سياسة إيداع وإعارة العينات النباتية

معشبة جامعة أم القرى (UQUH)

أولاً: إيداع العينات النباتية

ترحب معشبة جامعة أم القرى (UQUH) بإيداع العينات النباتية المرجعية (Voucher Specimens) والمجموعات العلمية التي تسهم في توثيق ودراسة التنوع النباتي، ولا سيما نباتات المملكة العربية السعودية وشبه الجزيرة العربية.

على الباحثين أو الجهات الراغبة في إيداع عينات نباتية التنسيق المسبق مع معشبة جامعة أم القرى عبر البريد الإلكتروني: herbarium@uqu.edu.sa وذلك قبل إرسال أو تسليم العينات.

كما يشترط إرسال ملف بيانات بصيغة Microsoft Excel يتضمن المعلومات الأساسية لكل عينة لمراجعتها واعتمادها من قبل إدارة المعشبة قبل استلام المواد النباتية. وعند الموافقة على الإيداع، سيتم تزويد الباحث أو الجهة المودعة بعنوان الشحن وتعليمات التسليم المعتمدة.

ويجب أن يتضمن ملف البيانات الحقول التالية كحد أدنى:

الاسم العلمي (Scientific Name)	اسم الفصيلة (Family Name)
اسم الجامع (Collector)	تاريخ الجمع (Date of Collection)
موقع الجمع (Locality)	الإحداثيات الجغرافية (Coordinates)

يشترط أن تكون العينات محفوظة ومجففة ومثبتة وفق المعايير المعشبية المتعارف عليها، ومرفقة ببطاقة بيانات واضحة ومقروءة. وتحتفظ المعشبة بحق قبول أو رفض العينات بناءً على حالتها أو مدى توافقها مع سياسة تنمية المجموعات العلمية بالمعشبة.

وتشجع المعشبة بشكل خاص إيداع:

- العينات المرجعية المرتبطة بالأبحاث العلمية المنشورة.
- العينات المستخدمة في الدراسات الجزيئية والجينومية.
- عينات الأنواع النادرة أو المتوطنة أو المهددة بالانقراض.
- العينات الناتجة عن مشاريع المسوحات والتقييمات البيئية والتنوع الحيوي.

تُحفظ جميع العينات المقبولة ضمن المجموعات العلمية لمعشبة جامعة أم القرى (UQUH)، مع الاحتفاظ ببيانات الجامعين والجهات المودعة ضمن سجلات المعشبة.

ثانياً: سياسة إعارة العينات

توفر معشبة جامعة أم القرى (UQUH) خدمات إعارة العينات النباتية للمعاشب والمؤسسات العلمية والبحثية المعترف بها وللباحثين المؤهلين لأغراض البحث العلمي.

تُرسل طلبات الإعارة إلى البريد الإلكتروني:
herbarium@uqu.edu.sa

ويجب أن تتضمن الطلبات أسماء الباحثين، والجهة التابعين لها، والغرض من الإعارة، وقائمة بالعينات المطلوبة إن أمكن.

شروط الإعارة

- تُقدم طلبات الإعارة رسمياً من مدير المعشبة أو المسؤول العلمي في الجهة المستفيدة.
- تخضع جميع طلبات الإعارة لتقييم إدارة المعشبة، ويتم توفير العينات وفقاً لتوافرها وحالتها الحفظية.
- تُعار العينات المكررة (Duplicates) عند توفرها، بينما تحتفظ المعشبة بحق عدم إعارة العينات الوحيدة أو النادرة أو ذات الأهمية العلمية الخاصة.
- لا تُعار العينات النمطية (Type Specimens)، ويمكن توفير صور رقمية عالية الدقة أو بياناتها عند الطلب.
- تبقى جميع العينات المعارة ملكاً لمعشبة جامعة أم القرى (UQUH)، ولا يجوز تحويلها أو إعارتها إلى طرف ثالث دون موافقة خطية مسبقة من المعشبة.
- يتحمل المستعير مسؤولية المحافظة على العينات وإعادتها بالحالة نفسها التي استلمها بها.
- يمنع إجراء أي أخذ عينات إتلافية (Destructive Sampling)، بما في ذلك استخلاص الحمض النووي (DNA)، أو الدراسات التشريحية، أو إزالة أي جزء من العينة، إلا بعد الحصول على موافقة خطية مسبقة من المعشبة.
- يجب إعادة العينات خلال الفترة الزمنية المتفق عليها، ما لم تتم الموافقة على تمديد الإعارة.
- يجب الإشارة إلى معشبة جامعة أم القرى (UQUH) في جميع المنشورات والأبحاث والرسائل العلمية الناتجة عن دراسة العينات المعارة، مع تزويد المعشبة بنسخة من المنشور عند توفره.

