



خطة عمل الإصحاح البيئي



خطة عمل الإصحاح البيئي في المراكز الصحية

- قال تعالى ((وقل اعملوا فسيرى الله عملكم ورسوله والمؤمنون)) صدق الله العظيم. إن نجاح أي برنامج بما في ذلك برامج صحة البيئة سواء في المراكز الصحية أو في الأقسام الرئيسية في المديرية الصحية يتوقف على التخطيط فهو خطوه هام جداً للموائمة بين الموارد المتاحة والمشاكل الصحية السائدة لتجنب إهدار المال والجهد والتواصل لأفضل السبل لتحقيق الأهداف المحددة ويجب معرفة بعض مفاهيم ومصطلحات خطة العمل :
- الموارد : القوى العاملة والأموال والأدوات والمهارات والمعلومات والتكنولوجيا والوقت .
- الهدف : هي نقطة النهاية لكل ما تم تخطيطه من نشاطات سواء تحقق أو لم يتحقق.
- المستهدف: هو درجة الإنجاز العائد إلى نشاطات متفرقة يعبر عنها بلغة السكان (الهدف المحدد) كمجموعة مستهدفة إما حسب العمر أو الجنس .. الخ) أو بلغة الأرقام (نسبة التغطية او النجاح) أو بلغة الوقت.
- الهدف النهائي : هو الحالة النهائية المرغوبة والتي توجه نحوها الاهداف والموارد .
- الخطة : هي ما يتم وضعه من خطوات مدروسة لإنجاز العمل وتحتوي على خمسة عناصر رئيسية :
الأهداف ، السياسات، البرامج، الجداول الزمنية، الميزانية

كز الصحية

وتبدأ عملية وضع الخطة من خلال دراسة الوضع الراهن للقسم وجمع معلومات عن الإمكانيات المتاحة ودراسة القسم من الناحية الفنية والعملية والأعمال المنوطة به والتشاور مع منسوبي القسم لتبادل الخبرات والاطلاع على الخطط والمعلومات السابقة (مثل المعلومات الصحية المتاحة في المركز الصحي والتي تم جمعها من بيانات مسح المجتمع والسجل الصحي العائلي وسجلات الخدمات والتقارير الإحصائية الدورية ، ومن الضروري توافر البيانات للسنوات السابقة للمقارنة إن التخطيط لأول مرة قد يحتاج لبيانات سابقة من ٣-٥ سنوات ولكن التخطيط الذي يليه يحتاج فقط أحدث البيانات وقد تتوفر البيانات الخاصة بالمجتمع في التقارير وعينات من المسوحات السابقة والدراسات الخاصة وتقارير التقييم والتي تساعد في إثبات البيانات الحالية في حالة توفرها) و ما هي التطلعات والرؤية لدى الرؤساء ثم وضع خطة شهرية وسنوية بحث تتوزع جميع أعمال صحة البيئة على مدار العام من خلال التنسيق مع الأقسام الأخرى لمعرفة ملائمة المواعيد التي تم تحديدها للأعمال التي تكون ذات علاقة مع تلك الأقسام ومدي ملائمتها مع الإمكانيات المتاحة في تلك الأقسام مثل المختبر عدد العينات التي يستطع المختبر تحليلها واللجان المشتركة مع البلديات الخ ثم تعرض الخطة بتوقيع المسؤول عن صحة البيئة في المديرية لاعتمادها من قبل مساعد مدير الشؤون الصحية للشؤون الوقائية لاعتمادها من قبل المدير. على أن تتماشى مع طبيعة المهام المحددة للقسم من قبل الإدارة العامة للصحة الوقائية بالوزارة

