



جامعة أم القرى
كلية الدعوة وأصول الدين

دليل نظام الجودة لقسم العقيدة

إصدار عام ١٤٤٣هـ





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



الفهرس

رقم الصفحة	المحتوى
٣	كلمة رئيس القسم
٤	الجودة مفاهيم ومصطلحات
٦	رؤساء القسم منذ نشأته وحتى الآن
٧	الهيكل التنظيمي للقسم
٨	أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم (شطر الطلاب + شطر الطالبات)
١٢	مهام الوحدات واللجان العاملة في القسم
١٨	الخطة الدراسية (بكالوريوس)
٢٢	برنامج الماجستير
٢٣	برنامج الدكتوراه
	مؤشرات الأداء الرئيسية للبرامج التعليمية
٥٠	نماذج وثائق ومتطلبات الجودة
٥٢	المراجع



كلمة رئيس القسم

الحمد لله، والصلاة على رسول الله، وعلى آله وصحبه ومن والاه.

أما بعد:

فنظراً لما لمعايير الجودة ومؤشراتها من أهمية بالغة، وضرورة ماسة في تطوير المنظومة التعليمية ومتابعتها ولأنها ركن أساسي في متطلبات الاعتماد الأكاديمي للبرامج التعليمية ومؤسساتها.

نضع بين أيديكم ملف دليل نظام الجودة بقسم العقيدة بكلية الدعوة وأصول الدين بجامعة أم القرى.

وهو دليل يشتمل على مفاهيم الجودة ومصطلحاتها، ومعاييرها ومؤشراتها. والنماذج والوثائق التي تتطلبها؛ ليكون نبراساً للعاملين في لجنة الجودة؛ وليسهل عليهم الرجوع إليه والانطلاق منه لممارسة أعمالهم المتعلقة بالجودة.

شاكراً للإخوة الزملاء والزميلات العاملين في لجنة الجودة، إعداد هذا الدليل، وجهدهم وبذلهم وعطاءهم للقسم.

وسائلاً المولى -عز وجل- أن يكلل جهدهم بالتوفيق، وأن يكتب لهم الأجر والمثوبة وصلى الله وسلم على نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين.

رئيس قسم العقيدة

د. خالد بن عبد الله الدميحي



الجودة مفاهيم ومصطلحات

أولاً: مفاهيم ومصطلحات في الجودة:

الجودة في الاصطلاح الإداري: إتقان العمل بحيث يحقق أهدافه بدقة مع السعي للتحسين المستمر.

نظام الجودة: الهيكل التنظيمي، والمهام، والسياسات والإجراءات المتبعة لإدارة العمل.
دليل الجود: وثيقة تحدد المعالم العامة لنظام الجودة المطبق، ويشمل مجموعة من الوثائق اللازمة لتنفيذ العمل.

ضمان الجودة: وضع نظم متابعة وتقييم الأداء، وتحديد نقاط الضعف والقوة، وتقديم خطط التحسين وتحديد أولويات التنفيذ.

ثانياً: مفاهيم ومصطلحات في الاعتماد:

الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي: هي مؤسسة حكومية سعودية تقوم بالإشراف على التقييم والاعتماد الأكاديمي في المملكة العربية السعودية، كما تشرف على اعتماد كل مؤسسات التعليم فوق المرحلة الثانوية. تأسست الهيئة عام ٢٠٠٤ وتتبع إدارياً المجلس الأعلى للتعليم.

الاعتماد الأكاديمي: شهادة رسمية تمنحها هيئة معترف بها، تؤكد أن البرنامج التعليمي أو المؤسسة التعليمية يستوفيان المعايير المطلوبة.

الاعتماد المؤسسي: هو اعتماد المؤسسة ككل وفقاً لمعايير محددة حول كيفية المرافق والمصادر، ويشمل ذلك العاملين بالمؤسسة وتوفير الخدمات الأكاديمية والطلابية المساندة والمناهج، ومستويات إنجاز الطلاب والهيئة الأكاديمية وغيرها من مكونات المؤسسة التعليمية.



الاعتماد البرامجي: الشهادة لبرنامج دراسي بعينه بأن أنشطته، وإجراءات وعمليات ومصادر التعلم وعمليات التدريس المستخدمة والخدمات المساندة به وحجم التعليم الذي حصل الطلبة عليه يتوافق مع المعايير المطلوبة للمؤهلات التي يمنحها.

مزايا الاعتماد الأكاديمي:

- يحقق الاعتماد الأكاديمي للمؤسسة التعليمية وبرامجها مميزات كثيرة منها:
١. العمل وفق رسالة وأهداف واضحة لدى الجميع.
 ٢. الاتفاق على معايير واضحة للأداء المطلوب.
 ٣. توفر قدر معقول من الجودة في أداء هذه المؤسسات.
 ٤. بناء أساس يقوم عليه التطوير والتحديث المستمر بسهولة ويسر.
 ٥. يساعد على تقدم وتطوير المهنة التي تخدمها المؤسسة التي يتم اعتمادها.
 ٦. يضمن للمؤسسة خصوصيتها وتفرداها على سائر المؤسسات النظرية.
 ٧. حماية المؤسسة من الانحراف الذي يعوق كفاءتها الأكاديمية.

ثالثا: معايير الاعتماد البرامجي:

قام المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي باعتماد ستة معايير للاعتماد البرامجي وهي:

١. الرسالة والأهداف.
٢. إدارة البرنامج وضمان جودته.
٣. التعليم والتعلم.
٤. الطلاب.
٥. هيئة التدريس.
٦. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات.



