



عمــادة التعلــم الإلكـتروني والتعليـم عن بعـد Deanship of elearning & Distance Education

كيفية انشاء اختبار

عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد بجامعة أم القرى





كيفية انشاء اختبار

تعد الاختبارات من أهم الوسائل لتقييم الطلاب والتي تستخدم لقياس مدى تمكن الطلاب من المهارات المستهدفة من خلال بالمقرر الدراسي. ولإنشاء اختبار نتبع الخطوات التالية:

١ - من قائمة المقرر نختار "الاختبارات الالكترونية" ومن شريط الأدوات نختار "التقييمات" ومن القائمة المنسدلة نختار "اختبار".

	∿0⊡ ⊕
الواجبات 🌣	مقرر تدريبي إعداد الأدلة والفيديوهات التدريبية
إنشاء المحتوى ٧ التقييمات ٧ الأدوات ٧ محتوى الشريك ٧	الصفحة الرئيسية
	معلومات أستاذ المقرر 💿
	معلومات المقرر 📀
	أهداف المقرر 💿
لحتم عالموجب التقسم الذاتي، وتقسم الدملاء	0
	المحتوى 📀
واجب 1 🛇	المصادر والمراجع 💷 💿
الملفات المرفقة: 👔 WebEx دليل.Roff 💿 (1.521 ميجا بايت)	0
	الإعلانات 📀
	البريد الإلكتروني
	الفصول الإفتراضية
	0
	الواجبات 📀
	الاختبارات الإلكترونية
	المناقشات
	التقديرات
	0
	المجموعات
	الأدوات 💿
	تعليمات

.



٢- تُفتح لك شاشة انشاء اختبار كما تظهر لنا قائمه بالاختبارات السابقة:

إنشاء اختبار . يتون الخطوة التالية، بعد إنشاء أحد الاختبارات، هي توزيعه. قم أولًا بإضافة الاختبار إلى منطقة المحتوى، أو المجلد، أو وحدة التعلم النمطية، أو خطة الدرس. ثم، قمر بعد ذلك بإتاحة الاختبار إل الطلاب. <u>تعليمات إضافية</u> إضافة اختيار لإنشاء اختبار جديد قم بإنشاء اختبار جديد. لا توجد اختبارات ليتم إضافتها إنشاء إنشاء اختبار جديد إضافة اختبار موجود I Т Т قائمة الاختبارات المنشأة مسبقا Т П لفاء الأس ارسال انقر فوق إرساك لإضافة هذا الاختبار. انقر فوق إلغاء الأمر للإنهاء.

٢- بالضغط على "انشاء" تظهر لنا شاشة "معلومات الاختبار" كما هو مبين في الصورة التالية:



.



٤- تظهر لنا الشاشة التالية تأكيدا على نجاح عملية انشاء اختبار جديد. من قائمة "انشاء سؤال" نقوم باختيار نوعية الأسئلة التي نريد إدراجها في الاختبار.

٥	تم بنجاح؛ تم إنشاء الاختبار الأول.
	لوحة الاختبار: الاختبار الأول © تنبح لك لوحة الاختبار إضافة الأسئلة وتحريرها وإعادة ترتيبها، وكذلك مراجعة أحد الاختبارات. <u>تعليمات إضافية</u>
إعدادات الأسئلة	إنشاء سؤال 🗸 اعادة استخدام سؤال 👻 تحميل أسئلة
	اجاء متصرة اجاء متصرة اكمل ما يلى من فراغات متعددة إماء استكمال العمل استكمال العمل ترتيب موال اخطا متعدد الاختيارات متعدد الاختيارات متعدد الاختيارات معادلة حسابية معادلة حسابية وضح أستلة للوابة مقال

- كيفية انشاء أسئلة صواب /خطأ:

من قائمة أنواع الأسئلة نختار صواب /خطأ وبذلك ننتقل الى الشاشة التالية:

	سون المسؤال
* X i	عنوان السؤال • نص السؤال للحصول على شريط الأدوات. اضغط على ALT+FN (الكمبيوتر الشخص) أو ALT+FN+FN (نظام التشغيل ALT+ • نص السؤال للحصول على شريط الأدوات. اضغط على ALT+FN (الكمبيوتر الشخص) أو ALT+FN + آب الشغيل ALT+FN (• • نص السؤال الحصول على شريط الأدوات. اضغط على ALT+FN • [• • • • • • • • • • • • • • • • •
	الريان عصمة الملكة العربية السويبة المكان الم <i>خص</i> ص لكتابة نص السؤال
المسار: p	ی کلمات:0 چیزات
• • • • • •	التجاه الإجابة عمودي بالمالية المحديد الجاه الإجابة عمودي أو أقفي
ظام	ابنيت • صواب • صواب • طأ