الصحية

- وضع خطة لتوعية السكان بمصادر التلوث وأهمية الاهتمام بالبيئة وخطورة تلوثها وانها مسئولية الجميع ونصح المخالفين وإذا لم يكن هناك تجاوب ملحوظ يرفع لجهة الاختصاص بالشئون الصحية للتنسيق مع إدارات صحة البيئة في الجهات المعنية والالتقاء مع أمير البلدة ولجنة أصدقاء الصحة لتصحيح الوضع.
- وضع خطة ربع سنوية وحسب إمكانية المتوفرة في مختبر المنطقة أو القطاع التابع له المركز الصحي لأخذ عينات مياه لفحص نسبة الكلور المتبقي ومجموع الأملاح الكلية الذائبة من جميع خزانات مياه الشرب في المنازل مع تغطية جميع المنازل مرة كل عام واخذ عينات لفحصها بكتريولوجيا وكيميائيا اذا دعت الحاجة. و من مياه الشرب في محلات تداول الأغذية وأماكن التجمعات مرتين كل عام من .و أخذ عينات للفحص الكيميائي و البكتريولوجي من المصادر الرئيسية لمياه الشرب في المنطقة مثل الآبار وغيرها مرة واحدة كل عام على الأقل.
- وضع خطة سنوية بالتنسيق مع البلدية لأخذ عينات (أغذية - مياه) من أماكن تداول الطعام والأماكن العامة والتجمعات مثل المدارس والدوائر الحكومية و يتم تغطية جميع المواقع بمعدل مرتين كل عام.
- وضع خطة سنوية بالتنسيق مع البلدية لمراقبة التخلص من القمامة في جولات ميدانية أسبوعيا و التأكد على الأقل مرة كل ٦ أشهر من صحة طريقة التخلص من القمام و تحديد أماكن الحاويات الخاصة بالقمامة مرة كل ٦ شهور. وإجراء مسح مره كل عام للتأكد من وجود مراحيض صحية نظيفة يتوفر بها الماء. وإجراء مسح لمراقبة وجود طريقة صرف صحي سليمة للمخلفات الأدمية للمنازل كل عام.

كز الصحية

- وضع خطة سنوية بالتنسيق مع البلدية لرش المبيدات الحشرية والمطهرات على المواقع المخصصة للتخلص من المخلفات الأدمية (مرة كل أسبوعين).
- وضع خطة سنوية بالتنسيق مع البلدية لعمل مسح لمراقبة وجود حظائر للحيوانات بجوار أو بين المساكن مره كل عام على الأقل، ونقلها إلى خارج العمران في حالة وجودها.
- وضع خطة سنوية بالتنسيق مع البلدية لعمل مسح للتأكد من وجود طريقة صرف صحية سليمة للمخلفات الأدمية (ببارة - شبكة عامة) مره كل عام
- وضع خطة سنوية بالتنسيق مع البلدية لزيارة مواقع التخلص من المخلفات الأدمية للتأكد من أن التخلص من المخلفات التي تم شفطها يتم في المكان المخصص لها بعيداً عن العمران بمسافة كافية مرة.
- ويجب ان ترفع تقارير شهرية بمدى تطبيق الخطة والنسبة المئوية لذلك ثم التقرير السنوى، ويمكن الاستعانة بالخطة المقترحة لتنفيذ برنامج الاصحاب البيئي للمراقب في مركز صحي.

بيئي

- **تحديد الأمراض المشتركة المرتبطة بالبيئة والحيوانات في منطقة المركز**
- وذلك من خلال وجود نظام للتعرف على المشاكل البيئية والتعامل معها وجمع المعلومات ميدانيا من المواطنين وأقسام الأمراض المعدية بالمديرية وأقسام مكافحة العدوى بالمستشفيات، والنشرات الإخبارية. و تحديد نوعية وحجم المشاكل البيئية في منطقة خدمات المركز على أن يشمل ذلك، معدل الانتشار، معدل الحدوث، تحديد ومقارنة معدلات الانتشار والحدوث في المنطقة، وتسجيل بيانات الزيارات الميدانية ورفع تقارير بها للجهات المعنية.
- **تحديد الجهات ذات العلاقة والتنسيق لبرنامج سنوي معها**
- يتطلب علاج المشاكل البيئية التعاون بين جميع القطاعات ذات العلاقة بالإصحاح البيئي في المدن والقرى التي توجد بها بلديات أو فروع لوزارة الزراعة أو وزارة المياه حيث يجب على الفريق الصحي بالمركز تحديد الجهات ذات العلاقة من البلديات ومصلحة المياه ووزارة الزراعة وتحديد خدماتها ومعرفة أسمائهم وأرقام هواتفهم وعناوين تلك الجهات والتنسيق معها على المشاركة في وضع وتنفيذ خطة العمل السنوية المعدة من قسم صحة البيئة بالمديرية بالتنسيق معهم في أمور مراقبة الإصحاح البيئي. وإذا لم توجد أي من هذه الجهات في منطقة خدمات المركز الصحي فيكون المركز الصحي مسئول مسؤولية كاملة عن الإصحاح البيئي في منطقة خدماته بالتنسيق مع الأسر وأفراد من المجتمع والدعم التبادل بينهم.

