

# استخدام جهاز التصحيح الآلي



الادارة العامه للخدمات التعليمية

# الادارة العامة للخدمات التعليمية

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

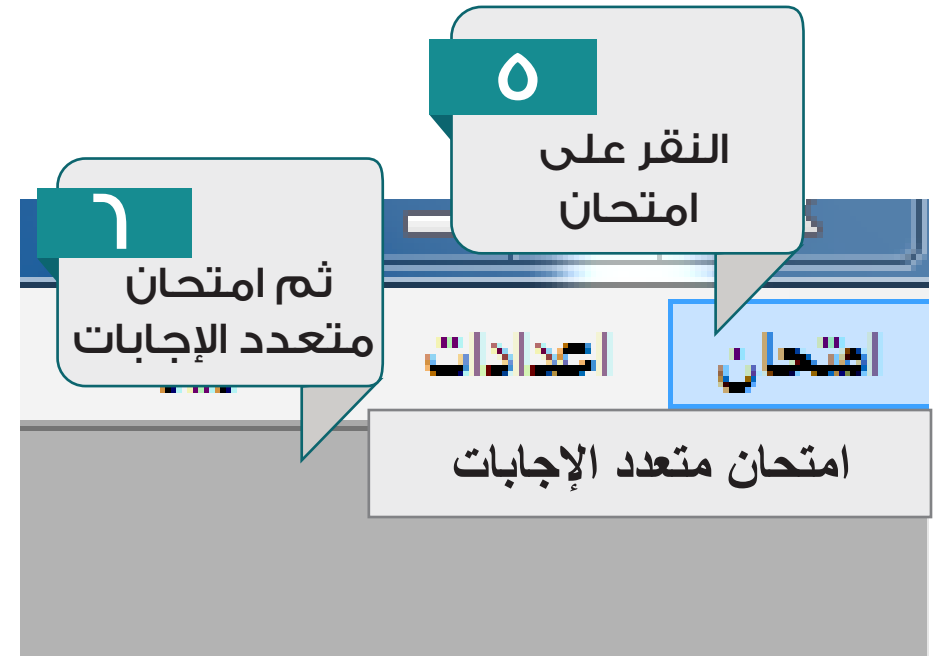
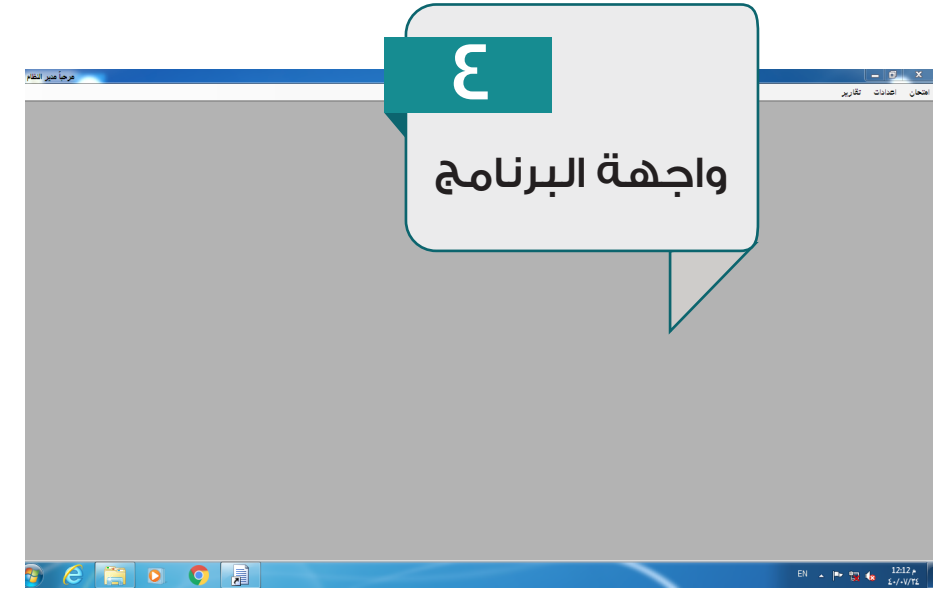
# خطوات استخدام جهاز التصحيح الآلي