بعد الانتهاء من انشاء السؤال نقوم بعمل ا**رسال** وبذلك ننتقل الى الشاشة التالية التي تمكننا من مراجعة صيغه السؤال والاجابة الصحيحة بالإضافة إلى ضبط درجة السؤال:

عمادة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعيد Deanship of elearning & Distance Education

	الاختبار الأول ۞ إضافة الأسئلة وتحريرها وإعادة ترتيبها، وكذلك مراجعة أحد الاختبارات. تعليمات إضافية	لوحة الاختبار: تبي <i>ح لك لوحة الاختبا</i> ر:
إعدادات الأسئلة	إعادة استخدام سؤال ٧ تحميل أسئلة	∘ , إنشاء سؤال ∨
	1 a 10 s	• الوصف إرشادات إجمالي الأسأ
تحديد درجة السؤال	يَا⊠ تحديد حسب النوع: أ • نوع السؤال • ▼ النقاط ل تعبت البعد، عاسيا شرال	דבנע: <u>ס</u>
التقاط: 10	/خطأ: صواب ام خطأ: الرياض عاصمة المملكه العربية السعوديه ⊘ سؤل. ❸	1. صواب نجاح: تم إنشا
	الرياض عاصمة المملكه العربية السعوديه	سۋال
	ی صواب خطأ	إجابة
	ي ي∑ تحديد حسب النوع: أ - نوع السؤال - ▼ النقاط تسبت إينا، عاسيل لــرال	 تحدید: @

٦- كيفية انشاء أسئلة متعدد الاجابات – متعدد الخيارات

	لإضافة عنوان للسؤال ALT+FN+F1 (نظام التشغيل Mac). الما تحالية عنها المالية المالية المالية المالية ا	اختر الاجابة الصحيحة دوات. اضغط على ALT+FIO (الكمبيوتر الشخصي) أو 0 Arial ▼ 3 4 12pt) ▼ T. T 5 3 5 5 7 7 7 5 6 وينه مكان كتابة السؤال	عنوان السؤال * نص السؤال للحصول على شريط الأ # T T T Q Q Q X f _x I X C C C C C C C C C C C C C C C C C C C
			المات:0 🏑
	في حالة ترقيم الاجابات		خيارت
[ديد اتجاه الإجابة عمودي أو افقي	ж і — <u>и</u>	ترقيم الإجابات
	ي حالة رغبتك في إظهار الإجابات دشكل عشو ادً،		اتجاه الإجابة السماح بمنح جزء من الدرجة إظهار الإجابات بترتيب عشوائي (





بعد الانتهاء من انشاء السؤال نقوم بعمل ارسال وبذلك ننتقل الى الشاشة التالية والتي نقوم من خلالها بمراجعة صيغة السؤال والاجابة الصحيحة وأيضا نقوم بضبط درجه السؤال كما تم ذكره سابقا:

🗌 2. متعدد الإجابات: اختر الاجابة الصحيحة: عاصمة المملكه العربية السعودية 📀		
	عاصمة المملكه العربية السعودية	سؤال
لإعطاء السؤال درجة	🖉 الرياض	إجابة
	جده	
	الدمام	
	الطائف	



وبعد التأكد من ادخال كل الأسئلة المراد ضمها الى الاختبار والتأكد من درجة كل سؤال نقوم باختيار زر "موافق"

	سب الذوع: أحنوع السؤال - ▼ تحتث إنقاء تفسيل السؤال	تحديد: الكل الا تحديد ح
النقاط: 5	ب ام خطأ: الرياض عاصمة المملكه العربية السعوديه 💿	🗆 1. صواب/خطأ: صوار
	الرياض عاصمة المملكه العربية السعوديه	سؤال
	ی صواب خطأ	إجابة
النقاط: 5	يتر الاجابة الصحيحة: عاصمة المملكه العربية السعودية 📀	🗆 2. متعدد الإجابات: اخ
	عاصمة المملكه العربية السعودية	سؤال
	📀 الرياض	إجابة
	جده	
	الدمام	
	الطائف	
	سبب الذوع: • نوع السؤال - ▼ تحبث إخذه تفسيل أسؤال	تحديد: الكل في تحديد ح
← موافق	1	