بيئي

• إعداد إحصائيات أنشطة الإصحاح البيئي بالمراكز وصحة البيئة بالمديرية

- يجب إعداد تقارير أسبوعية ورقية او الكترونية من مراقب الوبائيات بالمركز الي قسم صحة البيئة بالمديرية وكذلك تعد تقارير لأنشطة قسم صحة البيئة للمساعد الوقائي بالمديرية وكذلك تعد تقارير شهرية لربع سنوية ونصف سنوية وسنوية، وتشمل النقاط التالية:
- أعداد المراقبين الصحيين بالمراكز وبقسم صحة البيئة بالمديرية.
- أعداد الدورات التدريبية أساسية والانتقائية المقامة لتطوير قدرات مراقب الوبائيات و كمتطلبات للهيئة السعودية للتخصصات الصحية للترقية.
- نسخة من الخارطة البيئية للمراقب الصحي في المراكز ولقسم صحة البيئة.
- نسخة من خطة العمل لأعمال الإصحاح البيئي بالمركز والقسم للعام الجديد.
- تقرير وإحصائيات أنشطة برنامج التعاون مع البلدية في تحديد أماكن الحاويات الخاصة بالنفايات، توعية السكان بطريقة التخلص السليم من النفايات، مراقبة حاويات تجميع القمامات الميدانية، نتائج زيارة مراقب الوبائيات لمواقع تجميع القمامة لدفعها خارج العمران وهل هذه المواقع موجودة في مكان مناسب لا يتوقع منه خطر على الصحة العامة.

بيئي

• إعداد إحصائيات أنشطة الإصحاح البيئي بالمراكز وصحة البيئة بالمديرية

• تقرير ونتائج أنشطة مراقبة التخلص من الفضلات الآدمية والحيوانية شامل أعداد الجولات الميدانية العشوائية للتأكد من وجود المراحيض الصحية في المنازل ومدى توفر مياه بها ؟ وجود بيارة أو طريقة للصرف الصحي في المنازل؟ التأكد من الشفط الدوريا لها؟ التأكد من أن مخلفات الشفط يتم التخلص منها في مكان مخصص بعيداً عن العمران بمسافة كافية؟ أعداد الجولات للتأكد من رش المبيدات الحشرية والمطهرات على المواقع المخصصة للتخلص من الفضلات الآدمية والحيوانية.

• تقرير للجولات الميدانية للتأكد من عدم وجود حظائر للحيوانات ملحقة داخل المساكن وجهود برنامج توعية السكان بإضرار وجود حظائر حيوانات ملحقة بالمساكن وسط العمران.

• تقرير ونتائج أنشطة مراقبة التخلص من النفايات الطبية شامل أعداد الجولات الميدانية العشوائية للتأكد من وجود عقود المنشآت الصحية مع شركات نقل النفايات الطبية ومدى توفر الحاويات المخصص للتخلص من النفايات الطبية لكل نوع.

• تقرير للجولات الميدانية لتحديد مصادر مياه الشرب في منطقة خدمات المركز (شبكة عامة - آبار - تحلية) وإرفاق بيان بأعداد عينات المياه المفحوصة لتقدير نسبة الكلور المتبقي في الماء، و المأخوذة للفحص الجرثومي ولل فحص الكيميائي، و في حالة استعمال الوايتات لنقل مياه الشرب كم عدد العينات المأخوذة للفحص منها ، وكذلك نتائج أنشطة تحديد مصادر تلوث المياه الشرب ، و أعداد الخزانات التي تم إجراءات التنظيف والتطهير تحت إشراف مراقب الوبائيات من المركز في حالة عدم وجود بلدية ؟ وعدد المصادر والخزانات التي تم علاجها بناءً على نتائج بعدم الصلاحية وأعداد الآبار الموجودة في المنطقة وأعداد العينات التي أخذت وأعمال التعقيم التي أجريت.

بيئي

• إعداد إحصائيات أنشطة الإصحاح البيئي بالمراكز وصحة البيئة بالمديرية

• تقرير يشمل بيان عن أعداد اللوازم الطبية والغير طبية المتوفرة بالمركز (مثل أعداد القوارير النظيفة الجاهزة لأخذ عينات مياه للفحص الجرثومي، للفحص الكيميائي وأعداد صناديق التبريد الموجود بالمركز، وأعداد اكياس اخذ العينات)، وحالة التجهيزات المستخدمة في الجولات الميدانية الموجودة بالمركز مثل أجهزة تقدير الأس الهيدروجيني والأملاح الكلية الذائبة وعدد المرات التي تمت معايرتها وصيانتها، وبيان باحتياجات القسم للفترة المقبلة.

