**المملكة العربية السعودية**

**المجلس الأعلى للتعليم**

**الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي**

**توصيف المقرر**

**نموذج توصيف المقرر**

|  |
| --- |
| المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى |
| الكلية/ الدراسات القضائية والأنظمة. القسم/ الدراسات القضائية |

**أ ) تحديد المقرر والمعلومات العامة**

|  |
| --- |
| 1– اسم المقرر و رمزه: قاعة بحث 103280 |
| 2– الساعات المعتمدة: ساعتان |
| 3– البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها: بكالوريوس دراسات قضائية    4- اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن تدريس المقرر: مشعل بن عوّاض السلمي |
| 5- المستوى أو السنة التي سيتم تقديم هذه المقرر فيه: المستوى الثالث . |
| 6- المتطلبات المسبقة لهذه المقرر(إن وجدت): لا يوجد |
| 7- المتطلبات المصاحبة لهذه المقرر(إن وجدت): لا يوجد |
| 8- مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيسي للمؤسسة التعليمية: |

**ب ) الأهداف**

|  |
| --- |
| قسمة التركات بين الورثة .   1. تكوين الملكة عند الطالب لبحث المسائل الفقهية زكتابة البحوث . 2. التعريف بمناهج العلماء في كتابة الأبحاث . 3. تعويد الطالب على مراجعة الكتب والمكتبات . |
| 2- صف باختصار أية خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر :  -استخدام شبكة الإنترنت لاستخراج المسائل المعاصرة المتعلقة بموضوع المحاضرة.  -تحضير الطلاب للدرس ومناقشة موضوع المحاضرة.  - الرجوع إلى المكتبات الإلكترونية المعتمدة . |

**ج ) وصف المقرر: (ملاحظة: يرفق الوصف العام للمقرر الموجود في النشرة أو الدليل بالقسم)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 – المواضيع المطلوب بحثها وشمولها: العقود | | |
| الموضوع | عدد الأسابيع | ساعات الاتصال (الإعطاء الفعلية) |
| أولاً : الجانب النظري ( منهج البحث العام ) التعريف بالبحث | 1 | 2 |
| ثانياً :أهم مراحل البحث: أختيار الموضوع . | 1 | 2 |
| ثالثاً : مخطط البحث الأولي | 1 | 2 |
| رابعاً : جمع المادة العلمية | 1 | 2 |
| خامساً :صياغة البحث | 1 | 2 |
| سادساً : المقدمة والخاتمة | 1 | 2 |
| سابعاً : الأسس العامة للبحث في الفقه ( تعريف الفقه ) | 1 | 2 |
| ثامناً : مناهج الفقهاء في ترتيب الأبواب | 1 | 2 |
| تاسعاً :كتب المذاهب الفقهية الأربعة والمصطلحات | 1 | 2 |
| عاشراً: كتب تخريج الأحاديث | 1 | 2 |
| الحادي عشر : مناقشة بحوث الطلاب | 1 | 2 |
| الثاني عشر : مناقشة بحوث الطلاب | 1 | 2 |
| الثالث عشر: مناقشة بحوث الطلاب | 1 | 2 |
| الرابع عشر : مراجعة | 1 | 2 |

**2 – مكونات المقرر(مجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| المحاضرة | الدروس الخاصة | العملي / الميداني / التدريب التعاوني أو الامتياز لطلبة التخصصات الصحية | أخرى |
| 28 | لا يوجد | التدريب على المناقشة والتقويم |  |

3 **– ساعات دراسة إضافية خاصة/ ساعات تعلم متوقعة من الطلبة في الأسبوع:**

ساعتان

4 **– تطوير نواتج التعلم في نطاقات أو مجالات التعلم**

لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي يجب توضيح :

(1) - ملخص موجز للمعرفة أو المهارات التي صمم المقرر من أجل تطويرها.

(2)- وصف لاستراتيجيات التعلم المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة أو المهارات.

(3)- طرق تقييم الطالب المستخدمة في المقرر لتقييم نتائج التعلم في المجال المعني.

|  |
| --- |
| **أ- المعرفة:** |
| 1. وصف المعرفة التي سيتم اكتسابها في المقرر: 2. معرفة طرق كتابة البحث . 3. القدرة على كتابة البحوث الفقهية . |
| 1. استراتيجيات التعليم (التدريس) المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة:   -تكليف الطالب بالتحضير الجيد للدرس.  - المناقشة والتقويم.  -التكليف بواجبات  -الاستفادة من المكتبات الإلكترونية ومواقع الإنترنت. |
| 1. طرق تقييم المعرفة المكتسبة:   -التحضير الجيد للدرس  -المناقشة والحوار |

|  |
| --- |
| **ب- المهارات المعرفية - الإدراكية:** |
| 1. المهارات المعرفية-الإدراكية المطلوب تطويرها:   -القدرة على استخراج المعلومات ممن الكتب  -القدرة على إصدار الأحكام العلمية المستندة على الأدلة في البحوث. |
| 1. استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات المعرفية-الإدراكية:   -عرض المسائل والعصف الذهني حولها  -مناقشة الأفكار والحكم عليها موضوعية  -ربط المعرفة بما يجري في الواقع |
| 1. طرق تقييم المهارات المعرفية-الإدراكية المكتسبة:   - التحضير الجيد للدرس  -المناقشة والحوار |
| **ج- مهارات العلاقات مع الآخرين والمسئولية:** |
| 1. وصف لمهارات العلاقات الشخصية مع الآخرين، والقدرة على تحمل المسئولية المطلوب تطويرها :   -القدرة على تحمل المسؤولية  -احترام الرأي الآخر  -تقوية العلاقة مع زملائه والمدرسين |
| 1. استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات والقدرات :   -الحوار العلمي الجاد  -التعليم التعاوني  -التكليف بمهمة جماعية |
| 1. طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات العلاقات الشخصية وقدرتهم على تحمل المسئولية :   -التقويم المستمر  -ملاحظة السلوك أثناء العمل |

|  |
| --- |
| **د- مهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العددية):** |
| 1. وصف المهارات العددية ومهارات الاتصال المطلوب تطويرها:   - التحضير الجيد للدرس  -المناقشة والحوار  -الإفادة من قواعد المعلومات |
| 1. استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات :   -التدريب على استخدام قواعد المعلومات  -البحث العلمي  -المشاركة في الندوات والمؤتمرات وورش العمل |
| 1. طرق تقييم اكتساب الطلبة لمهارات الاتصال ، وتقنية المعلومات، والمهارات الحسابية (العددية) :   -التكليف بأعمال محددة  -المناقشة للتأكد من أن الطالب هو صاحب الإنجاز |

|  |
| --- |
| **هـ- المهارات الحركية (إن كانت مطلوبة):** |
| 1. وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال:   -القدرة على القراءة من الكتب والوصول للمطلوب  -القدرة على الكتابة الصحيحة للبحوث |
| 1. وصف للمهارات الحركية (مهارات عضلية ذات منشأ نفسي) المطلوب تطويرها في هذا المجال :   -ملاحظة طريقة الأداء وتقويمها  -ملاحظة تعبيرات لغة الجسد  -الحوار العلمي والمناقشة |
| 1. استراتيجيات التعلم المستخدمة في تطوير المهارات الحركية :   -القراءة للأبحاث والكتب  -المناقشة والتعقيب |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5-تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي**: | | | |
| رقم التقييم | طبيعة مهمة التقييم (مثلا: مقالة، أو اختبار قصير، أو مشروع جماعي، أو اختبار فصلي... الخ) | الأسبوع المستحق | نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي | |
| 1 | المناقشة والحوار | خلال الفصل | 10% | |
| 2 | الاختبار الدوري الأول | 7 | 15% | |
| 3 | الاختبار الدوري الثاني | 13 | 15% | |
| 4 | الاختبار النهائي | 15 | 60% | |
| 5 |  |  |  | |
| 6 |  |  |  | |
| 7 |  |  |  | |

**د) الدعم المقدم للطلبة:**

تواجد أعضاء هيئة التدريس لتقديم المشورة والنصح

-الحوار والمناقشات خلال الساعات المكتبية

-توزيع الطلاب على مرشدين أكادميين

-التواصل عن طريق الموقع والبريد الإلكتروني

- جدول الساعات المكتبية .

**هـ ) مصادر التعلم:**

|  |
| --- |
| 1- الكتاب (الكتب ) الرئيسة المطلوبة:   1. البحث العلمي عبد الوهاب أبو سليمان . 2. كيف تكتب بحثاً أو رسالةً أحمد شلبي   2-المراجع الأساسية (التي يجب اتاحتها للطلاب للرجع إليها):   1. البحث الفقهي إسماعيل عبد العال 2. البحث العلمي محمد زيان عمر . |
| 3- الكتب والمراجع الموصى بها ( الدوريات العلمية، التقارير... الخ) (يرفق قائمة بذلك):  - المجلات العلمية المحكمة  4- المواد الالكترونية و مواقع الانترنت ... الخ:   * ملتقى أهل الحديث : [www.**ahlal**hdeeth.com](http://www.ahlalhdeeth.com) * . |
| 5-مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة:  - المكتبة الشاملة  - جامع الفقه الإسلامي |

**و ) المرافق المطلوبة**

|  |
| --- |
| حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).  1-المرافق التعليمية:  -تشتمل القاعات على عدد من المقاعد لا يقل عن عشرين مقعدا.  -توفير سبورة ذكية بكل قاعة دراسية |
| 2- أجهزة الكمبيوتر:  -حاسب آلي بكل قاعة  -توفير أجهزة عرض (داتا شو) في القاعات |
| 1. مصادر أخرى (حددها – مثلا: إذا كان مطلوبا معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة):   لا ينطبق |

**ز) تقييم المقرر وعمليات التحسين:**

|  |
| --- |
| 1-استراتيجيات الحصول على تغذية راجعة عن جودة التعليم  -استمارة تقييم المقر من قبل الطلاب  -الملاحظة المستمرة لأداء الطلاب أثناء المشاركة الفردية والجماعية  -من خلال الحوارات والمناقشات المتعلقة بالمقرر التي تدور أثناء المحاضرات  -المناقشة  -الاختبار النهائي |
| 2- الاستراتيجيات الأخرى المتبعة في تقييم عملية التعليم إما عن طريق الأستاذ أو عن طريق القسم:  -طرح الأسئلة حول موضوع المحاضرة والمحاضرات السابقة  -استطلاع آراء الطلاب حول مدى فهمهم للمقرر  -استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس حول الطرق والأساليب المتبعة في تدريس المقرر |
| 3-عمليات تحسين التعليم:  -تشجيع الطلاب على المشاركة والمناقشة  -توجيه الطلاب للبحث الذاتي عن المعلومة  -تفعيل التقنيات الحديثة في عملية التدريس  -تنويع أساليب التدريس  -إعداد دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس لتنمية مهاراتهم التدريسية |
| 4-عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة:  -يتم تبادل تصحيح عينة من الواجبات والأبحاث المقدمة بين أعضاء هيئة التدريس بالقسم  -مقارنة نتائج الطلاب بالمقرر بنتائجهم في المقررات الأخرى بالقسم |
| 5-صف العمليات والخطط المعدة لمراجعة التغذية الراجعة لجودة المقرر والتخطيط للتحسين:  -عقد اجتماعات في نهاية كل فصل دراسي لأعضاء هيئة التدريس لمناقشة إيجابيات وسلبيات محتوى المقرر , واقتراح الحلول المناسبة لتعديلها  -تكوين لجنة من أعضاء هيئة التدريس لمراجعة المقرر بصفة دورية وإجراء التعديلات المناسبة كل ثلاث سنوات في ضوء نتائج الدراسات العلمية الحديثة فيما يتعلق بالمنهج  -ربط المقرر بمعايير الجودة |

-اسم أستاذ المقرر الذي عبأ التوصيف: أ . مشعل بن عواض السلمي

-التوقيع:

-تاريخ إكمال التقرير: 14/6/1433هـ

-تاريخ استلام منسق القسم له: