

دليل قياس مؤشرات الأداء للبرامج الأكاديمية

بكلية الحاسبات

1447 هـ (2025-2026)

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

جدول المحتويات

الموضوع	الصفحة
المقدمة	3
تعريف مؤشر الأداء	3
أهمية مؤشرات الأداء	4
خصائص مؤشرات الأداء	4
تصنيف مؤشرات الأداء	4
مجالات استخدام مؤشرات الأداء	5
مؤشرات الأداء التي أقرها المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (KPI-P-01 إلى KPI-P-17)	6
الجدول التفصيلي لتوزيع مؤشرات الأداء على لجان الأقسام والبرامج الأكاديمية	7

المقدمة

تُعدّ عملية قياس مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) للبرامج الأكاديمية إحدى الأدوات الإستراتيجية التي لا غنى عنها لضمان جودة التعليم وتحقيق التميز في مخرجاته.

وفي إطار التزام كلية الحاسبات بتحقيق أعلى معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي، يأتي هذا الدليل ليُشكّل المرجع الأساسي لرصد وتقييم أداء البرامج الأكاديمية في مختلف محاورها (الأكاديمية، الإدارية، والبحثية).

تأتي هذه المؤشرات كألية محورية لتحديد مواطن القوة واستكشاف فرص التحسين المنهجية. يُمكن هذا الرصد الدقيق من اتخاذ قرارات مبنية على البيانات، مما يضمن الرفع المستمر لكفاءة الأداء، وتعزيز رضا الطلبة والمستخدمين، ويُرسّخ توافق البرامج مع الرؤية الإستراتيجية للكلية والمؤسسة التعليمية، وصولاً إلى تحقيق التطلعات المستقبلية.

1. تعريف مؤشر الأداء

هي مجموعة من المقاييس الكمية والنوعية تُستخدم لتبيين الأداء خلال فترة زمنية معينة؛ للتعرف على مدى تحقيق مستويات الأداء المتفق عليها. وهي نقاط الفحص التي تراقب التقدم نحو تحقيق المعايير.

■ مؤشرات الأداء تقيس الأداء من خلال:

- المقارنة المرجعية (Benchmarking).
- التحسن الملحوظ في نتائج المؤشر.

2. أهمية مؤشرات الأداء

- تحديد نقطة الانطلاق من خلال معرفة الوضع الحالي للبرنامج/الجامعة.
- وضع معايير أداء ومستهدفات لتشجيع التحسين المستمر.
- قياس التقدم مع مرور الزمن.
- مقارنة أداء الأقسام والإدارات المختلفة.
- المقارنات المرجعية الداخلية والخارجية.
- إشراك المستفيدين للحكم على الأداء.

3. خصائص وتصنيف مؤشرات الأداء

✓ خصائص مؤشرات الأداء:

- محددة بدقة ووضوح.
- قابلة للقياس بشكل كمي أو نوعي.
- قابلة للتحقيق.
- ذات علاقة بالبرنامج.
- محددة بإطار زمني.

4. تصنيف مؤشرات الأداء

يمكن تصنيف مؤشرات الأداء إلى أنواع تشمل:

- **مؤشر مدخلات (Input Indicators):** يُستخدم كمدخل في عملية أو مشروع.
 - مثال: عدد الطلبة المقبولين.
- **مؤشر عمليات (Process Indicators):** يقيس فاعلية العمليات.
 - مثال: نسبة الطلبة إلى أعضاء هيئة التدريس.

- **مؤشر مخرجات (Output Indicators):** يقيس الأداء النهائي المنشود.
 - مثال: نسبة التوظيف خلال 6 أشهر من التخرج.
- **مؤشرات كمية (Quantitative Indicators):** يتم من خلالها قياس نتائج عددية باستخدام المتوسطات والنسب والمعدلات.
 - مثال: نسبة النفقات من الميزانية.
- **مؤشرات نوعية (Qualitative Indicators):** تقيس وصفاً، أو رأياً أو نتائج استبانات أو استطلاعات الرأي.
 - مثال: معدل رضى المستفيدين من الخدمات.
- **مؤشرات الأنشطة/الأفعال (Leading Indicators):** تقيس الأنشطة التي لها تأثير كبير على الأداء المستقبلي.
 - مثال: نسبة البحوث المنشورة.
- **مؤشرات النتائج (Lagging Indicators):** تقيس النجاح أو الإخفاق بعد العمل.
 - مثال: مؤشرات الأداء ذات العلاقة المالية.