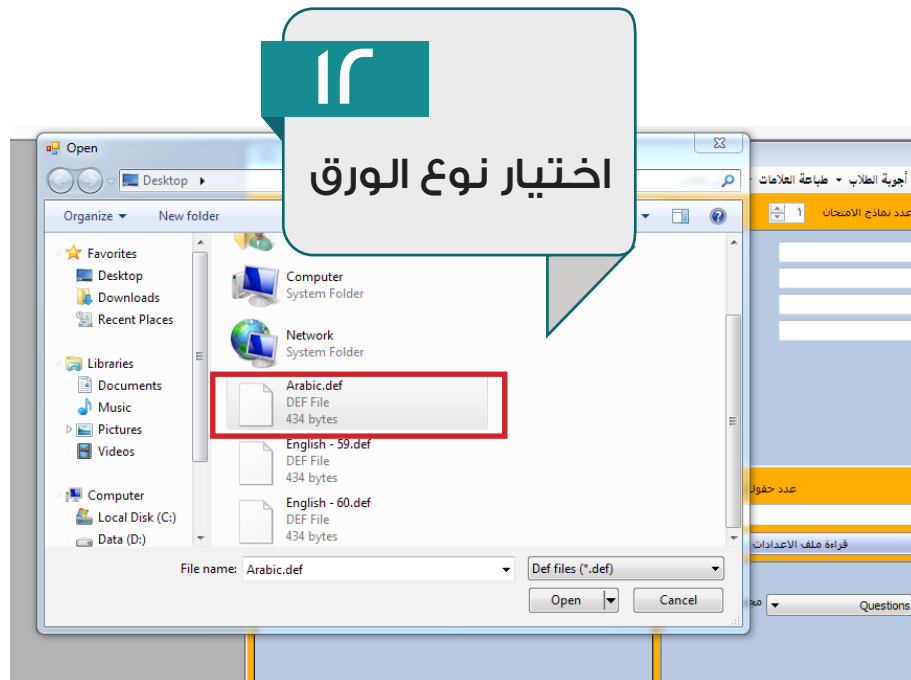
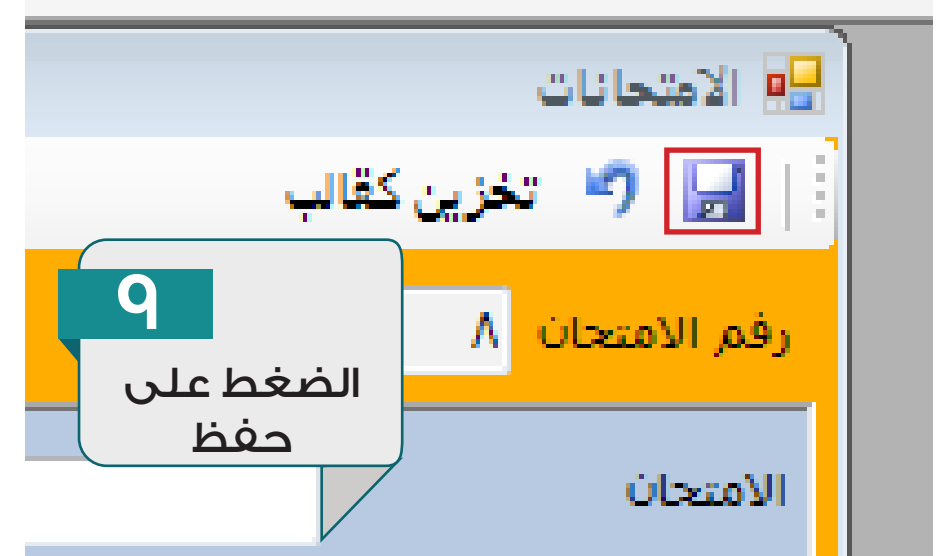
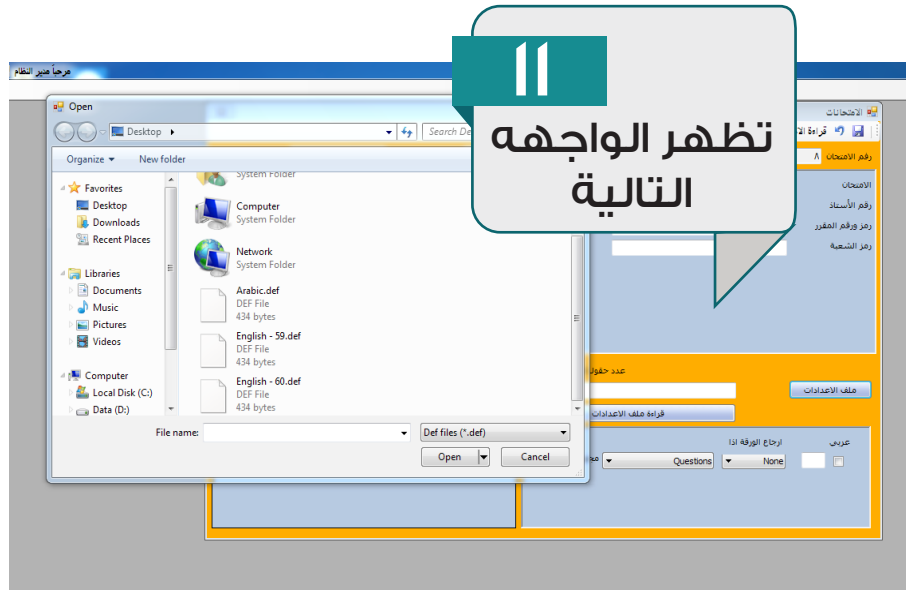


