



توصيف الخبرة الميدانية (بكالوريوس)

اسم المقرر: التدريب التعاوني
رمز المقرر: ECO3113
البرنامج: البكالوريوس.
القسم العلمي: الاقتصاد.
الكلية: الإدارة والاقتصاد.
المؤسسة: جامعة أم القرى
نسخة التوصيف: 1
تاريخ آخر مراجعة: 8/يناير/2025



جدول المحتويات

- أ. التعريف بالخبرة الميدانية ومعلومات عنها 3
- ب. نواتج التعلم للخبرة الميدانية وأنشطة التدريب وطرق تقييمها 3
- ج. إدارة الخبرة الميدانية 4
- د. تقويم جودة التدريب 6
- هـ. اعتماد التوصيف: 6



أ. التعريف بالخبرة الميدانية

1. الساعات المعتمدة:	
6 ساعات	
2. المستوى الدراسي الذي تقدم فيه الخبرة الميدانية: السادس	
المستوى السادس	
3. الزمن المخصص للخبرة الميدانية	
15 أسبوع	
4. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (أو المتطلبات السابقة إن وجدت) مع هذا المقرر	
6- نمط التدريب :	
☒ ميداني	☐ مدمج (حضورى / إلكترونى)
	☐ عن بعد

ب. نواتج التعلم للخبرة الميدانية وأنشطة التدريب وطرق تقييمها

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	أنشطة التدريب	طرق التقييم	مسؤولية التقييم
1.0	المعرفة والفهم				
1.1	يستعرض أساليب الاقتصاد الإسلامي واقتصاد الأعمال بشكل دقيق.	ع2			
1.2	يصف الأزمات والمشاكل الاقتصادية بدقة.	ع4	الممارسة المهنية والتدريب العملي في الجهات التدريبية	من خلال نماذج تقييم مشتركة بين عضو هيئة التدريس المسؤول عن التدريب الميداني وجهة التدريب	المشرف الميداني و المشرف الأكاديمي
1.3	يتعرف على مفاهيم جديدة يوفرها التدريب العملي من خلال طبيعة الإجراءات العملية وقواعدها والمصطلحات المهنية وضوابط العمل.	ع4			
2.0	المهارات				
2.1	يختار الممارسات المهنية وفق الأسس والقواعد النظرية.	م4		من خلال نماذج تقييم مشتركة بين	

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	أنشطة التدريب	طرق التقييم	مسؤولية التقييم
2.2	يكون علاقات مع المؤسسات الاقتصادية.	م4	الممارسة المهنية والتدريب العملي في الجهات التدريبية	عضو هيئة التدريس المسؤول عن التدريب الميداني و جهة التدريب	المشرف الميداني و المشرف الأكاديمي
2.3	يقارن بين الواقع النظري للتكوين الأكاديمي وواقع الاقتصاد الإسلامي واقتصاد الاعمال.	م3			
2.4	يستخدم الحاسب الآلي (تحرير النصوص، بناء الجداول، البريد الإلكتروني) بشكل دقيق.	م4			
2.5	يتواصل بفعالي مع زملائه في العمل	م5			
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية				
3.1	العمل ضمن مجموعات.	ق1	الممارسة المهنية والتدريب العملي في الجهات التدريبية	من خلال نماذج تقييم مشتركة بين عضو هيئة التدريس المسؤول عن التدريب الميداني و جهة التدريب	المشرف الميداني و المشرف الأكاديمي
3.2	تقبل النقد والتقويم الذاتي.	ق2			
3.3	إدارة العمل في مجموعة.	ق3			

طرق التقييم (اختبار تطبيقي، تقرير ميداني، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، واجبات، ... الخ).

ج. إدارة الخبرة الميدانية

1. الأدوار والمسؤوليات

يتضمن الوحدات أو الإدارات واللجان المسؤولة عن الخبرة الميدانية بما يتضح به العلاقات بينها.

--

2. توزيع مسؤوليات أنشطة الخبرة الميدانية:

النشاط	القسم أو الكلية	عضو هيئة التدريس	الطالب	جهة التدريب	المشرف الميداني
اختيار موقع الخبرة الميدانية			*		

المشرف الميداني	جهة التدريب	الطالب	عضو هيئة التدريس	القسم أو الكلية	النشاط
				*	اختيار الطاقم الإشرافي
				*	توفير التجهيزات المطلوبة
	*			*	توفير مصادر التعلم
*	*		*	*	التأكد من سلامة الموقع
		*			التنقل من وإلى موقع الخبرة الميدانية
*			*		تقديم الدعم والإرشاد
		*			تنفيذ أنشطة التدريب (الواجبات والتقارير والمشاريع،
			*		متابعة أنشطة تدريب الطلاب
*					ضبط الحضور والانصراف
			*		تقويم مخرجات التعلم
*	*	*	*	*	تقويم جودة الخبرة الميدانية
					أخرى (تذكر)

3. متطلبات مواقع الخبرة الميدانية

المتطلبات الخاصة**	المتطلبات العامة *	مواقع الخبرة الميدانية المقترحة
	مكاتب عمل للمدرسين	المباني
	جهاز حاسب آلي في مكان العمل عند الحاجة	مصادر الحاسب الآلي
	أي أدلة أو تقارير عن الجهة التدريبية والعمل المناط بالمندوب	مواد تعليمية مساعدة

* مثل: توفر تقنية معلومات، التجهيزات، المعامل، القاعات، السكن، مصادر التعلم، العيادات ... إلخ

** متطلبات خاصة بالمؤسسة محل التدريب أو مرتبطة بطبيعة التخصص، مثل: معايير السلامة والتعامل مع المرضى في التخصصات الطبية ... الخ

4. الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد مواقع الخبرة الميدانية المناسبة

1. تتبع الجهات من خلال مواقعها على الانترنت، وتتبع طبيعة إجراءاتها العملية.
2. يقوم الطلاب بتقديم مقترحاتهم حول الجهات التدريبية وفق معايير معينة.
3. استشارة أهل الخبرة ممن لهم صلة بعمليات الاقتصاد.

5. إدارة السلامة والمخاطر

إجراءات التعامل مع المخاطر	إجراءات الوقاية	المخاطر المحتملة
		أعمال التدريب في مجال عمليات الاقتصاد الإسلامي واقتصاد الأعمال لا يتضمن أي أخطار عالية تستلزم اتخاذ إجراءات استثنائية

د. تقويم جودة التدريب

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول فعالية عملية التدريب.	الطلاب	استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب حول التدريب
استبيانات توزع على الطلاب لمعرفة آرائهم حول التدريب		
التواصل عبر البريد الإلكتروني.		
الحوار والمناقشة والتحليل.	الطلاب	استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريب:
مهارة فن الإلقاء والعرض مهارات التواصل، وتقنية المعلومات.		
التدريب الميداني.		

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريب، فاعلية طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

هـ. اعتماد التوصيف:

مجلس قسم الاقتصاد.	جهة الاعتماد
	رقم الجلسة
	تاريخ الجلسة