



جامعة أم القرى
UMM AL-QURA UNIVERSITY



إرشادات متعلقة بتسجيل الرسالة الفصلي

19 نوفمبر 2024م



الفهرس

3	الفهرس
4	تعاريف أساسية
4	تعيين المشرف على الرسالة
4	تسجيل الرسالة الفصلي
5	النصاب الفصلي للمشرف
5	النصاب الإشرافي للمشرف
5	اعتماد خطة البحث
6	آلية تسجيل الرسالة الفصلي
6	التسجيل الآلي للرسالة في الفصل
6	التسجيل اليدوي للرسالة عن طريق عمادة الدراسات العليا والبحوث
8	ارتباطات إجرائية بتسجيل الرسالة الفصلي
8	مكافآت الطالب
8	تحويل الحالة الأكاديمية للطالب إلى منقطع عن الدراسة وإلغاء قيده على إثرها
8	احتساب نصاب عضو هيئة التدريس الفصلي
8	صرف عقود البرامج برسوم لعضو هيئة التدريس
8	إتاحة رفع تقارير الإشراف الفصلية للمشرف



تعريف أساسية

تعين المشرف على الرسالة

- إجراء يربط أحد أعضاء هيئة التدريس ممن يحق له الإشراف بطالب دراسات عليا في برنامج يتطلب إعداد رسالة علمية بهدف العمل على إعداد وإقرار خطة البحث الخاصة بالطالب ومتابعة سيرها حتى تسليم الطالب للرسالة المكتملة.
- يتطلب موافقة مجلسي القسم والكلية
- يتم مرة واحدة للطالب خلال دراسته في البرنامج الذي يتطلب إعداد رسالة علمية
 - يمكن أن يتم تغيير تعيين المشرف على الطالب بموافقة مجلسي القسم والكلية عند الحاجة
- ينفذ للطالب في أي وقت خلال الفصل الدراسي
- يمكن الطالب من تسجيل الرسالة فصليا خلال فترة التسجيل الفصلي بداية كل فصل دراسي.
- النصاب الإشرافي محدد ب7 طلاب للمشرف في وقت واحد

المواد المرتبطة من اللائحة المنظمة للدراسات العليا بالجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة أم القرى

المادة (36) و(38) و(39) و(40) و(45)

تسجيل الرسالة الفصلي

- إجراء يُمكن الطالب من العمل مع المشرف على الرسالة في الفصل المسجل فيه
- يتم بشكل آلي مع تفعيل الفصل الدراسي
- يتم بشكل يدوي للحالات التي تتطلب توضيح المشرف على الرسالة وتدقيق ومراجعة عمادة الدراسات العليا والبحوث
- يتم خلال فترة التسجيل في كل فصل دراسي يلي تعيين مشرف الطالب
- يحدد انتظام الطالب في الفصل الدراسي من عدمه
- يُمكن مشرف الطالب من متابعة الطالب وتقييم تقدمه في الرسالة عن طريق تقارير الإشراف الفصلية
- عدم تسجيل الرسالة فصليا يُؤثر على احتساب النصاب الفصلي للمشرف في الفصل الدراسي
 - يحسب الإشراف على رسالة الدكتوراة المسجلة في الفصل بساعين
 - يحسب الإشراف على رسالة الماجستير المسجلة فصليا بساعة واحدة

المواد المرتبطة من اللائحة المنظمة للدراسات العليا بالجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة أم القرى

المادة (36) و(42) و(46)



النصاب الفصلي للمشرف

- نصاب عضو هيئة التدريس المعرف في المادة (40) من اللائحة المنظمة لشؤون منسوبي الجامعات السعوديين من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم
- يكون احتساب النصاب الفصلي للإشراف على رسائل طلاب الدراسات العليا مرتبط بتسجيل الرسالة فصليا بناء على أحكام المادة (46) من اللائحة المنظمة للدراسات العليا بالجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة أم القرى

النصاب الإشرافي للمشرف

- عدد الطلاب الذين تم تعيين المشرف لهم (كمشرف رئيس أو مساعد) ويمكن الإشراف عليهم معا
- الحد الأقصى محدد بسبعة طلاب على ألا يزيد نصاب الإشراف المساعد عن رسالتين علميتين
- يحدد النصاب الإشرافي بإجراء تعيين المشرف بغض النظر عن إجراء تسجيل الرسالة الفصلي من عدمه.
 - مثال: إذا عين للمشرف 4 طلاب ماجستير وفي أحد الفصول قام طالب بتأجيل الدراسة يكون عندها نصاب المشرف الإشرافي 4 ونصابه الفصلي 3 لعدم إمكانية تسجيل الرسالة في فصل التأجيل.