وللقيام بعمل الخيارات اللازمة لنشر الاختبار، من القائمة المنسدلة بجوار الاختبار المراد نشره نقوم باختيار "تحرير خيارات الاختبار"

G		8	الصفحة الرئيسية المقررات الدرار
ال تشغیل)	وضع التحرير هو: 💽 🐚 وضع التحرير هو:	تحرير الاختبار تحرير خيارات الاختبار	الحقيبة الثانية_بناء وإدارة المحتوى الإلكتروني
		اتاحه تحرير خيارات الاختبار إصدار مخصص : خيارات متقدمة	التقييمات 🕲
Ť,	ن v حلي	تعيين حالة المراجعة(معطل) بيانات التعريف	إنشاء المحتوى 🗸 التقييمات 🗸
		تتبع الإحصائيات (تشغيل/إيقاف التشغيل) تقدم المستخدم	
	ایت) ۱۰ داده	نقل تحادا الحنامہ	الواجن الاول الملفات المرفقة:
_	ورسته	تغيير تاريخ الاستحقاق حذف	ارجو هي ايتاني انتقدب
		ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	الاختبار الأول. [تاحة: هذا العنصر تم إ

. . .



عدم منهان الاختيار في الإرشامات والإنامة وتواريع الاستحقاق والتعليم الذاتي والعرض التقديمي للاختيار يعليمان إطلقي عدم منهان الاختيار في الإرشامات والإنامة وتواريع الاستحقاق والتعليم الذاتي والعرض التقديمي للاختيار يعليمان إطلق معرمات الاختيار معرمات الاختيار في المسمم الاختيار قيل نشرم معرمات الاختيار والاسمم الاختيار والمان معرفي الماني الاختيار والمان المحتوي الماني المحتول الماني الماني المحتول الماني المحتول الماني المحتول الماني المحتول الماني الاختيار والماني المحتول الماني المحتول الماني المحتول المحتول المحتول الماني المحتول الماني المحتول الماني المحتول الماني المحتول المحتول المحتول المحتول المحتول الماني المحتول الماني المحتول المحتول الماني المحتول المحتول الماني الماني المحتول الماني الماني المحتول المحتول المحتول المحتول المحتول الماني الماني المحتول الماني المحتول المحتول الماني المحتول المحتو المحتول المحتول المحتول المحتول المحت

من شاشة تحرير خيارات الاختبار:

المات:0

فتح الاختبار في إطار جديد 💿 نعم 🛞 لا



ادخال وصف يظهر مع رابط الاختبار

لضبط ظهور الاختبار في نفس النافذة او في نافذة جديدة



العرض بعد ٢٠/١٠/١٤٤ ١١ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢
ا كلمة المرور اللاختبار عند الحاجة المرور اللاختبار عند الحاجة المرور للاختبار عند الحاجة المحرور للاختبار.
استثناءات إتامة الاقتبار استثناءات إتامة الاقتبار انقر فوق إضافة مستخدم أو مجموعة للبحث عن مسبد و تقرض الإكمال" في خطوة "إتاحة الاختبار" السابقة التقدين جعل المجموعة غير مناحة إذا كنت لا ترغب أن يرى اطلاب أعصاء المجموعة. القر فوق إزائة حل الاستثناءات الحاصة بالاختبار.
إضافة استخدر أو مجاوعة