## المقدمة

من اعظم التطورات التكنولوجية التي حصلت في عالمنا المعاصر هو دمج التصحيح الآلي في العملية التعليمية لتسهيل عملية التصحيح لاعضاء هيئة التدريس فأصبح استعمال التصحيح الآلي ضرورة من ضروريات زيادة الإنتاجية في العملية التعليمية وتقليل الهدر للوقت وتماشياً مع رؤية ٢٠٣٠ في تطوير جميع العمليات اليدوية الى إلكترونية لنصبح حكومة إلكترونية فعالة والارتقاء بجودة الخدمات التعليمية بجامعة أم القرى ورفع كفاءة الأداء، وتفعيل التقنيات الحديثة المساندة في منظومة العمل التعليمي.







١٥

حقول مجموعات



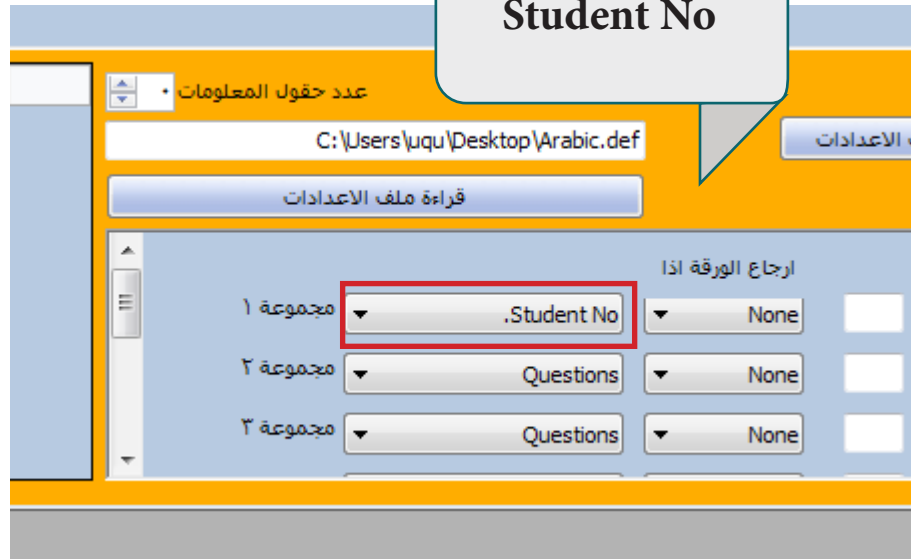
١٣

اختيار (open)



