



توصيف البرنامج

(الدراسات العليا)

اسم البرنامج: ماجستير الفقه
رمز البرنامج (وفقاً للتصنيف السعودي الموحد للمستويات والتخصصات التعليمية): 04210903
مستوى المؤهل: ماجستير
القسم العلمي: قسم الفقه
الكلية: الشريعة والدراسات الإسلامية
المؤسسة: جامعة أم القرى
توصيف البرنامج: جديد () مطور* (ـ)
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٦/٧/١٥ هـ / ٢٠٢٥/١/١٥

* تُرفق النسخة السابقة من التوصيف.

https://drive.uqu.edu.sa/_/colshria/files/%D8%AA%D9%88%D8%B5%D9%8A%D9%81%20%D9%85%D9%82%D8%B1%D8%B1%D8%A7%D8%AA%20%D8%A7%D9%84%D9%85%D8%A7%D8%AC%D8%B3%D8%A9%D9%8A%D8%B1/%D8%AA%D9%88%D8%B5%D9%8A%D9%81%20%D8%A7%D9%84%D9%81%D9%82%D9%87%20%D9%85%D8%A7%D8%AC%D8%B3%D8%AA%D9%8A%D8%B1%20%D8%A8%D8%B1%D9%86%D8%A7%D9%85%D8%AC.pdf



جدول المحتويات

- أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه: ٤-٣
- ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم: ٥
- ج. المنهج الدراسي: ٩-٦
- د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت) ٩
- هـ. القبول والدعم الطلابي: ١٠-٩
- و. هيئة التدريس والموظفون: ١٠
- ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات: ١٢-١١
- ح. ضمان جودة البرنامج: ١٨-١٣
- ط. اعتماد التوصيف: ١٦



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:

١. المقر الرئيس للبرنامج:

جامعة أم القرى- مكة المكرمة- العابدية، (شطر الطلاب) – الزاهر (شطر الطالبات)

٢. الفروع التي يقدم فيها البرنامج (إن وجد):

لا يوجد

٣. نظام الدراسة:

مقررات دراسية وبحث تخرج . مقررات دراسية فقط

٤. نمط الدراسة:

انتظام تعليم عن بعد أخرى(تذكر)

٥. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:

- جهة الشراكة: الهيئة العامة للعناية بشئون المسجد الحرام والمسجد النبوي.
- نوع الشراكة: تعليمية بحثية.
- مدة الشراكة: خمس سنوات.

٦. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:

- الوظائف الأكاديمية والتعليمية.
- المجلس الأعلى للقضاء (قاضي، ملازم قضائي).
- الرئاسة العامة للبحوث العلمية والإفتاء (مفتي، داعي، مرشد).
- النيابة العامة (محقق، وكيل نائب عام).
- وزارة العدل (كاتب عدل، كاتب ضبط..)
- الرئاسة العامة للأمر بالمعروف والنهي عن المنكر (عضو هيئة).
- وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد (إمام ، خطيب).
- هيئة الرقابة ومكافحة الفساد (محقق إداري).
- الهيئات الشرعية في المصارف (باحث شرعي، مدقق).

٧. القطاعات المهنية ذات العلاقة:

الجهات القضائية – وزارة العدل – الرئاسة العامة لهيئة الأمر بالمعروف والنهي عن المنكر – الإدارات القانونية – المصارف الإسلامية – القطاع الخاص – الغرفة التجارية – الشركات – المؤسسات القانونية.

٨. المسارات الرئيسية للبرنامج (إن وجدت):

المهن / الوظائف (لكل مسار)	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المسار
		لا يوجد

			٢.
			٣.
			...

٩. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)

إجمالي الساعات المعتمدة	نقاط الخروج / المؤهل الممنوح
٢٤ ساعة (فصلان دراسيان)	١. دبلوم عالي في الفقه الإسلامي
	٢.

١٠. إجمالي الساعات المعتمدة: (٤٢ ساعة)

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

١. رسالة البرنامج:

التميز في تأهيل مختصين في الفقه الإسلامي ببناء كفاءات شرعية علمية وبحثية منافسة تخدم المجتمع المكي، والسعودي، والإسلامي.

