



اللائحة المنظمة للجمعيات العلمية  
في الجامعات السعودية  
الصادرة بقرار مجلس شؤون الجامعات  
رقم (١٤٤٣/٧/٧) في اجتماعه (السابع)  
المعقود بتاريخ ١٧/٩/١٤٤٣هـ.

اللائحة المنظمة للجمعيات العلمية  
في الجامعات السعودية  
الصادرة بقرار مجلس شؤون الجامعات  
رقم (١٤٤٣/٧/٧) في اجتماعه (السابع)  
المعقود بتاريخ ١٧/٩/١٤٤٣هـ.

٣) مجلس شؤون الجامعات ، ١٤٤٣ هـ

فهرسة مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر

مجلس شؤون الجامعات  
اللائحة المنظمة للجمعيات العلمية في الجامعات السعودية. /  
مجلس شؤون الجامعات - ط١. - الرياض ، ١٤٤٣ هـ  
٢٩ ص ؛ ١٦,٥\*٢٣ سم

ردمك: ١٩٤٧-٠٤-٦٠٣-٩٧٨

١- التعليم العالي - أنظمة و لوائح أ.العنوان

ديوي ٣٧٨,٥٣١ ١٤٤٣/١١٥٥٦

رقم الإيداع: ١٤٤٣/١١٥٥٦

ردمك: ١٩٤٧-٠٤-٦٠٣-٩٧٨

## المحتويات

### الفصل السادس: مجلس الإدارة واختصاصاته ١٧

المادة السادسة عشرة ..... ١٧

المادة السابعة عشرة ..... ١٧

المادة الثامنة عشرة ..... ١٨

### الفصل السابع: موارد الجمعية العلمية

المالية وتنظيمها المالي ..... ١٩

المادة التاسعة عشرة ..... ١٩

المادة العشرون ..... ٢٠

### الفصل الثامن: اللجنة الإشرافية

واختصاصاتها ..... ٢٠

المادة الحادية العشرون ..... ٢٠

المادة الثانية والعشرون ..... ٢١

المادة الثالثة والعشرون ..... ٢١

### الفصل التاسع: أحكام عامة

المادة الرابعة والعشرون ..... ٢٢

المادة الخامسة والعشرون ..... ٢٢

المادة السادسة والعشرون ..... ٢٢

المادة السابعة والعشرون ..... ٢٢

المادة الثامنة والعشرون ..... ٢٣

المادة التاسعة والعشرون ..... ٢٣

المادة الثلاثون ..... ٢٣

### الفصل الأول: التعريفات ..... ٥

المادة الأولى ..... ٥

### الفصل الثاني: أهداف الجمعيات ونشاطها ..... ٥

المادة الثانية ..... ٥

المادة الثالثة ..... ٦

### الفصل الثالث: إنشاء الجمعيات العلمية

أو حلها أو دمجها أو نقلها أو تعليق نشاطها ... ٧

المادة الرابعة ..... ٧

المادة الخامسة ..... ٨

المادة السادسة ..... ٨

المادة السابعة ..... ٨

المادة الثامنة ..... ١٣

المادة التاسعة ..... ١٣

### الفصل الرابع: عضوية الجمعية العلمية ..... ١٣

المادة العاشرة ..... ١٣

المادة الحادية عشرة ..... ١٤

المادة الثانية عشرة ..... ١٥

### الفصل الخامس: الجمعية العمومية

واختصاصاتها ..... ١٥

المادة الثالثة عشرة ..... ١٥

المادة الرابعة عشرة ..... ١٦

المادة الخامسة عشرة ..... ١٦

نوع المعاملة: معاملة داخلية  
رقم المعاملة: ٤٥٧٢٦/١-٤٢٠٠٠/س  
تاريخ المعاملة: ٢٢-١٠-١٤٤٣  
المرفقات: لائحة



اسم/ معالي/ سعادة رئيس الجامعة .....

حفظه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

اطلع مجلس شؤون الجامعات في اجتماعه (السابع) المعقود بتاريخ ١٧/٩/١٤٤٣ هـ، على مذكرة الأمانة العامة للمجلس المشار فيها إلى توجيه معالي رئيس مجلس شؤون الجامعات الأمانة بمراجعة اللوائح التي سبق أن صدرت عن مجلس التعليم العالي والجامعات بما يحقق للجامعات أكبر قدر من مكتسبات نظام الجامعات، ومنها اللائحة المنظمة للجمعيات العلمية في الجامعات السعودية. وبناءً على ذلك قامت الأمانة العامة للمجلس بالعمل على مشروع اللائحة وعرضه على مجلس شؤون الجامعات، وانتهى إلى اتخاذ قراره رقم (١٤٤٣/٧/٧) التالي:

(١) إقرار اللائحة المنظمة للجمعيات العلمية في الجامعات السعودية وفق الصيغة المرفقة بهذا القرار.

(٢) على الجامعات تعديل أوضاع الجمعيات العلمية القائمة فيها وقت نفاذ هذه اللائحة بما يتفق مع أحكامها خلال سنة من تاريخ نفاذها.

أرجو التكرم بالإحاطة، وتوجيه من يلزم بإكمال اللازم نحو تنفيذ اللائحة والعمل وفقها.

ولكم تحياتي وتقديري، ،  
سمن

سمن

الأمين العام

لمجلس شؤون الجامعات

١٠/١٨  
د. محمد بن عبدالمعز الصالح

## اللائحة المنظمة للجمعيات العلمية في الجامعات السعودية

### الفصل الأول: التعريفات

#### المادة الأولى:

يقصد بالألفاظ والعبارات الآتية -أيما وردت في اللائحة- المعاني المبينة أمام كل منها ما لم يقتض السياق غير ذلك:

**الجمعية العلمية:** جمعية علمية تخصصية غير ربحية تنشأ في الجامعة في أحد فروع المعرفة العلمية، وتضم مجموعة من المتخصصين والمهتمين في مجال اختصاصاتها.

**اللجنة الإشرافية:** لجنة تشكل بموجب أحكام هذه اللائحة تشرف على الجمعيات العلمية في الجامعات وترتبط تنظيمياً بمجلس شؤون الجامعات.

