

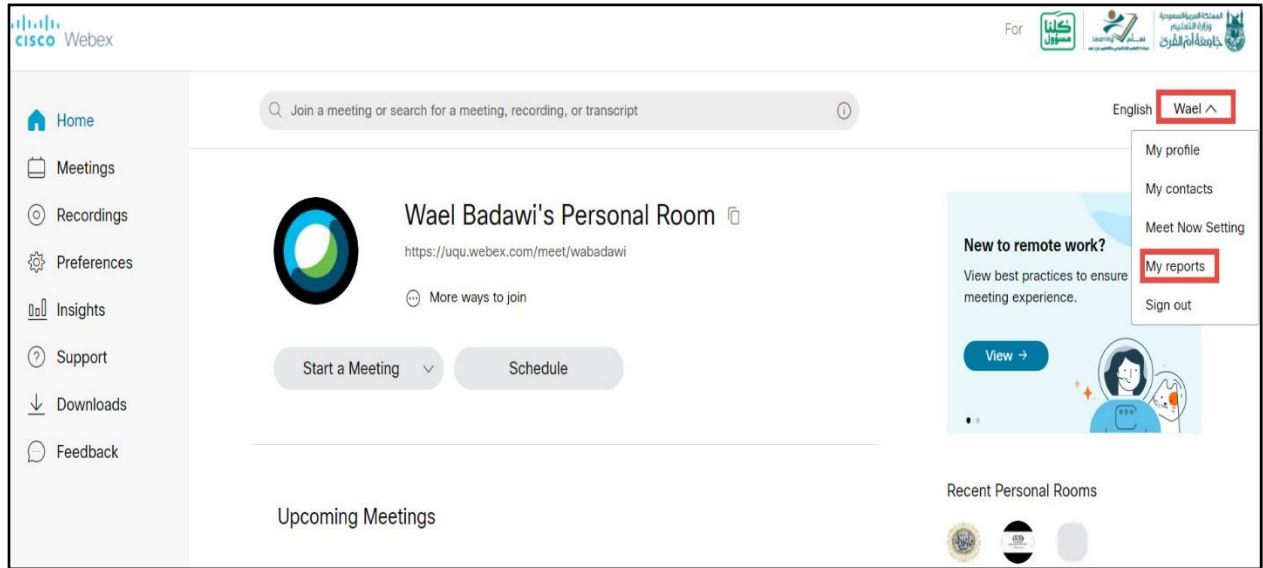


كيفية الوصول لتقارير الحضور

عبر Webex Meeting

عزيزي عضو هيئة التدريس سوف نتعرف الآن على كيفية الوصول لتقارير الحضور عبر Webex Meeting.

أولاً: من الصفحة الرئيسية لحسابنا على نظام ويبكس نضغط على اسم المستخدم الظاهر بالجزء الأيمن من أعلى الشاشة ومن القائمة المنسدلة نقوم باختيار (My Report)



ملاحظة: للوصول للصفحة الرئيسية لحسابنا على نظام ويبكس يمكننا استخدام الرابط التالي (uqu.webex.com) والقيام بتسجيل الدخول باختيار (Sign in) الظاهر بالركن الأيمن في أعلى الشاشة.

ثانياً: ستظهر لنا صفحة التقارير، نقوم باختيار (Usage Report)



ثالثاً: نقوم بتحديد الفترة الزمنية أو تاريخ الاجتماع المراد الاطلاع على تقاريره ونضغط على خيار (Display Report)

Usage Report

View usage, such as attendance, duration, and more across all your meetings.
Note: You can generate a report for any dates up to three months prior to today.