1

عَيِّن تاريخ استحقاق التقييم. وبشكل اختياري، لا تسمح للطلاب بغوض الاختبار بمجرد أن يتم تجاوز تاريخ الاستحقاق. يتم قبوك التقديمات بعد هذا التاريخ ولكن يتم وضع علامة متأخر عليها. اتريخ الاستحقاق التعديد تاريخ تسليم للاختبار أدخل التواريخ بالتنسيق يوم/شهر/سنة. يمكن إدخاك الوقت بأي زيادة. الا تسمح للطلاب ببدء الاختبار في حالة تجاوز تاريخ الاستحقاق. لن يتمكن الطلاب من بدء الاختبار في حالة تجاوز تاريخ الاستحقاق.		ناريخ الاستحقاق
يتم قبول التقديمات بعد هذا التاريخ ولكن يتم وضع علامة منأخر عليها. تاريخ الاستحقاق أدخل التواريخ بالتنسيق يوم/شهر/سنة. يمكن إدخال الوقت بأي زيادة. لا تسمح للطلاب ببدء الاختبار في حالة تجاوز تاريخ الاستحقاق. لن يتمكن الطلاب من بدء الاختبار في حالة تجديد هذا الغيار.	ار تجاوز تاريخ الاستحقاق.	عَيِّن تاريخ استحقاق التقييم. ويشكل اختياري، لا تسمح للطلاب بغوض الاختبار بمجرد أن يت
لتحديد تاريخ تسليم للاختبار ادخل التواريخ بالتنسيق يوم/شهر/سنة. يمكن إدخال الوقت بأي زيادة. الا تسمح للطلاب ببدء الاختبار في حالة تجاوز تاريخ الاستحقاق. لن يتمكن الطلاب من بدء الاختبار في حالة تجديد هذا الخيار.		يتم قبول التقديمات بعد هذا التاريخ ولكن يتم وضع علامة منأخر عليها.
أدخل التواريخ بالتنسيق يوم/شهر/سنة. يمكن إدخال الوقت بأي زيادة. الا تسمح للطلاب ببدء الاختبار في حالة تجاوز تاريخ الاستحقاق. لن يتمكن الطلاب من بدء الاختبار في حالة تجديد هذا الخيار.	لتحديد تاريخ تسليم للاختبار	ا تاريخ الاستحقاق
الا تسمح للطلاب ببدء الاختبار في حالة تجاوز تاريخ الاستحقاق. لن يتمكن الطلاب من بدء الاختبار في حالة تحديد هذا الخيار.		أدخل التواريخ بالتنسيق يوم/شهر/سنة. يمكن إدخال الوقت بأي زيادة.
لن يتمكن الطلاب من بدء الاختبار في حالة تحديد هذا الخيار.		🗌 لا تسمح للطلاب ببدء الاختبار في حالة تجاوز تاريخ الاستحقاق.
		لن يتمكن الطلاب من بدء الاختبار في حالة تحديد هذا الخيار.

عمـادة التعلــم الإلكـتروني والتعليـم عن بعـد Deanship of elegrating & Distance Education

				_		 نتائج وملاحظات الاختيار على الطلاب 	عرض
	لطالب بعد	بة والاجابات لا تربيب الادتيا	لعرض الدر-				
		عديم الاحتبار		تتم إتاجة نتائج الاختبار والملاحظات للطلاب بعد إكمالهم للاختبار. قم بإعداد حتم ف الأحداث المحددة. تحدد كل قاعدة ما الذي يتم عرضه للطلاب ووقت عرضه؛ مثل الدريب ربوب بت ربست			
	عرض الأسئلة غير الصحيحة ()	ملاحظات (أَ	درجة كل سؤال (َ) إجابات (َ)			متر. (j)	
			حيح 📄 تم إرساله	📄 كل الإجابات 🗐 ص	×	بعد التقديم ▼	
			حيح 📄 تم إرساله	كل الإجابات 📄 ص		■ اختیار	
- الأسئلة للطالب	دید کیفیة عرض	لتح				اختين	تقديم ا
			المرة . نم إرساله بالفعل .	 الكل في مرة واحدة تقديم سؤال واحد في احظر الرجوع منع تغيير إجابة سؤال : 	اشة واحدة.	الكل في وقت واحد يعرض الاختبار بالكامل على شا	
					ي لكل محاولة اختبار.	ترتيب عشوائي للأسئلة ترتيب الأسئلة بشكل عشو <i>ائ</i> م	
	(غاء ال <mark>ار ارسال</mark>			نى إلغاء الأمر للإنهاء.	ه هذا الاختبار. انقر فوة	انقر فوق إرسال لتحرير خيارات	
			ت الاختبار	لانتهاء من تحديد خيارا،	الإرسال بعد الا		



محتوى هذه الوثيقة تشرف عليه عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بُعد، وهي عمادة تابعة لوكالة الجامعة للشؤون التعليمية بجامعة أم القرى بالمملكة العربية السعودية. لا يجوز بأي شكل من الأشكال نسخ أو استنساخ أو توزيع أو إنشاء أعمال مشتقة من محتويات هذه الوثيقة لأي غرض. ويمنع منعاً باتاً أي تعديل لأي من محتويات الوثيقة بموجب حقوق النشر، ولا يجوز استنساخها أو استغلالها بأية طريقة كانت دون موافقة خطية مسبقة من جامعة أم القرى بالمملكة العربية السعودية.



عمـادة التعلـم الإلكـتروني والتعليـم عن بعـد Deanship of elearning & Distance Education