**المجلس:** مجلس إدارة الجمعية العلمية.

**مجال التخصص:** التخصص الرئيس الذي تسمى به الجمعية العلمية وما يرتبط به من تخصصات فرعية ذات صلة.

### الفصل الثاني: أهداف الجمعيات ونشاطها

#### المادة الثانية:

تهدف الجمعية العلمية إلى ما يلي:

١. تنمية الجانب العلمي والمعرفي والبحثي والفكري في مجال التخصص والعمل على تطويره وتنشيطه.

٢. تحقيق التواصل العلمي بين أعضاء الجمعية العلمية.
٣. تقديم المشورة العلمية في مجال التخصص.
٤. تطوير الأداء العلمي والمهني لأعضاء الجمعية العلمية.
٥. تيسير تبادل الإنتاج العلمي والمعرفي والبحثي، والأفكار العلمية في مجال اهتمامات الجمعية العلمية، بين الهيئات والمؤسسات المعنية داخل المملكة وخارجها.

### المادة الثالثة:

للجمعية العلمية في سبيل تحقيق أهدافها ما يلي:

- ١ - إجراء البحوث العلمية وتشجيعها وتقديم الخدمات والاستشارات العلمية.
- ٢ - تأليف الكتب العلمية وترجمتها في مجال اهتمامها وما يتصل بها من مجالات أخرى.
- ٣ - إجراء الدراسات العلمية لتطوير جوانب الممارسة التطبيقية.
- ٤ - عقد الحلقات الدراسية والدورات التدريبية وورش العمل التي تتصل بمجالات اهتمامها.
- ٥ - إصدار الدراسات والنشرات والدوريات العلمية التي تتصل بمجالات اهتمامها.
- ٦ - المشاركة في المعارض المحلية والدولية ذات العلاقة بمجال اهتمام الجمعية العلمية.
- ٧ - دعوة العلماء والمفكرين من ذوي العلاقة للمشاركة في نشاطات الجمعية العلمية وذلك وفق الإجراءات النظامية المتبعة في الجامعة.
- ٨ - تنظيم رحلات علمية لأعضائها وإقامة مسابقات علمية في مجال تخصصها .

٩ - عقد الشراكات والاتفاقيات مع الجهات المحلية والدولية وفق الإجراءات النظامية المتبعة في الجامعة.

١٠ - عقد المؤتمرات والندوات العلمية في مجال تخصص الجمعية العلمية، وفق الإجراءات النظامية المتبعة في الجامعة.

## الفصل الثالث: إنشاء الجمعيات العلمية أو حلها أو دمجها أو نقلها أو تعليق نشاطها

### المادة الرابعة:

١ - للجامعة طلب إنشاء جمعيات علمية تعمل وتمارس نشاطها وفق أحكام هذه اللائحة وبما يحقق أهدافها مع مراعاة ما يلي:

أ. وضوح رؤية الجمعية العلمية ورسالتها وأهدافها.

ب. أن تكون أهداف الجمعية العلمية محددة وواقعية وملموسة، ويمكن قياسها وتحقيقها.

ج. ربط أهداف الجمعية العلمية مع أهداف الجامعة ورسالتها لتحقيق المستهدفات الوطنية.

د. وجود تصور لموارد الجمعية العلمية.

٢ - يكون مقر الجمعية العلمية في مقر الجامعة التي أنشئت فيها، وللجمعية العلمية فتح فروع لها في جامعات أخرى.

٣ - يتم إنشاء الجمعية العلمية وحلها ونقلها ودمجها وتعليق نشاطها بقرار من مجلس شؤون الجامعات.

٤ - يراعى في إنشاء الجمعيات العلمية عدم تكرار التخصص الواحد على مستوى الجامعة التي ترغب بإنشاء الجمعية العلمية وعلى مستوى الجامعات الأخرى في المملكة.



## المادة الخامسة:

١ - بعد صدور قرار إنشاء الجمعية العلمية- والى أن يتم تكوين الجمعية العمومية، والمجلس- يُكوّن المجلس العلمي لجنة تأسيسية من خمسة أعضاء يختارون أحدهم رئيساً، وتتولى هذه اللجنة كافة الإجراءات اللازمة لاستكمال تكوين الجمعية العمومية والمجلس للجمعية وفق أحكام هذه اللائحة، وينتهي عمل هذه اللجنة بعقد أول اجتماع للجمعية العمومية واختيار أعضاء المجلس، وذلك خلال مدة لا تتجاوز عاماً واحداً من تاريخ صدور قرار تكوين اللجنة التأسيسية المؤقتة وتقدم اللجنة تقريراً مفصلاً عما قامت به إلى الجمعية العمومية.

٢ - في حال عدم تكوين الجمعية العمومية والمجلس خلال المدة المحددة في الفقرة (١) من هذه المادة، للمجلس العلمي في الجامعة تمديد عمل اللجنة التأسيسية المؤقتة لمدة إضافية لا تتجاوز السنة لاستكمال إجراءات التكوين، وعند عدم اكتمال إجراءات التكوين خلال المدة المحددة، يصدر مجلس شؤون الجامعات أو من يفوضه قراراً بإلغاء إنشاء الجمعية العلمية بناءً على توصية من اللجنة الإشرافية ويحاط مجلس الجامعة بذلك.

٣ - استثناءً من الشرط المنصوص عليه في الفقرة (١/ د) من المادة العاشرة من هذه اللائحة، تعقد أول جمعية عمومية اجتماعها من عدد لا يقل عن ثلاثين عضواً بعد قبول عضويتهم من اللجنة التأسيسية المؤقتة.

## المادة السادسة:

يتولى رئيس المجلس، إدارة الجمعية العلمية، والإشراف على أعمالها، ومتابعة تنفيذ القرارات الصادرة عن المجلس أو الجمعية العمومية.

## المادة السابعة:

يتم حل الجمعية العلمية، أو إلغاء قرار إنشائها، أو دمجها في جمعية علمية

أخرى، أو تعليق نشاطها، بقرار من مجلس شؤون الجامعات أو من يفوضه بناءً على توصية من اللجنة الإشرافية، وذلك في إحدى الحالات التالية:

- ١ - إذا لم تستكمل إجراءات تكوين الجمعية العمومية والمجلس للجمعية خلال المدة المحددة الواردة في الفقرتين (٢،١) من المادة (الخامسة) من هذه اللائحة.
- ٢ - إذا قل عدد أعضائها العاملين عن ثلاثين عضواً، ولم ينضم لها العدد المكمل لتكوينها على الأقل من الأعضاء العاملين خلال سنة من تاريخ نقص العدد.
- ٣ - إذا خالفت قرار إنشائها أو الأحكام المنظمة لها في هذه اللائحة، أو الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة أو الأنظمة واللوائح والتعليمات السارية في المملكة.