١٦

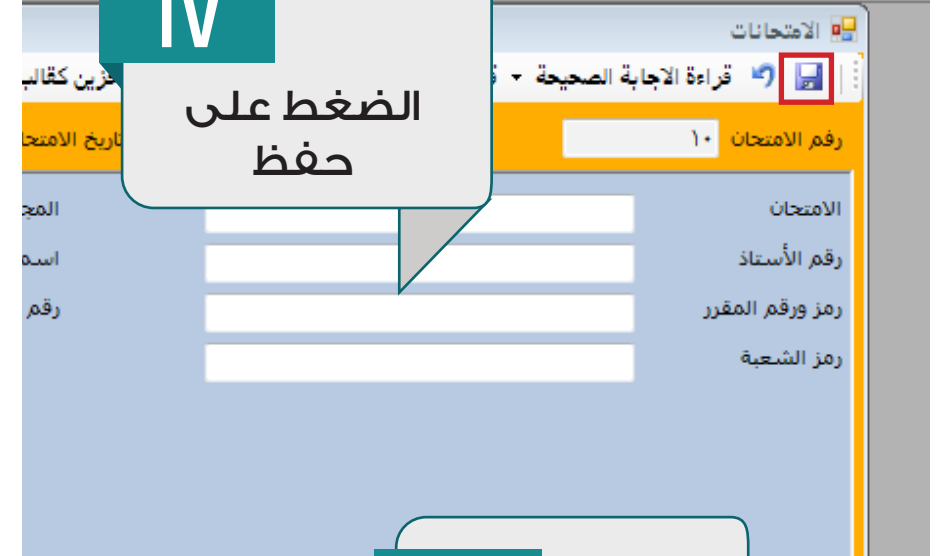
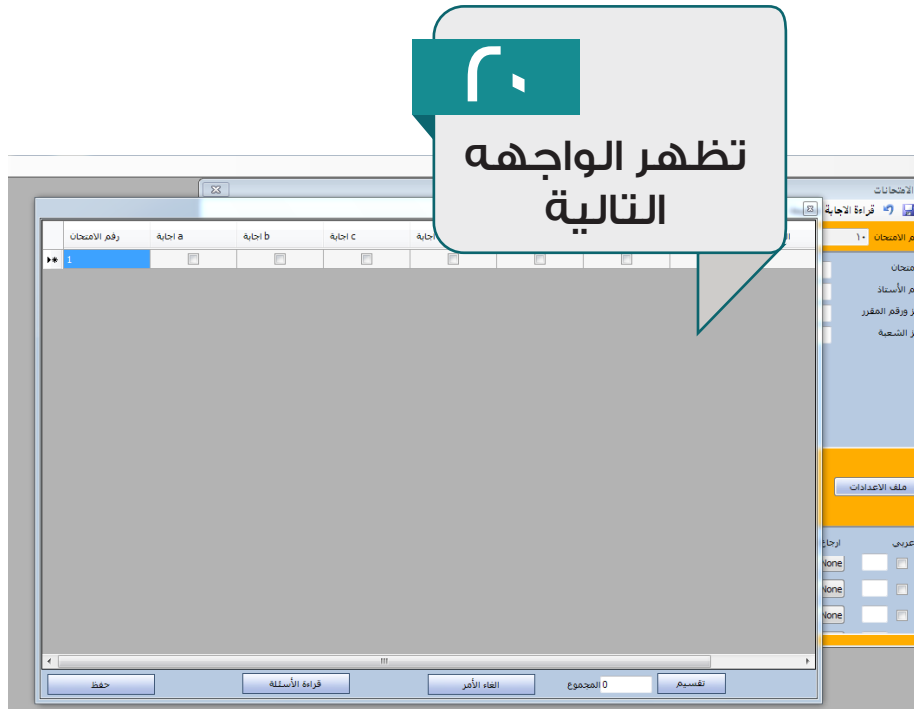
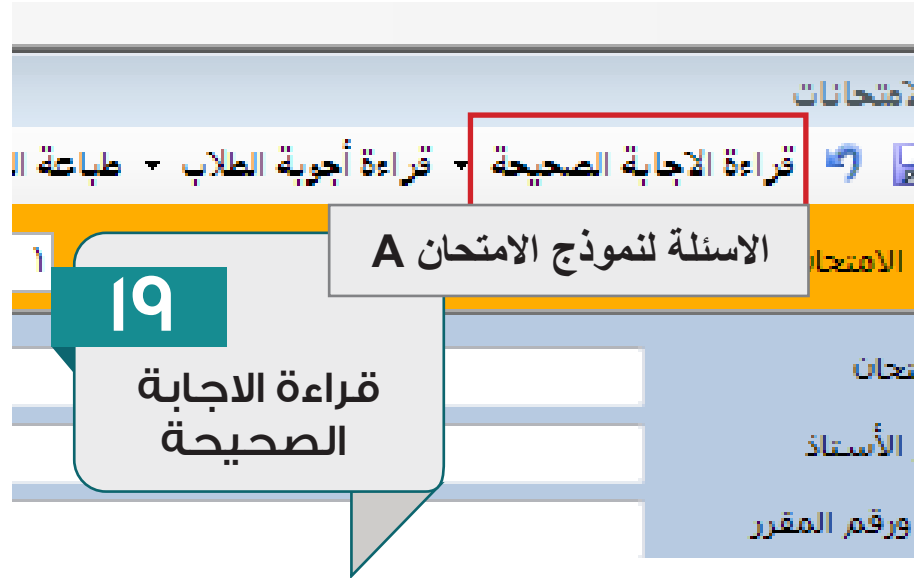
Student No