5. مجالات الاستخدام والمؤشرات المعتمدة

تُستخدم مؤشرات الأداء في:

- الخطة الاستراتيجية.
- توصيف البرامج والمقررات.
- مقاييس التقويم الذاتي.
- التقارير السنوية.
- الخطة التنفيذية للتطوير والتحسين.

6. المؤشرات المعتمدة من هيئة تقويم التعليم والتدريب (ETEC) والمركز الوطني للتقويم والاعتماد

الأكاديمي (NCAAA)

تماشياً مع المتطلبات الوطنية لضمان الجودة، أقرت هيئة تقويم التعليم والتدريب ETEC، ممثلة في المركز الوطني للتقويم

والاعتماد الأكاديمي NCAAA، (11) إحدى عشر مؤشراً رئيسياً لمتابعة الأداء على مستوى برامج البكالوريوس، و (13)

ثلاثة عشر مؤشراً رئيسياً لمتابعة الأداء على مستوى برامج الدراسات العليا.

تُعد هذه المؤشرات بمثابة الإطار المرجعي الأساسي، وهي:

- المحك الأدنى والأساسي لمتطلبات القياس الدوري لأداء البرامج.
- متوافقة بشكل كامل مع معايير الاعتماد البرامجي المطورة، مما يضمن الجاهزية للحصول على الاعتماد وتجديده.
- ✓ الأهمية الإستراتيجية لهذه المؤشرات
- التقييم الشامل: مساعدة البرامج على تقييم أدائها السنوي بفعالية ودقة.
- المقارنة المعيارية: (Benchmarking) تسهيل المقارنات المعيارية سواء داخلياً (بين برامج الكلية) أو خارجياً (مع البرامج النظيرة).
- التحسين المستمر: تشكيل الأساس لبناء خطط تحسينية مُركزة وفعالة.
- دعم القرار: توفير بيانات موثوقة لاتخاذ القرارات الإستراتيجية الهامة المتعلقة بتطوير المناهج والموارد.

✓ ملاحظة:

يمكن للبرنامج إضافة مؤشرات أداء إضافية (Supplementary KPIs)، متى كان ذلك ضرورياً لتغطية جوانب نوعية

مُحددة أو لتعميق تحليل الأداء بما يتجاوز الحد الأدنى المطلوب لضمان الجودة والتميز.

الجدول التفصيلي لتوزيع مؤشرات الأداء على لجان الأقسام والبرامج الأكاديمية

مؤشرات الأداء	اسم اللجنة
<p>KPI-I-03 معدل التخرج بالوقت المحدد</p> <p>KPI-I-04 معدل استبقاء طلاب السنة الأولى</p> <p>KPI-I-08 نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس</p> <ul style="list-style-type: none"> • نسبة المتحقق من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج. • معدل تسرب الطلاب من البرنامج. • نسبة تسرب أعضاء هيئة التدريس من البرنامج. 	إدارة البرنامج
<p>KPI-I-02 تقييم الطلاب لجودة المقررات</p> <ul style="list-style-type: none"> • رضا المستفيدين عن مصادر التعلم. • عدد المقررات الدراسية المحسنة بناء على توصيات التحسين من لجنة الجودة. 	المناهج والخطط الدراسية
<ul style="list-style-type: none"> • متابعة جميع مؤشرات الأداء بالتعاون مع لجنة إدارة البرنامج لتضمينها في التقرير السنوي وتقرير الدراسة الذاتية للبرنامج. 	الجودة
<ul style="list-style-type: none"> • نسبة الجداول الدراسية المعدة والمعتمدة والمنشورة في الوقت المحدد. • نسبة التوازن في مواعيد المقررات. • نسبة توزيع المقررات بحسب التخصص في جداول أعضاء هيئة التدريس. • معدلات النجاح والتخرج. • تقييم رضا الطلاب عن الجداول الدراسية. 	الجدول*