معلومات التواصل

معشبة جامعة أم القرى (UQUH)
قسم الأحياء – كلية العلوم
جامعة أم القرى
MDAA3581 المشاعر
مكة المكرمة ٢٤٣٨١
المملكة العربية السعودية

الهاتف: 0000 527 12 966+ تحويلة ٣٢١٩
البريد الإلكتروني: herbarium@uqu.edu.sa

Specimen Deposition and Loan Policy

Umm Al-Qura University Herbarium (UQUH)

1. Specimen Deposition

The Umm Al-Qura University Herbarium (UQUH) welcomes the deposition of voucher specimens and scientific collections that contribute to the documentation and study of plant diversity, particularly from the Kingdom of Saudi Arabia and the Arabian Peninsula.

Researchers or institutions wishing to deposit plant specimens must contact the herbarium in advance via: herbarium@uqu.edu.sa before sending or delivering any specimens.

A Microsoft Excel spreadsheet containing specimen metadata must be submitted for review and approval prior to the acceptance of any material. Upon approval, the depositor will be provided with shipping instructions and the appropriate delivery address.

At a minimum, the spreadsheet should include the following information for each specimen:

Scientific Name	Family Name
Collector	Date of Collection
Locality	Geographic Coordinates

Specimens must be properly pressed, dried, curated, and accompanied by a clear and legible label. The herbarium reserves the right to accept or decline specimens based on their condition and relevance to the development of the herbarium collections.

UQUH particularly encourages the deposition of:

- Voucher specimens associated with published research.
- Specimens used in molecular and genomic studies.
- Rare, endemic, or threatened species.
- Specimens collected during biodiversity surveys, environmental assessments, and conservation projects.

All accepted specimens will be incorporated into the scientific collections of the Umm Al-Qura University Herbarium (UQUH), while maintaining records of collectors and depositing institutions within the herbarium database.

2. Specimen Loan Policy

The Umm Al-Qura University Herbarium (UQUH) provides specimen loans to recognized herbaria, museums, research institutions, and qualified researchers for scientific research purposes.

Loan requests should be submitted to:

Email: herbarium@uqu.edu.sa

Requests should include the names of the researchers, their affiliated institution, the purpose of the loan, and, whenever possible, a list of the requested specimens.

Loan Conditions

- Loan requests must be submitted officially by the curator or responsible scientific officer of the requesting institution.
- All loan requests are subject to approval by the herbarium and depend on specimen availability and preservation status.
- Duplicate specimens will be loaned when available. The herbarium reserves the right not to loan unique, rare, fragile, or scientifically significant specimens.
- Type specimens are not normally loaned; however, high-resolution digital images and specimen data may be provided upon request.
- All loaned specimens remain the property of the Umm Al-Qura University Herbarium (UQUH) and may not be transferred or loaned to a third party without prior written permission.
- Borrowers are responsible for the proper care and security of all loaned specimens and must return them in the same condition in which they were received.
- Destructive sampling, including DNA extraction, anatomical studies, or the removal of any specimen material, is prohibited without prior written approval from the herbarium.
- Loaned specimens must be returned within the agreed loan period unless an extension has been granted.
- Publications, theses, dissertations, and other scientific outputs resulting from the study of loaned specimens must acknowledge the Umm Al-Qura University Herbarium (UQUH). A copy of the resulting publication is appreciated whenever available.

Contact Information

Umm Al-Qura University Herbarium (UQUH)
Department of Biology
Faculty of Science
Umm Al-Qura University
MDAA3581 Al Mashair
Makkah 24381
Saudi Arabia

Telephone: +966 12 527 0000 Ext. 3219
Email: herbarium@uqu.edu.sa