### المادة الثامنة:

عند حل الجمعية العلمية -لأي سبب- تؤول ممتلكاتها إلى الجامعة التي أنشئت فيها.

### المادة التاسعة:

عند إقرار نقل الجمعية العلمية من جامعة إلى أخرى تنتقل جميع ممتلكاتها إلى الجامعة التي نُقلت إليها.

## الفصل الرابع: عضوية الجمعية العلمية

### المادة العاشرة:

تكون العضوية على ثلاثة أنواع:

١ - عضوية عاملة: ويشترط لها:

- أ - أن يكون طالب العضوية حاصلاً على درجة علمية لا تقل عن البكالوريوس أو ما يعادلها في مجال التخصص.

ب - أن يدفع الاشتراكات السنوية.

ج - أن يستوفي أي شروط أخرى تقرها الجمعية العمومية.

د - أن يصدر بقبوله قرار من المجلس.

٢ - عضوية شرفية: تمنح بقرار من الجمعية العمومية لمن أسهم في تطوير مجالات اهتمام الجمعية العلمية، أو قدم لها إسهامات مالية أو معنوية معتبرة، ويعفى عضو الشرف من شرط سداد الاشتراك، ويجوز له حضور اجتماعات الجمعية العمومية ولجانها المختلفة والاشتراك في المناقشات، دون أن يكون له حق التصويت.

٣ - عضوية انتساب: يتمتع بها:

أ - الطلاب الجامعيون في مجال تخصص الجمعية العلمية.

ب - العاملون والمهتمون في مجال الجمعية العلمية ممن لا يتوفر فيهم شرط المؤهل العلمي المحدد للعضوية العاملة.

ويعفى العضو المنتسب من (٥٠٪) من قيمة الاشتراك السنوي، ويجوز له حضور اجتماعات الجمعية العمومية ولجانها المختلفة والاشتراك في المناقشات دون أن يكون له حق التصويت.

وفي جميع الأحوال يشترط لقبول العضوية ألا يكون المتقدم لها قد حكم عليه بحد شرعي، أو بالسجن في جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة، أو السجن لمدة تزيد عن سنة، أو صدر قرار بفصله من العمل لأسباب تأديبية، إلا بعد مضي سنة على الأقل من تاريخ انتهاء تنفيذ الحد أو السجن أو الفصل.

## المادة الحادية عشرة:

تنتهي العضوية في الجمعية العلمية في الحالات التالية:

١ - انسحاب العضو أو وفاته.

٢ - إذا لم يسدد الاشتراك السنوي بعد مضي سنة من استحقاقه.

٣ - إذا فقد شرطاً من شروط العضوية.

- ٤ - إذا قام بأي عمل أو نشاط يترتب عليه إلحاق ضرر بالجمعية العلمية مادياً كان أم أدبياً، ولا تسقط العضوية في هذه الحالة إلا بموافقة المجلس.
- ٥ - إذا حكم على العضو بحد شرعي أو بالسجن في جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة.
- ٦ - إذا فصل من الخدمة العامة لأسباب تأديبية.

### المادة الثانية عشرة:

يجوز بقرار من المجلس إعادة العضوية إلى العضو الذي فقدها -بناءً على طلبه- إذا زالت أسباب إسقاط العضوية السابقة.

## الفصل الخامس: الجمعية العمومية واختصاصاتها

### المادة الثالثة عشرة:

- ١ - تتكون الجمعية العمومية من الأعضاء العاملين على ألا يقل عددهم عن ثلاثين عضواً.
- ٢ - تعقد الجمعية العمومية اجتماعاً عادياً مرة كل عام بدعوة من رئيس المجلس، ولا يكون الاجتماع صحيحاً إلا بحضور أغلبية الأعضاء (حضورياً أو عبر الاتصال المرئي)، فإذا لم تحضر الأغلبية جاز عقد اجتماع آخر بعد عشرة أيام عمل، ويعتبر هذا الاجتماع صحيحاً بحضور ما لا يقل عن (٢٥%) من إجمالي الأعضاء، ويجوز بناءً على دعوة رئيس الجامعة، أو طلب من المجلس، أو خمس أعضاء الجمعية العمومية عقد اجتماع غير عادي إذا اقتضت الضرورة ذلك.
- ٣ - يرأس اجتماعات الجمعية العمومية رئيس المجلس، وفي حال حضور رئيس شرف الجمعية العلمية للاجتماع يكون رئيساً للاجتماع ما لم يعتذر عن ذلك.

٤ - تصدر قرارات الجمعية العمومية بأغلبية أصوات الأعضاء الحاضرين على الأقل، وعند التساوي يرجح الجانب الذي يصوت معه رئيس الاجتماع.

### المادة الرابعة عشرة:

تسعى الجمعية العمومية لتحقيق أهداف الجمعية العلمية ولها على وجه الخصوص الاختصاصات الآتية:

١ - إقرار القواعد المنظمة لسير العمل الداخلي في الجمعية العلمية، بما لا يتعارض مع أحكام هذه اللائحة.

٢ - إقرار الخطط الاستراتيجية والسنوية للجمعية العلمية.

٣ - إقرار الميزانية السنوية للجمعية العلمية والموافقة على حسابها الختامي.

٤ - التوصية لمجلس الجامعة بالضوابط والسياسات والإجراءات المالية والمحاسبية والاستثمارية.

٥ - اعتماد التقرير السنوي للجمعية العلمية.

٦ - اختيار أعضاء المجلس.

٧ - اقتراح إنشاء فروع للجمعية العلمية بناءً على توصية المجلس.

٨ - تعيين مراجع خارجي لحسابات الجمعية العلمية وتحديد أتعابه.

٩ - المصادقة على تقرير مراجع الحسابات الخارجي تمهيداً لرفعه لمجلس الجامعة.

١٠ - اقتراح نقل مقر الجمعية العلمية من جامعة إلى أخرى.

١١ - اقتراح حل الجمعية العلمية.

١٢ - اقتراح دمج الجمعية العلمية بأخرى.

### المادة الخامسة عشرة:

للجمعية العمومية، بناءً على اقتراح المجلس ترشيح رئيس شرف للجمعية العلمية من بين الشخصيات المعروفة باهتمامها بمجالات عمل الجمعية

العلمية لفترة مدتها ثلاث سنوات قابلة للتجديد، ويصدر بذلك قرار من مجلس الجامعة.

## الفصل السادس: مجلس الإدارة واختصاصاته

### المادة السادسة عشرة:

- ١ - يتكون المجلس من عدد من الأعضاء العاملين لا يقل عن خمسة ولا يزيد عن تسعة تختارهم الجمعية العمومية بالاقتراع السري من بين أعضائها العاملين، على أن يكون اثنان منهم على الأقل من منسوبي الجامعة التي أنشئت الجمعية العلمية فيها.
- ٢ - مدة عضوية المجلس ثلاث سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة.
- ٣ - إذا تغيب أحد أعضاء المجلس عن اجتماعات المجلس ثلاثة اجتماعات متتالية، دون عذر مقبول جاز للمجلس اعتباره مستقياً عن عضوية المجلس.
- ٤ - عند شغور عضوية أحد أعضاء المجلس المختارين من الجمعية العمومية لأي سبب من الأسباب يختار المجلس عضواً بديلاً، وتشرط موافقة الجمعية العمومية على ذلك في أول اجتماع لها.
- ٥ - يختار المجلس بالاقتراع السري من بين أعضائه رئيساً له لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد لمرة واحدة على أن يكون من منسوبي الجامعة التي تتبعها الجمعية العلمية، كما يختار المجلس من بين أعضائه نائباً للرئيس، وأميناً للمجلس، وأميناً للمال.
- ٦ - يعتبر رئيس المجلس ممثلاً للجمعية العلمية أمام الغير وينوب عنها في الاتصال بالجهات الرسمية وغير الرسمية في المملكة وخارجها وفق الإجراءات النظامية المقررة.

### المادة السابعة عشرة:

- ١ - يعقد المجلس اجتماعاً عادياً كل ثلاثة أشهر، ولا يكون اجتماعه صحيحاً إلا بحضور أغلبية أعضائه على أن يكون من بينهم رئيس المجلس أو نائبه،

- ويجوز له عقد اجتماعات غير عادية كلما طلب ذلك أكثر من نصف أعضائه أو طلبه خمس عدد أعضاء الجمعية العمومية أو رئيس المجلس، وفي هذه الحالة يقتصر الاجتماع على بحث الموضوعات التي عقد المجلس من أجلها.
- ٢ - تصدر قرارات المجلس بأغلبية أصوات الحاضرين وعند تساوي الأصوات يكون صوت رئيس الاجتماع مرجحاً.
- ٣ - لرئيس المجلس دعوة من يراه لحضور اجتماعات المجلس دون أن يكون لهم حق التصويت.
- ٤ - لا يجوز للعضو الامتناع عن التصويت عند حضوره، أو تفويض عضو آخر بالتصويت عنه عند غيابه.
- ٥ - لا يجوز للعضو أن يفشي شيئاً مما وقف عليه من أسرار المجلس.

## المادة الثامنة عشرة:

يختص المجلس بما يلي:

- ١ - اقتراح القواعد المنظمة لسير العمل الداخلي في الجمعية العلمية، بما لا يتعارض مع أحكام هذه اللائحة.
- ٢ - إعداد الخطط الاستراتيجية والسنوية للجمعية العلمية والتوصية بشأنها للجمعية العمومية.
- ٣ - مناقشة الميزانية السنوية للجمعية العلمية والتوصية بشأنها للجمعية العمومية.
- ٤ - اقتراح الضوابط والسياسات والإجراءات المالية والمحاسبية والاستثمارية ورفعها للجمعية العمومية.
- ٥ - مناقشة الحساب الختامي وتقرير مراجع الحسابات الخارجي والرفع بهما للجمعية العمومية.
- ٦ - مناقشة التقرير السنوي للجمعية العلمية ورفعها إلى مجلس الجامعة بعد اعتماده من الجمعية العمومية.

- ٧ - رفع التقرير السنوي للجمعية العلمية إلى اللجنة الإشرافية بعد عرضه على مجلس الجامعة.
  - ٨ - تحديد الاشتراكات السنوية للأعضاء.
  - ٩ - إعداد جدول أعمال الجمعية العمومية.
  - ١٠ - الموافقة على نشاطات الجمعية العلمية وفق الإجراءات النظامية المتبعة في الجامعة.
  - ١١ - تشكيل اللجان والمجموعات المتخصصة لأداء مهام الجمعية العلمية ونشاطها.
- وللمجلس تفويض بعض صلاحياته لرئيسه أو أحد اللجان المنبثقة منه.

## الفصل السابع: موارد الجمعية العلمية المالية وتنظيمها المالي

### المادة التاسعة عشرة:

تتكون موارد الجمعية العلمية المالية مما يلي:

- ١ - إيرادات الاشتراكات السنوية للأعضاء.
- ٢ - إيرادات أنشطتها المختلفة.
- ٣ - الهبات والتبرعات والمنح والرعايات والوصايا والأوقاف بعد استكمال الإجراءات النظامية.
- ٤ - ما يُقدم لها من دعم من الجامعة.
- ٥ - عوائد استثمار أموالها وفق السياسات والإجراءات الاستثمارية المعتمدة في الجمعية العلمية.
- ٦ - الموارد المالية الأخرى التي تقرها الجمعية العمومية على ألا تتعارض مع أهداف الجمعية العلمية أو الأنظمة واللوائح المتبعة في الجامعة.



## المادة العشرون:

- ١ - تكون السنة المالية للجمعية العلمية هي السنة المالية للجامعة.
- ٢ - يكون للجمعية العلمية نظام محاسبي يتفق مع السياسات والإجراءات المالية والمحاسبية المعتمدة في الجمعية العلمية.
- ٣ - لا يتم تحصيل، أو صرف أي مبلغ إلا بعد التحقق من أن جميع عمليات التحصيل والصرف متوافقة مع الضوابط المالية المعتمدة للجمعية العلمية.
- ٤ - تفتح الجمعية العلمية بموافقة رئيس الجامعة حساباً مستقلاً لها في أحد البنوك أو المؤسسات المالية المرخص لها بالعمل في المملكة وتودع فيه إيراداتها ويصرف من هذا الحساب بحوالة بنكية أو شيكات موقعة من اثنين يعتمدهما رئيس الجامعة أحدهما أمين مال الجمعية العلمية.
- ٥ - يقوم مراجع الحسابات الخارجي للجمعية العلمية بمراجعة حساباتها وقوائمها المالية وإبداء الرأي بشأنها، وفقاً للقواعد والأعراف المهنية والمعايير المحاسبية المتعارف عليها والمعتمدة في المملكة للمنشآت المماثلة، ورفعها إلى المجلس.

## الفصل الثامن: اللجنة الإشرافية واختصاصاتها

### المادة الحادية والعشرون:

- ١ - يشكل بقرار من مجلس شؤون الجامعات لجنة إشرافية تسمى «اللجنة الإشرافية للجمعيات العلمية»، تتكون من:
  - أ - أمين عام مجلس شؤون الجامعات (رئيساً)
  - ب - وكيل وزارة التعليم للبحث والابتكار (عضواً ونائباً للرئيس)
  - ج - ثلاثة من وكلاء الجامعات المختصين يتم ترشيحهم من وزير التعليم (أعضاء)

- د - أربعة من رؤساء مجالس إدارات الجمعيات العلمية يرشحهم أمين عام مجلس شؤون الجامعات. (أعضاء)
- هـ - اثنين من ذوي الخبرة في شؤون الجمعيات العلمية يرشحهم أمين عام مجلس شؤون الجامعات. (أعضاء)
- ويكون للجنة أميناً يكلفه رئيس اللجنة.
- ٢ - تكون مدة العضوية للأعضاء في الفقرات (ج، د، هـ) ثلاث سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة.
- ٣ - يراعى التنوع في التخصص والجامعات عند اختيار الأعضاء.

### المادة الثانية والعشرون:

تعقد اللجنة الإشرافية اجتماعاً كل ثلاثة أشهر على الأقل بدعوة من رئيسها، ولا يصح اجتماعها إلا بحضور ثلثي أعضائها على الأقل بمن فيهم الرئيس، أو نائبه، وتصدر قراراتها أو توصياتها بأغلبية أصوات الأعضاء الحاضرين، وعند التساوي يرجح الجانب الذي يصوت معه رئيس الاجتماع.

### المادة الثالثة والعشرون:

تتولى اللجنة الإشرافية المهمات والاختصاصات التالية:

- ١ - التوصية بإنشاء الجمعية العلمية بناءً على توصيتي المجلس العلمي، ومجلس الجامعة.
- ٢ - التوصية بنقل الجمعية العلمية من جامعة إلى جامعة أخرى، بناءً على توصيتي المجلس العلمي، ومجلس الجامعة بكلتا الجامعتين.
- ٣ - الموافقة على إنشاء فروع للجمعية العلمية في جامعة أخرى بناءً على اقتراح الجمعية العمومية.
- ٤ - التوصية بحل الجمعية العلمية أو دمجها أو تعليق نشاطها.
- ٥ - متابعة إجراءات تأسيس الجمعيات العلمية أو حلها أو دمجها أو نقلها.

- ٦ - تقييم ومتابعة أداء الجمعيات العلمية وقياس مؤشرات الأداء.
  - ٧ - مراجعة التقارير السنوية للجمعيات العلمية.
  - ٨ - متابعة استكمال إجراءات إنشاء الجمعية العلمية وتكوين الجمعية العمومية ومجلس الإدارة للجمعية.
  - ٩ - أي مهام أخرى تعهد إليها من مجلس شؤون الجامعات أو رئيسه.
- وللجنة الإشرافية تشكيل لجان وفرق عمل من أعضائها أو من سواهم يوكل إليها ما تراه اللجنة من مهمات ويحدد في قرار تشكيل كل لجنة، رئيسها وأعضاؤها ومهامها.

## الفصل التاسع: أحكام عامة

### المادة الرابعة والعشرون:

ترتبط الجمعية العلمية في أنشطتها برئيس الجامعة التي أنشئت فيها أو من يفوضه.

### المادة الخامسة والعشرون:

يضع مجلس كل جامعة القواعد التنفيذية لهذه اللائحة.

### المادة السادسة والعشرون:

يُصادق على محاضر اجتماعات الجمعية العمومية والمجلس من قبل رئيس الجامعة التي تتبعها الجمعية أو من يفوضه.

### المادة السابعة والعشرون:

في حالة الاختلاف بين رئيس الجامعة والجمعية العمومية أو المجلس يرفع الموضوع إلى مجلس الجامعة ويكون قراره في ذلك نهائياً.

## المادة الثامنة والعشرون:

تسري أحكام هذه اللائحة على الجامعات التي تطبق نظام مجلس التعليم العالي والجامعات الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/٨) وتاريخ ١٤١٤/٦/٤هـ، والجامعات التي تطبق نظام الجامعات الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/٢٧) وتاريخ ١٤٤١/٣/٢هـ.

## المادة التاسعة والعشرون:

لمجلس شؤون الجامعات حق تفسير هذه اللائحة.

## المادة الثلاثون:

تحل هذه اللائحة محل القواعد المنظمة للجمعيات العلمية في الجامعات السعودية الصادرة بقرار مجلس التعليم العالي رقم (١٤٢٠/١٥/١٠) وتاريخ ١٤٢٠/٢/١هـ، ويُعمل بها بعد (٩٠) يوماً من تاريخ إقرارها من مجلس شؤون الجامعات، ويُلغى كل ما يتعارض معها من أحكام.

### Article 25

The council of each university sets the executive rules for this Regulation.

### Article 26

The minutes of the General Assembly and the Board meetings are approved by the University President the society is affiliated with or whomever the President delegates.

### Article 27

In the event of a disagreement between the University President and the General Assembly or the Board, the matter is referred to the University Council and its decision is final.

