



جامعة أم القرى
UMM AL-QURA UNIVERSITY



دليل

قسم غالي لذوي الإعاقة
لأعضاء هيئة التدريس
والطلبة بكلية الحاسبات



المقدمة:

يُعد قسم غالي لذوي الإعاقة جزءاً من جهود جامعة أم القرى في تقديم الدعم الشامل لطلابها ذوي الإعاقة. يسعى القسم إلى توفير بيئة دراسية مُشجعة ومُتاحة للجميع. حيث يعد القسم مرجعاً مهماً لطلاب وطالبات كلية الحاسبات في جامعة أم القرى. يقدم القسم خدمات متنوعة لدعم الطلاب ذوي الإعاقة في مسارهم الأكاديمي. يسعدنا أن نقدم لكم دليلاً شاملاً حول القسم والخدمات التي يقدمها، بالإضافة إلى دوره والمهام الملقة على عاتق المنسق..

خدمات القسم:

يقدم القسم عدد سبع خدمات:

- التنسيق للخدمات التعليمية: ضمان توفير الدعم الأكاديمي للطلاب ذوي الإعاقة، بما في ذلك تعديل الجداول والمناهج.
- الدعم النفسي والاجتماعي: توفير الدعم النفسي والاجتماعي للطلاب ومتابعتهم بشكل دوري.
- تصميم البرامج والأنشطة: إطلاق برامج وأنشطة تعزز الأداء وتساهم في دمج الطلاب في المجتمع الجامعي.
- الإعارة والتدريب على الأجهزة والتقنية المساندة: توفير تدريب على الأجهزة المساندة وإعارتها للطلاب.
- الربط بسوق العمل: دعم الطلاب ذوي الإعاقة في دخول سوق العمل بعد التخرج.
- تسهيل: توفير خدمات استشارية لطلاب الثانوية العامة من ذوي الإعاقة لتوجيههم في اختيار التخصص وآليات التسجيل.
- العيادة الوقائية: تقديم خدمات طبية متخصصة لطلاب ذوي الإعاقة.



هيكل القسم:

هنالك أربع وحدات رئيسية بالقسم وهي:

- وحدة متابعة الشؤون التعليمية: متابعة شؤون الطلبة من بداية القبول حتى التخرج.
- وحدة الدعم التقني والتدريب: تطوير الجوانب التقنية واستحداث البرامج لدعم الخدمات.
- وحدة الدعم الطلابي والأنشطة: تصميم وتطوير الأنشطة الملائمة لطلاب ذوي الإعاقة.
- وحدة متابعة التطوير والجودة: متابعة جودة الخدمات وتحديث الإحصائيات.

مبادرات القسم:

يقدم القسم المبادرات التالية:

- مبادرة (كاتب): دعم طباعة المناهج للطلاب بصعوبات بصرية.
- مبادرة (ادعمني): دعم الشرح للمحاضرات وتوفير الملخصات للطلاب ذوي الإعاقة.
- مبادرة (وصلني): مساعدة الطلاب في التنقل داخل الجامعة.
- مبادرة (العيادة الوقائية): تقديم خدمات صحية متخصصة لطلاب ذوي الإعاقة.



منسق الكلية لدى قسم غالي:

يقوم المنسق بالمهام التالية:

- تسهيل إجراءات الطلاب بالتعاون مع إدارة القسم، مثل تعديل الجداول وتغيير الشعب وتكليف المناهج.
- تقديم التوضيحات حول الأنظمة واللوائح الأكاديمية، واحتساب الغياب، ومتابعة السير الأكاديمية.
- التأكد من تطبيق التعاميم والخطابات الصادرة من قسم غالي وإحاطة أعضاء هيئة التدريس بها.
- متابعة الاجتماعات الدورية مع عمادة شؤون الطلاب وقسم غالي وتقديم مقترحات ذات صلة بطلبة ذوي الإعاقة.
- شرح الخدمات والمبادرات التي يقدمها القسم للأعضاء والطلاب.
- تشجيع طلاب الكلية على تقديم الدعم لزملائهم ذوي الإعاقة.
- التنسيق مع الكلية في تنفيذ أنشطة وخدمات ذات صلة بطلبة ذوي الإعاقة.
- إطلاع طلبة ذوي الإعاقة على الخدمات والتسهيلات المتاحة في الجامعة.
- تزويد قسم غالي بأسماء الطلاب ذوي الإعاقة في أقسام الكليات.
- تنسيق الإشراف على الاختبارات مع القسم وأستاذ المقرر.
- التواصل مع أعضاء هيئة التدريس لاطلاعهم على التقارير الطبية وضرورة تكليف الاختبارات.
- متابعة تلقي الطلاب الخدمات الصحية من القسم الطبي الجامعي في حال الحاجة.
- نشر المواد التوعوية والتثقيفية حول خدمات القسم على المنصات الرسمية.
- المساهمة في تنسيق الأنشطة الخاصة بقسم غالي في الكليات.



بيانات التواصل:

منسقة كلية الحاسبات لدى قسم غالي

د.أريج بنت خضران الثبيتي: akkthubaity@uqu.edu.sa

للتواصل مع القسم :

البريد الإلكتروني لإدارة القسم: MGCS@uqu.edu.sa

البريد الإلكتروني: needscenter@uqu.edu.sa

سنترال مقر العابدية: +٩٦٦١٢٥٢٧٠٠٠ / تحويلة القسم ٢٨٠٧

سنترال مقر الزاهر: +٩٦٦١٢٥٤٢٦٢٢٢ / تحويلة القسم ٧١٤٨-٧٠٦٤

الصفحة الاللكترونية: <https://uqu.edu.sa/studaff/119197>



جامعة أم القرى
UMM AL-QURA UNIVERSITY