اعتماد خطة البحث

- إجراء يحدد عنوان الرسالة التي يعمل عليها الطالب مع مشرفه وخطة بحثه الموافق عليها
- توافق لجنة تقييم خطة البحث بالقسم على خطة البحث ويوصي بقبولها مجلسي القسم والكلية وتعتمدها اللجنة الدائمة للدراسات العليا
- يتم اعتمادها مرة واحدة للطلاب خلال دراسته في البرنامج
 - يمكن التعديل على خطة البحث عند الحاجة بموافقة مجلسي القسم والكلية واعتماد اللجنة الدائمة للدراسات العليا
- تعتمد خطة البحث خلال مدة محددة من تعيين المشرف ويلغى قيد الطالب إذا لم يتمكن من اعتماد خطته في المدة التي تحددها القواعد التنفيذية لللائحة المنظمة للدراسات العليا في المادة (36)

آلية تسجيل الرسالة الفصلية

التسجيل الآلي للرسالة في الفصل

- تسجيل الرسالة فصليا لجميع الطلاب الذين تم تعيين مشرف لهم بشكل آلي عند تفعيل الفصل الدراسي
- لا تسجل الرسالة آليا في الحالات التالية:
 - إذا كان الطالب يدرس في برنامج برسوم دراسية ولم يستكمل الطالب سداد الرسوم
 - إذا كانت حالة الطالب في الفصل الدراسي غير منتظم
 - إذا لم يرفع مشرف الرسالة تقرير الإشراف على الطالب في المنظومة الأكاديمية في الفصل السابق
 - إذا أوضح مشرف الطالب في تقريره أن مدى تقدم الطالب في رسالته "ضعيف" أو "منقطع"
 - إذا أدخل للطالب لجنة مناقشة معتمدة في المنظومة الأكاديمية
- عدم تسجيل الرسالة آليا لا يعني بالضرورة عدم استحقاق الطالب من التسجيل الفصلي للرسالة وإنما يتطلب أن يقوم القسم بمراجعة حالة الطالب وتصحيحها وتسجيل الرسالة بالتواصل مع عمادة الدراسات العليا والبحوث

التسجيل اليدوي للرسالة عن طريق عمادة الدراسات العليا والبحوث

- يمكن لعمادة الدراسات العليا والبحوث تسجيل الرسالة لطالب بشكل يدوي بعد التحقق من استحقاقه للتسجيل
- يتم طلب تسجيل الرسالة فصليا لطالب عن طريق رفع تذكرة (D-16) من قبل مشرف الطالب أو رئيس قسمه بعد مراجعة حالة الطالب. (https://uqu.edu.sa/gs/App/Forms/Show/127597?ticket_cat_id=147953)



- مسوغات تسجيل الرسالة يدويا عن طريق تذكرة (D-16) بعد مراجعة القسم لحالة الطالب:
 - إرفاق ما يثبت استكمال سداد رسوم البرنامج
 - التأكد أن الحالة الأكاديمية الحالية للطالب (منتظم)
 - إرفاق تقرير الإشراف الذي لم يقم المشرف برفعه في الوقت المخصص لإدخال تقارير الإشراف في المنظومة مع مرور عدم رفع التقرير وإفادة من رئيس القسم تفيد بحصوله على نسخة من التقرير
 - في حال إشارة المشرف أن تواصل الطالب "ضعيف" في تقرير الإشراف في الفصل السابق فيجب إقرار المشرف أن تواصل الطالب لم يكن بالشكل المطلوب ويستحق الإنذار ولكن الطالب لم ينقطع عن التواصل نهائيا.
 - إذا شكّل للطالب لجنة مناقشة ، فيمكن تسجيل الرسالة إذا أفاد رئيس القسم بواحد مما يلي:
 - عدم عقد المناقشة



- تقرير لجنة المناقشة موضحاً أن الطالب في مدة التعديلات مع رقم تذكرة توصية لجنة المناقشة.



ارتباطات إجرائية بتسجيل الرسالة الفصلي

مكافآت الطالب

- يرتبط صرف مكافآت الطالب المستحق للحصول على مكافئة بتسجيل الرسالة فصليا
- لا يصرف للطالب الذي لم يسجل رسالته فصليا أي مكافأة حتى يتم تصحيح جدولته الفصلي

تحويل الحالة الأكاديمية للطالب إلى منقطع عن الدراسة وإلغاء قيده على أثرها

- إذا لم يتم تسجيل الرسالة فصليا في الفصل الدراسي فإن الطالب يعد منقطعا عن الدراسة بناء على أحكام المادة (25) وقواعدها التنفيذية ويلغى قيده بناء على أحكام المادة (26) وقواعدها التنفيذية.

احتساب نصاب عضو هيئة التدريس الفصلي

- إذا لم يتم تسجيل الرسالة فصليا في الفصل الدراسي فإن الطالب لا يدخل في نصاب المشرف على الرسالة بناء على أحكام المادة (46) وقواعدها التنفيذية.

صرف عقود البرامج برسوم لعضو هيئة التدريس

- إذا لم يتم تسجيل الرسالة فصليا في الفصل الدراسي فإن الطالب لا يدخل في نصاب المشرف على الرسالة وبالتالي لا يحسب في عقود برامج الدراسات العليا برسوم.

إتاحة رفع تقارير الإشراف الفصلية للمشرف

- إذا لم يتم تسجيل الرسالة فصليا في الفصل الدراسي فإن المشرف لن يكون قادرا على رفع تقرير إشراف للطالب خلال الفترة المتاحة لإدخال تقارير الإشراف للمشرفين على الرسائل.



جامعة أم القرى
UMM AL-QURA UNIVERSITY