رؤساء القسم منذ نشأته وحتى الآن

م	الاسم	الفترة
١	د. صالح بن زين العابدين الشبيبي	١٤٠٢ - ١٤٠٨ هـ
٢	أحمد بن عطية الزهراني	١٤١٤ - ١٤١٩ هـ
٣	د. أحمد بن عبد اللطيف العبد اللطيف	١٤١٩ - لمدة ستة أشهر
٤	د. عبد الله بن محمد القرني	١٤١٩ - ١٤٢٢ هـ
٥	د. عبد العزيز بن أحمد الحميدي	١٤٢٢ - ١٤٢٤ هـ
٦	د. سعود بن عبد العزيز العريفي	١٤٢٤ - ١٤٢٨ هـ
٧	أ.د. سالم بن محمد القرني	١٤٢٨ - ١٤٣٤ هـ
٨	د. فهد بن محمد القرشي	١٤٣٤ - ١٤٣٨ هـ
٩	د. عبد الله بن أحمد الغامدي	١٤٣٨ - ١٤٤١ هـ
١٠	د. خالد بن عبد الله الدميحي	١٤٤١ - حتى تاريخه



الهيكل التنظيمي للقسم





أعضاء هيئة التدريس ومَن في حكمهم

بشطري الطلاب والطالبات

م	الاسم	رقم المنسوب	المرتبة العلمية	التخصص	الجنسية	الايمل الجامعي
١	سعود بن عبد العزيز العريفي	٤١٥٠١٦٢	أستاذ	العقيدة	سعودي	saarifi@uqu.edu.sa
٢	لطف الله بن ملا خوجه	٤١٥٠١٢٧	أستاذ	الشريعة	سعودي	lmkhojah@uqu.edu.sa
٣	سعود بن سعد نمر العتيبي	٤١٦٠١٤٠	أستاذ	العقيدة	سعودي	ssotabi@uqu.edu.sa
٤	سعد بن علي الشهراني	٤١٨٠١٧٠	أستاذ	الشريعة	سعودي	samshahrani@uqu.edu.sa
٥	عبد الله علي سمك	٤٢٩٠٤٤٥	أستاذ	الدعوة	مصري	aasamak@uqu.edu.sa
٦	أحمد قوشتي عبد الرحيم	٤٣٠٠٣٦٤	أستاذ	العقيدة	مصري	akmakhloufh@uqu.edu.sa
٧	عثمان علي حسن	٤٣٢٠١٧٠	أستاذ	أصول الدين	سوداني	oahassan@uqu.edu.sa
٨	البهنسي رزق ابو النجا	٤٣٢٠٦٦٨	أستاذ	أصول الدين	مصري	erabouelnaga@uqu.edu.sa
٩	صالح بن درباش الزهراني	٤١٤٠٢٣٢	أستاذ مشارك	الشريعة	سعودي	sdazzahrani@uqu.edu.sa
١٠	هشام بن إسماعيل الصيبي	٤١٥٠١١٥	أستاذ مشارك	العقيدة	سعودي	hesini@uqu.edu.sa
١١	أبو زيد بن محمد مكي	٤١٦٠١٤٨	أستاذ مشارك	الشريعة	سعودي	ammakki@uqu.edu.sa
١٢	عبد الله بن ضيف الله آل حوفان	٤٢٢٠٠٦٢	أستاذ مشارك	العقيدة	سعودي	adhofan@uqu.edu.sa
١٣	فهد بن محمد القرشي	٤٢٥٠١٨٥	أستاذ مشارك	العقيدة	سعودي	fmqorashi@uqu.edu.sa
١٤	محمد بن بسيس السفياي	٤٢٥٠٢٠٢	أستاذ مشارك	العقيدة	سعودي	mbsofyani@uqu.edu.sa
١٥	عبد الرحيم بن صمايل السلمي	٤٢٨٠١١٤	أستاذ مشارك	العقيدة	سعودي	assolami@uqu.edu.sa
١٦	سلطان بن عبد الرحمن العميري	٤٢٩٠٣٥٤	أستاذ مشارك	العقيدة	سعودي	saomairi@uqu.edu.sa
١٧	بدر بن إبراهيم الغيث	٤٣٢٠٢٩٧	أستاذ مشارك	العقيدة	سعودي	bighaith@uqu.edu.sa



م	الاسم	رقم المنسوب	المرتبة العلمية	التخصص	الجنسية	الايمل الجامعي
١٨	عبد الله بن أحمد الغامدي	٤٣٣٠٠٧٧	أستاذ مشارك	العقيدة	سعودي	aghamdi@uqu.edu.sa
١٩	توفيق كمال طاس	٤٤٠٠٠٠٥	أستاذ مشارك	العقيدة	جزائري	tktas@uqu.edu.sa
٢٠	خالد بن عبد الله الدميحي	٤٢٣٠٢٠٤	أستاذ مساعد	العقيدة	سعودي	kadumaiji@uqu.edu.sa
٢١	محمد بن حجر القرني	٤٢٦٠١٣٣	أستاذ مساعد	العقيدة	سعودي	mhgarni@uqu.edu.sa
٢٢	صالح بن محمد الدميحي	٤٢٩٠٤٦٠	أستاذ مساعد	الشريعة	سعودي	smdomaiji@uqu.edu.sa
٢٣	عيسى محسن عيسى النعمي	٤٣٠٠١٩٠	أستاذ مساعد	العقيدة	سعودي	emnaami@uqu.edu.sa
٢٤	محمد مصطفى البيومي	٤٣٢٠٤٤٥	أستاذ مساعد	أصول الدين	مصري	mmbaomy@uqu.edu.sa
٢٥	عبد الغني حماد الزهراني	٤٣٣٠٠٤٩	أستاذ مساعد	العقيدة	سعودي	agzahrani@uqu.edu.sa
٢٦	عبد الكريم مغرم مفرح الشهري	٤٣٨٠١٢٢	أستاذ مساعد	العقيدة	سعودي	wmshehri@uqu.edu.sa
٢٧	طارق محمد عبد العزيز اللحيدان	٤٣٨٠١٤١	محاضر	العقيدة والمذاهب	سعودي	tmlhedan@uqu.edu.sa
٢٨	محمد عبد الله محمد آل علي القرني	٤٣٤٠٢٤٢	معيد	الشريعة	سعودي	magarni@uqu.edu.sa
٢٩	حسن محمد منير القرشي	٤٣٥٠٣٢٥	معيد	العقيدة	سعودي	hmqorashi@uqu.edu.sa
٣٠	عبد العزيز سعود عبدالعزيز الجاسر	٤٣٥٠٥٩١	معيد	الدراسات الإسلامية	سعودي	asjaser@uqu.edu.sa
٣١	أحمد محمد عبد الرحمن الخيري	٤٣٥٠٠١٧	معيد	العقيدة	سعودي	amakhairi@uqu.edu.sa
٣٢	صالح علي راشد الراشدي	٤٣٩٠١٤٥	معيد	العقيدة	سعودي	sarashdi@uqu.edu.sa
٣٣	علي طامي أبو عادي العامري	٤٣٩٠١٥٠	معيد	العقيدة	سعودي	ataamri@uqu.edu.sa
٣٤	عبد الله خالد علي الغامدي	٤٤٠٠٠٦٣	معيد	العقيدة	سعودي	akaghamdi@uqu.edu.sa
٣٥	صقر عبد الله صقر العمري	٤٤٠٠٤٠٠	معيد	العقيدة	سعودي	saalamri@uqu.edu.sa
٣٦	عبد الله محمد سعيد حامد الكبكي	٤٤١٠١٨٧	معيد	العقيدة	سعودي	amhkabkabi@uqu.edu.sa