٢. أهداف البرنامج:

- ١- تخرج كفاءات شرعية مؤهلة تأهيلا علميا وبحثيا في مجالات الفقه الإسلامي، تمتلك المهارات، وتتحلّى بالقيم الإسلامية، وتنافس على المستويين المحلي والعالمي.
- ٢- خدمة المجتمع الجامعي والمكي والمحلي والإسلامي وسد احتياجاته بالمتخصصين في مجالات الفقه الإسلامي، وتعزيز الشراكات المجتمعية المتوائمة مع الأهداف والتوجهات الوطنية.
- ٣- مواكبة التطورات والمستجدات الفقهية في شتى المجالات والإسهام في إيجاد الحلول الشرعية لها.
- ٤- المساهمة في تطوير منظومة الابتكار والبحث العلمي بإنتاج بحوث هادفة في مجال الفقه الإسلامي، تخدم التخصص، وتعزز المكانة العالمية للجامعة.

٣. نواتج تعلم البرنامج*

المعرفة والفهم

١ع	يميز بدقة بين المصطلحات والنظريات والقواعد في الفقه الإسلامي .
٢ع	يستعرض التطورات في مجال الفقه وعلومه من أبحاث ومسائل مستجدة .
٣ع	يبين بدقة مناهج البحث في الفقه الإسلامي، وطرقه، وألياته، ومصادره .

المهارات

١م	يؤصل للمسائل والمستجدات الفقهية تأصيلا علميا منضبطاً .
٢م	ينقد الآراء الفقهية والفتاوى الشاذة بمنهجية علمية منضبطة .
٣م	يجيد توظيف النظريات والقواعد والمناهج البحثية في الدراسات الفقهية؛ لحل مشكلات في سياقات مختلفة في مجال الفقه الإسلامي
٤م	يتواصل بطرق مختلفة لإيصال المعرفة والمهارات ونتائج البحث المرتبطة بمجال الدراسات في الفقه الإسلامي، مستخدما التقنية الحديثة.

القيم والاستقلالية والمسؤولية



يلتزم بالأمانة العلمية والنزاهة والقيم الإسلامية والأخلاق المهنية والإنسانية في التعامل مع القضايا والمشكلات المختلفة في مجال الدراسات في الفقه الإسلامي.	ق ١
يشارك في الأنشطة والمشروعات البحثية والعلمية التي تخدم مجال الحج والعمرة، وتعزز جودة حياة المجتمع عامة، بشكل فعال من خلال الأبحاث الفقهية باستقلالية عالية، ضمن فريق كقائد أو عضو.	ق ٢

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجدت).

ج. المنهج الدراسي:

١. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
٧٨,٥٧	٣٣	١٠	إجباري	المقررات الدراسية
٧,١٤	٣	١	اختياري	
١٤,٢٩	٦	١		مشروع التخرج (إن وجد)
-	-	-		الرسالة العلمية (إن وجدت)
				التدريب الميداني (إن وجد)
١٠٠	٤٢	١٢		الإجمالي

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

٢. مقررات البرنامج:

الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
٤	لا يوجد	إجباري	منهج البحث والتحقيق	FIQH6018	المستوى 1
٣	لا يوجد	إجباري	مصادر الفقه ومصطلحاته	FIQH6001	
٤	لا يوجد	إجباري	المهارات الفقهية	FIQH6007	
٣	لا يوجد	إجباري	دراسة نصية في كتب المذاهب	FIQH6002	المستوى 2
٤	لا يوجد	إجباري	منهج الفتوى والاجتهاد المعاصر وتطبيقاته	FIQH6022	
٣	لا يوجد	إجباري	فقه نوازل العبادات	FIQH6023	
٣	لا يوجد	إجباري	فقه النوازل المالية	FIQH6013	
٣	لا يوجد	اختياري	تطبيقات في القواعد والنظريات الفقهية	FIQH6028	المستوى 3
٣	لا يوجد	اختياري	دراسة أصولية تطبيقية	PFIQ6030	
٣	لا يوجد	إجباري	دراسات مقارنة في الفقه والقانون	FIQH6025	

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
المستوى 4	FIQH6014	فقه النوازل الطبية	إجباري	لا يوجد	٣
	FIQH6097	بحث التخرج	إجباري	إكمال فصلين	٦
	FIQH6017	كمال الشريعة ومنهج رد الشبهات الواردة عليها	إجباري	لا يوجد	٣

٣. توصيف مقررات البرنامج:

يوضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (T-104).