١٤

قراءة ملف الإعدادات







**٢٣** تقسيم على حسب توزيع الدكتوراة للدرجات

تقسيم

20 المجموع

**٢١** قراءة الاسئلة

قراءة الاسئلة

**٢٤** الضغط على حفظ

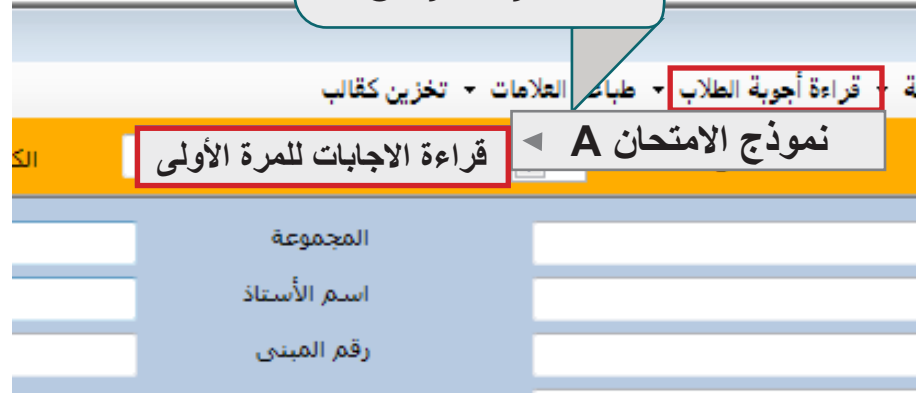
حفظ

**٢٢** تظهر جميع الاجابات المقررة

تقسيم

٢٧

قراءة الاجابات  
للمرة الأولى



٢٨

سيتم  
قراءة جميع  
أوراق الاجابات



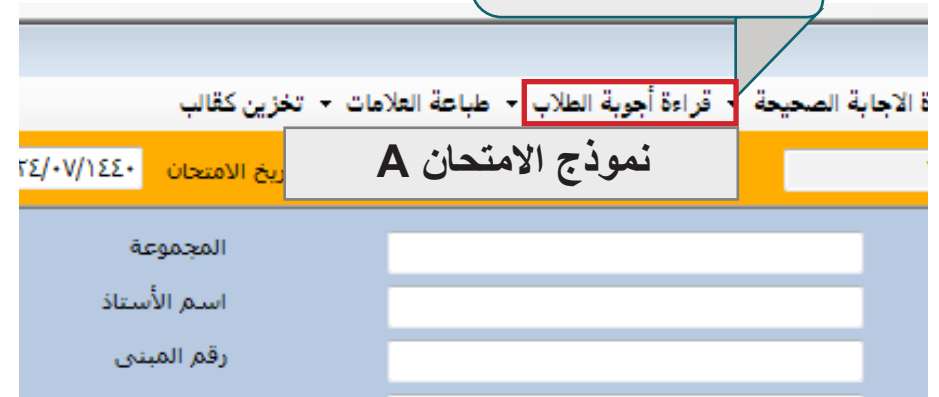
٢٥

اختيار  
Yes



٢٦

قراءة أجوبة  
الطلاب



**٣١**

حفظ الملف بصيغ متعددة

علامات الطلاب

التاريخ: ٢٤/٠٧/١٤٤٠

المجموعة:  
اسم الأستاذ:  
رقم المبنى:  
رقم المقرر:  
رمز الشعبة:

رقم الطالب	الدرجة	النسبة	الأجوبة الصحيحة	الأجوبة الخطأ	التقدير
1345777865	18.00	90%	18	2	A
4390115552	13.00	65%	13	7	D+

**٢٩**

طباعة

طباعة

**٣٢**

حفظ كمف PDF

علامات

التاريخ:

المجموعة:  
اسم الأستاذ:  
رقم المبنى:

رقم الطة	الدرجة	التقدير
345777865	18.00	A
390115552	13.00	D+

**٣٠**

اختيار Yes

لحظة من فضلك

هل تريد حفظ المدخلات؟

Yes No

