

شعار الطرف الثاني

**مذكرة تفاهم**

بين

جامعــــة أم القــــرى

و

اسم الطرف الثاني

**مذكرة تفاهم**

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله وعلى آله وصحبه أجمعين؛ بعون الله وتوفيقه وُقعت هذه المذكرة يوم / /1444هـ الموافق / /2023م بين كلٍ من:

**الطرف الأول: جامعة أم القرى**

وعنوانها: ص.ب (6725) - الرمز البريدي (21955) مكة المكرمة - طريق الطائف - المملكة العربية السعودية، الهاتف (00966125501000)، الموقع الإلكتروني: <https://uqu.edu.sa> البريد إلكتروني icu@uqu.edu.sa ويمثلها في التوقيع على هذه المذكرة سعادة رئيس الجامعة الأستاذ الدكتور/ معدي بن محمد آل مذهب (ويشار إليها بالطرف الأول).

**الطرف الثاني: اسم الجهة**

وعنوانها: (الرياض-) ص.ب (3776) - الرمز البريدي (........) هاتف (..........)، الموقع الإلكتروني: [https:/ /](https://waqff.minasatech.com/). البريد الإلكتروني: ....@....... ، ويمثلها في التوقيع في هذه المذكرة اسم الممثل بصفته منصبه (ويشار إليها بالطرف الثاني).

ويشار إليهما مجتمعتين بـ (الطرفان أو الطرفين).

تمهيد:

إيماناً بالدور الرائد لجامعة أم القرى كونها مؤسسة علمية ومنارة معرفية في المجال الأكاديمي وتقديم البحوث والاستشارات والتدريب، والإسهامات المجتمعية الرائدة، و...... تُصاغ رسالة الطرف الثاني.......

فقد اتفق الطرفان على إبرام هذه المذكرة وفقاً للمواد التالية لتحديد الأطر العامة لتحقيق التعاون البناء بينهما بما يحقق الصالح العام في إطار تعزيز التعاون والشراكات مع الهيئات والمؤسسات الوطنية لتحقيق الأهداف التنموية وتبادل الخبرات وتنمية الكوادر الوطنية وتدريبها.

المادة الأولى:

يعد التمهيد جزءاً لا يتجزأ من هذه المذكرة.

المادة الثانية: (الغرض من المذكرة)

اتفق الطرفان على تعزيز أواصر التعاون في .... المجالات العامة على سبيل المثال: التعليم، البحث العلمي، التدريب، التطوير، الاستشارات، خدمة المجتمع).....

المادة الثالثة: (مجالات التعاون)

يشمل نطاق التعاون المجالات التالية:

1.
2.
3.
4.

المادة الرابعة: (أهداف التعاون)

تحدد هذه المذكرة أهداف التعاون بين الطرفين ونطاقه ومجالاته، ويمكن أن ينبثق عنها برامج عمل ومشاريع تنفيذية لتفعيل هذا التعاون وفق مذكرات تفاهم أو عقود خدمات تفصيلية لاحقة.

المادة الخامسة: (آلية العمل)

بموجب هذه المذكرة يعين كل طرف منسقاً يمثله، ومن خلالهما تتم أعمال التنسيق وتفعيل وإدارة بنود التعاون، ووضع آلية العمل ومتابعة الأداء وإعداد تقارير الإنجاز ومخرجات الشراكة بين الطرفين؛ وتقدم جهتا التنسيق تقريراً مفصلاً كل (ستة أشهر) يوضح الإنجازات والمعوقات إن وجدت وطرق قياس الأداء، وتُتبادل تلك التقارير بين الإدارة العليا للطرفين:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **‏**الطرف الثاني | الطرف الأول | تنسيق مذكرة التفاهم |
|  |  | اسم الجهـة ‏ / المنسق |
|  | @uqu.edu.sa | بريد إلكتروني  |
|  |  | جـــــوال |

المادة السادسة: (مهام التعاون التي تقدم من الطرفين)

لا يترتب على هذه المذكرة أي التزامات مالية على الطرفين ويجوز أن ينبثق عنها مشاريع مشتركة بين الطرفين يُتفق عليها بعقود منفصلة.

مهام التعاون التي تقدم من الطرفين:

أولاً: مهام الطرف الأول:

1.
2.
3.
4.

ثانياً: مهام الطرف الثاني:

1.
2.
3.
4.

المادة السابعة: (المراسلات)

تتم المراسلات والمخاطبات والتبليغات والإخطارات والاجتماعات الدورية والرسمية بين الطرفين فيما يخص هذه المذكرة وفق خطابات رسمية من قبل الطرفين على العناوين الواردة في صدر المذكرة، وفي حال تغيير أحد الطرفين عنوانه الوارد في المذكرة فعليه تبليغ الطرف الآخر، وإلا فإن المراسلات صحيحة ونافذة.