م	الاسم	رقم المنسوب	المرتبة العلمية	التخصص	الجنسية	الايمل الجامعي
٣٧	مريم بنت بنيان الحربي	٤١٧٠١٦٣	أستاذ	العقيدة	سعودية	mbharbi@uqu.edu.sa
٣٨	سلوى بنت محمد المحمادي	٤٢٨١٠١٠	أستاذ	الدراسات الإسلامية	سعودية	smmehmehmadi@uqu.edu.sa
٣٩	مها بنت عبد الرحمن نتو	٤٢٨١٠٢٣	أستاذ	الدعوة	سعودية	manato@uqu.edu.sa
٤٠	مريم بنت عبد العالى الصاعدي	٤٢٣٠٠١٤	أستاذ مشارك	العقيدة	سعودية	masaadi@uqu.edu.sa
٤١	أسماء بنت محمد بركات	٤٢٨٠١٦٢	أستاذ مشارك	العقيدة	سعودية	ambarakat@uqu.edu.sa
٤٢	إيمان بنت صالح العلواني	٤٢٨١١٩٦	أستاذ مشارك	العقيدة	سعودية	eselwani@uqu.edu.sa
٤٣	هند بنت دخيل الله القثامي	٤٢٣٠٠١٥	أستاذ مشارك	العقيدة	سعودية	hdqthmy@uqu.edu.sa
٤٤	حنان بنت عطية الله المعبيدي	٤٢٨١٠٢٢	أستاذ مشارك	العقيدة	سعودية	hamoabadi@uqu.edu.sa
٤٥	فاطمة بنت أحمد الثقفي	٤٢٥٠٠٢٣	أستاذ مساعد	العقيدة	سعودية	fathakafy@uqu.edu.sa
٤٦	أحلام بنت محمد الوادي	٤٢٨١٠٢١	أستاذ مساعد	العقيدة	سعودية	amwady@uqu.edu.sa
٤٧	حياة محمد حميدان المحمادي	٤٢٨١٠٢٩	أستاذ مساعد	الدعوة	سعودية	hhmhmadi@uqu.edu.sa
٤٨	حنان مسلم مرزوق السفياني	٤٢٨١١٩٢	أستاذ مساعد	العقيدة	سعودية	hmsofyani@uqu.edu.sa
٤٩	حنان رافع عبد الله العمري	٤٢٩٢٢٤٥	أستاذ مساعد	الدراسات الإسلامية	سعودية	hramri@uqu.edu.sa
٥٠	سلوى بنت بطيح المسعودي	٤٢٨٢٢٤٦	أستاذ مساعد	العقيدة	سعودية	sbmasoudy@uqu.edu.sa
٥١	أمينة بنت عامر البشري	٤٢٨٢٢٤٧	أستاذ مساعد	العقيدة	سعودية	aabeshry@uqu.edu.sa
٥٢	سمية سعيد علي الشهري	٤٣٥٠٣٢٢	أستاذ مساعد	العقيدة	سعودية	ssshihri@uqu.edu.sa



م	الاسم	رقم المنسوب	المرتبة العلمية	التخصص	الجنسية	الايمل الجامعي
٥٣	منال بنت حمزة بنونة	٤٣٨٠١٦٢	أستاذ مساعد	العقيدة	سعودية	mhabanonah@uqu.edu.sa
٥٤	نجلاء عبد الله عبدالرحمن مليباري	٤٣٥٠٣٢٣	معيد	العقيدة	سعودية	naamalebary@uqu.edu.sa
٥٥	الشيما محمد عبد الله الحوتي	٤٣٥٠٣٢٤	معيد	العقيدة	سعودية	amhooty@uqu.edu.sa
٥٦	أميمة عيسى محمد مسملي	٤٣٥٠٦٣٧	معيد	العقيدة	سعودية	oemasmali@uqu.edu.sa
٥٧	فاطمة عوض عبد الله السرحاني	٤٣٥٠٦٤٠	معيد	العقيدة	سعودية	fasirhany@uqu.edu.sa
٥٨	جمانة ثروت محمد جميل كتي	٤٤١٠٠٦٤	معيد	العقيدة	سعودية	jtmkutbi@uqu.edu.sa



مهام الوحدات واللجان العاملة بالأقسام الأكاديمية

أولاً: مهام الوحدات

١ / مهام وحدة الجودة

تحسين مستوى الأداء العلمي والبحثي والإداري بالقسم:

١. نشر ثقافة الجودة والاعتماد الأكاديمي.
٢. الإشراف على تنفيذ خطط الجودة والاعتماد الأكاديمي.
٣. اقتراح آليات لتحسين طرق الأداء وفق متطلبات الاعتماد الأكاديمي.
٤. الإشراف على تطوير البرامج والمقررات الدراسية.
٥. الإسهام في تنفيذ البرامج التدريبية التي ترفع من قدرات منسوبي القسم في مجال تطبيق الجودة.
٦. تقديم الاستشارات اللازمة لتطبيق الجودة.

