



جامعة أم القرى  
UMM AL-QURA UNIVERSITY

# دليل

# الإطار التنظيمي

لإقامة فعاليات الابتكار وريادة الأعمال  
بجامعة أم القرى

معهد الابتكار وريادة الأعمال

وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي

جامعة أم القرى

2026

## دليل الإطار التنظيمي لإقامة فعاليات الابتكار وريادة الأعمال بجامعة أم القرى

الإصدار	الأول
تاريخ الإصدار	٢ فبراير ٢٠٢٦
المصدر	معهد الابتكار وريادة الأعمال
المرجعية النظامية	يستند هذا الإطار إلى تعميم سعادة وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي رقم (٢٥٠٢٠١٢٢٠٣) وتاريخ ٢٨ ديسمبر ٢٠٢٥م، بشأن تنظيم عقد الأنشطة العلمية والفعاليات، بما يؤكد ضرورة التنسيق المسبق مع الجهات التابعة للوكالة وأخذ موافقتها قبل تنفيذ أي فعالية ذات صلة باختصاصاتها.
عدد الصفحات	٩ صفحات

# المحتوى

4	مقدمة الدليل	1
5	نطاق الإطار	2
5	مبادئ الإطار الأساسية	3
6	الهكثون كنموذج تطبيقي في هذا الدليل — الجهات الشريكة في تنظيم الهكثون	4
7	دور الجهات المشاركة تفصيلاً	5
9	مخطط مراحل إقامة الهكثون ضمن نموذج التشاركي لجهات الجامعة	6

# المقدمة

انطلاقاً من دور جامعة أم القرى في تعزيز الابتكار وريادة الأعمال، تأتي فعاليات الابتكار (هاكثونات، التحديات، ومعارض مشاريع ريادية وغيرها) كأحد أهم الأدوات المحفّزة للإبداع والعمل الجماعي، وتطوير الحلول المبتكرة للتحديات الواقعية.

ومع تنامي المبادرات وتعدّد الجهات المنظمة داخل الجامعة، برزت الحاجة إلى إطار تنظيمي مرن يضمن جودة التجربة، ويعزّز التكامل بين الكليات والعمادات والإدارات ومعهد الابتكار وريادة الأعمال، ويرفع الأثر الناتج عن هذه الفعاليات، إلى جانب حفظ حقوق الملكية الفكرية، وحصص وقياس مؤشرات الأداء للابتكارات، دون المساس باستقلالية المبادرات أو الحد من حرية الأفكار.

وعليه، يهدف هذا الإطار إلى تنظيم إقامة فعاليات الابتكار وريادة الأعمال من خلال توضيح الأدوار والمسؤوليات، بما يضمن تحقيق القيمة الابتكارية المرجوة مع الاسترشاد بالهكثون كنموذج تطبيقي لآلية التنظيم والتنفيذ، دون أن يقتصر نطاق الدليل عليه.

عميدة معهد الابتكار وريادة الأعمال  
د. غيداء بنت شجاع السلمي

## نطاق الإطار

يسري هذا الإطار على جميع فعاليات الابتكار وريادة الأعمال التي تُقام باسم جامعة أم القرى أو تحت مظلتها، سواء كانت على مستوى :

**كليات ، عمادات ، إدارات أو بالشراكة مع جهات خارجية**

**ولا يشمل هذا الإطار:**

- الأنشطة الصفية
- المسابقات غير الابتكارية البحتة

## مبادئ الإطار الأساسية:

### التمكين

يركّز الإطار على تمكين الجهات من الابتكار وحس الإبداع.

### المرونة

يتيح الإطار للجهات حرية المبادرة، وتحديد موضوعات الفعاليات

### الجودة والأثر

يُقاس نجاح فعاليات الابتكار بجودة مخرجاته وأثره في حماية الابتكارات وتطويرها والاستثمار بها، لا بعدد الفعاليات المنفذة.

### الشراكة

تُعد فعاليات الابتكار نشاطًا تكامليًا يعزّز التعاون بين الجهات، ولا يقوم على العمل الفردي أو المنعزل.

### الاستدامة

ما بعد فعاليات الابتكار وريادة الأعمال جزء أساسي من التجربة، ويُنظر للمشاريع الواعدة كفرص للتطوير والاحتضان من قبل معهد الابتكار وريادة الأعمال.

## الهكثون كنموذج تطبيقي لهذا الدليل

### الجهات الشريكة في تنظيم الهكثون

يُقام فعالية الابتكار (مثل هكثون) ضمن نموذج تنظيمي تشاركي، تتكامل فيه أدوار الجهات المختلفة وفق اختصاصها، وبما يضمن وضوح المسؤوليات، وتعزيز التعاون المؤسسي، وإبراز دور كل جهة في نطاق اختصاصها، بما يخدم أهداف الجامعة.