المادة الثامنة: (مدة المذكرة)

مدة هذه المذكرة (عدد السنوات ميلادي أو هجري) تبدأ من تاريخ التوقيع عليها واعتمادها من طرفيها وتكون قابلة للتجديد بموافقة الطرفين كتابياً لمدة مماثلة ويحق لأي من الطرفين إنهاؤها في أي وقت على أن يقدم الطرف الراغب في الإنهاء إشعاراً خطياً للطرف الآخر على العناوين الواردة في صدر المذكرة قبل مدة الإنهاء بما لا يقل عن (3) أشهر ولا يؤثر إنهاء العمل بالمذكرة في المشروعات والبرامج القائمة حتى الانتهاء منها.

‌

المادة التاسعة: (أحكام عامة)

1. يمكن التعديل أو التنقيح أو الحذف أو الإضافة على هذه المذكرة بموجب (مذكرة تفاهم أو ملحق خطي) موقع من الطرفين ويعد هذا الملحق جزءاً لا يتجزأ من هذه المذكرة.
2. تظل جميع التزامات الطرفين في هذه المذكرة سارية إذا أصبحت هذه المذكرة جزءاً أو مكملةً لعقود خدمات أو مشاريع تنفيذية لاحقة، وتعد هذه المذكرة متضمنة فيها ما لم ينص صراحة خلاف ذلك.
3. لا تخل هذه المذكرة بحق كل طرفٍ في إبرام مذكرات تفاهم مماثلة مع أطراف أُخرى بشرط ألا تتعارض مع أحكام هذه المذكرة.
4. يسمح لكل طرف باستخدام معلومات الطرف الآخر والتي يُفصح عنها بالقدر اللازم لأداء دوره بموجب هذه المذكرة ويلتزم الطرفان بالحفاظ على سرية المعلومات التي تتوفر لديهما بموجب هذه المذكرة ولا يجوز إفشاؤها لأي طرف ثالث إلا بعد الحصول على موافقة خطية من الطرف الآخر.
5. يلتزم الطرفان بمراعاة حقوق الملكية الفكرية للطرف الآخر وعدم التعدي عليها؛ وتشمل تلك الحقوق على سبيل المثال وليس الحصر حقوق التأليف والنشر وحقوق الاستفادة من كافة التقارير والبيانات والخطط والوثائق كافة، والبرمجيات الاحتكارية، والمنهجيات والأدوات والمواصفات والرسومات والمخططات والنماذج والعينات البحثية والسجلات والأعمال المؤلفة أو الأعمال الإبداعية كافة، أو غيرها من المواد الإعلانية أو الترويجية، وفي الأحوال كافة لا يجوز استعمال أو استخدام أي منها إلا بعد الحصول على موافقة خطية من الطرف الآخر.
6. عند حدوث خلاف بين الطرفين حول تنفيذ مهامهما بموجب هذه المذكرة يتم حل الخلاف ودياً بين الطرفين خلال 90 يوماً.
7. لا يعد أي من الطرفين مسؤولاً تجاه الطرف الآخر عن أي فشل أو تأخر في تنفيذ مهامه المترتبة على هذه المذكرة إذا كان ذلك عائداً إلى القوة القاهرة كالصعوبات المالية لتوفير متطلبات بعض مجالات المذكرة –على سبيل المثال- وعلى الطرف المتأثر من القوة القاهرة أن يقوم بإشعار الطرف الآخر خطياً خلال شهرين من وقوع تلك الأسباب مع بيان السبب، كما يجب عليه بذل الجهود اللازمة لإزالتها وعلى الطرفين الاتفاق على تعديل أو إنهاء المذكرة إذا استمر وضع القوة القاهرة لمدة تزيد عن ستة أشهر.
8. تخضع هذه المذكرة للأنظمة والقوانين بالمملكة العربية السعودية وتفسر أحكامها على أساسها.
9. لا يحق لأي طرف التنازل عن كل أو جزء من مجالات التعاون محل هذه المذكرة دون الحصول على موافقة كتابية من الطرف الآخر.

المادة العاشرة:

حُررت هذه المذكرة في مدينة مكة المكرمة بتاريخ / /1444هـ الموافق / /2023م، من نسختين أصليتين باللغة العربية وقد تسلم كل طرف نسخة للعمل بموجبها وفق الأنظمة والتعليمات.

|  |  |
| --- | --- |
| الطــرف الثاني | الطــرف الأول |
| اسم الجهةويمثلها منصب الممثلاسم الممثل | جامعـــــة أم القـــــرىويمثلها سعادة رئيس الجامعة أ.د. معدي بن محمد آل مذهب |
|  | التاريخ |  | التاريخ |
|  | التوقيع |  | التوقيع |