

الملف الشخصي :

للتعديل على الملف الشخصي نقوم بتسجيل الدخول على البوابة الجامعية ثم نتوجه إلى الملف الشخصي كما هو موضح في الصورة المدرجة بالأسفل

العربية البريد الجامعي محمد الانصاري

الملف الشخصي

الملف الشخصي

تغيير كلمة المرور

تسجيل الخروج

الإلكترونية

البحث

القبول بالجامعة

الكلية

إدارة الجامعة

عن الجامعة

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة أم القرى

رأيك يهمنا...
بالمشاركة في استبيانات الجامعة
Your Opinion Matters!
لأعضاء هيئة التدريس - الطلاب - الموظفين

عمادة التطوير والحوكمة النوعية

بعد التوجه للملف الشخصي حيث نجد البيانات الشخصية من

- ١- السيرة الذاتية
- ٢- الملف الشخصي
- ٣- تغيير كلمة المرور

العربية البريد الجامعي محمد الانصاري

محمد موسى محمد الانصاري

البريد الجامعي

القسم

عمادة تقنية المعلومات

الجهة

mmansary@uqu.edu.sa

عمادة تقنية المعلومات

تغيير كلمة المرور

تعديل الملف الشخصي

تعديل السيرة الذاتية

٣

٢

١

نقوم باختيار نوع البيانات المراد التعديل عليها كمثال نقوم باختيار التعديل على السيرة الذاتية .

العربية البريد الجامعي محمد النطاري 1439/04/16 هـ

الخدمات الإلكترونية البحث والابتكار القبول بالجامعة الكليات إدارة الجامعة عن الجامعة

المملكة العربية السعودية وزارة التعليم جامعة أمم القري

الصفحة الرئيسية \ الملف الشخصي \ السيرة الذاتية

السيرة الذاتية

١ قائمة التنقل

- البيانات العامة
 - البيانات الأساسية
 - المؤهلات
 - أفراد العائلة
 - اللغات
- البيانات الوظيفية
 - الخبرات
 - الدورات
 - المناصب الداخلية
 - بيانات الوظيفة
- الإنجازات
 - المناصب الخارجية
 - الكتب
 - الأبحاث العلمية
 - المشاريع
 - اللجان
 - الجمعيات
 - الإعارة والاستشارات
 - الإشراف والتحكيم
 - الإنجازات العامة
 - براءات الاختراع

٢ الطلبات بانتظار الموافقة: لا توجد طلبات

٣ الطلبات المرفوضة: لا توجد طلبات

٤ الطلبات الموافق عليها: لا توجد طلبات

البيانات المعتمدة: ٥

كما نلاحظ في الصورة بالاعلى الكثير من الخيارات للتعديل على السيرة الذاتية سنقوم بشرح آلية التعديل بالخطوات :

نبدأ من ١- قائمة التنقل حيث نقوم باختيار العنصر المراد التعديل عليه كمثال المؤهلات عند النقر يتيح لنا التعديل وبعد التعديل والحفظ سيتوجه التعديل إلى إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس وسيندرج تحت ٢- الطلبات بانتظار الموافقة

وبعد النظر من قبل الإدارة في التعديل سينتقل الطلب من خانة الانتظار الى ٣- الطلبات المرفوضة في حالة الرفض أو ٤- الطلبات الموافق عليها في حالة قبول الطلب .

نعود للخيارات الأخرى كتعديل الصورة الرمزية وخلفية الملف الشخصي
وتكون عن طريق التعديل على الملف الشخصي انظر للصورة في الأسفل

العربية البريد الجامعي محمد الانصاري

محمد موسى محمد الانصاري



محمد موسى محمد الانصاري

عمادة تقنية المعلومات

الجهة

mmansary@uqu.edu.sa

البريد الجامعي

عمادة تقنية المعلومات

القسم

تغيير كلمة المرور ٣

تعديل الملف الشخصي ٢

تعديل السيرة الذاتية ١

ومنه نستطيع تغيير الصورة الشخصية وبعض البيانات للملف الشخصي
ك الحالة الاجتماعية والبريد الشخصي

أما بالنسبة لتغيير كلمة المرور نتبع الخطوات كما هي موضحة بالصورة بالأسفل



استعادة كلمة المرور

١ البريد الإلكتروني

أعضاء هيئة التدريس والموظفين *مثال : username@uqu.edu.sa*
الطلاب *مثال : s43600000@st.uqu.edu.sa*

٢ رقم المنسوب أو رقم الهوية

٣ أداة التحقق البشري

٤

٥ إرسال

- ١- نقوم بإدخال كلمة المرور
- ٢- ثم نقوم بإدخال رقم الهوية أو رقم المنسوب
- ٣- ومن بعد ذلك نقوم بنسخ الحرف والارقام من أداة التحقق
- ٤- ندخل الحروف والأرقام في الخانة المخصصة
- ٥- نقوم بالارسال ومن بعد ذلك يتاح لنا تغيير كلمة المرور .