جامعة أم القرى
كلية اللغة العربية وآدابها

خطة تحسين برنامج

لبرنامج بكالوريوس البلاغة والنقد

١٤٤٦هـ

نموذج خطة التحسين للبرنامج بناء على التقرير السنوي للعام السابق

الجامعة	جامعة أم القرى					
الكلية	اللغة العربية وآدابها					
مستوى البرنامج (الدرجة العلمية)	دبلوم مشارك	دبلوم	بكالوريوس	دبلوم عالي	ماجستير	دكتوراه
			*			
مسمى البرنامج (التخصص)	بكالوريوس البلاغة والنقد					
العام السابق الذي أعد عنه التقرير	١٤٤٥هـ					
الأعوام التي ستنفذ بها خطة التحسين	١٤٤٦هـ					

التوصية بالتقرير السنوي	الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء للإتمام	ملاحظات
		تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء المتوقع			
إعادة مراجعة صياغة رسالة البرنامج وأهدافه بما يتسق مع رسالة الكلية والجامعة وفق التحديثات الجديدة للخطط البرامجية التي تواكب سوق العمل ورؤية المملكة ٢٠٣٠	١-مناقشة ومراجعة صياغة الرسالة والأهداف وعرضها على مجلس القسم ومن ثم الكلية ثم الجامعة للاعتماد. ٢- إقامة ورشة عمل لمناقشة أفضل المقترحات مع دعوة منسوبي القسم إليها لإبداء ملاحظاتهم.	ف١/ ١٤٤٦هـ	ف٣/ ١٤٤٦هـ	لجنة المعيار الأول وأعضاء هيئة التدريس ومجلس القسم والطلبة	تم الوصول إلى مراجعة صياغة جديدة مواكبة للتطورات والمستجدات	تمت والحمد لله والتحديث مستمر
إشراك أرباب العمل والخريجين في تحسين رسالة البرنامج وأهدافه.	١-إنشاء مجلس استشاري للجودة خاص بالبرنامج مكون من أعضاء البرنامج وذوي الخبرة بالبرنامج. ٢-تقييم رسالة القسم وأهدافه من كافة المستفيدين لتقييم الرسالة والأهداف وتحسينها.	ف١/ ١٤٤٦هـ	ف٣/١٤٤٦هـ	لجنة معيار الرسالة والأهداف	١- الوصول للجودة في تحقيق تحسين صياغة رسالة البرنامج وأهدافه. ٢- تحقيق رسالة البرنامج وأهدافه وتوجيهها لكافة عمليات البرنامج و أنشطته	قياس مدى رضى ووعي المستفيدين، بصورة دورية مجدولة منتظمة
متابعة لجنة ضمان الجودة بالبرنامج تطوير خططه ومراجعتها.	١-استحداث خطة جديدة لبرنامج بكالوريوس البلاغة والنقد بما يتوافق مع متطلبات سوق العمل ورؤية المملكة ٢٠٣٠ ٢-عقد لجنة إعداد الخطة الجديدة. ٣-الاجتماعات الدورية لإعداد الخطة الجديدة.	ف١/ ١٤٤٦هـ	ف٣/ ١٤٤٦هـ	لجنة الخطة ومجلس القسم	تم إعداد خطة البكالوريوس وتحكيمها واعتمادها من مجلس القسم والكلية والجامعة ف٣/ ١٤٤٦هـ . ظهور الخطط الجديدة المعتمدة المحكمة للتحول البرامجي في برنامج بكالوريوس البلاغة والنقد ١٤٤٦هـ	مراجعة توصيف البرنامج وتوصيفات المقررات لتحديثها وفق ما يستجد من هيئة تقويم التعليم والتدريب.
تحسين عمليات تطوير البرنامج	١-تنظيم حضور أعضاء هيئة التدريس بدورات توصيف البرنامج وتوصيف المقررات وتقرير المقرر في عمادة التطوير والجودة لتهيئتهم بما يلزم عليهم عند مراجعة التوصيفات أو إعداد تقرير المقرر. ٢-تدريب أعضاء هيئة التدريس على استراتيجيات التدريس الحديثة أو حثهم على	ف١/ ١٤٤٦هـ	ف٣/ ١٤٤٦هـ	لجنة ضمان الجودة عمادة التطوير والجودة مجلس القسم	تنفيذ الدورات تنظيم حضور الدورات في جداول زمنية دورية لجميع أعضاء هيئة التدريس وتم بالفعل حضور أعضاء هيئة التدريس لبعض	تشجيع أعضاء هيئة التدريس للحضور بحوافز معنوية كالشهادات