<ul style="list-style-type: none">• تحليل معدلات الانسحاب وتغيرات التسجيل الأكاديمي لفهم تأثير الجداول على استمرارية الطلاب في المقررات الدراسية.	
<ul style="list-style-type: none">• المدة الزمنية لرصد النتائج.• عملية الاشراف على الاختبار.• معدل ونسبة الغش.• قياس مستويات الطلاب المختلفة.• قياس مدى رضا الطلاب والمراقبين.	<p>سير الاختبارات</p>
<p>KPI-I-01</p> <p>تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج</p> <ul style="list-style-type: none">• رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة من البرنامج.• رضا الطلاب عن المرشدين الأكاديميين.	<p>شؤون وارشاد الطلبة</p>
<ul style="list-style-type: none">• نسبة المشاريع الممكن تحويلها إلى ابتكارات.• نسبة رضا المشرفين عن عملية تنفيذ المشاريع وجودة مخرجاتها.• عدد المشاريع المنجزة في الوقت المحدد.• نسبة رضا الطلاب عن المشرفين.• عدد المشاريع المنجزة بالإشراف المهني المشترك مع أرباب العمل.	<p>مشاريع التخرج</p>
<p>KPI-PG-1</p> <p>تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج</p> <p>KPI- PG-2</p> <p>تقييم الطلاب لجودة المقررات</p> <p>KPI-PG-3</p> <p>تقييم الطلاب لجودة الإشراف العلمي</p> <p>KPI-PG-4</p> <p>متوسط المدة التي يتخرج فيها الطلاب</p>	<p>الدراسات العليا</p>



<p>KPI-PG-5</p> <p>معدل تسرب الطلاب من البرنامج</p> <p>KPI-PG-7</p> <p>رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة</p> <p>KPI-PG-8</p> <p>نسبة الطلاب إلى أعضاء هيئة لتدريس</p> <p>KPI-PG-12</p> <ul style="list-style-type: none">• "النسبة المئوية للطلاب الذين نشروا بحوثهم في مجالات علمية محكمة إلى إجمالي عدد الطلاب في البرنامج خلال السنة".• "النسبة المئوية للطلاب الذين قدموا أوراقاً علمية في المؤتمرات إلى إجمالي عدد الطلاب في البرنامج خلال السنة". <p>KPI-PG-13</p> <p>عدد (أ) براءات الاختراع والمنتجات الابتكارية الحاصل عليها طلاب ومنسوبو البرنامج سنوياً.</p> <p>عدد (ب) جوائز التميز الوطنية والعالمية الحاصل عليها طلاب ومنسوبو البرنامج سنوياً.</p>	
<p>KPI-I-09</p> <p>النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس</p> <p>KPI-I-10</p> <p>معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس</p> <p>KPI-I-11</p> <p>معدل الاقتباسات في المجلات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس</p> <ul style="list-style-type: none">• عدد براءات الاختراع والابتكار وجوائز التميز.	<p>شؤون أعضاء هيئة</p> <p>التدريس والبحث العلمي</p>



<ul style="list-style-type: none">النسبة المئوية لتوزيع أعضاء هيئة التدريس بحسب الرتبة العلمية.رضا المستفيدين عن المرافق والتجهيزات البحثية (بالتنسيق مع وحدة المعامل والشؤون الفنية بالكلية).	
<ul style="list-style-type: none">نسبة الطلاب الذين انتهوا من التدريب في الوقت المحدد.نسبة رضا الطلاب عن جهات التدريب والمشرفين.نسبة رضا المشرفين الأكاديميين عن جهات التدريب.عدد جهات التدريب التي تدرّب فيها طلبة البرنامج.عدد فرص التوظيف من خلال تحديد نسبة الطلاب الذين وجدوا فرص عمل بعد انتهاء البرنامج التدريبي.	*التدريب التعاوني
<p>KPI-I-06</p> <p>توظيف الخريجين والتحاقهم ببرامج الدراسات العليا</p> <p>KPI-I-07</p> <p>تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج</p>	الخريجين
<p>KPI-I-05</p> <p>مستوى أداء الطلاب في الاختبارات المهنية وأو الوطنية</p>	لجنة الاختبار المعياري

✓ ملاحظات:

- في الجدول أعلاه تم الاستناد الى مؤشرات الأداء الرئيسية المحددة من قبل هيئة تقويم التعليم ولغرض تيسير العمل عليها تم توزيع هذه المؤشرات حسب المهام المسندة للجان المعتمدة في الأقسام.
- جميع مؤشرات الأداء التي لها رمز KPI هي مؤشر رئيسي ولا يمكن حذفه وإحدى متطلبات الاعتماد المقررة من هيئة تقويم التعليم.
- اللجان التي لم يحدد لها مؤشرات أداء رئيسية مباشرة تم وضع علامة * أمامها، وتم اقتراح عدد من مؤشرات الأداء من قبل لجنة الجودة بالكلية، كما يمكن لهذه اللجان أن تحدد مؤشرات أداء خاصة بها غير المذكورة بحيث تسهم في التطوير والتحسين بما يتوافق مع خطة البرنامج.