### Article 28

The provisions of this Regulation shall apply to universities that follow the System of the Council of Higher Education and Universities issued by Royal Decree No. (M/8) dated 4/6/1414<sup>H</sup>, and universities that follow the System of Universities issued by Royal Decree No. (M/27) dated 2/3/1441<sup>H</sup>.

### Article 29

The Universities Affairs' Council has the right to interpret this statute.

### Article 30

This Regulation replaces the Rules Governing Academic Societies in Saudi Universities issued by the Higher Education Council Resolution No. (10/15/1420) dated 1/2/1420<sup>H</sup>. It shall go into effect after (90 days) from the date of its approval by the Universities Affairs' Council, and all provisions that contradict it are hereby repealed.

3. Approval of the establishment of branches of the academic society in another university based on the proposal of the General Assembly
  4. Recommending the dissolution of the academic society, merging it, or suspending its activity.
  5. Following the procedures for establishing, dissolving, merging or transferring academic societies.
  6. Evaluating and following up the performance of academic societies, and measuring performance indicators.
  7. Reviewing the annual reports of academic societies.
  8. Following up on the completion of the procedures for establishing academic societies, and the formation of the general assembly, and the board of directors of the society.
  9. Any other tasks assigned to it by the Universities Affairs' Council.
- The Supervisory Committee may form committees and work teams from its members or others who are entrusted with whatever tasks the Committee deems appropriate, and the decision to form each committee shall specify its Chair, members and tasks.

## Chapter Nine: General Provisions

### Article 24

The academic society reports to the University President in which it was established or to whomever the President delegates.

nominated by the Secretary-General of the Council of Universities Affairs (members)

There shall be a Secretary of the Committee assigned by the Chair of the Committee.

2. The term of membership for members in paragraphs (c, d, e) is three years, renewable once.
3. Diversity in specialization and universities shall be taken into account when selecting members.

#### Article 22

The supervisory committee meets at least every three months at the invitation of its Chair. The meeting is not valid unless at least two-thirds of its members are present, including the Chair or the Vice-Chair. Its decisions or recommendations are issued by the majority of the votes of those present and in case of equality, the side with which the chair of the meeting voted for shall prevail.

#### Article 23

The supervisory committee shall have the following duties and responsibilities:

1. Recommending the establishment of the academic society based on the recommendations of the Academic Council and the University Council.
2. Recommending the transfer of the academic society from one university to another, based on the recommendations of the Academic Council and the University Council in both universities.

ident, opens a separate account in one of the banks or financial institutions licensed to operate in the Kingdom, and deposits its revenues there. This account shall be disbursed by bank transfer or checks signed by two persons approved by the University President, one of whom is the treasurer of the academic society.

5. The external auditor of the academic society reviews its accounts and financial statements and provides an opinion on them in accordance with the rules, professional norms, and accounting standards generally accepted and approved in the Kingdom for similar establishments, and submits them to the Board.

## **Chapter Eight: The Supervisory Committee and its Responsibilities**

### **Article 21**

1. By a resolution of the Universities Affairs Council, a supervisory committee called the “Academic Societies Supervisory Committee” shall be formed, consisting of:
  - a. Secretary General of the Council of Universities Affairs (Chair)
  - b. Deputy Minister of the Ministry of Education for Research and Innovation (Vice-Chair)
  - c. Three relevant university vice-presidents, nominated by the Minister of Education (members)
  - d. Four of board chairs of academic societies, nominated by the Secretary-General of the Council of Universities Affairs (members)
  - e. Two individuals experienced in the affairs of academic societies,



## Chapter Seven: The Academic Society's Financial Resources and Financial Structure

### Article 19

The resources of the academic society consist of the following:

1. Revenues from annual subscription fees of members;
2. Revenues from its various activities;
3. Gifts, donations, grants, sponsorships, wills, and endowments after completing the required procedures;
4. The support provided to it by the university;
5. Investment returns from its funds in accordance with the investment policies and procedures approved in the academic society.
6. Other financial resources approved by the General Assembly, provided that they do not conflict with the goals of the academic society or the systems and regulations followed in the university.

### Article 20

1. The fiscal year of the academic society shall be the fiscal year of the university.
2. The academic society shall have an accounting system that is consistent with the financial and accounting policies and procedures approved by the academic society.
3. No amount shall be collected or disbursed until after verifying that all collection and exchange operations are in compliance with the financial controls approved by the academic society.
4. The academic society, with the approval of the University Pres-

and recommending them to the General Assembly.

3. Discussing the annual budget of the academic society, and recommending it to the General Assembly.
4. Proposing financial, accounting, and investment controls, policies, and procedures; and submitting them to the General Assembly.
5. Discussing the end-of-year financial statement and the report of the external auditor, and submitting them to the General Assembly.
6. Discussing the annual report of the academic society, and submitting it to the University Council after being approved by the General Assembly.
7. Submitting the annual report of the academic society to the Supervisory Committee after submitting it to the University Council.
8. Determining the annual subscription fees of the members.
9. Preparing the agenda of the General Assembly meetings.
10. Approving the activities of the academic society in accordance with the regular procedures followed at the university.
11. Forming committees and specialized groups to perform the tasks and activities of the academic society.

The Board may delegate some of its responsibilities to its Chair or one of its committees.

### Article 17

1. The Board holds a regular meeting every three months, and this meeting is not valid unless attended by the majority of its members, provided that the Chair or the Vice-Chair is among them. It may hold extraordinary meetings whenever more than half of its members request it, or one-fifth of the members of the General Assembly or the Chair of the Board so request. In this case, the meeting is limited to discussing the topics for which the Board meeting is held.
2. Board decisions are reached by a majority vote of the attendees, and in the event of equal votes, the vote of the Chair of the Board shall prevail.
3. The Chair of the Board may invite whomever s/he sees fit to attend the meetings of the Board without having the right to vote.
4. A member shall not abstain from voting when s/he is present, or authorize another member to vote for him in his absence.
5. It is not permissible for a member to disclose any of the secrets of the Board that s/he has come across.