٤. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

يربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات الأداء التالية:
(١ = مستوى التأسيس، ٢ = مستوى الممارسة، ٣ = مستوى متمكن).

نواتج التعلم للبرنامج											المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم				
٢ق	١ق	٤م	٣م	٢م	١م	٣ع	٢ع	١ع	٢ع	١ع	
١	١	١	١	١	١	١	١			١	مقرر منهج البحث والتحقيق
١	١	١					١			١	مقرر مصادر الفقه ومصطلحاته
١	١	١				١	١			١	مقرر المهارات الفقهية
٢	٢	٢			٢		٢			٢	مقرر دراسة نصية



نواتج التعلم للبرنامج										المقررات (رمز المقرر)	
القيم، الاستقلالية والمسؤولية		المهارات				المعرفة والفهم					
ق٢	ق١	م٤	م٣	م٢	م١	ع٣	ع٢	ع١			
	٢	٢		١	٢	٢		١	٢	٢	مقرر منهج الفتوى والاجتهاد المعاصر وتطبيقاته
	٢	٢	٢		٢	٢			٢	٢	مقرر فقه نوازل العبادات
	٢	٢	٢		٢	٢			٢	٢	مقرر فقه النوازل المالية
	٣	٣	٣	٢		٢			١	١	مقرر تطبيقات في القواعد والنظريات الفقهية
	٣	٣	٢	١					٢	٢	مقرر دراسة أصولية تطبيقية
	٣	٣	٣			١			٢	١	مقرر دراسات مقارنة في الفقه والقانون
	٣	٣	٣		٣	٣			٣	٣	مقرر فقه النوازل الطبية
	٣	٣	٣	٣	٣	٣		٣	٣	٣	مقرر بحث التخرج



نواتج التعلم للبرنامج											المقررات (رمز المقرر)
القيم، الاستقلالية والمسؤولية		المهارات					المعرفة والفهم				
ق ٢	ق ١	م ٤	م ٣	م ٢	م ١	ع ٣	ع ٢	ع ١			
											مقرر كمال الشرعية ومنهج رد الشميات الواردة علمها
											الرسالة العلمية (إن وجدت)

* يضاف جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

٥. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال

تركز استراتيجيات التعليم والتعلم المستخدمة في البرنامج على تطوير مهارات التفكير العليا لدى المتعلم وجعله نشطاً وفاعلاً في المواقف التعليمية وتكسيه المهارات العملية اللازمة لتحقيق مخرجات التعلم للبرنامج، وتتنوع ما بين استراتيجيات التعليم المباشر واستراتيجيات التعليم الموجه، واستراتيجيات التعليم غير المباشر الملائمة للمحتوى الدراسي ونواتج التعلم المقرر، ومنها: استراتيجية حل المشكلات، التعليم التعاوني، المناقشة، (المحاضرة)، ويمكن تصنيفها كما يلي:

- المعرفة والفهم: المحاضرة، المناقشة والحوار.
- المهارات: المحاضرة، المناقشة والحوار، الاستنباطية، حل المشكلات.
- القيم، الاستقلالية والمسؤولية: التعليم الذاتي، التعليم التعاوني، حل المشكلات.

٦. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال ينبغي على البرنامج وضع خطة تقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تغطي كل نواتج التعلم مرة على الأقل في دورة البرنامج).

تتنوع أساليب التقويم المستخدمة ما بين أساليب تقويم مباشر وأساليب تقويم غير مباشر، وجميعها موجهة للتحقق من صدق أداء المتعلم ولقياس عمليات التفكير ومهاراته وجودة التعلم ومدى تحقيق أهداف المقرر، وتستخدم نتائجها في تحسين جودة تدريس المقررات ومنها: الاختبارات التحريرية والشفوية، البحوث والواجبات، بطاقة الملاحظة، الاستبانة. ويمكن تصنيفها كما يلي:

- المعرفة والفهم: الاختبار التحريري والشفوي، تقييم الواجبات.
- المهارات: الاختبار التحريري والشفوي، تقييم الواجبات، تقييم العروض، استبانة تقييم البحوث والتقارير.
- القيم، الاستقلالية والمسؤولية: تقييم العروض، استبانة تقييم البحوث والتقارير، تقويم الأقران.