تقويم مستوى الأداء في القسم وفق الرؤية والرسالة والأهداف:

٧. الإشراف على تنفيذ الاستبانات الخاصة بقياس مستوى الأداء.
٨. إعداد التقارير الدورية عن مستوى الأداء، ومتابعة التغذية الراجعة.
٩. إبداء وتحليل الملاحظات العامة حول الأنشطة والعمليات التي تتم في القسم.

إعداد متطلبات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي:

١٠. توثيق جهود ونتائج التطبيقات المتعلقة بالجودة.
١١. توفير البيانات والمعلومات اللازمة والمتعلقة بالجودة والاعتماد الأكاديمي.
١٢. تحديث المعلومات الخاصة بالقسم عن طريق إصدار دليل دوري، والموقع الإلكتروني.
١٣. متابعة ملفات المقررات، والتأكد من استيفاء المطلوب.
١٤. متابعة الملفات الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس.



دعم وتشجيع الإبداع والتميز، وتنمية روح المنافسة:

١٥. اقتراح آليات لتحفيز التميز المهني والبحثي.
 ١٦. رعاية الأفكار المتميزة التي يطرحها أعضاء هيئة التدريس بالقسم.
 ١٧. العمل على إنشاء آليات لإذكاء روح التميز والتنافس بين الأعضاء.
- تتكون هذه الوحدة من: رئيس، ولا يقل عدد أعضائها عن خمسة أعضاء.

٢ / مهام وحدة الدراسات العليا

تنظيم وتوثيق أعمال الدراسات العليا:

١. فحص ومتابعة أوراق المتقدمين للدراسات العليا في القسم.
٢. تنظيم وتوثيق اختبارات القبول.
٣. تنظيم وتوثيق الاختبار الشامل لطلاب الدكتوراه.
٤. استلام نتائج طلاب الدراسات العليا.
٥. إعداد وتحديث ملفات: الإرشاد، والخطط المقدمة للقسم، والإشراف، والمناقشات العلمية، وتوفير تحديث بيانات المناقشين الخارجيين.
٦. تفعيل وتحديث أيقونة وحدة الدراسات العليا في موقع القسم.
٧. أرشفة جميع أعمال الدراسات العليا المقدمة لمجلس القسم ورقياً وإلكترونياً.
٨. إعداد جداول أعضاء هيئة التدريس ومتابعتها.
٩. متابعة التقارير الفصلية من المشرف نهاية كل فصل دراسي.

تقديم الاستشارات الخاصة بالدراسات العليا:

١٠. الإجابة على استفسارات الطلاب والأساتذة فيما به: التأجيل، التمديد، إذن الطبع، عرض الموضوعات لتسجيل موضوع.
١١. توفير جميع اللوائح والنماذج الخاصة بطباعة الرسالة وما يتعلق بها.
١٢. إعداد برامج تدريبية لأعضاء هيئة التدريس الجدد فيما يخص الإشراف والمناقشات.

اقتراح الخطط التطويرية لبرامج الدراسات العليا:



١٤. تقديم مقترحات تطويرية في لوائح ونظم الدراسات العليا.
 ١٥. اقتراح تحديث وتطوير البرامج والمقررات.
- تتكون من: رئيس للوحدة، ولا يقل عدد أعضائها عن خمسة أعضاء.

٣ / مهام وحدة الإرشاد الطلابي

إرشاد الطلاب المستجدين:

١. تعريف الطلاب المستجدين باللوائح والنظم الخاصة بالدراسة.
٢. توعية الطلاب المستجدين بمتطلبات الاعتماد الأكاديمي.
٣. توجيه الطلاب نحو السلوك الجامعي القويم.
٤. تقديم الاستشارات اللازمة.
٥. تفعيل التواصل بين الأساتذة والطلاب.

تقديم الدعم اللازم في مجال التسجيل:

٦. إرشاد وعدم الطلاب في بناء الجدول الدراسي.
٧. معاونة الطالب في الحذف والإضافة، وتوفير النماذج اللازمة لذلك.
٨. اقتراح شروط التحويل للقسم.
٩. معالجة جداول الخريجين.

رعاية الطلاب والعمل على تذليل العقبات:

١٠. تشجيع وتحفيز الطلاب المتميزين.
 ١١. رعاية الطلاب المتعثرين.
 ١٢. رعاية الطلاب الوافدين.
 ١٣. رعاية طلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.
 ١٤. تهيئة الخريج لسوق العمل عن طريق إقامة دورات وورش تدريبية.
 ١٥. إقامة الندوات والدروس العملية، والأنشطة المصاحبة.
- تتكون من: رئيس للوحدة، ولا يقل عدد أعضائها عن خمسة أعضاء.



