



توصيف البرنامج

(بكالوريوس) —

البرنامج: دبلوم الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الأيتام
رمز البرنامج في التصنيف السعودي:
مستوى المؤهل: رقم 4 (التعليم ما بعد الثانوي غير العالي) دبلوم مشارك
القسم العلمي: ا الخدمة الاجتماعية
الكلية التطبيقية/جامعة ام القرى
المؤسسة: جامعة أم القرى
توصيف البرنامج: جديد () مطور* (√)
تاريخ آخر مراجعة: 2025-1-12

*يرفق النسخة السابقة من توصيف البرنامج.



جدول المحتويات

- 3..... أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه:
- 3..... ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:
- 5..... ج. المنهج الدراسي:
- 7..... د. القبول والدعم الطلابي:
- 8..... و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:
- 9..... ز. ضمان جودة البرنامج:
- 10..... ح. اعتماد التوصيف:



أ. التعريف بالبرنامج ومعلومات عامه عنه:

1. المقر الرئيس للبرنامج:		
جامعة ام القرى -- الكلية التطبيقية		
2. الفروع التي يقدم فيها البرنامج:		
يقدم في جامعة ام القرى (الكلية التطبيقية)		
3. الشراكات مع جهات أخرى (إن وجدت) وطبيعة كل منها:		
لا يوجد		
4. المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:		
متخصص يعمل في مجال رعاية الأيتام		
5- القطاعات المهنية ذات العلاقة:		
لا يوجد		
6. المسارات الرئيسة للبرنامج (إن وجدت):		
المهن / الوظائف (لكل مسار)	الساعات المعتمدة (لكل مسار)	المسار
		1. لا يوجد مسارات
7. نقاط الخروج / المؤهل الممنوح (إن وجدت)		
إجمالي الساعات المعتمدة	نقاط الخروج / المؤهل الممنوح	
	1. لا يوجد	
	2. درجة الدبلوم المشارك في الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الأيتام.	
8. إجمالي الساعات المعتمدة: 30 ساعة		

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

1. رسالة البرنامج:
إعداد كوادر متخصصة في مجال رعاية الأيتام، متميزين بمستوى عالي من المهارات وفق أفضل الممارسات البحثية والميدانية مما يسهم في زيادة رأس المال البشري ويحقق أهداف رؤية المملكة 2030.
2. أهداف البرنامج:
1- المساهمة في تحقيق رؤية المملكة 2030
2- الإعداد النظري المميز لطلاب دبلوم الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الأيتام.
3- الإعداد العملي المميز لطلاب دبلوم الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الأيتام.
4- الإعداد البحثي المميز للطلاب.
5- خدمة المجتمع في مجال رعاية الأيتام.

3. نواتج تعلم البرنامج*

المعرفة والفهم

1ع	يُعرف الطالب المفاهيم المرتبطة بالتراث النظري الخاص بالخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الأيتام
2ع	يُصنف الطالب المعرفة المرتبطة بالنظريات والنماذج والمداخل بالخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الأيتام.
3ع	يُميز الطالب بين مستويات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الأيتام والمشكلات المرتبطة بكل مستوى
4ع	يُحدد الطالب نماذج وقضايا الرعاية الاجتماعية للأيتام بالمجتمع السعودي.

المهارات

1م	يستخدم الطالب أسس الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الأيتام
2م	يُوظف الطالب أنسب النظريات والنماذج والمداخل والأدوات والأساليب الإحصائية عند تعامله مع المشكلات المرتبطة بالأيتام
3م	يُطبق الطالب خطوات البحث العلمي في الخدمة الاجتماعية بمجال رعاية الأيتام
4م	يُمارس الطالب المهارات المهنية والأساسية عند التعامل مع أنساق العملاء.

القيم والاستقلالية والمسؤولية

1ق	يلتزم الطالب بالميثاق الأخلاقي للخدمة الاجتماعية.
2ق	يُطور الطالب مستواه المعرفي والمهاري بشكل مستمر
3ق	المسؤولية المهنية في اتخاذ القرار المناسب بالمواقف المختلفة
4ق	يلتزم الطالب بديناميات العمل الفريقي التعاوني.

*يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار أو نقاط تخرج (إن وجدت).

ج. المنهج الدراسي:

1. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
	10	4	إجباري	متطلبات الجامعة
-	-	-	اختياري	
-	-	-	إجباري	متطلبات الكلية
-	-	-	اختياري	
	14	7	إجباري	متطلبات البرنامج
			اختياري	
-	-	-	-	مشروع التخرج
-	6	1	-	التدريب الميداني
-	-	-	-	سنة الامتياز
-	-	-	-	أخرى
	30			الإجمالي

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

2. مقررات البرنامج:

نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	مقدمة في الرعاية الاجتماعية للأيتام	APOC1301	المستوى 1
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الأيتام	APOC1302	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	نماذج التدخل المهني مع الأيتام	APOC1303	
برنامج	3	لا يوجد	إجباري	أسس البحث الاجتماعي	APOC1304	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	إدارة المؤسسات الاجتماعية	APOC1305	
برنامج	2	لا يوجد	إجباري	المسؤولية الاجتماعية والعمل التطوعي	APOC1306	
برنامج	6	لا يوجد	إجباري	التدريب التعاوني في مجال رعاية الأيتام	APOC2307	المستوى 2

* ادرج المزيد من المستويات (في حال تطبيق الفصول الثلاثة أو حسب الحاجة).

** أضف جدول مقررات كل مسار (إن وجدت).

3. توصيف مقررات البرنامج:

ضع الرابط الإلكتروني لتوصيف جميع مقررات البرنامج وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي (T-104).

توصيف المقررات

4. مصفوفة نواتج التعلم للبرنامج:

قم بالربط بين كل من نواتج تعلم البرنامج والمقررات وفقاً للمستويات التالية:

(1 = مستوى التأسيس، 2 = مستوى الممارسة، 3 = مستوى متقدم).

ق	نواتج التعلم للبرنامج											المقررات (رمز المقرر)	
	القيم، الاستقلالية والمسؤولية			المهارات				المعرفة والفهم					
	ق1	ق2	ق3	م1	م2	م3	م4	ع1	ع2	ع3	ع4		
2													مقرر التدريب الميداني التعاوني للأيتام (APOC2307)
2	2	2	2										مقرر أسس البحث الاجتماعي (APOC1304)
3													مقرر المسؤولية الاجتماعية والعمل التطوعي (APOC1306)
													مقرر إدارة المؤسسات الاجتماعية (APOC1305)
2	3												مقرر الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الايتم (APOC1302)
													مقرر الرعاية الاجتماعية للأيتام (APOC1301)
	3	3	2	3									مقرر نماذج التدخل المهني مع الايتم

* يتم إضافة جدول منفصل لكل مسار (إن وجد).

5. استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة لتحقيق نواتج التعلم للبرنامج:

صف سياسات واستراتيجيات التعليم والتعلم متضمنة الأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة لتحقيق نواتج التعلم المستهدفة في كل مجال ينبغي علي البرنامج مراجعة استراتيجيات التعلم بالتقارير المقرر بحيث تتوافق مع استراتيجيات التعلم بالمقررات ومطابقتها والتأكيد عليها وتوافقها مع نواتج التعلم من معارف- ومهارات وقيم

6. طرق تقويم نواتج التعلم للبرنامج:

صف أساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلاب لنواتج التعلم المستهدفة في كل مجال ينبغي على البرنامج وضع خطة لتقويم نواتج التعلم على مستوى البرنامج (على أن تغطي كل نواتج التعلم مرتين على الأقل في دورة البرنامج لمرحلة البكالوريوس، ويكتفى بمرة واحدة في المراحل الأخرى).

د. القبول والدعم الطلابي:

1. متطلبات القبول في البرنامج:

- أن يكون الطالب سعودي الجنسية أو من أم سعودية (بالنسبة لغير السعوديين يستطيعون التقدم عبر برنامج المنح الدراسية).
- الحصول على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها من داخل المملكة أو خارجها، أو أن يكون من العاملين في مجال الأيتام بشرط أن يكون حاصلًا على شهادة الثانوية العامة كحد أدنى للقبول في البرنامج.
- اجتياز اختبارات القبول المطلوبة والتي ينظمها المركز الوطني للقياس والتقويم.

2. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد

(يكتفى فقط بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- لقاءات توجيهية وإرشادية في بداية العام مع رئيس وأعضاء هيئة التدريس بالقسم، وفي الكلية التطبيقية.
- الإرشاد الأكاديمي من خلال الساعات المكتتبية للطلاب من أعضاء هيئة التدريس طوال العام.
- الإرشاد الإلكتروني من خلال موقع الجامعة.

3. خدمات الإرشاد (الأكاديمي، المهني، النفسي، الاجتماعي)

(يكتفى بذكر ما يخص الاحتياجات النوعية المقدمة لطلاب البرنامج وتختلف عما يقدم على المستوى المؤسسي)

- تهتم لجنة الإرشاد الأكاديمي بالقسم بهذا الجانب ويقوم المرشد الأكاديمي بتقديم النصح للطلاب مباشرة عن طريق الاتصال الهاتفي) المراسلة الطلابية (مع الاهتمام بجدولة الساعات المكتتبية للأستاذ والمشورة المتعلقة بالتخطيط للبرنامج الدراسي ومختلف جوانب التسجيل وسير الدراسة وتقديم النصح والإرشاد في كافة الخدمات الأكاديمية، والمهنية، والنفسية، والاجتماعية.
- تقديم خدمات الإرشاد المهني من خلال عقد الدورات التدريبية للطلبة في مجال التخصص المهني وفنيات ممارسة المهنة.
- تقديم الخدمات النفسية والاجتماعية من خلال أعضاء هيئة التدريس بالقسم.

4. الدعم الخاص

(المتعثرين دراسياً، الأشخاص ذوي الإعاقة، الموهوبون)

- يتم التعامل مع الطلاب ذوي الاحتياجات من خلال الإرشاد الطلابي لهم. وبالاستعانة بالتسهيلات التي تقدمها الجامعة لهم، والتعاون مع وحدة غالي لرعاية ذوي الاحتياجات الخاصة.
- يتم التعامل مع الموهوبين من خلال مشاركتهم في الأنشطة المختلفة بالجامعة.

• يتم التعامل مع بطيء التعلم بالتواصل مع أساتذة المقرر.

هـ. هيئة التدريس والموظفون:

1. الاحتياجات من هيئة التدريس والإداريين والفنيين.

العدد المطلوب			المتطلبات والمهارات الخاصة (إن وجدت)	التخصص		المرتبة العلمية
المجموع	إناث	ذكور		الدقيق	العام	
8	4	4	الخدمة الاجتماعية	4	4	أستاذ
6	3	3	الخدمة الاجتماعية	3	3	أستاذ مشارك
10	5	5	الخدمة الاجتماعية	5	5	أستاذ مساعد
8	4	4	الخدمة الاجتماعية	4	4	محاضر
-	-	-	الخدمة الاجتماعية	-	-	معيد
4	2	2	متخصصون في تشغيل المعامل	2	2	الفنيون ومساعدو المعامل
4	2	2	مؤهل إداري مناسب	2	2	الطاقم الإداري
2	1	1	مسؤول جودة	1	1	أخرى (حدد)

و. مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات:

1. مصادر التعلم

المصادر التي يحتاجها البرنامج (الكتب، المراجع، مصادر التعلم الإلكترونية، مواقع الإنترنت الخ).

- التواصل مع مكتبة الجامعة لتوفير المراجع الحديثة.
- التواصل مع عمادة التعليم الإلكتروني في اعداد المقررات الالكترونية.
- قيام الاعضاء بالتأليف الجماعي للكتب التي يتم تدريسها كلاً حسب تخصصه.
- تشجيع الطلاب على استخدام المواقع الالكترونية التعليمية كمصدر إثرائي للمقررات.

2. المرافق والتجهيزات

(المكتبات، المعامل، القاعات الدراسية الخ)

- اختيار القاعات وفق مواصفات المادة سواء نظرية أو مادة أنشطة بحيث تتلاءم مع حاجة الطلاب.
- تشجيع الطلاب على الاستعانة بالكتب العلمية في اجراء البحوث.
- توفير الارشاد للطلاب للاستفادة من المكتبة الرقمية السعودية التي تسهم في توفير المراجع والبحوث لهم حتى وهم خارج الحرم الجامعي.