د. الرسالة العلمية ومتطلباتها: (إن وجدت)

١. تسجيل الرسالة العلمية.

(متطلبات/ شروط وإجراءات التسجيل للرسالة العلمية وكذلك ضوابط ومسؤوليات وإجراءات الإرشاد العلمي)

لا يوجد

٢. الإشراف العلمي:

(ضوابط اختيار المشرف العلمي ومسؤولياته، وكذلك إجراءات/ آليات الإشراف العلمي والمتابعة)

لا يوجد

٣. مناقشة الرسالة العلمية:

(ضوابط اختيار لجنة المناقشة ومتطلبات التقدم للمناقشة، وإجراءات مناقشة الرسالة وإجازتها، ومعايير تقييم الرسالة العلمية)

لا يوجد

هـ. القبول والدعم الطلابي:

١. متطلبات القبول في البرنامج:

- الحصول على درجة البكالوريوس بتقدير لا يقل عن جيد جدا من كلية الشريعة أو كلية الدراسات القضائية.
- شهادة البكالوريوس انتظام.
- اجتياز الاختبارات التحريرية .
- وأن يكون القبول وفق القواعد التنفيذية بجامعة أم القرى للأنحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات (١٤٤٦هـ- ٢٤ م) الرابط الإلكتروني : <https://uqu.edu.sa/gssr/136795>

٢. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد

(يكتفى فقط بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

يتم عقد ندوات ولقاءات من قبل المسؤولين في الكلية والقسم مع الطلبة الجدد تتضمن ما يلي:

- الترحيب والاحتفاء.
- التعريف بالكلية وأقسامها.
- التعريف بالبرنامج ومقرراته ونقاط الخروج منه.
- التعريف بالأنحة المنظمة للدراسات العليا في الجامعات وقواعدها التنفيذية بجامعة أم القرى لعام ١٤٤٦ هـ
- التعريف بحقوق الطالب وواجباته، وطرق التظلم، واللوائح التأديبية.
- التعريف بالإرشاد الأكاديمي.
- التعريف بالتعثر الأكاديمي وطرق تجاوزه.
- التعريف بخدمات المكتبة الجامعية ومكتبة الكلية.
- التعريف بالأنشطة الطلابية الجامعية.

٣. خدمات الإرشاد

(الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي) (يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

الإرشاد الأكاديمي: يعين لكل طالب في البرنامج مرشد علمي، يتابعه أكاديمياً، ويرشده في تسجيل جدولته، ويدل الصعوبات التي قد تواجهه، ويحرص على إحاطته باللوائح والأنظمة ذات العلاقة، وعلى مشاركته في اللقاءات العلمية التي يعقدها القسم .
الإرشاد المهني: تخصيص برنامج سنوي يكون مترام مع يوم المهنة تعقد فيه فعاليات وورش عمل من الجهات ذات العلاقة بالبرنامج .



الإرشاد النفسي والاجتماعي: يقوم المرشد الأكاديمي بتقديم الدعم المناسب للطلاب في هذه المرحلة التي قد تتضمن بعض الضغوط النفسية والاجتماعية، وإذا استدعت الحالة فإن المرشد يوجه الطالب لمراجعة مراكز الخدمات النفسية والاجتماعية التابعة للدعم الطلابي بعمادة شؤون الطلاب بالجامعة.

٤. الدعم الخاص

(المتعثرين دراسياً، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون وغيرهم.....)