ثانياً: مهام اللجان المساندة

١ / مهام لجنة الجداول

١. بناء الجدول وتنظيمه بالطريقة التي تراعي أعمال القسم، والوحدات، واللجان العاملة فيه؛ ليتوفر لأعضاء الوحدات واللجان التوفيق بين التدريس وبين المهام الموكلة إليهم.
 ٢. توزيع الجدول على الأعضاء حسب ضوابط وتوصيات وحدة الجودة.
 ٣. تنسيق المواد المشتركة مع أحد الأعضاء عند توزيع الجدول لكتابة التقرير.
 ٤. استلام تقارير المقررات وحفظها في الملفات الخاصة بذلك.
 ٥. استلام وتوزيع الاستبانات الخاصة بقياس رضا المستفيدين عن المقررات.
 ٦. رعاية ما يقدم للجنة من نتائج دراسة وحدة الجودة للاستبانات في كل فصل دراسي عند توزيع الجدول للفصل الذي يليه.
 ٧. التأكد من القاعات الدراسية وتناسبها مع عدد الطلاب المسجلين في المادة.
 ٨. تسليم الأعمال المطلوبة حسب متطلبات الجودة في الوقت المحدد.
 ٩. تعمل لجنة الجداول في شطر الطلاب برئاسة رئيس القسم، وتتواصل مع اللجنة العاملة في شطر الطالبات والتي ترأسها وكيلة رئيس القسم.
- تتكون من: رئيس للجنة، ولا يقل عدد أعضائها عن ثلاثة أعضاء.

٢ / مهام لجنة المعادلات

١. إعلام الطلاب بلائحة التحويل، وتوفير النماذج المتعلقة بذلك.
 ٢. مراجعة المستندات المقدمة من الطالب، والتأكد من مطابقتها وملائمتها.
 ٣. التأكد من مطابقة المواد التي درسها الطالب بما يتوافق مع لائحة التحويل.
 ٤. الرفع لرئيس القسم بتوصية اللجنة بما تراه مناسباً.
 ٥. توثيق وحفظ قرارات اللجنة، وكافة المستندات التي يقدمها الطالب.
- تتكون من: رئيس للجنة، ولا يقل عدد أعضائها عن ثلاثة أعضاء.



١. تقييم البرنامج الدراسي للقسم من خلال التقرير السنوي، وتقديم المقترحات المناسبة في ضوء الرؤية والرسالة والأهداف.
 ٢. تقديم حلول للمشكلات التي تعترض تنفيذ البرنامج بالصورة المطابقة لمتطلبات الجودة والاعتماد الأكاديمي.
 ٣. المراجعة المستمرة لقياس أهداف المقررات المعرفية، والإدراكية، والمهارية، والوجدانية.
 ٤. دراسة توصيات تقارير المقرر، وتقديم مقترحات التحسين.
 ٥. اقتراح تحديث مصادر التعلم من المراجع المطبوعة وغيرها، مع استصحاب آخر التطورات في مجال الدراسة، والتأكد من توفرها.
 ٦. تطوير البرامج ونشر ثقافة المرجع الإلكتروني من خلال توفير المراجع للطلاب على الموقع الإلكتروني للقسم.
 ٧. تحليل أسئلة الامتحانات، للوقوف على مطابقتها لنواتج التعلم المستهدفة.
 ٨. اقتراح الأنشطة اللاصفية التي تدعم البرنامج الدراسي.
 ٩. اقتراح برامج تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في مجال استخدام التقنية الجديدة، وطرائق التدريس الحديثة، بما يساهم في تطوير المقررات الدراسية.
 ١٠. التنسيق مع الأقسام بالجامعات في المحيط المحلي والخارجي بقصد الإفادة من الخبرات المختلفة لتطوير الخطط الدراسية.
- تتكون من: رئيس للجنة، ولا يقل عدد أعضائها عن ثلاثة أعضاء.

٤ / مهام لجنة الأنشطة العلمية

١. تنظيم الدورات وورش العمل في مجال التخصص.
٢. تنظيم المحاضرات والندوات العلمية بالقسم.
٣. إقامة الدروس العلمية المتعلقة بالتخصص لرفع المستوى العلمي لطلاب القسم.
٤. تنظيم المسابقات العلمية والثقافية للطلاب.
٥. تنظيم الزيارات العلمية للطلاب.
٦. تنظيم الأسبوع الثقافي العلمي في بداية كل فصل دراسي.



٨. إعداد قائمة بيانات بالمجلات العلمية المحكمة في مجال التخصص.

تتكون من: رئيس للجنة، ولا يقل عدد أعضائها عن ثلاثة أعضاء.

٥ / مهام لجنة الاختبارات ومراجعة النتائج

١. توفير الأدوات اللازمة للاختبارات من: الأوراق، الأقلام، المظاريف، الأدوات المكتبية، مكيئة التصوير.. وغير ذلك.

٢. توزيع المراقبات على أعضاء هيئة التدريس، والهيئة المعاونة، بما يتناسب مع عدد الطلاب وسعة القاعات، ومتابعة التنفيذ.

٣. استلام أوراق الأجوبة الفصلية والنهائية، ونماذج من الأسئلة، وكشوف حضور الطلاب، ونماذج من أعمال الطلاب الفصلية.

٤. استلام كشوف الدرجات النهائية، موقعة من أساتذة المادة.

٥. تدقيق كشوف درجات الطلاب.

٦. استلام محاضر الغش، ومراجعتها، ورفعها إلى رئيس القسم.

٧. إعلان اللائحة التنظيمية المتعلقة بالاختبارات للطلاب.

تتكون من: رئيس للجنة، ولا يقل عدد أعضائها عن خمسة أعضاء.

٦ / مهام لجنة ضبط الخطط البحثية

١. مراجعة وتصويب الخطة التي أوصى مجلس القسم بقبول مقترحها البحثي، والتأكد بصورة دقيقة من ضبط العنوان، والدراسات السابقة، ومنهجية الدراسة، وهيكلتها، وحصص المسائل موضع الدراسة.

