



جامعة أم القرى
مكتب الخريجين وتنمية المهارات المهنية



دليل

مكتب الخريجين وتنمية المهارات المهنية.

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

المحتويات



١	المقدمة
٢	رؤية مكتب الخريجين
٣	رسالة مكتب الخريجين
٤	قيم مكتب الخريجين
٥-٦	الأهداف الإستراتيجية لمكتب الخريجين
٧	إرتباط الاهداف المشتركة مع أهداف الجامعة ٢٢٧
٧	وأهداف برنامج تنمية القدرات البشرية
٨-٩	مهام مكتب الخريجين
١٠-١١	مهام قسم دعم التوظيف
١٢-١٣	مهام قسم التدريب والتطوير
١٤-١٥	مهام قسم علاقات الخريجين و أرباب العمل
١٦-١٧	مهام قسم الشراكات
١٨-١٩	أفكار لمبادرات مكتب الخريجين
٢٠	مؤشرات الأداء

مقدمة:

انطلاقاً من حرص جامعة أم القرى على فتح قنوات التواصل وبناء علاقات تفاعلية مستدامة بين الجامعة وخريجها لتعزيز روح الإنتماء للجامعة والمساهمة في تنمية المهارات المهنية للطالب والخريج وذلك لرفع نسبة حصوله على فرصة وظيفية ملائمة، وأصبح من المهم وجود جهة مختصة بالجامعة تعنى بتنمية الطالب والخريج مهنيا وإعداده لمتطلبات سوق العمل. عليه بناءً على قرار معالي مدير الجامعة رقم (٣٩٠٢٠١٤٣٣)، بتاريخ ٣ / ٧ / ١٤٣٩هـ، فقد تم إنشاء مكتب الخريجين وتنمية المهارات المهنية (وحدة الخريجين سابقاً) كوحدة مستقلة تتبع وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية، تحت إشراف مباشر من سعادة رئيس الجامعة ووكيل الجامعة للشؤون الأكاديمية. يعمل مكتب الخريجين وتنمية المهارات المهنية برؤية تتوافق مع الأهداف الإستراتيجية والتنفيذية للأهداف الاستراتيجية لجامعة أم القرى ٢٠٢٧ وبرنامج تنمية القدرات البشرية لتحقيق الرؤية السعودية ٢٠٣٠. يكرس المكتب عمله على تعزيز انتماء الخريجين وتفعيل مشاركتهم من خلال توفير قنوات الإتصال والتواصل الملائمة مع الجامعة و تنمية معارفهم ومهاراتهم المهنية. كما يحرص المكتب على إتاحة المخرجات التي تعمل على تطوير برامج الجامعة بما يتوافق مع متطلبات سوق العمل ودعم رسالة الجامعة، وأهدافها، ورؤيتها.

رؤية مكتب الخريجين

أن يكون المكتب حلقة وصل فعّالة بين الخريجين وسوق العمل، والمصدر الأول لتنمية المهارات المهنية ودعم التميز المهني للطلبة والخريجين في كافة التخصصات.

رسالة مكتب الخريجين

تمكين الطلبة والخريجين من تنمية مهاراتهم المهنية من خلال تقديم الدعم والتوجيه، وتطوير برامج مبتكرة لتنمية المهارات، وتوجيههم نحو فرص العمل المتميزة، من خلال التعاون المستمر مع جهات العمل لتحقيق النجاح المهني المستدام.

قيم مكتب الخريجين

التطوير المستمر 

الشراكة 

الابتكار 

المسؤولية 

التمكين 

التميز 

الاستدامة 

الأهداف الاستراتيجية لمكتب الخريجين:



زيادة

فرص التوظيف للخريجين من خلال معارض التوظيف، الفعاليات المهنية، والمتابعة المستمرة لفرص العمل المتاحة.



مواءمة

مخرجات الجامعة مع احتياجات سوق العمل عبر استطلاع آراء أرباب العمل، وتحليل اتجاهات التوظيف، وتغذية البرامج الأكاديمية بالمستجدات.



تطوير

العلاقات مع الخريجين من خلال بناء قاعدة بيانات محدثة، وتقديم مبادرات وخدمات مستمرة.



تعزيز

جاهزية الطلبة والخريجين لسوق العمل عبر تقديم برامج تدريبية، وورش عمل تطويرية، وإرشاد مهني فردي وجماعي.



تمثيل

الجامعة داخلياً وخارجياً في الفعاليات، المؤتمرات، والملتقيات بما يعزز صورتها المؤسسية ودورها في دعم الطلبة و الخريجين.



تقديم

الاستشارات المهنية للطلبة والخريجين لمساعدتهم على تحديد مساراتهم المهنية الملائمة لتخصصاتهم وقدراتهم.



قياس

جودة الخدمات من خلال متابعة مؤشرات الأداء، وقياس رضا الخريجين وأرباب العمل، وتطوير المبادرات بناءً على الأدلة.



تعزيز

الشراكات الاستراتيجية مع الجهات الخارجية لتمكين الطلبة والخريجين من الحصول على فرص تدريب وتوظيف.

ارتباط أهداف مكتب الخريجين وتنمية المهارات المهنية مع أهداف جامعة أم القرى والأهداف العامة لبرنامج تنمية القدرات البشرية:



برنامج تنمية
القدرات البشرية

التوسع في التدريب المهني
لتوفير احتياجات سوق العمل.

ضمان المواءمة بين مخرجات
التعليم واحتياجات سوق العمل.

تحسين ترتيب المؤسسات
التعليمية.

تحسين جاهزية الشباب لدخول
سوق العمل.