3. الإجراءات المتبعة لضمان تو افربيئة صحية وأمنة (طبقاً لطبيعة البرنامج).

الالتزام بإجراءات الامن والسلامة المهنية وفق خطة موضوعة من قبل الجامعة.

ز. ضمان جودة البرنامج:

1. نظام ضمان الجودة في البرنامج.

ضع الرابط الإلكتروني لدليل نظام ضمان الجودة.

<https://uqu.edu.sa/quality>

2. إجراءات مراقبة جودة مقررات البرنامج التي تُدرّس من خلال أقسام علمية أخرى.

- يتم من خلال تقارير المقررات ومراجعة النتائج والصعوبات التي قابلتها عند دراسة المقرر.
- من خلال اتساق مخرجات التعلم مع استراتيجيات التدريس المستخدمة.

3. الإجراءات المتبعة للتأكد من تحقيق التكافؤ بين المقرر الرئيس للبرنامج (بشطريه: طلاب، طالبات) وبقيه الفروع الأخرى (إن وجدت).

• لا ينطبق

4. خطة البرنامج في قياس نواتج التعلم على مستوى البرنامج

- يتم قياس مخرجات التعلم على مستوى البرنامج للطلاب من خلال موقع عمادة الجودة والتطوير.
- يتم عمل استبيانات خاصة من خلال وحدة الخريجين للطلاب.

5. تقويم جودة البرنامج

مجالات التقويم	مصدر التقويم	طريقة التقويم	توقيت التقويم
قيادة البرنامج	المراجع المستقل	الزيارات-الاستبيانات-المقابلات	نهاية العام الأكاديمي
فاعلية التدريس والتقويم	الطلاب-أعضاء هيئة التدريس	استطلاع الرأي-	نهاية كل فصل
مصادر التعلم	هيئة التدريس-الطلاب-	المقابلات-الاستبيانات	نهاية كل فصل
الخدمات	الإداريين-الموظفين-قيادة البرنامج	المقابلات-الاستبيانات-الزيارات	-على مدار العام
الشراكات	قيادة البرنامج	المقابلات	في بداية العام

مجالات التقويم: (قيادة البرنامج، فاعلية التدريس والتقويم، مصادر التعلم، الخدمات، الشراكات ... الخ).

مصدر التقويم: (الطلاب، الخريجون، هيئة التدريس، قيادات البرنامج، الإداريين، الموظفين، المراجع المستقل ... الخ).

طريقة التقويم: (استطلاعات الرأي، المقابلات، الزيارات، ... الخ).

توقيت التقويم: (بداية الفصل الدراسي، نهاية العام الأكاديمي ... الخ).

6. مؤشرات قياس أداء البرنامج

الفترة الزمنية لتحقيق مؤشرات الأداء المستهدفة (....) عام.

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
1	KPI-P01	نسبة المتحقق من مؤشرات اهداف الخطة التشغيلية للبرنامج	70%	استبيانات	الفصل الأول من العام الجامعي
2	KPI-P02	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	4	مسح سنوي عن طريق عمادة التطوير	طوال العام
3	KPI-P11	نسبة عدد الطلاب الي عدد أعضاء هيئة التدريس على أساس المعدل الكامل	25-1	دراسة لاحتياجات القسم من أعضاء هيئة التدريس	سنوياً
4	KPI-P03	تقدير الطلاب العام لجودة المقررات	4	استبيانات عمادة التطوير	سنوياً
5	KPI-P10	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	4	استبيانات عمادة التطوير	سنوياً

م	الرمز	مؤشر الأداء	المستوى المستهدف	طرق القياس	توقيت القياس
6	KPI-P14	نسبة النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس في الدوريات المحكمة في العام الماضي	%3	عدد الأبحاث المنشورة	سنوياً

* بما في ذلك المؤشرات المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

ج. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد:	مجلس جامعة أم القرى
رقم الجلسة:	851141114462/190649
تاريخ الجلسة:	1446/11/22 هـ