### وذلك على النحو التالي:



#### إدارة الاتصال المؤسسي

تتولى عمليات التسويق والإعلام والتواصل وتجهيز البروتوكولات والمراسم والدعوات وتنسيق الزيارات والنقل والخدمات اللوجستية وغيرها، وذلك وفقاً للمحتاج والمرصود من الميزانيات والرعايات، بالإضافة إلى إعلان النتائج الختامية والإحصائيات وفقاً للتعاميم المعتمدة للهوية البصرية والنشر الإعلامي ومهام التواصل الداخلي والخارجي.



#### معهد البحوث والدراسات والخدمات الاستشارية

يتولى الدعم من جانب الشراكات المؤسسية، إدارة الجوانب التعاقدية للرعايات إن وجدت. الإشراف وإدارة إجراءات الصرف المالي وفق الأنظمة المعتمدة. وإدارة اتفاقيات التعاون، وربط التحديات المطروحة باحتياجات الجهات المستفيدة، بما يعزز الأثر المؤسسي والاستدامة.



#### معهد الابتكار وريادة الأعمال

يتولى دعم التنظيم الابتكاري ومنهجية الهكثون، وإدارة عمليات التسجيل والبيانات، ودعم الابتكار وريادة الأعمال، وحماية الملكية الفكرية، وربط المشاريع بالحاضرات والمسرعات وشركة وادي مكة، وتعزيز استدامة المخرجات.



#### الجهة المبادرة

تقود المحتوى العلمي، وتحدد محاوره وتحدياته. وهي الجهة التي تتبنى فكرة الفعالية وصاحبة محوره.

## الجهات المشاركة وأدوارها تفصيلاً

### أولاً: الجهة المبادرة

(وهي الجهة التي تتبنى فكرة الهكثون وصاحبة محوره).

#### أ. ( داخل الجامعة: الكليات / العمدات )

##### أدوارها تشمل:

1. تعيين منسق للجهة.
2. اقتراح فكرة ومحور الهكثون والرفع بها لمعهد الابتكار وريادة الأعمال.
3. تحديد التحديات المرتبطة بتخصصها.
4. الإشراف على المحتوى العلمي أو التخصصي.
5. إعداد كامل المحتوى (دليل الهكثون)
6. المشاركة في التنفيذ ومتابعة الفرق علمياً.
7. ترشيح محكمين أو مرشدين مختصين.

#### ب. ( خارج الجامعة: وزارات، مؤسسات ، شركات، علامات تجارية )

##### أدوارها تشمل:

1. تعيين منسق للجهة.
2. تقديم تحديات واقعية.
3. دعم مالي / لوجستي.
4. الإشراف على المحتوى العلمي أو التخصصي.
5. المشاركة في التنفيذ ومتابعة الفرق علمياً.
6. ترشيح محكمين أو مرشدين مختصين.
7. فرص احتضان أو تطوير.

## ثانيًا: معهد الابتكار وريادة الأعمال

يؤدي معهد الابتكار دورًا داعمًا ومنظمًا ضمن منظومة الابتكار في الجامعة. (لا يُعد المعهد جهة تنفيذ حصرية، بل جهة تمكين، شريك التنظيم الابتكاري).

### مسؤولياته تشمل:

1. تطوير منهجية الهكثون، بما يشمل الشروط والأحكام، وسياسات الملكية الفكرية ذات العلاقة.
2. تقديم الدعم اللوجستي للقاعات التدريبية وتوفير منظمين ومنسقين.
3. التأكد من مواءمة الهكثون بما يتسق مع توجهات الجامعة وأولوياتها المؤسسية.
4. إنشاء وتصميم الصفحة الإلكترونية الموحدة للهكثون.
5. إعداد نماذج تسجيل موحدة للهكثونات والمشاركين.
6. تقديم الإرشاد في مجالات الملكية الفكرية الابتكار وريادة الأعمال.
7. دعم حماية الملكية الفكرية للابتكارات الواعدة.
8. ربط المشاريع الواعدة بحاضنة ومسرعة الملكية الفكرية بالجامعة وشركة وادي مكة.
9. إدارة التحكيم وتوثيق النتائج.
10. تعزيز استدامة مخرجات الهكثون من خلال التسويق ونقل التقنية.
11. حصر بيانات المشاريع الابتكارية الناتجة وحفظها ضمن قاعدة بيانات الابتكار بالجامعة.

## ثالثًا: معهد البحوث والدراسات والخدمات الاستشارية

يؤدي معهد البحوث دورًا داعمًا ومنظمًا ضمن منظومة الابتكار في الجامعة. (جهة تمكين المؤسسي، شريك التنظيم للشراكات والرعايات).