٢. تفعيل محضر اجتماع حلقة النقاش (السمنار المصغر)، وكتابة تقرير لمجلس القسم، وفق النموذج.

٣. اقتراح الضوابط للتسجيل في المشروعات البحثية والمخطوطات.

٤. ضبط المشاريع البحثية المقدمة للقسم من حيث: أهمية الموضوع، ومنهجية الدراسة، وحدودها، ومناسبة المشروع للمرحلة التخصصية (الماجستير، الدكتوراه).



٥. فحص المخطوطات المقدمة، وكتابة تقرير عنها لعرضه على مجلس القسم، يتضمن:

- أ- القيمة العلمية للمخطوط، والتأكد من سلامة عقيدة صاحبه.
- ب- التأكد من اسم المخطوط، وصحة نسبته للمؤلف.
- ت- التأكد من عدم تحقيق المخطوط بالصورة المطلوبة.
- ث- التأكد من تعدد النسخ، واكتمالها، وأماكن وجودها.

تتكون من: رئيس للجنة، ولا يقل عدد أعضائها عن خمسة أعضاء، ويمكن الاستعانة بأعضاء من خارج اللجنة حسب ماهية الموضوع.

٧ / مهام لجنة الأنشطة الاجتماعية

١. متابعة الأنشطة التي تقدم للمجتمع، وتوثيقها.
 ٢. تنظيم الاحتفالات المختلفة، والرحلات، لأعضاء هيئة التدريس، والطلاب.
 ٣. التنسيق مع عمادة خدمة المجتمع فيما يتعلق بالبرامج الاجتماعية.
 ٤. تفعيل التواصل الاجتماعي بما يحقق الترابط بين أعضاء هيئة التدريس.
- تتكون من: رئيس للجنة، ولا يقل عدد أعضائها عن ثلاثة أعضاء، مع إمكانية استعانة اللجنة بمن تراه مناسباً حسب الاحتياج.



اسم المتطلب	رقم المتطلب	المستوى	اسم المقرر	رقم المقرر
		1	اللغة العربية	501101-2
		1	الثقافة الإسلامية	601101-2
		1	مدخل لعلوم القرآن الكريم	602102-2
		1	مدخل لعلوم الحديث	602103-2
		1	تفسير القرآن العظيم	602121-2
		1	المدخل لدراسة العقيدة	603105-2
		1	مدخل لدراسة الأديان	603140-1
		1	مدخل لدراسة الفرق	603150-1
		1	القرآن الكريم	605101-2
		1	مدخل لعلوم القراءات	605108-2
		2	فقه العبادات	101141-2
		2	السيرة النبوية	102101-2
		2	المدخل لدراسة الشريعة	103106-2
اللغة العربية	501101-2	2	اللغة العربية	501102-2
مدخل لعلوم القرآن الكريم	602102-2	2	علوم القرآن الكريم	602112-2
مدخل لعلوم الحديث	602103-2	2	علوم الحديث	602132-2
		2	الحديث الشريف	602141-2
تفسير القرآن الكريم	602121-2	2	تفسير القرآن الكريم	602222-2
مدخل لدراسة العقيدة	603105-2	2	العقيدة	603110-2
مدخل لدراسة العقيدة	603105-2	2	مكتبة وبحث	603209-2
		3	أصول الفقه	101131-2
السيرة النبوية	102101-2	3	تاريخ عصر الراشدين	102113-3
		3	الموارث ١	103361-2



اسم المتطلب	رقم المتطلب	المستوى	اسم المقرر	رقم المقرر
اللغة العربية	501102-2	3	لغة عربية	501103-2
		3	آيات وأحاديث العقيدة	603121-2
العقيدة	603110-2	3	العقيدة	603213-4
مدخل لدراسة الأديان	603140-1	3	اليهودية	603241-3
القرآن الكريم	605101-2	3	القرآن الكريم	605201-2
		3	اللغة الإنجليزية	701101-2
فقه العبادات	101141-2	4	فقه العبادات	101142-2
الموارث ١	103361-2	4	الموارث ٢	103362-2
لغة عربية	501103-2	4	لغة عربية	501205-2
الثقافة الإسلامية	601101-2	4	الثقافة الإسلامية	601201-2
تفسير القرآن العظيم	602121-2	4	التفسير	602323-2
العقيدة	603110-2	4	العقيدة	603214-2
		4	آيات وأحاديث العقيدة	603222-2
مدخل لدراسة الأديان	603140-1	4	النصرانية	603342-2
القرآن الكريم	605201-2	4	القرآن الكريم	605301-2
أصول الفقه	101131-2	5	أصول الفقه	101231-2
فقه العبادات	101141-2	5	الفقه	101241-2
الثقافة الإسلامية	601201-2	5	الثقافة الإسلامية	601301-3
		5	الغزو الفكري	601331-2
الحديث الشريف	602141-2	5	جوامع الكلم	602261-2
مدخل لدراسة الفرق	603150-1	5	الفرق الإسلامية	603251-3
العقيدة	603214-2	5	العقيدة	603313-3
		5	آيات وأحاديث العقيدة	603323-2
القرآن الكريم	605201-2	5	القرآن الكريم	605401-2
أصول الفقه	101131-2	6	أصول الفقه	101232-4