استبانات استطلاع الرأي الموجودة على موقع الجامعة والكلية

الاستبانة	الفئة المستهدفة	الجهة المسؤولة عن نشر الاستبانات
رسالة البرنامج وأهدافه - استطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس	Faculty	لجنة إدارة البرنامج
رسالة الجامعة - استطلاع رأي أعضاء هيئة التدريس	Faculty	الجامعة
رسالة الكلية - استطلاع رأي قيادات الكلية وأعضاء هيئة التدريس	Faculty	الكلية
تقديم مصادر التعلم موجهة لأعضاء هيئة التدريس	Faculty	لجنة شؤون أعضاء هيئة التدريس بالقسم
تقديم أعضاء هيئة التدريس لبيئة العمل في البرنامج الأكاديمي	Faculty	لجنة شؤون أعضاء هيئة التدريس بالقسم
قياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن المرافق والتجهيزات	Faculty	لجنة شؤون أعضاء هيئة التدريس بالقسم
تقديم عضو هيئة التدريس للخدمات الالكترونية التي تقدمها الجامعة	Faculty	الجامعة
مدى الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة	Faculty	الجامعة
تقديم رؤساء الأقسام الأكاديمية موجهة لأعضاء هيئة التدريس	Faculty	الكلية
تقديم عمداء الكليات موجهة لأعضاء هيئة التدريس	Faculty	الجامعة
النماذج الإلكترونية - كلية الحاسبات جامعة أم القرى	Employers	لجنة الخريجين
النماذج الإلكترونية - كلية الحاسبات جامعة أم القرى	Students	لجنة التدريب الطلابي
النماذج الإلكترونية - كلية الحاسبات جامعة أم القرى	Faculty	لجنة التدريب الطلابي

✓ ملاحظة:

- بعض مؤشرات الأداء لا تتوفر لها نماذج جاهزة في الجدول السابق حيث يتطلب الاعداد لها من قبل اللجان بما يتوافق مع مؤشرات الأداء لديها، على ان تحقق قياس المستهدف.

الملحقات (نماذج مقترحة لاستبانات استطلاعات الرأي)

استبانة تقويم برنامج

اسم البرنامج (القسم) _____

الفصل الدراسي _____ السنة _____

مستوى الدراسي _____

تعتبر التغذية الراجعة من الطلاب مهمة لتحسين جودة البرامج.

نرجو التفضل بالإجابة عن الأسئلة التالية بتعبئة الدائرة التي تمثل إجابتك بشكل كامل.

لا أوافق بشدة	لا أوافق	صحيح لحد ما	أوافق	أوافق بشدة						
				<ul style="list-style-type: none"> ■ (أوافق بشدة) تعني أن العبارة صحيحة دائماً أو في كل الأحيان تقريباً، وأن المطلوب تمت تأديته على أكمل وجه. ■ (أوافق) تعني أن العبارة صحيحة غالباً أو في أغلب الأحيان، وأن المطلوب تمت تأديته بشكل جيد تقريباً. ■ (صحيح لحد ما) تعني أن المطلوب تمت تأديته بشكل متوسط. ■ (لا أوافق) تعني أن المطلوب تمت تأديته بشكل ضعيف أو لم يؤد في معظم الأحيان. ■ (لا أوافق بشدة) تعني أن المطلوب تمت تأديته بشكل سيء جداً، أو لم يؤد أصلاً، أو نادراً ما تمت تأديته. 						
				المساعدة والدعم اللذان قدما لتعليمي						
				<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>أتيح لي الإرشاد الأكاديمي والمهني المناسب خلال فترة دراستي بالبرنامج</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>كانت هيئة التدريس متاحة للإرشاد والمشورة عندما كنت أحتاج للتحدث إليهم.</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>شجعتني هيئة التدريس بالقسم على أن أقدم أفضل ما عندي.</td> </tr> </table>	1	أتيح لي الإرشاد الأكاديمي والمهني المناسب خلال فترة دراستي بالبرنامج	2	كانت هيئة التدريس متاحة للإرشاد والمشورة عندما كنت أحتاج للتحدث إليهم.	3	شجعتني هيئة التدريس بالقسم على أن أقدم أفضل ما عندي.
1	أتيح لي الإرشاد الأكاديمي والمهني المناسب خلال فترة دراستي بالبرنامج									
2	كانت هيئة التدريس متاحة للإرشاد والمشورة عندما كنت أحتاج للتحدث إليهم.									
3	شجعتني هيئة التدريس بالقسم على أن أقدم أفضل ما عندي.									

