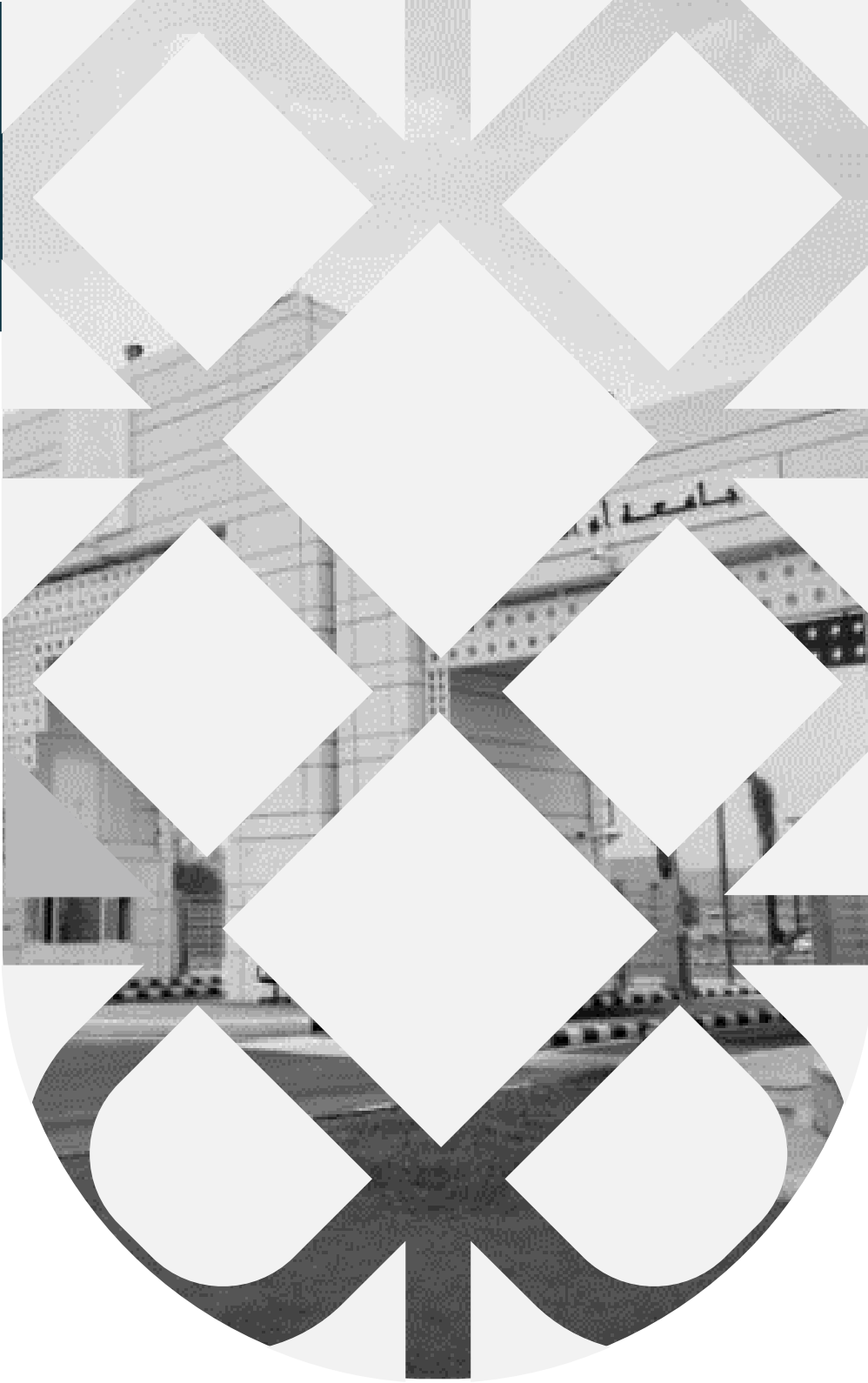




عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد
Deanship of eLearning & Distance Education



كيفية إضافة معلومات المقرر

عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد
بجامعة أم القرى

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

كيفية إضافة معلومات المقرر

عزيزي عضو هيئة التدريس، من المهم جدا إضافة مجموعة من المعلومات حول المقرر الدراسي الذي سوف تقوم بتدريسه للطلاب وذلك حتى يتوافق مع معايير الجودة العالمية لإنتاج المقررات الدراسية الإلكترونية. ويفضل دائما أن نضيف مجموعة من العناصر، على سبيل المثال عنصر يحتوي على رسالة ترحيبية وعنصر يحتوي على معلومات حول المقرر الدراسي حيث نستطيع إضافة اسم المقرر ورقمه والمتطلب السابق له وعدد الساعات المعتمدة وأيضا إضافة القسم والكلية. وعنصر يحتوي على كيفية البدء في المقرر وتوضيح الخطوات الصحيحة للطلاب حتى يقوموا بالدراسة بشكل صحيح. وعنصر يحتوي على متطلبات المقرر الدراسي من حيث نسبة الحضور وأيضا الدرجة المناسبة ليتمكن الطالب من اجتياز المقرر بنجاح. وعنصر يحتوي على استراتيجيات التعليم المستخدمة داخل المقرر، وأيضا المتطلبات التقنية، وعنصر يحتوي على سياسات دعم سهولة الوصول.

وللقيام بذلك سوف نتبع الخطوات التالية:

الخطوة ١: نقوم بالدخول الى نظام "بلاك بورد"، ومن قائمة المقررات الدراسية نحدد المقرر الدراسي الذي نرغب في إضافة معلومات حوله.