جامعة أم القرى
UMM AL-QURA UNIVERSITY

تقديم برامج تعليمية نوعيه
لتنمية مهارات المستقبل.

ضمان جودة جميع عمليات
ومخرجات الجامعة ونشر ثقافة
التطوير المستمر.

تعزيز تنافسية الجامعة
محليا وعالميا.

استدامة التواصل بين الطالب
والجامعة.



جامعة أم القرى
مكتب الخريجين وتنمية المهارات المهنية

تعزيز جاهزية الطلبة
والخريجين لسوق العمل

مواءمة مخرجات الجامعة
مع احتياجات سوق العمل
قياس جودة الخدمات
وتطويرها

تمثيل الجامعة داخليا
وخارجيا في الفعاليات
والمؤتمرات والملتقيات

تعزيز الشراكات
الاستراتيجية مع الجهات
الخارجية
زيادة فرص التوظيف
للخريجين

مهام مكتب الخريجين:

تقديم الاستشارات المهنية
لدعم الطلبة والخريجين في
التخطيط لمساراتهم الوظيفية.

بناء قاعدة بيانات محدثة للخريجين،
مع تطوير معارفهم حول المنصات
المهنية وأهميتها في التوظيف
والتسيق الذاتي.

تنظيم البرامج التدريبية
و ورش العمل لتطوير المهارات
المهنية والشخصية بما يلبي
متطلبات سوق العمل.

تهيئة فرص التوظيف من خلال تنظيم
المعارض الوظيفية والتواصل المباشر
مع جهات العمل، إلى جانب تطوير
المواد الإعلامية والفيديوهات التوعوية.

تعزيز التواصل والتكامل بين الجامعة
وخريجها عبر فعاليات ولقاءات
تغطي مختلف مناطق المملكة
وقطاعات العمل، لضمان استدامة
الروابط المهنية والمجتمعية.

بناء الشراكات الاستراتيجية
مع جهات العمل المختلفة
لتعزيز فرص التدريب
والتوظيف النوعية.

إبراز إنجازات الخريجين عبر تنظيم
اللقاء السنوي للخريجين، ودعم
وتسويق المبادرات المتميزة على
منصات الجامعة الرسمية.

متابعة الخريجين في سوق العمل من
خلال الإشراف على لجان الخريجين
بالكليات، وتحليل اتجاهات السوق
وربطها بال تخصصات لتطوير
البرامج الأكاديمية.

الإشراف على منصة مهاراتي
وهي منصة رقمية تمكن الطلبة
والخريجين من الوصول إلى الفرص
الوظيفية والتدريبية بكفاءة وفعالية.

مهام قسم دعم التوظيف:

تهيئة الخريجين لسوق
العمل من خلال الإرشاد
والتوجيه المهني.

تنسيق فرص التوظيف مع
جهات العمل.

متابعة قاعدة بيانات
التوظيف.

متابعة مؤشرات التوظيف
وتحليل بيانات الخريجين.

مهام قسم التدريب والتطوير:

تحديد الاحتياجات
التدريبية للطلبة.

تصميم وتنفيذ برامج
تدريبية مهنية.

متابعة وتقييم أثر البرامج
التدريبية.

تنسيق برامج التدريب
التعاوني للطلبة.

تنظيم ورش عمل
ومحاضرات تطويرية.

❖ مهام قسم علاقات الخريجين وأرباب العمل :

تعزيز التواصل المستمر مع
الخريجين.

بناء وتحديث قاعدة بيانات
الخريجين.

إطلاق وتنفيذ مبادرات
تهيئة وتطوير الخريجين.

إطلاق استبيانات دورية
لقياس رضا الخريجين عن
الخدمات المقدمة.

استطلاع آراء أرباب
العمل حول مخرجات
الجامعة.

تنسيق الفعاليات
المشاركة مع جهات
العمل.

إعداد تقرير سنوي حول
توجهات سوق العمل
 واحتياجات الجهات الموظفة.

مهام قسم الشراكات:

بناء شراكات استراتيجية
مع الجهات الحكومية
والخاصة.

التعاون مع الجهات
والشركات لتوفير فرص تدريبية
وتوظيفية نوعية للخريجين.

متابعة وتقييم أثر الشراكات
القائمة بالتعاون مع وحدة
الشراكات المحلية والدولية.

المشاركة في الفعاليات
والمعارض لبناء شراكات
جديدة.

إطلاق مبادرات مشتركة مع
الشركاء لدعم الخريجين.

أفكار لمبادرات مكتب الخريجين: 



كُنْ عوناً من
خبرات الماضي
إلى نجاحات
المستقبل



جسور
التواصل



مجلس استشاري
للخريجين - نبض
الجامعة



وظيفتك بين
يديك



تعليم بلا
حدود



انطلاقتك
المهنية



بطاقة
الرواد



قصص ملهمة

مؤشرات الأداء:

نسبة الطلبة والخريجين
المشاركين في البرامج
التدريبية وورش العمل.

عدد الجلسات الإرشادية
الفردية والجماعية المنفذة
سنويًا.

نسبة الطلبة الذين يشعرون
بالإستعداد للقوى العاملة.

متوسط نمو رواتب الخريجين
بمرور الوقت.

نسبة الخريجين العاملين في
مجال دراستهم.

معدل رضا الخريجين
وأصحاب العمل -استطلاعات
الرضا.

عدد المشاركات في
المؤتمرات والملتقيات ذات
العلاقة بسوق العمل.

عدد الشراكات والاتفاقيات
الموقعة مع جهات التوظيف
والتدريب.

نسبة الخريجين الذين يتم
توظيفهم خلال ستة أشهر
من التخرج.

جامعة أم القرى

مكتب الخريجين وتنمية المهارات المهنية

