



جامعة أم القرى

UMM AL-QURA UNIVERSITY

دليل المستخدم - مكتبات الصوتيات

Version 1.0



المستند	
عنوان المستند	دليل المستخدم – مكتبات الصوتيات
نسخة المستند	1.0
تاريخ آخر تحديث	13/10/2024

النسخة	الاسم	التاريخ	التحديث
1.0	إياد وليد	13/10/2024	مكتبة الصوتيات.



المحتويات

3مقدمة.
3 (Abbreviations) المختصرات
5خدمة مكاتب الصوتيات.
5خطوات الدخول الى الخدمة.



مقدمة

دليل المستخدم هو احد اهم الوثائق التي يجب توفرها لأي نظام جديد. حيث يتم شرح خطوات العمل المطلوبة على مستوى كل شاشة من شاشات النظام بالتفصيل، وذلك بهدف تثقيف المستخدم عن آلية عمل النظام ككل.

في هذا المستند سيتم شرح خطوات العمل الخاصة بتقديم طلبات الاحتياج بحيث سيتم أولاً شرح الهدف الرئيسي من الخدمة ومن ثم شرح خطوات العمل بالتفصيل. كما يمكن الإطلاع على مفاتيح الشاشات (الايقونات) في جدول الايقونات الموضح بالاسفل. حيث انه تم شرح آلية عمل كل مفتاح بالتفصيل من حيث أسماء المفاتيح وآلية عمل كل مفتاح. كما يجب التنويه على ان هذا النسخة من دليل المستخدم تعد النسخة الأولى وسيتم تحديثه بشكل دوري وذلك لضمان جودة المعلومات في الملف.

المختصرات (ABBREVIATIONS)

فيما يلي قائمة بالأيقونات والأزرار الخاصة بالنظام والمستخدم في هذه الوثيقة.

الوصف(إسم الزر)	الأيقونة/الزر
اختيار لوحة تحكم المواقع	
"زر اختيار الموقع"	
زر فتح وطي القائمة الجانبية	
زر مكتبات الصوتيات لفتح صفحة العمل	
زر إضافة وسائط	
للضغط على إضافة مكتبة الصوتيات للبدء من ادخال البيانات	
عند وجود اكثر من صفحة سيتم حفظ الصفحة الأولى والتوجه لاضافة صفحة أخرى	



الوصف (إسم الزر)	الأيقونة/الزر
"زر إضافة ملفات" يجب النقر على الزر بعد سحب واكتمال رفع الملف في المربع للتنزيل في المكتبة	
زر حفظ بعد الضغط على زر إضافة ملفات يظهر هذا الزر	
زر إدراج لأدراج الوسائط وللرجوع الى الصفحة السابقة وتكملة العمل	

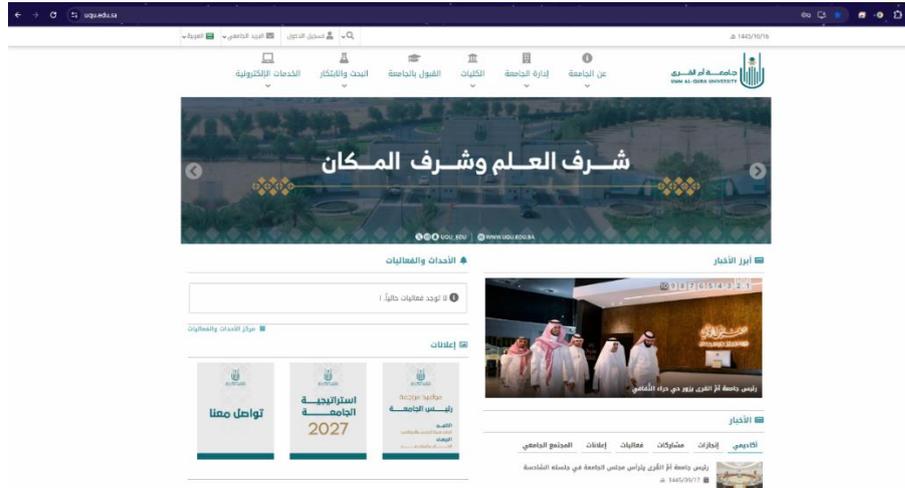
خدمة مكثبات الصوتيات

تتيح خدمة إدارة الصفحات للمستخدمين إدارة صفحات ويب مخصصة بسهولة، مما يمكنهم من عرض المعلومات والموارد بشكل فعال.