### Article 18

The Board is responsible for the following:

1. Proposing the rules regulating the internal workflow of the academic society in a way that does not conflict with the provisions of this Regulation.
2. Preparing the strategic and annual plans of the academic society,

## Chapter Six: The Board of Directors and Its Functions

### Article 16

1. The Board consists of no fewer than five and no more than nine active members elected by secret vote by the General Assembly, provided that at least two of them are employees of the university where the academic society was founded.
2. The term of Board membership is three years, renewable once.
3. If a member of the Board is absent from the Board meetings for three consecutive meetings without an acceptable excuse, the Board may consider him as resigning from the Board membership.
4. When the membership of one of the Board members selected by the General Assembly becomes vacant for any reason, the Board selects a replacement member who is to be approved by the General Assembly at its first meeting.
5. The Board selects its Chair by secret ballot from among its members; the Chair's position lasts for a period of three years, renewable once, provided that s/he is an employee of the university to which the academic society belongs. The Board also selects from among its members a Vice-Chair, a Secretary of the Board, and a Treasurer.
6. The Chair of the Board is considered a representative of the academic society before others and acts on its behalf in communicating with official and non-official bodies in the Kingdom and abroad in accordance with the established regular procedures.

- demetic society in a way that does not conflict in accordance with the provisions of this Regulation;
2. Approving the strategic and annual plans of the academic society;
  3. Approving the annual budget of the academic society and approving its end-of-year financial statement;
  4. Recommending to the University Council the financial, accounting, and investment controls, policies, and procedures;
  5. Approving the annual report of the academic society;
  6. Selecting Board members;
  7. Proposing the establishment of branches of the academic society based on the recommendation of the Board;
  8. Appointing an external auditor for the academic society's accounts and determining his compensations;
  9. Endorsing the external auditor's report in preparation for its submission to the University President;
  10. Proposing transfer of the headquarters of the academic society from one university to another
  11. Proposing the dissolution of the academic society
  12. Proposing the merging of the academic society with another.

### Article 15

The General Assembly, based on the proposal of the Board, may nominate an Honorary Chair of the Academic Society from among the individuals known for their interest in the fields of work of the academic society for a period of three years, subject to renewal, and this is issued by a decision of the University Council.

## Chapter Five: The General Assembly and Its Functions

### Article 13

1. The General Assembly shall consist of active members. Their number shall not be less than thirty.
2. The General Assembly shall hold an ordinary meeting once a year at the invitation of the Chair of the Board. The meeting is not valid unless attended by the majority of the members (in physical attendance or via video call). If the majority does not attend, another meeting may be held after ten business days, and this meeting is considered valid with the attendance of no less than 25% of the total members. At the invitation of the University President, or a request from the Board or one-fifth of the members of the General Assembly, an extraordinary meeting may be held.
3. The meeting of the General Assembly is chaired by the Chair of the Board. In the event that the Honorary President of the academic society attends the meeting, s/he will chair the meeting unless s/he chooses to abstain from that role.
4. The decisions of the General Assembly shall be determined by at least the majority of the votes of the members present, and in case of equality, the side with which the Chair of the meeting voted shall prevail.

### Article 14

The General Assembly strives to achieve the goals of the academic society, and it is specifically responsible for the following:

1. Approving the rules regulating the internal workflow of the aca-

its various committees and participate in discussions, without having the right to vote.

In all cases, membership requires that the applicant has not been sentenced to a legal punishment, imprisonment for a crime against honor or trust, imprisonment for a period exceeding one year, or a decision was issued to dismiss him/her from work for disciplinary reasons, except after at least one year has passed from the date of expiry of execution of punishment, imprisonment, or dismissal.

### Article 11

Membership of the academic society ends in the following cases:

1. Withdrawal or death of the member.
2. The member has not paid the annual subscription fees after the lapse of one year from its entitlement.
3. The member loses one of the membership conditions.
4. If the member performs any act or activity that results in harming the academic society, whether materially or morally, and in this case, the membership does not lapse without the approval of the Board.
5. If the member has been sentenced or imprisoned for a crime against honor or trust.
6. If the member was dismissed from public service for disciplinary reasons.

### Article 12

A decision may be issued by the Board to restore membership to the member who lost it - at the member's request - if the reasons for discontinuing the previous membership cease to exist.

## Chapter Four: Membership of the Academic Society

### Article 10

There are three types of membership:

1. Active membership:
  - a. The membership applicant must have at least a bachelor's degree or its equivalent in the field of specialization;
  - b. Payment of the annual subscription fees;
  - c. Meeting any other conditions approved by the General Assembly;
  - d. Acceptance by a decision of the Board.
2. Honorary membership is granted by a decision of the General Assembly to those who contributed to the development of the academic society's areas of interest, or made significant financial or moral contributions to it. The honorary member is exempted from paying the subscription fees, and s/he may attend the meetings of the General Assembly and its various committees and participate in the discussions, without having the right to vote.
3. Affiliate Membership for:
  - a. Undergraduate students in the field of specialization of the academic society.
  - b. Those who work and are interested in the field of specialization of the academic society but do not meet the qualification requirement specified for active membership.

An affiliate member is exempted from 50% of the annual subscription fees, and s/he may attend meetings of the General Assembly and



### Article 7

The academic society shall be dissolved, its establishment decision canceled, its merging into another academic society, or its activity suspended by a decision of the Universities Affairs' Council or its authorized representative based on the recommendation of the Supervisory Committee in reaction to one of the following:

1. If the procedures for forming the general assembly and the board of the society have not been completed within the specified period mentioned in paragraphs (1) and (2) of Article 5 of this Regulation.
2. If the number of its active members is less than 30, and the minimum number of active members needed to complete its formation did not join it within a year of the shortage.
3. If it violates its establishment decision or the provisions regulating it in this Regulation, the rules and regulations in force at the University, or the rules and regulations, and instructions in force in the Kingdom.

### Article 8

When the academic society is dissolved - for any reason - its properties shall be transferred to the university at which it was established.

### Article 9:

Upon approval of the transfer of the academic society from one university to another, all of its properties shall be transferred to the university to which the academic society was moved.

the Board of the Society in accordance with the provisions of this Regulation. The work of this committee ends with the convening of the first general assembly and selection of the Board members within a period not exceeding one year from the date of the issuance of the decision to form the temporary founding provisional committee. The committee shall submit a detailed report of its activities to the General Assembly.