الخطوة ٢: من قائمة المقرر نختار معلومات المقرر – ثم من قائمة إنشاء المحتوى نختار عنصر

The screenshot shows the LMS interface with the 'معلومات المقرر' (Course Information) menu open. The 'إنشاء المحتوى' (Create Content) sub-menu is also visible, with the 'عنصر' (Element) option highlighted. The interface includes a top navigation bar with 'الصفحة الرئيسية' (Home), 'المقررات الدراسية' (Courses), 'الخدمات' (Services), and 'مركز ملفات المحتوى' (Content Files Center). The main content area shows a list of content creation options, including 'صفحة جديدة' (New Page), 'مجلد المحتوى' (Content Folder), 'صفحة الوحدة النمطية' (Module Page), 'صفحة فقرة' (Paragraph Page), 'صوت' (Audio), 'صورة' (Image), 'فيديو' (Video), 'ارتباط الويب' (Web Link), 'مقطع فيديو من YouTube' (YouTube Video Clip), 'وحدة التعلم النمطية' (Module Unit), 'خطة الدرس' (Lesson Plan), 'منهج' (Syllabus), 'ارتباط المقرر الدراسي' (Course Link), 'Mediasite Content', 'SHMS', 'Quickly tool', 'QuestionMark', and 'حزمة المحتوى (SCORM)' (SCORM Content Package).

الخطوة ٣: نقوم بإضافة اسم مناسب للعنصر المضاف، ثم نقوم بإضافة المعلومات داخل نافذة النص وبعد الانتهاء نقوم بالضغط على زر إرسال

The screenshot shows the 'إنشاء عنصر' (Create Element) dialog box. It includes a text input field for the element name, a color selection dropdown, and a rich text editor for the content. The 'إرسال' (Send) button is visible at the bottom. The dialog box also contains a warning message: 'يظهر عنصر المحتوى هو أي نوع يظهر للمستخدمين في "منطقة المحتوى" أو "وحدة التعلم النمطية" أو "خطة الدرس" أو مجلد المحتوى من ملف أو نص أو صورة أو ارتباط. تعليمات إضافية' (The content element appears to any user in the "Content Area" or "Module Unit" or "Lesson Plan" or Content Folder from a file or text or image or link. Additional instructions). The rich text editor has a toolbar with various formatting options like bold, italic, underline, and text color.



الاسم *
متطلبات المقرر

لون الاسم
أسود

نص
للحصول على شريط الأدوات، اضغط على ALT+F10 (الكمبيوتر الشخصي) أو ALT+FN+F10 (نظام التشغيل Mac).

18pt Arial الفقرة

إتمام المقرر بنجاح ينبغي عليك إكمال المتطلبات التالية:

- حضور ما لا يقل عن 75% من المحاضرات من أجل السماح بدخول الاختبار النهائي.
- تسليم الواجبات الأسبوعية في البلاك بورد.
- الحصول على علامة نهائية 60 درجة أو أعلى من المجموع النهائي (100).

حيث سيتم منح الدرجة وفقاً للمقياس التالي:

A+ = 100 - 95
A = 94 - 90
B+ = 89 - 85
B = 84 - 80
C+ = 79 - 75
C = 74 - 70
D+ = 69 - 65
D = 64 - 60
Below 60 = F

انقر فوق إرسال للمتابعة.

الاسم *
استراتيجيات تعلم المقرر الدراسي

لون الاسم
أسود

نص
للحصول على شريط الأدوات، اضغط على ALT+F10 (الكمبيوتر الشخصي) أو ALT+FN+F10 (نظام التشغيل Mac).

18pt Arial الفقرة

عزيزي الطالب ، سيتم عقد محاضرات المقرر عبر نظام إدارة التعلم (البلاك بورد) وفقاً للجدول الدراسي (14 أسبوع) تم في هذا المقرر تطبيق استراتيجية:

1. الصف المقلوب: وتم تطبيقها على المحاضرتين الأوليين (تقوم سياسة الصف المقلوب على استيعاب المادة العلمية والتدريب عليها قبل المحاضرة).
2. تخصيص التعلم الرقمي للمتعلمين، وذلك في الاختبارات الثلاثة. ويتكون المقرر من :

- فصول افتراضية عبر Blackboard Collaborate Ultra.
- قراءات (محتوى رقمي ، فيديوهات ، مقالات ،).
- مناقشات.
- اختبارات وتقييمات ذاتية.

في بداية كل أسبوع دراسي سيتم إضافة المحتوى الذي سيتم دراسته خلال هذا الأسبوع، ضمن صفحة "الوحدات" ، ويتكون من:

- مقدمة الوحدة.
- العناصر التعليمية التفاعلية (المحتوى الدراسي)
- مصادر التعلم الوحدة.
- منتدى للنقاش.

التغذية الراجعة للمقرر: بصرف النظر عن الاختبار النهائي ، يجب أن يتلقى الطلاب تقريراً مفصلاً عن أدائهم في التقييمات المختلفة في غضون أسبوعين من تاريخ التقديم. ومع ذلك ، لن يتم إرجاع أوراق الامتحان للطلاب. يمكن للطلاب الترتيب لعرض أوراق

انقر فوق إرسال للمتابعة.



محتوى هذه الوثيقة تشرف عليه عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بُعد، وهي عمادة تابعة لووكالة الجامعة للشؤون التعليمية بجامعة أم القرى بالمملكة العربية السعودية. لا يجوز بأي شكل من الأشكال نسخ أو استنساخ أو توزيع أو إنشاء أعمال مشتقة من محتويات هذه الوثيقة لأي غرض. ويمنع منعاً باتاً أي تعديل لأي من محتويات الوثيقة بموجب حقوق النشر، ولا يجوز استنساخها أو استغلالها بأي طريقة كانت دون موافقة خطية مسبقة من جامعة أم القرى بالمملكة العربية السعودية.





عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد
Deanship of elearning & Distance Education