اسم المتطلب	رقم المتطلب	المستوى	اسم المقرر	رقم المقرر
فقه العبادات	101141-2	6	الفقه	101242-2
لغة عربية	501205-2	6	الصرف	501121-2
		6	نقد البدع والخرافات	601371-2
جوامع الكلم	602261-2	6	جوامع الكلم ٢	602362-2
العقيدة	603213-4	6	العقيدة	603314-3
		6	نقد المنطق	603331-2
الفرق الإسلامية	603251-3	6	الفرق المنتسبة إلى الإسلام	603352-3
القرآن الكريم	605201-2	6	القرآن الكريم	605202-2
الفقه	101241-2	7	الفقه	101341-2
الثقافة الإسلامية	601201-2	7	الثقافة الإسلامية	601401-2
		7	مذاهب فكرية	601406-2
		7	حاضر العالم الإسلامي	601483-2
مدخل لعلوم الحديث	602103-2	7	التخريج ودراسة الأسانيد	602438-4
		7	نقد الفلسفة	603361-2
العقيدة	603313-3	7	العقيدة	603415-3
القرآن الكريم	605201-2	7	القرآن الكريم	605302-2
الفقه	101242-2	8	الفقه	101342-2
		8	الدعوات الإصلاحية المعاصرة	601431-2
		8	نقد التصوف	601472-2
العقيدة	603314-3	8	العقيدة	603416-4
		8	آيات وأحاديث العقيدة	603424-2
اليهودية	603241-3	8	الأديان الوضعية	603443-2
		8	نقد علم الكلام	603462-2
القرآن الكريم	605201-2	8	القرآن الكريم	605402-2



أ. مقررات الفصل الدراسي الأول:

م	رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات
١	٦٠٣-٥١١	العقيدة (١)	٢
٢	٦٠٣-٥٢١	دراسة نصية في العقيدة (١)	٢
٣	٦٠٣-٥٣١	نقد المنطق (١)	٢
٤	٦٠٣-٥٤١	الأديان الوضعية	٢
٥	٦٠٣-٥٥١	الفرق (١)	٢
٦	٦٠٣-٥٦١	نقد الفلسفة القديمة والوسطى	٢
٧	٦٠٣-٥٨١	المذاهب الفكرية المعاصرة (١)	٢
٨	٦٠٣-٥٩١	منهج البحث العلمي	١ + ساعة عملي
٩	٦٠٣-٥٠٠	مناهج التصنيف في العقيدة	٢

ب. مقررات الفصل الدراسي الثاني:

م	رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات
١	٦٠٣-٦١٢	العقيدة (٢)	٢
٢	٦٠٣-٦٢٢	دراسة نصية في العقيدة (٢)	٢
٣	٦٠٣-٦٣٢	نقد المنطق (٢)	٢
٤	٦٠٣-٦٤٢	اليهود والنصرانية	٢
٥	٦٠٣-٦٥٢	الفرق (٢)	٢
٦	٦٠٣-٦٧١	نقد علم الكلام	٢
٧	٦٠٣-٦٨٢	المذاهب الفكرية المعاصرة (٢)	٢
٨	٦٠٣-٦٩٢	منهج تحقيق التراث	١ + ساعة عملي
٩	٦٠٢-٦٤٣	التخريج ودراسة الأسانيد	٢



أ. مقررات الفصل الدراسي الأول:

م	رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات
١	٦٠٣-٧١٣	مسائل عقدية	٢
٢	٦٠٣-٧٣٣	المنطق الحديث ومناهج البحث	٢
٣	٦٠٣-٧٥٣	دراسات في الفرق المعاصرة	٢
٤	٦٠٣-٧٨٣	دراسات نقدية في الفكر المعاصر	٢

ب. مقررات الفصل الدراسي الثاني:

م	رقم المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات
١	٦٠٣-٨١٤	نوازل عقدية	٢
٢	٦٠٣-٨١٥	نصوص عقدية	٢
٣	٦٠٣-٨٤٣	دراسات في الأديان المعاصرة	٢
٤	٦٠٣-٨٦٢	الفلسفة الحديثة والمعاصرة	٢



مؤشرات الأداء الرئيسية للبرامج التعليمية

المعيار	الرمز	مؤشرات الأداء الرئيسية	الوصف	(النسبة أو المعدل لبرنامج العقيدة)
-1- الرسالة والأهداف	KPI-P-01	نسبة المتحقق من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية	النسبة المئوية لمؤشرات أداء أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج التي حققت المستوى المستهدف في نفس السنة.	٪٨٠
	KPI-P-02	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	متوسط التقدير العام لطلاب السنة النهائية لجودة خبرة التعلم في البرنامج على مقياس من خمس نقاط.	٪٧٨,٨
	KPI-P-03	تقييم الطلاب لجودة المقررات	متوسط تقدير الطلاب العام لجودة المقررات على مقياس من خمس نقاط.	٤,٤
	KPI-P-04	معدل الإتمام الظاهري	نسبة طلاب البكالوريوس الذين أكملوا البرنامج في الحد الأدنى من المدة المقررة للبرنامج في كل دفعة.	٪٢٣,٧
	KPI-P-05	معدل استيفاء طلاب السنة الأولى	النسبة المئوية للطلاب في السنة الأولى من البرنامج الذين يستمرون في البرنامج للعام التالي إلى إجمالي عدد طلاب السنة الأولى في نفس الدفعة.	٪٧٥,٦
-3- التعليم والتعلم	KPI-P-06	مستوى أداء الطلاب في الاختبارات المهنية و/ أو الوطنية	النسبة المئوية للطلاب أو الخريجين الناجحين في الاختبارات المهنية أو الوطنية، أو متوسط درجاتهم (إن وجدت).	تعذر قياسه؛ لعدم حصولنا على نتائج الطلبة في الاختبارات المهنية والوطنية.
	KPI-P-07	توظيف الخريجين والتحاقهم ببرامج الدراسات العليا	النسبة المئوية لخريجي البرنامج الذين توظفوا أو التحقوا بالدراسات العليا خلال السنة الأولى من تخرجهم إلى إجمالي الخريجين في نفس السنة.	٪٢٠ النسب لا تعبر بالضرورة عن الواقع الحقيقي؛ وإنما تم ذلك بحسب نسبة استجابة الطلاب للاستبيانات المرسلة