2. In the event that the General Assembly and the Board are not formed within the period specified in Paragraph (1) of this Article, the University Academic Council may extend the work of the temporary founding committee for an additional period not exceeding one year to complete the formation procedures. When the formation procedures are not completed within the specified period, the Universities Affairs' Council or its authorized representative shall issue a decision to cancel the establishment of the academic society based on the recommendation of the Supervisory Committee. The University Council shall be informed of this action.
3. In Exception to the Condition Stipulated in Paragraph (1/D) of Article 10 Of this regulation. The first general assembly shall convene with a number of not less than thirty members after their membership has been accepted by the Professional Funding Committee.

### Article 6

The Chair of the Board shall be responsible for managing the academic society, supervising its operations, and following up on the implementation of the decisions issued by the Board or the General Assembly.

the provisions of this Regulation and in a manner that achieves its goals, taking into account the following:

- a. Clarity of the academic society's vision, mission, and goals.
  - b. The goals of the academic society should be specific, measurable, achievable, realistic, and tangible.
  - c. The goals of the academic society shall be linked with the university's goals and mission, national goals, and the mechanism for achieving those goals.
  - d. Envisaging the resources of the academic society.
2. The academic society's headquarters shall be at the university in which it was established, and the academic society may open branches in other universities.
  3. The academic society is established, dissolved, merged, transferred, and its activities suspended by a decision of the Universities' Affairs Council.
  4. In establishing academic societies, the same specialization should not be replicated at the same university nor at other universities in the Kingdom.

#### Article 5

1. After the decision to establish the academic society is issued, and until the General Assembly and the Board are formed, the University Academic Council shall form a founding committee of five members from which one will be selected to serve as President. This committee shall undertake all the necessary procedures to complete the formation of the General Assembly and

3. Conduct academic studies for developing aspects of applied practice.
4. Hold seminars, training courses, and workshops related to its fields of interest.
5. Issue studies, bulletins, and academic periodicals related to its fields of interest.
6. Participate in local and international exhibitions related to its fields of interest.
7. Invite relevant scholars and thinkers to participate in the society's activities, in accordance with the regular procedures followed at the university.
8. Organize academic trips for its members and hold academic competitions in its field of specialization.
9. Conclude partnerships and agreements with local and international bodies in accordance with the regular procedures followed at the university.
10. Hold academic conferences and symposia in the field of specialization of the academic society in accordance with the regular procedures followed at the university.

### **Chapter Three: Establishing, Dissolving, Merging, Transferring, or Suspending Academic Societies**

#### **Article 4**

1. The university may request the establishment of academic societies that operate and carry out their activities in accordance with

## Chapter Two: Goals and Activities of Academic Societies

### Article 2

The academic society aims at:

1. Developing the academic, knowledge, and research aspect in the field of specialization and working on advancing and revitalizing it.
2. Achieving academic communication among the academic society members.
3. Providing academic advice in the field of specialization.
4. Developing the academic and professional performance of the academic society members.
5. Facilitating the exchange of academic, knowledge, and research production, and academic ideas in the field of the academic society's interests among the concerned bodies and institutions inside and outside the Kingdom.

### Article 3

In order to achieve its objectives, the academic society shall do the following:

1. Conduct and encourage academic research and provide academic services and consulting.
2. Write and translate academic books in its field of interest and other related fields.

# Regulation on Academic Societies in Saudi Universities

## Chapter One: Definitions

### Article 1

The following terms and phrases used herein shall have the meanings assigned thereto unless the context requires otherwise:

#### **Academic Society**

A non-profit academic society specialized in one of the branches of academic knowledge established at the university that includes a group of specialists and those interested in the field of specialization.

#### **Supervisory Committee**

A committee formed in accordance with the provisions of this Regulation that supervises academic societies in universities and reports to the Universities Affairs' Council.

#### **The Board**

The Board of Directors of the Academic Society

#### **Field of Specialization**

The main specialization in which the academic society is named and its related subspecialties.

**Your Highness/Your Excellency, The University President**

The Council of Universities' Affairs reviewed at its (seventh) meeting held on 17/9/1443 AH the General Secretary's memo including the request of His Excellency, the Chair of the Council of Universities' Affairs, to review the rules previously issued by the Council of Higher Education and Universities in order to maximize the benefits of the University Law. Among the rules suggested for review are those governing academic societies in Saudi Universities.

Accordingly, the General Secretariat of the Council worked on the proposed regulations and presented it to the Council of Universities' Affairs, which ultimately adopted the following Resolution No. 7/7/1443 AH:

- 1) Approving the Regulation on Academic Societies in Saudi Universities as in the version attached to this Resolution.**
- 2) Universities must amend the status of existing academic societies in accordance with its provisions within one year of the date this Regulation enters into force.**

Please take notice of this Resolution and direct those who are tasked to complete the necessary steps toward implementing the regulation and acting in accordance with it.

**Best regards,**

**Secretary General of the Council of Universities Affairs**

**Dr. Mohammed bin Abdulaziz Al-Saleh**

# Contents

Chapter One: Definitions .....	4
Chapter Two: Goals and Activities of Academic Societies .....	5
Chapter Three: Establishing, Dissolving, Merging, Transferring, or Suspending Academic Societies .....	6
Chapter Four: Membership of the Academic Society .....	10
Chapter Five: The General Assembly and Its Functions .....	12
Chapter Six: The Board of Directors and Its Functions .....	14
Chapter Seven: The Academic Society's Financial Resources and Financial Structure .....	17
Chapter Eight: The Supervisory Committee and its Responsibilities .....	18
Chapter Nine: General Provisions .....	20



Kingdom of Saudi Arabia  
Council of Universities' Affairs  
General Secretary



مجلس شؤون  
الجامعات  
Council of Universities' Affairs

**Regulation on Academic  
Societies in Saudi Universities  
Council of Universities' Affairs  
Resolution No. (7/7/1443) 17/9/1443<sup>H</sup>  
Corresponding to 19/4/2022<sup>AD</sup>**

**First Edition  
1444 H (2023 AD)**

Kingdom of Saudi Arabia  
Council of Universities' Affairs  
General Secretary



مجلس شؤون  
الجامعات  
Council of Universities' Affairs

**Regulation on Academic  
Societies in Saudi Universities  
Council of Universities' Affairs  
Resolution No. (7/7/1443) 17/9/1443<sup>H</sup>  
Corresponding to 19/4/2022<sup>AD</sup>**

First Edition  
1444 H (2023 AD)