• تقرير للجولات الميدانية لمراقبة المنشآت الخيرية (الاربطة، الاوقاف المساجد..) ومساكن العمال يشمل نتائج أنشطة اللجنة المشتركة مع البلدية والأمانة وأعداد الزيارات الدورية و الملاحظات التي تم تسجيلها و الإجراءات المتخذة من قبل اللجنة في حق صاحب المؤسسة أو الشركة الغير ملتزمين بتلافي الملاحظات.

• تقرير للجولات الميدانية لمراقبة صالونات الحلاقة في المناطق التي لا يوجد بها بلدية و يشمل أعداد ها واعداد الزيارات الدورية و الملاحظات التي تم تسجيلها

• تقرير عن تجاوب الأجهزة ذات العلاقة مع أنشطة صحة البيئة بالمركز، وهل هناك دور واضح للجنة أصدقاء المركز في تعزيز أنشطة صحة البيئة وتعاون الجهات ذات العلاقة

• تقرير عن حالات ومعدل حدوث حالات الحمى المالطية، الدوسنطارية، التيفود الأميبية، الالتهاب الكبدي (أ) خلال عام كامل، عدد الحالات ومعدل الإصابة بحالات الإسهال لدى الأطفال أقل من خمس سنوات خلال عام،

بيئي

إعداد إحصائيات أنشطة الإصحاح البيئي بالمراكز وصحة البيئة بالمديرية

- تقرير بالنسبة المئوية للمنازل التي ثبت وجود حشرات منزلية بها خلال المسح السكاني ، النسبة المئوية للمنازل التي تم معالجتها من الحشرات (منسوبة لعدد المنازل التي وجد بها حشرات) ، النسبة المئوية للمنازل التي وجد بها حظائر حيوانات في العام الماضي ، النسبة المئوية للمنازل التي تجاوب أصحابها ونقلوا حظائر الحيوانات خارج هذه المنازل (منسوبة لعدد المنازل التي وجد بها حظائر)
- تقرير بعدد الأماكن العامة بمنطقة خدمات المركز (يقصد بها الأماكن التي يعمل بها ويرتادها عدد كبير من السكان)
- متوسط الزمن بين تاريخ إرسال العينة إلى تاريخ ورود النتيجة ، متوسط الزمن بين تاريخ ورود النتيجة بأنها غير صالحة ومعالجة المصدر .
- تقرير للجولات الميدانية لمراقبة الأغذية وهل تم الاتصال بالبلدية وشكلت لجنة لمراقبة الأغذية ومدى تطبيق خطة هذه اللجنة وفي حال عدم وجود بلدية هل تم الحصول على تفويض من صاحب الصلاحية في البلدة للمرور على المحلات ، ارفاق بيان بأعداد المحلات التي تتعامل مع الأغذية الموجودة في المنطقة ، متوسط عدد المحلات التي يتم زيارتها شهرياً ، النسبة المئوية للمحلات التي تم زيارتها خلال عام كامل ، النسبة المئوية للمحلات التي وجد عليها ملاحظات خلال عام (منسوبة للمحلات التي تم زيارتها) ، النسبة المئوية للمحلات التي تلافت الملاحظات (منسوبة للمحلات التي وجد عليها ملاحظات) ، عدد الحالات ومعدل حدوث حالات التسمم الغذائي في المنطقة خلال عام كامل . ارفاق صور تقارير اللجنة بمصادرة المواد التالفة أو ذات الصلاحية المنتهية بواسطة صاحب الصلاحية .