التوصية بالتقرير السنوي	الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء للإتمام	ملاحظات
		تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء المتوقع			
	حضـــور مثل هذه الدورات في عمادة التطوير والجودة؛ لضمان تحسين مخرجات التعلم.				دورات توصيف المقرر وتقريره لدى عمادة الجودة والتطوير هذا العام ١٤٤٦هـ ومستمر	
متابعة التحسين لنواتج التعلم	١-إعداد خطة لقياس مخرجات التعلم للخطة المحدثة لعامي١٤٤٧-١٤٤٨هـ. ٣-تدريب أعضـــاء هيئة التدريس على قياس مخرجات التعلم للبرنامج في المقررات المختارة في كل فصـــل دراســي بناء على الخطة المقررة للقياس. ٤- نشر الوعي بين أعضاء هيئة التدريس والطلبة بأهمية مخرجات التعلم في ارتباطها بالتعلم وسوق العمل.	ف١/ ١٤٤٦هـ	ف٣/ ١٤٤٦هـ ومستمر	لجنة قياس مخرجات التعلم مجلس القسم	ظهور خطة قياس مخرجات التعلم لبرنامج بكالوريوس البلاغة والنقد عام١٤٤٦هـ عقد دورات فصلية لأعضاء هيئة التدريس للمقررات المختارة للمخرجات المقررة في كل فصل دراسي أو حثهم لحضور دورات عمادة التطوير أو مخاطبتهم من القسم لمراعاة قياس نواتج التعلم في الاختبارات وتقييم الأداء في التكليفات نشر الوعي بأهمية مخرجات التعلم في مجلس القسم ومطالبة الأعضاء بنشر الوعي لدى الطلبة في بداية الفصل الدراسي.	سيتم العمل للدورة الثانية لقياس مخرجات التعلم بإذن الله من عام ١٤٤٧هـ
الاستمرار بتحسين جودة التدريس وتقييم الطلبة	١-تنفيذ دورات تدريبية لأعضـــاء هيئة التدريس الجدد. ٢-تحديث الكتب المقررة والمراجع في البرنامج للطلاب، وتوفيرها. ٣-تشـجيع أعضـــاء هيئة التدريس على تطوير الاســتراتيجيات المناســبة لتحســين أداءهم التدريسي.	ف١/ ١٤٤٦هـ	ف٣/ ١٤٤٦هـ ومستمر	الجامعة والكلية مجلس القسم	تشجيع أعضاء هيئة التدريس الجدد للدورات التدريبية التي تقيمها الجامعة والكلية لتهيئة الأعضاء الجدد بالبرنامج	يتم العمل في لجنة مراجعة تصحيح العينة العشوائية بالفعل ونرجو الاستمرار فيه.

التوصية بالتقرير السنوي	الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء للإتمام	ملاحظات
		تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء المتوقع			
	٤-استمرار العمل للجنة تصحيح العينة العشوائية من إجابات الطلبة. ٥-تحديد آليات مناسبة وصادقة يمكن الاعتماد عليها للتحقق من مستويات معايير (تحصيل الطلبة) بعرض تقارير لجنة تصحيح العينة العشوائية على محكم آخر.			لجنة تصحيح العينة العشوائية ورئيس القسم ومنسق الجودة	الطلب من مكتبة الكلية والجامعة بأحدث المراجع في المقررات لتوفيرها لأعضاء هيئة التدريس والطلبة تحفيز هيئة التدريس بمسابقات التميز التدريسي بناء على تقييم الطلبة للمقرر	
زيادة الاهتمام بتحسين جودة خدمات الطلبة ١ -الاهتمام برفع نسبة رضا الطلاب عن الإرشاد الأكاديمي ٢-المزيد من المتابعة لمتوسط المدة التي يتخرج فيها الطالب. ٣-قياس البرامج بصورة دورية مستوى رضا الطلبة عن كفاية الخدمات المقدمة. ٤- تفعيل عمل اللجنة الثّقافيّة (ببرنامج بكالوريوس البلاغة والنقد)	١-الاجتماع مع الأعضاء للرفع من نسبة جودة الإرشاد الأكاديمي	ف١/ ١٤٤٦هـ	ف٣/ ١٤٤٦هـ	عمادة القبول رئيس القسم	تحسن رضا الطلاب عن الإرشاد الأكاديمي ضبط انضباط الطلبة في التسجيل والحدّ من التعثر لرفع متوسط مدة التخرج ظهور الاهتمام والمتابعة لطلاب برنامج بكالوريوس البلاغة والنقد للحد من الانسحاب والتسرب ورفع متوسط المدة التي يتخرج فيها الطلبة متابعة البرنامج ومنسق الجودة للتقييم وتحسين الخدمات للطلبة. عقد خطة للأنشطة الثقافية والعلمية للبرنامج يفيد منها أعضاء هيئة التدريس والطلبة علميا	يتم لقاء إرشادي كل عام وأحيانا كل فصل دراسي لتوجيه الطلبة في برنامج بكالوريوس البلاغة والنقد تم تحفيز الطلبة على التقييم بدرجة مشاركة وتوعيتهم لأهمية التقييم لتحسين الخدمات المقدمة لهم وقد تم التحفيز والتقييم الفصل الثالث من عام ١٤٤٦هـ تحفيز أعضاء هيئة التدريس والطلبة للأنشطة بشهادات
	٢-عقد لقاء مع الطلبة لمعالجة أسباب تأخر التخرج	ف٢/ ١٤٤٦هـ	ف٢/ ١٤٤٦هـ	أعضاء هيئة التدريس والطلبة		
	- تحفيز الطلبة لتقييم الخدمات المقدمة لهم بشفافية. -إعداد خطة للأنشطة وخدمة المجتمع بالتعاون مع الكلية. -اجتماع اللجنة دوريا لمتابعة سير الأنشطة وتقييمها.	ف١/١٤٤٦هـ	ف٢/ ١٤٤٦هـ	اللجنة الثقافية		