- يقوم المرشد العلمي (الأكاديمي) المعين من القسم لكل طالب بتقديم الدعم للطلبة المتعثرين، وعمل الاستبانات واللقاءات معهم للتعرف على أسباب التعثر والصعوبات التي يواجهونها، وتعريفهم بالحلول المناسبة والفرص البديلة.
- تراعي الجامعة في طرقها ومبانيها ومدخلها احتياجات الطلبة ذوي الإعاقة، ممثلة (بمركز غالي). وتقوم عمادة شؤون الطلاب بتقديم الدعم اللازم لهم، مادياً ومعنوياً، وتذليل الصعوبات والعقبات التي قد تواجههم في المجتمع الجامعي، كما تقدم برامج ودورات تطويرية لهم، وتحرص على تفعيل دعمهم في الأنشطة الثقافية والرياضية، ومشاركتهم في المناسبات الدورية المحلية والعالمية للطلبة ذوي الإعاقة. ويشارك القسم والكلية في الأنشطة واللقاءات وغيرها.
- الموهوبون والمتفوقون محل عناية الجامعة من خلال تخصيص قسم بعمادة شؤون الطلاب اسمه قسم المتفوقين والموهوبين، يعمل على تطوير طاقاتهم، وصقل مواهبهم، وتمكينهم من الاستفادة من البرامج الإثرائية البحثية والتعليمية التي تختصهم بها الجامعة. وتشارك الكلية والقسم في دعم الموهوبين.

و. هيئة التدريس والموظفون:

١. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

العدد المطلوب*			المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	التخصص		المرتبة العلمية
المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
٢٠	١٠	١٠	لا يوجد	فقه	شريعة	أستاذ
١٧	٧	١٠	لا يوجد	فقه	شريعة	أستاذ مشارك
٢٩	١٢	١٧	لا يوجد	فقه	شريعة	أستاذ مساعد
			لا يوجد	فني	فني	الفنيون ومساعدو المعامل
٥	٢	٣	لا يوجد	إداري	إداري	الطاقم الإداري
			لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	أخرى (حدد)

ز. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

١. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت الخ).



- المصادر والمراجع والدوريات المتعلقة بالبرنامج في مكتبة الكلية والمكتبة المركزية بالجامعة (مكتبة الملك عبد الله)، وهي مصادر تحدث بشكل دوري .
- العديد من قواعد المعلومات التي تخدم التخصص، والتي توفر الجامعة الاشتراك المجاني بها، مثل: المكتبة الرقمية السعودية، ودار المنظومة.
- قواعد البيانات التي توفرها مكتبة الملك عبد الله بالجامعة، ومنها قاعدة بيانات جميع كتب مكتبة الكلية، وكتب المكتبة المركزية، ومنصة درر المعرفية التي هي بوابة تحتوي على إنتاج الجامعة من الرسائل العلمية وما تمتلكه من المخطوطات الأصلية والمصورة، والمجلات العلمية.
- خدمة توفير وتأمين المصادر والمراجع التي يحتاجها الباحثون والبرنامج التي تقدمها المكتبة المركزية بالجامعة (مكتبة الملك عبد الله) من خلال التواصل مع دور النشر ومعارض الكتب.

٢. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية الخ)

- مكتبة كلية الشريعة والدراسات الإسلامية.
- مكتبة الملك عبد الله الجامعة.
- معاميل أجهزة الحاسب الآلي المتوفرة بمكتبة الكلية والمكتبة المركزية والمرتبطة بشبكة الإنترنت.
- خدمة الإنترنت متوفرة بالقاعات الدراسية ومبنى الكلية والمكتبة.
- القاعات الدراسية المخصصة للبرنامج بمبنى كلية الشريعة والدراسات الإسلامية، والمجهزة بكل ما يحتاجه مدرس المقرر من السيورة وشاشات العرض.

٣. الإجراءات المتبعة لضمان توأفربئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

- تشكيل لجنة المرافق والتجهيزات.
- عمل جولات دورية لمتابعة جاهزية المرافق والتجهيزات.
- مخاطبة الجهات ذات العلاقة فيما يتعلق بأعمال الصيانة إلكترونية.
- التأكد من جاهزية القاعات الدراسية.
- التأكد من سلامة المرافق والتجهيزات ومطابقتها لاشتراطات الأمن والسلامة.
- صيانة مستمرة لطفايات الحريق وتكرار تدريب الطلبة على استخدامها.
- لوحات تعليمات عن الإخلاء ووضعها في أماكن واضحة للطلبة.
- توفير لوحات إرشادية للقاعات والمباني والخدمات.
- توفير مكان للكتب المحجوزة للبرنامج.
- تحديد مواعيد العمل بمكتبة الكلية.