صحة البيئة

نموذج (١) مقترح خطة عمل لعام كامل لمراقب الوبائيات لتنفيذ برنامج صحة البيئة في منطقة خدمات مركز رعاية صحية أولية

الرقم	اسم الاسبوع المنفذ بمنطقة خدمات المركز	اليوم الأول	اليوم الثاني	اليوم الثالث	اليوم الرابع	اليوم الخامس	هل تم التنسيق	هل أخذت عينات	مياه	أغذية	مستحبات طبية	هل استلمت النتائج	هل أرسل التقرير	ملاحظات
١	اسبوع اعداد خطة العمل للعام الجديد													
٢	اسبوع اعداد الخريطة الوبائية للعام الجديد													
٣	اسبوع اعداد التقرير السنوي للعام المنتهي													
٤	اسبوع احضار الطلبات ومعايرة الاجهزة													
٥	اسبوع التنسيق مع الجهات مثل البلدية والامارة والزراعة....													
٦	اسبوع تحديد مصادر مياه الشرب واخذ عينات للتأكد من سلامتها													
٧	اسبوع الكشف على سلامة مياه المدارس (١)													
٨	اسبوع تنفيذ برامج صحة البيئة داخل المركز الصحي والتقرير الشهري													يشمل اجتماع شهري مع رئيس قسم صحة البيئة لتسليم التقارير واخذ التوجيهات
٩	اسبوع الكشف على المقاصف المدرسية الحكومية والخاصة													
١٠	اسبوع الكشف على حلقة الخضار الصغرى													
١١	اسبوع المشاركة في حملة التطعيمات (١)													
١٢	اسبوع تنفيذ برامج صحة البيئة داخل المركز الصحي والتقرير الشهري													يشمل اجتماع شهري مع رئيس قسم صحة البيئة لتسليم التقارير واخذ التوجيهات
١٣	اسبوع الكشف على سلامة مياه الشرب في محلات بيع المياه المحلاة													
١٤	اسبوع الجولات المشتركة مع البلدية على محلات بيع الأغذية المقلية													
١٥	اسبوع الجولات الرقابية على الاربطة الخيرية ومراقبتها													
١٦	اسبوع تنفيذ برامج صحة البيئة داخل المركز الصحي والتقرير الشهري													يشمل اجتماع شهري مع رئيس قسم صحة البيئة لتسليم التقارير واخذ التوجيهات

نموذج (٢) مقترح خطة عمل لعام كامل لمراقب الوبائيات لتنفيذ برنامج صحة البيئة في منطقة خدمات مركز رعاية صحية أولية

صالح البيه

نموذج (٣) مقترح خطة عمل لعام كامل لمراقب الوبائيات لتنفيذ برنامج صحة البيئة في منطقة خدمات مركز رعاية صحية اولية

الرقم	اسم الاسبوع المنفذ بمنطقة خدمات المركز	اليوم الاول	اليوم الثاني	اليوم الثالث	اليوم الرابع	اليوم الخامس	هل تم التنسيق	هل اخذت عينات	مياه	اغذية	مسحات طبية	هل استملت النتائج	هل ارسل التقرير	ملاحظات
٢٩	اسبوع الكشف الميداني على وايتات الشرب													
٣٠	اسبوع المشاركة في حملة التطعيمات (٢)													
٣١	اسبوع الجولات الرقابية للتأكد من مستوى النظافة العامة بالشوارع													
٣٢	اسبوع تنفيذ برامج صحة البيئة داخل المركز الصحي والتقرير الشهري													يشمل اجتماع شهري مع رئيس قسم صحة البيئة لتسليم التقارير واخذ التوجيهات
٣٣	اسبوع الكشف على سلامة مياه المسابح الخاصة والعامة													
٣٤	اسبوع الجولات الرقابية للتأكد من مستوى مكافحة الحشرات والقوارض													
٣٥	اسبوع الجولات المشتركة مع البلدية على محلات بيع وتداول الأغذية													
٣٦	اسبوع تنفيذ برامج صحة البيئة داخل المركز الصحي والتقرير الشهري													يشمل اجتماع شهري مع رئيس قسم صحة البيئة لتسليم التقارير واخذ التوجيهات
٣٧	اسبوع حوادث التسمم الغذائي ومتابعة الحالات													
٣٨	اسبوع تنفيذ أنشطة التوعية ببرامج واهمية صحة البيئة لسكان الحي													
٣٩	الاسبوع التدريبي لمراقب الوبائيات													
٤٠	اسبوع تنفيذ برامج صحة البيئة داخل المركز الصحي والتقرير الشهري													يشمل اجتماع شهري مع رئيس قسم صحة البيئة لتسليم التقارير واخذ التوجيهات

نموذج (٤) مقترح خطة عمل لعام كامل لمراقب الوبائيات لتنفيذ برنامج صحة البيئة في منطقة خدمات مركز رعاية صحية أولية

صحاح البيهقي