التوصية بالتقرير السنوي	الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء للإتمام	ملاحظات
		تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء المتوقع			
					وثقافيا، ويكون بعضها موجها لتحسين نو اتج التعلم من مثل تطوير مهارات الطلبة من خلال المحاضرات والدورات التدريبية (الأنشطة اللاصفية) لتحسين أدوات البحث العلمي.	وتحفيز الطلبة بساعات تطوع للحضور
٥-زيادة العناية بجو انب الإرشاد النّفسي والاجتماعي.	-عقد البرنامج شـراكة مع مركز الحياة الطيبة لإرشاد الطلبة نفسيا. -إرشـاد الطلبة كل حسـب حالته وتوجيههم إن احتاج الأمر لمركز التوجيه والإرشـاد بعمادة شئون الطلاب لإحالتهم للمختصين.	ف٢/ ١٤٤٦هـ	ف٢/ ١٤٤٦هـ	مجلس القسم ولجنة الإرشاد الأكاديمي	عمل ملف للطلبة المحتاجين للإرشاد النفسي والاجتماعي والوقوف على الجو انب المطلوب الدعم فيها وإحالتهم لمركز التوجيه والإرشاد التابع للمؤسسة إن لم يتمكن البرنامج من حل الإشكال.	
٦- وضـع آليات عمل فاعلة للتعرف على الطلاب الموهوبين والمبدعين والمتفوقين في البرامج، وتوفير برامج مناسـبة لتحفيزهم ودعمهم.	- وجه رئيس القسـم خطابا للمتابعة الطلبة الموهوبين والعناية بهم وتوجيههم حسـب مواهبهم. -تقديم إحصـائية المتفوقين بالبرنامج للاحتفال السنوي الذي يقام مع الكلية سنويا. -تشـجيع الطلبة المبدعين والمتفوقين بحو افز معنوية وتدريبهم ودعمهم.	ف٢/ ١٤٤٦هـ	ف٢/ ١٤٤٦هـ	لجنة الطلبة ورئيس القسم	تعمل لجنة الإرشاد الأكاديمي على إعداد ملف للمتفوقين وتنظيم الآليات المطلوبة للدعم من حفلات ودورات تأهيلية وجو ائز عينيّة وتقدمها لمجلس القسم لاعتمادها	مستمر
	-اجتماع الأعضـاء والطلبة لعقد المجلس الطلابي -إعداد رابط للترشح للمجلس الطلابي -تجديد ملف ودليل المجلس الطلابي	ف١/ ١٤٤٦هـ	ف٣/ ١٤٤٦هـ	لجنة الطلبة ومجلس القسم	ظهور مجلس طلابي يحدث أعضاؤه بداية كل عام دراسي	مستمر

