

## وحدة الارشاد الاكاديمي

البرامج

المهام

الأهداف

قائمة الاعضاء

ادوار الطلاب

### الأهداف

1. تنمية مواهب الطلاب وقدراتهم الإبداعية وتعزيزها.
2. تعزيز ثقة الطلاب بأنفسهم، وأهمية الاعتماد على الذات.
3. دعم السلوكيات الإيجابية، والعمل على تنميتها، ومعالجة السلوكيات السلبية.
4. مساعدة الطلاب المتعثرين دراسياً، على تحسين أوضاعهم الأكاديمية.
5. مساعدة الطلاب المتفوقين دراسياً على المحافظة على أوضاعهم الأكاديمية.
6. تقديم النصائح المتعلقة بالإرشاد النفسي والأكاديمي.

## المهام

التعرف على أداء الطلبة في الفصل المنصرم.

رفع تقرير عن المشاكل التي واجهها المرشد خلال عملية الإرشاد.

الاجتماع مع الطلبة المتميزين أكاديميًا.

الاجتماع مع الطلبة الحاصلين على إنذار أكاديمي بسبب انخفاض المعدل التراكمي.

معالجة المشكلات السلوكية والنفسية، التي يواجهها الطلبة

تقديم المحاضرات والندوات والدورات التدريبية في مجال التوجيه والإرشاد.

الإلمام بمواعيد التقويم الزمني الخاص بمواعيد التسجيل والتأجيل وحذف المقررات المعلنة من قبل عمادة الدراسات العليا.

معرفة الخطة الدراسية للكلية ومتطلبات التخرج للطلاب، والتأكد من موافقة جدول الطالب أو الطالبة مع الخطة الدراسية للكلية.

مقابلة الطالب/ة عند بداية كل فصل دراسي بهدف:

حث الطلبة على الاجتهاد والتفوق في الفصل المقبل.

مساعدة الطلبة وإرشادهم في تسجيل المواد، وإيجاد حلول في حال وجود تعارض بينها.

متابعة انتظام الطلبة في الدراسة، وفي حال عدم مواظبة الطالب أو ضعف مستواه يتم البحث عن الأسباب ومحاولة حلها أو الرفع بذلك لإدارة الكلية.

اكتشاف الطلبة الموهوبين والتميزين، وحثهم على المشاركة في المؤتمرات المحلية والعالمية وإرشادهم لكيفية المشاركة.

حث الطلبة على المشاركة في الأنشطة الأكاديمية والفعاليات التي تنظمها الكلية أو الجامعة والخاصة بالدراسات العليا.

تخصيص ساعات مكتبية لمقابلة الطلبة لمناقشة الأمور الأكاديمية وإرشادهم.

رفع تقرير فصلي عن أداء الطلبة لوحدة الإرشاد الأكاديمي، بحيث يشمل التقرير الأداء الأكاديمي للطالب أو الطالبة.

إعداد سجل الإرشاد الأكاديمي لكل طالب/ة، حيث يقوم المرشد بفتح ملف خاص لكل طالب أو طالبة بالمجموعة يشمل المواد المسجلة ومستوى درجات الطالب/ة فيها، ومشتماً على المعدل التراكمي، وكذلك محاضر الاجتماعات الدورية بين المرشد والطالب أو الطالبة، بالإضافة إلى أي تقارير أو إنذارات موجهة من مقرر المادة والتي من خلالها يمكن تقييم مستوى الطالب أو الطالبة.

## دور الطالب أو الطالبة:

- الطالبة/ة هو المسؤول الأول عن أدائه الأكاديمي، ودور المرشد فقط هو عملية إرشاد الطالب ومساعدته على تخطي الصعاب والمشاكل التي قد تواجهه.
- الاطلاع على اللائحة الموحدة للدراسات العليا، وفهم واستيعاب الأنظمة واللوائح الخاصة بالدراسات العليا.
- معرفة التقويم الزمني الخاص بعمادة الدراسات العليا والاطلاع عليه في كل فصل دراسي، وذلك لمعرفة المواعيد الخاصة بالتسجيل والتأجيل والاعتذار..الخ.
- الالتزام بمقابلة المرشد الأكاديمي الذي يحدده القسم لكل طالب وطالبة، واطلاعه على جميع المعلومات والبيانات التي يطلبها منه.
- تنفيذ توصيات المرشد والمواظبة على مقابلة المرشد حسب المواعيد المتفق عليها.
- إبلاغ المرشد بأي متغيرات قد تؤثر في برنامجه أو أدائه الدراسي.

## برامج الإرشاد الأكاديمي

- برامج توجيهية للطلاب المستجدين للتعريف أساساً بنظام الدراسة والاختبارات، وتحقيق التأقلم اللازم مع الدراسة الجامعية، وتعريفهم بحقوقهم وواجباتهم.
- برامج إرشادية لمساعدة الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة، خلال حياتهم الجامعية، على تحقيق أعلى درجات التكيف النفسي والاجتماعي والتحصيل الأكاديمي وفقاً لما تسمح به قدراتهم، ودراسة مشكلاتهم والعمل على حلها، وتوفير فرص التدريب لهم كل حسب مجاله وحاجاته.
- برامج إرشادية للطلاب المتعثرين لمعاونتهم في تجاوز عثراتهم وتحقيق النجاح المنشود، ومساعدتهم في التغلب على ما يواجهونه من عقبات ومشكلات.
- برامج إرشادية للطلاب المتفوقين لمساعدتهم على الاستمرار في التفوق تشجيعاً لهم وتحفيزاً لغيرهم من الطلاب.
- برامج إرشادية لطلاب المنح الدراسية لتوجيههم إلى ما يحقق مواصلتهم للدراسة، ومعاونتهم على التغلب على ما قد يصادفهم من عقبات أو مشكلات ليكونوا دعاة جبين لصالح جامعاتنا في بلادهم مستقبلاً.
- برامج إرشادية لعموم الطلاب لمساعدتهم في تحسين مستواهم الدراسي والتحصيلي.

## قائمة الاعضاء

مشرف الوحدة / الدكتور سالم المفرجي

عضو / د. هاني سعيد

عضو / د. احمد الحوراني

منسقة اقسام الطالبات د.