### مسؤولياته تشمل:

1. التسويق واستقطاب الرعايات بالتنسيق مع إدارة الاتصال المؤسسي.
2. إدارة الجوانب التعاقدية للرعايات إن وجدت.
3. دعم استدامة الشراكات وحضور الشركاء والجهات الراعية.
4. توفير الدعم اللوجستي في حال توفر الرعايات أو في حال توفر تخصيص الميزانيات للمشروع.
5. ربط التحديات باحتياجات الجهات.

## رابعاً: إدارة الاتصال المؤسسي

يؤدي إدارة الاتصال المؤسسي دوراً داعماً ومنظماً ضمن منظومة الابتكار في الجامعة. (جهة تمكين المؤسسي ، شريك التنظيم).

تتضمن مسؤوليات إدارة الاتصال المؤسسي مهام الإدارة كما وردت في تعاميم رئيس الجامعة ، وكذلك فيما يختص الهوية البصرية والنشر والإعلان والنماذج الإلكترونية، وفيما يلي مهامه تشمل:

١. تصميم ومراجعة الإعلانات بما يطابق الهوية البصرية للجامعة.
٢. الإعلان عن الهكثونات والإحصائيات والنتائج الخاصة بها في كافة المراحل.
٣. تسويق الهكثونات من خلال تجهيز دليل الرعايات بالتنسيق مع الجهات.
٤. إدارة التواصل والتنسيق في إقامة الفعاليات الداخلية والخارجية بما في ذلك حجز القاعات واستخراج التصاريح اللازمة.
٥. إدارة الشركات المنفذة والتنسيق لإقامة الحدث.
٦. تجهيز البروتوكولات والمراسم والدعوات وتنسيق الزيارات، والنقل، والخدمات اللوجستية، وغيرها.

## مراحل إقامة الهكثون (ضمن النموذج تشاركي لجهات الجامعة)

1

## المرحلة الأولى

## تقديم الطلب

- ◆ تقديم الطلب من خلال الرابط التالي:  
[طلب إقامة هاكثون | جامعة أم القرى](#)
- ◆ تعبئة النموذج وتحديد الفكرة، الأهداف والتحديات
- ◆ تحديد أوجه الدعم المطلوبة

2

## المرحلة الثانية

## دراسة الطلب والتنسيق

- ◆ تحديد أوجه الدعم المقدمة
- ◆ موافقة التوقيت والنطاق
- ◆ الإفادة بالموافقة على الطلب من عدمها.

4

## المرحلة الرابعة

## الإعداد والتنظيم

- ◆ إعداد كامل المحتوى (دليل الهكثون)
- ◆ إنشاء صفحة الهاكثون
- ◆ إعداد نماذج التسجيل
- ◆ إدارة الهوية الإعلامية والتسويق والتواصل مع الجهات والرعاة المحتملين

3

## المرحلة الثالثة

## التنسيق والموائمة المؤسسية

- ◆ مواءمة الهكثون بما يتسق مع توجهات الجامعة وأولوياتها المؤسسية.
- ◆ دعم صياغة التحديات بمنهجية ابتكارية
- ◆ موائمة التحديات مع احتياجات الجهات والشركاء المحتملين.
- ◆ مراجعة واعتماد منهجية الهكثون لضمان الجودة وتحقيق الأثر الابتكاري.

5

## المرحلة الخامسة

## الإعلان والترويج

- ◆ الإعلان عن الفعالية والإحصائيات والنتائج الخاصة بها في كافة المراحل .
- ◆ إعلان النتائج والتكريم

6

## المرحلة السادسة

## التنفيذ

- ◆ الإشراف العلمي والتخصصي (التحكيم والإرشاد)
- ◆ الإرشاد الابتكاري وريادة الأعمال (التحكيم والإرشاد)
- ◆ إدارة التحكيم وتوثيق النتائج
- ◆ مشاركة الجهات الشريكة من خارج الجامعة
- ◆ إدارة اتفاقيات الرعاية والصرف المالي إن وجدت

7

## المرحلة السابعة

## مابعد الهكثون

- ◆ الاحتضان للمشاريع الواعدة المحققة المعايير
- ◆ ربط المشاريع بشركة وادي مكة
- ◆ التطوير والتسويق والتتجير
- ◆ ربط المخرجات الابتكارية بالجهات المستفيدة

## الجهة المبادرة

(داخل الجامعة: الكليات / العمادات)-(خارج الجامعة: وزارات، مؤسسات، شركات، علامات تجارية)

## معهد الابتكار وريادة الأعمال

معهد البحوث والدراسات والخدمات الاستشارية

## إدارة الاتصال المؤسسي



**معهد الابتكار وريادة الأعمال**

وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي  
جامعة أم القرى

© ٢٠٢٦ جامعة أم القرى. جميع الحقوق محفوظة