التوصية بالتقرير السنوي	الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء للإتمام	ملاحظات
		تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء المتوقع			
٧-تجديد إنشاء المجلس الطلابي.					اجتماع عضو اللجنة مع الطلبة كل فصل دراسي على الأقل لمعالجة مشاكل الطلبة في الإرشاد الأكاديمي والنفسي والاجتماعي والمشاركة في أنشطة البرنامج ودعوة زملائهم لها	
٨- زيادة ربط الخرّيجين بمؤهلات سوق العمل من دورات وخيارات وظيفيّة.	-طرح الفرص التدريبية والوظيفية المتاحة للخريجين. -دعوة الخريجين للبرامج التدريبية بعد الإعلان عنها.	ف١/ ١٤٤٦هـ	ف٣/ ١٤٤٦هـ	لجنة الخريجين ومجلس القسم	ظهور عمل لجنة الخريجين في الاجتماعات الدورية كل فصل دراسي تقديم الدورات التي تؤهلهم لسوق العمل وكيفية البحث فيه تزويد الطلبة بالنصائح الوظيفية فيما يخص المهن المناسبة لتخصصهم	تم بالفعل جزء لا بأس به من العمل عام ١٤٤٦هـ الفصل الثاني وسيستمر
تشجيع البحث العلمي والابتكار لدى أعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا.	عمل اجتماعات مستمرة مع أعضاء لجنه الجودة والاعتماد الأكاديمي للتوفيق بين النشاط العلمي ومتطلبات الجودة.	ف٢/ ١٤٤٦هـ	ف٣/ ١٤٤٦هـ	مجلس القسم	مناشدة أعضاء هيئة التدريس بالقسم وطلاب الدراسات العليا على تطبيق متطلبات الجودة في الأبحاث العلمية	تم إعداد خطة بحثية وتنفيذية للبحث العلمي وفق متطلبات الجودة وسيجري مناقشتها في مجلس القسم ١٤٤٦هـ وسيتم تحديثها سنويا
تحسين مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات.	١-توفير مصادر التعلم الورقية والرقمية حتى تلبي حاجات الطلبة وأعضاء هيئة التدريس. ٢-مساعدة الطلبة لدقة التعامل مع المصادر البلاغية والنقدية والأمانة في النقل من خلال نزول الأستاذ معهم للمكتبة أو شرح كيفية التعامل مع المكتبات الرقمية في البحث والأخذ .	١٤٤٦هـ	١٤٤٦هـ	رئيس القسم وأعضاء هيئة التدريس	توفر المصادر بمكتبة الكلية والجامعة إشعار رئيس القسم والكلية والمؤسسة بإرسال المصادر المطلوبة للبرامج	يوجد في مكتبة الكلية والمؤسسة الكثير من المصادر الورقية والرقمية التي تخدم أعضاء هيئة التدريس والطلبة ولكن يتوجب تحديثها بالمصادر الحديثة وفق تحديث الخطط الجديدة للبرامج الأكاديمية

التوصية بالتقرير السنوي	الخطوات/الإجراءات التنفيذية	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء للإتمام	ملاحظات
		تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء المتوقع			
	٣- الرفع للجهات المعنية سنويا بعد التفقد الميداني للمر افق والتجهيزات لسد الاحتياج والأعطال الملاحظة.				تخصيص وقت من محاضرة في الفصل الدراسي في المقررات التي يلزم منها البحث في المكتبة ظهور تقرير اللجنة التفقدية للمر افق والتجهيزات	تفقد ميداني كل عام للمر افق والتجهيزات
توفير ميزانية خاصة للقسم لتغطية احتياجات البرنامج حسب ما هو متبع في الجامعات المتقدمة.	تشكل لجنة من قبل القسم تحدد احتياجات البرنامج ورفعها إلى الجهات المختصة لتحديد الميزانية المطلوبة لتوفير هذه الاحتياجات	ف١/ ١٤٤٦هـ	ف٢/ ١٤٤٦هـ	رئيس القسم عميد الكلية	مراجعة ومكاتبة الرئيس للقيادة العليا وحضور اجتماعات تناقش الموضوع حتى يتم إقرار ميزانية للبرنامج.	
تفعيل توجيه الخطة الدراسية والبحث العلمي في سد احتياجات المجتمع ومعالجة قضاياه.	١-إرشاد أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج لأهمية توجيه الأبحاث نحو حل مشاكل المجتمع وتوعية منسوبي البرنامج بأهمية التعاون مع المجتمع. ٢-يتم تشجيع أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج على المشاركة في الندوات التي تناقش فيها القضايا المهمة في المجتمع.	ف١/ ١٤٤٦هـ	ف٣/ ١٤٤٦هـ	أعضاء هيئة التدريس مجلس القسم	استبيانات لمنسوبي البرامج والمستفيدين منه من المؤسسات المجتمعية لقياس رضا هؤلاء على هذا البرنامج	

اعتماد خطة التحسين: ١٤٤٦هـ

الاسم: د. عائشة حسين بارودي	التوقيع:	المسمى الوظيفي: منسق الجودة

الاسم: عبد الوهاب حسن نجمي	التوقيع: 	التاريخ: ١٦/ ٧/ ١٤٤٥هـ