From:	September ▾	27 ▾	2020 ▾
To:	September ▾	28 ▾	2020 ▾

Topic: (optional)

Sort results by: Date ▾ Display Report

رابعاً: سيظهر لنا الجدول التالي

موضوع الاجتماع	نوع البرنامج المستخدم	تاريخ عقد الاجتماع	وقت البداية	إجمالي وقت الاجتماع بالدقائق	عدد المدعوين	عدد المسجلين في حالة تفعيل نموذج التسجيل	عدد الحضور
Topic	Meeting Type	Date	Start time	Duration	Invited	Registered	Attended
Wael Badawi's Personal Room	PRO	9/29/20	1:58 pm	1 min	0	N/A	1
zj	TRS	9/29/20	1:55 pm	7 mins	0	N/A	1
تجربة العرض	TRS	9/29/20	12:48 pm	26 mins	1	N/A	3
التقييمات بنظام التعلم الإلكتروني 28092020	ONS	9/28/20	1:11 pm	92 mins	22	N/A	34
جلسة تدريبية	TRS	9/28/20	12:49 pm	5 mins	0	N/A	2
جلسة تدريبية لمنسوبي عمادة شؤون الطلاب	TRS	9/27/20	9:03 am	47 mins	1	N/A	25

وفيما يلي تفصيل الرموز الخاصة بعمود (Meeting Type)

اسم البرنامج	الرمز
Webex Meeting	PRO
Webex Training	TRS

خامسا: لفتح التقرير نقوم بالضغط على عنوان أو موضوع الاجتماع

Topic	Meeting Type	Date	Start time	Duration
Wael Badawi's Personal Room	PRO	9/29/20	1:58 pm	1 min
j[TRS	9/29/20	1:55 pm	7 mins
تجربة العرض	TRS	9/29/20	12:48 pm	26 mins
التقسيمات بنظام التعلم الإلكتروني 28092020	ONS	9/28/20	1:11 pm	92 mins
جلسة تدريبية	TRS	9/28/20	12:49 pm	5 mins
جلسة تدريبية لعمادة شؤون الطلاب	TRS	9/27/20	9:03 am	47 mins

سادسا: لتحميل التقرير نقوم باختيار (Export Report)

Session Detail Report				
Session detail for 'جلسة تدريبية لعمادة شؤون الطلاب':			Printer-friendly Format	Export Report
All sessions in Saudi Arabia Time (Riyadh, GMT+03:00)				
Participant 1				
Name:	Wael Badawi	Email:	wabadawi@uqu.edu.sa	
Invited:	Yes	Registered:	N/A	
Date:	9/27/20	Start time:	9:03 am	
End time:	9:49 am	Duration:	47 mins	
Company:		Title:		
Phone Number:		Address 1:		
Address 2:		City:		
State/Province:		Country/region:		
ZIP/Postal Code:		Network joined from:	External	

سابعا: عند فتح التقرير سنجد التفاصيل التالية:

P	O	N	M	L	K	J	I	H	G	F	E	D	C	B	A
															All sessions in Saudi Arabia Time (Riyadh, GMT+03:00)
															Session detail for 'جلسة تدريبية لعمادة شؤون الطلاب':
State/Prov City	Address 2	Address 1	Phone	Nur	Title	Company	Duration	End time	Start time	Registered	Invited	Date	Email	Name	Participant
							47 mins	09:50 ص	09:03 ص	N/A	Yes	9/27/2020	wabadawi@uqu.edu.sa	Wael Badawi	1
							44 mins	09:48 ص	09:04 ص	N/A	No	9/27/2020	*****@gme	*****	2
							35 mins	09:40 ص	09:05 ص	N/A	No	9/27/2020	*****@st.u	*****	3
							45 mins	09:50 ص	09:05 ص	N/A	No	9/27/2020	*****@uqu	*****	4
															5

Session detail for: عنوان أو موضوع الاجتماع

Name: الاسم

Email: البريد الإلكتروني

Date: تاريخ عقد الاجتماع

Start time: وقت الدخول إلى الجلسة

End time: وقت الخروج من الجلسة

Duration: إجمالي المدة الزمنية للحضور بالدقائق