

تقرير ال/ خطة التشغيلية للقسم/ للبرنامج

جامعة ام القرى						الجامعة
اللغة العربية						الكلية
بكالوريوس البلاغة والنقد						مسمى القسم
دكتوراه	ماجستير	دبلوم عالي	بكالوريوس	دبلوم	دبلوم مشارك	الدرجات العلمية للبرامج التي يقدمها القسم
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	العام الذي تم تنفيذ الخطة التشغيلية به
١٤٤٤هـ						

ملاحظات	مستوى الإنجاز			المتحقق الفعلي	المستهدف	مؤشرات الأداء للإتمام	مسئولية التنفيذ	الإطار الزمني		الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الهدف أو المهمة
	لم يتجز	منجز جزئيا	منجز					تاريخ الانتهاء المتوقع	تاريخ البدء الفعلي على مستوى البرنامج		
يتم العمل على الإنجاز من الفصل الأول ١٤٤٤هـ ومستمر			✓	%١٠٠	%١٠٠	عقد اجتماع للجنة المعيار ومجلس القسم والطلبة وعمل محاضر اجتماعات تلك اللجنة وبروز الصيغة الجديدة لرسالة القسم	لجنة المعيار الأول	ف١ / ١٤٤٤هـ	١- اجتماعات للجنة المعيار مع الأعضاء في القسم والطلبة	١- تحديث صياغة رسالة البرنامج والرؤية والأهداف والغايات.	
							لجنة المعيار الأول	ف٣ / ١٤٤٤هـ	٢- استبانات لذوي العلاقة من منسوبيين وطلبة وخريجين وأرباب العمل		
							لجنة المعيار الأول ومجلس القسم	ف٣ / ١٤٤٤هـ	٣- اعتماد في مجلس القسم		
العمل مستمر			✓	%٩٠	%١٠٠		لجان الجودة	ف٣ / ١٤٤٤هـ	ف٢ / ١٤٤٤هـ	توزيع العمل على لجان الجودة جمع الأدلة لتقييم المحكات في كل المعايير التقييم الذاتي تقييم مؤشرات الأداء والدراسة الذاتية	٢- تحديث مقاييس التقييم الذاتي والدراسة الذاتية ومؤشرات الأداء في كل معايير الاعتماد الأكاديمي للبرامج

إعداد وتنسيق النموذج: وحدة الجودة بالكلية الجامعية بالليث أ. د. امل عويس صابر

تقرير ال/خطة التشغيلية للقسم/ للبرنامج

ملاحظات	مستوى الإنجاز			المتحقق الفعلي	المستهدف	مؤشرات الأداء للإتمام	مسئولية التنفيذ	الإطار الزمني		الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الهدف أو المهمة
	لم يتجز	منجز جزئيا	منجز					تاريخ الانتهاء المتوقع	تاريخ البدء الفعلي على مستوى البرنامج		
سيتم تحديث البرنامج باستمرار لتحسين مخرجات التعلم			✓	%١٠٠		العمل على التحديث	منسقي المقررات	ف١ / ١٤٤٤هـ	ف٢ / ١٤٤٤هـ	١-توزيع توصيف المقررات على منسقي المقررات.	٣-تحديث خطة البرنامج القديمة بما يتوافق مع ساعات الاتصال للفصول الثلاثة
			✓	%١٠٠	%١٠٠	اعتماد المنسق ورئيس القسم	منسق الجودة ورئيس القسم	ف١ / ١٤٤٤هـ	ف٢ / ١٤٤٤هـ	٢-مراجعة التوصيفات من رئيس القسم ومنسق الجودة	
			✓	%١٠٠		اعتماد مجلس القسم	مجلس القسم	ف١ / ١٤٤٤هـ	ف٢ / ١٤٤٤هـ	٣-اعتماد التوصيفات في مجلس القسم	
يتم تحديث اللجان باستمرار وإقامة لجان جديدة لتخدم أعمال القسم والجودة			✓	%٩٠	%٩٠	اعتماد اللجان من مجلس القسم إتمام العمل في كل لجنة ومتابعة من رئيس القسم لأعمال اللجان.	أعضاء القسم ورئيس القسم	ف١ / ١٤٤٤هـ	ف٣ / ١٤٤٤هـ	١-أسند العمل إلى أعضاء القسم في كل لجنة للعمل عليها.	٤-إنشاء سبعة عشرة لجنة لمتابعة أعمال القسم وتمام العمل في كافة الأصعدة وهي: لجنة الإرشاد الأكاديمي لجنة الجداول

تقرير ال/خطة التشغيلية للقسم/ للبرنامج

ملاحظات	مستوى الإنجاز			المتحقق الفعلي	المستهدف	مؤشرات الأداء للإتمام	مسئولية التنفيذ	الإطار الزمني		الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الهدف أو المهمة
	لم يتجز	منجز جزئيا	منجز					تاريخ الانتهاء المتوقع	تاريخ البدء الفعلي على مستوى البرنامج		
										<p>لجنة سير الاختبارات</p> <p>لجنة الدراسات العليا</p> <p>لجنة الاختبار الشامل</p> <p>لجنة الإدخال في أيام</p> <p>تسجيل المقررات للطلبة</p> <p>لجنة المعدلات</p> <p>لجنة التنظيم</p> <p>لجنة قياس مخرجات التعلم</p> <p>اللجنة الثقافية</p> <p>لجنة الخريجين</p> <p>لجنة مراجعة المناهج والخطط</p> <p>لجان الجودة</p> <p>لجنة التوظيف</p> <p>لجنة مهام اختبار نهاية البرنامج في مرحلة البكالوريوس</p> <p>لجنة مراجعة تطبيق معايير الورقة الاختبارية</p> <p>لجنة تصحيح عينة عشوائية من أوراق إجابات الاختبارات</p> <p>لجنة المقارنة المرجعية</p>	<p>٢- العمل في كل اللجان من الأعضاء بما وكل له من عمل فيها.</p>
الأنشطة ارتبطت بخطة		✓		٥٠٪	٨٠٪	بروز الخطة الفصلية والسوية للأنشطة الطلابية اللاصفية	اللجنة الثقافية	يحدث كل عام	يحدث غالبا كل عام	التنسيق مع عمادة شؤون الطلبة أو الكلية حسب نوع النشاط	٥- وضع خطة دورية للأنشطة غير الصفية.

تقرير ال/خطة التشغيلية للقسم/ للبرنامج

ملاحظات	مستوى الإنجاز			المتحقق الفعلي	المستهدف	مؤشرات الأداء للإتمام	مسئولية التنفيذ	الإطار الزمني		الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الهدف أو المهمة
	لم يتجز	منجز جزئيا	منجز					تاريخ الانتهاء المتوقع	تاريخ البدء الفعلي على مستوى البرنامج		
نشاط الكلية هذا العام											
تم تحديثها ويوضع تقرير عن الإنتاج العلمي بالتقرير السنوي			✓	%٨٠	%٨٠	تحقق إنشاء قاعدة بيانات للنتائج العلمي والنشاط البحثي بالقسم	لجنة لتحقيق هذا الهدف ومجلس القسم	ف٣ / ١٤٤٤ هـ	ف٢ / ١٤٤٤ هـ	عمل نموذج لإحصاءات البحث العلمي لمتابعة العملية البحثية وضع خطة بحثية تفصيلية للقسم	٦- وضع خطة بحثية واضحة محددة بمجول زمني وآليات تنفيذية لتشجيع البحث العلمي
تم التحديث			✓	%٩٥	%٩٠	العمل على التحديث	لجنة لتحقيق هذا الهدف ومجلس القسم	ف٣ / ١٤٤٤ هـ	ف٢ / ١٤٤٤ هـ	اجتماعات للجنة للعمل على التحديث	٧- تحديث خطط الدراسات العليا
تتم وفق خطة للتواصل مع الخريجات			✓	%٦٠	%٨٠	عقد أنشطة للخريجين بالفعل التواصل مع الخريجين وتم إرسال استبانة لاستطلاع آرائهم حول تطلعاتهم	١- تشكيل لجنة الخريجين بالقسم ومجلس إدارتها وتحديد رؤيتها ورسالتها وأهدافها ٢- تواصل	ف٣ / ١٤٤٤ هـ	ف٢ / ١٤٤٤ هـ	إنشاء لجنة للخريجين خاصة بقسم البلاغة والنقد بشرطيه وتفعيلها لتعني بشؤونهم وتواصل معهم لتحقيق أهداف البرنامج	٨- تحديث لجنة الخريجين خاصة بقسم البلاغة والنقد تعني بشؤونهم وتواصل معهم لتحقيق أهداف البرنامج

إعداد وتنسيق النموذج: وحدة الجودة بالكلية الجامعية بالليث أ. د. امل عويس صابر

تقرير ال/خطة التشغيلية للقسم/ للبرنامج

ملاحظات	مستوى الإنجاز			المتحقق الفعلي	المستهدف	مؤشرات الأداء للإتمام	مسئولية التنفيذ	الإطار الزمني		الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الهدف أو المهمة
	لم يتجز	منجز جزئيا	منجز					تاريخ الانتهاء المتوقع	تاريخ البدء الفعلي على مستوى البرنامج		
وتدريهم على تحقيق مخرجات البرنامج في سوق العمل							اللجنة مع الخريجين وعقد اجتماعات فصلية معهم وتقديم أنشطة تفيدهم بعد التخرج لتهيئتهم لسوق العمل				
سيتم عمل خطة جديدة العام القادم لتحسين المخرجات			✓	%١٠٠	%١٠٠	لا زال العمل على دراسة قياس مخرجات التعلم وعمل الخطة	اللجنة ورئيس القسم	ف٣/١٤٤٤هـ	ف٣/١٤٤٤هـ	إنشاء لجنة لقياس مخرجات التعلم سيقوم البرنامج بعمل دورة للجنة المعنية بقياس مخرجات التعلم وأعضاء القسم	٩-العمل على تحديث قياس مخرجات التعلم للخطة القديمة للبرنامج
تمت الداخلية وستكون			✓	%٥٠	%١٠٠	جار العمل عليها	لجنة المناهج	ف٣/١٤٤٤هـ	ف٣/١٤٤٤هـ	مخاطبة الجهة الداخلية والخارجية من القسم . العمل على المقارنة في مؤشرات الأداء وتوصيف البرنامج	١٠-عمل المقارنة المرجعية الداخلية و الخارجية مع جامعة أخرى لديها نفس القسم .

إعداد وتنسيق النموذج: وحدة الجودة بالكلية الجامعية بالليث أ. د. امل عويس صابر

تقرير ال/خطة التشغيلية للقسم/ للبرنامج

ملاحظات	مستوى الإنجاز			المتحقق الفعلي	المستهدف	مؤشرات الأداء للإتمام	مسئولية التنفيذ	الإطار الزمني		الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الهدف أو المهمة
	لم يتجز	منجز جزئيا	منجز					تاريخ الانتهاء المتوقع	تاريخ البدء الفعلي على مستوى البرنامج		
الخارجية السنة القادمة بإذن الله										والمقررات .	
تم في أغلبه			✓	%١٠٠	%١٠٠	تحسين مخرجات التعلم ومخرجات البرنامج . (سيتم عمل لبعض أعضاء القسم دورات تدريبية في توصيف البرنامج وتوصيف المقررات على النموذج الجديد وتم العمل عليه منذ عام ١٤٣٨ حتى عام ١٤٤١ وستتابع القسم المراجعة باستمرار)	لجان الإدارة والجودة والمناهج	ف٣ / ١٤٤٤هـ	ف١ / ١٤٤٤هـ	دورات تدريبية في التقارير الجديدة . اجتماعات دورية للجان لإكمال العمل .	١١-تحديث توصيف البرنامج وتوصيفات المقررات على النماذج الجديدة وتحديث ملفات المقررات وملفات السير الذاتية لأعضاء هيئة التدريس
تم نصفه وسيحدث كله العام القادم			✓	%٥٥	%٨٠	تطوير أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة الثقافية والعلمية وخدمة المجتمع . (تم وستكمل الصورة عن أنشطة أعضاء هيئة التدريس في التقرير السنوي القادم)	أعضاء القسم ومراجعة منسق الجودة	ف٣ / ١٤٤٤هـ	ف١ / ١٤٤٤هـ	جمع البيانات في نموذج يرسل لأعضاء هيئة التدريس لتعبئته .	١٢-ملف توثيق خدمة المجتمع

إعداد وتنسيق النموذج: وحدة الجودة بالكلية الجامعية بالليث أ. د. امل عويس صابر

تقرير ال/خطة التشغيلية للقسم/ للبرنامج

ملاحظات	مستوى الإنجاز			المتحقق الفعلي	المستهدف	مؤشرات الأداء للإتمام	مسئولية التنفيذ	الإطار الزمني		الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الهدف أو المهمة	
	لم يتجز	منجز جزئيا	منجز					تاريخ الانتهاء المتوقع	تاريخ البدء الفعلي على مستوى البرنامج			
	سيتم تحديث باقي عناصر الدليل							✓	%١٠٠			%١٠٠
التعليق على مستوى إنجاز الخطة التشغيلية: تمت في أغلب عناصرها والله الحمد وسيتم إنجاز الكل .												
								١٣	إجمالي عدد مؤشرات الخطة:			
								٨	عدد المؤشرات التي حققت المستهدف:			
								%٦١,٥	النسبة المئوية للمؤشرات التي حققت المستهدف /إجمالي مؤشرات الخطة			
								نقاط القوة:				
تحقق تحديث رسالة القسم وأهدافه. تحديث توصيف البرنامج وتوصيفات المقررات على النماذج الجديدة . تحديث خطط الدراسات العليا . تحديث مقاييس التقويم الذاتي والدراسة الذاتية ومؤشرات الأداء في كل معايير الاعتماد الأكاديمي للبرامج . وضع خطة بحثية واضحة محددة بجدول زمني وآليات تنفيذية لتشجيع البحث العلمي . تحديث لجنة للخريجين خاصة بقسم البلاغة والنقد تعنى بشؤونهم وتتواصل معهم لتحقيق أهداف البرنامج . عمل المقارنة المرجعية الداخلية سنويا والمقارنة المرجعية الخارجية كل ثلاث سنوات لضمان تحسين الجودة .												
								توصيات التحسين:				

إعداد وتنسيق النموذج: وحدة الجودة بالكلية الجامعية بالليث أ. د. امل عويس صابر

تقرير ال/خطة التشغيلية للقسم/ للبرنامج

ملاحظات	مستوى الإنجاز			المتحقق الفعلي	المستهدف	مؤشرات الأداء للإتمام	مسئولية التنفيذ	الإطار الزمني		الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الهدف أو المهمة
	لم يتجز	منجز جزئيا	منجز					تاريخ الانتهاء المتوقع	تاريخ البدء الفعلي على مستوى البرنامج		
العمل على الاستمرار في قياس مخرجات التعلم للبرنامج لتحسين مخرجاته . تفعيل عمل بعض لجان القسم بآليات تنظيمية واضحة كلجنة التظلم .											
اعتماد تقرير الخطة التشغيلية: ١٤٤٤ / ١٢ / ٢٥ هـ											
							التوقيع:	الاسم: د/ عائشة حسين بارودي		معد تقرير الخطة	
							التوقيع:	الاسم: د/ تركي مبارك الحربي		اعتماد رئيس القسم	
										التاريخ	١٤٤٤ / ١١ / ٢٥ هـ