**نموذج طلب تحديد موعد مناقشة رسالة**

**المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليم**

**جامعة أم القرى**

**كلية التربية**

فضلا ملاحظة ما يلي:

1. **مراجعة مدير العلاقات العامة بالكلية لتأكد من إتاحة القاعة قبل تحديد موعد المناقشة.**
2. **مراعاة وجود ما لا يقل عن عشرة أيام عمل ما بين إرسال المعاملة وتاريخ المناقشة.**
3. **في حال وجود مناقش من خارج الجامعة يجب إرفاق ما يلي:**

* **صورة الهوية للمناقش الخارجي.**
* **بيانات الحساب البنكي مضمنه رقم الآيبان.**
* **خط سير رحلة المناقش الخارجي.**
* **ارقام التواصل مع المناقش الخارجي.**

**عنوان الرسالة:**

**وتتكون لجنة المناقشة من أصحاب السعادة أعضاء هيئة التدريس التالية أسماؤهم:**

**1. مقرراً**

**2. مناقشاً داخلياً**

**3. مناقشاً** **داخلياً**

**سعادة / عميد كلية التربية سلمه الله**

**السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد**

**بناءً على ما اتخذه مجلس عمادة الدراسات العليا بتاريخ / / حول تشكيل لجان مناقشة لمجموعة من طلاب الكلية، والمصادق عليه من قبل مدير الجامعة، فقد تم تحديد موعد مناقشة الطالب المشار إليه أعلاه يوم (......) الموافق: / / ، الساعة الواحدة ظهرا في قاعة ( ).**

**مرفق تقارير صلاحية مناقشة الرسالة، ولكم تحياتي.**

🗹 تم استكمال المطلوب ❒ لم يتم استكمال المطلوب

**رئيس قسم المناهج وطرق التدريس: د. محمد بن سالم الوقداني التوقيع:**

**وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية د. عوض بن علي السريعي التوقيع:**

**مدير العلاقات العامة سلمه الله**

**السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد**

**آمل استكمال ما يلزم.**

**عميد كلية التربية**

* **صورة لوكالة الكلية للشؤون الأكاديمية للمتابعة أ.د. عبدالله بن محمد آل تميم**
* **صورة للمشرف على موقع الكلية**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الطالب:** | | **الرقم الجامعي:** |
| **كلية التربية** | **القسم: المناهج وطرق التدريس** | **التخصص:** |
| **المرحلة الدراسية:** □  **ماجستير**  □ **دكتوراه** | | |