
- وظيفة الموظف القائم بالموافقة.