	4	قدمت هيئة التدريس بالقسم تغذية راجعة على عملي.
	5	لدى هيئة التدريس بالقسم معرفة كبيرة بمحتوى المقررات التي يدرسونها.
	6	كانت هيئة التدريس بالقسم متحمسة للعمل.
	7	اهتمت هيئة التدريس بمدى تقدم طلبتهم.

المصادر الخاصة بدعم تعليمي		
	8	كانت المواد الدراسية المساعدة بالمقررات حديثة ومفيدة.
	9	كانت مصادر المكتبة مناسبة ومتاحة كلما كنت أحتاج لها.
	10	اتسمت تجهيزات القاعات (للمحاضرات، والمعامل، والدروس) بالجودة
	11	كانت تجهيزات الحاسب كافية لاحتياجاتي.
	12	توفرت التجهيزات المناسبة للأنشطة اللاصفية (بما في ذلك التجهيزات الخاصة بالرياضة والترفيه).
	13	هناك مرافق مناسبة لأداء الشعائر الدينية.
	14	كانت برامج التدريب الصيفي (من أنهما التدريب)
	15	كانت هناك مرافق تقدم التغذية اللازمة
	16	توفرت خدمات الدعم النفسي والإرشاد المهني

تقويم التعليم الذي حصلت عليه	
15	ما تعلمته في هذا البرنامج (القسم) سيكون مهماً لمستقبلي.
16	لقد ساعدني البرنامج في تطوير الاهتمام الكافي لدي للسعي في الاستمرار في تحديث معلوماتي حسبما يستجد في مجال دراستي.
17	لقد طور البرنامج قدرتي على استقصاء وحل المشكلات الجديدة.
18	لقد طور البرنامج قدرتي على العمل بفاعلية مع المجموعات.
19	لقد حسن البرنامج مهاراتي في الاتصال.
20	لقد ساعدني البرنامج في تطوير مهاراتي الأساسية في استخدام التقنية لدراسة القضايا والتعبير عن النتائج
21	لقد طورت المعارف والمهارات اللازمة لمهنتي التي اخترتها.
التقويم العام	
22	أشعر بالرضا بشكل عام عن مستوى جودة خبرتي التعليمية في الجامعة.
أسئلة مفتوحة	
23	ما أكثر شيء أعجبك فيما يخص دراستك في هذه الجامعة؟

<p style="text-align: center;">24</p> <p style="text-align: center;">ما أكثر شيء لم يعجبك فيما يخص دراستك في هذه الجامعة؟</p>	
<p style="text-align: center;">25</p> <p style="text-align: center;">ما الاقتراحات التي لديك لتحسين البرنامج (القسم) الذي درست به في هذه الجامعة؟</p>	

المراجع:

- نموذج البيانات الأساسية ومؤشرات الأداء الرئيسية للبرنامج (البكالوريوس) – اللغة الإنجليزية
- نموذج البيانات الأساسية ومؤشرات الأداء الرئيسية للبرنامج (الدراسات العليا) – اللغة الإنجليزية
- ورشة عمل مؤشرات الأداء للبرامج الأكاديمية – ضمن برنامج تعزيز الجودة والاعتماد الأكاديمي
- دليل مؤشرات الأداء - جامعة دار العلوم
- دليل مصادر مؤشرات الأداء - الجامعة السعودية الإلكترونية
- دليل قياس مؤشرات الأداء - جامعة الملك سعود

تم بحمد الله..