



## توصيف الخبرة الميدانية

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| اسم المقرر: التدريب التعاوني ( الخبرة الميدانية) |
| رمز المقرر: ARL4601                              |
| البرنامج: بكالوريوس الأدب                        |
| القسم العلمي: قسم الأدب والنقد والبلاغة          |
| الكلية: اللغة العربية وآدابها                    |
| المؤسسة: جامعة أم القرى                          |
| نسخة التوصيف: (1)                                |
| تاريخ آخر مراجعة: ٢٠٢٥/٤/١٠ م                    |



## جدول المحتويات

|                                                              |   |
|--------------------------------------------------------------|---|
| أ. التعريف بالخبرة الميدانية ومعلومات عنها                   | ٣ |
| ب. نواتج التعلم للخبرة الميدانية وأنشطة التدريب وطرق تقييمها | ٣ |
| ج. إدارة الخبرة الميدانية                                    | ٥ |
| د. تقويم جودة التدريب                                        | ٨ |
| هـ. اعتماد التوصيف:                                          | ٨ |



## أ. التعريف بالخبرة الميدانية

|                                                                                                  |                                                  |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|
| ١. الساعات المعتمدة: (٦)                                                                         |                                                  |                                 |
| ٢. المستوى الدراسي الذي تقدم فيه الخبرة الميدانية ( العام الرابع المستوى السابع )                |                                                  |                                 |
| ٣. الزمن المخصص للخبرة الميدانية                                                                 |                                                  |                                 |
| (١٥) أسبوع                                                                                       | (٥) يوم                                          | (٦) ساعة                        |
| ٤- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (أو المتطلبات السابقة إن وجدت) مع هذا المقرر                |                                                  |                                 |
| المتطلبات السابقة اجتياز الطالب ما لا يقل عن ٥٠٪ من الساعات المعتمدة في الخطة التدريسية للطلاب . |                                                  |                                 |
| ٦- نمط التدريب :                                                                                 |                                                  |                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> ميداني                                                       | <input type="checkbox"/> مدمج (حضورى / إلكترونى) | <input type="checkbox"/> عن بعد |

## ب. نواتج التعلم للخبرة الميدانية وأنشطة التدريب وطرق تقييمها

| الرمز | نواتج التعلم                                                                                                 | رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج | أنشطة التدريب                                                 | طرق التقييم                               | مسؤولية التقييم                                        |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1.0   | المعرفة والفهم                                                                                               |                                   |                                                               |                                           |                                                        |
| 1.1   | أن يصف الطالب أنظمة سوق العمل ذات الصلة بمجال تخصصه في الواقع الفعلي قبل تخرجه، والواقع العملي لمجال التخصص. | ١٤                                | توزيع الطلبة حسب عددهم على مجموعات على جهات التدريب الميداني. | الملاحظة وحل المشكلات                     | تقرير                                                  |
| 1.2   | أن يحدد الطلبة أشكال الخطأ في النصوص المكتوبة                                                                | ١٤                                | الاستكشاف والتدريب                                            | التقارير                                  | تقرير فيه صور التحرير الأدبي واللغوي والقيام بالواجبات |
| 1.3   | أن يذكر الطلبة وجوه الفرق والمفاضلة بين النصوص الأدبية                                                       | ٣٤                                | المجموعات والتعلم الذاتي                                      | الملاحظة المباشرة والمناقشة وتحليل النصوص | تقرير                                                  |

| الرمز | نواتج التعلم                                                                          | رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج | أنشطة التدريب                    | طرق التقييم                                         | مسؤولية التقييم                                            |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1.4   | أن يصف الطلبة أنواع الكتابة الأدبية .                                                 | ٣ع                                | المجموعات والتعلم الذاتي         | الملاحظة المباشرة والمناقشة وتحليل الخطابات والنصوص | ملف الإنجاز بكل الأعمال التدريبية                          |
| 1.5   | أن يعد الطالب محتوى أدبيا يتناسب مع الجهة ذات العلاقة                                 | ١ع                                | المجموعات والتعلم الذاتي         | الملاحظة المباشرة والمناقشة وتحليل الخطابات والنصوص | ملف الإنجاز بكل الأعمال التدريبية                          |
| 2.0   | المهارات                                                                              |                                   |                                  |                                                     |                                                            |
| 2.1   | أن يحلل الطالب نصوصا أدبية بغرض تحديد سماتها الجمالية.                                | ٣م                                | المجموعات والتعلم الذاتي         | التقارير                                            | تقرير                                                      |
| 2.2   | أن يصوب الطالب العبارات المختلفة التي يتضمنها القالب الكتابي تصويبا فصيحاً            | ٢م                                | الممارسة العملية والتفكير الناقد | الملاحظة المباشرة والمناقشة وتحليل الخطابات والنصوص | نشر الطلاب قائمة الأخطاء الشائعة وصحيحها                   |
| 2.3   | أن يقارن الطالب بين مضامين القوالب الكتابية المختلفة وتوجيهها التوجيه الأسلوب الصحيح. | ٢م                                | التعلم التعاوني                  | الملاحظة وحل المشكلات                               | جمع قائمة التحليلات والتصويبات على مختلف الخطابات المتنوعة |
| 2.4   | أن يميز الطالب بين معايير الفحص وتدوين القوالب في المجالات الكتابية المختلفة          | ٣م                                | الممارسة العملية والتفكير الناقد | الملاحظة المباشرة والفحص والتحليل                   | تقرير                                                      |

| الرمز | نواتج التعلم                                                                                      | رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج | أنشطة التدريب                               | طرق التقييم                        | مسؤولية التقييم                            |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|
| 2.5   | أن يسهم الطالب في تنظيم أمسيات شعرية , ندوات أو معارض كتب                                         | م ٤                               | الممارسة العملية والتفكير الناقد            | استمارة التقييم                    | ملف الإنجاز                                |
| 3.0   | القيم والاستقلالية والمسؤولية                                                                     |                                   |                                             |                                    |                                            |
| 3.1   | أن يطبق الطالب أخلاقيات وسلوكيات العمل أثناء التدريب الميداني                                     | ق ٣                               | أسلوب حل المشكلات                           | الملاحظة المباشرة المقابلة الشخصية | حضور ساعات التدريب والالتزام سلوكيات العمل |
| 3.2   | أن يشارك الطالب في فريق عمل لتدقيق وتحرير النصوص في مستندات حقل التدريب الميداني                  | ق ٢                               | الممارسة العملية وإعداد النماذج الإلكترونية | الفحص والتقييم ملف الإنجاز         | ملف الإنجاز بكل الأعمال التدريبية          |
| 3.3   | أن يتحمل الطالب المسؤولية والالتزام بمواعيد العمل لجهة التدريب التعاوني واحترام قواعدهم التنظيمية | ق ٣                               | التكليفات الفردية والجماعية                 | التقارير                           | ملف الإنجاز بكل الأعمال التدريبية          |
| 3.4   | أن يوظف الطالب مهارات ومعارف البرنامج في خدمة الجهة التي يتم التدريب فيها .                       | ق ٤                               | الممارسة العملية                            | تقييم ملف الإنجاز                  | ملف الإنجاز بكل الأعمال التدريبية          |

طرق التقييم (اختبار تطبيقي، تقرير ميداني، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، واجبات، ... الخ).

## ج. إدارة الخبرة الميدانية

### ١. الأدوار والمسؤوليات

يتضمن الوحدات أو الإدارات واللجان المسؤولة عن الخبرة الميدانية بما يتضح به العلاقات بينها.

وكالة الجامعة للشؤون التعليمية وحدة المتابعة التعليمية عميد الكلية وكالة الكلية للشؤون التعليمية برنامج الأدب وحدة التدريب الميداني عضو من الهيئة التعليمية عضو من الهيئة الإدارية

### ٢. توزيع مسؤوليات أنشطة الخبرة الميدانية:

| المشرف الميداني | جهة التدريب | الطالب | عضو هيئة التدريس | القسم أو الكلية | النشاط                                                    |
|-----------------|-------------|--------|------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------|
|                 | *           | *      |                  | *               | اختيار موقع الخبرة الميدانية                              |
|                 |             |        |                  | *               | اختيار الطاقم الإشرافي                                    |
|                 | *           |        |                  |                 | توفير التجهيزات المطلوبة                                  |
| *               | *           |        |                  | *               | توفير مصادر التعلم                                        |
|                 | *           |        |                  |                 | التأكد من سلامة الموقع                                    |
|                 |             | *      | *                |                 | التنقل من وإلى موقع الخبرة الميدانية                      |
| *               | *           |        | *                | *               | تقديم الدعم والإرشاد                                      |
|                 |             | *      |                  |                 | تنفيذ أنشطة التدريب<br>(الواجبات والتقارير والمشاريع، ..) |
| *               |             |        | *                | *               | متابعة أنشطة تدريب الطلاب                                 |
| *               |             |        |                  |                 | ضبط الحضور والانصراف                                      |
| *               |             |        | *                |                 | تقويم مخرجات التعلم                                       |
| *               |             |        | *                |                 | تقويم جودة الخبرة الميدانية                               |
|                 |             |        |                  |                 | أخرى (تذكر)                                               |

### ٣. متطلبات مواقع الخبرة الميدانية

| المتطلبات الخاصة**          | المتطلبات العامة *                                                 | مواقع الخبرة الميدانية المقترحة                     |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| مصادر التعلم                | المعاجم ومصادر التعلم                                              | مجمع الملك سلمان العالمي للغة العربية               |
|                             | القاعات وأجهزة الحاسوب                                             | نادي مكة الأدبي                                     |
| القاعات وأجهزة الحاسوب      | مصادر التعلم في المكتبة<br>وعن طريق الإنترنت<br>حول التصحيح اللغوي | مكتبة الحرم المكي الشريف والمكتبة المركزية بالجامعة |
| التجهيزات والبيانات         | القاعات وأجهزة الحاسوب                                             | المحاكم الإدارية والجزائية والأسرية                 |
| القاعات وأجهزة الحاسب الآلي | القاعات وأجهزة الحاسب الآلي                                        | هيئة الاتصالات (STC) / وموبايلي / زين               |
| مصادر التعلم                | القاعات وأجهزة الحاسوب                                             | المدارس الحكومية والأهلية                           |
| تقنية المعلومات             | القاعات وأجهزة الحاسوب                                             | المؤسسات الصحفية                                    |
| تقنية المعلومات             | القاعات وأجهزة الحاسوب                                             | القنوات الإذاعية والتلفزيونية                       |
| القاعات وأجهزة الحاسوب      | مصادر التعلم في المكتبة<br>وعن طريق الإنترنت                       | معهد خادم الحرمين الشريفين لأبحاث الحج والعمرة      |

| مواقع الخبرة الميدانية المقترحة                       | المتطلبات العامة *       | المتطلبات الخاصة **    |
|-------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------|
| بالجامعة                                              | حول التصحيح اللغوي       |                        |
| المركز الإعلامي بالجامعة                              | قاعات ملائمة ومصادر تعلم | القاعات وأجهزة الحاسوب |
| أمانة العاصمة المقدسة                                 | قاعات ملائمة ومصادر تعلم | القاعات وأجهزة الحاسوب |
| مكتبة الملك عبدالله المركزية                          | قاعات ملائمة ومصادر تعلم | القاعات وأجهزة الحاسوب |
| المكتبة العامة بمكة                                   | قاعات ملائمة ومصادر تعلم | القاعات وأجهزة الحاسوب |
| مواقع الانترنت الرسمية لجهات التدريب الحكومية والخاصة | قاعات ملائمة ومصادر تعلم | القاعات وأجهزة الحاسوب |
| صحيفة مكة                                             | قاعات ملائمة ومصادر تعلم | القاعات وأجهزة الحاسوب |

\* مثل: توفر تقنية معلومات، التجهيزات، المعامل، القاعات، السكن، مصادر التعلم، العيادات ... إلخ

\*\* متطلبات خاصة بالمؤسسة محل التدريب أو مرتبطة بطبيعة التخصص، مثل: معايير السلامة والتعامل مع المرضى في التخصصات الطبية ... الخ

#### ٤. الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد مواقع الخبرة الميدانية المناسبة

اجتماع رئيس القسم بالمعنيين في برنامج الأدب ومسؤولي الإدارات المعنية في الجامعة وبعض المسؤولين وأرباب العمل في الإدارات التي يمكن التدريب فيها لتحديد المواقع المناسبة للطلاب والطالبات للحصول على المواقف لأغراض التدريب .

#### ٥. إدارة السلامة والمخاطر

| المخاطر المحتملة                                                 | إجراءات الوقاية                                                                                                                                                                                                                                                        | إجراءات التعامل مع المخاطر                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| التعرض لحوادث السير أو السقوط أو الكهرباء أو الاختناق أو التزاحم | التوعية والتحذير من مخالفة تعليمات وضوابط الأمن والسلامة في المرافق والمنشآت المعنية، وتزويد الطلاب بخرائط مخارج الطوارئ وأماكن التجمع وأماكن الخدمات الصحية. يحرص القسم على توجيه طلاب التدريب الميداني إلى الجهات ذات السمعة التي لديها إجراءات واضحة للأمن والسلامة | وضع خطة عمل للطوارئ وتدريب الطلاب عليها<br>- اختيار جهة تدريب لديها إجراءات أمن وسلامة                                    |
| انتقال الأمراض والعدوى                                           | الإجراءات الموصى بها كالتحصين واللقاح وارتداء الكمامة وقياس الحرارة وتجنب التزاحم واختيار الأماكن الموثوقة صحي. - توفير وسائل الإسعافات الأولية والمساعدات الطبية                                                                                                      | التأكيد على الالتزام بالتعليمات الصحية والإبلاغ في حالة المرض والالتزام بالتعاميم الصادرة من الجهات المسؤولة بهذا الشأن . |

|                        |                                                                                                                    |                                                 |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| استخدام أدوات غير آمنة | التوعية والتحذير من استعمال الأدوات غير الموثوق فيها وغير الآمنة ، وتزويد الطلاب بخرائط الأدوات والأماكن غير الآمن | التوجيه بخطورة الأدوات غير الآمنة وضرورة تجنبها |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|

#### د. تقويم جودة التدريب

| مجالات التقويم                                                 | المقيمون            | طرق التقييم                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| استطلاع رأي الطلاب حول جودة الخبرة الميدانية من خلال الاستبيان | الأساتذة            | مباشر<br>تقييم الطلبة وملفات إنجازهم                                                                          |
| فاعلية التدريب                                                 | الطلاب              | غير مباشر<br>استبانة التقييم الإلكتروني في نهاية التدريب لمستوى الاستفادة والتعليم والتعلم                    |
| طرائق تقييم الطلبة                                             | المراجع النظير      | غير مباشر<br>مراجعة ملفات الإنجاز والتقارير ومناسبة الدرجات الممنوحة وجودة طريقة التقييم وملء استمارة التقييم |
| مدى تحصيل مخرجات التعلم                                        | أرباب العمل         | غير مباشر<br>استمارة رأي حول تمكن المتدرب                                                                     |
| مدى تحصيل مخرجات التعلم                                        | المشرفون الميدانيون | مباشر<br>تقييم الطلبة وملفات إنجازهم                                                                          |
| توافر مصادر التعلم                                             | الطلاب              | غير مباشر<br>استبانة                                                                                          |

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريب، فاعلية طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)).  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

#### هـ. اعتماد التوصيف:

|              |                                |
|--------------|--------------------------------|
| جهة الاعتماد | مجلس قسم الأدب والنقد والبلاغة |
| رقم الجلسة   | ١٦                             |
| تاريخ الجلسة | ٢٠٢٥/٤/٢٢ م                    |