١:٤٠	متوسط عدد الطلاب في الصف/الشعبة.	معدل عدد الطلاب في الصف	KPI-P-08	
تعذر قياسه؛ لعدم حصولنا على نتائج من الجهات لتقييم كفاءة خريجي البرنامج.	متوسط التقدير العام لجهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج، على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي (إن وجد).	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	KPI-P-09	
٣,٣	متوسط تقدير رضا الطلاب عن الخدمات التي يقدمها البرنامج (المطاعم، النقل، المرافق الرياضية، الإرشاد الأكاديمي) على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي.	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	KPI-P-10	-4- الطلاب
٣٧:١	نسبة إجمالي عدد الطلاب إلى إجمالي عدد هيئة التدريس بالبرنامج.	نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس	KPI-P-11	
من حيث الجنس: ٦٢٪ ذكور ٣٨٪ إناث من حيث الرتبة العلمية: أستاذ: ٢٠٪ أستاذ مشارك: ٢١٪ أستاذ مساعد: ٣٥٪ محاضر: ٢٪ معيد: ٢٢٪	النسبة المئوية لتوزيع فئات هيئة التدريس من حيث الجنس والرتبة العلمية.	النسبة المئوية لتوزيع هيئة التدريس	KPI-P-12	
٢٪ تحويل إحدى المعيدات من كادر أعضاء هيئة التدريس إلى الكادر الإداري بناء على طلبها نظرا لظروفها الخاصة.	نسبة هيئة التدريس الذين يغادرون البرنامج سنويا لأسباب غير بلوغ سن التقاعد أو انتهاء التعاقد إلى العدد الإجمالي لهيئة التدريس.	نسبة تسرب هيئة التدريس من البرنامج	KPI-P-13	



٨٥,٧٪	النسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس الذين نشروا بحثاً واحداً على الأقل خلال السنة إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس في البرنامج.	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	KPI-P-14	-5-
١:٠,٨٥	متوسط عدد البحوث المحكمة أو المنشورة لكل عضو هيئة تدريس خلال السنة (إجمالي عدد البحوث المحكمة أو المنشورة إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس خلال السنة)	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	KPI-P-15	
تعذر قياسه؛ لعدم توفر البيانات الكافية في محركات البحث باللغة العربية.	متوسط عدد الاقتباسات في المجالات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة لكل عضو هيئة تدريس في البرنامج (إجمالي عدد الاقتباسات في المجالات المحكمة من البحوث العلمية المنشورة لأعضاء هيئة التدريس إلى إجمالي البحوث المنشورة)	معدل الاقتباسات في المجالات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	KPI-P-16	
٤	متوسط تقدير رضا المستفيدين عن كفاية مصادر التعلم وتنوعها (المراجع، الدوريات، قواعد المعلومات،... إلخ) على مقياس من خمس نقاط في مسح سنوي.	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم	KPI-P-17	-6-



نماذج وثائق ومتطلبات الجودة

هي النماذج الأساسية التي أعددتها هيئة تقويم التعليم والتدريب، ممثلة في المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، ويتم تحديثها كل فترة زمنية.

وتوجد على موقع العمادة بالجامعة وتتمثل تلك النماذج في:

- توصيف البرنامج.
- توصيف المقرر.
- التقرير السنوي للبرنامج.
- تقرير المقرر.
- مقاييس التقويم الذاتي للبرامج.
- تقرير الدراسة الذاتية البرمجية.
- مؤشرات الأداء للبرامج الأكاديمية لمرحلة البكالوريوس.
- نموذج اتساق البرنامج مع الإطار السعودي للمؤهلات.
- نموذج الخطة التشغيلية للبرنامج.
- نموذج خطة التحسين للبرنامج بناء على التقرير السنوي للعام السابق.
- تقرير عن مدى استيفاء اختبار مقرر للمعايير الاختبارية.
- تقرير إحصائية المقررات التي تم مراجعة تطبيق معايير الورقة الاختبارية عليها. - تقرير تصحيح عينة عشوائية من إجابات الطلاب لاختبار مقرر دراسي.
- تقرير إحصائية المقررات التي تم تصحيح عينة عشوائية من أوراق إجابات الطالبات في الاختبارات النهائية.
- خطة قياس مخرجات برنامج.
- تقرير قياس مخرجات التعلم للبرنامج.



ويقوم البرنامج بإنجاز مهامه مستخدماً هذه النماذج وما يستجد منها من خلال المتابعة المستمرة للهيئة والعمادة والبرامج المناظرة ومقترحات الأعضاء.

ويمكن الاطلاع على هذه النماذج من خلال موقع العمادة بالجامعة عبر الرابط التالي:

<https://uqu.edu.sa/quality/App/FILES/87080>



المراجع

١. دليل الجودة لجامعة أم القرى (الإصدار الأول)، ١٤٣٩ هـ.
٢. الإطار السعودي للمؤهلات (سقف).
٣. نماذج هيئة تقويم التعليم.
٤. دورة قياس مخرجات التعلم - عمادة التطوير الجامعي والوحدة النوعية، د.سوزان برديس، ١٤٤١ هـ.
٥. دليل صياغة وقياس مخرجات التعلم لبرنامج الشريعة بجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض.
٦. دليل قياس مخرجات التعلم للمقررات باللغة الإنجليزية، جامعة المجمعة.
٧. دليل مخرجات التعلم المقترح من عمادة التطوير الجامعي والجودة النوعية، جامعة أم القرى.
٨. عرض قياس مخرجات التعلم في ضوء متطلبات ABT - عمادة التطوير الجامعي والجودة النوعية، جامعة أم القرى، أ.د. عبد الرحمن حيدر.
٩. دورة قياس مخرجات التعلم مقدمة NCAAA من جامعة أم القرى.
١٠. نماذج وحدة الجودة بالكلية الجامعية بالليث، جامعة أم القرى.