* نموذج متابعة القاعات الدراسية التابعة لكلية الشريعة والدراسات الإسلامية:

<https://drive.google.com/file/d/1bASY8AQvxjeYaRiizwoinTbfFaSAWPq4/view?usp=sharing>

ح. ضمان جودة البرنامج:

١. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

ضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة.

https://uqadmin.sharepoint.com/:b:/s/UQU-GS/EUE8hWuv_EJEgWOKfS_9J-YBQ06916rTGeKMazUnrfzXgw?e=rHYeRb

٢. إجراءات مراقبة جودة البرنامج.

- تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج كل أربع سنوات، التقرير السنوي للبرنامج، توصيف البرنامج، توصيف المقررات، تقارير المقررات الفصلية، التقويم الذاتي للبرنامج والمقررات .
- تشكيل لجان الجودة وتوصيف مهامها ومتابعة تقاريرها.
- مراجعة تقويم أرباب العمل لأداء الخريجين.
- مراجعة استطلاعات الرأي دورياً في الجوانب التالية (قيادات البرنامج – البيئة التعليمية – مصادر التعلم – المقررات – البرنامج – أداء أعضاء هيئة التدريس – أساليب تقييم الطلبة).
- تقويم البرنامج من خلال الرأي المستقل المتوافق مع معايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

٣. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

- توصيف المقررات المقدمة لطلبة البرنامج من الأقسام الأخرى.
- تقارير المقررات الفصلية للمواد التي تقدم لطلاب البرنامج من أقسام أخرى.
- مراجعة نتائج الطلبة في تلك المقررات.

٤. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ في المقررات الرئيس للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) (إن وجد).

يوجد تقرير نهائي للمقررات بين الشطرين
يوجد لجان مشتركة بين الشطرين وما يتبع هذه اللجان من مهام
اختبار القبول للبرنامج موحد بين الشطرين

٥. خطة تقييم مخرجات التعلم للبرنامج وآليات الاستفادة من نتائجها في عمليات التطوير

https://uqadmin-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/aosobayl_uqu_edu_sa/EiMJ3AdTAqtOijrLiuwoGIYBIntBBXlIZ_AuExUrXJUrzQ

٦. مصفوفة تقويم جودة البرنامج

توقيت التقويم	طرق التقويم	مصادر التقويم	مجالات التقويم
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي	أعضاء هيئة التدريس	تقييم عمداء الكلية
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي	أعضاء هيئة التدريس	تقييم رؤساء الأقسام الأكاديمية
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي	أعضاء هيئة التدريس	تقييم أداء مجلس الجامعة وجودة المناخ التنظيمي
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي – مراجعة تقارير المقررات – تقرير لجنة تقييم الكتب التابعة للبرنامج	أعضاء هيئة التدريس	تقييم مصادر التعلم
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي	أعضاء هيئة التدريس	تقييم أعضاء هيئة التدريس لبيئة العمل في البرنامج
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي – تقرير لجنة تقييم المرافق والتجهيزات التابعة للبرنامج – استمارة احتياجات القاعة الدراسية	أعضاء هيئة التدريس	قياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي	أعضاء هيئة التدريس	تقييم أعضاء هيئة التدريس للخدمات الالكترونية التي تقدمها الجامعة
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي	أعضاء هيئة التدريس	مدى الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة
نهاية العام الأكاديمي	التغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس من خلال تقارير المقرر- استطلاعات رأي الطلبة في البرنامج	أعضاء هيئة التدريس- الطلاب	تقييم الطلبة للبرنامج
نهاية الفصل الدراسي	التغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس من خلال تقارير المقرر – استطلاعات رأي الطلبة	أعضاء هيئة التدريس- الطلاب	تقييم الطلبة للمقررات الدراسية
نهاية العام الأكاديمي	استطلاعات الرأي	الطلاب	تقييم الطلبة للخدمات
نهاية الفصل الدراسي	استطلاعات الرأي – استمارة احتياج مراجع	الطلاب	تقييم الطلبة لمصادر التعلم
السنة الأولى بعد التخرج	استطلاعات الرأي	الطلاب	تقييم الخريجين لجودة البرنامج
بعد إكمال سنة من التوظيف	استطلاعات الرأي	أرباب العمل	تقييم وآراء جهات التوظيف لطلبة البرنامج
نهاية كل فصل دراسي	استطلاعات الرأي - تقرير زيارة الأقران	الطلاب – أعضاء هيئة التدريس	فاعلية التدريس
الفصل التالي لتدريس المقرر	استطلاعات الرأي – تقرير لجنة تقييم أسئلة الاختبار – تقرير لجنة تصحيح العينة العشوائية	الطلاب – أعضاء هيئة التدريس	تقييم أسئلة الاختبارات وتصحيح الإجابات

مجالات التقويم (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقويم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات الخ).
مصادر التقويم (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل الخ).