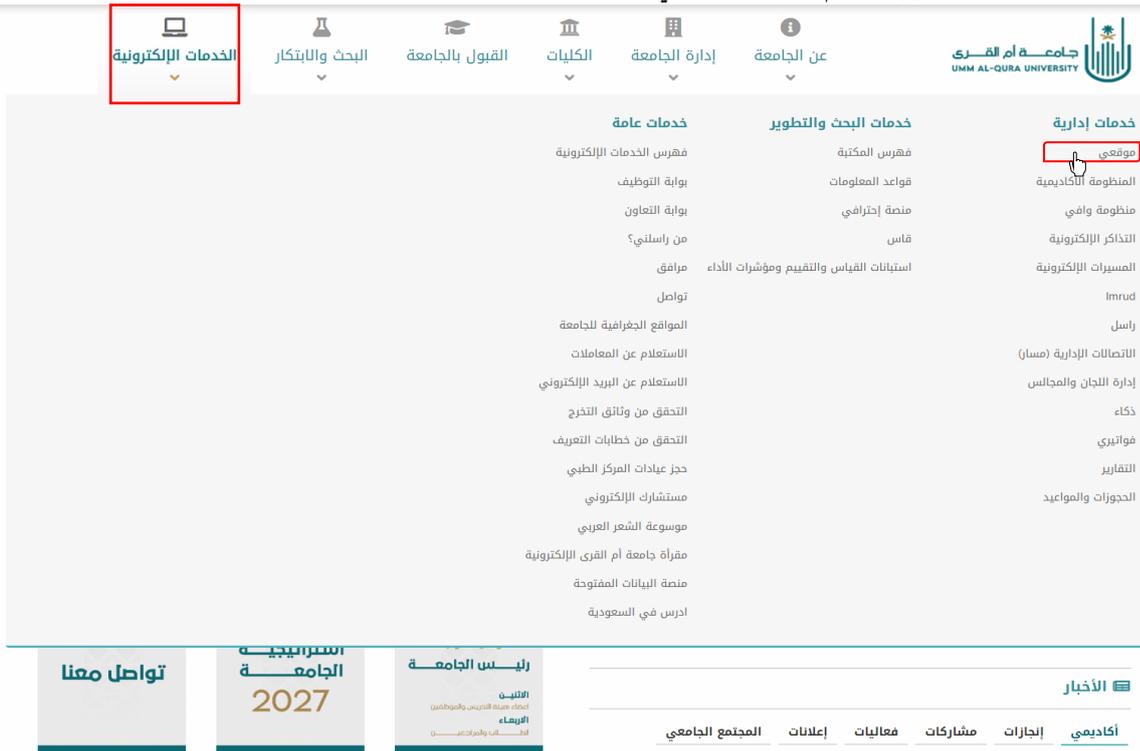
خطوات الدخول الى الخدمة

- الدخول لموقع الجامعة والضغط على ايقونة الخدمات الالكترونية.

[/https://uqu.edu.sa](https://uqu.edu.sa)



- من الخدمات الإلكترونية نقوم بالتوجه إلى موقعي .





- نختار الموقع المراد العمل عليه بالضغط على ايقونة  ثم اختيار الموقع من محرك البحث :



- ثم التأكد من اختيار لوحة تحكم المواقع:





يجب اختيار مكتبات الصوتيات من القائمة الجانبية ثم الضغط على ايقونة إضافة مكتبة صوتيات



مكتبات الصوتيات < القائمة
مكتبات الصوتيات

إضافة مكتبة صوتيات

لا توجد مكتبات الصوتيات

v2.0.531 - 160

جامعة أم القرى
مكتبة صوتيات
الرئيسية
موقعي (القديم)
إدارة المحتوى
الصفحات
الأخبار
الأسئلة الشائعة
الوسائط المتعددة
معارض الصور
مكتبات الملفات
مكتبات الصوتيات
المكتبات المرئية
المكتبات الإلكترونية
عام
القوائم
التصنيفات
خدمات قريبة
حيز الملفات
الروابط المختصرة
تحويل البريد إلى صورة
التمهيلات والتدوير

يمكن إضافة وسائط عن طريق زر إضافة وسائط

The screenshot shows the 'Add Media' interface on the Umm Al-Qura University website. The interface is in Arabic and includes a sidebar with navigation options such as 'الرئيسية', 'موقعي (القديم)', 'إدارة المحتوى', 'الصفحات', 'التأخير', 'الأسئلة الشائعة', 'الوسائط المتعددة', 'معارض الصور', 'مكتبات الملفات', 'مكتبات الصوتيات', 'المكتبات المرئية', 'المكتبات الإعلانية', 'عام', 'القوائم', 'التصنيفات', 'خدمات تقنية', 'مدير الملفات', 'الروابط المختصرة', 'تحويل البريد إلى صورة', and 'الفعاليات والتدورات'. The main content area has a header 'مكتبات الصوتيات < إضافة' and 'إضافة مكتبة صوتيات'. Below the header are three input fields: 'عنوان المكتبة الصوتيات', 'وصف الملف', and 'عنوان الملف'. A 'إضافة وسائط' button is highlighted with a hand cursor. At the bottom of the main content area, there is a 'إضافة صوت' button. The footer of the page shows 'v2.0.531 s 160'.

1- يمكنكم سحب الملف من ملفات الجهاز الى المربع في يسار الصفحة أو الضغط على زر تصفح .

The screenshot shows the 'Add Media' interface on the Umm Al-Qura University website. The interface is in Arabic and includes a sidebar with navigation options. The main content area has a header 'مكتبات الصوتيات < إضافة' and 'إضافة مكتبة صوتيات'. Below the header are three input fields: 'عنوان المكتبة الصوتيات', 'وصف الملف', and 'عنوان الملف'. A 'إضافة وسائط' button is highlighted with a hand cursor. At the bottom of the main content area, there is a 'إضافة صوت' button. The footer of the page shows 'v2.0.531 s 160'. A file selection dialog box is open, showing a file named 'audio1' selected in a folder named 'New folder'. The dialog box also shows a search bar and a 'New folder' button.



2- الضغط على زر **إضافة ملفات** واختيار اسم للوسائط والضغط على زر **حفظ** ثم الضغط على زر **إدراج** للرجوع الى صفحة العمل السابقة

3- ستجد الملف على يمين الصفحة قم بتعبئة البيانات والضغط على زر **إضافة**

4- الآن سيظهر جدول بيانات التسجيل اسفل يسار الصفحة مع وجود زر **خيارات النشر** وإعطاء الصلاحيات للوصول الى الصورة

وزر **حفظ التغييرات** و زر **حذف** بعد الضغط على زر حفظ التغييرات الرجاء الضغط على **مكتبات الصوتيات**

كما يمكنكم التعديل والحذف والمعاينة ونسخ الرابط المختصر بالضغط على ايقونة :

التعديل والحذف والمعاينة ونسخ الرابط المختصر: