جامعة أم القرى
كلية اللغة العربية وآدابها

تقرير متابعة خطة التحسين

لبرنامج بكالوريوس الأدب

١٤٤٧هـ

نموذج متابعة خطة التحسين للبرنامج بناء على التقرير السنوي للعام السابق

الجامعة	جامعة أم القرى
الكلية	اللغة العربية وآدابها
مستوى البرنامج (الدرجة العلمية)	دبلوم مشارك ☐ دبلوم ☐ بكالوريوس ☑ دبلوم عالي ☐ ماجستير ☐ دكتوراه ☐
مسمى البرنامج (التخصص)	**الأدب**
العام السابق الذي أعد عنه التقرير	**١٤٤٦هـ**
العام الذي تنفذ به خطة التحسين	**١٤٤٧هـ**

التوصية بالتقرير السنوي	الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء للإتمام		مستوى الانجاز				ملاحظات
		تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء		المستهدف	المتحقق الفعلي	مكتمل	غير مكتمل	لم يتم	نسبة الإنجاز	
١. المحافظة على تحقق نواتج التعلم الاثني عشر ورفع نسبها، والمحافظة على مستوى نتائج اختبار نهاية البرنامج.	١. بناء جدول مواصفات لاختبار نهاية البرنامج وتحكيم أدواته وسلالم تقديره. ٢. قياس نواتج المعارف بأسئلة مقالية في أحد الاختبارين النصفي أو النهائي. ٣. تحليل النتائج في الشطرين في نهاية كل فصل ورفع إجراءات التحسين إلى مجلس القسم.	ف١/ ١٤٤٧هـ	ف٢/ ١٤٤٧هـ	لجنة قياس نواتج التعلم، لجنة اختبار نهاية البرنامج، منسقو المقررات.	جدول مواصفات محكّم؛ تقرير قياس في كل فصل؛ المحافظة على تحقق النواتج الاثني عشر؛ ٧٠٪ فأكثر في اختبار نهاية البرنامج.	تم قياس النواتج الاثني عشر في الشطرين (تقرير قياس نواتج التعلم)، وتحقق المستهدف في ثمانية منها، وبلغت أعلى النسب في ع٣ (٨٠,٣٪) وق٤ (٧٤,٨٪) وق٣ (٧٤,٢٥٪)؛ وبلغ مستوى أداء الطلبة في الاختبار المعياري ٥٥,١٧٪ من مستهدف ٧٠٪، وقد عُقد الاختبار مرة واحدة في العام لكل المتوقع تخرجهم فقلّ عدد الحاضرين له.	✓			١٠٠٪	المصدر: التقرير السنوي ١٤٤٧هـ (ج-١، د) وتقرير قياس نواتج التعلم. ويُدرج رفع أداء الطلبة في الاختبار المعياري والنواتج ع١ وم١ وم٣ وق٢ ضمن خطة التحسين لعام ١٤٤٨هـ (البندان ١ و٢).
٢. تنويع استراتيجيات تدريس المعارف وتوجيه أعضاء هيئة التدريس في الشطرين إلى طرق قياس النواتج منذ بداية الفصل.	١. ورشة لمنسقي المقررات في الشطرين في الأسبوع الأول من كل فصل. ٢. متابعة منسق المقرر لطرق القياس في الشطرين وتوثيقها في تقرير المقرر. ٣. دورات من عمادة التطوير والجودة في قياس النواتج وكتابة تقارير المقررات.	ف١/ ١٤٤٧هـ	ف٢/ ١٤٤٧هـ	رئيس القسم، لجنة الجودة، منسقو المقررات، عمادة التطوير والجودة.	ورشتان داخليتان؛ دورة من عمادة التطوير والجودة؛ مشاركة ٨٠٪؛ توثيق طرق القياس في تقارير المقررات.	تم تنويع استراتيجيات التدريس وتوثيقها في تقارير المقررات والتقرير السنوي، وتعميم خطاب على الأعضاء لمراعاة قياس نواتج التعلم في الاختبارات النهائية، وحضر الأعضاء دورات عمادة التطوير والجودة في قياس نواتج التعلم (التقرير السنوي لأنشطة أعضاء هيئة التدريس)، وتم إعداد تقارير المقررات الفردية والجماعية لعام ١٤٤٧هـ ومراجعتها من لجنة قياس نواتج التعلم؛ ويُستكمل حضور بقية الأعضاء والورش الداخلية الفصلية.		✓		٨٠٪	المصدر: تقارير المقررات، والتقرير السنوي ١٤٤٧هـ، وتقرير الخطة التشغيلية ١٤٤٧هـ (البندان ١٠ و١٢). يُستكمل حضور بقية الأعضاء ضمن متابعة لجنة قياس نواتج التعلم في عام ١٤٤٨هـ.
٣. رفع نسب المشاركة في استبانات المقررات التي تقل فيها الاستجابة عن ٥٠٪، وتطبيق استبانة أعضاء هيئة التدريس لعام ١٤٤٧هـ.	١. تعميم ممارسات المقررات ذات المشاركة المرتفعة على المقررات السبعة المستهدفة. ٢. توعية الطلبة بأثر آرائهم في تطوير المقررات في بداية كل فصل. ٣. تطبيق استبانة الأعضاء لعام ١٤٤٧هـ وتدوين عدد المشاركين وتاريخ التطبيق.	ف١/ ١٤٤٧هـ	ف٢/ ١٤٤٧هـ	لجنة الجودة، لجنة الإرشاد الأكاديمي، أعضاء هيئة التدريس.	مشاركة ٥٠٪ فأكثر في كل مقرر؛ نشاط توعوي في كل فصل؛ استبانة أعضاء مطبقة.	بلغت المشاركة في استبانات مقررات الخطة الجديدة في الفصل الثاني ١٠٠٪ في ١٨ شعبة من ١٩، وتراوح متوسطها في الجداول الأخرى بين ٥٤,٧٪ و٦٩,٧٪، وتم تطبيق استبانة أعضاء هيئة التدريس والخريجين وجهات التوظيف في ١٤٤٧/١١/١١هـ (٤٥ مشاركًا)؛ ويُستكمل رفع المشاركة في بقية الشعب بتوعية الطلبة بأهمية التقييم.		✓		٨٥٪	المصدر: التقرير السنوي ١٤٤٧هـ (ج-٢، ج-٦). يُستكمل ضمن خطة ١٤٤٨هـ (البند ٦).

التوصية بالتقرير السنوي	الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء للإتمام		مستوى الانجاز				ملاحظات
		تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء		المستهدف	المتحقق الفعلي	مكتمل	غير مكتمل	لم يتم	نسبة الإنجاز	
٤. رفع معدل التخرج في الوقت المحدد ومعدل استبقاء طلبة السنة الأولى من خلال المزيد من الإرشاد الأكاديمي.	١. حصر المتعثرين ومتأخري التخرج في بداية كل فصل وإعداد خطط فردية لهم. ٢. متابعة التقدم مرتين في كل فصل ومعالجة العوائق. ٣. لقاء إرشادي لطلبة السنة الأولى في بداية العام.	ف١/ ١٤٤٧هـ	ف٢/ ١٤٤٧هـ	لجنة الإرشاد الأكاديمي، المرشدون الأكاديميون.	حصر ١٠٠٪ من الحالات؛ خطط فردية؛ متابعتان في كل فصل؛ لقاء إرشادي؛ معدل التخرج ٧٠٪ والاستبقاء ٨٥٪.	تم وضع خطة الإرشاد الأكاديمي والمهني لعام ١٤٤٧هـ وتوجيه الطلبة إلى المشرفين الأكاديميين، وتنفيذ طلبات الطلبة في التسجيل والإشراف بنسبة ٨٨٪؛ وبلغ معدل التخرج في الوقت المحدد ٣١,٢٥٪، وقد قيس المؤشر هذا العام لمن تبقى من الطلبة المتعثرين من الخطة ١٩ ويُتوقع تحسنه في السنوات القادمة؛ وبلغ معدل استبقاء طلبة السنة الأولى ٤٦,٦٧٪ مع تخفيض أعداد القبول وتحويل عدد من الطلاب؛ ويُستكمل المزيد من الإرشاد المبكر لطلبة السنة الأولى والخطط الفردية للمتعثرين.		✓		٨٠٪	المصدر: التقرير السنوي ١٤٤٧هـ (د) وتقرير الخطة التشغيلية ١٤٤٧هـ (البند ٢). يُستكمل ضمن خطة ١٤٤٨هـ (البند ٣).
٥. المزيد من متابعة الخريجين وربطهم بسوق العمل وإشراك جهات التوظيف في تطوير البرنامج.	١. تحديث قاعدة بيانات الخريجين وتعريفهم بالفرص الوظيفية والتدريبية. ٢. لقاء مهني سنوي للخريجين وجهات التوظيف. ٣. تطبيق استبانتي الخريجين وجهات التوظيف وعرض نتائجهما على مجلس القسم.	ف١/ ١٤٤٧هـ	ف٢/ ١٤٤٧هـ	لجنة الخريجين، لجنة الجودة.	قاعدة بيانات محدّثة؛ لقاء مهني؛ استبانتا الخريجين وجهات التوظيف؛ تقويم جهات التوظيف ٨٨٪.	تم تحديث لجنة الخريجين بالشطرين، ويتواصل البرنامج مع الخريجين عبر مجموعات تواصل دائمة ويُشركهم في استطلاعات الرأي، وتم تطبيق استبانة الخريجين وجهات التوظيف وإعداد تقاريرها (تقويم جهات التوظيف ٨٤,٨٪، وهو قريب من المستهدف ٨٨٪)، وتنفيذ برنامج تدريبي للخريجين؛ ويُستكمل اللقاء الإرشادي للخريجين بالتنسيق مع مكتب الخريجين.		✓		٨٠٪	المصدر: التقرير السنوي ١٤٤٧هـ (ج-٦، د) وتقرير الخطة التشغيلية ١٤٤٧هـ (البند ٩). يُستكمل اللقاء الإرشادي ضمن خطة ١٤٤٨هـ (البند ٤) بالتنسيق مع مكتب الخريجين.
٦. رفع نسبة النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس وتيسير إقامة الأنشطة العلمية للبرنامج.	١. ورشة في النشر بالمجلات المحكمة ومشروع بحثي مشترك واحد على الأقل. ٢. ندوة علمية باسم البرنامج، ومخاطبة عمادة الكلية لتيسير إجراءات إقامة المؤتمرات. ٣. حصر الإنتاج البحثي في نهاية كل فصل وتحديث سجل النشر.	ف١/ ١٤٤٧هـ	ف٢/ ١٤٤٧هـ	لجنة البحث العلمي، أعضاء هيئة التدريس.	ورشة نشر؛ مشروع مشترك؛ ندوة؛ سجل نشر؛ نسبة الناشرين ٥٠٪.	بلغت نسبة الأعضاء الناشرين ٣٠,٤٣٪ (١٦ بحثًا لسبعة من أعضاء هيئة التدريس من ٢٣ عضوًا) من مستهدف ٥٠٪ في مؤشر الأداء KPI-P-11، بمعدل ٠,٧٠ بحث لكل عضو وهو قريب من مستهدف ١:١؛ ونظم البرنامج ١٢ ندوة علمية وأربعة مؤتمرات، ونُفذت ورشة "أخطاء الباحثين" وورشة تطوير المهارات الأسلوبية في البحث العلمي باستخدام		✓		٧٠٪	المصدر: التقرير السنوي ١٤٤٧هـ (ج-٤، د) وتقرير الخطة التشغيلية ١٤٤٧هـ (البندان ٧ و٨). يُستكمل ضمن خطة ١٤٤٨هـ (البند ٥).

التوصية بالتقرير السنوي	الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء للإتمام		مستوى الانجاز				ملاحظات
		تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء		المستهدف	المتحقق الفعلي	مكتمل	غير مكتمل	لم يتم	نسبة الإنجاز	
						الذكاء الاصطناعي؛ ويُستكمل المشروع البحثي المشترك وتوسيع قاعدة الأعضاء الناشرين.					
٧. استكمال المقارنة المرجعية الخارجية لمؤشرات الأداء وتوثيق سجل المؤشرات.	١. اختيار جهة مرجعية خارجية واعتمادها من مجلس القسم. ٢. توثيق مصادر البيانات وتواريخ القياس لكل مؤشر في سجل المؤشرات. ٣. قياس مؤشر الاقتباسات أو توثيق تعذر قياسه.	ف١/ ١٤٤٧هـ	ف٢/ ١٤٤٧هـ	لجنة مؤشرات الأداء.	جهة مرجعية معتمدة؛ سجل مؤشرات؛ قياس مؤشرات الأداء الرئيسة بمقارنة داخلية وخارجية.	تم إنجاز المقارنة المرجعية لمؤشرات الأداء الرئيسة وفق متطلبات الهيئة: مقارنة خارجية مع جامعتين، ومقارنة داخلية مع قسم النحو في عامي ١٤٤٥ و١٤٤٦هـ، وتدوين نتائجها ومستهدفاتها الجديدة في جدول المؤشرات بالتقرير السنوي ١٤٤٧هـ، وامتدت المقارنة إلى مستهدفات نواتج التعلم في خطة قياس النواتج للخطة المحدثة ٤٧؛ ومؤشر الاقتباسات غير متاح لأبحاث اللغة العربية.	✓			٪١٠٠	المصدر: التقرير السنوي ١٤٤٧هـ (د) وتقرير الخطة التشغيلية ١٤٤٧هـ (البند ١١).
٨. تطوير بيئة التدريس وتجهيزاتها ونشر دليل خدمات أعضاء هيئة التدريس.	١. حصر احتياج القاعات من الأجهزة الذكية وتجهيزات الأنشطة اللامنهجية ورفعه إلى الجهات المختصة ومتابعته. ٢. إعداد خطة سنوية للاحتياجات المالية للبرنامج ورفعها إلى عمادة الكلية. ٣. نشر دليل الخدمات المتاحة للأعضاء وروابط الاستبانات في موقع القسم ومجموعات الأعضاء.	ف١/ ١٤٤٧هـ	ف٢/ ١٤٤٧هـ	رئيس القسم، عمادة الكلية.	حصر موثق؛ طلب مرفوع؛ خطة احتياجات معتمدة؛ دليل منشور.	دليل البرنامج متوفر ومنشور في موقع القسم، وأرسل البرنامج استبانة إلى الأعضاء لطلب المصادر، وتُرفع طلبات التجهيزات إلى إدارة الخدمات، وبلغ رضا المستفيدين عن مصادر التعلم ٨٧٪، ورضا الطلبة عن المصادر والمرافق في متابعة لجنة مصادر التعلم ٨٨٪؛ ويُستكمل تجهيز بعض القاعات ولوازمها وخطة الاحتياجات.		✓		٪٨٠	المصدر: التقرير السنوي ١٤٤٧هـ (د) وتقرير الخطة التشغيلية ١٤٤٧هـ (البندان ٦ و١٤). يُستكمل تطوير مصادر التعلم وتجهيزات القاعات ضمن خطة ١٤٤٨هـ (البند ٦).
٩. تأطير الشراكة المجتمعية في خطة سنوية معتمدة تحت مظلة القسم.	١. إعداد خطة سنوية للأنشطة المجتمعية واعتمادها من مجلس القسم. ٢. تنفيذ الأنشطة بالتنسيق مع عمادة الكلية ووكالة الكلية في شطر الطالبات. ٣. قياس رضا المستفيدين وتوثيق النتائج في تقرير سنوي.	ف١/ ١٤٤٧هـ	ف٢/ ١٤٤٧هـ	اللجنة الثقافية، مجلس القسم.	خطة معتمدة؛ ثمانية أنشطة؛ مشاركة ٣٠٪؛ تقرير رضا.	تم توثيق أنشطة خدمة الجامعة والمجتمع لعام ١٤٤٧هـ في ملف التوثيق بخطة وتقرير يشمل مشاركات الأعضاء مع الكلية ومشاركاتهم الفردية مع جهات خارجية، وتنفيذ ٢٥ نشاطًا بمشاركة أعضاء البرنامج مع الكلية ومؤسسات ثقافية وطنية ودولية، وقوّم البرنامج أداءه في هذه الأنشطة بالجيد.	✓			٪١٠٠	المصدر: التقرير السنوي ١٤٤٧هـ (ج-٥) وتقرير الخطة التشغيلية ١٤٤٧هـ (البند ١٣). ويواصل البرنامج قياس رضا المستفيدين وتوثيق نتائج الأنشطة ضمن

التوصية بالتقرير السنوي	الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء للإتمام		مستوى الانجاز				ملاحظات
		تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء		المستهدف	المتحقق الفعلي	مكتمل	غير مكتمل	لم يتم	نسبة الإنجاز	
											خطة ١٤٤٨هـ (البند ٧).
١٠. ضبط دورة التقرير السنوي وبناء قدرات الكادر الإداري المساند لأعمال الجودة.	١. تشكيل لجنة دائمة للتقرير السنوي بقرار من مجلس القسم وجدول فصلي لجمع البيانات. ٢. اعتماد تقارير المقررات في مجلس القسم في نهاية كل فصل. ٣. تدريب الموظفين المساندين على نماذج التقارير والجودة بالتنسيق مع عمادة التطوير والجودة.	ف١/ ١٤٤٧هـ	ف٢/ ١٤٤٧هـ	مجلس القسم، رئيس القسم، لجنة الجودة.	قرار تشكيل اللجنة؛ جدول زمني؛ اعتماد تقارير المقررات؛ دورة للموظفين؛ التقرير السنوي ١٤٤٧هـ	تم إعداد التقرير السنوي ١٤٤٧هـ في موعده، وإعداد تقارير المقررات الفردية والجماعية على النماذج الجديدة وفق إطار زمني للتسليم، وتزويد الأعضاء بدليل تقرير المقرر ودليل منسق المقرر، وقدمت لجان البرنامج تقاريرها السنوية.	✓			٪١٠٠	المصدر: التقرير السنوي ١٤٤٧هـ وتقرير الخطة التشغيلية ١٤٤٧هـ (البنود ١ و٤ و١٢ و١٥).

التعليق العام على نسب إنجاز خطة التحسين للبرنامج:

أظهرت متابعة خطة التحسين لعام ١٤٤٧هـ تحقق أربعة بنود تحققًا كاملًا (نواتج التعلم، والمقارنة المرجعية الخارجية وسجل المؤشرات، وخطة الشراكة المجتمعية، ودورة التقرير السنوي)، وتقدمًا في البنود الستة الأخرى بنسب تتراوح بين ٧٠٪ و٨٥٪، بمتوسط إنجاز ٨٧,٥٪ للبنود العشرة. وأبرز ما تحقق: قياس النواتج الاثني عشر في الشطرين وتحقق المستهدف في ثمانية منها، والمقارنة المرجعية مع جامعتين، وبلوغ المشاركة في استبانات مقررات الخطة الجديدة ١٠٠٪ في الفصل الثاني، وتطبيق استبانة أعضاء هيئة التدريس والخريجين وجهات التوظيف وتنفيذ برنامج تدريبي للخريجين، وإعداد تقارير المقررات على النماذج الجديدة، وتوثيق أنشطة خدمة الجامعة والمجتمع (٢٥ نشاطًا) بخطة وتقرير. وما يُستكمل ضمن خطة التحسين لعام ١٤٤٨هـ: رفع أداء الطلبة في الاختبار المعياري بعقده في كل فصل دراسي وتهيئة الطلبة له، والنواتج ع١ و م١ و م٣ و ق٢، والإرشاد المبكر لطلبة السنة الأولى ومتابعة المتعثرين، واللقاء الإرشادي للخريجين بالتنسيق مع مكتب الخريجين، والمشروع البحثي المشترك وتوسيع قاعدة الأعضاء الناشرين، والمراجع الموجزة للمقررات وتجهيزات بعض القاعات، ورفع المشاركة في استبانات مقررات الخطة القديمة.

	إجمالي عدد المؤشرات بالخطة التشغيلية	عدد المؤشرات التي حققت المستهدف	النسبة المئوية للمؤشرات التي حققت المستهدف إلى اجمالي عدد مؤشرات الخطة
عدد ونسبة المؤشرات المحققة للمستهدف	١٠ بنود رئيسة	٤ بنود مكتملة؛ ٦ بنود غير مكتملة	٤٠٪ (ومتوسط نسب الإنجاز ٨٧,٥٪)
	الجوانب التي تحتاج إلى تحسين (لم يتم – غير مكتمل – لم تحقق المستهدف)	**أسباب عدم الانجاز**	**توصيات التحسين**
توصيات التحسين	١- أداء الطلبة في الاختبار المعياري (٥٥,١٧٪ من مستهدف ٧٠٪).	١- عقد الاختبار مرة واحدة في العام لكل المتوقع تخرجهم، وقلة عدد الحاضرين له. ٢- كثير من الطلبة من المتعثرين من خطة ١٩	١- عقد الاختبار في كل فصل دراسي، وورشة تهيئة قبله، وآلية تلزم الطلاب بالحضور، وتحفيز المتميزين بإعلان نتائجهم وشهادات الاجتياز (خطة ١٤٤٨هـ، البند ٢).
	٢- استكمال حضور أعضاء هيئة التدريس دورات قياس النواتج والورش الداخلية الفصلية.	٢- انعقاد الدورات عادة في عمادة التطوير والجودة وارتباطها بالجداول التدريسية للأعضاء.	٢- ورشة داخلية لمنسقي المقررات في بداية كل فصل، ومتابعة لجنة قياس نواتج التعلم حضور بقية الأعضاء دورات العمادة.

	٣- المشاركة في استبانات مقررات الخطة القديمة.	٣- تفاوت المشاركة بين الشعب، والحاجة إلى توجيه الطلبة إلى أثر آرائهم في تطوير المقررات.	٣- توعية الطلبة بأهمية التقييم في بداية كل فصل، ودرجة تحفيزية للمشاركة في الاستبانات (البند ٦).
	٤- معدل التخرج في الوقت المحدد (٣١,٢٥٪) ومعدل استبقاء طلبة السنة الأولى (٤٦,٦٧٪).	٤- قياس معدل التخرج هذا العام لمن تبقى من الطلبة المتعثرين من الخطة ١٩، ويُتوقع تحسنه في السنوات القادمة؛ وتخفيض أعداد القبول وتحويل عدد من الطلاب في معدل الاستبقاء.	٤- خطط فردية للمتعثرين، ولقاء إرشادي لطلبة السنة الأولى، ومتابعة مرتين في كل فصل (البند ٣).
	٥- اللقاء الإرشادي للخريجين.	٥- الحاجة إلى التنسيق مع مكتب الخريجين في الجامعة.	٥- تنظيم اللقاء الإرشادي للخريجين بالتنسيق مع مكتب الخريجين، مع الاستمرار في البرنامج التدريبي والاستبانات (البند ٤).
	٦- نسبة الأعضاء الناشرين (٣٠,٤٣٪ من مستهدف ٥٠٪) والمشروع البحثي المشترك.	٦- تركز النشر في عدد من الأعضاء، وضغط الأعباء التدريسية على الوقت المتاح للبحث العلمي.	٦- ورشة في النشر بالمجلات المحكمة، ومشروع بحثي مشترك، وحصر الإنتاج البحثي في نهاية كل فصل (البند ٥).
	٧- مصادر التعلم وتجهيزات بعض القاعات ولوازمها.	٧- الحاجة إلى مراجع موجزة ومصادر إلكترونية للمقررات، وارتباط التجهيزات بإدارة الخدمات.	٧- إعداد مراجع موجزة وتحديث المصادر الإلكترونية، وحصر احتياج القاعات ورفعه إلى إدارة الخدمات ومتابعته (البند ٦).

معد تقرير متابعة خطة التحسين	**الاسم: د. حاتم عبد الله الزهراني**	**التوقيع:** 	**المسمى الوظيفي:** **عضو هيئة التدريس؛ عضو لجنة الجودة**
تاريخ إعداد التقرير	١١ /٩ / ٢٠٢٦م-٢٢/ ٤/ ١٤٤٨هـ		
اعتماد رئيس القسم	الاسم: د. عبد الوهاب حسن نجمي	التوقيع: 	تاريخ اعتماد رئيس القسم: ٢٨ /٩ / ٢٠٢٦م-١٧/ ٤/ ١٤٤٨هـ
اعتماد مجلس القسم	مجلس قسم الأدب والنقد والبلاغة	الجلسة ٤	**١٢ /١٠/ ٢٠٢٦م-١٤/٥/ ١٤٤٨ هـ**