طرق التقويم (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، الخ).
توقيت التقويم (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي الخ).

٧. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (عامان).

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
١	KPI-PG-1	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	٣,٥ من ٥	متوسط التقدير العام لطلاب السنة النهائية لجودة خبرات التعلم في البرنامج.	نهاية كل فصل
٢	KPI-PG-2	تقييم الطلاب لجودة المقررات	٣,٥ من ٥	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة المقررات على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي.	نهاية كل فصل
٣	KPI-PG-3	تقييم الطلاب لجودة الإشراف العلمي	٣,٥ من ٥	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة الإشراف العلمي على مقياس خمس نقاط في مسح سنوي.	نهاية العام
٤	KPI-PG-4	متوسط المدة التي يتخرج فيها الطلاب	٨ فصول	متوسط المدة الزمنية (بالفصول الدراسية) التي يقضيها الطلاب للتخرج من البرنامج.	نهاية كل فصل
٥	KPI-PG-5	معدل تسرب الطلاب من البرنامج	٣٠٪	النسبة المئوية للطلاب الذين لم يكملوا البرنامج إلى إجمالي عدد طلاب الدفعة نفسها.	نهاية كل عام
٦	KPI-PG-6	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	٣,٥ من ٥	متوسط التقدير العام لجهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج، على مقياس في مسح سنوي.	نهاية كل عام
٧	KPI-PG-7	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	٣,٥ من ٥	متوسط تقدير رضا الطلاب عن الخدمات المختلفة التي يقدمها البرنامج (المطاعم، النقل، المرافق الرياضية، المطاعم، الإرشاد الأكاديمي) على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي	نهاية كل فصل
٨	KPI-PG-8	نسبة الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس	١:٧	نسبة إجمالي عدد الطلاب إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة	بداية كل عام

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
				التدريس المشاركين في تقديم البرنامج بدوام كامل أو ما يعادله.	
٩	KPI-PG-9	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	٪٦٠	النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس بدوام كامل الذين نشروا بحثًا واحدًا على الأقل خلال السنة إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس في البرنامج	نهاية كل عام
١٠	KPI-PG-10	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة التدريس	١	متوسط عدد البحوث المحكمة أو المنشورة لكل عضو هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج خلال السنة (إجمالي عدد البحوث المحكمة و/أو المنشورة إلى إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس خلال السنة)	نهاية كل عام
١١	KPI-PG-11	معدل الاقتباسات في المجالات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	لا ينطبق	متوسط عدد الاقتباسات في المجالات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة (إجمالي عدد الاقتباسات في المجالات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة لأعضاء هيئة التدريس المشاركين في تقديم البرنامج إلى إجمالي البحوث المنشورة)	
١٢	KPI-PG-12	نسبة النشر العلمي للطلاب	النشر العلمي ٪١٠ المشاركة في المؤتمرات ٪٢	النسبة المئوية للطلاب الذين: أ-نشروا بحوثهم في مجلات علمية محكمة ب-قدموا أوراقًا علمية في المؤتمرات إلى إجمالي عدد الطلاب في البرنامج خلال السنة	في نهاية كل عام
١٣	KPI-PG-13	عدد براءات الاختراع والابتكار وجوائز التميز	١	عدد: أ-براءات الاختراع والمنتجات الابتكارية ب-جوائز التميز الوطنية والعالمية الحاصل عليها طلاب ومنسوبي البرنامج سنويًا	في نهاية كل عام

* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.



ط. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الفقه	جهة الاعتماد:
الثانية والعشرون	رقم الجلسة:
1446 / 10 / 15 هـ الموافق 2025 / 4 / 13 م	تاريخ الجلسة:

