|  |  |
| --- | --- |
| **NCAAA** | المملكة العربية السعودية  **الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  **جامعة أم القرى** |

**توصيف مقرر**

**أصول الفقه (3) (المستوى الخامس)**

وحدة الجودة والاعتماد الأكاديمي

كلية الدراسات القضائية والأنظمة

**قسم الأنظمة**

**1434 / 1435**

**نموذج توصيف مقرر دراسي**

|  |
| --- |
| المؤسسة: : **جامعة أم القرى** |
| الكلية / الدراسات القضائية والأنظمة - قسم الأنظمة . |

**أ)التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :**

|  |
| --- |
| 1. **اسم ورمز المقرر الدراسي :** أصول الفقه 3 / **5502132** |
| 1. **الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات أسبوعيا.** |
| 1. **البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي . البكالوريوس**   **(في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج, بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)** |
| 1. **اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي: أعضاء هيئة التدريس بالقسم .** |
| 1. **السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي : المستوى الخامس .** |
| 1. **المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت) : أصول فقه (2) .** |
| 1. **المتطلبات الآنية لهذا المقرر (إن وجدت) : لا يوجد** |
| **موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية :** |

**ب) الأهداف:**

|  |
| --- |
| 1- وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في المقرر:  **يهدف المقرر إلى أن يحقق الطالب النتائج الآتية:**   1. **ـ التعرف على الأدلة المختلف فيها وأثرها في الأحكام.**   **ـ التعرف على طريقة تفسير النصوص وأساليب اللغة العربية ودلالتها على الأحكام.**   1. **ـ التعرف على مباحث الاجتهاد والتقليد وآداب المفتي والمستفتي.** 2. **تنمية المهارات الطلاب في التعامل مع علم أصول الفقه والاستفادة منه في مجال الانظمة.** |
| 2- صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين  **المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).**   1. **الاطلاع على الأبحاث والدراسات الحديثة المتصلة بموضوع المقرر والاستفادة منها** 2. **الاستفادة من البرامج الحاسوبية ومواقع الإنترنت المعينة في ذلك** 3. **الاستفادة من المكتبة الجامعية لتنمية القدرات البحثية عند الطالب** 4. **- عقد حلقات نقاش داخل قاعة المحاضرة حول بعض مسائل المقرر.** |

**ج) توصيف المقرر الدراسي** (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل ).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-الموضوعات التي ينبغي تناولها: | | | | | | | |
| قائمة الموضوعات | | | | | عدد الأسابيع | ساعات التدريس | |
| -الأدلة المختلف فيها :الاستحسان **:تعريف الاستحسان – أنواع الاستحسان**  **-** المصالح المرسلة **: تعريفها – حجية المصالح – شروط العمل بالمصلحة المرسلة .**  – سد الذرائع **: تعريف الذرائع – أنواع الذرائع – سد الذرائع والمصالح المرسلة**  - العرف : تعريف العرف – أنواع العرف – حجية العرف – شروط اعتبار العرف – تغير الأحكام بتغير الأزمان | | | | | 1 | 3 | |
| - قول الصحابي : **من هو الصحابي – قول الصحابي وحجيته**  **-** شرع من قبلنا : **المقصود بشرع من قبلنا – أنواع شرع من قبلنا**  – الاستصحاب **: تعريف الاستصحاب – أنواعه – حجيته ...** | | | | | 1 | 3 | |
| طرق استنباط الأحكام وقواعده الأصولية واللغوية **: وضع اللفظ للمعنى : المطلق والمقيد : تعريف المطلق والمقيد – حكم المطلق – حكم المقيد – حمل المطلق على المقيد – أمثلة المطلق والمقيد في القوانين الوضعية .** | | | | | 1 | 3 | |
| - الأمر : **تعريف الأمر – موجب الأمر – الأمر بعد النهي – دلالة الأمر على التكرار - دلالة الأمر على الفورية – مالا يتم الواجب إلا به فهو واجب .**  - النهي **: تعريف النهي – موجب النهي – هل يقتضى النهي فساد المنهي – هل يقتضى النهي الفور والتكرار .** | | | | | 2 | 6 | |
| - العام والخاص: **تعريف العام – ألفاظ العموم – أنواع العام – تخصيص العام** – أنواع المخصصات – العبرة بعموم اللفظ لا بخصوص السبب - **أمثلة العام وتخصيصه في القوانين الوضعية** | | | | | 1 | 1 | |
| **-** المشترك  **: تعريفه – أسباب وجوده في اللغة – حكم المشترك**  **- اللفظ باعتبار استعماله في المعنى :**  **-** الحقيقة **:المقصود بالحقيقة وأنواعها .**  - والمجاز: معنى المجاز – معنى العلاقة – معنى القرينة – أنواعهما – حكم المجاز  - الصريح والكناية : تعريفهما – حكمهما | | | | | 1 | 3 | |
| - دلالة الألفاظ على المعنى : الدلالة الواضحة :  **-** الظاهر **.**  **–** النص **: تعريه – حكمه – الفرق بين النص والظاهر .**  **–** المفسر **: تعريفه – مثاله – حكمه – المفسر في القوانين الوضعية**  **-** المحكم **: تعريفه – مراتب اللفظ واضح الدلالة .** | | | | | **1** | **3** | |
| الدلالة غير الواضحة :  - الخفي **:تعريفه اسبب الخفاء – الخفي في القوانين الوضعية**  **–** المشكل **: تعريفه أمثلته – حكم المشكل**  **–** المجمل **: تعريفه سبب الإجمال – حكم الإجمال**  -المتشابه : **تعريفه وأمثلته** | | | | | **1** | **3** | |
| **-** كيفية دلالة الألفاظ على المعنى :  - عبارة النص **: المقصود بعبارة النص – الأمثلة - عبارة النص في القوانين الوضعية**  – إشارة النص : **المقصود بإشارة النص – الأمثلة - اشارة النص في القوانين الوضعية**  - دلالة النص : **المقصود بدلالة النص – الأمثلة – دلالة النص في القوانين الوضعية**  **-اقتضاء النص** | | | | | **1** | **3** | |
| مفهوم المخالفة : **المقصود – انواعه – شروط العمل بمفهوم المخالفة** **– حجية مفهوم المخالفة** – **الامثلة من القوانين الوضعية لمفهوم المخالفة** | | | | | **1** | **3** | |
| **النسخ : معنى النسخ –** وقوع النسخ– النسخ الكلي والجزئي - النسخ والتخصيص – انواع النسخ – ما يجوز فيه النسخ من الاحكام وما لا يجوز – ما يجوز به النسخ . | | | | | **1** | **3** | |
| **- التعارض والترجيح :**لا تعارض بين نصوص الشريعة – كيفية رفع التعارض وقواعده **.** | | | | | **1** | **3** | |
| **-الاجتهاد :**تعريف الاجتهاد والمجتهد – شروط الاجتهاد ما يجوز فيه الاجتهاد من الاحكام وما لا يجوز – حكم الاجتهاد – تغيير الاجتهاد ونقضه .  **التقليد :**تعريف التقليد – حكم التقليد – تقليد المذاهب | | | | | **1** | **3** | |
| **المجموع الكلي** | | | | | **14** | **42** | |
| **2-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):** | | | | | | | | |
| المحاضرة  42 | | | **مادة الدرس** | **المختبر**  **لا يوجد** | **عملي /ميداني/تدريبي**  **لا يوجد** | أخرى  لا يوجد | | |
| **3-ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):**  **3 ساعات أسبوعيا** | | | | | | | | |
| 4-تطوير نتائج التعلم في مختلف مجالات التعلم  بيّن لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه ما يلي:   * موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تنميتها**.** * **توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات.** * **الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.** | | | | | | | | |
| 1. أ . المعارف: | | | | | | | | |
| 1-توصيف للمعارف المراد اكتسابها:  يحتوي هذا المقرر على مقدمة في علم أصول الفقه ونشأته والتعريف بالحكم الشرعي والحاكم والمحكوم به والمحكوم عليه والأدلة المتفق عليها للأحكام الشرعية وما يندرج تحت ذلك من تفاصيل مهم. | | | | | | | | |
| 2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:  **المحاضرات ،الحوار،العروض التقديمية والإلكترونية ،البحث العلمي** | | | | | | | | |
| 3-طرق تقويم المعارف المكتسبة:  **الاختبارات التحصيلية ،تقييم البحوث العلمية ذات الصلة ،القدرة على الربط بين ًول الفقه وبين بعض القضايا** | | | | | | | | |
| 1. المهارات الإدراكية: | | | | | | | | |
| * 1. توصيف للمهارات الإدراكية المراد تنميتها:   **القدرة على التفكير العلمي الاستدلالي .** | | | | | | | | |
| * 1. استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:   **إذكاء روح الحوار والنقاش العلمي المستقل،العناية بالبحث العلمي الجماعي** | | | | | | | | |
| 3- طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب:  **- طرح أسئلة تقويمية دورية**  **المشاركة في** **دروس العمل البحثي للطالب والأستاذ،الاختبارات التحصيلية.** | | | | | | | | |
| ج. مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية: | | | | | | | | |
| 1-وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:   * **مهارة العرض والنقاش مع الآخرين.** * **مهارة النقد البناء واستيعاب الرأي الآخر،** * **مهارة الإقناع وفن الأسلوب الجدلي الفقهي.** * **التدرب على مهارات الحوار البناء** * **القدرة على إبداء الرأي بوضوح وتقبل آراء الآخرين** | | | | | | | | |
| 2-استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:  **1- العمل داخل المحاضرة كفريق عمل**  **2 – المناقشة والحوار والمشاركة الدائمة**  **3 – إظهار الجانب الترغيبي والترهيبي.**  4 **– إثارة روح التعاون والتكليف الجماعي من خلال ورش العمل والعروض المشتركة وغير ذلك** | | | | | | | | |
| 3-طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:   1. **طلب تقديم عرض مشترك أمام الطلاب .** 2. **التقييم النهائي للتكاليف الجماعية ومناقشة الطلاب.** | | | | | | | | |
| د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية: | | | | | | | | |
| 1-توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال:   1. **قدرة الطالب على الاستخدام السليم للحاسب الآلي وتقنية المعلومات .** 2. **قدرة الطالب على الوصول إلى المواقع المفيدة على شبكة الإنترنت للحصول على المعلومات ذات العلاقة بالمقرر.** | | | | | | | | |
| 2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:   1. **تكليف الطلاب بالتواصل مع أستاذ المقرر عن طريق البريد الإلكتروني في واجبات المقرر.** 2. **توجيه الطلاب إلى الطريقة المثلى للوصول إلى المواقع المفيدة وكيفية انتقاء المعلومة الصحيحة** 3. **تكليف الطالب بتصفح بعض المواقع المرتبطة بموضوع المقرر للاستفادة منها.** | | | | | | | | |
| 3-طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:  **- تقويم التطبيقات العملية الفردية والجماعية.**  **- الملاحظة والمتابعة لأعمال الطلاب .** | | | | | | | | |
| هـ. المهارات الحركية النفسية (إن وجدت): | | | | | | | | |
| 1-توصيف للمهارات الحركية النفسية المراد تنميتها ومستوى الأداء المطلوب:  لا يوجد | | | | | | | | |
| 2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:  لا يوجد | | | | | | | | |
| 3-طرق تقويم المهارات الحركية النفسية لدى الطلاب:  لايوجد | | | | | | | | |
| 5. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي: | | | | | | | | |
| التقويم | | مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي...الخ) | | | | الأسبوع المحدد له | | نسبته من التقويم النهائي |
| 1 | | الاختبار النصفي | | | | 7 | | 20% |
| 2 | | أعمال وتطبيقات بحثية | | | | خلال الفصل | | 20% |
| 3 | | الاختبار النهائي | | | | نهاية الفصل | | 60% |
| 4 | | المجموع | | | |  | | 100% |

**د. الدعم الطلابي:**

|  |
| --- |
| 1- تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطالب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).  **\_ الساعات المكتبية بواقع ساعتين يومياً**  **- الإشراف المباشر لعضو هيئة التدريس على التدريبات العملية**  **- مشاركة عضو هيئة التدريس في أسبوع الإرشاد الأكاديمي في بداية كل فصل دراسي** |

##### هـ . مصادر التعلم:

|  |
| --- |
| 1-الكتب المقررة المطلوبة:   1. **الوجيز في أصول الفقه،الاستاذ دكتور عبد الكريم زيدان** |
| 2-المراجع الرئيسة:   1. **روضة الناظر لابن قدامة** 2. **الكوكب المنير لابن النجار** |
| * 1. **الكتب والمراجع التي يوصى بها(المجلات العلمية،التقارير،...إلخ)(ارفق قائمة بها)**   1 – شرح مختصر الروضة للطوفي  2-شرح الكوكب المنير لابن النجار  3-المستصفى للغزالي  4-إرشاد الفحول للشوطاني.  5-البحر المحيط للزركشي  6= قواطع الأدلة للسمعاني  7-جمع الجوامع وشروحه للسيوطي والسبكب وغيرهما  8-علم أصول الفقه المقارن ،الدكتور عبد الكريم النملة  9-مذكرة أصول الفقه للشنقيطي  10-أصول الفقه الإسلامي للدكتور وهبة للزحيلي |
| 4-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ:  **موقع ملتقى أهل الحديث – أصول الفقه** |
| 5-مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية  المكتبة الشاملة |

**و . المرافق اللازمة:**

|  |
| --- |
| بيّن متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ). |
| 1-المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،...الخ):  قاعة دراسية بسعة 100 طالبًا |
| 2-مصادر الحاسب الآلي:   * **تجهيز القاعة بجهاز حاسب آلي** * **سبورة إلكترونية** * **توفير جهاز بروجكتور وأقلام فلوماستر** |
| 3-مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة, أذكرها، أو أرفق قائمة بها):  **لا يوجد** |

**ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره**

|  |
| --- |
| 1-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :  **- الاختبارات الفصلية والنهائية**  **- الاستبيانات لقياس مستوى تحصيل الطلاب في المقرر**   * **التعرف على اتجاهاتهم نحو طرق وأساليب التدريس** |
| 2-استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم :   1. **التقييم السنوي الذي يقوم القسم بإعداده** 2. **استبيانات الجامعة والكلية والقسم الموزعة على الطلاب لتقييم المقرر** 3. **المراجعة الدورية الداخلية للمقرر من قبل لجان التطوير بالكلية** 4. **المراجعة الخارجية** 5. **تقييم مستوى جودة الاختبارات الفصلية والنهائية** |
| 3-عمليات تطوير التدريس :   1. **اتباع توجيهات مجلس القسم حول تدريس المقرر** 2. **الأخذ بتوصيات لجان المراجعة الداخلية والخارجية حول تدريس المقرر** 3. **الأخذ بالملاحظات الموضوعية للطلاب المستفيدين حول محتوى المقرر وطرق تدريسه** 4. **تطوير قدرات أستاذ المقرر عن طريق الدورات التدريبية ذات العلاقة** 5. **الحرص على استخدام الوسائل التعليمية المناسبة لتدريس المقرر** 6. **متابعة الجديد مما له صلة بالمقرر ،وبطرق التدريس الفعالة.** |
| 4-عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):   1. **تشكيل لجان فحص مستقلة من قبل القسم لا يشارك فيها أستاذ المادة لفحص مستويات الطلاب** 2. **فحص عينة من اختبارات الطلاب من قبل أساتذة آخرين متخصصين .** 3. **مراجعة أستاذ المقرر لنتائج الاختبارات وطريقة التصحيح ورصد الدرجات** |
| 5-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:   1. **المقارنة بين المقرر المطروح من قبل الكلية مع المعتمد من قبل أقسام علمية مشابهة بالجامعات الأخرى** 2. **استضافة أستاذ زائر لتقويم المقرر** 3. **مراجعة توصيف المقرر بشكل دوري من قبل لجان التطوير بالقسم وأساتذة خارجيين.** 4. **عمل لقاءات دورية مع عينة من الطلاب المتميزين لاستطلاع آرائهم حول المقرر .** 5. **- الاستفادة من الإحصاءات التي تستخلص من نتائج الطلاب النهائية في تطوير المقرر.** |